



**ATHEXGROUP**  
Athens Exchange Group

## ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

# ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

(PKI DISCLOSURE STATEMENT - PDS)

**Έκδοση 1.2 – 01/06/2017**

### ΠΡΟΣΟΧΗ!

Η παρούσα «Συνοπτική Διακήρυξη Υπηρεσιών Πιστοποίησης» της ATHEX λειτουργεί ως ένα **πρόσθετο εργαλείο δημοσιοποίησης και ανακοίνωσης βασικών όρων και πληροφοριών** για τις «Υπηρεσίες Ψηφιακής Πιστοποίησης» της ATHEX.

Το παρόν κείμενο **δεν προσθέτει ούτε υποκαθιστά** οποιοδήποτε **όρο ή προϋπόθεση** για την έκδοση ηλεκτρονικών πιστοποιητικών από την ATHEX, οι οποίοι παρουσιάζονται λεπτομερώς στον «**Κανονισμό Πιστοποίησης**» (Certification Practice Statement ή CPS) και στις σχετικές «**Πολιτικές Πιστοποιητικών**» (Certificate Policies ή CP) της ATHEX, και οι οποίοι **υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση**.

## 1 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ATHEX

Κάθε επικοινωνία των ενδιαφερομένων με την «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑ- ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ - Υπηρεσίες Ψηφιακής Πιστοποίησης» (στο εξής «ATHEX»), η οποία μέσω της «Υποδομής Δημοσίου Κλειδιού» (Public Key Infrastructure ή PKI) που έχει αναπτύξει και συντηρεί, προσφέρει ως «Πάροχος Υπηρεσιών Πιστοποίησης» (ΠΥΠ) ή «Certification Authority» (CA) τις «Υπηρεσίες Ψηφιακής Πιστοποίησης» που αναφέρονται στο παρόν κείμενο, μπορεί να γίνει εγγράφως βάσει των ακόλουθων στοιχείων επικοινωνίας:

**ATHEX**  
**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ**  
Λεωφ. Αθηνών 110 , 10442 Αθήνα  
Τηλ.: +30 210 336 6300 Fax: +30 210 336 6301  
e-mail: [PKICA-Services@athexgroup.gr](mailto:PKICA-Services@athexgroup.gr)  
web: <http://www.athexgroup.gr/digital-certificates>

Αιτήσεις ανάκλησης των εκδοθέντων από την ATHEX πιστοποιητικών μπορούν να γίνονται τις εργάσιμες ώρες στο τηλέφωνο 210 336 6300 και όλες τις ώρες στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail): [PKICA-Services@athexgroup.gr](mailto:PKICA-Services@athexgroup.gr) ή στον αριθμό fax 210 336 6301.

Σε περίπτωση άμεσης ανάγκης ανάκλησης πιστοποιητικών η διαδικασία γίνεται μέσω της τηλεφωνικής γραμμής επείγουσας ανάκλησης πιστοποιητικών +30 6951007878.

Πρόσθετες πληροφορίες και πλήρη τεκμηρίωση για τις «Υπηρεσίες Ψηφιακής Πιστοποίησης» της ATHEX παρατίθενται στο «Ηλεκτρονικό Αποθετήριο» της ATHEX, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.athexgroup.gr/digital-certificates> ή στις συμβεβλημένες «Τοπικές Υπηρεσίες Υποβολής» (ΤΥΥ) σύμφωνα με όσα ορίζει ο «Κανονισμός Πιστοποίησης» της ATHEX, όπως εκάστοτε ισχύει.

## 2 ΤΥΠΟΙ ΕΚΔΙΔΟΜΕΝΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΕΙΣ

Η ATHEX, με τη χρήση της «Υποδομής Δημοσίου Κλειδιού» (Public Key Infrastructure ή PKI) που έχει αναπτύξει και συντηρεί, προς το παρόν εκδίδει ηλεκτρονικά πιστοποιητικά για φυσικά πρόσωπα (προσωπικά) και για εξυπηρετητές (servers) που ανήκουν σε συγκεκριμένα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

Τα πιστοποιητικά αυτά διακρίνονται σε ‘Κλάσεις’ οι οποίες αντιστοιχούν σε διαφορετικά επίπεδα επιτρεπόμενων συναλλαγών και αντίστοιχα σε διαφορετικά επίπεδα ανάληψης ευθύνης από την ATHEX. έναντι των τρίτων που βασίζονται σε αυτά, αν και στην πράξη προσφέρουν το ίδιο – υψηλότατο - επίπεδο ασφάλειας και διέπονται από κοινές διαδικασίες στην διαχείρισή τους.

Συγκεκριμένα η ATHEX εκδίδει τα εξής ηλεκτρονικά πιστοποιητικά:

### **α) Προσωπικά πιστοποιητικά (για φυσικά πρόσωπα)**

Για τις ανάγκες ηλεκτρονικής ταυτοποίησης και υπογραφής των φυσικών προσώπων η ATHEX εκδίδει το ζεύγος προσωπικών πιστοποιητικών τύπου **Smart-Sign**<sup>™</sup> (αποθηκευμένα σε έξυπνη κάρτα) το οποίο περιλαμβάνει ταυτόχρονα: (α) ένα ‘**αναγνωρισμένο**’ πιστοποιητικό που καλύπτει τις απαιτήσεις του νόμου για τη δημιουργία ηλεκτρονικών υπογραφών ισότιμων δικονομικά με την ιδιόχειρη υπογραφή σε ηλεκτρονικά έγγραφα, και (β) ένα πιστοποιητικό ‘**ταυτοποίησης**’ που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την εξακρίβωση της ταυτότητας και για ασφαλή επικοινωνία του κατόχου του σε –συμβατά– πληροφοριακά συστήματα.

Για τις ανάγκες απομακρυσμένης ηλεκτρονικής υπογραφής των φυσικών προσώπων η ATHEX εκδίδει προσωπικά πιστοποιητικά τύπου **Smart-Sign**<sup>™</sup> (αποθηκευμένα σε συσκευή του ΠΥΠ με αποκλειστική χρήση του συνδρομητή) τα οποία περιλαμβάνουν ένα ‘**αναγνωρισμένο**’ πιστοποιητικό που καλύπτει τις απαιτήσεις του νόμου για τη δημιουργία ηλεκτρονικών υπογραφών. Τα προσωπικά πιστοποιητικά τύπου **Smart-Sign**<sup>™</sup> προϋποθέτουν την υποχρεωτική χρήση εξατομικευμένου υλικού φορέα ‘ασφαλούς διάταξης δημιουργίας υπογραφής’ και δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθούν για την υπογραφή οποιουδήποτε εκτελέσιμου κώδικα μηχανής (π.χ. αρχεία \*.exe, \*.dll, \*.com, κ.λ.π.).

Αναλυτικά οι όροι έκδοσης, χρήσης και διαχείρισης των «προσωπικών πιστοποιητικών τύπου **Smart-Sign™ –Κλάσης 2<sup>ης</sup>**» εμπεριέχονται στη σχετική Πολιτική Πιστοποιητικών, όπως εκάστοτε ισχύει και δημοσιεύεται στο *Ηλεκτρονικό Αποθετήριο της ATHEX*.

#### **β) Πιστοποιητικά εξυπηρετητών -servers (για Η/Υ που ανήκουν σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα)**

Για την ταυτοποίηση των εξυπηρετητών (servers) και την επίτευξη ασφαλούς επικοινωνίας τους με την χρήση υψηλής κρυπτογράφησης SSL, η ATHEX εκδίδει τα πιστοποιητικά ταυτοποίησης εξυπηρετητών τύπου **Trust-Server™**, τα οποία επιβεβαιώνουν σε κάθε τρίτο που συνδέεται μαζί τους τόσο την ταυτότητα του ίδιου του εξυπηρετητή όσο και των ιδιοκτητών του.

Αναλυτικά οι όροι έκδοσης, χρήσης και διαχείρισης των «πιστοποιητικών ταυτοποίησης εξυπηρετητών **Trust-Server™ –Κλάσης 2<sup>ης</sup>**» εμπεριέχονται στη σχετική Πολιτική Πιστοποιητικού, όπως εκάστοτε ισχύει και δημοσιεύεται στο *Ηλεκτρονικό Αποθετήριο της ATHEX*.

#### **Λαδιακασία επικύρωσης των ηλεκτρονικών πιστοποιητικών**

Όλα τα ηλεκτρονικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από την ATHEX έχουν **περιορισμένη διάρκεια ισχύος** την οποία και αναγράφουν στα σχετικά πεδία τους και μετά την ημερομηνία λήξης τους **παύουν να έχουν οποιαδήποτε εγκυρότητα** οπότε και το Χ.Α. **δεν αναλαμβάνει ουδεμία ευθύνη** για αυτά. Εκτός όμως από τη φυσιολογική λήξη της ισχύος τους, όλα τα πιστοποιητικά **υπόκεινται και σε πιθανή προσωρινή (αναστολή/παύση) ή οριστική ανάκλησή τους** (εφόσον υπάρχουν λόγοι που το επιβάλλουν), χάνοντας σ' αυτήν την περίπτωση προσωρινά ή οριστικά την εγκυρότητά τους.

Για να ελέγξει, λοιπόν, κάποιος εάν ένα ηλεκτρονικό πιστοποιητικό της ATHEX είναι έγκυρο, **πρέπει**, εκτός από την ημερομηνία λήξης του, να εξετάσει (είτε μόνος του, είτε με την χρήση ειδικού λογισμικού το οποίο εμπιστεύεται) τη σχετική «**Λίστα Ανακληθέντων Πιστοποιητικών**» («ΑΑΠ») ή «**Certificate Revocation List**» («CRL») που βρίσκεται διαθέσιμη από την ATHEX στη διεύθυνση που αναφέρεται μέσα στο ίδιο το εξεταζόμενο πιστοποιητικό (στο πεδίο 'CRL Distribution Point') ώστε να επιβεβαιώσει ότι ο 'σειριακός αριθμός' (serial number) του πιστοποιητικού δεν περιέχεται σ' αυτήν την λίστα. Αντίστοιχα, για να επιβεβαιώσει τη γνησιότητα της ηλεκτρονικής υπογραφής του πιστοποιητικού θα πρέπει να εγκαταστήσει και να επιβεβαιώσει την εγκυρότητα των ιεραρχικά ανώτερων πιστοποιητικών των εκδοτών που συνθέτουν την 'αλυσίδα εμπιστοσύνης' έως και το βασικό αυτουπογραφόμενο (self-signed) πιστοποιητικό της ATHEX. (**ATHEX Root CA, ATHEX Root CA G2**) με αποτύπωμα:

**ATHEX Root CA**  
Thumbprint (SHA-1): **DB2B 7B43 4DFB 7FC1 CB59 26EC 5D95 21FE 350F F279**  
**ATHEX Root CA G2**  
Thumbprint (SHA-1): **892A 1BD4 C8B0 F8AA 9A65 ED4C B9D3 BF48 40B3 4BC1**

#### **ΟΡΙΑ ΑΠΟΛΕΙΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ**

Το 'αναγνωρισμένο πιστοποιητικό' του ζεύγους προσωπικών πιστοποιητικών Smart-Sign™ χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τη δημιουργία ισότιμων με τις ιδιόχειρες ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικά έγγραφα, ώστε να μην μπορεί μετά να αποκηρυχθεί η υπογραφή τους από τον υπογράφο (Non Repudiation). Για αυτό το λόγο το Χ.Α. **αργειοθετεί όλα τα 'αναγνωρισμένα πιστοποιητικά'** που εκδίδει, (μαζί με την αίτηση-σύμβαση του συνδρομητή τους καθώς και όλες τις σχετικές πληροφορίες σχετικά με την έκδοση, την αναστολή ή την ανάκλησή τους) **για περίοδο 30 ετών από την λήξη ισχύος τους**, ώστε να μπορούν να παρασχεθούν ως αποδεικτικά στοιχεία σε δικαστικές ή εξώδικες διαδικασίες επίλυσης διαφορών σχετικά με τις ηλεκτρονικές υπογραφές που υποστήριξαν τα πιστοποιητικά αυτά.

**Η ATHEX δεν αναλαμβάνει καμιά ευθύνη για τα πιστοποιητικά της μετά από την περίοδο αυτή.**

Τα παραπάνω στοιχεία είναι ικανά να αποδείξουν την πραγματική περίοδο ισχύος του σχετικού «αναγνωρισμένου πιστοποιητικού» και την ταυτότητα του κατόχου του, όμως πρέπει να σημειωθεί ότι για τον έλεγχο της εγκυρότητας ενός υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού εγγράφου **μετά** τη λήξη του σχετικού πιστοποιητικού, πιθανώς να απαιτούνται πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία για το γεγονός ότι η υπογραφή δημιουργήθηκε **πριν** τη λήξη ισχύος του πιστοποιητικού (π.χ. αξιόπιστη **χρονοσήμανση** του υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού εγγράφου όσο ακόμη το σχετικό πιστοποιητικό είναι ισχυρό).

Όσον αφορά τα πιστοποιητικά «ταυτοποίησης» (είτε των φυσικών προσώπων, είτε των εξυπηρετητών/servers), αυτά παρέχουν συνήθως την αποδεικτική τους ιδιότητα σε κάθε χρήση τους κατά την διάρκεια της ισχύος τους οπότε και δεν απαιτείται η μακροχρόνια διατήρησή τους μετά την λήξη τους για αποδεικτικούς λόγους.

Παρόλα αυτά, τα προσωπικά «πιστοποιητικά ταυτοποίησης» του ζεύγους πιστοποιητικών Smart-Sign™ αρχειοθετούνται και αυτά για την περίοδο των 30 ετών από την λήξη τους (μαζί με τα αντίστοιχα 'αναγνωρισμένα πιστοποιητικά' λόγω της προβλεπόμενης –από την πολιτική τους-κοινής αίτησης και διαχείρισης), ενώ τα πιστοποιητικά για τους εξυπηρετητές (servers) αρχειοθετούνται αντίστοιχα για μία περίοδο έντεκα (11) ετών.

#### 4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΡΟΜΗΤΗ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΟΥΜΕΝΟΥ)

Ο συνδρομητής-κάτοχος των πιστοποιητικών της ATHEX **οφείλει:**

**α)** Να είναι ενημερωμένος και να γνωρίζει καλά πώς χρησιμοποιούνται τα «δεδομένα δημιουργίας υπογραφής», τα «ηλεκτρονικά πιστοποιητικά» και οι τυχόν «υλικοί φορείς» αυτών (π.χ. έξυπνες κάρτες ή smart cards), και γενικότερα να κατανοεί την λειτουργία της «υποδομής δημοσίου κλειδιού» (PKI) **πριν** προβεί σε οποιαδήποτε χρήση του πιστοποιητικού του.

**β)** Να έχει διαβάσει, κατανοήσει και συμφωνήσει **με όλους τους όρους και τις συνθήκες** που περιλαμβάνονται στον «Κανονισμό Πιστοποίησης» της ATHEX και στις σχετικές «Πολιτικές» των πιστοποιητικών που χρησιμοποιεί.

**γ)** Να παρέχει **ακριβή στοιχεία** στην αίτηση έκδοσης πιστοποιητικών και να ελέγξει την ορθότητά τους στα εκδιδόμενα πιστοποιητικά πριν τη χρήση τους (ή τη χρήση των δεδομένων δημιουργίας υπογραφής που αντιστοιχούν σε αυτά), **ζητώντας άμεσα την ανάκλησή τους σε περίπτωση λάθους**.

**δ)** Να ενημερώνει άμεσα την ATHEX, για κάθε μεταβολή των στοιχείων που έχει δηλώσει στην αίτησή του καθώς και **να ζητά άμεσα την ανάκληση των πιστοποιητικών του** σε κάθε περίπτωση που υποψιάζεται ή γνωρίζει ότι τρίτος απέκτησε πρόσβαση στα «δεδομένα δημιουργίας υπογραφής» του (ιδιωτικά κρυπτογραφικά κλειδιά) ή με οποιοδήποτε τρόπο αυτά διέρρευσαν.

**ε)** Να **χρησιμοποιεί αποκλειστικά** τον εξατομικευμένο του φορέα 'ασφαλούς διάταξης δημιουργίας υπογραφής' (π.χ. έξυπνη κάρτα ή πιστοποιητικά αποθηκευμένα στις εγκαταστάσεις του ΠΥΠ) που του παρασχέθηκε, με τρόπο κατάλληλο και σύμφωνο με τις σχετικές οδηγίες και να **προστατεύει από απώλεια, αποκάλυψη, έκθεση, ή οποιαδήποτε μη εξουσιοδοτημένη ή μη νόμιμη χρήση** τα «δεδομένα δημιουργίας υπογραφής» του και τον κωδικό ενεργοποίησης (PIN, OTP) του φορέα.

**στ)** Να **αποφεύγει**, με ποινή αποζημίωσης της ATHEX ή και οποιοδήποτε άλλου ζημιωθέντος τρίτου, πράξεις αλλοίωσης, τροποποίησης, παράνομης αντιγραφής ή /και κακόβουλης χρήσης των δεδομένων δημιουργίας υπογραφής, των πιστοποιητικών, του φορέα και του τυχόν λογισμικού που του διέθεσε το δίκτυο υπηρεσιών της ATHEX, καθώς και των πληροφοριών (καταλόγων, λίστες ανάκλησης, κείμενα κανονισμών και πολιτικών κ.λ.π.) που δημοσιεύει το X.A. στο 'Ηλεκτρονικό Αποθετήριο της

#### 5 ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΑΠΟ ΤΑ ΒΑΣΙΖΟΜΕΝΑ ΣΕ ΑΥΤΟΜΕΡΗ

Ο χρήστης ή αποδέκτης (βασιζόμενο μέρος) ενός πιστοποιητικού της ATHEX, πριν αποφασίσει αν θα βασισθεί ή όχι στα περιεχόμενα του πιστοποιητικού, **έχει τις εξής υποχρεώσεις:**

1) **Να ελέγξει για τυχόν προσωρινή (παύση/αναστολή) ή οριστική ανάκληση** του συγκεκριμένου πιστοποιητικού ανατρέχοντας στην σχετική Λίστα Ανακληθέντων Πιστοποιητικών (ΛΑΠ ή CRL) που δημοσιεύει το X.A., καθώς και να επιβεβαιώσει την γνησιότητα και την ισχύ της ηλεκτρονικής υπογραφής του πιστοποιητικού, εγκαθιστώντας και ελέγχοντας αντίστοιχα όλα τα -ιεραρχικά ανώτερα-πιστοποιητικά.

2) **Να ελέγξει αν η συγκεκριμένη χρήση του πιστοποιητικού επιτρέπεται** από τη σχετική Πολιτική του πιστοποιητικού σύμφωνα με την οποία αυτό εκδόθηκε.

3) Να έχει λάβει γνώση για τα όρια ευθύνης, τις αποποιήσεις και τον περιορισμό των εγγυήσεων που έχει δηλώσει το Χ.Α. καθώς και για το χρονικό διάστημα αρχειοθέτησης των αποδεικτικών στοιχείων, όπως αυτά αναφέρονται στον 'Κανονισμό Πιστοποιήσεων' της ATHEX και στην 'Πολιτική' του συγκεκριμένου πιστοποιητικού.

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Το Χ.Α. και οι εξουσιοδοτημένοι συνεργάτες του 'Δικτύου Παροχής Υπηρεσιών Δημόσιας Πιστοποίησης' της δεν αναλαμβάνουν καμιά ευθύνη απέναντι σε οποιοδήποτε συνδρομητή ή χρήστη των πιστοποιητικών της, αν ο τελευταίος δεν συμμορφώθηκε με τις παραπάνω υποχρεώσεις του και η παράλειψή του αυτή είχε ως συνέπεια να ζημιωθεί.

## 6 ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗ ΕΓΓΥΗΣΗ, ΑΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΘΥΝΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩΤΑΤΑ ΟΡΙΑ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΗΣ ATHEX.

Με την έκδοση ενός ηλεκτρονικού πιστοποιητικού, το Χ.Α. **εγγυάται:**

- την ακρίβεια, κατά τη στιγμή της έκδοσης ή της αρχικής ενεργοποίησής του, όλων των πληροφοριών που περιέχονται στο πιστοποιητικό, καθώς και την ύπαρξη όλων των στοιχείων που απαιτούνται για την έκδοσή του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον «Κανονισμό Πιστοποίησης» και στη σχετική «Πολιτική Πιστοποιητικού» της ATHEX.
- ότι ο υπογράφων, η ταυτότητα του οποίου βεβαιώνεται στο πιστοποιητικό, κατά τη στιγμή της ενεργοποίησής του, κατείχε τα «δεδομένα δημιουργίας υπογραφής» (ιδιωτικό κρυπτογραφικό κλειδί), που αντιστοιχούσαν στα αναφερόμενα ή καθοριζόμενα στο πιστοποιητικό «δεδομένα επαλήθευσης της υπογραφής» (δημόσιο κρυπτογραφικό κλειδί).
- ότι αμφότερα τα δεδομένα δημιουργίας υπογραφής και επαλήθευσης υπογραφής (ιδιωτικό και δημόσιο κλειδί) που παρέχει το Χ.Α. στους συνδρομητές/πιστοποιούμενους της, μπορούν να χρησιμοποιηθούν συμπληρωματικά.
- ότι θα καταβάλει κάθε λογική προσπάθεια ώστε να δημοσιεύονται οι ανακλήσεις των πιστοποιητικών της το συντομότερο δυνατό, σύμφωνα πάντα με τους όρους και την διαδικασία που περιγράφεται στον «Κανονισμό Πιστοποίησης» και στις σχετικές «Πολιτικές Πιστοποιητικών» της ATHEX.

Το Χ.Α. **αποποιείται** τις παραπάνω ευθύνες της εάν, για την οποιαδήποτε ζημιά που τυχόν υπέστη, ο συνδρομητής ή ο τρίτος είναι ο ίδιος συνυπεύθυνος λόγω παραβίασης των υποχρεώσεών του και εν γένει λόγω της αντισυμβατικής συμπεριφοράς του. **Το Χ.Α. σε καμιά περίπτωση δεν ευθύνεται εφόσον οι πράξεις της ήταν σύμφωνες με τους όρους του «Κανονισμού Πιστοποίησης» και της αρμόζουσας «Πολιτικής Πιστοποιητικού» της ATHEX.**

Επίσης το Χ.Α., εκτός αν διαφορετικά ορίζεται στον Κανονισμό Πιστοποίησης ή στην Πολιτική Πιστοποιητικού, **δεν εγγυάται και ούτε ευθύνεται** για την προσφορότητα, την ποιότητα, την έλλειψη λάθους ή και την καταλληλότητα για συγκεκριμένο σκοπό για όλες τις παρεχόμενες ή προσφερόμενες από αυτήν υπηρεσίες, προϊόντα και τεκμηριώσεις. Τέλος, το Χ.Α. **δεν ευθύνεται** για οποιαδήποτε έμμεση ή αποθετική ζημιά, ποινική ή πειθαρχική δίωξη ή τιμωρία, διαφυγόντα κέρδη ή οποιοσδήποτε άλλες έμμεσες συνέπειες προκληθούν σε οποιοδήποτε με αφορμή την χρήση ή την στήριξή του σε κάποιο πιστοποιητικό της.

Εάν, παρά τις παραπάνω αποποιήσεις, προκύψει ευθύνη της ATHEX από την έκδοση των πιστοποιητικών της, αυτή περιορίζεται στο '**Ανώτατο Όριο Ευθύνης**' της, ως Πάροχος Υπηρεσιών Πιστοποίησης (ΠΥΠ), το οποίο ανέρχεται –για το σύνολο των χρήσεων ενός οποιοδήποτε πιστοποιητικού της Κλάσης 2<sup>ης</sup>- **στο ποσό των εκατό (100) ευρώ** ενώ για τα «αναγνωρισμένα» πιστοποιητικά αυθεντικοποίησης για ιστότοπο **2000 \$**.

## 7 ΕΦΑΡΜΟΣΙΜΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ, ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ

Για να αποκτήσει κάποιος πιστοποιητικό από της ATHEX, πρέπει να υπογράψει την ανάλογη με το πιστοποιητικό που αιτείται «**Αίτηση - Σύμβαση Συνδρομητή**», στην οποία πρέπει να συμπράξει υποχρεωτικά μία συμβεβλημένη με την ATHEX. «**Τοπική Υπηρεσία Υποβολής**» (ΤΥΥ).

Αντίστοιχα, οποιοσδήποτε επιθυμεί να χρησιμοποιήσει ή να βασισθεί σε κάποιο πιστοποιητικό που έχει εκδοθεί από την ATHEX, πρέπει πρώτα να αποδεχτεί τους όρους της «**Σύμβασης Χρήστη-Αποδέκτη**» (**Relying Party Agreement**).

Όλες οι παραπάνω συμβάσεις ενσωματώνουν με αναφορά τόσο τον «**Κανονισμό Πιστοποίησης**» την ATHEX, ο οποίος διέπει τους γενικούς όρους λειτουργίας και δηλώνει την πρακτική των υπηρεσιών πιστοποίησης που ακολουθεί το Χ.Α., όσο και

τη σχετική «**Πολιτική Πιστοποιητικού**» η οποία προσδιορίζει τους όρους έκδοσης, διαχείρισης και χρήσης ενός συγκεκριμένου τύπου και κλάσης πιστοποιητικού. Κάθε πιστοποιητικό τελικών οντοτήτων που εκδίδει το Χ.Α. περιλαμβάνει ένα πεδίο («**Policy Identifier**») στο οποίο αναφέρεται ο συγκεκριμένος και μοναδικός «**αριθμός αναγνώρισης**» (OID) του κειμένου της Πολιτικής που διέπει το πιστοποιητικό αυτό.

**Όλα τα παραπάνω κείμενα** (Συμβάσεις, Κανονισμός Πιστοποίησης, Πολιτικές Πιστοποιητικών κ.λ.π.) δημοσιεύονται από την ATHEX. στο «**Ηλεκτρονικό Αποθετήριο**» της και είναι **προσβάσιμα από τον καθένα**.

## 8 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το Χ.Α. συλλέγει, επεξεργάζεται και αρχειοθετεί προσωπικά δεδομένα των συνδρομητών της τα οποία **είναι απαραίτητα** για την παροχή προς αυτούς των υπηρεσιών ψηφιακής πιστοποίησης και για την εμπορική συναλλαγή τους με την ATHEX. Τα προσωπικά αυτά δεδομένα συγκεντρώνονται αποκλειστικά **από τους ίδιους τους συνδρομητές** κατά τη διαδικασία εγγραφής ή ανανέωσης της συνδρομής τους και δεν χρησιμοποιούνται για άλλους σκοπούς, πέρα των σχετικών με την δημόσια πιστοποίησή τους, χωρίς την ρητή συγκατάθεση του υποκειμένου.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων από την ATHEX. γίνεται σύμφωνα με τους όρους του ν. 2472/1997 και του ν. 2774/1999 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και τα δεδομένα αυτά μπορεί να γνωστοποιηθούν σε τρίτους που έχουν έννομο συμφέρον κατά την προβλεπόμενη διαδικασία επίλυσης διαφορών που σχετίζεται με τη χρήση των πιστοποιητικών του υποκειμένου.

Ο συνδρομητής, κατά την απόλυτη κρίση του που εκφράζεται με δήλωσή του στην αίτηση εγγραφής (και που μπορεί να τροποποιηθεί και αργότερα με νέα έγγραφη δήλωσή του προς την ATHEX), μπορεί να επιτρέψει ή όχι την δημοσίευση αντιγράφου του προσωπικού πιστοποιητικού του (και άρα των προσωπικών δεδομένων του που αναγράφονται σ' αυτό) σε κοινόχρηστο κατάλογο της ATHEX. για λόγους ευκολότερης επιβεβαίωσης της ηλεκτρονικής υπογραφής του από τρίτους.

Σε κάθε περίπτωση ο συνδρομητής έχει δικαίωμα να απευθυνθεί στην «**Υπηρεσία Εγγραφής**» (YE) «**Registration Authority**» (RA) του δικτύου της ATHEX (η οποία αποτελεί για την περίπτωση τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας των δεδομένων του») για να κάνει χρήση των δικαιωμάτων 'Ενημέρωσης' και 'Πρόσβασης' των άρθρων 11 και 12 αντίστοιχα του ν. 2472/1997.

## 9 ΤΙΜΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ

Κάθε συμβεβλημένη με την ATHEX «**Τοπική Υπηρεσία Υποβολής**» τιμολογεί τις υπηρεσίες 'εγγραφής' και 'έκδοσης πιστοποιητικών' καθώς και την τυχόν παροχή φορέα 'ασφαλούς διατάξεως δημιουργίας υπογραφής' (στα φυσικά πρόσωπα), ακολουθώντας **ανεξάρτητη τιμολογιακή πολιτική**.

Οι υπηρεσίες 'αναστολής, ενεργοποίησης και ανάκλησης' των πιστοποιητικών από το υποκείμενό τους (συνδρομητής) καθώς και οι υπηρεσίες 'καταλόγου ενεργών πιστοποιητικών' και ο έλεγχος των 'Λιστών Ανακληθέντων Πιστοποιητικών' (Certificate Revocation List ή CRL) από οποιονδήποτε ενδιαφερόμενο, **παρέχονται δωρεάν από την ATHEX.**

Στις περιπτώσεις που δεν εγκρίνεται η αίτηση για έκδοση πιστοποιητικού, ο (υποψήφιος) συνδρομητής δικαιούται επιστροφή των χρημάτων που τυχόν κατέβαλε.

## 10 ΕΦΑΡΜΟΣΙΜΟΙ ΝΟΜΟΙ, ΠΑΡΑΠΟΝΑ & ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Το νομοθέτημα που διέπει και νομιμοποιεί τις ηλεκτρονικές υπογραφές και που ρυθμίζει γενικότερα την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης στην Ελλάδα είναι ο ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 910/2014 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΪ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 23ης Ιουλίου 2014 σχετικά με την ηλεκτρονική ταυτοποίηση και τις υπηρεσίες εμπιστοσύνης για τις ηλεκτρονικές συναλλαγές στην εσωτερική αγορά καταργώντας την οδηγία 1999/93/ΕΚ.

Για τη διευθέτηση των παραπόνων και την επίλυση των τυχόν διαφορών που μπορεί να προκύψουν σε σχέση με τα εκδιδόμενα από την ATHEX. πιστοποιητικά, το Χ.Α. έχει συγκροτήσει σχετική «**Υπηρεσία Διευθέτησης Παραπόνων & Επίλυσης**

**Διαφορών'** που αποτελείται από εξειδικευμένα στελέχη, τεχνικούς και νομικούς συμβούλους, οι οποίοι επιλαμβάνονται των σχετικών αιτημάτων και απαντούν γραπτώς στους ενδιαφερόμενους.

Η παραπάνω Υπηρεσία απαντά με θέσεις, δεδομένα, ερμηνεία και τεχνικές ή νομικές συμβουλές **σε κάθε γραπτό αίτημα** για επίλυση διαφορών με τρίτο ή με τις ίδιες τις υπηρεσίες την ATHEX. (παράπονα) **εντός τριάντα (30) ημερών**, εκτός και αν τυχόν ο ενδιαφερόμενος προσφύγει σε δικαστική διευθέτηση πριν το πέρας της προθεσμίας αυτής.

#### **11 ΑΔΕΙΕΣ, ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗ, ΣΗΜΑΤΑ ΕΜΠΙΣΤΟΣΥΝΗΣ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ATHEX.**

Η ATHEX ως πάροχος υπηρεσιών εμπιστοσύνης είναι διαπιστευμένος σύμφωνα με τον ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) αριθ. 910/2014 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 23ης Ιουλίου 2014 σχετικά με την ηλεκτρονική ταυτοποίηση και τις υπηρεσίες εμπιστοσύνης για τις ηλεκτρονικές συναλλαγές στην εσωτερική αγορά και την κατάργηση της οδηγίας 1999/93/ΕΚ για δημιουργία αναγνωρισμένων πιστοποιητικών για παροχή ηλεκτρονικών υπογραφών και περιέχεται στην αντίστοιχη trusted list <https://www.eett.gr/tsl/EL-TSL.xml>.

Το Χ.Α. προμηθεύει με δικό της «**λογότυπο εμπιστοσύνης**», τους εξυπηρετητές (servers) των συνδρομητών της που πιστοποιεί με την έκδοση πιστοποιητικών τύπου Trust-Server™, το οποίο φέρει την επιγραφή «**Certified by ATHEX**».