

ΕΤΗΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

της περιόδου από

1^η Ιανουαρίου 2021 έως 31^η Δεκεμβρίου 2021

**Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν.3556/2007 και τις επ' αυτού
εκτελεστικές αποφάσεις του Δ.Σ. της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Δηλώσεις των Εκπροσώπων του Διοικητικού Συμβουλίου	7
I. Εισαγωγή	8
II. Σημαντικά γεγονότα για τη χρήση 2021	9
III. Χρηματοοικονομικές εξελίξεις και επιδόσεις της χρήσης 2021	10
IV. Σημαντικά Γεγονότα μετά τη λήξη της περιόδου 01.01 – 31.12.2021.....	15
V. Κυριότεροι κίνδυνοι και αβεβαιότητες	15
VI. Προοπτικές και εκτιμήσεις για το 2022	19
VII. Συναλλαγές συνδεδεμένων μερών	20
VIII. Ίδιες Μετοχές	25
IX. Λοιπές μη χρηματοοικονομικές πληροφορίες.....	25
1. Περιγραφή επιχειρηματικού μοντέλου	25
2. Στρατηγική Βιώσιμης Ανάπτυξης.....	27
3. Εταιρική Διακυβέρνηση	29
X. Δήλωση εταιρικής διακυβέρνησης.....	29
1. Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης.....	29
2. Εισαγωγή.....	29
3. Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	30
4. Οργανωτική Δομή Εταιρείας.....	37
4.1. Γενικά περί οργάνωσης της Εταιρείας.....	37
4.2. Οργανωτική δομή	38
5. Γενική Συνέλευση των μετόχων και Σχέσεις με τους Μετόχους	39
5.1. Επικοινωνία με τους Μετόχους και τους δυνητικούς Μετόχους	39
5.2. Η Γενική Συνέλευση των Μετόχων.....	39
5.2.1. Τρόπος λειτουργίας της Γενικής Συνέλευσης και βασικές εξουσίες αυτής.	39
5.2.2. Δικαιώματα των μετόχων και τρόπος άσκησής τους	42
6. Διοικητικό Συμβούλιο.....	45
6.1. Σύσταση και Τρόπος Λειτουργίας Δ.Σ.....	45
6.2. Περίληψη Βιογραφικών Μελών του ΔΣ.....	48
6.3. Υποχρεώσεις Διοικητικού Συμβουλίου – Υποχρέωση Πίστης και Μη Ανταγωνισμού.....	51
6.4. Συμμετοχή των Μελών του ΔΣ στις συνεδριάσεις του.....	52
6.5. Μετοχές Μελών ΔΣ και Διευθυντικών Στελεχών	53
6.6. Εξωτερικές Δεσμεύσεις Μελών ΔΣ.....	54
7. Σύσταση και Τρόπος Λειτουργίας Επιτροπών του Δ.Σ.....	56
7.1. Επιτροπή Ελέγχου.....	56

7.2.	Επιτροπή Αποδοχών και Ανάδειξης Υποψηφίων.....	57
8.	Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου.....	58
8.1.	Πλαίσιο Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου.....	58
8.2.	Σχεδιασμός και παρακολούθηση.....	59
9.	Πολιτική Αποδοχών των Μελών του ΔΣ.....	60
10.	Πολιτική Καταλληλότητας.....	61
10.1.	Κριτήρια Καταλληλότητας.....	62
10.2.	Πρακτικές Πολυμορφίας.....	63
11.	ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ.....	63
11.1.	Πεπραγμένα Επιτροπής Ελέγχου.....	63
11.1.1.	Σκοπός Επιτροπής Ελέγχου.....	64
11.1.2.	Αρμοδιότητες Επιτροπής Ελέγχου.....	66
11.1.3.	Στελέχωση της Επιτροπής Ελέγχου.....	68
11.1.4.	Συνεδριάσεις της Επιτροπής Ελέγχου.....	69
11.1.5.	Αναλυτική Αναφορά Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου 2021.....	72
11.1.5.1.	Εξωτερικός Έλεγχος / Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση.....	72
11.1.5.1.1.	Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση.....	72
11.1.5.1.2.	Εξωτερικός Έλεγχος.....	73
11.1.5.2.	Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου.....	74
11.1.5.2.1.	Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου.....	75
11.1.5.2.2.	Διαχείριση Κινδύνων και Κανονιστική Συμμόρφωση.....	77
11.1.5.3.	Έκθεση αξιολόγησης Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου.....	79
11.1.5.4.	Μη Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση – Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης.....	80
11.1.5.5.	Ετήσιο Πλάνο Συνεδριάσεων Επιτροπής Ελέγχου 2022.....	81
11.2.	Πεπραγμένα Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων.....	82
11.2.1.	Σκοπός και Αρμοδιότητες της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφίων.....	84
11.2.2.	Στελέχωση της Επιτροπής.....	87
11.2.3.	Συνεδριάσεις της Επιτροπής.....	88
11.2.4.	Αναλυτική Αναφορά Πεπραγμένων Επιτροπής 2021.....	89
11.2.4.1.	Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής.....	89
11.2.4.2.	Έκθεση Αποδοχών.....	90
11.2.4.3.	Αξιολόγηση Εσωτερικού Ελεγκτή.....	90
11.2.4.4.	Αξιολόγηση Διοικητικού Συμβουλίου.....	91
11.2.4.4.1.	Διαδικασία Αξιολόγησης Διοικητικού Συμβουλίου.....	91
11.2.4.4.2.	Πραγματοποίηση Διαδικασία Αξιολόγησης Διοικητικού Συμβουλίου.....	92
11.2.4.4.3.	Αποτέλεσμα Αξιολόγησης Διοικητικού Συμβουλίου.....	92

12. Εξυπηρέτηση Μετόχων και Εταιρικών Ανακοινώσεων	93
13. Πληροφοριακά συστήματα - Λογιστικό πρόγραμμα.....	95
13.1. Αναφορά σε πληροφοριακά στοιχεία που απαιτούνται κατά το Άρθρο 10 παρ.1 στοιχεία γ), δ), στ), η) και θ) της Οδηγίας 2004/25/EK	95
Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή	97
Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις.....	107
Κατάσταση Συνολικού Εισοδήματος (Ενοποιημένη και Ατομική)	108
Κατάσταση Ταμειακών Ροών (Ενοποιημένη και Ατομική).....	110
Κατάσταση Μεταβολών Ιδίων Κεφαλαίων (Ενοποιημένη και Ατομική).....	111
Σημειώσεις επί των Ετήσιων Οικονομικών καταστάσεων.....	112
1. Γενικές πληροφορίες.....	112
2. Σύνοψη σημαντικών λογιστικών πολιτικών	112
2.1 Πλαίσιο κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων	113
2.2 Αρχή της συνέχειας της επιχειρηματικής δράσης (going-concern assumption)	114
2.3 Νέα πρότυπα, τροποποιήσεις προτύπων και διερμηνείες, αλλαγές σε λογιστικές πολιτικές	115
2.4 Ενοποίηση	120
2.5 Πληροφόρηση κατά τομέα.....	121
2.6 Συναλλαγματικές μετατροπές	122
2.7 Άυλα περιουσιακά στοιχεία / Λογισμικό	122
2.8 Ενσώματα Πάγια	123
2.9 Κόστος δανεισμού	124
2.10 Απομείωση αξίας περιουσιακών στοιχείων	124
2.11 Επενδύσεις σε Ακίνητα	124
2.12 Αποθέματα	125
2.13 Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	125
2.14 Χρηματοοικονομικά μέσα.....	125
2.15 Μετοχικό κεφάλαιο.....	128
2.16 Προβλέψεις.....	128
2.17 Παροχές σε εργαζόμενους.....	128
2.18 Μισθώσεις	129
2.19 Κρατικές επιχορηγήσεις.....	131
2.20 Αναγνώριση Εσόδων	131
2.21 Φόρος Εισοδήματος-Αναβαλλόμενος Φόρος Εισοδήματος	134
2.22 Κέρδη ανά μετοχή.....	135
2.23 Διανομή μερισμάτων	135
2.24 Στρογγυλοποιήσεις κονδυλίων	135

2.25 Διαχείριση κεφαλαίου.....	136
3. Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου.....	137
4. Πληροφόρηση κατά τομέα.....	141
5. Ενσώματα Πάγια Περιουσιακά Στοιχεία	144
6. Άυλα περιουσιακά στοιχεία	146
7. Επενδύσεις σε ακίνητα.....	147
8. Επενδύσεις σε θυγατρικές, συγγενείς & κοινοπραξίες.....	148
9. Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις.....	150
10. Αποθέματα	152
11. Προκαταβολές	152
12. Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	153
13. Χρηματοοικονομικά στοιχεία αποτιμώμενα στην εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων.	153
14. Μετοχικό κεφάλαιο και υπέρ το άρτιο	153
15. Αποθεματικά	154
16. Αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος	154
17. Προβλέψεις για παροχές σε εργαζόμενους.....	156
18. Δάνεια	157
19. Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	158
20. Προμηθευτές και λοιπές υποχρεώσεις.....	158
21. Έσοδα.....	159
22. Άλλα έσοδα	159
23. Αναλώσεις υλικών	159
24. Παροχές σε εργαζομένους.....	159
25. Αποσβέσεις.....	159
26. Άλλα έξοδα.....	160
27. Χρηματοοικονομικό κόστος.....	160
28. Απομείωση συμμετοχών σε συνδεδεμένες-Αποτελέσματα από συγγενείς επιχειρήσεις	160
29. Φόρος εισοδήματος.....	161
30. Κέρδη ανά μετοχή	162
31. Μερίσματα ανά μετοχή.....	162
32. Ενδεχόμενες υποχρεώσεις.....	163
33. Δεσμεύσεις	163
34. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη.....	164
35. Αμοιβές ελεγκτών.....	168
36. Σημαντικές λογιστικές εκτιμήσεις και κρίσεις της διοικήσεως	168

37. Παρουσίαση των χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων ανά κατηγορία	169
38. Αναπροσαρμογές κονδυλίων λόγω τροποποίησης ΔΛΠ 19	170
39. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού.....	171
Πληροφορίες άρθρου 10 ν. 3401/2005	172
Χώρος διαδικτύου όπου αναρτώνται οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις των εταιρειών που ενσωματώνονται στις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις χρήσης 2021 της Εταιρείας.	172

Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της **ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.** την 29η Απριλίου 2022 και έχουν αναρτηθεί στο διαδίκτυο στην ηλεκτρονική διεύθυνση **<http://www.domik.gr>**.

Στην ίδια ηλεκτρονική διεύθυνση θα αναρτηθούν και οι Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις, οι Εκθέσεις Ελέγχου των Ορκωτών Ελεγκτών καθώς και οι Εκθέσεις των Διοικητικών Συμβουλίων των θυγατρικών εταιρειών του Ομίλου.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού
Συμβουλίου

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

Ο Υπεύθυνος Λογιστηρίου

Γεώργιος Συνατσάκης
Α.Δ.Τ. Χ 351288

Ιωάννης Λεμονάκης
Α.Δ.Τ. ΑΙ 946747

Γεώργιος Τσουρδαλάκης
Α.Δ.Τ. Χ 854418

Δηλώσεις των Εκπροσώπων του Διοικητικού Συμβουλίου

(Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ.2 του Ν.3556/2007)

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κ.κ.

- Γεώργιος Συνατσάκης, Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνων Σύμβουλος,
- Ιωάννης Λεμονάκης, Εκτελεστικό Μέλος Διοικητικού Συμβουλίου και Αντιπρόεδρος,
- Στέφανος Χατζηαδάμ, Μη Εκτελεστικό Μέλος Διοικητικού Συμβουλίου και Αντιπρόεδρος

υπό την ως άνω ιδιότητα μας, ειδικώς προς τούτο ορισθέντες από το Διοικητικό Συμβούλιο, δηλώνουμε και βεβαιώνουμε ότι, εξ' όσων γνωρίζουμε:

α. Οι Ετήσιες εταιρικές και ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις της «**ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Ανώνυμος Τεχνική, Εμπορική, Ξενοδοχειακή, Βιομηχανική Εταιρεία**» για την εταιρική χρήση 2021 (01/01/2021-31/12/2021), οι οποίες καταρτίσθηκαν σύμφωνα με τα ισχύοντα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, απεικονίζουν κατά τρόπο αληθή τα στοιχεία του ενεργητικού και του παθητικού, την καθαρή θέση, τα αποτελέσματα και τις χρηματοροές της εταιρείας, καθώς και των εταιρειών που περιλαμβάνονται στην ενοποίηση εκλαμβανομένων ως σύνολο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 3556/2007 και

β. Η Ετήσια Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου απεικονίζει κατά τρόπο αληθή την εξέλιξη, τις επιδόσεις και την θέση της «**ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Ανώνυμος Τεχνική, Εμπορική, Ξενοδοχειακή, Βιομηχανική Εταιρεία**» καθώς και των εταιρειών που περιλαμβάνονται στην ενοποίηση εκλαμβανομένου ως σύνολο, συμπεριλαμβανομένης της περιγραφής των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων που αντιμετωπίζουν.

Ηράκλειο, 29η Απριλίου 2022

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού
Συμβουλίου & Διευθύνων
Σύμβουλος

Ο Αντιπρόεδρος του
Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Αντιπρόεδρος του
Διοικητικού Συμβουλίου

Γεώργιος Συνατσάκης
Α.Δ.Τ. Χ 351288

Ιωάννης Λεμονάκης
Α.Δ.Τ. ΑΙ 946747

Στέφανος Χατζηαδάμ
Α.Δ.Τ. ΑΟ 422453

ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΔΟΜΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΧΡΗΣΗΣ 2021

Κύριοι Μέτοχοι,

Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. σας υποβάλλει για την κλειόμενη χρήση 1/1-31/12/2021 την Ετήσια Έκθεση Διαχείρισης του, την οποία συνέταξε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4548/2018, τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 3556/2007, του άρθρου 2 της απόφασης 7/448/11.10.2007 της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς και του Καταστατικού της Εταιρείας.

Στην παρούσα έκθεση περιγράφονται συνοπτικά πληροφορίες του Ομίλου και της εταιρείας ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε., χρηματοοικονομικές πληροφορίες που στοχεύουν σε μία γενική ενημέρωση των μετόχων και του επενδυτικού κοινού για την οικονομική κατάσταση, τα αποτελέσματα, τη συνολική πορεία και τις μεταβολές που επήλθαν κατά τη διάρκεια της κλειόμενης εταιρικής χρήσης (01/01/2021 – 31/12/2021), σημαντικά γεγονότα τα οποία έλαβαν χώρα και την επίδραση αυτών στις οικονομικές καταστάσεις της ίδιας περιόδου. Επίσης περιγράφονται οι κυριότεροι κίνδυνοι και αβεβαιότητες που ενδέχεται να αντιμετωπίσει ο Όμιλος και η Εταιρεία στο μέλλον, η προβλεπόμενη πορεία και εξέλιξη των εταιρειών του Ομίλου, η εταιρική διακυβέρνηση, η μερισματική πολιτική και τέλος παρατίθενται οι σημαντικές συναλλαγές μεταξύ της Εταιρείας και των συνδεδεμένων με αυτήν μερών.

Η παρούσα Έκθεση Διαχείρισης συνοδεύει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της τρέχουσας χρήσης (01/01/2021 – 31/12/2021) και περιλαμβάνεται αυτούσια μαζί με αυτές καθώς και τις δηλώσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου στην ετήσια οικονομική έκθεση που αφορά τη χρήση 2021.

I. Εισαγωγή

Η ελληνική οικονομία ανέκαμψε σταδιακά στη χρήση 2021 έπειτα από μια περίοδο ύφεσης ένεκα των συνέπειων της πανδημίας COVID-19 (κορωνοϊός). Τα μέτρα που ελήφθησαν συνέβαλλαν αφενός στην σταδιακή επανεκκίνηση της οικονομίας αφετέρου στην αποκλιμάκωση της υγειονομικής κρίσης. Το 2021 το Α.Ε.Π αυξήθηκε κατά 8,3% αντισταθμίζοντας πλήρως τις αρνητικές επιδόσεις της χρήσης 2020. Για τη χρήση 2022 εκτιμάται περαιτέρω αύξηση του ΑΕΠ λόγω της αναμενόμενης ανάπτυξης του τουριστικού κλάδου, της αύξησης των δημόσιων και ιδιωτικών επενδύσεων, της αύξησης του διαθέσιμου εισοδήματος και την υλοποίηση του «Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας». Σύμφωνα με το βασικό σενάριο της Τράπεζας της Ελλάδος, η οικονομική δραστηριότητα εκτιμάται ότι θα συνεχίσει να αναπτύσσεται το 2022, καταγράφοντας ρυθμό μεταβολής +3,8%.

Στους παράγοντες που αναμένεται να μετριάσουν τις παραπάνω θετικές προοπτικές συγκαταλέγονται η έναρξη της Ρωσο-ουκρανικής κρίσης, η αύξηση του πληθωρισμού και η διατάραξη της εφοδιαστικής αλυσίδας.

II. Σημαντικά γεγονότα για τη χρήση 2021

Η διοίκηση συνέχισε να επιδιώκει και αυτό το έτος, την διατήρηση της κατασκευαστικής δραστηριότητας της τόσο μέσω της μητρικής εταιρείας όσο και μέσω της θυγατρικής ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε. συμμετέχοντας σε διαγωνισμούς νέων έργων.

Ο Όμιλος βρίσκεται σε διαρκή αναζήτηση νέων έργων συμμετέχοντας σε διαγωνισμούς μέσω των εταιρειών ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. και ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε. . Ο Όμιλος εφαρμόζει συντηρητική πολιτική στην επιλογή των διαγωνισμών στους οποίους συμμετέχει, κάνοντας προ-κοστολόγηση έργων ώστε να επιλέγει ποσοστά εκπτώσεων που του επιτρέπουν ικανοποιητικά μικτά κέρδη.

Κατά τη διάρκεια του 2021 υπογράφηκαν νέες συμβάσεις έργων συνολικού ποσού 9.758 χιλ. ευρώ περίπου. Το ανεκτέλεστο τμήμα των κατασκευαστικών συμβάσεων του Ομίλου ανέρχεται στο ποσό των 10.729 χιλ. ευρώ (31/12/2021). Οι ρυθμοί εκτέλεσης των έργων είναι σε συνάρτηση με την ροή χρηματοδότησης τους από τις αναθέτουσες αρχές.

Στον τομέα των επενδύσεων σε ακίνητα η Εταιρεία και ο Όμιλος δεν παρουσίασαν καμιά μεταβολή λόγω της στασιμότητας που υπάρχει στην κτηματαγορά. Η διοίκηση του Ομίλου προτίθεται να προχωρήσει στην αξιοποίηση των επενδυτικών ακινήτων, εφόσον η οικονομική συγκυρία το επιτρέψει, συνεχίζοντας όμως να αναζητά νέες ευκαιρίες στον τομέα αυτό.

Ο Όμιλος έχει καταθέσει αιτήσεις στη ΡΑΕ για εγκατάσταση Αιολικών και Ηλιακών Πάρκων σε διάφορες περιοχές της Κρήτης και της υπόλοιπης Ελλάδας και η εξέλιξη αυτών των επενδυτικών σχεδίων είναι σε συνάρτηση με τις τρέχουσες μακροοικονομικές συνθήκες στην Ελλάδα.

Κατά τη διάρκεια του 2021, σημειώθηκαν τα ακόλουθα σημαντικά γεγονότα :

- Στις 27/01/2021 η μητρική εταιρεία τροποποίησε τους όρους αποπληρωμής του ομολογιακού της δανείου, επεκτείνοντας τον χρόνο αποπληρωμής κατά 8 χρόνια βελτιώνοντας σημαντικά την μεσοπρόθεσμη ρευστότητας της.
- Στις 29/01/2021 η μητρική εταιρεία αναδιάρθρωσε μέρος του βραχυπρόθεσμου δανεισμού της με χρονικό ορίζοντα αποπληρωμής το 2032.
- Στις 5/3/2021 η μητρική εταιρεία συμμετείχε στην αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της συγγενούς εταιρείας ΔΙΑ Α.Ε. με εισφορά σε είδος και το ποσοστό της διαμορφώθηκε σε 42% από 48,5%.
- Στις 21/04/2021 η μητρική εταιρεία προχώρησε: α) στην πώληση του συνόλου των μετόχων που κατείχε στην εταιρεία «ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΣΚΙΟ ΑΕ» έναντι συνολικού τιμήματος 408 χιλ. ευρώ β) στην αγορά 252.200 μετοχών της εταιρείας «ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ ΑΕ» έναντι συνολικού τιμήματος 408 χιλ. ευρώ.
- Στις 22/04/2021 η μητρική εταιρεία σύναψε νέο δάνειο ποσού 500 χιλ. ευρώ με την εγγύηση του ταμείου εγγυοδοσίας COVID-19 της Ελληνικής Αναπτυξιακής Τράπεζας.
- Στις 17/05/2021 η μητρική εταιρεία αποφάσισε την εξαγορά 0,55% ήτοι 7.600 κοινών ονομαστικών μετοχών της θυγατρικής εταιρείας ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε. από το συνδεδεμένο πρόσωπο κ. Συνατσάκη

Γεώργιο. Μετά την ολοκλήρωση της συναλλαγής η εταιρεία ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. συμμετέχει πλέον με ποσοστό 100% στο μετοχικό κεφάλαιο της θυγατρικής ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε. .

- Η έκτακτη Γενική Συνέλευση των μετόχων της ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. που πραγματοποιήθηκε στις 17/07/2021 εξέλεξε νέο Διοικητικό Συμβούλιο, επιτροπή ελέγχου και επιτροπή αποδοχών και υποψηφιοτήτων.
- Η Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων της ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. που πραγματοποιήθηκε στις 10/09/2021 ενέκρινε τις οικονομικές καταστάσεις της χρήσης 2020, εξέλεξε ελεγκτές για τη χρήση 2021, προ ενέκρινε τις αμοιβές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και τροποποίησε την Πολιτική Αποδοχών για τα μέλη του ΔΣ της εταιρείας.
- Στις 22/12/2021 η μητρική εταιρεία εξαγόρασε 19,51% ήτοι 98.400 κοινών ονομαστικών μετοχών της θυγατρικής εταιρείας ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε. από το συνδεδεμένο πρόσωπο κ. Συνατσάκη Γεώργιο. Μετά την ολοκλήρωση της συναλλαγής η εταιρεία ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. συμμετέχει πλέον με ποσοστό 100% στο μετοχικό κεφάλαιο της θυγατρικής ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε..

III. Χρηματοοικονομικές εξελίξεις και επιδόσεις της χρήσης 2021

1 Εξέλιξη δραστηριοτήτων ανά κλάδο

Η πανδημική κρίση (covid-19) δεν επηρέασε ουσιωδώς τα οικονομικά μεγέθη της εταιρείας κυρίως λόγω της φύσεως των δραστηριοτήτων του Ομίλου.

Στη χρήση 2021 ο Όμιλος παρουσίασε αύξηση της δραστηριότητας κατά 7,1% επιτυγχάνοντας πωλήσεις 11.013 χιλ. ευρώ έναντι 10.283 χιλ. ευρώ της χρήσης 2020. Τα αποτελέσματα προ φόρων του Ομίλου ανήλθαν σε κέρδη 1.606 χιλ. ευρώ έναντι κερδών 1.541 χιλ. ευρώ της προηγούμενης χρήσης.

Το αποτέλεσμα του κατασκευαστικού κλάδου ήταν κέρδη προ φόρων 1.184 χιλ. ευρώ. Οι σημαντικότεροι παράγοντες για την διαμόρφωση του θετικού αποτελέσματος ήταν η αύξηση του κύκλου εργασιών και η βελτίωση του μικτού περιθωρίου κέρδους.

Στον τομέα της ενέργειας, τα έσοδα του Ομίλου προέρχονται από την παραγωγή δύο μικρών ηλιακών πάρκων στη Ζάκαθο του νομού Λασιθίου (εγκατεστημένης ισχύος 80 kW έκαστο). Τα έσοδα παρουσίασαν οριακή αύξηση ενώ τα αποτελέσματα προ φόρων ήταν ζημίες ποσού 61 χιλ. ευρώ στον τομέα, δεδομένου ότι στις περισσότερες από τις ενεργειακές εταιρείες που αναμένονται άδειες, υφίστανται κόστη μετρήσεων και διαχείρισης και επιπλέον το 2021 σχηματίστηκαν προβλέψεις ποσού 29 χιλ.

Στον τομέα των Επενδύσεων σε Ακίνητα τα κέρδη προ φόρων στον Όμιλο ανήλθαν στη χρήση 2021 σε 483 χιλ. ευρώ έναντι κερδών προ φόρων 200 χιλ. ευρώ στη χρήση 2020.

Το επενδυτικό ακίνητο της θυγατρικής εταιρείας ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε. και το επενδυτικό ακίνητο της συγγενούς Δ.Ι.Α. επανεκτιμήθηκαν την 31/12/2021 από ανεξάρτητο εκτιμητή με επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία στην τοποθεσία που βρίσκονται τα εν λόγω ακίνητα.

Το ακίνητο της υποθυγατρικής Malia Mountain Resort Α.Ε. καθώς και τα επενδυτικά ακίνητα της Δομικής Κρήτης Α.Ε. επανεκτιμήθηκαν την 31/12/2020.

Κατωτέρω παραθέτουμε τα βασικά οικονομικά μεγέθη του Ομίλου και της Εταιρείας, οι μεταβολές των οποίων οφείλονται κυρίως στους λόγους που αναφέρουμε παραπάνω.

2 Επισκόπηση αποτελεσμάτων Ομίλου

Οι πωλήσεις είναι αυξημένες σε σχέση με το 2020. Πιο συγκεκριμένα τα έσοδα ανήλθαν σε 11.013 χιλ. ευρώ έναντι 10.283 χιλ. ευρώ (αύξηση 7,1%) το 2020.

Τα λειτουργικά αποτελέσματα EBITDA της χρήσης διαμορφώθηκαν σε 1.737 χιλ. ευρώ (κέρδη), έναντι 1.917 χιλ. ευρώ (κέρδη) της αντίστοιχης χρήσης του 2020.

Τα αποτελέσματα προ φόρων ήταν κερδοφόρα στην χρήση 2021 κατά ποσό 1.606 χιλ. ευρώ έναντι κερδών ποσού 1.541 χιλ. ευρώ της αντίστοιχης χρήσης του 2020. Τα αποτελέσματα του κατασκευαστικού κλάδου παρουσίασαν κέρδη προ φόρων ποσού 1.184 χιλ. ευρώ έναντι κερδών προ φόρων ποσού 1.378 χιλ. ευρώ της προηγούμενης χρήσης. Η αύξηση των μικτών αποτελεσμάτων, ένεκα της αύξησης του κύκλου εργασιών και της βελτίωσης του μικτού περιθωρίου κέρδους, αντισταθμίστηκε πλήρως από την μείωση των λοιπών εσόδων. Τα αποτελέσματα του κλάδου ακινήτων παρουσίασαν κέρδη προ φόρων ποσού 483 χιλ. ευρώ έναντι κερδών προ φόρων ποσού 200 χιλ. ευρώ της προηγούμενης χρήσης. Η αύξηση της κερδοφορίας οφείλεται στην αποκλειστικά στην ανάκτηση προβλέψεων.

Τα ίδια κεφάλαια εμφανίζονται αυξημένα κατά 1.129 χιλ. ευρώ λόγω της κερδοφορίας της χρήσης 2021.

Οι μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις παρουσίασαν αύξηση κατά 3.676 χιλ. ευρώ (από 4.117 χιλ. ευρώ το 2020 σε 7.793 χιλ. ευρώ το 2021). Η αύξηση οφείλεται κυρίως στην αναδιάρθρωση μέρους του βραχυπρόθεσμου δανεισμού της μητρικής εταιρείας σε μακροπρόθεσμο.

Οι εμπορικές υποχρεώσεις παρουσίασαν οριακή μείωση κατά 63 χιλ. ευρώ (από 4.497 χιλ. ευρώ το 2020 σε 4.434 χιλ. ευρώ το 2021) σε σχέση με την προηγούμενη χρήση. Ομοίως, μείωση παρουσίασε ο βραχυπρόθεσμος τραπεζικός δανεισμός του Ομίλου ο οποίος ανήλθε σε 643 χιλ. ευρώ από 4.750 χιλ. ευρώ. Η μείωση των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων οφείλεται στην αναδιάρθρωση μέρους του βραχυπρόθεσμου δανεισμού της μητρικής εταιρείας σε μακροπρόθεσμο στα πλαίσια εφαρμογής πολιτικής βελτίωσης της ρευστότητάς του Ομίλου.

Το καθαρό κεφάλαιο κίνησης του Ομίλου ανήλθε την 31/12/2021 σε 2.438 χιλ. ευρώ θετικό έναντι 1.421 χιλ. ευρώ αρνητικό την 31/12/2020. Τα καθαρά αποτελέσματα είναι κέρδη 0,0743 ευρώ ανά μετοχή το 2021 έναντι κερδών 0,0771 ευρώ ανά μετοχή το 2020.

ΑΡΙΘΜΟΛΟΓΙΚΕΣ ΟΜΙΛΟΥ				
	31.12.2021		31.12.2020	
<u>Πάγιο Ενεργητικό</u>	15.510.695	67%	14.564.194	65%
Σύνολο Ενεργητικού	23.025.595		22.390.555	
<u>Κυκλοφορούν Ενεργητικό</u>	7.514.900	33%	7.826.361	35%
Σύνολο Ενεργητικού	23.025.595		22.390.555	

<u>Ίδια Κεφάλαια</u>	10.155.496		9.026.362	
Πάγιο Ενεργητικό	15.510.695	65%	14.564.194	62%
<u>Απαιτήσεις από πελάτες γ 365</u>	6.169.073		5.231.064	
Πωλήσεις	11.013.044	204,46	10.282.830	185,68
Καθαρός δανεισμός / Ίδια κεφάλαια πλεον δανεισμού	32,42%	*	31,88%	*
Ίδια κεφάλαια / Καθαρό δανεισμό	195,68%	*	183,63%	*
Καθαρός δανεισμός / Κύκλο εργασιών	47,12%		47,80%	
EBITDA (Αποτελέσματα προ Φόρων Χρηματοδοτικών, Επενδυτικών Αποτελεσμάτων & Αποσβέσεων)	1.736.962	*	1.917.154	*
Λειτουργικές ταμειακές ροές	1.602.950		1.616.478	
EBITDA / Κύκλο Εργασιών	15,77%	*	18,64%	*
Κόστος υλικών / Κύκλο εργασιών	36,07%		32,58%	
Αποτελέσματα προ φόρων / Κύκλο Εργασιών	14,58%		14,99%	
ΒΑΣΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ				
<u>Κυκλοφορούν Ενεργητικό</u>	7.514.900		7.826.361	
Βραχ/σμες Υποχρεώσεις	5.077.360	1,48	9.247.687	0,85
<u>Ίδια Κεφάλαια</u>	10.155.496		9.026.362	
Σύνολο Υποχρεώσεων	12.870.099	79%	13.364.192	68%
<u>Σύνολο Υποχρεώσεων</u>	12.870.099		13.364.192	
Ίδια Κεφάλαια	10.155.496	1,27	9.026.362	1,48
Κάλυψης Χρηματοοικονομικών Εξόδων (EBITDA/Χρηματ/κα έξοδα)	5,77		3,52	
Δείκτης Κεφαλαιακής Επάρκειας	1,20	*	1,32	*

3 Επισκόπηση αποτελεσμάτων Εταιρείας

Οι πωλήσεις είναι αυξημένες σε σχέση με την αντίστοιχη χρήση του 2020. Πιο συγκεκριμένα τα έσοδα ανήλθαν σε 10.982 χιλ. ευρώ έναντι 9.812 χιλ. ευρώ την χρήση 2020 (αύξηση 11,9%).

Τα λειτουργικά αποτελέσματα EBITDA διαμορφώθηκαν σε 1.695 χιλ. ευρώ (κέρδη) έναντι κερδών 1.580 χιλ. ευρώ της αντίστοιχης περιόδου του 2020.

Τα αποτελέσματα προ φόρων ήταν στη χρήση 2021 κέρδη ποσού 1.851 χιλ. ευρώ έναντι κερδών ποσού 426 χιλ. ευρώ της αντίστοιχης χρήσης του 2020. Η βελτίωση των αποτελεσμάτων οφείλεται κυρίως στη μείωση του χρηματοοικονομικού κόστους και στη βελτίωση των επενδυτικών αποτελεσμάτων (αποτελέσματα από συγγενείς επιχειρήσεις).

Τα ίδια κεφάλαια της Εταιρείας εμφανίζονται αυξημένα κατά ποσό 1.304 χιλ. ευρώ, λόγω της κερδοφορίας της κλειόμενης χρήσης.

Οι μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις παρουσίασαν αύξηση κατά 3.471 χιλ. ευρώ (από 3.348 χιλ. ευρώ το 2020 σε 6.819 χιλ. ευρώ το 2021). Η αύξηση οφείλεται κυρίως στην αναδιάρθρωση μέρους του βραχυπρόθεσμου δανεισμού της εταιρείας σε μακροπρόθεσμο.

Οι εμπορικές υποχρεώσεις παρουσίασαν οριακή αύξηση 48 χιλ. ευρώ, σε σχέση με την προηγούμενη χρήση. Ο βραχυπρόθεσμος τραπεζικός δανεισμός παρουσίασε μείωση και ανήλθε σε 643 χιλ. ευρώ από 4.724 χιλ. ευρώ. Η μείωση των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων οφείλεται στην αναδιάρθρωση μέρους του βραχυπρόθεσμου δανεισμού της μητρικής εταιρείας σε μακροπρόθεσμο στα πλαίσια εφαρμογής πολιτικής βελτίωσης της ρευστότητάς του Ομίλου.

Το καθαρό κεφάλαιο κίνησης της εταιρείας ανήλθε την 31/12/2021 σε 2.313 χιλ. ευρώ θετικό έναντι 1.499 χιλ. ευρώ αρνητικό την 31/12/2020. Τα καθαρά αποτελέσματα είναι κέρδος 0,0822 ευρώ ανά μετοχή το 2021 έναντι κερδών 0,0180 ευρώ ανά μετοχή το 2020.

ΑΡΙΘΜΟΔΕΙΚΤΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ				
	31.12.2021		31.12.2020	
<u>Πάγιο Ενεργητικό</u>	<u>14.668.179</u>		<u>13.705.873</u>	
Σύνολο Ενεργητικού	22.052.369	67%	21.311.374	64%
<u>Κυκλοφορούν Ενεργητικό</u>	<u>7.384.190</u>		<u>7.605.502</u>	
Σύνολο Ενεργητικού	22.052.369	33%	21.311.374	36%
<u>Ίδια Κεφάλαια</u>	<u>10.162.084</u>		<u>8.858.238</u>	
Πάγιο Ενεργητικό	14.668.179	69%	13.705.873	65%
<u>Απαιτήσεις από πελάτες γ 365</u>	<u>6.128.034</u>		<u>5.150.401</u>	
Πωλήσεις	10.982.309	203,67	9.812.428	191,58
Καθαρός δανεισμός / Ίδια κεφάλαια πλεον δανεισμού	32,97%	*	33,03%	*
Ίδια κεφάλαια / Καθαρό δανεισμό	192,50%	*	176,12%	*
Καθαρός δανεισμός / Κύκλο εργασιών	48,07%		51,26%	
EBITDA (Αποτελέσματα προ Φόρων Χρηματοδοτικών, Επενδυτικών Αποτελεσμάτων & Αποσβέσεων)	1.695.357	*	1.580.036	*
Λειτουργικές ταμειακές ροές	1.655.139		1.263.762	
EBITDA / Κύκλο Εργασιών	15,44%	*	16,10%	*
Κόστος υλικών / Κύκλο εργασιών	35,87%		32,50%	
Αποτελέσματα προ φόρων / Κύκλο Εργασιών	16,85%		4,34%	
ΒΑΣΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ				
<u>Κυκλοφορούν Ενεργητικό</u>	<u>7.384.190</u>		<u>7.605.502</u>	
Βραχ/σμες Υποχρεώσεις	5.071.220	1,46	9.104.696	0,84
<u>Ίδια Κεφάλαια</u>	<u>10.162.084</u>		<u>8.858.238</u>	
Σύνολο Υποχρεώσεων	11.890.285	85%	12.453.136	71%
<u>Σύνολο Υποχρεώσεων</u>	<u>11.890.285</u>		<u>12.453.136</u>	
Ίδια Κεφάλαια	10.162.084	1,17	8.858.238	1,41

Κάλυψης Χρηματοοικονομικών Εξόδων	5,73		2,84	
Δείκτης Κεφαλαιακής Επάρκειας	1,11	*	1,25	*

4 Ορισμοί και συμφωνία των Εναλλακτικών Δεικτών Μέτρησης Απόδοσης (“ΕΔΜΑ”)

Εναλλακτικοί Δείκτες Μέτρησης Απόδοσης (“ΕΔΜΑ”)

Κατά την περιγραφή των επιδόσεων του Ομίλου χρησιμοποιούνται “Προσαρμοσμένοι” δείκτες όπως: EBITDA και περιθώριο EBITDA (%) και καθαρός δανεισμός. Οι προσαρμοσμένοι αυτοί δείκτες υπολογίζονται χρησιμοποιώντας συνδυασμούς κονδυλίων των οικονομικών καταστάσεων ή/και αφαιρώντας από τους οικονομικούς δείκτες, οι οποίοι έχουν υπολογιστεί από κονδύλια των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων εξωγενή ή μη επαναλαμβανόμενα γεγονότα προκειμένου οι δείκτες αυτοί να καθίστανται συγκρίσιμοι ανάμεσα στις εταιρικές χρήσεις.

EBITDA και περιθώριο EBITDA

Ο EBITDA αποτελεί δείκτη απεικόνισης της αποδοτικότητας του Ομίλου και υπολογίζεται ως εξής: Αποτελέσματα προ φόρων μείον τα επενδυτικά αποτελέσματα, μείον τα χρηματοοικονομικά αποτελέσματα, πλέον αποσβέσεων, μείον τις αναλογούσες στη χρήση αποσβέσεις επιχορηγήσεων. Ο δείκτης αυτός περιλαμβάνει την επίδραση των μη επαναλαμβανόμενων αποτελεσμάτων που έχουν ενδεχομένως επιβαρύνει τα αποτελέσματα. Το περιθώριο EBITDA (%) υπολογίζεται διαιρώντας το EBITDA με το σύνολο του κύκλου εργασιών.

Δείκτης κεφαλαιακής επάρκειας

Ο δείκτης κεφαλαιακής επάρκειας είναι ένας ΕΔΜΑ που χρησιμοποιεί η διοίκηση για να αξιολογήσει την κεφαλαιακή διάρθρωση του Ομίλου. Η κεφαλαιακή επάρκεια υπολογίζεται ως ο λόγος των καθαρών υποχρεώσεων (συνολικές υποχρεώσεις μείον ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα) προς την καθαρή θέση αφαιρουμένων των δικαιωμάτων μειοψηφίας.

Καθαρός δανεισμός

Ο καθαρός δανεισμός είναι ένας ΕΔΜΑ που χρησιμοποιεί η διοίκηση για να αξιολογήσει την κεφαλαιακή διάρθρωση του Ομίλου/Εταιρείας και την δυνατότητα μόχλευσης. Ο καθαρός δανεισμός υπολογίζεται προσθέτοντας στα μακροπρόθεσμα δάνεια το βραχυπρόθεσμο μέρος μακροπρόθεσμων δανείων και τα βραχυπρόθεσμα δάνεια, και αφαιρώντας στη συνέχεια από το σύνολο τα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα (βλ. παρακάτω πίνακα).

	ΟΜΙΛΟΣ	ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Δανεισμός	5.850.175	6.394.629	5.849.561	6.368.544
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	660.344	1.479.044	570.673	1.338.848
Καθαρός Δανεισμός	5.189.831	4.915.585	5.278.887	5.029.696
Ίδια κεφάλαια	10.155.496	9.026.362	10.162.084	8.858.238
Ίδια κεφάλαια + Καθαρός Δανεισμός	15.345.327	13.941.948	15.440.972	13.887.934
Συντελεστής μόχλευσης	33,82%	35,26%	34,19%	36,22%

IV. Σημαντικά Γεγονότα μετά τη λήξη της περιόδου 01.01 – 31.12.2021

Από την 01/01/2022 μέχρι την ημερομηνία σύνταξης του παρόντος, σημειώθηκαν τα ακόλουθα σημαντικά γεγονότα :

- α.) Στις 14/02/2022 η έκτακτη Γενική Συνέλευση των μετόχων της θυγατρικής εταιρείας ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε. αποφάσισε την μείωση του μετοχικού της κεφαλαίου κατά ποσό 635.105 ευρώ με ισόποσο συμψηφισμό λογιστικών ζημιών δια μειώσεως της ονομαστικής αξίας των υφιστάμενων μετοχών από 3,00 ευρώ εκάστη σε 1,15 ευρώ εκάστη.
- β.) Στις 16/02/2022 η έκτακτη Γενική Συνέλευση των μετόχων της υποθυγατρικής εταιρείας ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ Α.Ε. αποφάσισε την μείωση του μετοχικού της κεφαλαίου κατά ποσό 176.878 ευρώ με ισόποσο συμψηφισμό λογιστικών ζημιών δια μειώσεως της ονομαστικής αξίας των υφιστάμενων μετοχών από 3,00 ευρώ εκάστη σε 0,40 ευρώ εκάστη.
- γ.) Στις 24/02/2022 ξεκίνησε η εισβολή της Ρωσίας στην Ουκρανία δημιουργώντας συνθήκες αβεβαιότητας. Οι κυρώσεις που επιβλήθηκαν από το ΝΑΤΟ και τις χώρες της ΕΕ αναμένεται να οδηγήσουν σε αύξηση των τιμών ενέργειας, ανατιμήσεις σε είδη πρώτης ανάγκης και βασικά εμπορεύματα εντείνοντας τις πληθωριστικές πιέσεις.
- δ.) Στο πρώτο τετράμηνο του 2022 έχουν υπογραφεί έξι συμβάσεις για αναλήψεις έργων συνολικού ποσού 16.668 χιλ. ευρώ από την μητρική εταιρεία.

V. Κυριότεροι κίνδυνοι και αβεβαιότητες

Χρηματοοικονομικοί κίνδυνοι

Πιστωτικός κίνδυνος

Ο Όμιλος εκτίθεται σε πιστωτικούς κινδύνους που απορρέουν από το ενδεχόμενο οι πελάτες να μην τηρήσουν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις όσον αφορά στην τακτοποίηση και αποπληρωμή αυτών των υποχρεώσεων.

Για τις εμπορικές απαιτήσεις, η Εταιρεία και ο Όμιλος δεν εκτίθενται σε σημαντικούς πιστωτικούς κινδύνους. Λόγω της φύσης των δραστηριοτήτων του Ομίλου οι απαιτήσεις προέρχονται κυρίως από το Δημόσιο και τον ευρύτερο δημόσιο τομέα. Το ποσό των απαιτήσεων από τον ευρύτερο δημόσιο τομέα ανέρχεται την 31/12/2021 σε 2.007 χιλ. ευρώ για τον Όμιλο και 1.993 χιλ. ευρώ για την Εταιρεία.

Η Διοίκηση της Εταιρείας παρακολουθεί εντατικά τους πελάτες που έχουν υπερβεί τα πιστωτικά όρια και θέτει σε εφαρμογή διαδικασίες για την εξασφάλιση των απαιτήσεών της (διακανονισμοί αποπληρωμής, νομικές

διαδικασίες κλπ). Η Εταιρεία αναπροσαρμόζει τις προβλέψεις της στο βαθμό που τα παραπάνω μέτρα δεν αποδίδουν και οι απαιτήσεις χαρακτηρισθούν ως επισφαλείς.

Για τα χρηματικά διαθέσιμα υφίσταται φυσική αντιστάθμιση κινδύνου, καθότι διατηρούνται δανειακές συμβάσεις στις ίδιες τράπεζες

Η μέγιστη έκθεση σε πιστωτικό κίνδυνο την ημέρα του Ισολογισμού είναι η εύλογη αξία κάθε κατηγορίας χρηματοοικονομικών στοιχείων, όπως απεικονίζεται παρακάτω:

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις	6.169.073	5.231.064	6.128.034	5.150.401
Προκαταβολές	496.464	529.277	496.464	529.277
Επιμετρώμενα σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων χρηματοοικονομικά στοιχεία	36.603	426.679	36.603	426.679
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	660.344	1.479.044	570.673	1.338.848
ΣΥΝΟΛΟ:	7.362.484	7.666.065	7.231.774	7.445.206

Κίνδυνος ρευστότητας

Ο κίνδυνος ρευστότητας υπάρχει όταν μια οικονομική οντότητα αντιμετωπίζει δυσκολίες στην εξυπηρέτηση των δεσμευτικών συμφωνιών της που συνδέονται με τις χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις της.

Ο κίνδυνος της ρευστότητας προέρχεται κυρίως από το ρυθμό εκταμίευσης των υποχρεώσεων από το Ελληνικό Δημόσιο για τα εκτελεσθέντα έργα και από τη τήρηση της υπάρχουσας πολιτικής των τραπεζών να χρηματοδοτούν λογαριασμούς εκτελεσμένων έργων, τη διατήρηση των ανοιχτών πιστωτικών ορίων και την αναχρηματοδότηση υφιστάμενων δανείων. Η ληκτότητα των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων την 31η Δεκεμβρίου 2021 & 2020 αναλύεται ως εξής:

Όμιλος

31.12.2021	Υπόλοιπο	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Δάνεια	5.850.175	643.251	396.756	1.176.689	3.633.479
Υποχρεώσεις	4.474.359	4.434.109	0	40.250	0
Σύνολο	10.324.533	5.077.360	396.756	1.216.939	3.633.479

Όμιλος

31.12.2020	Υπόλοιπο	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Δάνεια	6.394.629	4.750.428	596.756	1.047.445	0
Υποχρεώσεις	4.540.058	4.497.258	42.800	0	0
Σύνολο	10.934.688	9.247.687	639.556	1.047.445	0

Εταιρεία

31.12.2021	Υπόλοιπο	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Δάνεια	5.849.561	642.637	396.756	1.176.689	3.633.479
Υποχρεώσεις	4.428.583	4.428.583	0	0	0
Σύνολο	10.278.144	5.071.220	396.756	1.176.689	3.633.479

Εταιρία

31.12.2020	Υπόλοιπο	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Δάνεια	6.368.544	4.724.343	596.756	1.047.445	0
Υποχρεώσεις	4.380.353	4.380.353	0	0	0
Σύνολο	10.748.897	9.104.696	596.756	1.047.445	0

Στην τρέχουσα περίοδο ο κίνδυνος ρευστότητας της Εταιρείας και του Ομίλου είναι χαμηλός δεδομένου του θετικού κεφαλαίου κίνησης. Η Εταιρεία και ο Όμιλος εμφανίζουν θετικό κεφάλαιο κίνησης, 2.313 χιλ. ευρώ και 2.438 χιλ. ευρώ, αντίστοιχα. Στα πλαίσια της πολιτικής βελτίωσης της ρευστότητας του Ομίλου η διοίκηση έχει εκπονήσει και υλοποιεί σχέδιο του οποίου οι βασικές γραμμές είναι:

- ο περιορισμός των δαπανών
- η εκποίηση μη λειτουργικών περιουσιακών στοιχείων ή συμμετοχών ή η διερεύνηση επενδυτικών ευκαιριών αξιοποίησης αυτών
- η ανάληψη τεχνικών έργων με σημαντικό περιθώριο κέρδους.

Ο Όμιλος αντιμετωπίζει τον κίνδυνο ρευστότητας προσπαθώντας να τον διατηρήσει σε διαχειρίσιμο επίπεδο. Η διαχείριση του κινδύνου ρευστότητας συμπεριλαμβάνει την διασφάλιση ύπαρξης επαρκών ταμειακών διαθεσίμων και ισοδύναμων καθώς και την εξασφάλιση της πιστοληπτικής ικανότητας μέσω εγκεκριμένων ανοιχτών πιστωτικών ορίων χρηματοδότησης, καθώς και πιστωτικών ορίων με την ενεχυρίαση λογαριασμών δημοσίων έργων. Η διοίκηση του Ομίλου παρακολουθεί και αναπροσαρμόζει καθημερινά το ταμειακό πρόγραμμα ρευστότητας με βάση τις αναμενόμενες ταμειακές εισροές και εκροές.

Κίνδυνος ταμειακών ροών και κίνδυνος επιτοκίου

Ο Όμιλος/Εταιρεία δεν έχει σημαντικά τοκοφόρα περιουσιακά στοιχεία και συνεπώς τα έσοδα και οι λειτουργικές ταμειακές ροές δεν επηρεάζονται ουσιαστικά από τη μεταβολή των επιτοκίων.

Ο κίνδυνος μεταβολής των επιτοκίων προέρχεται κυρίως από τα μακροπρόθεσμα δάνεια. Δάνεια με μεταβλητό επιτόκιο εκθέτουν τον Όμιλο/Εταιρεία σε κίνδυνο ταμειακών ροών. Δάνεια με σταθερό επιτόκιο εκθέτουν τον Όμιλο/Εταιρεία σε κίνδυνο μεταβολής της εύλογης αξίας. Πολιτική του Ομίλου/Εταιρείας είναι να διατηρεί το σύνολο σχεδόν των δανείων της σε μεταβλητό επιτόκιο.

Ο Όμιλος αναλύει την έκθεση του στην μεταβολή των επιτοκίων σε συνεχή βάση λαμβάνοντας υπόψη την δυνατότητα της αναχρηματοδότησης με διαφορετικούς όρους και τρόπους καθώς και την ανανέωση υφιστάμενων χορηγήσεων. Με βάση αυτές τις δυνατότητες ο Όμιλος υπολογίζει την επίδραση στα αποτελέσματα μιας μεταβολής των επιτοκίων για τις σημαντικές χορηγήσεις μεσοπρόθεσμης και μακροπρόθεσμης διάρκειας.

Μεταβολή του επιτοκίου βάσης κατά 1%, ceteris paribus, θα είχε σαν συνέπεια την μεταβολή του χρηματοοικονομικού κόστους κατά 59 χιλ. ευρώ περίπου σε ετήσια βάση με τις λοιπές μεταβλητές να παραμένουν σταθερές. Αυτό θα συνέβαινε κυρίως λόγω του υψηλότερου / χαμηλότερου χρηματοοικονομικού κόστους για τραπεζικό δανεισμό με κυμαινόμενο επιτόκιο σε ευρώ.

Κίνδυνος Τιμών

Ο Όμιλος εκτίθεται σε κινδύνους τιμών μετοχών που προέρχονται από επενδύσεις σε μετοχές εισηγμένων εταιρειών στο ΧΑ και χαρακτηρίζονται για τον σκοπό σύνταξης των Οικονομικών Καταστάσεων ως επιμετρώμενα στοιχεία σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων. Για την διαχείριση των κινδύνων τιμών που προέρχονται από επενδύσεις σε μετοχές ο Όμιλος δημιουργεί διασπορά στο χαρτοφυλάκιο του. Η διασπορά του χαρτοφυλακίου είναι σύμφωνη με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που αφορούν την επένδυση διαθεσίμων σε μετοχές. Επισημαίνεται ότι η αξία του χαρτοφυλακίου κατά την 31/12/2021 ανέρχεται σε 37 χιλ. ευρώ για τον Όμιλο και την Εταιρεία.

Συναλλαγματικός κίνδυνος

Δεν υφίσταται σημαντικός συναλλαγματικός κίνδυνος, δεδομένου ότι το σύνολο των απαιτήσεων και υποχρεώσεων είναι σε ευρώ.

Μη Χρηματοοικονομικοί κίνδυνοι

Εξάρτηση από Προμηθευτές και Αποθέματα

Ο Όμιλος δεν έχει κάποια εξάρτηση από συγκεκριμένους προμηθευτές, λόγω του ότι σε τακτά χρονικά διαστήματα προβαίνει σε ελέγχους της αγοράς προς αναζήτηση των καλύτερων τιμών και προσφορών για πρώτες ύλες, ώστε αφενός να μεγιστοποιεί τις δυνατότητες ευελιξίας στις τιμές προμηθευτή και αφετέρου να περιορίζει τα προβλήματα της εφοδιαστικής αλυσίδας. Παράλληλα, όπου είναι εφικτό, ο όμιλος φροντίζει να μην υπάρχει σημαντική εξάρτηση από προμηθευτές, έτσι ώστε κανένας προμηθευτής να μην προμηθεύει υλικά σε ποσοστό μεγαλύτερο του 15% των αγορών του ομίλου.

Εξάρτηση από πελάτες

Ο Όμιλος δραστηριοποιείται κυρίως στον τομέα των δημοσίων έργων και εκτίθεται σε κίνδυνο λόγω της εξάρτησης του από το Δημόσιο και τις πολιτικές που αυτό εφαρμόζει.

Η πολιτική της κεντρικής διοίκησης να δημοπρατεί δημόσια έργα με αβέβαιο χρόνο και πρόγραμμα, καθώς και οι τυχόν ενστάσεις, που συχνά εγείρονται, καθιστούν εκτεθειμένο σε κίνδυνο το επιχειρηματικό έργο τόσο του Ομίλου όσο και της Εταιρείας.

Οι χρόνοι αποπληρωμής των εκτελεσμένων έργων από το δημόσιο, λόγω των συχνών και μεγάλων καθυστερήσεων, δημιουργεί πρόσθετο κίνδυνο λόγω της αβεβαιότητας ως προς την κατάρτιση αξιόπιστου ταμειακού προγράμματος.

Κίνδυνος υπάρχει κατά την εκτέλεση εργασιών πέρα αυτών των οποίων προβλέπει η σύμβαση έργων, ως προς την ακριβή αναγνώριση αυτών από τους κυρίους του έργου. Επιπλέον κίνδυνος υπάρχει στην αναπροσαρμογή των τιμών του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ που δεν ακολουθούν την πραγματικά αύξηση των τιμών.

Κίνδυνος Πανδημίας COVID-19

Κατά τη διάρκεια των ετών 2020 και 2021, ο Όμιλος/Εταιρεία έλαβε έγκαιρα και αποτελεσματικά μέτρα για την διαχείριση των επιπτώσεων της πανδημίας COVID-19, θέτοντας ως προτεραιότητα την ασφάλεια και προστασία των ανθρώπων και των συνεργατών της. Ο Όμιλος/ Εταιρεία ανταποκρίθηκε με αμεσότητα, ευελιξία και αποφασιστικότητα στις νέες συνθήκες διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη συνέχιση των εργασιών σε όλους τους τομείς επιχειρηματικής δραστηριότητάς της περιορίζοντας στο ελάχιστο τις οικονομικές επιπτώσεις της πανδημίας. Το έτος 2022 θεωρείτε ορόσημο για την σταδιακή έξοδο από την πανδημική κρίση εφόσον δεν παρουσιαστούν νέες πιο επικίνδυνες μεταλλάξεις. Ως εκ τούτου δεν αναμένονται σημαντικές επιδράσεις επί των οικονομικών μεγεθών του Ομίλου/Εταιρείας.

Κίνδυνος εργατικών ατυχημάτων και συμβάντων

Λόγω της φύσεως της δραστηριότητάς της, ο Όμιλος/ Εταιρεία εκτίθεται σε κινδύνους εργατικών ατυχημάτων και συμβάντων που ενδέχεται να επηρεάσουν αρνητικά τα αποτελέσματα, τη φήμη ή/και τη λειτουργία του. Τα κατασκευαστικά έργα ασφαλίζονται για εργατικά ατυχήματα και υλικές ζημιές.

Κίνδυνος νομικής και κανονιστικής συμμόρφωσης

Ο Όμιλος δραστηριοποιείται σε ένα σύνθετο κανονιστικό περιβάλλον που υπόκειται σε συχνές μεταβολές. Συνεπώς, εκτίθεται στον κίνδυνο μη διατήρησης της νομικής και κανονιστικής συμμόρφωσης σε λειτουργικό επίπεδο και, ειδικότερα, εκτίθεται σε κινδύνους συμμόρφωσης με την εθνική νομοθεσία που αφορούν στη κατασκευαστική δραστηριότητα, στην εργασία, στην αντιμετώπιση κακόβουλων ενεργειών και στο φυσικό περιβάλλον.

Κίνδυνος κλιματικής αλλαγής

Η δραστηριότητα του Ομίλου δεν εκτίθεται σε κινδύνους που σχετίζονται με την κλιματική αλλαγή και την εφαρμογή μέτρων που απαιτούν τη διάθεση πόρων για την επίτευξη στόχων σχετικά με θέματα περιβαλλοντικής υπευθυνότητας για τη μείωση του περιβαλλοντολογικού αποτυπώματος.

VI. Προοπτικές και εκτιμήσεις για το 2022

Επιδίωξη της διοίκησης είναι η ανάληψη νέων έργων για την διατήρηση της κατασκευαστικής δραστηριότητας μέσω της μητρικής εταιρείας και της θυγατρικής ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.

Ο Όμιλος έχει αναλάβει, την τελευταία τετραετία έργα με ικανοποιητικές τιμές. Ταυτόχρονα βρίσκεται σε αναζήτηση και άλλων νέων έργων συμμετέχοντας σε διαγωνισμούς μέσω των εταιρειών ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. και ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε. Ο Όμιλος εφαρμόζει συντηρητική πολιτική στην επιλογή των

διαγωνισμών στους οποίους συμμετέχει, κάνοντας προ-κοστολόγηση έργων ώστε να επιλέγει ποσοστά εκπτώσεων που του επιτρέπουν ικανοποιητικά μικτά κέρδη.

Στα μέτρα που πρόκειται να λάβει η Ελληνική Κυβέρνηση για οικονομική ανάκαμψη κι αντιμετώπιση των οικονομικών επιπτώσεων της πανδημίας COVID-19 είναι η συνέχιση και η επιτάχυνση της δημοπράτησης νέων έργων. Υφίστανται κατασκευαστικές συμβάσεις με σημαντικό ανεκτέλεστο τμήμα περίπου 10.729 χιλ. ευρώ και στο πρώτο τετράμηνο του 2022 έχουν ήδη υπογραφεί έξι συμβάσεις για αναλήψεις έργων συνολικού ποσού 16.668 χιλ. ευρώ από την μητρική εταιρεία.

Λόγω των αυξημένων κεφαλαιουχικών αναγκών για την ανάπτυξη των ενεργειακών έργων και των επενδυτικών ακινήτων επιδιώκεται η μερική αποεπένδυση από τους τομείς αυτούς. Η οικονομική ύφεση των προηγούμενων ετών έπληξε ιδιαίτερα την οικοδομική δραστηριότητα και κατ' επέκταση την εκμετάλλευση ακινήτων. Η τρέχουσα οικονομική συγκυρία δεν ευνοεί την εφαρμοζόμενη πολιτική του Ομίλου για την αξιοποίηση των επενδυτικών ακινήτων του Ομίλου είτε μέσω της μίσθωσης είτε μέσω της πώλησης σε ικανοποιητικές τιμές, με σκοπό την ενίσχυση της ρευστότητας.

Η θυγατρική εταιρεία ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ εξετάζει όλες τις εναλλακτικές δυνατότητες για την αξιοποίηση της έκτασης που κατέχει στην περιοχή ΠΕΡΠΟ του Δήμου Χερσονήσου. Οι επικρατούσες συνθήκες στο κλάδο του τουρισμού ενδεχομένως δημιουργήσουν κατάλληλες επενδυτικές ευκαιρίες προς αξιοποίηση του συγκεκριμένου ακινήτου.

Η θυγατρική εταιρεία Αιολικό Ρουμάνι Α.Ε., οι υπό-θυγατρικές εταιρείες Αιολικό Βιάννου Α.Ε. και Ηλιακό Πάρκο Ζακάθου Α.Ε. και οι συγγενείς εταιρείες Αιολική Ανατολικής Αχαΐας Α.Ε., Αιολικά Πάρκα Δυτικής Μακεδονίας Α.Ε. και Αιολικό Μαρμάτι Α.Ε. έχουν καταθέσει αιτήσεις για λήψη αδειών παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας μέσω αιολικών και ηλιακών πάρκων. Αρκετές από τις άδειες αυτές είναι ώριμες και ενδέχεται να ληφθούν εντός της επόμενης διετίας. Ταυτόχρονα βρίσκονται σε εξέλιξη μετρήσεις ανεμολογικών στοιχείων για νέα αιολικά πάρκα σε διάφορα σημεία της Ελλάδας. Η αγορά της ενέργειας, παρά τις μειώσεις τιμών που έχουν επιβληθεί, παραμένει ένας τομέας που παρουσιάζει ενδιαφέρον λόγω και της σταδιακής μετάβασης σε πράσινη ενέργεια που συντελείται σε ευρωπαϊκό επίπεδο.

VII. Συναλλαγές συνδεδεμένων μερών

Οι πωλήσεις της Εταιρείας, προς τα συνδεδεμένα μέρη, αφορούν κυρίως κατασκευές έργων, μισθώσεις μηχανημάτων καθώς και τεχνική και διοικητική υποστήριξη.

Οι αμοιβές των Διοικητικών στελεχών, αφορούν αμοιβές για υπηρεσίες εξηρημένης εργασίας.

Στους παρακάτω πίνακες αναλύονται τα υπόλοιπα των απαιτήσεων και υποχρεώσεων της εταιρείας και του ομίλου με τα συνδεδεμένα μέρη όπως αυτά ορίζονται από το ΔΛΠ 24 (ποσά σε ευρώ).

Θυγατρικές	Η Εταιρεία	
Απαιτήσεις από :	31.12.2021	31.12.2020
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.	86.866	115.650
ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε.	117.376	0
ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ Α.Ε.(υποθυγατρική)	16.794	14.870
MALIA MOUNTAIN RESORT ΑΕ (υποθυγατρική)	25.900	24.067
Σύνολο	246.936	154.587
Θυγατρικές	Η Εταιρεία	
Υποχρεώσεις προς :	31.12.2021	31.12.2020
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.	447.418	527.753
ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.	58.101	61.894
ΗΛΙΑΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ Α.Ε. (υποθυγατρική)	121.747	102.856
Σύνολο	627.266	692.503
Λοιπές - Συγγενείς	Η Εταιρεία	
Απαιτήσεις από :	31.12.2021	31.12.2020
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	1.464.664	1.465.588
ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ	549.272	537.329
ΛΟΙΠΕΣ	42.689	39.024
Σύνολο	2.056.625	2.041.941
Λοιπές - Συγγενείς	Η Εταιρεία	
Υποχρεώσεις προς :	31.12.2021	31.12.2020
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	275.096	280.465
Σύνολο	275.096	280.465
Λοιπές - Συγγενείς	Ο Όμιλος	
Απαιτήσεις από :	31.12.2021	31.12.2020
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	1.491.550	1.494.252
ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ	549.272	537.329
ΛΟΙΠΕΣ	78.389	74.724
Σύνολο	2.119.212	2.106.305
Λοιπές - Συγγενείς	Ο Όμιλος	
Υποχρεώσεις προς :	31.12.2021	31.12.2020
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	279.763	285.132
Σύνολο	279.763	285.132

Στους παρακάτω πίνακες αναλύονται οι πωλήσεις και οι αγορές – έξοδα της εταιρείας και του ομίλου με τα συνδεδεμένα μέρη όπως αυτά ορίζονται από το ΔΛΠ 24.

	Η Εταιρεία	
Πωλήσεις :	31.12.2021	31.12.2020
Κατασκευή έργων	1.923.350	1.356.474
Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	400.000	200.900
Πώληση προϊόντων	784	3.416
Ενοίκια	35.823	35.323
Σύνολο	2.359.957	1.596.113
	Η Εταιρεία	
Έξοδα -Αγορές :	31.12.2021	31.12.2020
Κατασκευή έργων	153.569	290.745
Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	0	53.682
Αγορές Παγίων	14.150	4.000
Λοιπά Έξοδα	0	281.408

Σύνολο	167.719	629.836
Ο Όμιλος		
Πωλήσεις :	31.12.2021	31.12.2020
Κατασκευή έργων	1.923.350	1.356.474
Ενοίκια	20.203	21.688
Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	416.470	208.415
Σύνολο	2.360.023	1.586.576
Ο Όμιλος		
Έξοδα -Αγορές :	31.12.2021	31.12.2020
Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	0	53.682
Λοιπά Έξοδα	0	281.408
Αγορές Παγίων	14.150	4.000
Σύνολο	14.150	339.090

Τα έσοδα της μητρικής από συνδεδεμένα μέρη έχουν ως εξής :

Χρήση 2021

Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Ενοίκια γραφείων	Διοικητική Υποστήριξη	Κατασκευή Έργων	Πώληση προϊόντων
Δομική Βιομηχανική ΑΕ	6.000	0	0	784
Δομική Ενεργειακή ΑΕ	2.056	0	0	0
Διαχείριση Ακινήτων ΑΕ	1.058	0	0	0
Αιολικό Βιάννου ΑΕ	1.890	0	0	0
Ηλιακό Πάρκο Ζακάθου ΑΕ	1.890	0	0	0
Malia mountain resort ΑΕ	1.800	0	0	0
Αιολικά Πάρκα Δυτικής Μακεδονίας ΑΕ	1.985	0	0	0
Αιολικό Ρουμάνι ΑΕ	1.985	0	0	0
Αιολικό Μαρμάτι ΑΕ	1.560	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ (836)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Έδραση Ψαλλίδας ΑΕ-Δομική Κρήτης ΑΕ (758)	600	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Αλκυών ΑΕ (339)	600	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ-Θέμελη ΑΕ (439)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (919)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (650)	1.200	400.000	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ (071)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ(420)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Μεσόγειος ΑΕ (452)	1.200	0	0	0
Lentas Mare ΑΕ	1.800	0	0	0
Creta Development ΑΕ	1.800	0	0	0
ΚΠ Δομική Βιομηχανική ΑΕ- Τάλως ΑΤΕ (439)	1.200	0	1.054.130	0
ΚΞ Ένωση Δομική Κρήτης ΑΕ-Τάλως ΑΤΕ (836)	1.200	0	869.220	0
Σύνολο	35.823	400.000	1.923.350	784

Χρήση 2020

Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Ενοίκια γραφείων	Διοικητική Υποστήριξη	Κατασκευή Έργων	Πώληση προϊόντων
Δομική Βιομηχανική ΑΕ	6.000	0	0	3.416
Δομική Ενεργειακή ΑΕ	2.056	0	0	0
Διαχείριση Ακινήτων ΑΕ	1.058	0	0	0
Αιολικό Βιάννου ΑΕ	1.890	0	0	0
Ηλιακό Πάρκο Ζακάθου ΑΕ	1.890	0	0	0
Malia mountain resort ΑΕ	1.800	0	0	0
Αιολικά Πάρκα Δυτικής Μακεδονίας ΑΕ	1.985	900	0	0
Αιολικό Ρουμάνι ΑΕ	1.985	0	0	0
Αιολικό Μαρμάτι ΑΕ	1.560	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ (836)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Έδραση Ψαλλίδας ΑΕ-Δομική Κρήτης ΑΕ (758)	600	0	68.950	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Αλκυών ΑΕ (339)	600	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ-Θέμελη ΑΕ (439)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (919)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (650)	1.200	200.000	186.000	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ (071)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ(420)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Μεσόγειος ΑΕ (452)	1.200	0	0	0
Lentas Mare ΑΕ	1.800	0	0	0
Creta Development ΑΕ	1.800	0	0	0
ΚΠ Δομική Βιομηχανική ΑΕ- Τάλως ΑΤΕ (439)	700	0	481.020	0
ΚΞ Ένωση Δομική Κρήτης ΑΕ-Τάλως ΑΤΕ (836)	1.200	0	620.504	0
Σύνολα	35.323	200.900	1.356.474	3.416

Οι αγορές της μητρικής από συνδεδεμένα μέρη έχουν ως εξής :

Χρήση 2021

Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Κατασκευή έργων	Αγορές Παγίων
Δομική Βιομηχανική ΑΕ	153.569	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (650)	0	14.150
Σύνολα	153.569	14.150

Χρήση 2020

Έξοδα-Αγορές της Μητρικής Εταιρείας από :	Κατασκευή έργων	Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	Αγορές Παγίων	Λοιπά Έξοδα
Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες				
Δομική Βιομηχανική ΑΕ	290.745	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (650)	0	53.682	4.000	0
Διαχείριση Ακινήτων ΑΕ	0	0	0	281.408
Σύνολα	290.745	53.682	4.000	281.408

Οι πωλήσεις της θυγατρικής εταιρείας Δομική Βιομηχανική Α.Ε. προς συγγενείς ή κοινοπραξίες:

Χρήση 2021

Μητρική/Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Κατασκευή έργων	Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη
ΚΠ ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ-ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ	0	16.470
ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ ΑΕ	68.569	0
Σύνολα	68.569	16.470

Χρήση 2020

Μητρική/Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Κατασκευή έργων	Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη
ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ	290.745	0
ΚΠ ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ-ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ	0	7.515
ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ ΑΕ	6.000	0
Σύνολα	296.745	7.515

Μέλη ΔΣ και Διευθυντικά Στελέχη

	Εταιρεία	
Αμοιβές :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αμοιβές	159.546	124.155
Σύνολο	159.546	124.155
	Εταιρεία	
Απαιτήσεις :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αποδόσεις	2.238	837
Αμοιβές	152	57
Προκαταβολή αγοράς μετοχών	129.000	270.329
Σύνολο	131.390	271.222
	Εταιρεία	
Υποχρεώσεις :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αμοιβές	37.141	23.085
Αποδόσεις	70	119
Σύνολο	37.211	23.204

Μέλη ΔΣ και Διευθυντικά Στελέχη

	Όμιλος	
Αμοιβές :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αμοιβές	179.646	153.630
Σύνολο	179.646	153.630
	Όμιλος	
Απαιτήσεις :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αποδόσεις	105.397	111.495
Αμοιβές	10.535	57
Προκαταβολή αγοράς μετοχών	129.000	270.329
Σύνολο	244.932	381.880
	Όμιλος	

Υποχρεώσεις :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αμοιβές	70.261	63.361
Αποδόσεις	177	1.446
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	3.990	4.210
Σύνολο	74.428	69.017

VIII. Ίδιες Μετοχές

Την 31/12/2021 η Εταιρεία δεν κατείχε άμεσα ή έμμεσα μέσω των θυγατρικών της ίδιες μετοχές.

IX. Λοιπές μη χρηματοοικονομικές πληροφορίες

1. Περιγραφή επιχειρηματικού μοντέλου

Η εταιρεία ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. ιδρύθηκε το έτος 1985, με κύρια δραστηριότητα την κατασκευή δημοσίων και ιδιωτικών έργων, την εκμετάλλευση ακινήτων και την παραγωγή και εκμετάλλευση ηλεκτρικής ενέργειας. Ο Όμιλος ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. συγκροτείται ως εξής :

- Κατασκευαστικός τομέας
 - α.) ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. (μητρική εταιρεία)
 - β.) ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε. (θυγατρική εταιρεία)
 - γ.) Κοινοπραξίες της μητρικής και των θυγατρικών
- Τομέας Ενέργειας
 - δ.) ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε. (θυγατρική εταιρεία)
 - ε.) ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ Α.Ε. (υποθυγατρική εταιρεία)
 - στ.) ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ Α.Ε. (υποθυγατρική εταιρεία)
 - ζ.) ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε. (θυγατρική εταιρεία)
 - η.) ΑΙΟΛΙΚΗ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ Α.Ε. (συγγενής εταιρεία)
 - θ.) ΑΙΟΛΙΚΑ ΠΑΡΚΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Α.Ε. (συγγενής εταιρεία)
 - ι.) ΑΙΟΛΙΚΟ ΜΑΡΜΑΤΙ Α.Ε. (συγγενής εταιρεία)
- Τομέας κατασκευής και διαχείρισης ακινήτων
 - MALIA MOUNTAIN RESORT Α.Ε. (υποθυγατρική εταιρεία)
 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ Α.Ε. (ΔΙ.Α. Α.Ε.) (συγγενής εταιρεία)

Παρακάτω παρουσιάζεται σε μορφή διαγράμματος το επιχειρηματικό μοντέλο του Ομίλου και στη συνέχεια αναλύεται κάθε τομέας χωριστά:



Κατασκευαστικός τομέας

Η δραστηριότητα της εταιρείας στον κατασκευαστικό κλάδο, εντάσσεται σε όλες τις κατηγορίες κατασκευής έργων υποδομής όπως Οικοδομικά -Κτιριακά, Λιμενικά, Οδοποιίας, Υδραυλικά – Αποχετευτικά, Ηλεκτρομηχανολογικά, Βιομηχανικά και Ενεργειακά.

Η εταιρεία Δομική Κρήτης Α.Ε. κατέχει εργοληπτικό πτυχίο 6^{ης} τάξης για όλες τις κατηγορίες έργων. Επιπλέον, η θυγατρική εταιρεία Δομική Βιομηχανική Α.Ε. κατέχει εργοληπτικό πτυχίο 4^{ης} τάξης για τις κατηγορίες έργων: οικοδομικά και υδραυλικά, πτυχίο 3^{ης} τάξης για τις κατηγορίες έργων: οδοποιία, βιομηχανικά - ενεργειακά και ηλεκτρομηχανολογικά, πτυχίο 2^{ης} τάξης για λιμενικά έργα.

Ο Ομίλος βρίσκεται σε διαρκή αναζήτηση νέων τεχνικών έργων, συμμετέχοντας σε διαγωνισμούς μέσω των εταιρειών Δομική Κρήτης Α.Ε. και Δομική Βιομηχανική Α.Ε.



Καθώς ο κατασκευαστικός κλάδος του Ομίλου, αποτελεί τον κυριότερο τομέα δραστηριότητας του, στο παρακάτω σχεδιάγραμμα παραθέτουμε τους βασικούς παραγωγικούς συντελεστές του:



Τομέας Ενέργειας

Ο Όμιλος επενδύει στις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας που αποτελούν έναν από τους ταχύτερα αναπτυσσόμενους επιχειρηματικά κλάδους στην ελληνική και διεθνή οικονομία.

Στον κλάδο της παραγωγής ενέργειας δραστηριοποιείται με τις θυγατρικές εταιρείες «Δομική Ενεργειακή Α.Ε.» και «Αιολικό Ρουμάνι Α.Ε.», τις υποθυγατρικές εταιρείες «Αιολικό Βιάννου Α.Ε.» και «Ηλιακό Πάρκο Ζακάθου Α.Ε.» και τις συγγενείς εταιρείες «Αιολική Ανατολικής Αχαΐας Α.Ε.» , «Αιολικά Πάρκα Δυτικής Μακεδονίας Α.Ε.» και «Αιολικό Μαρμάτι Α.Ε.».

Τομέας εκμετάλλευσης ακινήτων

Στον τομέα της κατασκευής και διαχείρισης ακινήτων δραστηριοποιείται με τη συγγενή εταιρεία «Διαχείριση Ακινήτων Α.Ε. (ΔΙ.Α. Α.Ε.)» καθώς και την υποθυγατρική εταιρεία «Malia Mountain Resort Α.Ε.»

2. Στρατηγική Βιώσιμης Ανάπτυξης

Η Εταιρία αναπτύσσει πολιτικές και διαρκείς διαδικασίες με τις οποίες εξασφαλίζει την προστασία του περιβάλλοντος και την υγιεινή και την ασφάλεια τόσο των εργαζομένων όσο και της τοπικής κοινωνίας και του ευρύτερου κοινού. Η εφαρμοζόμενη προσέγγιση και η φιλοσοφία της διοίκησης έχει ως σκοπό την βελτιστοποίηση της αξίας που παράγει για το ευρύτερο κοινωνικό σύνολο και τη μείωση του δυσμενών επιπτώσεων σε περιβαλλοντικό, οικονομικό και κοινωνικό επίπεδο.

Οι εφαρμοζόμενες πολιτικές της Εταιρίας σε όλα τα στάδια λειτουργίας της (παραγωγική και διοικητική) δίνουν έμφαση στην επίτευξη των ακόλουθων στόχων συνδυαστικά:

1. κατασκευή έργων υψηλής ποιότητας και λειτουργικότητας με γνώμονα την πλήρη κάλυψη των απαιτήσεων του κοινού.
2. σεβασμό προς το περιβάλλον και τις τοπικές κοινότητες, τηρώντας με συνέπεια τους εθνικούς και ευρωπαϊκούς κανονισμούς και διατάξεις που αφορούν στην προστασία του Περιβάλλοντος.
3. συμμόρφωση με τις νομικές κανονιστικές απαιτήσεις που αφορούν την ασφάλεια των κατασκευαζόμενων έργων
4. πραγματοποίηση σημαντικών επενδύσεων στο τομέα της εξοικονόμησης ενέργειας καθώς και στις νέες τεχνολογίες
5. εφαρμογή διαδικασιών που στηρίζονται στη διαφάνεια, ισότητα, αποφυγή κάθε μορφής διάκρισης και τη δικαιοσύνη με στόχο την εργασιακή ευημερία.

A. Περιβάλλον

Η διοίκηση της ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. είναι ιδιαίτερα ευαισθητοποιημένη σε θέματα που αφορούν την προστασία του περιβάλλοντος. Ο σεβασμός στο περιβάλλον, η προώθηση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, η συμβολή στην ανακύκλωση, είναι κατευθύνσεις συνυφασμένες με τη στρατηγική της Εταιρίας, και χαρακτηρίζουν την εταιρική της ταυτότητα.

Η Εταιρία ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. εφαρμόζει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2008 και έχει καθιερώσει ένα σύστημα περιβαλλοντολογικής διαχείρισης κατά ΕΛΟΤ EN ISO 14001/2004, OHSAS 18001:2007. Για τα ανωτέρω η Εταιρία είναι πιστοποιημένη από τον Διεθνή Φορέα Πιστοποίησης QMSCERT.

Το εταιρικό πρόγραμμα περιλαμβάνει την πραγματοποίηση σημαντικών επενδύσεων στην χρήση εναλλακτικών μορφών παραγωγής ενέργειας απόλυτα φιλικών προς το περιβάλλον με στόχο τη συνεχή μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος της Εταιρίας.

B. Κοινωνική Προσφορά

Η Εταιρία αλληλοεπιδρά και συνεργάζεται με τις τοπικές κοινωνίες, κοινωνικούς φορείς και αρμόδιες αρχές. Το μεγαλύτερο μέρος των εργαζομένων της προέρχεται από τις τοπικές κοινότητες, και η πολιτική της είναι η αδιάκοπη υποστήριξη των τοπικών κοινωνιών μέσω της προσφοράς ευκαιριών απασχόλησης και ενεργής υποστήριξης των τοπικών φορέων.

Στην ίδια κατεύθυνση, εκτιμάται ότι είναι και η γενικότερη επίδραση της Εταιρίας στην οικονομία και το κοινωνικό γίνεσθαι της ευρύτερης περιοχής η οποία εκτιμάται ότι είναι εξαιρετικά σημαντική, καθώς το δίκτυο των συνεργατών της ξεπερνά τους 500, συμμετέχοντας έτσι άμεσα/έμμεσα στην διατήρηση/ανάπτυξη επιπλέον θέσεων εργασίας.

Γ. Εργασιακό περιβάλλον

Η πολιτική της Εταιρίας επί των θεμάτων που σχετίζονται με τα εργασιακά και το σεβασμό των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, δίνει έμφαση στους κάτωθι τομείς:

- Υγιεινή και ασφάλεια
- Διαδικασίες πρόσληψης προσωπικού, αποφυγή διακρίσεων και αποκλεισμού στον χώρο εργασίας /εκπαίδευσης εργαζομένων

Διαρκές μέλημα της Εταιρίας αποτελεί η διασφάλιση της διαβίωσης, της ευημερίας και της υγείας των ανθρώπων της, συμβάλλοντας στην δημιουργία ενός υγιούς περιβάλλοντος εργασίας.

Η εταιρία έχει καθιερώσει σύστημα διαχείρισης της υγείας και ασφάλειας στην εργασία το οποίο είναι σε συμμόρφωση με το ISO 18001 και είναι πιστοποιημένο από τη QMSCERT.

Ειδική μέριμνα υπάρχει για την ανάπτυξη συστημάτων αναφορικά με την καλλιέργεια νοοτροπίας πρόληψης ατυχημάτων και ασφαλούς εργασίας, ενώ λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα με στόχο την πλήρη και απόλυτη εναρμόνιση με τις ισχύουσες διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

Επιπρόσθετα, βασικό μέλημα της Διοίκησης είναι η συνεχής επιμόρφωση και εκπαίδευση του προσωπικού με την παρακολούθηση επιμορφωτικών σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων με στόχο πάντα τη βέλτιστη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, το οποίο στο σύνολό του απαρτίζεται από ικανά, έμπειρα και εξειδικευμένα στελέχη.

3. Εταιρική Διακυβέρνηση

Η Εταιρεία έχει υιοθετήσει τον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης του Ελληνικού Συμβουλίου Εταιρικής Διακυβέρνησης με βάση την από 17/07/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με τις αποκλίσεις που ρητώς αναφέρονται στη Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης όπως αυτές παρουσιάζονται στην παρούσα οικονομική έκθεση. Ο Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης απευθύνεται σε ελληνικές εταιρείες με αξίες που διαπραγματεύονται σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, όπως η Εναλλακτική Αγορά του Χρηματιστηρίου Αθηνών, οι οποίες έχουν επιλέξει να υπαχθούν στον ν. 4706/2020.

Χ. Δήλωση εταιρικής διακυβέρνησης

1. Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης

Η παρούσα Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης, γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 152 του Ν. 4548/2018 και της παρ. 3 του άρθρου 18 του Ν. 4706/2020, και του Ελληνικού Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης όπως ισχύει.

2. Εισαγωγή

Ο όρος «εταιρική διακυβέρνηση» περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο οι εταιρίες διοικούνται και ελέγχονται. Η εταιρική διακυβέρνηση αρθρώνεται ως ένα σύστημα σχέσεων που εγκαθιδρύεται μεταξύ της Διοίκησης της εταιρείας, των μετόχων, των εργαζομένων και κάθε άλλου ενδιαφερόμενου μέρους και αποσκοπεί στη δημιουργία, βιωσιμότητα και ανάπτυξη δυνατών και ανταγωνιστικών επιχειρήσεων.

Η αποτελεσματική εταιρική διακυβέρνηση διαδραματίζει ουσιαστικό και πρωτεύοντα ρόλο στην προώθηση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων, ενώ η αυξημένη διαφάνεια που προάγει έχει ως αποτέλεσμα τη βελτίωση της διαφάνειας στο σύνολο της οικονομικής δραστηριότητας των ιδιωτικών επιχειρήσεων αλλά και των δημοσίων οργανισμών και θεσμών.

3. Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης

Η εταιρεία υιοθετεί και συμμορφώνεται τόσο με τις διατάξεις του Ν. 4548/2018 που περιλαμβάνει τους βασικούς κανόνες οργάνωσης των ανωνύμων εταιρειών, όσο και με τις διατάξεις του Ν.4706/2020 περί εταιρικής διακυβέρνησης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Επίσης, η Εταιρεία υιοθετεί και συμμορφώνεται με τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν.4449/2017.

Η Εταιρεία, με απόφαση Ιουλίου 2021 του Διοικητικού Συμβουλίου της αποφάσισε να υιοθετήσει και να εφαρμόσει σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 4706/2020 και το άρθρο 4 της απόφασης 2/905/3.3.2021 του Δ.Σ της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, τις ειδικές πρακτικές του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΚΕΔ) για τις εισηγμένες εταιρείες που εκπονήθηκε με τη μέριμνα του Ελληνικού Συμβουλίου Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΕΣΕΔ), τον Ιούνιο του 2021 (καλούμενος εφεξής ο «Κώδικας»). Ο νέος Κώδικας βρίσκεται στον ιστότοπο του Ελληνικού Συμβουλίου Εταιρικής Διακυβέρνησης στον ακόλουθο σύνδεσμο : <https://www.esed.org.gr/web/guest/code-listed> και στον ιστότοπο της εταιρείας <https://www.domik.gr>.

Ως σύνολο αρχών, ο Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης εισάγει διατάξεις αυτορρύθμισης: δεν περιορίζεται στην εφαρμογή των υποχρεωτικών, από τη νομοθεσία, διατάξεων, αλλά βασίζεται στην οικειοθελή αποδοχή και εφαρμογή κανόνων που καταγράφονται σε αυτόν ως ειδικές πρακτικές, οι οποίες δεν ρυθμίζονται νομοθετικά ή ρυθμίζονται αλλά το ισχύον πλαίσιο επιτρέπει επιλογή ή παρέκκλιση ή θέματα που ρυθμίζονται κατά το ελάχιστο περιεχόμενο τους. Βάσει των διατάξεων αυτών ασκείται, παρακολουθείται και ελέγχεται η διοίκηση, επιτελούνται οι εταιρικές λειτουργίες, διαμορφώνονται οι σχέσεις με τους μετόχους και τα ενδιαφερόμενα μέρη (μετόχους, προμηθευτές, πελάτες, δημόσια διοίκηση κλπ) που διασυνδέονται με την εταιρεία, διευκολύνεται η επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί και εντοπίζονται και τίθενται υπό διαχείριση υφιστάμενοι ή ενδεχόμενοι κίνδυνοι.

Η Εταιρεία, υιοθετεί και συμμορφώνεται με τις ειδικές πρακτικές του Κώδικα, με τις ακόλουθες αποκλίσεις ως προς τις ειδικές πρακτικές, που προβλέπονται για τις εισηγμένες εταιρείες, οι οποίες οφείλονται στα ειδικότερα χαρακτηριστικά, το μέγεθος και τις υφιστάμενες δομές της Εταιρείας, και οι οποίες παρατίθενται στον πίνακα που ακολουθεί:

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
Μέρος Α – Ενότητα Ι, Ρόλος και Αρμοδιότητες του Δ.Σ, ειδική πρακτική 1.11 «Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει ή/και οριοθετεί τις αρμοδιότητες του Διευθύνοντος Συμβούλου και του Αναπληρωτή Διευθύνοντος Συμβούλου, ο οποίος τις ασκεί, εφόσον υφίσταται.»	Λόγω του μεγέθους της Εταιρείας και του μικρού αριθμού διευθυντικών στελεχών δεν υφίσταται θέση Αναπληρωτή Διευθύνοντα Συμβούλου. Σε κάθε περίπτωση, η Εταιρεία θα επανεξετάσει στο μέλλον, την αναγκαιότητα θέσπισης της θέσης.
Μέρος Α – Ενότητα Ι, Ρόλος και Αρμοδιότητες του	Καθώς ο Κώδικας όριζε την συγκεκριμένη απαίτηση

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
Δ.Σ, ειδική πρακτική 1.13 «Τα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνέρχονται τουλάχιστον ετησίως, ή και εκτάκτως όταν κρίνεται σκόπιμο χωρίς την παρουσία εκτελεστικών μελών προκειμένου να συζητείται η επίδοση των τελευταίων. Στις συνεδριάσεις αυτές τα μη εκτελεστικά μέλη δεν ενεργούν ως de facto όργανο ή επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου.»	ως ειδική πρακτική, δεν κρίθηκε απαραίτητη η θεσμοθέτηση χωριστών συνεδριάσεων των μη εκτελεστικών μελών του ΔΣ για το έτος 2021, προκειμένου να συζητείται η επίδοση των τελευταίων. Η πρακτική που ακολούθησε η Εταιρεία μας κατά το έτος 2021 είναι, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου να ανταλλάσσουν τις απόψεις τους κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων (τακτικών / εκτάκτων), με σκοπό τον ανοικτό διάλογο και την εποικοδομητική κριτική του έργου των εκτελεστικών μελών. Μεταξύ των μελών του ΔΣ υπάρχει πλήρης διαφάνεια και λαμβάνουν χώρα διεξοδικές συζητήσεις, στις οποίες αναλύονται τα προβλήματα που παρουσιάζονται. Ωστόσο η Εταιρεία εφαρμόζοντας την παράγραφο 5 του άρθρου 9 του ν.4706/2020, καθώς επίσης και την επιστολή της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, υπ' αριθμό ΕΞΕ - 428 - 21-02-2022 - ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ & ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ_Ν. 4706 ΑΡ 1-24, όπου στα σημεία υπ' αριθμό 20 και 21 διευκρινίζεται ότι «..η βούληση του νομοθέτη είναι τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. να υποβάλλουν σε κάθε περίπτωση, από κοινού ή το καθένα χωριστά, εκθέσεις στην Γενική Συνέλευση της Εταιρίας..», δηλώνει ότι πρόκειται τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη να υποβάλουν σχετική έκθεση, όπου στο περιεχόμενο της έκθεσής τους προς την Γ.Σ θα περιλαμβάνει, θέματα επί των υποχρεώσεών τους.
Μέρος Α – Ενότητα Ι, Ρόλος και Αρμοδιότητες του Δ.Σ, ειδική πρακτική 1.15 « Το Διοικητικό Συμβούλιο θεσπίζει Κανονισμό Λειτουργίας του, στον οποίο περιγράφεται τουλάχιστον ο τρόπος που συνέρχεται και λαμβάνει αποφάσεις και οι	Η Εταιρεία σύμφωνα με τον Νόμο, το Καταστατικό της, καθώς και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της έχει διαμορφώσει πλήρως τον τρόπο με τον οποίο συνέρχεται, λαμβάνει αποφάσεις και εν γένει τις διαδικασίες τις οποίες ακολουθεί,

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
διαδικασίες που ακολουθεί, λαμβάνοντας υπόψη τα σχετικός οριζόμενα στο Καταστατικό και τις υποχρεωτικές διατάξεις του νόμου,» 1.16 «Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου συντάσσεται συμμορφούμενος προς τις αρχές του Κώδικα ή άλλως επεξηγώντας τις αποκλίσεις.»	λαμβάνοντας υπόψη τα σχετικώς οριζόμενα στο Καταστατικό και στις υποχρεωτικές διατάξεις του νόμου και ως εκ τούτου, κρίνεται ότι δεν απαιτείται εν προκειμένω η υιοθέτηση της εν λόγω ειδικής πρακτικής. Σε κάθε περίπτωση, η Εταιρεία θα επανεξετάσει στο μέλλον, την αναγκαιότητα κατάρτισης Κανονισμού Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου της.
Μέρος Α – Ενότητα Ι, Ρόλος και Αρμοδιότητες του Δ.Σ, ειδική πρακτική 1.17 «Στην αρχή κάθε ημερολογιακού έτους, το Διοικητικό Συμβούλιο υιοθετεί ένα ημερολόγιο συνεδριάσεων και ένα ετήσιο πρόγραμμα δράσης, το οποίο αναθεωρείται ανάλογα με τις εξελίξεις και τις ανάγκες της εταιρείας, προκειμένου να διασφαλίζει τη σωστή, πλήρη και έγκαιρη εκπλήρωση των καθηκόντων του, καθώς και την εξέταση όλων των θεμάτων, επί των οποίων λαμβάνει αποφάσεις.»	Το ΔΣ της Εταιρείας δεν είχε υιοθετήσει στην αρχή του ημερολογιακού έτους 2021, ημερολόγιο συνεδριάσεων αλλά το ΔΣ της Εταιρείας συνέρχεται κατά την διάρκεια του 2021, με την απαραίτητη συχνότητα ούτως ώστε να εκτελεί αποτελεσματικά τα καθήκοντά του. Η πρακτική αυτή θα επανεξεταστεί προς εφαρμογή από την Εταιρεία στο ημερολογιακό έτος 2022, με συγκεκριμένα θέμα και περιοδικότητα συζήτησης.
Μέρος Α – Ενότητα ΙΙ, Μέγεθος και σύνθεση του Δ.Σ, ειδική πρακτική 2.2.15 «Η εταιρεία διασφαλίζει ότι τα κριτήρια πολυμορφίας αφορούν πέρα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα ανώτατα ή και ανώτερα διευθυντικά στελέχη με συγκεκριμένους στόχους εκπροσώπησης ανά φύλο, καθώς και χρονοδιαγράμματα για την επίτευξη αυτών...»	Η Εταιρεία έχει θεσπίσει κριτήρια πολυμορφίας τα οποία αναφέρονται στην Πολιτική Καταλληλότητας και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Η Πολιτική αυτή αφορά και τα Διευθυντικά Στελέχη, ωστόσο η εφαρμογή της ειδικής πρακτικής 2.2.15 του Κώδικα, δεν τηρείται στην πράξη για τα διευθυντικά στελέχη, λόγω του μεγέθους της Εταιρείας και του μικρού αριθμού ανώτατων ή και ανώτερων διευθυντικών στελεχών τα οποία μετέχουν και στο ΔΣ. (Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 152 του Ν. 4548/2018, δεν εφαρμόζεται στις μικρές ή μεσαίες εταιρείες.)
Μέρος Α – Ενότητα ΙΙ, Μέγεθος και σύνθεση του Δ.Σ, ειδική πρακτική 2.2.18 «Τα μη εκτελεστικά μέλη του ΔΣ συμμετέχουν σε έως 5 σε ΔΣ εισηγμένων εταιρειών, ενώ ο Πρόεδρος έως 3.»	Το ΔΣ της Εταιρείας δεν έχει υιοθετήσει τον περιορισμό της ειδικής πρακτικής 2.2.18 του κώδικα, αλλά η διάθεση επαρκούς χρόνου βεβαιώνεται από την συμμετοχή των μελών του στις συνεδριάσεις του

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
	ΔΣ και των επιτροπών του, καθώς επίσης και από την αξιολόγηση καταλληλότητας των Μελών του ΔΣ. Τα σημεία θα ληφθούν υπόψη στην επόμενη αναθεώρηση της Πολιτικής Καταλληλότητας, η οποία θα εισηγηθεί από το ΔΣ προς έγκριση στην Τακτική Γενική Συνέλευση εντός 2022.
Μέρος Α – Ενότητα II, Μέγεθος και σύνθεση του Δ.Σ., ειδική πρακτική 2.2.21 «Ο Πρόεδρος επιλέγεται από τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη. Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος επιλεγεί από τα μη εκτελεστικά μέλη, ορίζεται ένα από τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη, είτε ως αντιπρόεδρος είτε ως ανώτατο ανεξάρτητο μέλος (Senior Independent Director) και 2.2.23. «Όταν ο Πρόεδρος είναι εκτελεστικός, τότε ο ανεξάρτητος μη εκτελεστικός αντιπρόεδρος ή το ανώτατο ανεξάρτητο μέλος (Senior Independent Director) δεν αναπληρώνουν τον Πρόεδρο στα εκτελεστικά καθήκοντά του»	Κατά την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4706/2020 και τις οδηγίες της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, η Εταιρεία συμμορφώνεται με την παράγραφο 2 του άρθρου 8 του ν.4706/2020, η οποία προβλέπει ότι σε περίπτωση που το Διοικητικό Συμβούλιο, κατά παρέκκλιση της παρ. 1, διορίζει ως Πρόεδρο ένα εκ των εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, διορίζει υποχρεωτικά αντιπρόεδρο εκ των μη εκτελεστικών μελών.
Μέρος Α – Ενότητα II, Μέγεθος και σύνθεση του Δ.Σ., ειδικές πρακτικές 2.4.13. «Η ωρίμανση των δικαιωμάτων προαίρεσης ορίζεται σε διάστημα όχι μικρότερο των τριών (3) ετών από την ημερομηνία χορήγησής τους στα εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου» και 2.4.14 «Οι συμβάσεις των εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου προβλέπουν ότι το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή όλου ή μέρους του bonus που έχει απονεμηθεί, λόγω παράβασης συμβατικών όρων ή ανακριβών οικονομικών καταστάσεων προηγούμενων χρήσεων ή γενικώς βάσει εσφαλμένων χρηματοοικονομικών στοιχείων, που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό του bonus αυτού.»	Οι συμβάσεις των εκτελεστικών μελών του ΔΣ δεν προβλέπουν επιστροφή όλου ή μέρους του bonus, και επίσης αυτό δεν αναφέρεται στην Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας. Επίσης η Πολιτική Αποδοχών, δεν προβλέπει ότι η ωρίμανση των δικαιωμάτων προαίρεσης ορίζεται σε διάστημα όχι μικρότερο των τριών (3) ετών από την ημερομηνία χορήγησής τους. Τα δύο αυτά σημεία θα ληφθούν υπόψη στην επόμενη αναθεώρηση της Πολιτικής Αποδοχών, η οποία θα εισηγηθεί από το ΔΣ προς έγκριση στην Τακτική Γενική Συνέλευση, εντός 2022.
Μέρος Α – Ενότητα II 2.4.10. «Το Διοικητικό	Η Εταιρεία δεν έχει υιοθετήσει Πολιτική Βιώσιμης

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
Συμβούλιο εξετάζει και συνδέει την αμοιβή των εκτελεστικών μελών με δείκτες σχετικά με θέματα ESG και βιώσιμης ανάπτυξης που θα μπορούσαν να προσδώσουν μακροπρόθεσμη αξία στην εταιρεία. Στην περίπτωση αυτή, το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι οι δείκτες αυτοί είναι σχετικοί και αξιόπιστοι και προωθούν την ορθή και αποτελεσματική διαχείριση θεμάτων ESG και βιώσιμης ανάπτυξης.»	Ανάπτυξης και συνεπώς δεν έχει θεσπίσει και δείκτες ESG. Βλέπε σχετικά απόκλιση ενότητας 5.
Μέρος Α - Ενότητα III, Λειτουργία του Δ.Σ ειδικές πρακτικές 3.1.5 «Ο Πρόεδρος συνεργάζεται στενά με τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και τον Εταιρικό Γραμματέα για την προετοιμασία του Διοικητικού Συμβουλίου και την πλήρη ενημέρωση των μελών αυτού» 3.2.1. «Το ΔΣ υποστηρίζεται από ικανό, εξειδικευμένο και έμπειρο εταιρικό γραμματέα ώστε να συμμορφώνεται με τις εσωτερικές διαδικασίες και πολιτικές, τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς και να λειτουργεί αποτελεσματικά και αποδοτικά» και 3.2.2 «Ο εταιρικός γραμματέας είναι αρμόδιος, σε συνεννόηση και με τον Πρόεδρο, για τη διασφάλιση άμεσης, σαφούς και πλήρους πληροφόρησης του Διοικητικού Συμβουλίου, την ένταξη νέων μελών, την οργάνωση Γενικών Συνελεύσεων, τη διευκόλυνση επικοινωνίας μετόχων με το Διοικητικό Συμβούλιο και τη διευκόλυνση επικοινωνίας του Διοικητικού Συμβουλίου με τα ανώτατα διευθυντικά στελέχη»	Δεν υφίσταται υποστήριξη του ΔΣ από εταιρικό γραμματέα για την χρήση 2021, η απόκλιση αυτή δικαιολογείται από το μέγεθος της Εταιρείας, καθώς τα βασικά καθήκοντα του εξυπηρετούνται πλήρως από άλλες υπηρεσίες της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση, η Εταιρεία θα επανεξετάσει εντός του έτους 2022, την αναγκαιότητα θέσπισης της θέσης του Εταιρικού Γραμματέα, με αρμοδιότητες όπως αυτές αναλύονται στον Κώδικα.
Μέρος Α – Ενότητα III, Λειτουργία του Δ.Σ, ειδική πρακτική 3.3.3 «Το Διοικητικό Συμβούλιο αξιολογεί ετησίως την αποτελεσματικότητά του, την εκπλήρωση των καθηκόντων του, καθώς και των επιτροπών του» 3.3.4 «Το Διοικητικό	Η Εταιρεία έχει θεσπίσει Διαδικασία Αξιολόγησης ΔΣ η εφαρμογή της οποίας εντάσσεται στις αρμοδιότητες της Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων. Ωστόσο, η Επιτροπή Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων, έχει προγραμματίσει να προβεί στην

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
Συμβούλιο συλλογικά, καθώς και ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αξιολογούνται ετησίως ως προς την αποτελεσματική εκπλήρωση των καθηκόντων τους. Τουλάχιστον ανά τριετία η αξιολόγηση αυτή διευκολύνεται από εξωτερικό σύμβουλο.» 3.3.5 «Στη διαδικασία αξιολόγησης προΐσταται ο Πρόεδρος σε συνεργασία με την επιτροπή υποψηφιοτήτων. Το Διοικητικό Συμβούλιο επίσης αξιολογεί την επίδοση του Προέδρου του, διαδικασία στην οποία προΐσταται η επιτροπή υποψηφιοτήτων.» 3.3.12 «Το Διοικητικό Συμβούλιο υπό την καθοδήγηση της επιτροπής υποψηφιοτήτων μεριμνά για την ετήσια αξιολόγηση της απόδοσης του Διευθύνοντος Συμβούλου. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα πρέπει να επικοινωνούνται στο Διευθύνοντα Σύμβουλο και να λαμβάνονται υπόψη στον προσδιορισμό των μεταβλητών αποδοχών του» 3.3.15 «Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του Διοικητικού Συμβουλίου γνωστοποιούνται και συζητούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο και λαμβάνονται υπόψη στις εργασίες του σχετικά με τη σύνθεση, το πλάνο της ένταξης νέων μελών, την ανάπτυξη προγραμμάτων και άλλα συναφή θέματα του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε συνέχεια της αξιολόγησης, το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει μέτρα για την αντιμετώπιση των διαπιστωμένων αδυναμιών.» 3.3.16 «Το Διοικητικό Συμβούλιο συμπεριλαμβάνει στη Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας ατομικής και συλλογικής αξιολόγησής του, των επιτροπών, καθώς και περίληψη των τυχόν ευρημάτων και των διορθωτικών ενεργειών.»	εν λόγω διαδικασία αξιολόγησης της απόδοσης και της αποτελεσματικότητας τόσο του ΔΣ, των μελών του όσο και των ειδικότερων Επιτροπών του, καθώς και της καταλληλότητας των μελών, σύμφωνα με τα κριτήρια καταλληλότητας, εντός του πρώτου εξαμήνου 2022. Τα αποτελέσματα της εν λόγω αξιολόγησης, θα παρουσιαστούν στη Γενική Συνέλευση.

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
Μέρος Α – Ενότητα III, Διαδοχή και Λειτουργία του Δ.Σ, ειδική πρακτική	Λόγω του μεγέθους της Εταιρείας και του μικρού αριθμού διευθυντικών στελεχών καθώς και λόγω της συγκρότησης του ΔΣ σε σώμα εντός του 2021 με πενταετή θητεία, δεν έχει προβεί στην κατάρτιση Πλάνου Διαδοχής μελών ΔΣ και Διευθύνοντα Συμβούλου. Σε κάθε περίπτωση, η Εταιρεία θα επανεξετάσει στο μέλλον, την αναγκαιότητα κατάρτισης σχετικού πλάνου.
Μέρος Α – Ενότητα V, Βιωσιμότητα (ESG) Η ενότητα αυτή σχετίζεται με το ν.4706/2020, άρθρο 14 παρ. 3ιβ και Ν.4548/2018, άρθρο 151 και την εφαρμογή Πολιτικών Βιώσιμης Ανάπτυξης. Ο Κώδικας αναφέρει στην παράγραφο 5.1 την απαίτηση του άρθρου 14 του ν.4706/2020 και επιπλέον αναπτύσσει τις ειδικές πρακτικές 5.2. έως 5.10 αναφορικά με θέματα ESG.	Με βάση το άρθρο 151 ν.4548/2018, υποχρεες για την μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση είναι οι μεγάλες ανώνυμες εταιρείες οι οποίες αποτελούν οντότητες δημόσιου ενδιαφέροντος, κατά την έννοια του Παραρτήματος Α' του ν. 4308/2014, και οι οποίες, κατά την ημερομηνία κλεισίματος του ισολογισμού τους, υπερβαίνουν το μέσο αριθμό των πεντακοσίων (500) εργαζομένων κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους. Αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην έκθεση διαχείρισης μία μη χρηματοοικονομική κατάσταση που περιέχει πληροφορίες, στο βαθμό που απαιτείται για την κατανόηση της εξέλιξης, των επιδόσεων, της θέσης και του αντίκτυπου των δραστηριοτήτων της, σε σχέση, τουλάχιστον, με περιβαλλοντικά, κοινωνικά και εργασιακά θέματα, το σεβασμό των δικαιωμάτων του ανθρώπου, την καταπολέμηση της διαφθοράς και με θέματα σχετικά με τη δωροδοκία. Το προσωπικό της Εταιρίας μας είναι κατά πολύ λιγότερο των 500 εργαζομένων όποτε δεν υπάρχει νομική ή κανονιστική υποχρέωση εφαρμογής του άρθρου αυτού. Ωστόσο η Εταιρεία, στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Υπευθυνότητας εφαρμόζει σε

Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση / Αιτιολόγηση απόκλισης
	εθελοντική βάση, κανόνες που θεσπίζει μέσα από τις πολιτικές της και αφορούν κοινωνικά και εργασιακά θέματα, το σεβασμό των δικαιωμάτων του ανθρώπου, την καταπολέμηση της διαφθοράς και με θέματα σχετικά με τη δωροδοκία. Επίσης εφαρμόζει πολιτικές προστασίας περιβάλλοντος και εφαρμόζει τα ISO 9001, OHSAS 18001 Ασφάλειας και Υγιεινής Εργαζομένων, και το περιβαλλοντικό ISO 14000

4. Οργανωτική Δομή Εταιρείας

4.1. Γενικά περί οργάνωσης της Εταιρείας

Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά τη διοίκηση και εκπροσώπηση της Εταιρείας και τη διαχείριση της περιουσίας της. Αποφασίζει για όλα γενικά τα ζητήματα που αφορούν την Εταιρεία, μέσα στο πλαίσιο του εταιρικού σκοπού με εξαίρεση εκείνα που σύμφωνα με το Νόμο και το καταστατικό ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης. Όλες οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου τελούν υπό την επιφύλαξη των άρθρων περί απαγόρευσης ανταγωνισμού και συμβάσεων Εταιρείας με μέλη Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.4548/2018 και του Ν. 4706/2020 όπως ισχύουν.

Πρώτιστη υποχρέωση και καθήκον του Διοικητικού Συμβουλίου είναι η διαρκής επιδίωξη της ενίσχυσης της μακροχρόνιας οικονομικής αξίας της Εταιρείας και η προάσπιση του εταιρικού συμφέροντος και του συμφέροντος του Ομίλου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αναφέρεται στη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και είναι επιφορτισμένο με τις κατωτέρω αρμοδιότητες:

- ✓ Στρατηγικός σχεδιασμός της επιχειρηματικής πολιτικής της Εταιρείας .
- ✓ Διασφάλιση της μακροπρόθεσμης ανάπτυξης και κερδοφορίας της Εταιρείας.
- ✓ Ενίσχυση της οικονομικής αξίας και αποδοτικότητας της Εταιρείας και των μετόχων.
- ✓ Απόφαση για κάθε πράξη αφορούσα την διοίκηση της Εταιρείας, την διαχείριση της περιουσίας αυτής και την εν γένει επιδίωξη του σκοπού της.

- ✓ Διατύπωση προτάσεων διανομής κερδών και κράτησης των απαραίτητων, για την λειτουργία και βιωσιμότητα της Εταιρίας, αποθεματικών.
- ✓ Έγκριση των οικονομικών καταστάσεων και των αποτελεσμάτων χρήσης.
- ✓ Έγκριση ειδικών εκθέσεων των εξαμηνιαίων και των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων της Εταιρίας. Σύνταξη έκθεσης πεπραγμένων για κάθε διαχειριστική χρήση.
- ✓ Τήρηση των απόρρητων και εμπιστευτικών πληροφοριών που αφορούν την Εταιρία.
- ✓ Έγκριση του οργανογράμματος της Εταιρίας.
- ✓ Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Εταιρίας.
- ✓ Διορισμός του εσωτερικού ελεγκτή.
- ✓ Λήψη περιοδικών αναφορών του εσωτερικού ελέγχου.
- ✓ Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.
- ✓ Παροχή εξουσιοδοτήσεων εκπροσώπησης της Εταιρίας.
- ✓ Έγκριση σημαντικών συμφωνιών που αφορούν εξαγορές και συγχωνεύσεις.
- ✓ Υποβολή έκθεσης στη Γενική Συνέλευση της Εταιρίας σε περίπτωση αύξησης του μετοχικού της κεφαλαίου, σχετικά με τις γενικές κατευθύνσεις του επενδυτικού σχεδίου της εταιρίας, ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του και απολογισμός της χρήσης των κεφαλαίων που αντλήθηκαν από προηγούμενη αύξηση, εφόσον έχει παρέλθει από την αύξηση αυτή χρόνος μικρότερος των τριών ετών.
- ✓ Ετήσια έκθεση σχετικά με τις συναλλαγές της Εταιρίας με τα συνδεδεμένα μέρη.

4.2. Οργανωτική δομή

Η οργανωτική δομή της Εταιρείας αντικατοπτρίζει πλήρως τις σύγχρονες αρχές οργάνωσης και αποτελεί τη βάση για την επίτευξη των επιχειρηματικών της στόχων. Επιπροσθέτως, επιτρέπει την ανάδειξη κοινής επιχειρηματικής κουλτούρας, ενώ παράλληλα αποτρέπει τη δημιουργία αλληλεπικαλυπτόμενων, ανταγωνιστικών δραστηριοτήτων, μέσω του καταμερισμού αρμοδιοτήτων.

Η οργανωτική δομή της Εταιρείας ξεκινά από την Γενική Συνέλευση των Μετόχων που είναι το ανώτατο όργανο της, το Διοικητικό Συμβούλιο, οι Επιτροπές και οι Μονάδες, ο Διευθύνων Σύμβουλος και κατόπιν περιλαμβάνει τις ακόλουθες διακριτές Διευθύνσεις/ Τμήματα λειτουργιών:

- Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας
- Οικονομική Διεύθυνση
- Τεχνική Διεύθυνση
- Διεύθυνση Επιμετρήσεων
- Διεύθυνση Μηχανολογικού και Βιομηχανικού Εξοπλισμού
- Τμήμα Δημοπρασιών

5. Γενική Συνέλευση των μετόχων και Σχέσεις με τους Μετόχους

5.1. Επικοινωνία με τους Μετόχους και τους δυνητικούς Μετόχους

Η Εταιρεία διατηρεί ιστοσελίδα στην οποία αναρτά θέματα και πληροφορίες που αφορούν στους μετόχους στην Ελληνική γλώσσα. Στην διάθεση των μετόχων είναι και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου εξυπηρέτησης μετόχων, για άμεση επικοινωνία. Στην περίπτωση που υφίσταται επιθυμία θεσμικών μετόχων να γνωρίσουν από κοντά την Εταιρεία και τον Όμιλο αυτής, μπορούν να επικοινωνήσουν με τον υπεύθυνο του τμήματος επενδυτικών σχέσεων και εξυπηρέτησης μετόχων ώστε να μεριμνήσει για την διοργάνωση σχετικής ημερίδας παρουσίασης.

Σχετικά με την διαδικασία διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης, η Εταιρεία υπόκειται στις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας και αναρτά στην ιστοσελίδα της όλες τις απαιτούμενες, πληροφορίες για την εξυπηρέτηση των μετόχων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μεριμνά για την ύπαρξη συνεχούς και εποικοδομητικού διαλόγου με τους μετόχους της Εταιρείας, ιδιαίτερα δε με εκείνους που έχουν σημαντικές συμμετοχές και μακροπρόθεσμη προοπτική.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι η προετοιμασία και η διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων διευκολύνουν την αποτελεσματική άσκηση των δικαιωμάτων των μετόχων, οι οποίοι θα πρέπει να είναι πλήρως ενημερωμένοι για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων ημερήσιας διάταξης, και των δικαιωμάτων τους κατά τη Γενική Συνέλευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο διευκολύνει, εντός του πλαισίου των σχετικών καταστατικών προβλέψεων, τη συμμετοχή των μετόχων στη Γενική Συνέλευση, και ειδικότερα των μετόχων μειοψηφίας, των αλλοδαπών μετόχων και όσων διαμένουν σε απομονωμένες περιοχές. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά τη Γενική Συνέλευση των μετόχων, προωθεί και διευκολύνει τον ουσιαστικό και ανοιχτό διάλογό του με την τους μετόχους της Εταιρίας.

5.2. Η Γενική Συνέλευση των Μετόχων

5.2.1. Τρόπος λειτουργίας της Γενικής Συνέλευσης και βασικές εξουσίες αυτής.

1. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας, και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση και να αποφαινεται για όλα τα ζητήματα, που υποβάλλονται σε αυτήν. Ειδικότερα η Γενική Συνέλευση είναι αποκλειστικώς αρμόδια να αποφασίζει για:
 - α.) τροποποιήσεις του καταστατικού. Ως τροποποιήσεις νοούνται και οι αυξήσεις ή μειώσεις του μετοχικού κεφαλαίου καθώς και τις επιβαλλόμενες από τις διατάξεις άλλων νόμων,
 - β.) την εκλογή των Ελεγκτών,

- γ.) την έγκριση ή μεταρρύθμιση του ισολογισμού και των ετησίων οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας,
- δ.) τη διάθεση των ετησίων κερδών,
- ε.) τη συγχώνευση, διάσπαση, μετατροπή, αναβίωση της Εταιρείας,
- στ.) τη μετατροπή των μετοχών της Εταιρείας σε ονομαστικές,
- ζ.) την παράταση ή συντόμευση της διάρκειας της Εταιρείας,
- η.) τη λύση της Εταιρείας και το διορισμό εκκαθαριστών,
- θ.) την εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός από την περίπτωση του άρθρου 11 του παρόντος και
- ι.) την έγκριση της εκλογής σύμφωνα με το άρθρο 19 του Καταστατικού, των προσωρινών Συμβούλων σε αντικατάσταση Συμβούλων που παραιτήθηκαν, απεβίωσαν ή εξέπεσαν κατ' άλλο τρόπο από το αξίωμά τους.
2. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτικές και για τους μετόχους που είναι απόντες ή διαφωνούν.
3. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων, συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και συνέρχεται τακτικά στην έδρα της Εταιρείας τουλάχιστον μια φορά το χρόνο, και το αργότερο έως και τη 10η ημερολογιακή ημέρα του 9ου μήνα από τη λήξη κάθε εταιρικής χρήσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλεί σε έκτακτη συνεδρίαση τη Γενική Συνέλευση των μετόχων όταν το κρίνει σκόπιμο. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να συνέλθει και στην περιφέρεια του Δήμου που βρίσκεται η έδρα του Χρηματιστηρίου Αθηνών.
4. Οι προσκλήσεις για τις τακτικές, έκτακτες και επαναληπτικές Συνελεύσεις δημοσιεύονται με καταχώρηση στο ΓΕΜΗ, στην ιστοσελίδα της Εταιρείας και όπου αλλού απαιτείται κατά νόμο, δέκα (10) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν την ορισθείσα από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνελεύσεως η των επαναληπτικών και εξομοιούμενων προς πέντε (5) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από αυτή. Η ημέρα της δημοσίευσής της προσκλήσεως της Γενικής Συνελεύσεως και η ημέρα της συνεδριάσεως αυτής δεν υπολογίζονται, οι εξαιρετές ημέρες εντός όμως της προθεσμίας αυτής υπολογίζονται. Οι προσκλήσεις αναφέρουν τα οριζόμενα στο νόμο στοιχεία μεταξύ των οποίων την χρονολογία, την ημέρα, την ώρα και το οίκημα, που θα συνέλθει η Συνέλευση ως και τα θέματα της ημερησίας διατάξεως με σαφήνεια. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται δέκα (10) ημέρας προ της τακτικής Γενικής Συνελεύσεως να θέτει στη διάθεση των μετόχων τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ως και τις Εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών. Από την ημέρα δημοσίευσης της πρόσκλησης μέχρι την ημέρα της γενικής συνέλευσης η Εταιρεία θέτει στη διάθεση των μετόχων τα οριζόμενα στο άρθρο 123 παρ. 3 και 4 ν. 4548/2018 στοιχεία. Μετά από κάθε Γενική Συνέλευση των μετόχων υποβάλλεται εις την αρμόδια εποπτεύουσα αρχή εντός είκοσι (20) ημερών κεκυρωμένο αντίγραφο των πρακτικών αυτής. Οι συντεταγμένες κατά τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (Δ.Π.Χ.Α.) εγκεκριμένες ετήσιες οικονομικές καταστάσεις και οι εγκεκριμένες ετήσιες ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις, καθώς και οι λοιπές προβλεπόμενες από το νόμο εκθέσεις των εταιρειών:

- α.) δημοσιεύονται στο Γ.Ε.ΜΗ. κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 13 και 149 ν. 4548/2018
- β.) αναρτώνται στην ιστοσελίδα της εταιρείας και παραμένουν προσβάσιμες για χρονικό διάστημα δύο (2) τουλάχιστον ετών από την πρώτη δημοσίευσή τους και
- γ.) κατατίθενται στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς. 3.1.5 Δικαίωμα παράστασης στη Γενική
5. Συνέλευση τακτική ή έκτακτη, έχει κάθε μέτοχος. Οι ίδιες Μετοχές που κατέχονται από την εταιρία δεν αντιπροσωπεύονται στη Γενική Συνέλευση. Για να έχει μέτοχος το δικαίωμα παραστάσεως και ψήφου στην Γενική Συνέλευση υποχρεούται να τηρήσει τις διατυπώσεις του άρθρου 124 παρ. 6 ν. 4548/2018 και όσες άλλες τυχόν ορίζονται στους σχετικούς κανονισμούς για τη λειτουργία του Χρηματιστηρίου Αθηνών. Οι μέτοχοι δύναται να αντιπροσωπευθούν και δια πληρεξουσίων διοριζομένων νομίμως. Οι ανήλικοι, οι απαγορευμένοι και τα νομικά πρόσωπα αντιπροσωπεύονται δια των νόμιμων αυτών αντιπροσώπων.
6. Η Γενική Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί θεμάτων της ημερησίας διατάξεως εάν παρίσταται ή αντιπροσωπεύονται σε αυτήν μέτοχοι εκπροσωπώντας το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου. Μη συντελεσθείσας αυτής της απαρτίας η Γενική Συνέλευση συνέρχεται εκ νέου εντός είκοσι (20) ημερών από τη χρονολογία της ματαιωθείσας συνεδρίασης. Η πρόσκληση είναι τουλάχιστον 10 ημέρες πριν την επαναληπτική και η συνέλευση είναι σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, επί των θεμάτων της αρχικής ημερησίας διατάξεως, οποιονδήποτε και αν είναι το ποσοστό των εκπροσωπούμενων του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου. Εξαιρετικώς, προκειμένου περί αποφάσεων, που αφορούν την μεταβολή της Εθνικότητας της Εταιρείας, την μεταβολή του αντικειμένου της επιχειρήσεως αυτής, την επαύξηση των υποχρεώσεων των μετόχων, την τακτική αύξηση του Μετοχικού Κεφαλαίου, την μείωση του εταιρικού κεφαλαίου, την μεταβολή του τρόπου της διαθέσεως των κερδών, την συγχώνευση, διάσπαση, μετατροπή, αναβίωση, παράταση της διάρκειας της Εταιρείας ή διάλυση της, η Γενική Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, επί των θεμάτων της ημερησίας διάταξης, όταν παρίστανται και αντιπροσωπεύονται σε αυτήν μέτοχοι εκπροσωπώντας τα δύο τρίτα (2/3) καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου. Μη συντελεσθείσας τέτοιας απαρτίας η Γενική Συνέλευση προσκαλείται πριν δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες και συνέρχεται εκ νέου εντός είκοσι (20) ημερών από τη ματαιωθείσα συνεδρίαση, βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της αρχικής ημερησίας διάταξης όταν εκπροσωπείται κατ' αυτήν το ήμισυ (1/2) τουλάχιστον του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου. Μη συντελεσθείσας και της απαρτίας ταύτης, η Γενική Συνέλευση προσκαλούμενη και συνερχόμενη κατά τα ανωτέρω ευρίσκεται εν απαρτία της αρχικής ημερησίας διάταξης όταν εκπροσωπείται κατ' αυτή το εν τρίτο (1/3) τουλάχιστον του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου, εκτός αν ο νόμος ορίζει χαμηλότερα ποσοστά.
7. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, ή, όταν αυτός κωλύεται ο νόμιμος αναπληρωτής του, και ορίζει ως Γραμματέα ένα από τους μετόχους ή τους αντιπροσώπους τους που είναι παρόντες, μέχρι να επικυρωθεί από τη Γενική Συνέλευση ο κατάλογος των

μετόχων, που δικαιούνται να μετάσχουν σε αυτή και εκλεγεί το τακτικό Προεδρείο. Το Προεδρείο αποτελείται από τον Πρόεδρο και Γραμματείς οι οποίοι εκτελούν και χρέη ψηφολεκτών.

8. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως περιορίζονται στα θέματα της ημερησίας διατάξεως. Η ημερησία διάταξη καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και περιλαμβάνει τις προτάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου προς τη Συνέλευση καθώς και τις τυχόν προτάσεις των ελεγκτών ή των μετόχων, που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο (βιβλίο πρακτικών) και τα σχετικά πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα της Συνελεύσεως. Στην αρχή των πρακτικών καταχωρείται ο κατάλογος των μετόχων, που είναι παρόντες ή αντιπροσωπεύονται στη Γενική Συνέλευση. Μετά από αίτηση μετόχου ο Πρόεδρος της Συνελεύσεως οφείλει να καταχωρήσει στα πρακτικά τη γνώμη του μετόχου που το ζήτησε. Αν στη Γενική Συνέλευση παρίσταται ένας (1) μόνον μέτοχος, είναι υποχρεωτική η παρουσία Συμβολαιογράφου, που προσυπογράφει τα πρακτικά της συνελεύσεως.

5.2.2. Δικαιώματα των μετόχων και τρόπος άσκησής τους

1. Μέτοχος της Εταιρείας δύναται να είναι οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο. Οι μέτοχοι ασκούν τα δικαιώματα τους σε σχέση με την διοίκηση της Εταιρείας μόνον μέσω Γενικής Συνέλευσης. Κάθε μετοχή παρέχει το δικαίωμα μιας ψήφου στην Γενική Συνέλευση. Οι μέτοχοι της Εταιρείας ευθύνονται μόνον μέχρι του ονομαστικού κεφαλαίου των μετοχών αυτών. Κάθε μέτοχος για τις σχέσεις του με την εταιρεία υπόκειται στους Ελληνικούς Νόμους.
2. Εάν κατοικεί εκτός έδρας της εταιρείας θεωρείται ως προς τη σχέση του με την εταιρία ότι έχει νόμιμη κατοικία την έδρα της εταιρείας, όπου οφείλει να διορίζει αντίκλητο. Οι μέτοχοι και ειδικοί ή καθολικοί διάδοχοι αυτών ως και δανειστές μετόχων σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προκαλέσουν κατάσχεση ή σφράγιση οποιασδήποτε εταιρικής περιουσίας ή εκκαθάριση αυτής. Κανένας μέτοχος δεν δικαιούται να επιδιώξει με οποιονδήποτε τρόπο να αναμιχθεί στην Διοίκηση της εταιρείας πλην των περιπτώσεων που ορίζονται στο καταστατικό.
3. Με αίτηση των μετόχων που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση των μετόχων και να ορίζει ημέρα συνεδρίας αυτής, η οποία δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από σαράντα πέντε (45) ημέρες από την ημερομηνία επιδόσεως της αιτήσεως στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν δεν συγκληθεί Γενική Συνέλευση από το Διοικητικό Συμβούλιο εντός είκοσι (20) ημερών από την επίδοση της σχετικής αίτησης, η σύγκληση διενεργείται από τους αιτούντες μετόχους με δαπάνες της Εταιρείας, με απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου της έδρας της Εταιρείας, που εκδίδεται κατά τη διαδικασία των

ασφαλιστικών μέτρων. Στην απόφαση αυτή ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης, καθώς και η ημερήσια διάταξη.

4. Με αίτηση των μετόχων που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου, ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης υποχρεούται να αναβάλλει την λήψη απόφασης τακτικής ή εκτάκτου Γενικής Συνελεύσεως, και να ορίζει ημέρα επόμενης συνεδρίασης προς λήψη απόφασης οποία δεν γίνεται να απέχει περισσότερες από είκοσι ημέρες από την ημερομηνία αναβολής.
5. Με αίτηση οποιουδήποτε μετόχου που υποβάλλεται στην εταιρία πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση, το διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει στη γενική συνέλευση τις αιτούμενες συγκεκριμένες πληροφορίες για τις υποθέσεις τη εταιρίας, στο μέτρο που αυτές είναι σχετικές με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Υποχρέωση παροχής πληροφοριών δεν υφίσταται, όταν οι σχετικές πληροφορίες διατίθενται ήδη στο διαδικτυακό τόπο της Εταιρίας, ιδίως με τη μορφή ερωτήσεων και απαντήσεων. Με αίτηση μετόχων εκπροσωπούμενων το εν εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου υποβαλλόμενη εις την εταιρεία πέντε (5) πλήρεις ημέρες από της τακτικής Γενικής Συνελεύσεως το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται: Να ανακοινώνει στη Γενική Συνέλευση των μετόχων τα ποσά, που κατά την τελευταία διετία καταβλήθηκαν για οποιαδήποτε αιτία από την εταιρεία στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή τους Διευθυντές, ως και κάθε άλλη παροχή προς τα πρόσωπα αυτά, ή πάσα εξ οιασδήποτε αιτίας υφισταμένη σύμβαση της εταιρείας μετ' αυτών.
6. Με αίτηση των μετόχων που εκπροσωπούν το ένα δέκατο (1/10) του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου που υποβάλλεται στην εταιρία πέντε (5) πλήρεις ημέρες από την τακτική Γενική Συνέλευση το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει τις αιτούμενες συγκεκριμένες πληροφορίες περί των υποθέσεων της εταιρείας και την περιουσιακή κατάσταση της Εταιρείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αρνηθεί την παροχή των αιτούμενων πληροφοριών λόγω αποχρώντος ουσιώδους λόγου, και να αιτιολογήσει στα πρακτικά την άρνηση του. Για κάθε τυχόν αμφισβήτηση ως προς το βάσιμο της αιτιολογίας λύει το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της Εταιρείας και δικάζει κατά την διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων.
7. Με αίτηση των μετόχων που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου, η λήψη απόφασης επί κάθε θέματος ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης διενεργείται με φανερή ψηφοφορία.
8. Με αίτηση των μετόχων που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του μετοχικού κεφαλαίου που έχει καταβληθεί, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να εγγράψει στην ημερήσια διάταξη γενικής συνέλευσης που έχει ήδη συγκληθεί, πρόσθετα θέματα, εάν η σχετική αίτηση περιέλθει στο διοικητικό συμβούλιο δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη γενική συνέλευση, εκτός αν το περιεχόμενο αυτών έρχεται σε προφανή αντίθεση με το νόμο και τα χρηστά ήθη. Τα πρόσθετα θέματα δημοσιεύονται ή γνωστοποιούνται με ευθύνη του διοικητικού συμβουλίου, κατ' άρθρο 122 ν. 4548/2018, επτά (7) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη γενική συνέλευση. Η αίτηση για την εγγραφή πρόσθετων θεμάτων στην ημερήσια διάταξη συνοδεύεται από αιτιολόγηση ή από σχέδιο απόφασης προς έγκριση στη γενική

συνέλευση και η αναθεωρημένη ημερήσια διάταξη δημοσιοποιείται κατά τον ίδιο τρόπο όπως η προηγούμενη ημερήσια διάταξη, δεκατρείς (13) ημέρες πριν από την ημερομηνία της γενικής συνέλευσης και ταυτόχρονα τίθεται στη διάθεση των μετόχων στο διαδικτυακό τόπο της εταιρείας, μαζί με την αιτιολόγηση ή το σχέδιο απόφασης που έχει υποβληθεί από τους μετόχους κατά τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 123 ν. 4548/2019. Αν τα θέματα αυτά δεν δημοσιευθούν, οι αιτούντες μέτοχοι δικαιούνται να ζητήσουν την αναβολή της γενικής συνέλευσης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο και να προβούν οι ίδιοι στη δημοσίευση με δαπάνη της εταιρείας.

9. Μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου κεφαλαίου έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν σχέδια αποφάσεων για θέματα που περιλαμβάνονται στην αρχική ή την τυχόν αναθεωρημένη ημερήσια διάταξη γενικής συνέλευσης. Η σχετική αίτηση πρέπει να περιέλθει στο διοικητικό συμβούλιο επτά (7) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της γενικής συνέλευσης, τα σχέδια δε αποφάσεων τίθενται στη διάθεση των μετόχων κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 123 ν. 4548/2019, έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της γενικής συνέλευσης.
10. Μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) τουλάχιστον του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν έλεγχο της εταιρείας από το αρμόδιο Δικαστήριο της περιφέρειας της έδρας της Εταιρείας. Ο έλεγχος διατάσσεται εάν πιθανολογείται ότι δια των καταγγελλομένων πράξεων παραβιάζονται οι διατάξεις των Νόμων, ή του Καταστατικού της Εταιρείας, ή των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, οι καταγγελλόμενες πράξεις πρέπει να έχουν πραγματοποιηθεί πριν την 3^η από τη χρονολογία της έγκρισης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων της χρήσεως εντός της οποίας πραγματοποιήθηκαν.
11. Μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα πέμπτο (1/5) του καταβεβλημένου εταιρικού κεφαλαίου δικαιούνται να ζητήσουν από το αρμόδιο Δικαστήριο τον έλεγχο της εταιρείας, εφόσον εκ της όλης πορείας αυτής αλλά και με βάση συγκεκριμένες ενδείξεις καθίσταται πιστευτό ότι η Διοίκηση των εταιρικών υποθέσεων δεν ασκείται ως επιβάλλει η χρηστή και συνεπή διαχείριση.
12. Οι μέτοχοι ασκούν τα δικαιώματά τους, εν σχέση προς τη διοίκηση της Εταιρείας, μόνο στις Γενικές Συνελεύσεις και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο νόμο και το Καταστατικό. Κάθε μετοχή παρέχει δικαίωμα μιας ψήφου στη Γενική Συνέλευση, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 49 του Κ.Ν. 4548/2018, όπως ισχύει σήμερα. Στην Γενική Συνέλευση δικαιούται να συμμετάσχει όποιος εμφανίζεται ως μέτοχος στα αρχεία του Συστήματος Άυλων Τίτλων που διαχειρίζεται η «Ελληνικά Χρηματιστήρια Α.Ε.» (Ε.Χ.Α.Ε.), στο οποίο τηρούνται οι κινητές αξίες (μετοχές) της Εταιρείας. Η απόδειξη της μετοχικής ιδιότητας γίνεται με την προσκόμιση σχετικής έγγραφης βεβαίωσης του ως άνω φορέα ή εναλλακτικά, με απευθείας ηλεκτρονική σύνδεση της Εταιρείας με τα αρχεία του εν λόγω φορέα. Η ιδιότητα του μετόχου πρέπει να υφίσταται κατά την ημερομηνία καταγραφής (record date), ήτοι κατά την έναρξη της πέμπτης (5ης) ημέρας πριν από την ημέρα συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης, και η σχετική βεβαίωση ή η ηλεκτρονική πιστοποίηση σχετικά με την μετοχική ιδιότητα πρέπει να περιέλθει στην Εταιρεία το αργότερο την τρίτη (3η) ημέρα πριν από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης.

13. Έναντι της Εταιρείας θεωρείται ότι έχει δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στη Γενική Συνέλευση μόνον όποιος φέρει την ιδιότητα του μετόχου κατά την αντίστοιχη ημερομηνία καταγραφής. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς τις διατάξεις του άρθρου 124 του Κ.Ν. 4548/2018, ο εν λόγω μέτοχος μετέχει στη Γενική Συνέλευση μόνο μετά από άδειά της. Σημειώνεται ότι η άσκηση των εν λόγω δικαιωμάτων (συμμετοχής και ψήφου) δεν προϋποθέτει την δέσμευση των μετοχών του δικαιούχου ούτε την τήρηση άλλης ανάλογης διαδικασίας, η οποία περιορίζει την δυνατότητα πώλησης και μεταβίβασης αυτών κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί ανάμεσα στην ημερομηνία καταγραφής και στην ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης.
14. Ο μέτοχος συμμετέχει στη Γενική Συνέλευση και ψηφίζει είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω αντιπροσώπων. Κάθε μέτοχος μπορεί να διορίζει μέχρι τρεις (3) αντιπροσώπους. Νομικά πρόσωπα μετέχουν στη Γενική Συνέλευση ορίζοντας ως εκπροσώπους τους μέχρι τρία (3) φυσικά πρόσωπα. Ωστόσο, αν ο μέτοχος κατέχει μετοχές της Εταιρείας, οι οποίες εμφανίζονται σε περισσότερους του ενός λογαριασμούς αξιών, ο περιορισμός αυτός δεν εμποδίζει τον εν λόγω μέτοχο να ορίζει διαφορετικούς αντιπροσώπους για τις μετοχές που εμφανίζονται στον κάθε λογαριασμό αξιών σε σχέση με τη Γενική Συνέλευση. Αντιπρόσωπος που ενεργεί για περισσότερους μετόχους μπορεί να ψηφίζει διαφορετικά για κάθε μέτοχο. Ο αντιπρόσωπος μετόχου υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Εταιρεία, πριν από την έναρξη της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης, κάθε συγκεκριμένο γεγονός, το οποίο μπορεί να είναι χρήσιμο στους μετόχους για την αξιολόγηση του κινδύνου να εξυπηρετήσει ο αντιπρόσωπος άλλα συμφέροντα πλην των συμφερόντων του αντιπροσωπευόμενου μετόχου. Κατά την έννοια της παρούσας παραγράφου, μπορεί να προκύπτει σύγκρουση συμφερόντων ιδίως όταν ο αντιπρόσωπος:
- α.) είναι μέτοχος που ασκεί τον έλεγχο της Εταιρείας ή είναι άλλο νομικό πρόσωπο ή οντότητα η οποία ελέγχεται από το μέτοχο αυτόν,
 - β.) είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή της εν γένει διοίκησης της Εταιρείας ή μετόχου που ασκεί τον έλεγχο της Εταιρείας, ή άλλου νομικού προσώπου ή οντότητας που ελέγχεται από μέτοχο ο οποίος ασκεί τον έλεγχο της Εταιρείας,
 - γ.) είναι υπάλληλος ή ορκωτός ελεγκτής της Εταιρείας ή μετόχου που ασκεί τον έλεγχο της Εταιρείας, ή άλλου νομικού προσώπου ή οντότητας που ελέγχεται από μέτοχο, ο οποίος ασκεί τον έλεγχο της Εταιρείας,
 - δ.) είναι σύζυγος ή συγγενής πρώτου βαθμού με ένα από τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (γ). Ο διορισμός και η ανάκληση αντιπροσώπου του μετόχου γίνεται εγγράφως και κοινοποιείται στην Εταιρεία με τους ίδιους τύπους, τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν από την ημερομηνία συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης.

6. Διοικητικό Συμβούλιο

6.1. Σύνθεση και Τρόπος Λειτουργίας Δ.Σ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τρία (3) κατ' ελάχιστον μέχρι εννέα (9) μέλη κατά μέγιστον. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου διακρίνονται σε εκτελεστικά, μη εκτελεστικά και ανεξάρτητα μη εκτελεστικά. Η διάκριση του ρόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου δεν αναιρεί το χαρακτήρα αυτού ως συλλογικού οργάνου, υπεύθυνου για την ορθή και αποτελεσματική διοίκηση της Εταιρείας. Η ιδιότητα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ως εκτελεστικών ή μη εκτελεστικών ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Μετά από την Γενική Συνέλευση των μετόχων που αποφάσισε την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου, ή και την εκάστοτε αντικατάσταση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό συγκαλείται με σκοπό να συγκροτηθεί, ή κατά περίπτωση ανασυγκροτηθεί, σε σώμα και να εκλέξει μεταξύ των μελών του, με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων ή αντιπροσωπευόμενων μελών του, τον Πρόεδρο και τον τυχόν Αντιπρόεδρό του, καθώς και να ορίσει τα εκτελεστικά και μη εκτελεστικά μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4706/2020.

Το Διοικητικό Συμβούλιο, συγκροτείται σε σώμα όπως ακολουθεί :

1. **Γεώργιος Συνατσάκης του Μιχαήλ**, Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος.
2. **Ιωάννης Λεμονάκης του Ηλία** Εκτελεστικό Μέλος και Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. **Χατζηαδάμ Στέφανος του Γεωργίου** Μη Εκτελεστικό Μέλος και Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. **Χατζαντωνάκης Γεώργιος του Αντωνίου** Μη Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ.
5. **Παπαδοπούλου Λυδία του Γαβριήλ**, Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ.
6. **Δροσανάκης Γεώργιος του Ζαχαρία** Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο,

- ορίζει και επιβλέπει την υλοποίηση του συστήματος εταιρικής διακυβέρνησης των διατάξεων 1 έως και 24 του Ν.4706/2020, παρακολουθεί και αξιολογεί περιοδικά ανά τρία (3) τουλάχιστον οικονομικά έτη, την εφαρμογή του συστήματος εταιρικής διακυβέρνησης και την αποτελεσματικότητά του, προβαίνοντας στις δέουσες ενέργειες για την κάλυψη ελλείψεων.
- σύμφωνα με τον νόμο και το Καταστατικό είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά τη διοίκηση της εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και την εν γένει επιδίωξη του σκοπού της.

- μεριμνά για την ενημέρωση των μετόχων με ανάρτηση στο διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας 20 ημέρες πριν τη ΓΣ, για τα υποψήφια μέλη του και διασφαλίζει ότι το αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του υποψήφιου μέλους, το οποίο περιλαμβάνει ιδίως πληροφορίες σχετικά με την παρούσα ή προηγούμενη δραστηριότητά του, καθώς και τη συμμετοχή του σε θέσεις διευθυντικών στελεχών άλλων εταιρειών ή συμμετοχή του σε άλλα διοικητικά συμβούλια και επιτροπές Διοικητικών Συμβουλίων νομικών προσώπων. Διασφαλίζει επίσης ότι επικαιροποιείται και διατηρείται αναρτημένο καθ' όλη τη διάρκεια της θητείας εκάστου μέλους.
- είναι ο μοναδικός θεματοφύλακας της εφαρμογής του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΚΕΔ), τα μέλη του οποίου εκλέγονται σύμφωνα με κριτήρια, όπως η ικανότητα επιτυχούς διαχείρισης, η ακεραιότητα, η αξιοπιστία, η εταιρική αφοσίωση, η εμπειρία και άλλες προσωπικές δεξιότητες, που πρέπει να συνυπάρχουν, για την επίτευξη των εταιρικών στόχων.

Επιπλέον, η συνδυαστική σχέση μεταξύ των εκτελεστικών - μη εκτελεστικών - ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών, εγγυάται την συνέχεια ή /και την ομαλή διαδοχή στην ανώτατη διοίκηση της Εταιρείας, εξασφαλίζοντας την συνέχιση των επιτυχών αποτελεσμάτων.

Οι διαδικασίες που αφορούν την αναπλήρωση ή αντικατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τις διαδικασίες συγκρότησης και λήψης αποφάσεων περιλαμβάνονται αναλυτικά στο καταστατικό της Εταιρείας, στον Κανονισμό Λειτουργίας της και τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης.

Η Εταιρεία συμμορφώνεται με την πολιτική καταλληλότητας που έχει θεσπίσει, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ν.4706/2020, ως προς τα κριτήρια καταλληλότητας, τα οποία μεταξύ άλλων περιλαμβάνουν το κριτήριο πολυμορφίας και τα κριτήρια ανεξαρτησίας των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του Δ.Σ. Κανένα από τα μέλη του Δ.Σ. της εταιρείας δεν έχει καταδικαστεί για πράξεις ατιμωτικές ή οικονομικά εγκλήματα και δεν είναι αναμειγμένο σε δικαστικές εκκρεμότητες που αφορούν πτώχευση, εγκληματική πράξη και απαγόρευση άσκησης επιχειρηματικής δραστηριότητας ή χρηματιστηριακών συναλλαγών.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα, σύμφωνα με το Καταστατικό της Εταιρείας, και εκτάκτως όταν απαιτείται από τις περιστάσεις, στην έδρα της Εταιρείας. Η σύγκληση και η συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται σύμφωνα με τις προβλέψεις της Νομοθεσίας και των κανονιστικών προβλέψεων της Εταιρείας.

Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως όταν παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται σε αυτό τα μισά Μέλη αυτού και ένας ακόμη. Επιτρέπεται κάθε Μέλος να αντιπροσωπεύει

στη συνεδρίαση μόνο ένα άλλο Μέλος. Η πληρεξουσιότητα για αντιπροσώπευση μπορεί να δοθεί με συμβολαιογραφικό ή ιδιωτικό έγγραφο. Εφόσον δεν ορίζει διαφορετικά ο νόμος οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται έγκυρα με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και αντιπροσωπευομένων Μελών.

Επίσης, στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που έχουν ως θέμα την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας, ή η ημερήσια διάταξη των οποίων περιλαμβάνει θέματα για την έγκριση των οποίων προβλέπεται η λήψη απόφασης από τη Γενική Συνέλευση με αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία, σύμφωνα με το Ν. 4548/2018 και το Καταστατικό, το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρίστανται δύο (2) τουλάχιστον ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη, κατ' άρθρο 5 παρ. 3 Ν. 4706/2020.

Οι αποδοχές μελών διοικητικού συμβουλίου καθορίζονται σύμφωνα με την Πολιτική Αποδοχών που εφαρμόζει η Εταιρεία, η οποία προτείνεται από την Επιτροπή Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων προς το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλεται προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση των Μετόχων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 110 του ν. 4548/2018.

6.2. Περιήληψη Βιογραφικών Μελών του ΔΣ

6.2.1. Συνατσάκης Μ. Γεώργιος - Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος

Γεννήθηκε στο Ρέθυμνο Κρήτης το 1951. Αποφοίτησε από το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο το 1975. Κατέχει Εργοληπτικό Πτυχίο Δ' Τάξεως ΥΠΟΜΕΔΙ σε έργα Οικοδομικά, Οδοποιίας, Λιμενικά, Υδραυλικά, και στελεχώνει το Τεχνικό Πτυχίο της εταιρείας.

Το 1985 ιδρύει την εταιρεία ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ όπου είναι Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος.

Υπήρξε ιδρυτής, κύριος μέτοχος και Πρόεδρος στην Διοίκηση των παρακάτω εταιρειών :

- Από το 1992-1997 στην ανώνυμη εταιρεία «ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε.» CRETA CHANEL η οποία λειτουργεί ραδιοτηλεοπτικό σταθμό στην Κρήτη.
- Από το 1992-1997 στην «ΚΡΗΤΟΜ Ν.Ε.» με αντικείμενο την κατασκευή λιμενικών έργων.
- Από το 1994-1997 στην ανώνυμη εταιρεία ΔΟΜΙΚΗ ΜΠΕΤΟΝ ΑΕ, Βιομηχανική εταιρεία, με δραστηριότητα την παραγωγή , εμπορεία ετοιμού σκυροδέματος και εκμετάλλευση λατομείου, σε τρεις περιοχές εντός Κρήτης,

Από το 2000 έως 2006 στις ανώνυμες εταιρείες ΔΟΜΙΚΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ Α.Ε. και ΔΟΜΙΚΗ ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΑΕ.,

με δραστηριότητα στο Ηράκλειο Κρήτης, στην κατασκευή και εκμετάλλευση ακινήτων καθώς και ιδιωτικού σταθμού στάθμευσης αυτοκινήτων. Σήμερα συμμετέχει, με την ιδιότητα του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου ή του Μέλους στα Διοικητικά Συμβούλια των εταιρειών :

- ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΕ, ΑΙΟΛΙΚΗ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ ΑΕ, ΑΙΟΛΙΚΑ ΠΑΡΚΑ ΔΥΤΙΚΗ
- ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΑΕ, ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ ΑΕ, ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ ΑΕ, ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ
- ΑΕ, ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΣΚΙΟ ΑΕ, ΛΥΔΑΚΗΣ-ΣΥΝΑΤΣΑΚΗΣ ΑΕ, LENTAS MARE ΑΕ, CRETA
- DEVELOPMENT ΑΕ, MALLIA MOUNTAIN RESORT ΑΕ., ΑΙΟΛΙΚΟ ΜΑΡΜΑΤΙ ΑΕ

6.2.2. Λεμονάκης Η. Ιωάννης - Αντιπρόεδρος - Εκτελεστικό Μέλος

Γεννήθηκε το 1964 στο Ηράκλειο Κρήτης και είναι Διπλωματούχος Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός του Εθνικού Μετσόβειου Πολυτεχνείου. Εργάστηκε το 1991 έως το 1997 στην ΜΕΤΡΟ Α.Τ.Ε. και στην εταιρεία ΕΡΓΟΚΑΤΑΣΚΕΥΗ-ΗΛΙΟΣ Α.Τ.Ε., στην εκτέλεση, ως επι τόπου μηχανικός, σημαντικών έργων υποδομής. Από το 1999 εργάζεται στον όμιλο ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. και ασχολείται με την εκτέλεση και παραγωγή σημαντικών έργων υποδομής είτε ως πληρεξούσιος είτε ως επί τόπου μηχανικός. Ο κ. Λεμονάκης κατέχει εκτελεστική θέση στο Δ.Σ. της εταιρείας Δομική Κρήτης Α.Ε. επί σειρά ετών.

6.2.3. Χατζηαδάμ Στέφανος - Αντιπρόεδρος - Μη Εκτελεστικό Μέλος

Γεννήθηκε το 1968 στο Ηράκλειο Κρήτης και είναι Διπλωματούχος Μηχανολόγος Μηχανικός με ειδικότητα Βιομηχανικών Εγκαταστάσεων και Βιομηχανικής Παραγωγής του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Ηρακλείου. Διαθέτει άδεια μηχανολόγου μηχανικού Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων από το 1994 ενώ έχει παρακολουθήσει πλήθος σεμιναρίων στον τομέα του, μεταξύ των οποίων Πληροφορικής και Χρηματοοικονομικής Διαχειριστικής Υποστήριξης Μεγάλων Έργων από το Ι.Τ.Ε Κρήτης. Από το 1994 διατηρεί τεχνικό γραφείο εκπόνησης μελετών και επίβλεψης Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων ενώ από το 1994 έως το 1998 ήταν υπεύθυνος τόσο της μονάδας παραγωγής και εμπορίας λατομικών προϊόντων της τσιμεντοβιομηχανίας ITALCEMENTI Group στο Λατομείο των Ζωφόρων, Δήμου Μινώα, Κρήτης όσο και της μονάδας παραγωγής και εμπορίας ασφαλικών προϊόντων. Το διάστημα 1998-1999 απασχολήθηκε στην εταιρεία Λυδάκης ΑΕ στον τομέα λειτουργίας, επισκευής και συντήρησης του πλωτού εξοπλισμού. Από το 1999 έως σήμερα συνεργάζεται για τις εταιρείες του ομίλου Δομική Κρήτης. Ακόμα έχει διατελέσει Πρόεδρος Δ.Σ. ή μέλος Δ.Σ. σε θυγατρικές εταιρείες του ομίλου (Δομική Βιομηχανική, ΔΙΑ). Από το 2018 αποτελεί μη Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ. της Δομική Κρήτης Α.Ε. και έχει επαρκή γνώση στο τομέα δραστηριότητας της Εταιρείας.

6.2.4. Χατζαντωνάκης Α. Γεώργιος - Μη Εκτελεστικό Μέλος

Γεννήθηκε το 1971 στο Ηράκλειο Κρήτης, είναι Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός Υποδομών του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Πάτρας. Από το 1998 έχει εργαστεί σε γνωστά τεχνικά γραφεία του Ηρακλείου ενώ από το 1999 εργάζεται στον όμιλο Δομική Κρήτης με σημαντική εμπειρία στην σύνταξη επιμετρήσεων για πλήθος έργων. Την περίοδο 2006-2007 εργάστηκε στην ΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε., ενώ από το 2007 εργάζεται αδιάκοπα στον όμιλο Δομική Κρήτης Α.Ε. ή σε Κοινοπραξίας που μετέχει η εταιρεία όπως η Κ/Ξ ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ - ΕΚΤΕΡ ΑΕ -ΕΡΕΤΒΟ Α.Ε. κυρίως ως μηχανικός κατασκευής και Τοπογραφικής Υποστήριξης.

6.2.5. Παπαδοπούλου Λυδία, Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος,

Γεννήθηκε στην Αθήνα το 1974. Σπούδασε Μηχανολόγος Μηχανικός στο Εθνικό Μετσόβειο Πολυτεχνείο και Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA- Finance) στο Imperial College του Λονδίνου. Ολοκληρώνοντας τις σπουδές της εργάστηκε σαν εξωτερικός ελεγκτής στην ελεγκτική εταιρεία ΕΥ, στο Λονδίνο όπου απέκτησε την επαγγελματική πιστοποίηση του Ορκωτή Ελεγκτή/Λογιστή (ACA) από το Institute of Chartered Accountants of England & Wales, (ICAEW). Το 2002 επέστρεψε στην Ελλάδα εργαζόμενη στα γραφεία της ΕΥ στην Αθήνα ασχολούμενη με εξωτερικούς ελέγχους οικονομικών καταστάσεων οργανισμών του χρηματοπιστωτικού τομέα. Συνέχισε την επαγγελματική της σταδιοδρομία στην Eurobank στη Γενική Διεύθυνση του Εσωτερικού Ελέγχου (2004-2013) όπου είχε την ευθύνη του Εσωτερικού Ελέγχου των θυγατρικών του Ομίλου Επενδύσεων και Αμοιβαίων Κεφαλαίων και στη συνέχεια της κεντρικής διεύθυνσης Λιανικής Πίστης. Το 2008, παράλληλα με τον Εσωτερικό Έλεγχο ανέλαβε Γραμματέας της Επιτροπής Ελέγχου του Ομίλου ενώ το 2015 ανέλαβε επίσης Γραμματέας της Επιτροπής Κινδύνων. Το Σεπτέμβριο του 2016, ξεκίνησε να εργάζεται σαν ελεύθερος επαγγελματίας, παρέχοντας ανεξάρτητες συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες, αναφορικά με θέματα λειτουργίας Επιτροπών Ελέγχου, εταιρικής διακυβέρνησης και συστημάτων εσωτερικού ελέγχου, σε μεγάλους οργανισμούς (Τράπεζα Πειραιώς, Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας) και υπηρεσίες Προέδρου Επιτροπής Ελέγχου (Αλληλασφαλιστικός Συνεταιρισμός ΠΑΣΙΑΑ, εποπτευόμενος από την Τράπεζα της Ελλάδος).

6.2.6. Δροσανάκης Γεώργιος, Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος

Γεννήθηκε το 1954 και είναι διπλωματούχος Χημικός του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Από το 1981 εργάστηκε στην Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Ηρακλείου αρχικά ως Χημικός Οινολόγος και μετέπειτα στον ποιοτικό έλεγχο ελαιολάδων. Από το 1982 έως το 2008 εργάστηκε στην εταιρεία BOTOMOS Α.Ε. που παράγει το εμφιαλωμένο μεταλλικό νερό ZAROS από τις θέσεις του Διευθύνοντος Συμβούλου, του

Αντιπροέδρου και μέλους του Δ.Σ. Είναι ιδρυτικό στέλεχος των εταιρειών Eurostatus Σύμβουλοι Επιχειρήσεων ΕΠΕ, Σύμβουλοι Ανάπτυξης Κρήτης ΑΕ με μεγάλη εμπειρία στη σύνταξη Περιβαλλοντικών Μελετών (ΜΠΕ) και Οικονομοτεχνικών μελετών τόσο με τις ανωτέρω εταιρείες αλλά και ως συνεργάτης της ΥΔΡΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΕ. Επίσης, από τη θέση του διαχειριστή στην εταιρεία ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΟΣΕΙΔΩΝ ΕΠΕ έχει εκτελέσει σημαντικά έργα επεξεργασία νερού όπως και επιλογή εξοπλισμού σε μεγάλες επενδύσεις της ΕΑΣΗ και της ΒΟΤΟΜΟΣ Α.Ε

6.3. Υποχρεώσεις Διοικητικού Συμβουλίου – Υποχρέωση Πίστης και Μη Ανταγωνισμού

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν πρέπει να επιδιώκουν μόνο τη βραχυπρόθεσμη ενίσχυση της χρηματιστηριακής αξίας της μετοχής, αλλά την ενίσχυση της μακροχρόνιας οικονομικής αξίας της εταιρίας και την προάσπιση του γενικού εταιρικού συμφέροντος.

Απαγορεύεται σε κάθε περίπτωση να επιδιώκουν συμφέροντα που αντιβαίνουν στα συμφέροντα της Εταιρίας.

Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει την ευθύνη που προβλέπεται από την ισχύουσα εταιρική νομοθεσία.

Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούται σε αυστηρή τήρηση των απορρήτων της Εταιρίας.

Απαγορεύεται στα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, να διενεργούν κατ' επάγγελμα, χωρίς άδεια της Γενικής Συνέλευσης, είτε για λογαριασμό τους είτε για λογαριασμό τρίτων πράξεις που εμπίπτουν στους σκοπούς της Εταιρίας, εκτός αν δοθεί άδεια από Γενική Συνέλευση.

Τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε τρίτος στον οποίο έχουν ανατεθεί αρμοδιότητες του, οφείλουν να αποκαλύπτουν στα υπόλοιπα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τα ίδια συμφέροντά τους, που ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές της Εταιρίας που εμπίπτουν στα καθήκοντά τους, καθώς και κάθε άλλη σύγκρουση ιδίων συμφερόντων με αυτών της Εταιρίας ή συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων (κατά την έννοια του άρθ. 32 Ν.4308/2014) που ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, οι Διευθυντές και οι ανώτεροι υπάλληλοι της Εταιρείας απαγορεύεται να ενεργούν χωρίς προηγούμενη άδεια της Γενικής Συνέλευσης, κατ' άρθρο 98 του Ν. 4548/2018, για δικό τους λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων, είτε μόνοι είτε σε συνεργασία με τρίτους, πράξεις που υπάγονται σε όλους ή μερικούς από τους επιδιωκόμενους σκοπούς της Εταιρείας, καθώς και να μετέχουν ως ομόρρυθμοι εταίροι ή ως μόνοι μέτοχοι ή εταίροι σε εταιρείες που επιδιώκουν τέτοιους σκοπούς. Σχετική ειδική άδεια,

κατ' άρθρο 98 παρ. 1 του Ν. 4548/2018, χορηγήθηκε στο πλαίσιο της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της 10.9.2021 στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και στους Διευθυντές της εταιρείας, να μετέχουν σε Διοικητικά Συμβούλια ή στην Διεύθυνση Εταιρειών συνδεδεμένων με την εταιρεία που επιδιώκουν όμοιους ή παρεμφερείς σκοπούς.

Σε περίπτωση παράβασης της απαγόρευσης αυτής, η Εταιρεία έχει δικαίωμα αποζημίωσης. Μπορεί όμως, αντί της αποζημίωσης, να απαιτήσει, προκειμένου μεν για πράξεις που έγιναν για λογαριασμό του ίδιου του συμβούλου ή του διευθυντή, να θεωρηθεί ότι οι πράξεις αυτές διενεργήθηκαν για λογαριασμό της Εταιρείας, προκειμένου δε για πράξεις που έγιναν για λογαριασμό τρίτου, να δοθεί στην Εταιρεία η αμοιβή για τη μεσολάβηση ή να εκχωρηθεί σε αυτήν η σχετική απαίτηση. Συμπληρωματικά, ο υπεύθυνος, αν είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, δύναται να εκπίπτει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται επίσης οι σχετικές διατάξεις των άρθρων 102 επ. του Ν. 4548/2018, περί εσωτερικής ευθύνης μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί αποτελεσματικά τον ηγετικό του ρόλο και διευθύνει τις εταιρικές υποθέσεις προς όφελος της Εταιρείας και όλων των μετόχων, διασφαλίζοντας ότι η Διοίκηση ακολουθεί την εταιρική στρατηγική.

Ο Πρόεδρος προΐσταται των συνεδριάσεων και εργασιών του Διοικητικού Συμβουλίου, έχει τις αρμοδιότητες της σύγκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου, του καθορισμού της ημερήσιας διάταξης, της διασφάλισης της καλής οργάνωσης των εργασιών του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά και της αποτελεσματικής διεξαγωγής των συνεδριάσεών του. Ευθύνη, επίσης, του Προέδρου αποτελεί, μεταξύ άλλων, η διασφάλιση της έγκαιρης και ορθής πληροφόρησης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και της αποτελεσματικής επικοινωνίας του με όλους τους μετόχους, με γνώμονα τη δίκαιη και ισότιμη μεταχείριση των συμφερόντων όλων των μετόχων. Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει την ομαλή διαδοχή των μελών του, καθώς και των ανώτατων διοικητικών στελεχών της Εταιρείας, με σκοπό τη μακροπρόθεσμη επιτυχία της τελευταίας και την εξυπηρέτηση του εταιρικού συμφέροντος.

6.4. Συμμετοχή των Μελών του ΔΣ στις συνεδριάσεις του

Κατά την περίοδο 1/1/2021-31/12/2021 το ΔΣ της Εταιρείας συνήλθε (47) σαρανταεφτά φορές και η συχνότητα παρακολούθησης των συνεδριάσεων από τα μέλη του βεβαιώνεται από τις ομόφωνες αποφάσεις στα πρακτικά του ΔΣ στον παρακάτω πίνακα.

Όνομα	Επώνυμο	Σύνολο Συναντήσεων	Αριθμός συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν διά ζώσης ή / και με Teleconference	Ποσοστό (%) των συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν
Γεώργιος	Φούρναρης	33	33/33	100%
Στυλιανός	Παπουτσάκης	33	33/33	100%
Γεώργιος	Συνατσάκης	43	43/47	91%
Ιωάννης	Λεμονάκης	47	47/47	100%
Στέφανος	Χατζηαδάμ	47	47/47	100%
Γεώργιος	Χατζαντωνάκης	47	47/47	100%
Λυδία	Παπαδοπούλου	14	14/14	100%
Γεώργιος	Δροσανάκης	14	14/14	100%

6.5. Μετοχές Μελών ΔΣ και Διευθυντικών Στελεχών

Τα μέλη του ΔΣ κατά την 31.12.2021 κατείχαν τις ακόλουθες μετοχές της Εταιρείας:

Μετοχές που κατέχουν τα μέλη του ΔΣ και τα κύρια διευθυντικά στελέχη της Εταιρείας						
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Μέλος ΔΣ	Αριθμός Μετοχών	Ποσοστό
1	Γεώργιος	Συνατσάκης	Μιχαήλ	Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	9.309.812	58,631%
2	Ιωάννης	Λεμονάκης	Ηλία	Εκτελεστικό Μέλος και Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου	0	0,00%
3	Στέφανος	Χατζηαδάμ	Γεώργιος	Μη Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ	0	0,00%

Μετοχές που κατέχουν τα μέλη του ΔΣ και τα κύρια διευθυντικά στελέχη της Εταιρείας						
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Μέλος ΔΣ	Αριθμός Μετοχών	Ποσοστό
4	Γεώργιος	Χατζαντωνάκης	Αντώνης	Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	0	0,00%
5	Λυδία	Παπαδοπούλου	Γαβριήλ	Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	0	0,00%
6	Γεώργιος	Δροσανάκης	Ζαχαρία	Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	0	0,00%

6.6. Εξωτερικές Δεσμεύσεις Μελών ΔΣ

Οι εξωτερικές επαγγελματικές δεσμεύσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (συμπεριλαμβανομένων των επαγγελματικών υποχρεώσεών τους ως μη εκτελεστικών μελών σε άλλες εταιρείες, καθώς και μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς) έχουν ως ακολούθως:

A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Μέλος ΔΣ	Νομικό Πρόσωπο / θέση - ιδιότητα
1	Γεώργιος	Συνατσάκης	Μιχαήλ	Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	1. MALIA MOUNTAIN RESORT AE - Πρόεδρος Δ.Σ., Εντός Ομίλου 2. ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ ΑΕ. – Συμμετοχή 0,29% - Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος, Εντός Ομίλου 3. ΔΙΑ Α.Ε. – Συμμετοχή 8,79%, Εντός Ομίλου. 4. ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΕ – Συμμετοχή 2,49%, - Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος, Εντός Ομίλου. 5. ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ ΑΕ - Συμμετοχή 0,94% - Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος, Εντός Ομίλου

Α / Α	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Μέλος ΔΣ	Νομικό Πρόσωπο / θέση - ιδιότητα
					6. ΛΥΔΑΚΗΣ ΣΥΝΑΤΣΑΚΗΣ ΑΕ - Αντιπρόεδρος, Εντός Ομίλου 7. ΑΙΟΛΙΚΗ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ ΑΕ – Συμμετοχή 20% - Μέλος, Εντός Ομίλου 8. ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ ΑΕ -Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος, Εντός Ομίλου 9. ΑΙΟΛΙΚΑ ΠΑΡΚΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΑΕ – Συμμετοχή 20% - Μέλος, Εντός Ομίλου. 10. ΑΙΟΛΙΚΟ ΜΑΡΜΑΤΙ ΑΕ - Συμμετοχή 20% - Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος, Εντός ομίλου 11. CRETA DEVELOPMENT ΑΕ – Συμμετοχή 40% -Πρόεδρος Δ.Σ. & Δ/νων Σύμβουλος, Χωρίς ομιλική Σχέση 12. LENTAS MARE ΑΕ - Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος, Χωρίς Ομιλική Σχέση
2	Ιωάννης	Λεμονάκης	Ηλία	Εκτελεστικό Μέλος και Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου	1. MALIA MOUNTAIN RESORT ΑΕ - Μέλος, Εντός Ομίλου. 2. ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ ΑΕ.- Αντιπρόεδρος, Εντός Ομίλου. 3. ΔΙΑ Α.Ε. - Μέλος, Εντός Ομίλου 4. ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΕ – Αντιπρόεδρος , Εντός Ομίλου 5. ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ ΑΕ – Αντιπρόεδρος, Εντός Ομίλου 6. ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ ΑΕ - Μέλος, Εντός Ομίλου

Α					
/ Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο Μέλος ΔΣ Νομικό Πρόσωπο / θέση - ιδιότητα					
Α					
					7. ΑΙΟΛΙΚΟ ΜΑΡΜΑΤΙ ΑΕ - Μέλος, Εντός Ομίλου 8. CRETA DEVELOPMENT ΑΕ - Αντιπρόεδρος, Εκτός ομίλου. 9. LENTAS MARE ΑΕ - Μέλος, Εκτός ομίλου
3	Στέφανος	Χατζηαδάμ	Γεώργιος	Μη Εκτελεστικό Μέλος του Δ.Σ	ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ - Διευθύνων Σύμβουλος, Συμμετοχή 0%, Εντός Ομίλου ΔΙΑ Α.Ε – Μέλος- Συμμετοχή 0%, Εντός Ομίλου
4	Γεώργιος	Χατζαντωνάκης	Αντώνης	Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	ΑΝΕΥ
5	Λυδία	Παπαδοπούλου	Γαβριήλ	Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	ΠΑΣΙΑΛ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ, Συμμετοχή 0%, Μέλος Επιτροπής Ελέγχου, Άνευ ομιλικής σχέσης.
6	Γεώργιος	Δροσανάκης	Ζαχαρία	Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Α.Ε., Πρόεδρος Δ.Σ, Συμμετοχή 50%, Άνευ ομιλικής Σχέσης.

7. Σύνοψη και Τρόπος Λειτουργίας Επιτροπών του Δ.Σ.

7.1. Επιτροπή Ελέγχου

Η Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρείας, είναι τριμελής, επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία αποτελείται από δύο (2) ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και ένα (1) μη εκτελεστικό μέλος ΔΣ και η θητεία της να είναι πενταετής, ακολουθώντας την θητεία του ΔΣ που την όρισε, δυνάμενη να παραταθεί αυτόματα μέχρι τη λήξη της προθεσμίας, εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση του έτους 2026 και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης.

Η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργεί ως ένα ανεξάρτητο και αντικειμενικό σώμα, το οποίο είναι υπεύθυνο για την επισκόπηση και αξιολόγηση των ελεγκτικών πρακτικών και της απόδοσης των εσωτερικών και εξωτερικών ελεγκτών. Βασική αποστολή της Επιτροπής Ελέγχου είναι να υποβοηθά το Διοικητικό Συμβούλιο στην εκτέλεση των καθηκόντων του, ως προς τις διαδικασίες χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, τις πολιτικές και το σύστημα εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας, την ακεραιότητα του υποχρεωτικού (εξωτερικού) ελέγχου, καθώς επίσης τις πολιτικές εκτίμησης και διαχείρισης κινδύνων, επιβλέποντας όλα τα παραπάνω.

Ειδικότερα και χωρίς να μεταβάλλονται ή να μειώνονται οι υποχρεώσεις των εταιρικών οργάνων διοίκησης και χωρίς η τελευταία να υποκαθιστά το έργο και τα καθήκοντα αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, το ευρύτερο κανονιστικό πλαίσιο και τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης που έχει υιοθετήσει η Εταιρεία.

Η Επιτροπή Ελέγχου είναι επιφορτισμένη με την παρακολούθηση των διαδικασιών της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και της σύνταξης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Όλα τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για την εκπλήρωση του σκοπού της η Επιτροπή Ελέγχου έχει το δικαίωμα της ελεύθερης επικοινωνίας με τη Διοίκηση, τους Εσωτερικούς και Εξωτερικούς Ελεγκτές ώστε να ερευνά κάθε θέμα που περιέρχεται στην αντίληψη της, έχοντας ελεύθερη πρόσβαση σε όλα τα βιβλία και στοιχεία, εγκαταστάσεις και προσωπικό της εταιρείας.

Βλέπε αναλυτικά στην Έκθεση Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου στην Ενότητα 11.1 της παρούσης

7.2. Επιτροπή Αποδοχών και Ανάδειξης Υποψηφίων

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων στοχεύει στην υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου (εφεξής ως «ΔΣ») και στην επίβλεψη των διαδικασιών συμμόρφωσης με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο σχετικά με τις Πολιτικές της Εταιρείας ως ακολούθως:

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων περιλαμβάνουν επίσης την εξεύρεση, αξιολόγηση και διαμόρφωση προτάσεων για υποψήφια Διευθυντικά Στελέχη για την πλήρωση κενών θέσεων εργασίας στην Εταιρεία. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογεί την επάρκεια των ικανοτήτων, της εμπειρίας και των γνώσεων των υποψηφίων και κατά πόσο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της θέσης εργασίας.

Επίσης αρμοδιότητα της επιτροπής είναι η τήρηση και εφαρμογής Πολιτικής Καταλληλότητας για τα μέλη του ΔΣ και της Πολιτικής Αποδοχών.

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, λειτουργεί ως μια ενιαία επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου, αποτελούμενη από τρία μη εκτελεστικά μέλη Διοικητικού Συμβουλίου όπου στην πλειοψηφία τους είναι και ανεξάρτητα.

Τα τρέχοντα μέλη της Επιτροπής έχουν ως ακολούθως:

- Παπαδοπούλου Λυδία : Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου - Ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ.
- Δροσανάκης Γεώργιος : Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ.
- Χατζηαδάμ Στέφανος : Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου - μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ.

Βλέπε αναλυτικά στην Έκθεση Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου στην Ενότητα 11.2 της παρούσης

8. Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου

8.1. Πλαίσιο Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου

Ως Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου, νοείται το σύνολο διαδικασιών μεθόδων και μηχανισμών, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης κινδύνων, του εσωτερικού ελέγχου και της κανονιστικής συμμόρφωσης, για την εφαρμογή των οποίων είναι υπεύθυνοι το Διοικητικό Συμβούλιο, τα στελέχη διοίκησης και εν γένει όλο το προσωπικό της Εταιρίας αλλά και του Ομίλου στο οποίο ανήκει, για τις αναλογούσες αρμοδιότητες, σχεδιασμένο να παρέχει ένα επιθυμητό επίπεδο διασφάλισης σχετικά με την επίτευξη των ακόλουθων στόχων:

- Την διαχείριση κινδύνων
- Την αποτροπή και τον εντοπισμό διαχειριστικών ανωμαλιών και λαθών
- Την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των διαφόρων λειτουργιών
- Την διαφύλαξη της εταιρικής περιουσίας
- Την αξιοπιστία των οικονομικών καταστάσεων και αναφορών εν γένει
- Την συμμόρφωση με τους κανόνες της διοίκησης
- Την συμμόρφωση με τους εν ισχύ νόμους και κανονισμούς

Το Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου αποτελεί το σύνολο των εσωτερικών ελεγκτικών μηχανισμών και διαδικασιών, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης κινδύνων, του εσωτερικού ελέγχου και της κανονιστικής

συμμόρφωσης, που καλύπτει σε συνεχή βάση κάθε δραστηριότητα της Εταιρείας και συντελεί στην ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία της.

Το πλαίσιο του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου *απαρτίζεται* από:

- Την Επιτροπή Ελέγχου που εποπτεύει τις Μονάδες Εσωτερικού Ελέγχου, καθώς και την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης και Διαχείρισης Κινδύνων.
- Την εγκατάσταση και εφαρμογή της Εταιρικής Διακυβέρνησης, δια μέσον της καθολικής εφαρμογής του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΚΕΔ), του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (ΕΚΛ), της Πλαίσιο Κανονιστικής Συμμόρφωσης, της Πολιτικής και Μεθοδολογίας Διαχείρισης Κινδύνων και της Πολιτικής Αποδοχών, από όλα τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα Διευθυντικά Στελέχη, τα Εποπτικά Όργανα, τους Εργαζομένους και τους Συνεργάτες της Εταιρείας.
- Την Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου
- Την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης και Διαχείρισης Κινδύνων.

8.2. Σχεδιασμός και παρακολούθηση

Μέσω της συνεχούς ροής της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και μη, μεταξύ των οργάνων διοίκησης επιτυγχάνεται η συνεχής παρακολούθηση του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου. Για αυτό το σκοπό το ΔΣ έχει συστήσει μονάδα εσωτερικού ελέγχου, κατά τις απαιτήσεις της ελληνικής νομοθεσίας, που λειτουργεί σύμφωνα με γραπτό κανονισμό λειτουργίας και αξιολογεί τακτικά την καταλληλότητα του συστήματος εσωτερικού ελέγχου. Η μονάδα εσωτερικού ελέγχου είναι ανεξάρτητη από τις υπόλοιπες επιχειρησιακές μονάδες ενώ κατά την άσκηση των καθηκόντων της πρέπει να έχει πρόσβαση σε κάθε έγγραφο, υπηρεσία ή εργαζόμενο της Εταιρείας και να αναφέρεται διοικητικά στο Διευθύνοντα Σύμβουλο και λειτουργικά στην επιτροπή ελέγχου του ΔΣ.

Επιπλέον το ΔΣ προβαίνει σε ετήσια αξιολόγηση του συστήματος εσωτερικού ελέγχου. Η αξιολόγηση περιλαμβάνει την εξέταση του εύρους των δραστηριοτήτων και της αποτελεσματικότητας της μονάδας εσωτερικού ελέγχου, την επάρκεια των εκθέσεων διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου προς την επιτροπή ελέγχου του ΔΣ, καθώς και την ανταπόκριση και την αποτελεσματικότητα της διοίκησης σχετικά με εντοπισμένα σφάλματα ή αδυναμίες στο σύστημα εσωτερικού ελέγχου.

Βλέπε Αναλυτικά στην Έκθεση Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου στην Ενότητα 11.1 της παρούσης

9. Πολιτική Αποδοχών των Μελών του ΔΣ

Η διάρθρωση των αμοιβών των μελών Δ.Σ. θα πρέπει να διαμορφώνεται σύμφωνα με τις ικανότητες, την εμπειρία, τα προσόντα των και την συνεισφορά των Μελών του Δ.Σ., όπως ειδικότερα καθορίζονται στην ισχύουσα εγκεκριμένη Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας. Επίσης, οι αμοιβές θα πρέπει να παρέχουν κίνητρα παραμονής των μελών του Δ.Σ. και να είναι αντάξιες του χρόνου απασχόλησής τους. Τα μέλη του Δ.Σ. θα πρέπει να είναι ενήμερα για τις συνολικές αμοιβές των στελεχών που απασχολούνται σε αυτήν και ειδικότερα εκείνων, που συμμετέχουν στην Διοίκηση της. Για τον καθορισμό των αμοιβών, υπεύθυνη είναι η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, η οποία λαμβάνει την απόφασή της σύμφωνα με τους τρόπους και τις μεθόδους που περιγράφονται στην Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας για την εκτίμηση και αξιολόγηση της απόδοσης των μελών του Δ.Σ. και των στελεχών.

Η Εταιρία δύναται να καταβάλλει στα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της, συμπεριλαμβανομένων των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών, σταθερές αμοιβές μελών του Διοικητικού Συμβουλίου που εγκρίνονται με ειδική απόφαση της γενικής συνέλευσης, κατά την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (τώρα άρθρο 109 επ. ν. 4548/2018). Οι αμοιβές αυτές καταβάλλονται λόγω της ιδιότητας τους ως μελών ΔΣ (οργανική σχέση). Για την καταβολή τους η Εταιρία δύναται να καταρτίσει σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών.

Η Εταιρία καταβάλλει στα διευθυντικά στελέχη αμοιβές που εγκρίνονται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Επί των τροποποιήσεων των συμβάσεων αυτών που καταρτίζονται μετά την 1.1.2019 τυγχάνουν εφαρμογής τα άρθρα 99-101 του Ν. 4548/2018. Κατά το χρόνο έγκρισης της τροποποίησης της παρούσας Πολιτικής από τη Γενική Συνέλευση, η Εταιρία έχει καταρτίσει σύμβαση εργασίας με την εσωτερική ελέγκτρια και οι αμοιβές της έχουν συμφωνηθεί σταθερές.

Στα διευθυντικά στελέχη μπορεί να χορηγούνται συνήθεις πρόσθετες παροχές που είναι αναγκαίες για την άσκηση των καθηκόντων τους, όπως χρήση κινητού τηλεφώνου. Επίσης μπορεί να καταβάλλεται αποζημίωση για δαπάνες εύλογου ύψους στις οποίες έχουν υποβληθεί με σκοπό την εκτέλεση των καθηκόντων τους (π.χ. έξοδα επιμόρφωσης σε συναφή με το ρόλο τους αντικείμενα). Σύμφωνα με την Πολιτική της Εταιρείας, όλες οι παροχές υπόκεινται οποτεδήποτε ελεύθερα σε ανάκληση ή τροποποίηση.

10. Πολιτική Καταλληλότητας

Η Εταιρεία συμμορφώνεται με το άρθρο 3 του Ν.4706/2020 και θεσπίζει Πολιτική Καταλληλότητας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία έχει εγκριθεί με απόφαση Γενικής Συνέλευσης και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- α.) τις αρχές που αφορούν στην επιλογή ή την αντικατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και την ανανέωση της θητείας υφιστάμενων μελών και
- β.) τα κριτήρια για την αξιολόγηση της καταλληλότητας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, ιδίως ως προς τα εχέγγυα ήθους, τη φήμη, την επάρκεια γνώσεων, τις δεξιότητες, την ανεξαρτησία κρίσης και την εμπειρία για την εκτέλεση των καθηκόντων που τους ανατίθενται. Τα κριτήρια επιλογής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνουν τουλάχιστον την επαρκή εκπροσώπηση ανά φύλο σε ποσοστό που δεν υπολείπεται του είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του συνόλου των μελών του διοικητικού συμβουλίου. Σε περίπτωση κλάσματος, το ποσοστό αυτό στρογγυλοποιείται στο προηγούμενο ακέραιο,
- γ.) την πρόβλεψη κριτηρίων πολυμορφίας (diversity) για την επιλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Προϋπόθεση για την εκλογή ή τη διατήρηση της ιδιότητας του μέλους στο Διοικητικό Συμβούλιο Εταιρείας είναι να μην έχει εκδοθεί εντός ενός (1) έτους, πριν ή από την εκλογή του αντίστοιχα, τελεσίδικη δικαστική απόφαση που αναγνωρίζει την υπαιτιότητά του για ζημιογόνες συναλλαγές Εταιρείας ή μη εισηγμένης εταιρείας του ν.4548/2018, με συνδεδεμένα μέρη. Το καταστατικό μπορεί να προβλέπει μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από αυτό του 1 έτους. Κάθε υποψήφιο μέλος υποβάλλει στην Εταιρεία υπεύθυνη δήλωση ότι δεν συντρέχει το κώλυμα της παρούσας και κάθε μέλος Διοικητικού Συμβουλίου γνωστοποιεί αμελλητί προς την Εταιρεία την έκδοση σχετικής τελεσίδικης δικαστικής απόφασης.

Προϋπόθεση για την ανάθεση εξουσιών διαχείρισης και εκπροσώπησης της Εταιρείας σε τρίτα πρόσωπα ή για τη διατήρηση της σχετικής ανάθεσης σε ισχύ, είναι να μην έχει εκδοθεί εντός ενός (1) έτους, πριν ή από την ανάθεση των εξουσιών σε αυτά, τελεσίδικη δικαστική απόφαση που αναγνωρίζει την υπαιτιότητά τους για ζημιογόνες συναλλαγές Εταιρείας, ή μη εισηγμένης εταιρείας του ν. 4548/2018 με συνδεδεμένα μέρη. Το καταστατικό μπορεί να προβλέπει μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από αυτό του 1 έτους. Κάθε υποψήφιο, προς ανάθεση των ανωτέρω εξουσιών, τρίτο πρόσωπο υποβάλλει στην Εταιρεία υπεύθυνη δήλωση ότι δεν συντρέχει το κώλυμα της παρούσας και κάθε τρίτο πρόσωπο, προς το οποίο έχει γίνει ανάθεση, γνωστοποιεί αμελλητί προς την Εταιρεία την έκδοση σχετικής τελεσίδικης δικαστικής απόφασης.

Σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παύση της συνδρομής ενός ή περισσότερων από τα κριτήρια καταλληλότητας, με βάση την πολιτική καταλληλότητας της εταιρείας, στο πρόσωπο ενός μέλους του

Διοικητικού Συμβουλίου, για λόγους που το πρόσωπο αυτό δεν μπορούσε να αποτρέψει ούτε με μέσα άκρας επιμέλειας, το αρμόδιο όργανο της εταιρείας προβαίνει άμεσα στην παύση και στην αντικατάστασή του εντός τριών (3) μηνών.

Η πολιτική καταλληλότητας, καθώς και κάθε ουσιώδης τροποποίησή της υποβάλλεται προς έγκριση στην Γενική Συνέλευση και αναρτάται στον ιστότοπο της Εταιρείας.

10.1. Κριτήρια Καταλληλότητας

Η καταλληλότητα διακρίνεται σε ατομική και συλλογική σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

A. Ατομική Καταλληλότητα

- A.1. Επάρκεια γνώσεων και δεξιοτήτων
- A.2. Εχέγγυα ήθους και φήμης
- A.3. Σύγκρουση συμφερόντων
- A.4. Ανεξαρτησία κρίσης
- A.5. Διάθεση επαρκούς χρόνου

B. Συλλογική Καταλληλότητα

- B.1. Συλλογική Καταλληλότητα
- B.2. Επαρκής εκπροσώπηση ανά φύλο
- B.3. Κριτήρια Πολυμορφίας (diversity)

Για την αξιολόγηση της συλλογικής καταλληλότητας, λαμβάνεται υπόψη αν η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου αντικατοπτρίζει τις γνώσεις, τις δεξιότητες και την εμπειρία που απαιτούνται για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του ως συλλογικού οργάνου. Στο πλαίσιο αυτό περιλαμβάνεται η απαίτηση το Δ.Σ. ως σύνολο να κατανοεί επαρκώς τους τομείς για τους οποίους τα μέλη είναι συλλογικά υπεύθυνα, και να διαθέτει τις απαραίτητες δεξιότητες για να ασκεί την πραγματική διαχείριση και επίβλεψη της Εταιρείας, μεταξύ άλλων και όσον αφορά: την επιχειρηματική της δραστηριότητα και τους βασικούς κινδύνους που συνδέονται με αυτή, τον στρατηγικό σχεδιασμό, τις χρηματοοικονομικές αναφορές, τη συμμόρφωση με το νομοθετικό και ρυθμιστικό πλαίσιο, την κατανόηση θεμάτων εταιρικής διακυβέρνησης, την ικανότητα αναγνώρισης και διαχείρισης κινδύνων, την επίδραση της τεχνολογίας στη δραστηριότητά της, την επαρκή εκπροσώπηση ανά φύλο.

10.2. Πρακτικές Πολυμορφίας

Με σκοπό την προώθηση ενός κατάλληλου επιπέδου διαφοροποίησης στο Διοικητικό Συμβούλιο και μιας πολυσυλλεκτικής ομάδας μελών, η Εταιρεία εφαρμόζει κριτήρια πολυμορφίας κατά τον ορισμό των νέων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η Εταιρεία υποστηρίζει και υιοθετεί τις αρχές της ισότητας και της πολυμορφίας όσον αφορά το προσωπικό και τα ανώτερα διοικητικά στελέχη της με σκοπό τη προώθηση της ισότητας και της δίκαιης μεταχείρισης. Πέραν της επαρκούς εκπροσώπησης ανά φύλο όπως προβλέπεται παραπάνω στο Β.2, κατά την επιλογή νέων μελών για το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας δεν γίνεται αποκλεισμός εξαιτίας διακρίσεων λόγω φύλου, φυλής, χρώματος, εθνοτικής ή κοινωνικής προέλευσης, θρησκείας ή πεποιθήσεων, περιουσίας, γέννησης, αναπηρίας, ηλικίας ή σεξουαλικού προσανατολισμού.

Η Εταιρεία επιδιώκει επίσης τη στελέχωση του προσωπικού της και των ανωτέρων στελεχών της με ικανό προσωπικό, διαφόρων ηλικιών, φύλων και επαγγελματικών ιστορικών.

11. ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

11.1. Πεπραγμένα Επιτροπής Ελέγχου

Επιστολή προς τους Μετόχους

Κύριοι μέτοχοι,

Με την ιδιότητά μου ως Προέδρου της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας με την επωνυμία «**ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ-ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ-ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και με διακριτικό τίτλο "**ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.**" και του Ομίλου θα ήθελα να σας παρουσιάσω συνοπτικά την Ετήσια Έκθεση μας για την Οικονομική Χρήση 2021 (01.01.2021 – 31.12.2021).

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας έχει εξετάσει εάν η σύνθεση της Επιτροπής Ελέγχου είναι σύμφωνη με τις εν ισχύ διατάξεις του αρθ. 44 του ν. 4449/2017, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του άρθρου 74 του ν.4706/2020, τα άρθρα 10, 15 και 16 του ν.4706/2020 και τον Κανονισμό Ε.Ε. υπ' αριθμό 537/2014, την οποία έθεσε στη Γ.Σ. που συγκλήθηκε την 17η Ιουλίου 2021, ως θέμα συγκρότηση σε σώμα και εκλογή του προέδρου

της Επιτροπής Ελέγχου, και ενέκρινε το είδος, τη σύνθεση (αριθμός και ιδιότητες των μελών) και τη θητεία της Επιτροπής.

Η συμβολή της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας είναι ουσιώδης, γεγονός που αποδεικνύεται από τις συχνές συναντήσεις των μελών της προκειμένου να εξυπηρετηθούν διάφορες εποπτικές – ελεγκτικές ανάγκες της, αλλά κυρίως σε οτιδήποτε αφορά την αποτελεσματική Διαχείριση των Κινδύνων και το Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας, την επισκόπηση των Οικονομικών Καταστάσεων και την εποπτεία του Εσωτερικού και Εξωτερικού Ελέγχου.

Η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργεί ως ένα ανεξάρτητο και αντικειμενικό σώμα, το οποίο είναι υπεύθυνο για την επισκόπηση και αξιολόγηση των ελεγκτικών πρακτικών και της απόδοσης των εσωτερικών και εξωτερικών ελεγκτών της Εταιρείας, κατά την έννοια των διατάξεων του Ν.4449/2017 και του Ν.4706/2020.

Η Επιτροπή Ελέγχου συστήνεται στοχεύοντας στην υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου και στην επίβλεψη των διαδικασιών ελέγχου συμμόρφωσης με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο σχετικά με:

- Εξωτερικός Έλεγχος / Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση
- Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου
- Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου
- Διαχείριση Κινδύνων
- Κανονιστικής Συμμόρφωσης
- Μη Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση – Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης

Αναφορές για τα πεπραγμένα της Επιτροπής Ελέγχου για την χρήση 2021 σχετικά με τις ανωτέρω ενότητες, αναλύονται στις επόμενες σελίδες της παρούσας έκθεσης.

Τέλος, θα πρέπει να σημειώσω ότι κατά την άσκηση του έργου της Επιτροπής, είχαμε και έχουμε απρόσκοπτη και πλήρη πρόσβαση σε όλες τις πληροφορίες που χρειαζόμαστε, ενώ η Εταιρεία παρέχει τις αναγκαίες υποδομές και χώρους για να επιτελέσουμε αποτελεσματικά τα καθήκοντά μας.

11.1.1. Σκοπός Επιτροπής Ελέγχου

Σκοπός της Επιτροπής Ελέγχου είναι στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ως αυτές διαγράφονται από το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και κυρίως από το άρθρο 44 του Ν. 4449/2017, όπως αυτό διαμορφώθηκε από το άρθρο 74 του ν.4706/2020, να συνεπικουρεί το Διοικητικό Συμβούλιο στην επίτευξη των ακόλουθων στόχων:

- στη διαφύλαξη της ακεραιότητας της διαδικασίας χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, κυρίως μέσω της επίβλεψης της έγκυρης και έγκαιρης κατάρτισης πλήρων, αξιόπιστων και ακριβών ετήσιων και ενδιάμεσων χρηματοοικονομικών αναφορών χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, οι οποίες να αντικατοπτρίζουν την αληθή χρηματοοικονομική κατάσταση της Εταιρείας,
- στην αποτελεσματικότητα του εξωτερικού υποχρεωτικού ελέγχου και των θεμάτων που αφορούν στην αντικειμενικότητα και την ανεξαρτησία των τακτικών ελεγκτών,
- στην ποιότητα, επάρκεια και αποτελεσματικότητα του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης και τη διασφάλιση του ότι η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας διαθέτει τις κατάλληλες δεξιότητες και της παρέχονται τα κατάλληλα μέσα και δυνατότητες, προκειμένου να ελέγχει και να αξιολογεί την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου,
- στην εποπτεία της αποτελεσματικότητας, της επάρκειας και της αποδόσεως της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου όσον αφορά στη χρηματοοικονομική πληροφόρηση,
- στη διασφάλιση της ανεξάρτητης, αντικειμενικής και αποτελεσματικής διεξαγωγής εσωτερικών και εξωτερικών ελέγχων της Εταιρείας
- στη διευκόλυνση της επικοινωνίας των ελεγκτών και του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και της Επιτροπής Ελέγχου,
- στην εκτίμηση και διαχείριση κινδύνων.

Στο πλαίσιο του σκοπού λειτουργίας της, η Επιτροπή Ελέγχου έχει πλήρη ελευθερία να επιθεωρήσει και να αξιολογήσει όλες τις πολιτικές, διαδικασίες, ελεγκτικούς μηχανισμούς και πρακτικές οποιασδήποτε δραστηριότητας της Εταιρείας, καθώς και κάθε πρόγραμμα ενεργειών ή λειτουργία που άπτεται του ελεγκτικού έργου. Ειδικότερα, έχει:

- πλήρη, ελεύθερη και απεριόριστη πρόσβαση σε όλες τις δραστηριότητες, τα αρχεία, τις υλικές εγκαταστάσεις και το προσωπικό της Εταιρείας, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και υπό την επιφύλαξη μη κλονισμού της ανεξαρτησίας άλλων μονάδων της Εταιρείας,
- πλήρη ελευθερία να επιθεωρήσει και να αξιολογήσει όλες τις πολιτικές, διαδικασίες, ελεγκτικούς μηχανισμούς και πρακτικές οποιασδήποτε δραστηριότητας της Εταιρείας, καθώς και κάθε πρόγραμμα ενεργειών ή λειτουργία που άπτεται του ελεγκτικού της έργου και
- τη δυνατότητα να ζητά κάθε είδους επαγγελματική συμβουλή ή γνώμη από εξωτερικό φορέα, εάν κρίνεται σκόπιμο, καθώς και να προσκαλεί εξωτερικούς φορείς σε συναντήσεις ή να αναθέτει ελέγχους σε αυτούς, όταν απαιτείται λόγω ειδικών συνθηκών.

Η Επιτροπή Ελέγχου χρησιμοποιεί οποιουσδήποτε πόρους κρίνει πρόσφορους, για την εκπλήρωση των σκοπών της, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών από εξωτερικούς συμβούλους, και ως εκ τούτου θα πρέπει να της διατίθενται από την Εταιρεία επαρκή κονδύλια για το σκοπό αυτό. Στο πλαίσιο αυτό και εφόσον κριθεί απαραίτητο, ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου καταρτίζει ετήσιο προϋπολογισμό, τον οποίον υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο, μαζί με τις επιπτώσεις περιορισμού των πόρων ή του ελεγκτικού έργου της Μονάδας εν γένει, εντός του πρώτου δεκαπενθήμερου του μήνα Δεκεμβρίου της εκάστοτε εταιρικής χρήσης, αναφορικά με την επόμενη χρήση, το οποίο και συζητούν προς οριστικοποίησή του.

11.1.2. Αρμοδιότητες Επιτροπής Ελέγχου

Η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργεί ως ένα ανεξάρτητο και αντικειμενικό σώμα, το οποίο είναι υπεύθυνο για την επισκόπηση και αξιολόγηση των ελεγκτικών πρακτικών και της απόδοσης των εσωτερικών και εξωτερικών ελεγκτών.

Ειδικότερα και χωρίς να μεταβάλλονται ή να μειώνονται οι υποχρεώσεις των εταιρικών οργάνων διοίκησης και χωρίς η τελευταία να υποκαθιστά το έργο και τα καθήκοντα αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, το ευρύτερο κανονιστικό πλαίσιο και τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης που έχει υιοθετήσει η Εταιρεία έχει ως κύριο σκοπό να υποστηρίζει το Διοικητικό Συμβούλιο ως προς τις αρμοδιότητές του που αφορούν κυρίως στα κάτωθι:

- ε.) Εποπτεία και παρακολούθηση της λειτουργίας του εσωτερικού
- στ.) Εποπτεία και παρακολούθηση της εργασίας των εξωτερικών ελεγκτών και του υποχρεωτικού ελέγχου της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης.
- ζ.) Εποπτεία και παρακολούθηση της διαδικασίας χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και υποβολή συστάσεων ή προτάσεων για την εξασφάλιση της ακεραιότητάς της.
- η.) Εποπτεία και παρακολούθηση του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου και της διαδικασίας διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης της Εταιρίας.

Επίσης, σκοπός της Επιτροπής Ελέγχου είναι να υποστηρίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, όσον αφορά στην εκπλήρωση των καθηκόντων του, να διασφαλίζει την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των εταιρικών εργασιών και να επιβλέπει τις διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης και πληροφόρησης, τις πολιτικές και το σύστημα εσωτερικού ελέγχου και κατ' επέκταση και του εσωτερικού ελεγκτή, το οποίο περιλαμβάνει τις εξής αρμοδιότητες:

- Να παρακολουθεί την εφαρμογή και την συνεχή τήρηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας και του καταστατικού της Εταιρείας, όπως επίσης και της σχετικής νομοθεσίας που αφορά την Α.Ε. και τις διατάξεις του χρηματιστηρίου,
- Να αναφέρει στο Δ.Σ. της Εταιρείας τις περιπτώσεις σύγκρουσης των ιδιωτικών συμφερόντων των μελών του Δ.Σ. ή των διευθυντικών στελεχών της Εταιρείας με τα συμφέροντα της Εταιρείας, όπως προκύπτουν μέσα από την άσκηση των καθηκόντων του,
- Να ενημερώνει εγγράφως, μια φορά τουλάχιστον το τρίμηνο, το Δ.Σ. για το διενεργούμενο έλεγχο και να παρευρίσκεται στις Γενικές Συνελεύσεις των μετόχων,
- Να παρέχουν, μετά από έγκριση του Δ.Σ. της Εταιρείας, οποιαδήποτε πληροφορία ζητηθεί εγγράφως από εποπτικές αρχές, να συνεργάζονται και να διευκολύνουν με κάθε δυνατό τρόπο το έργο παρακολούθησης, ελέγχου και εποπτείας που ασκούνται από αυτές. Ειδικότερα, η Επιτροπή Ελέγχου παρακολουθεί τη διαδικασία και τη διενέργεια του υποχρεωτικού ελέγχου των χρηματοοικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλοντας σχετική αναφορά, συστάσεις ή προτάσεις αναφορικά με:
 - Τη συμβολή του υποχρεωτικού ελέγχου στην ποιότητα και ακεραιότητα της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών γνωστοποιήσεων, που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο και δημοσιοποιείται και
 - Το ρόλο της Επιτροπής Ελέγχου κατά τη διαδικασία διεξαγωγής του υποχρεωτικού ελέγχου.

Επιπλέον η Επιτροπή Ελέγχου:

- ια.) Παρακολουθεί, εξετάζει και αξιολογεί τη διαδικασία σύνταξης της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο με τις διαπιστώσεις της και υποβάλλει προτάσεις βελτίωσης της διαδικασίας, εφόσον κριθεί σκόπιμο.
- ιβ.) Παρακολουθεί και αξιολογεί την αποτελεσματικότητα των συστημάτων εσωτερικού ελέγχου καθώς και τη διασφάλιση της διαχείρισης κινδύνων της επιχείρησης, όσον αφορά στη χρηματοοικονομική πληροφόρηση της Εταιρείας, χωρίς να παραβιάζει την ανεξαρτησία αυτής.
- ιγ.) Παρακολουθεί και αξιολογεί την ορθή λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου σύμφωνα με τα επαγγελματικά πρότυπα καθώς και το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο και αξιολογεί το έργο, την επάρκεια και την αποτελεσματικότητά της χωρίς ωστόσο να επηρεάζει την ανεξαρτησία της.
- ιδ.) Παρακολουθεί τον υποχρεωτικό έλεγχο των ετήσιων και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων και ιδίως την απόδοσή του, λαμβάνοντας υπόψη οποιαδήποτε πορίσματα και συμπεράσματα της αρμόδιας αρχής σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 26 του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/537.

ιε.) Παρακολουθεί και αξιολογεί την ανεξαρτησία των ορκωτών ελεγκτών λογιστών ή των ελεγκτικών εταιρειών σύμφωνα με τα άρθρα 6, 21, 22, 23, 26 και 27 του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/537 και ιδίως την καταλληλότητα της παροχής μη ελεγκτικών υπηρεσιών στην Εταιρεία σύμφωνα με το άρθρο 5 του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/537.

ιστ.) Έχει την ευθύνη για τη διαδικασία επιλογής ορκωτών ελεγκτών λογιστών ή ελεγκτικών εταιρειών ενώ προτείνει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση τους ορκωτούς ελεγκτές λογιστές ή τις ελεγκτικές εταιρείες που θα διοριστούν, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014, εκτός εάν εφαρμόζεται η παρ. 8 του άρθρου 16 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014.

Για την εκπλήρωση του σκοπού της η Επιτροπή Ελέγχου έχει το δικαίωμα της ελεύθερης επικοινωνίας με την Διοίκηση, τους Εσωτερικούς και του Ορκωτούς Ελεγκτές – Λογιστές, ώστε να ερευνά κάθε θέμα που περιέρχεται στην αντίληψη της, έχοντας ελεύθερη πρόσβαση σε όλα τα βιβλία και στοιχεία, εγκαταστάσεις και προσωπικό της Εταιρείας.

11.1.3. Στελέχωση της Επιτροπής Ελέγχου

Η Επιτροπή Ελέγχου είναι Επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας. Τα μέλη της Επιτροπής, επιλέγονται και διορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Η Επιτροπή είναι τριμελής και αποτελείται από μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, δύο εκ των οποίων, είναι ανεξάρτητα μη εκτελεστικά. Σχετικά με τα κριτήρια ανεξαρτησίας λαμβάνονται υπόψη οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4548/2018 και του Ν. 4706/2020.

Η θητεία της Επιτροπής είναι πενταετής, λήγει ταυτόχρονα με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου, παρατείνεται δε μέχρι την Τακτική Γενική Συνέλευση που δεν μπορεί να υπερβεί την εξαετία και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης, όπως τεκμηριώνεται με την από 17^η Ιουλίου 2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η υφιστάμενη σύνθεσή της είναι ως ακολούθως:

1. Παπαδοπούλου Λυδία : Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου - Ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ.
2. Δροσανάκης Γεώργιος : Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ.
3. Χατζηαδάμ Στέφανος : Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου - μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ.

11.1.4. Συνεδριάσεις της Επιτροπής Ελέγχου

Κατά τη διάρκεια του 2021, τα μέλη και η συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Επιτροπής Ελέγχου είχαν ως εξής:

Μέλος Επιτροπής Ελέγχου	Μέγιστες Δυνατές Συναντήσεις	Αριθμός συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν διά ζώσης ή / και με Teleconference	Ποσοστό (%) των συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν
Παπαδοπούλου Λυδία Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου - Ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ. (17.07.2021-31.12.2021)	5	5/5	100%
Δροσανάκης Γεώργιος Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ. (17.07.2021-31.12.2021)	5	5/5	100%
Χατζηαδάμ Στέφανος Μέλος της Επιτροπής Ελέγχου - μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ. (01.01.2021-31.12.2021)	8	8/8	100%
Παγωμένος Ιωάννης Πρόεδρος της Επιτροπής (01.01.2021 – 16.07.2021)	3	3/3	100%
Παπουτσάκης Στυλιανός Μέλος της επιτροπής και Ανεξάρτητο Μη εκτελεστικό μέλος Δ.Σ. (01.01.2021 – 16.07.2021)	3	3/3	100%

Αναλυτικότερα, η Επιτροπή Ελέγχου στη διάρκεια της χρήσεως που έληξε την 31^η Δεκεμβρίου 2021 συνεδρίασε (8) οκτώ φορές ως ακολούθως.

Πίνακας θεμάτων ημερήσιας διάταξης ανά συνεδρίαση

Θέμα Συνεδρίασης	Ημερομηνία Συνεδρίασης
1. Προκαταρκτική Έκθεση προς την Επιτροπή Ελέγχου των Ορκωτών Ελεγκτών για την εταιρική χρήση 2020	09/03/2021
2. Συμπληρωματική Έκθεση προς την Επιτροπή Ελέγχου για την εταιρική χρήση 2020 (σύμφωνα με το άρθρο 11 του Κανονισμού 537/2014 της ΕΕ)	28/04/2021
3. Υποβολή, σύνταξη και έγκριση της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων της Ε.Ε για το έτος 2020	31/05/2021 Έκθεσης Πεπραγμένων της χρήσης 2020
4. Κανονισμοί Λειτουργίας ΘΕΜΑ 1 : Υποβολή και έγκριση του Κανονισμού λειτουργίας της Επιτροπής Ελέγχου ΘΕΜΑ 2 : Υποβολή και έγκριση του Κανονισμού λειτουργίας της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας.	15/07/2021
5. Συγκρότηση σε σώμα και εκλογή Προέδρου της Επιτροπής Ελέγχου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του ν-4449/2017 όπως ισχύει μετά την τροποποίηση από τον ν.4706/2020.	17/07/2021
6. Συνεδρίαση Επιτροπής Ελέγχου Θέμα 1 : Εισήγηση Επιτροπής Ελέγχου σε ΔΣ, για την υποβολή πρότασης στην τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων για την Εκλογή Ελεγκτικής Εταιρίας (τακτικού και αναπληρωματικού Ορκωτού Ελεγκτή) για τον έλεγχο των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων χρήσης 2021, εταιρικών και ενοποιημένων . Θέμα 2 : Εξέταση και αξιολόγηση των τριμηνιαίων εκθέσεων του εσωτερικού ελεγκτή για το Α & Β τρίμηνο και των επί αυτών προτάσεων της Ε.Ε. για εισήγηση έγκρισής τους από το Δ.Σ.	02/08/2021
7.	28/09/2021

Θέμα Συνεδρίασης	Ημερομηνία Συνεδρίασης
ΘΕΜΑ 1ο: Ενημέρωση επί διαδικαστικών θεμάτων της Επιτροπής Ελέγχου ΘΕΜΑ 2ο: Έγκριση, προς υποβολή στο ΔΣ, των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων του Πρώτου Εξαμήνου 2021 ΘΕΜΑ 3ο: Παρουσίαση από τους Εξωτερικούς Ελεγκτές του Management Letter που εξέδωσαν για τη χρήση 2020 και συζήτηση επί των διορθωτικών ενεργειών ΘΕΜΑ 4ο: Προγραμματισμός Ενεργειών Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου ΘΕΜΑ 5ο: Ενημέρωση σχετικά με Ν. 4706/2020	
8. ΘΕΜΑ 1ο: Έγκριση Πρακτικών προηγούμενης συνεδρίασης (προς Έγκριση προς υποβολή στο ΔΣ) ΘΕΜΑ 2ο: Follow up σε ενέργειες προηγούμενης συνεδρίασης Επιτροπής Ελέγχου (προς Ενημέρωση) Θέματα Εξωτερικών Ελεγκτών ΘΕΜΑ 3ο: Θέματα Εξωτερικών Ελεγκτών-Παρουσίαση πλάνου ελέγχου για οικονομικές και εποπτικές καταστάσεις 2021 (Ενημέρωση) ΘΕΜΑ 4ο: Θέματα Συστήματος Εσωτερ. Ελέγχου και Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου - Μητρώο Κινδύνων και Αξιολόγηση Κινδύνων Εταιρείας (προς Έγκριση) ΘΕΜΑ 5ο: Παρουσίαση ελεγκτικού Σύμπαντος για το έργο της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου (προς Έγκριση) ΘΕΜΑ 6ο Παρουσίαση Σχεδίου του Πλάνου ελέγχων για το 2022 (προς Έγκριση/Ενημέρωση) ΘΕΜΑ 7ο Ενημέρωση για δραστηριότητες της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του τρίτου τριμήνου 2021	23/12/2021

Στις εν λόγω συνεδριάσεις παρέστησαν άπαντα τα μέλη της Επιτροπής.

Σε κάθε συνεδρίαση της Επιτροπής Ελέγχου τηρούνται πρακτικά, τα οποία υπογράφονται από τα παρόντα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 93 Ν. 4548/2018

Η επιτροπή Ελέγχου ενημέρωνε τακτικά το Διοικητικό Συμβούλιο για τα θέματα που παρακολουθεί, συζητεί και αποφασίζει.

Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις της Επιτροπής καταχωρίζονται σε πρακτικά, τα οποία υπογράφονται από τα παρόντα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 93 του Ν.4548/2018.

Το σχετικό πληροφοριακό υλικό (εκθέσεις εσωτερικού ελέγχου, εκθέσεις και αναφορές ορκωτών ελεγκτών, κ.λπ.) διανέμεται εγκαίρως στα μέλη της Επιτροπής προς εξέταση ώστε να έχουν σχηματίσει άποψη πριν τη συνεδρίαση. Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής παρίστανται ο Πρόεδρος και τα μέλη, και όπου απαιτείται προσκαλούνται να συμμετάσχουν ο Υπεύθυνος Εσωτερικού Ελέγχου, ο Υπεύθυνος Κανονιστικής Συμμόρφωσης και Διαχείρισης Κινδύνων, οι Ορκωτοί Ελεγκτές και λοιπά Διευθυντικά Στελέχη της Εταιρείας.

11.1.5. Αναλυτική Αναφορά Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου 2021

11.1.5.1. Εξωτερικός Έλεγχος / Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση

11.1.5.1.1. Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ελέγχου ως προς την Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση καλείται να:

- Παρακολουθεί την εφαρμογή αποτελεσματικών διαδικασιών χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και υποβάλει προτάσεις για τη διασφάλιση της ακεραιότητάς της.
- Παρακολουθεί τον εξωτερικό έλεγχο των ετησίων και την επισκόπηση των εξαμηνιαίων ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, καθώς και την απόδοση του ελέγχου αυτού.
- Υποστηρίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, ώστε να διασφαλίζεται, ότι οι οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας είναι απαλλαγμένες από ουσιώδη σφάλματα και παραλείψεις και σύμφωνες με τα λογιστικά πρότυπα.
- Παρακολουθεί και αξιολογεί τη διαδικασία σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων, καθώς και οποιασδήποτε άλλης μορφής χρηματοοικονομικής πληροφόρησης.
- Επισκοπεί σημαντικά θέματα λογιστικής και χρηματοοικονομικής αναφοράς, με έμφαση σε θέματα κρίσης και στις μεθόδους αποτίμησης των στοιχείων ενεργητικού και παθητικού.
- Ενημερώνεται και παρακολουθεί τα νομικά και φορολογικά θέματα της Εταιρείας, τα οποία μπορεί να επηρεάσουν σημαντικά τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

- Επισκοπεύει, εντός εύλογου διαστήματος από την υποβολή σε αυτή, τις εξαμηνιαίες και ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, και τις συνοδευτικές αναφορές, πριν από τη δημοσίευσή τους και συζητά με τη Διοίκηση τα σημαντικά θέματα (ενδεικτικά: αλλαγές στις λογιστικές πολιτικές, εκτιμήσεις, σημαντικές διακυμάνσεις από τις προηγούμενες χρήσεις, μη λογιστικοποιημένες διαφορές, τήρηση νόμων και κανόνων του Χρηματιστηρίου).
- Επισκοπεύει την επιστολή που ζητούν οι Εξωτερικοί Ελεγκτές από τη Διοίκηση (Representation Letter).
- Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την έγκριση ή μη των απαραίτητων περιοδικών οικονομικών καταστάσεων.
- Διασφαλίζει, ότι δεν υπάρχουν σημαντικές διαφωνίες μεταξύ της Διοίκησης και των Εξωτερικών Ελεγκτών. Για τον σκοπό αυτό έχει συναντήσεις, με ή χωρίς την παρουσία της Διοίκησης, με τους Εξωτερικούς Ελεγκτές για να συζητήσει τα παραπάνω θέματα.
- Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο τις εκθέσεις των Εξωτερικών Ελεγκτών.
- Ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με ζητήματα για τα οποία οι Εξωτερικοί Ελεγκτές εκφράζουν έντονο προβληματισμό.

11.1.5.1.2. Εξωτερικός Έλεγχος

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ελέγχου ως προς τον Εξωτερικό Έλεγχο καλείται να:

- Εποπτεύει τη διαδικασία επιλογής των Εξωτερικών Ελεγκτών σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΕ537/2014 .
- Αξιολογεί σε ετήσια βάση το έργο των Εξωτερικών Ελεγκτών και διαβεβαιώνει το Διοικητικό Συμβούλιο ότι η εργασία τους, σε ό,τι αφορά στο εύρος και την ποιότητα, είναι ορθή και επαρκής.
- Εξετάζει και παρακολουθεί την ανεξαρτησία των Εξωτερικών Ελεγκτών, την αντικειμενικότητα και αποτελεσματικότητα της ελεγκτικής διαδικασίας, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές επαγγελματικές και κανονιστικές απαιτήσεις.
- Εγκρίνει την παροχή μη ελεγκτικών υπηρεσιών από τους Εξωτερικούς Ελεγκτές, αφού προηγουμένως αξιολογήσει πιθανές απειλές σχετικά με τους κινδύνους για την ανεξαρτησία τους και τις διασφαλίσεις που εφαρμόζονται για τον περιορισμό αυτών των κινδύνων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Κανονισμός (ΕΕ) 537/2014 και Νόμος 4449/2017 που ενσωματώνει στο ελληνικό δίκαιο την Οδηγία 2014/56/ΕΕ) και λαμβάνει ετησίως από τους Εξωτερικούς Ελεγκτές επιστολή διαβεβαίωσης της ανεξαρτησίας τους.
- Συζητεί με τους Εξωτερικούς Ελεγκτές τυχόν ουσιώδεις ελεγκτικές διαφορές που προκύπτουν κατά τη διάρκεια του ελέγχου, ανεξάρτητα από το αν αυτές επιλύθηκαν.

- Συζητεί με τους Εξωτερικούς Ελεγκτές τυχόν αδυναμίες του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου που εντοπίστηκαν, ιδίως αυτές που αφορούν στις διαδικασίες της παροχής χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και σύνταξης οικονομικών καταστάσεων.

Ειδικότερα για το έτος 2021 εξετάστηκαν από την Επιτροπή Ελέγχου τα ακόλουθα κυρίως θέματα:

- Προκαταρκτική Έκθεση προς την Επιτροπή Ελέγχου των Ορκωτών Ελεγκτών για την εταιρική χρήση 2020 όπως αυτό αποτυπώνεται με την από απόφαση 09/03/2021 πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου.
- Συμπληρωματική Έκθεση προς την Επιτροπή Ελέγχου των Ορκωτών Ελεγκτών για την εταιρική χρήση 2020 (σύμφωνα με το άρθρο 11 του Κανονισμού 537/2014 της ΕΕ) όπως αυτό αποτυπώνεται με την από απόφαση 28/04/2021 πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου.
- Πρόταση προς την Γενική Συνέλευση για την εκλογή Τακτικών Ορκωτών Ελεγκτών – Λογιστών (τακτικού και αναπληρωματικού), ελεγκτικής εταιρείας για τον τακτικό και φορολογικό έλεγχο κατά την τρέχουσα χρήση 2021 (01.01.2021 - 31.12.2021), όπως αυτό αποτυπώνεται με την από απόφαση 02/08/2021 πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου.
- Παρουσίαση από τους Εξωτερικούς Ελεγκτές του Management Letter που εξέδωσαν για τη χρήση 2020 και συζήτηση επί των διορθωτικών ενεργειών, όπως αυτό αποτυπώνεται με την από απόφαση 28/09/2021 πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου.
- Παρουσίαση πλάνου ελέγχου για οικονομικές και εποπτικές καταστάσεις 2021 (Ενημέρωση) από τον ορκωτό ελεγκτή λογιστή, πριν την έγκρισή τους από το Δ.Σ όπως αυτό αποτυπώνεται με την από απόφαση 23/12/2021 πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου.

11.1.5.2. Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου

Η Επιτροπή Ελέγχου εκτός από την εποπτεία των χρηματοοικονομικών ελέγχων της Εταιρείας και την υποβολή της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων της, παρακολουθεί γενικότερα την αποτελεσματικότητα των συστημάτων εσωτερικού ελέγχου, συμπεριλαμβανομένης και αυτής της διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης της Εταιρείας. Για το σκοπό αυτό, η Επιτροπή Ελέγχου εξετάζει σε περιοδική βάση τις ενέργειες των αρμόδιων μονάδων, ώστε να διασφαλίζει ότι οι κυριότεροι κίνδυνοι προσδιορίζονται, αντιμετωπίζονται και δημοσιοποιούνται με ορθό τρόπο.

Η Επιτροπή Ελέγχου κατά το έτος 2021, είχε ως κύριο μέλημά της, την παρακολούθηση, εξέταση και αξιολόγηση της επάρκειας και της αποτελεσματικότητας του συνόλου των πολιτικών, διαδικασιών και

δικλείδων ασφαλείας της Εταιρείας αναφορικά με το σύστημα εσωτερικού ελέγχου και της έγκαιρης και πλήρους συμμόρφωσης της Εταιρείας, με τον ν.4706/2020 περί εταιρικής διακυβέρνησης, με καταληκτική ημερομηνία εφαρμογής του την 17η Ιουλίου 2021.

Στα πλαίσια αυτά προχώρησε στην επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής Ελέγχου, σε συνέχεια της τροποποίησης του άρθρου 44 του 4449/2017 από το άρθρο 74 του ν. 4606/17.07.2020., ο οποίος υποβλήθηκε και εγκρίθηκε ομόφωνα από τα μέλη της Επιτροπής, με την από 15/07/2021 απόφασή της, όπως αυτό αποτυπώνεται στο Πρακτικό της Επιτροπής Ελέγχου.

Επιπλέον πραγματοποιήθηκαν τα ακόλουθα:

11.1.5.2.1. Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου συνιστά ανεξάρτητη οργανωτική μονάδα εντός της Εταιρείας, η οποία λειτουργικά είναι ενσωματωμένη στο πλαίσιο της διακυβέρνησης της Εταιρείας και ως κύριο σκοπό έχει την παρακολούθηση και βελτίωση των λειτουργιών και των πολιτικών της Εταιρείας αναφορικά με το σύστημα εσωτερικού ελέγχου της.

Ο αριθμός των εσωτερικών ελεγκτών της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν.4706/2020, είναι ανάλογος με το μέγεθος της Εταιρείας, τον αριθμό των υπαλλήλων της, τα γεωγραφικά σημεία όπου δραστηριοποιείται, τον αριθμό των λειτουργικών και των επιτελικών μονάδων και των ελεγκτέων οντοτήτων εν γένει. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου αποτελείται από τον Υπεύθυνο της Μονάδας.

Κύριο καθήκον της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι ο σε βάθος έλεγχος της τήρησης όλων των κανόνων, των μέτρων και των διαδικασιών του εφαρμοζόμενου Σ.Ε.Ε., καθώς και της εφαρμογής των αποφάσεων και των οδηγιών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Διοίκησης, καθώς και η εισήγηση τυχόν διορθώσεων ή βελτιώσεων του συστήματος.

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ελέγχου καλείται να:

- Ανασκοπεί και εγκρίνει τις πολιτικές και διαδικασίες της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, προκειμένου να διασφαλίσει ότι συμμορφώνονται με τα επιλεγμένα διεθνή πρότυπα.
- Διασφαλίζει την ανεξαρτησία και την αντικειμενικότητα της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, την ικανοποιητική στελέχωσή της και την ανεμπόδιστη πρόσβασή της σε οποιαδήποτε πληροφόρηση και αρχεία χρειάζεται.

- Προτείνει στο Διοικητικό Συμβούλιο τον διορισμό και την ανάκληση του Διευθυντή Εσωτερικού Ελέγχου, τον αξιολογεί και προτείνει την αμοιβή του και τυχόν αναπροσαρμογές.
- Εξετάζει και αναθεωρεί, όταν κρίνει απαραίτητο, τη λειτουργία, τη στελέχωση, τη δομή, τους στόχους και τις διαδικασίες της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.
- Αξιολογεί τη διαδικασία σύνταξης του Ετήσιου Πλάνου Ελέγχου, δίνοντας έμφαση στην διαδικασία Αξιολόγησης Κινδύνων, προτεραιοποίησης ελέγχων και συντονισμού με τον Εξωτερικό Έλεγχο.
- Αξιολογεί και εγκρίνει το Ετήσιο Πλάνο Ελέγχου, προκειμένου να εξασφαλίσει την αποδοτικότητά του, παρακολουθεί την τήρησή του και εγκρίνει τυχόν αλλαγές. Δύναται να προτείνει διενέργεια ειδικών ελέγχων.
- Επισκοπεί, εγκρίνει και προωθεί προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο τον ετήσιο προϋπολογισμό της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.
- Εξετάζει και αξιολογεί τις εκθέσεις ελέγχου καθώς και τις απαντήσεις και – από την εκτελεστική διοίκηση δια της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου - τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης των προτεινόμενων διορθωτικών ενεργειών.
- Λαμβάνει και επισκοπεί τριμηνιαίες αναφορές πεπραγμένων της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, οι οποίες μπορούν ενδεικτικά να περιλαμβάνουν θέματα ελέγχων, αξιολόγησης κινδύνων, θέματα προγραμματισμού, πλάνου και θέματα στελέχωσης. Λαμβάνει ενδιάμεσα ενημερωτικά σημειώματα για την πρόοδο των ελεγκτικών έργων, όποτε το ζητά από την Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου.

Ειδικότερα για το έτος 2021 και στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ελέγχου, εξετάσαμε τα ακόλουθα, αναφορικά με την Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου:

- Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, όπως αυτό αποτυπώνεται με την απόφαση 15/07/2021 πρακτικού Επιτροπής Ελέγχου
- Ενημέρωση και παρακολούθηση των τριμηνιαίων εκθέσεων της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου και των επί αυτών προτάσεων της, για την χρήση 2021, καθώς επίσης και την ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου με το περιεχόμενο αυτών, όπως αυτό αποτυπώνεται, με τις από αποφάσεις 02/08/2021 , 23/12/2021 πρακτικών Επιτροπής Ελέγχου
- Παρουσίαση ελεγκτικού Σύμπαντος για το έργο της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου, όπως αυτό αποτυπώνεται με την από απόφαση 23/12/2021 πρακτικού Επιτροπής Ελέγχου
- Αξιολόγηση και έγκριση του Ετήσιου Πλάνου Εσωτερικού Ελέγχου 2022, το οποίο συντάχθηκε βάση του μητρώου κινδύνων, όπως αυτό αποτυπώνεται με την από απόφαση 23/12/2021 πρακτικού Επιτροπής Ελέγχου

11.1.5.2.2. Διαχείριση Κινδύνων και Κανονιστική Συμμόρφωση

Η Εταιρεία ορίζει ως υπεύθυνο για την θέση και τις αρμοδιότητες της Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης, να αναλάβει ο κ. Αδάμης Αντώνιος του Οδυσσέα, όπως τεκμηριώνεται με την από 17^η Ιουλίου 2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

➤ Διαχείριση Κινδύνων

Η Επιτροπή Ελέγχου επισκοπεί τη διαχείριση των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων της Εταιρείας και την περιοδική αναθεώρησή τους. Ειδικότερα

- Αξιολογεί τις μεθόδους που χρησιμοποιεί η Εταιρεία για τον εντοπισμό και την παρακολούθηση των κινδύνων,
- Παρακολουθεί την αντιμετώπιση των κυριότερων από αυτούς μέσω του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, μέσω της Πολιτικής Διαχείρισης Κινδύνων που εφαρμόζει η Διοίκηση, όπως επίσης και του Κανονισμού Εσωτερικού Ελέγχου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου,
- Επιβεβαιώνει τη γνωστοποίησή των κυριότερων κινδύνων, στις δημοσιοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας με ορθό τρόπο, από τους Ορκωτούς Ελεγκτές της.

➤ Κανονιστική Συμμόρφωση

Στα πλαίσια της εποπτείας της κανονιστικής συμμόρφωσης, η Επιτροπή Ελέγχου είναι αρμόδια για να:

- Παρακολουθεί την εφαρμογή και να εξετάζει την αποτελεσματικότητα του Κώδικα Ηθικής, Δεοντολογίας & Σύγκρουσης Συμφερόντων που έχει θεσπίσει η Εταιρεία, και προτείνει αναπροσαρμογές του, εάν χρειάζεται.
- Λαμβάνει καταγγελίες ή ερωτήσεις σε θέματα Δεοντολογίας και τις εξετάζει απαντώντας σε κάθε περίπτωση.
- Εξετάζει τις συναλλαγές μεταξύ συνδεδεμένων μερών και της Εταιρείας και να υποβάλλει στο Δ.Σ. σχετικές αναφορές, αφού λάβει επαρκή πληροφόρηση σε θέματα συναλλαγών μεταξύ συνδεδεμένων μερών.
- Να λαμβάνει ενημέρωση για το τυχόν ευρήματα μη συμμόρφωσης, τα οποία έχουν εντοπιστεί από τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης στο πλαίσιο εκτέλεσης των αρμοδιοτήτων του και των ενεργειών διαχείρισης των ευρημάτων.

- Για τα αποτελέσματα όλων των παραπάνω ενεργειών, η Επιτροπή Ελέγχου ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο με τις διαπιστώσεις της και υποβάλλει προτάσεις εφαρμογής διορθωτικών ενεργειών, εφόσον κριθεί σκόπιμο.

Ειδικότερα για το έτος 2021 η Επιτροπή Ελέγχου εξέτασε τα ακόλουθα κυρίως θέματα ως προς την Διαχείριση Κινδύνων και Κανονιστική Συμμόρφωση:

Η Επιτροπή Ελέγχου ενημερώθηκε για το έργο της Διαχείρισης Κινδύνων σε συνεδρίαση που έλαβε χώρα την 23/12/2021.

Κατά την συζήτηση της εν λόγω συνεδρίασης έγινε αναφορά στα εξής:

- Μητρώο Κινδύνων το οποίο δημιουργήθηκε, όπου καταγράφηκαν οι κίνδυνοι ανά δραστηριότητα της Εταιρείας, αξιολογήθηκαν από τους συμμετέχοντες και ορίστηκε πλάνο ενεργειών για την αντιμετώπισή τους.
- Αναθεώρηση Πολιτικών και Κανονισμών σύμφωνα με ν.4706/2020
- Έλεγχος θέσπισης Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 17 παρ. 1 του Ν. 4706/2020,
- Έλεγχος Διαχείρισης της πανδημίας COVID-19 και συμμόρφωσης με τα προβλεπόμενα μέτρα εντός 2021.

Κατά την συνεδρίαση αυτή η Επιτροπή Ελέγχου εισηγήθηκε στον Υπεύθυνο Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης και συμφώνησε να παρουσιαστούν τα αποτελέσματα της Έκθεσης σε επόμενη συνεδρίαση Διοικητικού Συμβουλίου.

Τέλος, ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης στην έκθεσή του καταρτίζει και παρουσιάζει το Ετήσιο Πλάνο 2022 της Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης, το οποίο είναι το ακόλουθο.

Ετήσιο Πλάνο Διαχείρισης Κινδύνων 2022	Φεβ	Μαρ	Απρ	Ιουν	Σεπ	Δεκ
Έλεγχος και Αξιολόγηση του Μητρώου Κινδύνων σχετικά με αναπροσαρμογή του προφίλ των κινδύνων και συμμόρφωση με ΚΕΔ		X				
Παρακολούθηση προόδου υλοποίησης εισηγήσεων διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης			X		X	X
Ενημέρωση Επιτροπών και ΔΣ επί θεμάτων διαχείρισης κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης	X			X		X
Σύνταξη και έγκριση Ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων			X			

Το Ετήσιο Πλάνο Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης παρουσιάστηκε από τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης κ. Αδάμη Αντώνη και εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, προ δημοσίευσης των Οικονομικών Καταστάσεων της εταιρικής χρήσης 2021.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου συμμόρφωσης με τον ΚΕΔ, παρουσιάστηκαν από τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης, στην Επιτροπή Ελέγχου τον Μάρτιο 2022 και επιβεβαιώθηκε ότι οι αποκλίσεις που εντοπίστηκαν, επεξηγήθηκαν αναλυτικά στη Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης 2021.

11.1.5.3. Έκθεση αξιολόγησης Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου

Βάσει του αρθρ.3 του ν.4706/2020 και της απόφασης 1/891/30.09.2020 της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, η Εταιρεία διενεργεί περιοδική αξιολόγηση του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, ιδίως ως προς την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, τη διαχείριση κινδύνων και την κανονιστική συμμόρφωση, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων περί εταιρικής διακυβέρνησης του ν.4706/2020. Έως την δημοσίευση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και της δήλωσης περί εταιρικής διακυβέρνησης, δεν έχει ολοκληρωθεί η έκθεση αξιολόγησης του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, καθώς σύμφωνα με την απόφαση 2/917/17.06.2021 η πρώτη αξιολόγηση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την 31 Μαρτίου 2023 με ημερομηνία αναφοράς την 31η Δεκεμβρίου 2022 και περίοδο αναφοράς από την έναρξη ισχύος του άρθρου 14 του ν.4706/2020

11.1.5.4. Μη Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση – Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης

Με βάση το άρθρο 151 ν.4548/2018, υπόχρεες εταιρείες για την μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση είναι οι μεγάλες ανώνυμες εταιρείες οι οποίες αποτελούν οντότητες δημόσιου ενδιαφέροντος, κατά την έννοια του Παραρτήματος Α΄ του ν. 4308/2014, και οι οποίες, κατά την ημερομηνία κλεισίματος του ισολογισμού τους, υπερβαίνουν το μέσο αριθμό των πεντακοσίων (500) εργαζομένων κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους. Αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην έκθεση διαχείρισης μία μη χρηματοοικονομική κατάσταση που περιέχει πληροφορίες, στο βαθμό που απαιτείται για την κατανόηση της εξέλιξης, των επιδόσεων, της θέσης και του αντίκτυπου των δραστηριοτήτων της, σε σχέση, τουλάχιστον, με περιβαλλοντικά, κοινωνικά και εργασιακά θέματα, το σεβασμό των δικαιωμάτων του ανθρώπου, την καταπολέμηση της διαφθοράς και με θέματα σχετικά με τη δωροδοκία.

Το προσωπικό της Εταιρείας μας είναι κατά πολύ λιγότερο των 500 εργαζομένων όποτε δεν υπάρχει νομική ή κανονιστική υποχρέωση εφαρμογής του άρθρου αυτού. Ωστόσο η Εταιρεία, στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Υπευθυνότητας και της χρηστής εταιρικής διακυβέρνησης, συστήνει και εφαρμόζει σε εθελοντική βάση, Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης, στοχεύοντας στην αποτελεσματική και περιβαλλοντικά υπεύθυνη χρήση όλων των ανεπαρκών πόρων της κοινωνίας, είτε φυσικών, είτε ανθρωπίνων είτε οικονομικών πόρων, καθώς επίσης στο σεβασμό των δικαιωμάτων του ανθρώπου, στην καταπολέμηση της διαφθοράς και σε θέματα σχετικά με τη δωροδοκία. Επιπρόσθετα με την Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης της Εταιρείας, κανόνες που αφορούν κοινωνικά και εργασιακά θέματα, θεσπίζονται και μέσα από άλλες πολιτικές της, οι οποίες συντάχθηκαν, εγκρίθηκαν και εφαρμόστηκαν, όπως για παράδειγμα ο Κώδικας Επιχειρηματικής Δεοντολογίας και Ηθικής, όπου είναι αναρτημένος στο στον ιστότοπο της Εταιρείας.

Ειδικά, η Εταιρεία εφαρμόζει πολιτικές έχοντας ως στόχο:

- κατασκευή έργων υψηλής ποιότητας και λειτουργικότητας με γνώμονα την πλήρη κάλυψη των απαιτήσεων του κοινού.
- σεβασμό προς το περιβάλλον και τις τοπικές κοινότητες, τηρώντας με συνέπεια τους εθνικούς και ευρωπαϊκούς κανονισμούς και διατάξεις που αφορούν στην προστασία του Περιβάλλοντος.
- συμμόρφωση με τις νομικές κανονιστικές απαιτήσεις που αφορούν την ασφάλεια των κατασκευαζόμενων έργων.
- πραγματοποίηση σημαντικών επενδύσεων στο τομέα της εξοικονόμησης ενέργειας καθώς και στις νέες τεχνολογίες.

- εφαρμογή διαδικασιών που στηρίζονται στη διαφάνεια ισότητα αποφυγή κάθε μορφής διάκρισης και τη δικαιοσύνη, με στόχο την εργασιακή ευημερία.

Οι ακολουθούμενες πολιτικές υλοποιούνται με βάση τρεις πυλώνες Βιώσιμης Ανάπτυξης:

- A. Περιβάλλον
- B. Κοινωνική Προσφορά
- Γ. Εργασιακό περιβάλλον

11.1.5.5. Ετήσιο Πλάνο Συνεδριάσεων Επιτροπής Ελέγχου 2022

Ο πρόεδρος της Επιτροπής αποφάσισε με την σύμφωνη γνώμη και των υπολοίπων μελών τη συχνότητα και το χρονοδιάγραμμα των συναντήσεων τα οποία αποτυπώθηκαν σε Ετήσιο Ημερολόγιο Συνεδριάσεων 2022 της Επιτροπής Ελέγχου, που ορίστηκε ως ακολούθως:

Θέματα Συνεδριάσεων 2022	Φεβ	Μαρ	Απρ	Ιουν	Σεπ	Δεκ
Εξέταση και αξιολόγηση προόδου εσωτερικού ελέγχου		X		X	X	X
Σύνταξη του ετήσιου πλάνου ενεργειών της Ε.Ε. και Έγκριση του ετήσιου πλάνου ελέγχου της ΜΕΕ	X					
Συνεδριάσεις με διευθυντικά στελέχη για την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων					X	
Συνεδριάσεις με τους ορκωτούς ελεγκτές κατά τον προγραμματισμό του ελέγχου, τη διάρκεια εκτέλεσής του, το στάδιο προετοιμασίας των εκθέσεων και παρουσίασης της συμπληρωματικής έκθεσης	X		X		X	
Σύνταξη αναφοράς προς το Δ.Σ. για τον έλεγχο των ετήσιων / εξαμηνιαίων Οικονομικών Καταστάσεων και των επ' αυτών σχολίων ορκωτού ελεγκτή, πριν την έγκρισή τους			X		X	
Αναφορά στο ΔΣ για Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης και Σύνταξη και έγκριση Ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων			X			
Αναφορά στο Δ.Σ εκθέσεων του εσωτερικού ελεγκτή		X		X	X	X

Θέματα Συνεδριάσεων 2022	Φεβ	Μαρ	Απρ	Ιουν	Σεπ	Δεκ
Ενημέρωση επί θεμάτων διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης από τον Υπεύθυνο	X			X		X
Συγκρότηση σε σώμα / ορισμός Προέδρου (σε περίπτωση μεταβολών)				X		

Οι εξωτερικοί ελεγκτές δικαιούνται να αιτηθούν τη σύγκλιση της Επιτροπής, εάν αυτό θεωρούν ότι είναι αναγκαίο.

Η Επιτροπή Ελέγχου υποβάλει την παρούσα Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων Επιτροπής Ελέγχου 2021 μαζί με την ετήσια οικονομική έκθεση της εταιρείας και αποτελεί διακριτό μέρος του περιεχομένου αυτής.

11.2. Πεπραγμένα Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων

Ετήσια Έκθεση Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων 2021 της Εταιρείας Δομική Κρήτης ΑΕ

Με την ιδιότητά μου ως Προέδρου της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων της Εταιρείας με την επωνυμία «ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ-ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ-ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και διακριτικό τίτλο «ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ», θα ήθελα να σας παρουσιάσω συνοπτικά την Ετήσια Έκθεση της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων για την κλειόμενη οικονομική χρήση 2021 (01.01.2021-31.12.2021), προκειμένου να καταδειχθεί η ουσιώδης συμβολή και συνδρομή αυτής, στη συμμόρφωση της Εταιρείας, με κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 10, 11 και 12 του Ν.4706/2020, στο Ν.4548/2018 και στην Εγκύκλιο της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς υπ' αρ. 60, με θέμα: «Κατευθυντήριες γραμμές για την Πολιτική Καταλληλότητας του άρθρου 3 του ν. 4706/2020».

Η συμβολή της Επιτροπής είναι ουσιώδης και επιδιώκει την προσέλκυση και διατήρηση των κατάλληλων και με ικανότητες ανώτατων στελεχών, την παρακίνηση τους να επιτυγχάνουν την απόδοση που απαιτείται από τους μετόχους, καθώς και την ενίσχυση και την μακροχρόνια οικονομική αξία της Εταιρείας, την ανταγωνιστικότητα της, λαμβάνοντας υπόψη το στόχο της βιωσιμότητας της Εταιρείας.

Η Εταιρεία ακολουθώντας τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 10 του Ν.4706/2020, το οποίο διευκρινίζει ότι οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Αμοιβών και της Επιτροπής Υποψηφιοτήτων είναι δυνατόν να ανατεθούν σε μία επιτροπή, όρισε την Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, εφεξής η «Επιτροπή», με

αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται στα άρθρα 11 και 12 του Ν.4706/2020 και άρθρα 109 ως 112 του Ν. 4548/2018. Αυτό τεκμηριώνεται με την από 17/07/2021 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, και σε συμμόρφωση με τις διατάξεις του Ν.4706/2020 «Εταιρική διακυβέρνηση ανωνύμων εταιρειών, σύγχρονη αγορά κεφαλαίου, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/828 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, μέτρα προς εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2017/1131 και άλλες διατάξεις».

Η Επιτροπή, εφαρμόζοντας τις Πολιτικές Καταλληλότητας και Αποδοχών της Εταιρείας, προΐσταται στη διαδικασία υποβολής υποψηφιοτήτων για εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και την επιλογή ανωτάτων στελεχών και προετοιμάζει προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο όσον αφορά τις αμοιβές των μελών του και των βασικών ανώτατων στελεχών σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές διατάξεις.

Οι ενέργειες της Επιτροπής μετά από την συγκρότησή της περιγράφονται στην παρούσα Έκθεση, αναλυτικά στις σελίδες που ακολουθούν.

Τέλος, θα πρέπει να σημειώσω ότι κατά την άσκηση του έργου της Επιτροπής, είχαμε και έχουμε απρόσκοπτη και πλήρη πρόσβαση σε όλες τις πληροφορίες που χρειαζόμαστε, ενώ η Εταιρεία παρέχει τις αναγκαίες υποδομές και χώρους για να επιτελέσουμε αποτελεσματικά τα καθήκοντά μας.

Με εκτίμηση

Πρόεδρος Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων

Τα μέλη

ΔΡΟΣΑΝΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΛΥΔΙΑ

ΧΑΤΖΑΝΤΩΝΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

11.2.1. Σκοπός και Αρμοδιότητες της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφίων

Η Επιτροπή είναι υπεύθυνη να εντοπίζει και να προτείνει προς το Διοικητικό Συμβούλιο πρόσωπα κατάλληλα για την απόκτηση της ιδιότητας του μέλους Διοικητικού Συμβουλίου (εφεξής ως «ΔΣ») της Εταιρείας, βάσει διαδικασίας η οποία προβλέπεται στον κανονισμό λειτουργίας της και στην Πολιτική Καταλληλότητας της Εταιρείας. Για την επιλογή των υποψηφίων, η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη τους παράγοντες και τα κριτήρια που καθορίζει η Εταιρεία, σύμφωνα με την Πολιτική Καταλληλότητας που υιοθετεί.

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, συντάσσει κανονισμό λειτουργίας της, ο οποίος ορίζει το σκοπό, τα μέλη και τη θητεία της Επιτροπής, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της, καθώς και τους βασικούς κανόνες λειτουργίας της με την από 17/07/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η Επιτροπή επιδιώκει τη στελέχωση του Διοικητικού Συμβουλίου με πρόσωπα ήθους και φήμης που διαθέτουν τόσο το γνωσιολογικό και εμπειρικό υπόβαθρο, για την άσκηση των καθηκόντων τους όσο και επαρκή χρόνο ενασχόλησης με αυτά.

Επιπροσθέτως, η Επιτροπή διασφαλίζει την ομαλή υλοποίηση και παρακολούθηση της Πολιτικής Αποδοχών της Εταιρείας σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές διατάξεις και τις αποφάσεις των εταιρικών της οργάνων. Η Επιτροπή υποβάλλει προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με τις αποδοχές των προσώπων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της πολιτικής αποδοχών, σύμφωνα με το άρθρο 110 του ν. 4548/2018, και σχετικά με τις αποδοχές των διευθυντικών στελεχών της Εταιρείας, ιδίως του επικεφαλής της μονάδας εσωτερικού ελέγχου, σύμφωνα με τις βασικές αρχές που διέπουν την Πολιτική Αποδοχών που υιοθετεί.

Επιπλέον, διασφαλίζει ότι τα υποψήφια μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι εξοικειωμένα με τη φύση, τη κουλτούρα, το αντικείμενο και την επιχειρηματική στρατηγική της Εταιρείας. Επίσης λαμβάνει υπόψη την αρχή της συμπληρωματικότητας, δηλαδή τη συμπλήρωση των αναγκαίων προσόντων και εμπειριών συνολικά από τα μέλη του ΔΣ και τα ανώτατα εκτελεστικά μέλη της Εταιρείας.

Διαδικασία Αξιολόγησης

Σε συμμόρφωση με αυτό το πλαίσιο, η Επιτροπή επαναξιολογεί τακτικά την υφιστάμενη κατάσταση προσόντων, γνώσεων και εμπειρίας των μελών Διοικητικού Συμβουλίου ιδιαίτερα σε περίπτωση οποιουδήποτε γεγονότος ικανού να πλήξει τη καταλληλότητα τους και παρέχει αποτελεσματική συμβολή κατά τη διαμόρφωση και παρακολούθηση της εφαρμογής της Πολιτικής Καταλληλότητας της Εταιρείας.

Πολιτική Αποδοχών

Επιπλέον, Η Επιτροπή, τηρουμένων των άρθρων 109 ως 112 του Ν. 4548/2018, διατυπώνει προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με την Πολιτική Αποδοχών που υποβάλλεται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο κατόπιν τροποποίησης της σύμφωνα με την από 4/9/2019 απόφαση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων, με την από 17/07/2021 απόφασή του και έπειτα με απόφαση της γενική συνέλευσης με την από 10/09/2021 απόφασή της, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 110 του ν. 4548/2018.

Βασικές αρχές της Επιτροπής σχετικά με την Πολιτική αποδοχών που υιοθετεί η Εταιρεία είναι:

- Το εύρος των καθηκόντων, αρμοδιοτήτων και ευθυνών των Συμβούλων.
- Η συνεισφορά τους στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της Εταιρίας και την
- ενίσχυση της οικονομικής της αξίας.
- Η αποτελεσματική διοίκηση του ανθρωπίνου δυναμικού στον τομέα ευθύνης τους.
- Η αποτροπή ανάληψης αυξημένων επιχειρηματικών κινδύνων.
- Η αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων.

Όσον αφορά τα εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου η αμοιβή τους πρέπει να συνδέεται με την εταιρική στρατηγική, τους στόχους της Εταιρίας και την επίτευξη αυτών.

Ως προς τα μη εκτελεστικά μέλη, η αμοιβή τους πρέπει να αντανακλά το χρόνο απασχόλησής τους (προετοιμασίας και συμμετοχής ή/και προεδρίας σε συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή/και Επιτροπών), τις αρμοδιότητές τους, και όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση σε τυχόν επιχειρηματικές σχέσεις τους με την Εταιρία.

Τέλος, εξετάζει τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο τελικό σχέδιο της ετήσιας έκθεσης αποδοχών, παρέχοντας τη γνώμη της προς το Διοικητικό Συμβούλιο, πριν από την υποβολή της έκθεσης στη γενική συνέλευση, σύμφωνα με το άρθρο 112 του ν. 4548/2018.

Πολιτική καταλληλότητας

Σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής νομοθεσίας που αφορούν στην εταιρική διακυβέρνηση ανωνύμων εταιρειών και ειδικότερα στα προβλεπόμενα με το άρθρο 3 του ν.4706/2020 και την Εγκύκλιο 60/2020 της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, εφαρμόζεται πολιτική Καταλληλότητας . Η Πολιτική Καταλληλότητας εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο στις 23/6/2021 και στην συνέχεια εγκρίθηκε με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων με την 17η Ιουλίου 2021, όπως τεκμηριώνεται και με τα από 23/6/2021 και 17/7/2021 αντίστοιχα πρακτικά των συνεδριάσεων.

Σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις αναφέρονται τα κριτήρια αξιολόγησης σχετικά με τα:

- κριτήρια ατομικής καταλληλότητας
 - α.) Επάρκεια γνώσεων και δεξιοτήτων
 - β.) Εχέγγυα Ήθους και Φήμης
 - γ.) Ασυμβίβαστα Μελών Δ.Σ. και Σύγκρουση συμφερόντων
 - δ.) Ανεξαρτησία κρίσης
 - ε.) Διάθεση επαρκούς χρόνου
- κριτήρια συλλογικής καταλληλότητας
 - α.) Συνολική κατάρτιση του ΔΣ
 - β.) Αριθμητική και γνωσιακή επάρκεια του ΔΣ και
 - γ.) Εξασφάλιση πολυμορφίας ως προς την σύνθεση του ΔΣ

Τα βασικά καθήκοντα της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων αφορούν:

1. Την ουσιώδη ανάμειξή της στη διαδικασία ανάδειξης υποψηφίων και στο σχεδιασμό πλάνου διαδοχής για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Την περιοδική και με συνέπεια εξέταση των αναγκών ανανέωσης (ως προς το μέγεθος και τη σύνθεση) του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας καθώς και την υποβολή σχετικών προτάσεων, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο.
3. Τη διατύπωση του ρόλου, των αρμοδιοτήτων και των ικανοτήτων κάθε θέσης στο Διοικητικό Συμβούλιο.
4. Τον καθορισμό των κριτηρίων ανάδειξης των υποψηφιοτήτων, σύμφωνα με την Πολιτική Καταλληλότητας, καθώς και τις διαδικασίες διορισμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Την αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης προσόντων, γνώσεων και εμπειρίας των μελών Διοικητικού Συμβουλίου.
6. Τη διεκπεραίωση της διαδικασίας ανάδειξης επιλογής υποψηφίων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και την υποβολή σχετικών προτάσεων προς το Διοικητικό Συμβούλιο
7. Την παροχή αποτελεσματικής συμβολής κατά τη διαμόρφωση και παρακολούθηση της εφαρμογής της Πολιτικής Καταλληλότητας της Εταιρείας.
8. Την υποβολή προτάσεων προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με τις αμοιβές των μελών του, λαμβάνοντας υπόψη τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες, την οικονομική κατάσταση και τις προοπτικές της Εταιρείας, καθώς και το ύψος αμοιβών σε ομοειδείς εταιρείες.
9. Την υποβολή προτάσεων προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με τις αποδοχές των προσώπων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της πολιτικής αποδοχών, σύμφωνα με το άρθρο 110 του ν. 4548/2018,

και σχετικά με τις αποδοχές των διευθυντικών στελεχών της Εταιρείας, ιδίως του επικεφαλής της μονάδας εσωτερικού ελέγχου.

10. Την υποβολή προτάσεων προς το Διοικητικό Συμβούλιο για οποιαδήποτε επιχειρησιακή πολιτική
11. συνδεδεμένη με αμοιβές.
12. Την εποπτεία εφαρμογής της Πολιτικής Αποδοχών της Εταιρείας και τη σχετική ενημέρωση προς το Διοικητικό Συμβούλιο.
13. Την τακτική επανεξέταση της Πολιτικής Αποδοχών της Εταιρείας, και τη σχετική ενημέρωση προς το Διοικητικό Συμβούλιο.
14. Την εξέταση των πληροφοριών που περιλαμβάνονται στο τελικό σχέδιο της ετήσιας έκθεσης αποδοχών, παρέχοντας τη γνώμη της προς το Διοικητικό Συμβούλιο, πριν από την υποβολή της έκθεσης στη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το άρθρο 112 του ν. 4548/2018

Σημειώνεται ότι κατά τη διαδικασία επιλογής υποψηφίου μέλους ΔΣ, παραλαμβάνει, επισκοπεί και αξιολογεί το βιογραφικό σημείωμα του υποψήφιου μέλους. Ως εκ τούτου, αξιολογεί το συνδυασμό εμπειρίας, δεξιοτήτων και προσόντων του κατά τα προβλεπόμενα στην Πολιτική Καταλληλότητας και αξιολογεί το χρόνο που πρέπει να αφιερωθεί για το ρόλο. Τα έγγραφα που συλλέγονται κατά τη διαδικασία επιλογής υποψηφίων μελών ΔΣ τηρούνται από την Επιτροπή σε ειδικό αρχείο δικαιολογητικών.

11.2.2. Στελέχωση της Επιτροπής

Τα μέλη της Επιτροπής, επιλέγονται και διορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Η Επιτροπή είναι τριμελής και τεκμηριώνεται με την από 17/7/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας, όπου εγκρίθηκε η δημιουργία ενιαίας Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων, μέλη της οποίας ορίστηκαν τα δύο ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και ένα μη εκτελεστικό μέλος του ΔΣ. Ως Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται ανεξάρτητο, μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Τα τρέχοντα μέλη της Επιτροπής έχουν ως ακολούθως:

Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Ιδιότητα
Γεώργιος	Δροσανάκης	Ζαχαρία	Πρόεδρος της Επιτροπής Αποδοχών & Υποψηφιοτήτων – Ανεξάρτητο Μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου

Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Ιδιότητα
Λυδία	Παπαδοπούλου	Γαβριήλ	Μέλος της Επιτροπής Αποδοχών & Υποψηφιοτήτων– Ανεξάρτητο Μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
Γεώργιος	Χατζαντωνάκης	Αντώνης	Μέλος της Επιτροπής Αποδοχών & Υποψηφιοτήτων– Μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η θητεία των μελών της Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων είναι ίση με τη θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας και λήγει την 16.7.2026, παρατεινόμενη, εφόσον είναι απαραίτητο, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της εταιρίας και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης για την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 18 παρ. 2 του Καταστατικού της Εταιρείας και στο άρθρ. 85 παρ. 1 ν. 4548/2018.

11.2.3. Συνεδριάσεις της Επιτροπής

Τις συνεδριάσεις της Επιτροπής συντονίζει ο Πρόεδρος της Επιτροπής Δροσανάκης Γεώργιος.

Κατά τη διάρκεια του 2021, τα μέλη και η συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Επιτροπής είχαν ως εξής:

Μέλος Επιτροπής	Σύνολο Συναντήσεων	Αριθμός συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν διά ζώσης ή / και με Teleconference	Ποσοστό (%) των συνεδριάσεων που παρευρέθηκαν
Δροσανάκης Γεώργιος	4	4/4	100%
Παπαδοπούλου Λύδια	4	4/4	100%
Χατζαντωνάκης Γεώργιος	4	4/4	100%

Στα πλαίσια αυτά η Επιτροπή συνεδρίασε (4) τέσσερις φορές εντός του 2021, στην έδρα της και όντας σε πλήρη απαρτία. Σημειώνουμε δε, ότι κάθε μέλος της Επιτροπής, μπορεί να αντιπροσωπεύει έγκυρα μόνο ένα άλλο μέλος της. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η σχετική εξουσιοδότηση θα πρέπει να παρασχεθεί εγγράφως.

Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν συμμετέχουν τουλάχιστον δύο (2) μέλη της, ενώ δεν επιτρέπεται η συμμετοχή διά αντιπροσώπου. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρευρισκόμενων μελών και σε περιπτώσεις ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου της Επιτροπής. Η Επιτροπή δύναται να συνεδριάζει με τηλεδιάσκεψη.

Στις ανωτέρω συνεδριάσεις όλα τα μέλη ήταν παρόντα (ήτοι ποσοστό συμμετοχής 100%) και συζήτησε τα εξής θέματα:

6. Πρακτικό Συνεδρίασης 17/07/2021 με θέμα συγκρότηση σε Σώμα των μελών της Επιτροπής Αποδοχών & Υποψηφιοτήτων
7. Πρακτικό Συνεδρίασης 29/07/2021
 - ΘΕΜΑ 1 : Τροποποίηση της Πολιτικής Αποδοχών της Εταιρείας και υποβολή Σχεδίου, προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.
 - ΘΕΜΑ 2 : Έλεγχος του Σχεδίου Έκθεσης Αποδοχών των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου για την χρήση 2020.
8. Συνεδρίαση της Επιτροπής 04/08/2021 με θέμα Έναρξη διαδικασίας αξιολόγησης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
9. Συνεδρίαση της Επιτροπής 15/12/2021 με θέμα συζήτησης την πρόοδο της διαδικασίας αξιολόγησης του Διοικητικού Συμβουλίου.

Όλες οι συζητήσεις και αποφάσεις της Επιτροπής καταγράφονται σε πρακτικά, τα οποία υπογράφονται από τα παρόντα μέλη όπως αυτά αναφέρονται ανωτέρω στην παρούσα έκθεση για το έτος 2021.

11.2.4. Αναλυτική Αναφορά Πεπραγμένων Επιτροπής 2021

11.2.4.1. Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής

Η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων διαθέτει Κανονισμό Λειτουργίας, όπου ορίζονται, μεταξύ άλλων, το είδος, η σύνθεση και η θητεία των μελών της, τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες της και η διαδικασία εκπλήρωσης του ρόλου της, καθώς και η λειτουργία της. Σύμφωνα με το άρθρο 10 του Ν.4706/2020 η Επιτροπή εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας της και εισηγείται προς το ΔΣ για έγκριση του και από το τελευταίο, όπως αυτό τεκμηριώνεται με την από 17^η Ιουλίου 2021 απόφασή του. Αναλυτικά αναφέρονται

παρακάτω όλες οι προϋποθέσεις που ελέγχθηκαν καθώς και οι ενέργειες που πραγματοποιήσαμε ως αρμόδια Επιτροπή.

- Φροντίζει η Εταιρεία να συμμορφώνεται πλήρως με την Πολιτική Αποδοχών, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 110 του ν. 4548/2018. όπως έχει εγκριθεί από την Γενική Συνέλευση των μετόχων της 04.09.2019 και έχει τροποποιηθεί βάσει των κείμενων διατάξεων των άρθρων 110 – 111 του ν.4548/2018 με την από 10.09.2021 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων.
- Εισήγηση της Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων, στη σύνταξη Πολιτικής Καταλληλότητας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (η «Πολιτική Καταλληλότητας»), βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 του ν.4706/2020 και της εγκυκλίου αρ.60 της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς με θέμα «Κατευθυντήριες γραμμές για τη Πολιτική Καταλληλότητας του άρθρου 3 του Ν.4706/2020», η οποία εγκρίθηκε με την 23/06/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και έπειτα παρουσιάστηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο στην Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρείας προς έγκριση, όπου και εγκρίθηκε, όπως αυτό τεκμηριώνεται με την από 17/07/2021 απόφαση της.
- Επίσης, στον κανονισμό της η Επιτροπή αναφέρει την λειτουργία της, την διαδικασία σύγκλησης και συνεδριάσεών της, καθώς επίσης και την επαναξιολόγησή του, από την Επιτροπή σε ετήσια βάση ή όποτε κρίνεται σκόπιμο λόγω μεταβολής στην κείμενη νομοθεσία, το κανονιστικό πλαίσιο ή στις ανάγκες της λειτουργίας της Επιτροπής.

11.2.4.2. Έκθεση Αποδοχών

Η Επιτροπή Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της και όπως αυτό προκύπτει από την εισήγησή της σύμφωνα με το από 29/07/2021 πρακτικού συνεδρίασης της Επιτροπής, προέβει σε έλεγχο του Σχεδίου Έκθεσης Αποδοχών των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου για την χρήση 2020, η οποία προτάθηκε προς το Διοικητικό Συμβούλιο για την υποβολή της προς έγκριση από την Γενική Συνέλευση των μετόχων.

11.2.4.3. Αξιολόγηση Εσωτερικού Ελεγκτή

Στην θέση του Υπευθύνου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας παραμένει η κ. Παπαδάκη Αφροδίτη του Γεωργίου, η οποία είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης υπάλληλος, προσωπικά και λειτουργικά ανεξάρτητη και αντικειμενική κατά την άσκηση των καθηκόντων της και διαθέτει τις κατάλληλες γνώσεις και σχετική επαγγελματική εμπειρία .

11.2.4.4. Αξιολόγηση Διοικητικού Συμβουλίου

11.2.4.4.1. Διαδικασία Αξιολόγησης Διοικητικού Συμβουλίου

Για την αξιολόγηση της συλλογικής καταλληλότητας, λαμβάνεται υπόψη αν η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου αντικατοπτρίζει πέραν του υψηλού επιπέδου διευθυντικών δεξιοτήτων, επαρκείς διαχειριστικές δεξιότητες για να οργανώνει αποτελεσματικά τις εργασίες του για να είναι σε θέση να κατανοεί και να θέτει υπό αμφισβήτηση τις διοικητικές πρακτικές που εφαρμόζονται και τις αποφάσεις που λαμβάνονται από τα ανώτατα διοικητικά στελέχη.

Η αξιολόγηση της συλλογικής καταλληλότητας λαμβάνει υπόψη κάθε φορά το επίπεδο επάρκειας της συνολικής σύνθεσης των εξειδικευμένων επιτροπών του Διοικητικού Συμβουλίου. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αξιολογείται το είδος των γνώσεων, των δεξιοτήτων και της πείρας που συνεισφέρει το συγκεκριμένο πρόσωπο στη συλλογική καταλληλότητα του Διοικητικού Συμβουλίου.

Με σκοπό την προώθηση ενός κατάλληλου επιπέδου διαφοροποίησης στο Διοικητικό Συμβούλιο και μιας πολυσυλλεκτικής ομάδας μελών, η Εταιρεία εφαρμόζει κριτήρια πολυμορφίας κατά τον ορισμό των νέων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Πέραν της επαρκούς εκπροσώπησης ανά φύλο, κατά την επιλογή νέων μελών για το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας δεν γίνεται αποκλεισμός εξαιτίας διακρίσεων λόγω φύλου, φυλής, χρώματος, εθνοτικής ή κοινωνικής προέλευσης, θρησκείας ή πεποιθήσεων, περιουσίας, γέννησης, αναπηρίας, ηλικίας ή σεξουαλικού προσανατολισμού. Τα κριτήρια αυτά εντάσσονται στην διαδικασία αξιολόγησης των μελών ΔΣ που πραγματοποιήθηκε.

Η Επιτροπή ξεκίνησε την εν λόγω διαδικασία στο Δ τρίμηνο 2021 με στόχο την ολοκλήρωσή της εντός του Α εξαμήνου 2022, με σκοπό:

- Την εφαρμογή ετήσιας αξιολόγησης Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου
- Την κατάρτιση Πλάνου Εκπαίδευσης 2022 των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα της αξιολόγησης.
- Τον έλεγχο και τυχόν αναθεώρηση της Πολιτικής Αποδοχών και της Πολιτικής Καταλληλότητας και σε περίπτωση αλλαγών, της εισήγησή της προς το ΔΣ και την ΓΣ προς έγκριση.

Η διαδικασία αξιολόγησης των μελών του ΔΣ συζητήθηκε σε συνεδρίαση της Επιτροπής 04/08/2021 όπου καθορίστηκε ότι αυτή θα στηριχθεί στα ακόλουθα τεκμήρια:

- Ερωτηματολόγια αξιολόγησης και αυτοαξιολόγησης μελών
- Βιογραφικό μέλους

- Ποινικό Μητρώο
- Δήλωση Γνωστοποίησης και Αποδοχής Πολιτικής Σύγκρουσης Συμφερόντων
- Δήλωση Σύγκρουσης Συμφερόντων
- Δήλωση Ανεξαρτησίας (ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών ΔΣ)
- Υπεύθυνη Δήλωση (Άρθρο 3 παρ.4,5 και 6 Ν. 4706/2020 - Ότι δεν έχει εκδοθεί εντός ενός (1) έτους, πριν ή από την εκλογή του αντίστοιχα, τελεσίδικη δικαστική απόφαση που αναγνωρίζει την υπαιτιότητά του για ζημιολογικές συναλλαγές Εταιρείας ή μη εισηγμένης εταιρείας του ν. 4548/2018, με συνδεδεμένα μέρη.)

11.2.4.4.2. Πραγματοποίηση Διαδικασία Αξιολόγησης Διοικητικού Συμβουλίου

Με βάση τα προαναφερόμενα, η Επιτροπή ξεκίνησε την διαδικασία κατάρτισης των Ερωτηματολογίων και συλλογής των απαραίτητων τεκμηρίων για την διεκπεραίωση της διαδικασίας αξιολόγησης των μελών του ΔΣ. Η πρόοδος υλοποίησης συζητήθηκε στην συνεδρίαση της Επιτροπής στις 15/12/2021. Τελικά, η διαδικασία θα ολοκληρωθεί και θα συζητηθεί από την Επιτροπή προ συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης το Μετόχων του 2022. Ωστόσο η Επιτροπή Αποδοχών διενέργησε έλεγχο σχετικά με την ανεξαρτησία των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, όπου ολοκληρώθηκε προ της δημοσίευσης των Οικονομικών Καταστάσεων του 2021.

Η συζήτηση και σχετικές αποφάσεις θα καταγραφούν σε πρακτικά Επιτροπής και θα παρουσιαστούν στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, εντός του πρώτου εξαμήνου του 2022.

11.2.4.4.3. Αποτέλεσμα Αξιολόγησης Διοικητικού Συμβουλίου

Συνοπτικά παρουσιάζονται παρακάτω τα αποτελέσματα από το αρχικό στάδιο ελέγχου της συλλογικής και ατομικής καταλληλότητας, στα πλαίσια της διαδικασίας αξιολόγησης του ΔΣ, που θα ολοκληρωθεί προ συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης το Μετόχων του 2022:

ΑΥΤΟΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ												
				Κριτήρια Ατομικής Καταλληλότητας				Κριτήρια Συλλογικής Καταλληλότητας				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Ιδιότητα μέλους	Επάρκεια γνώσεων και δεξιοτήτων	Εμπειρία Υψηλών και Φύσης	Σύγκρουση συμφερόντων	Διάρκεια επαρκούς χρόνου	Επαρκής εκπροσώπηση ανά φύλο (σε ποσοστό τουλάχιστον 25% του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου)	Προβλεπόμενη κατάλληλη διαδικασία διαφύλαξης και απορρύθμισης των αποφάσεων που λαμβάνονται για την αντιμετώπιση των κρίσεων	Άρθρο 3 παρ.4,5 και 6 Ν. 4706/2020	Άρθρο 44 παρ. 1 Ν. 4449/2017
1	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΣΥΝΑΤΕΛΑΚΗΣ	Μιχαήλ	Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕΜΟΝΑΚΗΣ	Στάλης	Αντιπρόεδρος - Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΚΑΤΣΑΝΔΑΜ	Γεώργιος	Αντιπρόεδρος - Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΡΧΟΛΑΝΑΚΗΣ	Σταυρώς	Ανεξάρτητος Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΚΑΤΣΑΝΤΟΝΑΚΗΣ	Μανώλης	Μη Εκτελεστικό ΔΣ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ΛΥΔΙΑ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ	Σοφία	Ανεξάρτητη Μη Εκτελεστικό Μέλος ΔΣ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Ειδικώς και σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 9 του ν. 4706/2020, η Επιτροπή επανεξέτασε την πλήρωση των προϋποθέσεων ανεξαρτησίας των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών του, η οποία και διακριβώθηκε και σχετική διαπίστωση περιλαμβάνεται στην Ετήσια Οικονομική Έκθεση 2021.

Η Επιτροπή υποβάλλει την παρούσα Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων Επιτροπής Αμοιβών και Υποψηφιοτήτων 2021 μαζί με την ετήσια οικονομική έκθεση της εταιρείας και αποτελεί διακριτό μέρος του περιεχομένου αυτής.

12.Εξυπηρέτηση Μετόχων και Εταιρικών Ανακοινώσεων

Η Υπηρεσία Εξυπηρέτησης Μετόχων και Εταιρικών Ανακοινώσεων λειτουργεί ως μία ενιαία ανεξάρτητη μονάδα και αναφέρεται απευθείας στο Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας.

Ειδικότερα η Υπηρεσία Εξυπηρέτησης Μετόχων και Εταιρικών Ανακοινώσεων έχει την ευθύνη για τα εξής:

- ✓ τη διανομή μερισμάτων και δωρεάν μετοχών, τις πράξεις έκδοσης νέων μετοχών με καταβολή μετρητών, την ανταλλαγή μετοχών, τη χρονική περίοδο άσκησης των σχετικών δικαιωμάτων προτίμησης ή τις μεταβολές στα αρχικά χρονικά περιθώρια, όπως η επέκταση του χρόνου άσκησης των δικαιωμάτων,
- ✓ την παροχή πληροφοριών σχετικά με τις τακτικές ή έκτακτες γενικές συνελεύσεις και τις αποφάσεις που λαμβάνονται σε αυτές και στην οργάνωση της διαδικασίας των Γενικών Συνελεύσεων,
- ✓ την απόκτηση ιδίων μετοχών και τη διάθεση και ακύρωσή τους, καθώς και τα προγράμματα διάθεσης μετοχών ή δωρεάν διάθεσης μετοχών σε μέλη του διοικητικού συμβουλίου και στο προσωπικό της Εταιρείας,
- ✓ την επικοινωνία και την ανταλλαγή στοιχείων και πληροφοριών με τα κεντρικά αποθετήρια τίτλων και τους διαμεσολαβητές, στο πλαίσιο ταυτοποίησης των μετόχων,
- ✓ την ευρύτερη επικοινωνία με τους μετόχους,
- ✓ την ενημέρωση των μετόχων, τηρουμένων των προβλέψεων του άρθρου 17 του ν. 3556/2007 για την παροχή διευκολύνσεων και πληροφοριών από εκδότες κινητών αξιών,
- ✓ την παρακολούθηση της άσκησης των μετοχικών δικαιωμάτων, ιδίως όσον αφορά τα ποσοστά συμμετοχής των μετόχων, και της άσκησης του δικαιώματος ψήφου στις γενικές συνελεύσεις,
- ✓ την δημοσίευση των Ενδιάμεσων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων στον ισότοπο της εταιρείας και στον ισότοπο του Χρηματιστηρίου Αθηνών.
- ✓ την επικοινωνία με την Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, ενδεικτικά την υποβολή των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων και των Αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και των Πρακτικών της Επιτροπής Ελέγχου.

- ✓ Την επικοινωνία με το Χρηματιστήριο Αθηνών για θέματα εταιρικής διακυβέρνησης και γενικότερα θέματα ESG - Environmental-Social-Governance.
- ✓ Την επικοινωνία με Χρηματιστηριακές στα πλαίσια της σύστασης Συμβάσεων Ειδικής Διαπραγμάτευσης.
- ✓ Την επικοινωνία με Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης για εταιρικά θέματα.

Η καλή πληροφόρηση και ενημέρωση των μετόχων για τις Εταιρικές υποθέσεις αποτελεί προϋπόθεση για τη σωστή εκπλήρωση των καθηκόντων της Υπηρεσίας. Σε σχέση με τις εταιρικές ανακοινώσεις η Υπηρεσία έχει την ευθύνη για την:

- σύνταξη, έλεγχο και έγκαιρη υποβολή των απαιτούμενων ανακοινώσεων που αφορούν συναλλαγές υπόχρεων προσώπων & άλλες σημαντικές δραστηριότητες της Εταιρίας,
- παρακολούθηση όλων των ανακοινώσεων που εμφανίζονται στον τύπο σχετικά με την Εταιρία & την πορεία της μετοχής στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών,
- διασφάλιση της ισότιμης πρόσβασης όλων των μετόχων & δυνητικών επενδυτών σε κάθε αγορά στην ίδια πληροφόρηση, καθώς και
- συμμόρφωση της Εταιρίας με τις υποχρεώσεις γνωστοποίησης σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο, όπως αυτό ορίζεται από τη χρηματιστηριακή νομοθεσία.
- συμμόρφωση των συνδεδεμένων με την εταιρεία προσώπων σχετικά με γνωστοποιήσεις αγοράς ή πώλησης μετοχών.

Η Υπηρεσία Εξυπηρέτησης Μετόχων και Εταιρικών Ανακοινώσεων οφείλει να δημοσιοποιεί γεγονότα ή καταστάσεις, τα οποία μπορεί να εκληφθεί ότι συνιστούν προνομιακές πληροφορίες και μπορεί να αφορούν:

- α.) σημαντική μεταβολή της επιχειρηματικής δραστηριότητας του εκδότη ή εταιρίας που περιλαμβάνεται στις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις του εκδότη,
- β.) σύναψη ή λύση σημαντικών συνεργασιών ή επιχειρηματικών συμμαχιών στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, απόκτηση αδειών ευρεσιτεχνίας και πατέντων,
- γ.) δημόσια πρόταση αγοράς σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
- δ.) συμμετοχή σε διαδικασία συγχώνευσης, διάσπασης ή εξαγοράς, καθώς και σημαντικής απόκτησης ή εκχώρησης μετοχών, εξαιρουμένων των εταιρικών μετασχηματισμών που αφορούν κατά 100% θυγατρικές εταιρείες,
- ε.) αλλαγή στη σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλαγή των γενικών διευθυντών, των ελεγκτών, του υπεύθυνου οικονομικών υπηρεσιών,
- στ.) διανομή και καταβολή μερισμάτων, πράξεις έκδοσης νέων χρηματοπιστωτικών μέσων, διανομής, εγγραφής, παραιτήσεως και μετατροπής,

- ζ.) αναδιοργάνωση λειτουργίας ή δραστηριοτήτων που αναμένεται να έχει σημαντική επίδραση στην οικονομική κατάσταση και τα αποτελέσματα,
- η.) προγράμματα αγοράς ιδίων μετοχών,
- θ.) αιτήσεις πτώχευσης και δικαστικές αποφάσεις περί πτώχευσης καθώς και άλλες νομικές ή δικαστικές διαφορές που μπορούν να επηρεάσουν ουσιωδώς την οικονομική κατάσταση και τα αποτελέσματα του εκδότη,
- ι.) ανάκληση απόφασης για την χορήγηση πιστώσεων από πιστωτές προς τον εκδότη ή άρνηση χορήγησης τέτοιων πιστώσεων,
- ια.) αφερεγγυότητα οφειλετών του εκδότη που μπορεί να επηρεάσει την οικονομική κατάσταση και τα αποτελέσματα του εκδότη,
- ιβ.) αλλαγή ουσιωδών στοιχείων που περιέχονται στο πλέον πρόσφατο ενημερωτικό δελτίο του εκδότη, ή στο ετήσιο δελτίο, συμπεριλαμβανομένων και των δεσμεύσεων που έχουν αναληφθεί για τη χρήση αντληθέντων κεφαλαίων,
- ιγ.) ουσιώδης μεταβολή στην περιουσιακή κατάσταση και στην μετοχική και κεφαλαιακή διάθρωση του εκδότη, ιδίως στη δανειακή του επιβάρυνση,
- ιδ.) προκειμένου περί εκδότη ο οποίος καταρτίζει ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις, οποιαδήποτε μεταβολή που επιδρά ουσιωδώς στη διάρθρωση ή στα ενοποιημένα οικονομικά μεγέθη του ομίλου,
- ιε.) σημαντικές μεταβολές σε εκτιμώμενα ή προβλεπόμενα αποτελέσματα που έχουν ανακοινωθεί από τον εκδότη.

13.Πληροφοριακά συστήματα - Λογιστικό πρόγραμμα

Η Εταιρεία έχει όλα εκείνα τα μέσα που τις επιτρέπουν να χαράσσει μακροπρόθεσμη και μεσοπρόθεσμη επιχειρηματική στρατηγική.

Η Εταιρεία έχει εγκαταστήσει κατάλληλο λογιστικό πρόγραμμα το οποίο τις επιτρέπει να προσμετρά όλους εκείνους τους δείκτες που θεωρεί απαραίτητους την κατάλληλη χρονική στιγμή για τον έλεγχο της χρηματοοικονομικής πορείας της Εταιρείας.

13.1. Αναφορά σε πληροφοριακά στοιχεία που απαιτούνται κατά το Άρθρο 10 παρ.1 στοιχεία γ), δ), στ), η) και θ) της Οδηγίας 2004/25/EK

- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (γ) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/EK, αυτές εμπεριέχονται ήδη στο τμήμα της Έκθεσης Διαχείρισης που αναφέρεται στις πρόσθετες πληροφορίες του άρθρου 4 παρ. 7 του ν. 3556/2007.

- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (δ) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/ΕΚ, δε υφίστανται κανενός είδους τίτλοι της Εταιρείας οι οποίοι να παρέχουν ειδικά δικαιώματα ελέγχου στους κατόχους τους.
- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (στ) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/ΕΚ, δεν υφίσταται κανενός είδους περιορισμός στα δικαιώματα ψήφου.
- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (η) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/ΕΚ, η τροποποίηση του Καταστατικού της Εταιρείας προϋποθέτει την παροχή έγκρισης από την Γενική Συνέλευση σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4548/2018. Ο διορισμός των μελών του ΔΣ γίνεται από την Γενική Συνέλευση κατόπιν σχετικής πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση αντικατάστασης μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου η απόφαση λαμβάνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλεται προς επικύρωση στην επόμενη Γενική Συνέλευση.
- Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (θ) της παρ.1 του άρθρου 10 της Οδηγίας 2004/25/ΕΚ, η έκδοση νέων μετοχών υπόκειται στις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και στα οριζόμενα στο Ν. 4548/2018. Η διάθεση μετοχών στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και το προσωπικό, με την μορφή δικαιώματος προαίρεσης αγοράς μετοχών κατά τους ειδικότερους όρους της απόφασης, υπόκεινται στην απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και στα οριζόμενα στο Ν. 4548/2018.

Για το Διοικητικό Συμβούλιο
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ, 28 Απριλίου 2022

Οι δηλούντες

Ο Πρόεδρος & Διευθύνων
Σύμβουλος

Ο Αντιπρόεδρος

Συνατσάκης Μ. Γεώργιος

Λεμονάκης Η. Ιωάννης

Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

Προς τους Μετόχους της Εταιρείας **ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Ανώνυμος Τεχνική, Εμπορική, Ξενοδοχειακή, Βιομηχανική Εταιρεία**

Έκθεση Ελέγχου επί των Εταιρικών και Ενοποιημένων Οικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας **ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ, ΕΜΠΟΡΙΚΗ, ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** (η Εταιρεία), οι οποίες αποτελούνται από την εταιρική και ενοποιημένη κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης της 31ης Δεκεμβρίου 2021, τις εταιρικές και ενοποιημένες καταστάσεις συνολικού εισοδήματος, μεταβολών ιδίων κεφαλαίων και ταμειακών ροών της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και περίληψη σημαντικών λογιστικών αρχών και μεθόδων και λοιπές επεξηγηματικές πληροφορίες.

Κατά τη γνώμη μας, οι συνημμένες εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση της εταιρείας **ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ, ΕΜΠΟΡΙΚΗ, ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** και των θυγατρικών αυτής (ο Όμιλος) κατά την 31η Δεκεμβρίου 2021, τη χρηματοοικονομική τους επίδοση και τις ταμειακές τους ροές για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Βάση γνώμης

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην ενότητα της έκθεσής μας «Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων». Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία και τις ενοποιούμενες θυγατρικές της καθ' όλη τη διάρκεια του διορισμού μας σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας.

Έμφαση Θέματος

Εφιστούμε την προσοχή σας στη σημείωση 32 επί των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων, όπου αναφέρεται ότι έχουν βεβαιωθεί πρόστιμα από ασφαλιστικό οργανισμό συνολικού ποσού 258 χιλ. ευρώ σε κοινοπραξία, στην οποία συμμετέχει η εταιρεία, και για τα οποία έχει ασκηθεί αίτηση

ακυρώσεως τους. Η τελική έκβαση της εν λόγω αίτησης ακύρωσης δεν είναι δυνατόν να προβλεφθεί στο παρόν στάδιο και, ως εκ τούτου, δεν έχει σχηματιστεί οποιαδήποτε πρόβλεψη στις οικονομικές καταστάσεις σε σχέση με την εν λόγω εκκρεμοδικία. Στη γνώμη μας δεν διατυπώνεται επιφύλαξη σε σχέση με το θέμα αυτό.

Σημαντικότερα θέματα ελέγχου

Τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου είναι εκείνα τα θέματα που, κατά την επαγγελματική μας κρίση, ήταν εξέχουσας σημασίας στον έλεγχό μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης χρήσεως. Τα θέματα αυτά και οι σχετιζόμενοι κίνδυνοι ουσιώδους ανακρίβειας αντιμετωπίστηκαν στο πλαίσιο του ελέγχου των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων ως σύνολο, για τη διαμόρφωση της γνώμης μας επί αυτών και δεν εκφέρουμε ξεχωριστή γνώμη για τα θέματα αυτά.

Σημαντικότερα θέματα ελέγχου

Πώς αντιμετωπίστηκε το σημαντικότερο θέμα ελέγχου στον έλεγχό μας

Προβλέψεις και ενδεχόμενες υποχρεώσεις

Κατά του Ομίλου εκκρεμούν : α) η έκδοση οριστικής απόφασης επί της ανακοπής που έχει ασκηθεί για βεβαιωμένα πρόστιμα ποσού 258 χιλ ευρώ από Ασφαλιστικό Οργανισμό και β) λοιπές αγωγές τρίτων για αποζημιώσεις και βεβαιωθέντα πρόστιμα συνολικού ποσού 126 χιλ. ευρώ για τις οποίες έχει σχηματισθεί πρόβλεψη ποσού 78 χιλ. ευρώ.

Λόγω των σημαντικών εκτιμήσεων που κάνει η διοίκηση, του ύψους των μεγεθών, αλλά και της σύνθετης φύσης του θέματος της περίπτωσης (α), θεωρείται ως περιοχή ιδιαίτερου ελεγκτικού ενδιαφέροντος.

Οι γνωστοποιήσεις του Ομίλου και της Εταιρείας σχετικά με τις προβλέψεις και ενδεχόμενες υποχρεώσεις περιλαμβάνονται στις σημειώσεις 2.16, 19, και 32 των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Η ελεγκτική μας προσέγγιση περιέλαβε μεταξύ άλλων τις κάτωθι διαδικασίες:

- Αξιολογήσαμε τις διαδικασίες της διοίκησης αναφορικά με τη συλλογή, παρακολούθηση και αξιολόγηση της έκβασης των εκκρεμών δικαστικών υποθέσεων και των προβλέψεων που αναγνωρίζονται.
- Εξετάσαμε και αξιολογήσαμε τις απαντητικές επιστολές των νομικών συμβούλων της εταιρείας και της σχετικής αλληλογραφίας.
- Εξετάσαμε τα πρακτικά συνεδριάσεων της διοίκησης για τον εντοπισμό τυχόν νέων συνθηκών /γεγονότων /εξελίξεων αναφορικά με την πορεία των δικαστικών υποθέσεων.
- Αξιολογήσαμε τα συμπεράσματα της διοίκησης αναφορικά με την επίδραση των εκκρεμών υποθέσεων στη χρηματοοικονομική κατάσταση του Ομίλου και της Εταιρείας

- Αξιολόγηση της επάρκειας των γνωστοποιήσεων στις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις, σε σχέση με το θέμα αυτό.

Αναγνώριση εσόδου

Ο κύκλος εργασιών του Ομίλου, ανήλθε για την χρήση που έληξε την 31.12.2021 σε 11.013 χιλ. ευρώ (10.283 χιλ. ευρώ για τη χρήση που έληξε την 31.12.2020). Από το σύνολο των εσόδων του Ομίλου, τα έσοδα του κατασκευαστικού τομέα ανήλθαν για τη χρήση 2021 σε ποσό 10.963 χιλ. ευρώ και αξιολογήθηκαν ως περιοχή ιδιαίτερου ελεγκτικού ενδιαφέροντος λόγω της σημαντικότητας του κονδυλίου για τις οικονομικές καταστάσεις, καθώς και του ότι η λογιστική τους αναγνώριση εμπεριέχει πολυπλοκότητα που σχετίζεται με κρίσεις και εκτιμήσεις της διοίκησης, οι οποίες ενέχουν ως ένα βαθμό αβεβαιότητα.

Ειδικότερα, τα έσοδα του Ομίλου που σχετίζονται με την εκτέλεση κατασκευαστικών συμβάσεων προσδιορίζονται σύμφωνα με το ΔΠΧΑ 15 με τη μέθοδο επιμέτρησης της προόδου βάσει των εισροών (ποσοστιαία ολοκλήρωση), όπως αυτή προκύπτει από τη σχέση του πραγματοποιηθέντος κόστους ως προς το συνολικό εκτιμώμενο από τη διοίκηση κόστος μέχρι την ολοκλήρωση του έργου.

Οι γνωστοποιήσεις του Ομίλου σχετικά με τις ακολουθούμενες λογιστικές πολιτικές αναγνώρισης των εσόδων από κατασκευαστικές συμβάσεις και τις κρίσεις

Η ελεγκτική μας προσέγγιση περιέλαβε μεταξύ άλλων τις κάτωθι διαδικασίες:

- Εξέταση των όρων των συμβάσεων και των προϋπολογιστικών στοιχείων που χρησιμοποιούνται για τους υπολογισμούς της αναγνώρισης του εσόδου από κατασκευαστικά έργα.
- Εξέταση των παραδοχών αναγνώρισης του εσόδου από την εκτέλεση κατασκευαστικών συμβάσεων, καθώς και επανυπολογισμός του ποσοστού ολοκλήρωσης των δεσμεύσεων εκτέλεσης στο τέλος της χρήσης που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2021.
- Έλεγχος σε δειγματοληπτική βάση, του πραγματοποιηθέντος κόστους κατασκευής που αναγνωρίστηκε στην τρέχουσα χρήση, με τα αντίστοιχα παραστατικά.
- Αξιολόγηση της επάρκειας των γνωστοποιήσεων στις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις, σε σχέση με το θέμα αυτό.

και εκτιμήσεις που χρησιμοποιήθηκαν για τα έσοδα, περιλαμβάνονται στις σημειώσεις 2.20, 4 και 21 των οικονομικών καταστάσεων.

Αποτίμηση αξίας επενδύσεων σε ακίνητα (οικόπεδα)

Την 31.12.2021 η εύλογη αξία των Επενδύσεων σε ακίνητα του Ομίλου, που παρουσιάζεται στη σημείωση 7 ανέρχεται σε 8.672 χιλ. ευρώ (8.598 χιλ. ευρώ κατά την 31.12.2020) και καθορίστηκε από τη Διοίκηση βάσει των εκτιμήσεων ανεξάρτητων επαγγελματιών εκτιμητών.

Η σημαντική αξία αυτών των ακινήτων που αντιπροσωπεύουν, περίπου το 38% του συνολικού ενεργητικού του Ομίλου καθώς και η υποκειμενικότητα και οι σημαντικές κρίσεις που ασκεί η Διοίκηση και εμπεριέχεται στη διαδικασία εκτίμησης της εύλογης αξίας τους, καθιστούν την αποτίμηση των επενδυτικών ακινήτων ένα από τα σημαντικότερα θέματα του ελέγχου. Όπως περιγράφεται στη σημείωση 7, οι εκτιμήσεις της εύλογης αξίας βασίσθηκαν στη μέθοδο της υπολειμματικής αξίας και στην συγκριτική μέθοδο, λαμβάνοντας ταυτόχρονα υπόψη και άλλους παράγοντες που καθορίζουν την αξία των ανωτέρω ακινήτων, καθώς και τις τάσεις της οικονομίας και της αγοράς ακινήτων.

Οι γνωστοποιήσεις του Ομίλου και της Εταιρείας σχετικά με τις επενδύσεις σε ακίνητα περιλαμβάνονται στις σημειώσεις

Στο πλαίσιο του ελέγχου μας ζητήσαμε και λάβαμε από τη Διοίκηση, για αξιολόγηση, την έκθεση εκτίμησης της εύλογης αξίας των ακινήτων που διενεργήθηκε από τους ανεξάρτητους επαγγελματίες εκτιμητές και συζητήσαμε με τη Διοίκηση τη διαδικασία και τις μεθόδους εκτίμησης. Επιπρόσθετα, χρησιμοποιώντας ως εμπειρογνώμονες ανεξάρτητους επαγγελματίες εκτιμητές διενεργήσαμε, μεταξύ άλλων, τις κατωτέρω ελεγκτικές διαδικασίες:

- Αξιολόγηση της ανεξαρτησίας, της αντικειμενικότητας, της καταλληλότητας, της επάρκειας των προσόντων και της ικανότητας των ανεξάρτητων επαγγελματιών εκτιμητών που χρησιμοποιήθηκαν από τη Διοίκηση για την εκτίμηση της εύλογης αξίας των ακινήτων κατά την 31.12.2021.
- Αξιολόγηση της καταλληλότητας της μεθόδου εκτίμησης της εύλογης αξίας κάθε ακινήτου σε σχέση με τις αποδεκτές μεθόδους εκτίμησης της εύλογης αξίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε ακινήτου.
- Αξιολόγηση του εύλογου των παραδοχών που χρησιμοποιήθηκαν στις μελέτες εκτιμήσεων των ανεξάρτητων επαγγελματιών εκτιμητών που χρησιμοποιήθηκαν από τη Διοίκηση.
- Έλεγχο καταλληλότητας, πληρότητας και ακρίβειας της εισαγωγής των δεδομένων στις μελέτες εκτιμήσεων των ανεξάρτητων επαγγελματιών εκτιμητών.

-
- 2.11 και 7 των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.
- Έλεγχο των λογιστικών εγγραφών για την εξακρίβωση της ορθής καταχώρησης της εύλογης αξίας κάθε ακινήτου.
 - Συμφωνία των ποσών που απεικονίζονται στις οικονομικές καταστάσεις με τις εύλογες αξίες στις μελέτες εκτιμήσεων των ανεξάρτητων επαγγελματιών εκτιμητών.
 - Αξιολόγηση της επάρκειας των γνωστοποιήσεων στις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις, σε σχέση με το θέμα αυτό.
-

Άλλες πληροφορίες

Η διοίκηση είναι υπεύθυνη για τις άλλες πληροφορίες. Οι άλλες πληροφορίες περιλαμβάνονται στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, για την οποία γίνεται σχετική αναφορά στην “Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων”, στις Δηλώσεις των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου αλλά δεν περιλαμβάνουν τις οικονομικές καταστάσεις και την έκθεση ελέγχου επί αυτών.

Η γνώμη μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων δεν καλύπτει τις άλλες πληροφορίες και δεν εκφράζουμε με τη γνώμη αυτή οποιασδήποτε μορφής συμπέρασμα διασφάλισης επί αυτών.

Σε σχέση με τον έλεγχό μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων, η ευθύνη μας είναι να αναγνώσουμε τις άλλες πληροφορίες και με τον τρόπο αυτό, να εξετάσουμε εάν οι άλλες πληροφορίες είναι ουσιωδώς ασυνεπείς με τις εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις ή τις γνώσεις που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχο ή αλλιώς φαίνεται να είναι ουσιωδώς εσφαλμένες. Εάν, με βάση τις εργασίες που έχουμε εκτελέσει, καταλήξουμε στο συμπέρασμα ότι υπάρχει ουσιώδες σφάλμα σε αυτές τις άλλες πληροφορίες, είμαστε υποχρεωμένοι να αναφέρουμε το γεγονός αυτό. Δεν έχουμε τίποτα να αναφέρουμε σχετικά με το θέμα αυτό.

Ευθύνες της διοίκησης και των υπευθύνων για τη διακυβέρνηση επί των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας και του Ομίλου να συνεχίσουν τη δραστηριότητά τους,

γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία και τον Όμιλο ή να διακόψει τη δραστηριότητά τους ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σ' αυτές τις ενέργειες.

Η Επιτροπή Ελέγχου (άρθ. 44 Ν. 4449/2017) της Εταιρείας έχει την ευθύνη εποπτείας της διαδικασίας χρηματοοικονομικής αναφοράς της Εταιρείας και του Ομίλου.

Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου.

Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.
- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό τη διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας και του Ομίλου.
- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη διοίκηση.
- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας και του Ομίλου να συνεχίσουν τη δραστηριότητά τους. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση

ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία και ο Όμιλος να παύσουν να λειτουργούν ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.
- Αποκτούμε επαρκή και κατάλληλα ελεγκτικά τεκμήρια αναφορικά με την χρηματοοικονομική πληροφόρηση των οντοτήτων ή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων εντός του Ομίλου για την έκφραση γνώμης επί των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων. Είμαστε υπεύθυνοι για την καθοδήγηση, την επίβλεψη και την εκτέλεση του ελέγχου της Εταιρείας και των θυγατρικών της. Παραμένουμε αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ελεγκτική μας γνώμη.

Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Επιπλέον, δηλώνουμε προς τους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση ότι έχουμε συμμορφωθεί με τις σχετικές απαιτήσεις δεοντολογίας περί ανεξαρτησίας και γνωστοποιούμε προς αυτούς όλες τις σχέσεις και άλλα θέματα που μπορεί εύλογα να θεωρηθεί ότι επηρεάζουν την ανεξαρτησία μας και τα σχετικά μέτρα προστασίας, όπου συντρέχει περίπτωση.

Από τα θέματα που γνωστοποιήθηκαν στους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση, καθορίζουμε τα θέματα εκείνα που ήταν εξέχουσας σημασίας για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης χρήσεως και ως εκ τούτου αποτελούν τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου.

Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

1. Έκθεση Διαχείρισης Διοικητικού Συμβουλίου

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και της Δήλωσης Εταιρικής Διακυβέρνησης που περιλαμβάνεται στην έκθεση αυτή, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 2 του Ν. 4336/2015 (μέρος Β), σημειώνουμε ότι:

- α) Στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνεται δήλωση εταιρικής διακυβέρνησης, η οποία παρέχει τα πληροφοριακά στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 152 του Ν. 4548/2018.
- β) Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις των άρθρων 150 και 153 και της παραγράφου 1 (περιπτώσεις γ' και δ') του

άρθρου 152 του Ν. 4548/2018 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31/12/2021.

γ) Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά το έλεγχό μας, για την εταιρεία **ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ, ΕΜΠΟΡΙΚΗ, ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε.** και το περιβάλλον της, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

2. Συμπληρωματική Έκθεση προς την Επιτροπή Ελέγχου

Η γνώμη μας επί των συνημμένων εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων είναι συνεπής με την Συμπληρωματική Έκθεσή μας προς την Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρείας, που προβλέπεται από το άρθρο 11 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) αριθ. 537/2014.

3. Παροχή μη ελεγκτικών υπηρεσιών

Δεν παρείχαμε στην Εταιρεία και τις θυγατρικές της μη ελεγκτικές υπηρεσίες που απαγορεύονται σύμφωνα με το άρθρο 5 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) αριθ. 537/2014 ή λοιπές επιτρεπόμενες μη ελεγκτικές υπηρεσίες.

4. Διορισμός Ελεγκτή

Διοριστήκαμε για πρώτη φορά ως Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές της Εταιρείας με την από 30/06/2015 απόφαση της ετήσιας τακτικής γενικής συνέλευσης των μετόχων. Έκτοτε ο διορισμός μας έχει αδιαλείπτως ανανεωθεί για μια συνολική περίοδο επτά (7) ετών με βάση τις κατ' έτος λαμβανόμενες αποφάσεις της τακτικής γενικής συνέλευσης αυτών.

5. Κανονισμός Λειτουργίας

Η Εταιρεία διαθέτει Κανονισμό Λειτουργίας σύμφωνα με το περιεχόμενο που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 4706/2020.

6. Έκθεση Διασφάλισης επί του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μορφότυπου Αναφοράς

Εξετάσαμε τα ψηφιακά αρχεία της εταιρείας ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ, ΕΜΠΟΡΙΚΗ, ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (εφεξής Εταιρεία ή/και Όμιλος), τα οποία καταρτίστηκαν σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Ενιαίο Ηλεκτρονικό Μορφότυπο (ESEF) που ορίζεται από τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (ΕΕ) 2019/815, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2020/1989 (εφεξής Κανονισμός ESEF), και τα οποία περιλαμβάνουν τις εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας και του Ομίλου για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2021, σε μορφή XHTML (file 2138003DIAN6FB8TLI23-2021-12-31-el.xhtml), καθώς και το προβλεπόμενο αρχείο XBRL (2138003DIAN6FB8TLI23-2021-12-31-el.zip) με την κατάλληλη σήμανση, επί των προαναφερόμενων ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων.

Κανονιστικό πλαίσιο

Τα ψηφιακά αρχεία του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μορφότυπου καταρτίζονται σύμφωνα με τον Κανονισμό ESEF και την 2020/C 379/01 Ερμηνευτική Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 10ης

Νοεμβρίου 2020, όπως προβλέπεται από το Ν. 3556/2007 και τις σχετικές ανακοινώσεις της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς και του Χρηματιστηρίου Αθηνών (εφεξής «Κανονιστικό Πλαίσιο ESEF»). Συνοπτικά το Πλαίσιο αυτό περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τις ακόλουθες απαιτήσεις:

- Όλες οι ετήσιες οικονομικές εκθέσεις θα πρέπει να συντάσσονται σε μορφότυπο XHTML.
- Όσον αφορά τις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις βάσει των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, η χρηματοοικονομική πληροφόρηση, που περιλαμβάνεται στην Κατάσταση Συνολικού Εισοδήματος, στην Κατάσταση Οικονομικής Θέσης, στην Κατάσταση Μεταβολών Ιδίων Κεφαλαίων και στην Κατάσταση Ταμειακών Ροών, θα πρέπει να επισημαίνεται με ετικέτες XBRL (XBRL 'tags'), σύμφωνα με την Ταξινόμια του ESEF (ESEF Taxonomy), όπως ισχύει. Οι τεχνικές προδιαγραφές για τον ESEF, συμπεριλαμβανομένης και της σχετικής ταξινόμιας, παρατίθενται στα Ρυθμιστικά Τεχνικά Πρότυπα (Regulatory Technical Standards) του ESEF.

Οι απαιτήσεις που ορίζονται από το ισχύον Κανονιστικό Πλαίσιο ESEF αποτελούν κατάλληλα κριτήρια για να εκφράσουμε συμπέρασμα που παρέχει εύλογη διασφάλιση.

Ευθύνες της διοίκησης και των υπευθύνων για τη διακυβέρνηση

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και υποβολή των εταιρικών και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας και του Ομίλου, για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2021, σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται από το Κανονιστικό Πλαίσιο ESEF, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση των ψηφιακών αρχείων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Ευθύνες του Ελεγκτή

Η δική μας ευθύνη είναι ο σχεδιασμός και η διενέργεια αυτής της εργασίας διασφάλισης, σύμφωνα με την υπ' αρ. 214/4/11-02-2022 Απόφαση του Δ.Σ. της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων (ΕΛΤΕ) και τις «Κατευθυντήριες οδηγίες σε σχέση με την εργασία και την έκθεση διασφάλισης των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών επί του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μορφότυπου Αναφοράς (ESEF) των εκδοτών με κινητές αξίες εισηγμένες σε ρυθμιζόμενη αγορά στην Ελλάδα», όπως εκδόθηκαν από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών την 14/02/2022 (εφεξής "Κατευθυντήριες Οδηγίες ESEF"), έτσι ώστε να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση ότι οι εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας και του Ομίλου που καταρτίστηκαν από τη διοίκηση σύμφωνα με τον ESEF συμμορφώνονται από κάθε ουσιώδη άποψη με το ισχύον Κανονιστικό Πλαίσιο ESEF.

Η εργασία μας διενεργήθηκε σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών (Κώδικας ΣΔΠΔΕ), όπως αυτός έχει ενσωματωθεί

στην Ελληνική Νομοθεσία και επιπλέον έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές υποχρεώσεις ανεξαρτησίας, σύμφωνα με το Ν. 4449/2017 και τον Κανονισμό (ΕΕ) 537/2014.

Η εργασία διασφάλισης που διενεργήσαμε καλύπτει περιοριστικά τα αντικείμενα που περιλαμβάνονται στις Κατευθυντήριες Οδηγίες ESEF και διενεργήθηκε σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο Εργασιών Διασφάλισης 3000, “Έργα Διασφάλισης Πέραν Ελέγχου ή Επισκόπησης Ιστορικής Οικονομικής Πληροφόρησης”. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι η εργασία αυτή θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα αναφορικά με μη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κανονιστικού Πλαισίου ESEF.

Συμπέρασμα

Με βάση τη διενεργηθείσα εργασία και τα τεκμήρια που αποκτήθηκαν, διατυπώνουμε το συμπέρασμα ότι οι εταιρικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας και του Ομίλου, για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2021, σε μορφή αρχείου XHTML (file 2138003DIAN6FB8TLI23-2021-12-31-el.xhtml), καθώς και το προβλεπόμενο αρχείο XBRL (2138003DIAN6FB8TLI23-2021-12-31-el.zip) με την κατάλληλη σήμανση, επί των προαναφερόμενων ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων, έχουν καταρτιστεί, από κάθε ουσιώδη άποψη, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κανονιστικού Πλαισίου ESEF.

Ηράκλειο, 29 Απριλίου 2022

Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

Κωνσταντίνος Εμμ. Αντωνακάκης

Α.Μ. Σ.Ο.Ε.Λ. 22 781



Grant Thornton

Ορκωτοί Ελεγκτές Σύμβουλοι Επιχειρήσεων
Λ. Κατεχάκη 58, 115 25 Αθήνα
Α.Μ. ΣΟΕΛ 127

Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις
Ενοποιημένη και Ατομική της 31^{ης} Δεκεμβρίου 2021
(1 Ιανουαρίου – 31 Δεκεμβρίου 2021)
Σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής
Αναφοράς (ΔΠΧΑ)

Κατάσταση Συνολικού Εισοδήματος (Ενοποιημένη και Ατομική)

(ποσά σε Ευρώ)	Σημ.	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΕΙΑ	
		1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Έσοδα	21	11.013.044	10.282.830	10.982.309	9.812.428
Άλλα έσοδα	22	288.435	853.247	177.620	857.539
Αποτελέσματα από την επιμέτρηση στην εύλογη αξία των επενδυτικών ακινήτων	7	74.000	43.000	0	11.000
Αναλώσεις υλών	23	-3.972.104	-3.350.220	-3.939.366	-3.188.793
Παροχές σε εργαζομένους	24	-952.165	-772.842	-941.666	-729.294
Δαπάνες αποσβέσεων απομειώσεων	25	-179.270	-204.829	-138.256	-172.349
Άλλα έξοδα	26	-4.868.834	-4.939.865	-4.750.351	-5.015.848
Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως Κέρδη(Ζημίες)		1.403.106	1.911.322	1.390.289	1.574.684
Χρηματοοικονομικό Κόστος (Καθαρό)	27	-300.856	-544.100	-295.812	-556.927
Απομείωση συμμετοχών σε θυγατρικές-συνδεδεμένες	28	0		0	0
Αποτελέσματα από συγγενείς επιχειρήσεις	28	503.792	173.671	756.404	-591.969
Κέρδη(Ζημίες) προ φόρων		1.606.041	1.540.892	1.850.881	425.788
Φόρος εισοδήματος	29	-426.517	-316.680	-546.390	-139.831
Κέρδος(Ζημία) περιόδου		1.179.525	1.224.212	1.304.491	285.957
Λοιπά συνολικά έσοδα	8	-11.848	-201.425	0	0
Αναλογιστικά κέρδη(ζημίες) από προγράμματα καθορισμένων παροχών	17	-827	-10.837	-827	-10.837
Φόρος εισοδήματος που σχετίζεται με στοιχεία των λοιπών συνολικών εσόδων	16	182	0	182	0
Λοιπά συνολικά έσοδα μετά από φόρους		-12.494	-212.262	-645	-10.837
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα περιόδου		1.167.031	1.011.950	1.303.846	275.120
Κατανέμονται σε:					
Μέτοχοι μητρικής		1.166.851	1.010.632	1.303.846	275.120
Δικαιώματα μειοψηφίας		180	1.318		
Κέρδη(Ζημίες) ανά μετοχή βασικά (σε €)	30	0,0743	0,0771	0,0822	0,0180
Αριθμός μετοχών		15.878.748	15.878.748	15.878.748	15.878.748

– Αναπροσαρμοσμένα ποσά λόγω τροποποίησης ΔΛΠ 19 «Παροχές σε εργαζομένους»

Οι σημειώσεις στις σελίδες 112 έως 172 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης (Ενοποιημένη και Ατομική)

(ποσά σε Ευρώ)	Σημ	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΕΙΑ	
		31.12.2021	31.12.2020*	31.12.2021	31.12.2020*
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ					
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία					
Ενσώματα πάγια	5	15.889.373	14.783.661	13.991.142	13.969.288
Μείον: Αποσβέσεις Ενσώματων παγίων	5	-11.979.398	-11.531.380	-11.185.325	-11.058.304
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	6	39.508	39.508	33.872	33.872
Μείον: Αποσβέσεις άυλων στοιχείων	6	-33.461	-32.410	-27.871	-26.871
Λοιπά Χρηματοοικονομικά Στοιχεία Ενεργητικού		10.514	10.514	114	114
Επενδύσεις σε θυγατρικές	8	0	0	8.101.353	7.019.469
Επενδύσεις σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις	8	1.538.191	1.283.241	1.538.191	1.283.241
Επενδύσεις σε Κοινοπραξίες	8	346.821	385.914	372.189	372.189
Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	16	0	0	741.368	1.009.729
Λοιπές Μακροπρόθεσμες Απαιτήσεις	5	1.027.146	1.027.146	1.027.146	1.027.146
Επενδύσεις σε Ακίνητα	7	8.672.000	8.598.000	76.000	76.000
Σύνολο		15.510.695	14.564.194	14.668.179	13.705.873
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία					
Αποθέματα	10	152.416	160.296	152.416	160.296
Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις	9	6.169.073	5.231.064	6.128.034	5.150.401
Προκαταβολές	11	496.464	529.277	496.464	529.277
Επιμετρώμενα σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων χρηματοοικονομικά στοιχεία	13	36.603	426.679	36.603	426.679
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	12	660.344	1.479.044	570.673	1.338.848
Σύνολο		7.514.900	7.826.361	7.384.190	7.605.502
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		23.025.595	22.390.555	22.052.369	21.311.374
ΚΑΘΑΡΗ ΘΕΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ					
Μετοχικό κεφάλαιο	14	7.621.799	7.621.799	7.621.799	7.621.799
Υπέρ το άρτιο	14	5.870.924	5.870.924	5.870.924	5.870.924
Αποθεματικά διάφορα	15	1.421.157	1.408.727	1.390.119	1.390.119
Σωρευμένα κέρδη (ζημιές)		-4.770.582	-5.924.951	-4.720.758	-6.024.604
Καθαρή θέση αποδιδόμενη στους μετόχους της Μητρικής		10.143.298	8.976.499	10.162.084	8.858.238
Δικαιώματα μειοψηφίας		12.197	49.863		
Σύνολο Καθαρής θέσης		10.155.496	9.026.362	10.162.084	8.858.238
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις					
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζόμενους	17	33.357	24.615	33.357	24.615
Έντοκα Δάνεια	18	5.206.924	1.644.201	5.206.924	1.644.201
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	19	40.250	42.800	0	0
Επιχορηγήσεις	19	275.884	169.078	96.295	101.110
Προβλέψεις	19	1.049.459	1.183.977	1.482.490	1.578.514
Αναβαλλόμενες φορολογικές υποχρεώσεις	16	1.186.866	1.051.835	0	0
Σύνολο μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων		7.792.739	4.116.506	6.819.065	3.348.440
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις					
Προμηθευτές & λοιπές υποχρεώσεις	20	4.434.109	4.497.258	4.428.583	4.380.353
Βραχυπρόθεσμα δάνεια	18	218.972	3.638.434	218.358	3.612.349
Βραχυπρόθεσμο μέρος εντόκων δανείων	18	424.279	1.111.994	424.279	1.111.994
Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων		5.077.360	9.247.687	5.071.220	9.104.696
Σύνολο υποχρεώσεων		12.870.099	13.364.192	11.890.285	12.453.136
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ		23.025.595	22.390.555	22.052.369	21.311.374

– Αναπροσαρμοσμένα ποσά λόγω τροποποίησης ΔΑΠ 19 «Παροχές σε εργαζομένους»

Οι σημειώσεις στις σελίδες 112 έως 172 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

Κατάσταση Ταμειακών Ροών (Ενοποιημένη και Ατομική)

(ποσά σε Ευρώ)	Όμιλος		Εταιρεία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20*	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20*
Λειτουργικές δραστηριότητες				
Κέρδη (Ζημιές) προ φόρων (συνεχιζόμενες δραστηριότητες)	1.606.041	1.540.892	1.850.881	425.788
Πλέον/(Μείον) προσαρμογές για:				
Αποσβέσεις	179.270	204.829	138.256	172.349
Προβλέψεις	129.515	-245.873	129.515	-245.873
Αποτελέσματα (έσοδα, έξοδα, κέρδη και ζημιές) επενδυτικής δραστηριότητας	-575.657	-200.236	-754.228	597.664
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	302.574	527.307	297.530	540.133
Λοιπά μη ταμειακά έξοδα (έσοδα)	-38.794	-210.441	-6.815	-226.299
Λειτουργικές ταμειακές ροές πριν από τις μεταβολές κεφαλαίου κίνησης	1.602.950	1.616.478	1.655.139	1.263.762
Πλέον / Μείον προσαρμογές για μεταβολές λογαριασμών κεφαλαίου κίνησης ή που σχετίζονται με τις λειτουργικές δραστηριότητες:				
Μείωση/(αύξηση) αποθεμάτων	7.880	84.850	7.880	84.850
Μείωση/(αύξηση) απαιτήσεων	-1.161.067	-994.109	-1.166.013	-1.163.366
(Μείωση)/αύξηση υποχρεώσεων (πλην δανειακών)	-120.766	729.463	8.529	1.233.537
Μείον:				
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα καταβλημένα	-302.533	-547.819	-297.530	-540.179
Καταβλημένοι Φόροι	-226.660	-15.041	-238.146	-9.675
Σύνολο εισροών/(εκροών) από λειτουργικές δραστηριότητες (α)	-200.196	873.821	-30.141	868.929
Επενδυτικές δραστηριότητες				
Εισπράξεις από πώληση θυγατρικών, συγγενών, κοινοπραξιών και λοιπών επενδύσεων	408.000	0	408.000	0
Απόκτηση θυγατρικών, συγγενών, κοινοπραξιών και λοιπών επενδύσεων	-597.532	-371.997	-597.532	-371.997
Αγορά /Πώληση ενσώματων και άυλων παγίων στοιχείων	-32.090	-17.409	-32.090	-17.134
Εισπράξεις από πωλήσεις παγίων	2.000	430.000	2.000	430.000
Τόκοι εισπραχθέντες	0	46	0	46
Μερίσματα εισπραχθέντα	570	1.475	570	1.475
Σύνολο εισροών/(εκροών) από επενδυτικές δραστηριότητες (β)	-219.051	42.116	-219.051	42.391
Χρηματοδοτικές δραστηριότητες				
Είσπραξη κρατικών επιχορηγήσεων	61.345	42.800	0	0
Εισπράξεις από εκδοθέντα / αναληφθέντα δάνεια	1.526.722	635.593	1.521.449	633.305
Εξοφλήσεις δανείων	-2.071.177	-999.701	-2.040.432	-991.512
Σύνολο εισροών/(εκροών) από χρηματοδοτικές δραστηριότητες (γ)	-483.109	-321.308	-518.983	-358.207
Καθαρή αύξηση/(μείωση) στα ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα περιόδου (α)+(β)+(γ)	-902.356	594.629	-768.175	553.112
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα έναρξης περιόδου	1.479.044	884.415	1.338.848	785.736
Διαθέσιμα πρώτης ενοποίησης	83.656			
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα λήξης περιόδου	660.344	1.479.044	570.673	1.338.848

– Αναπροσαρμοσμένα ποσά λόγω τροποποίησης ΔΛΠ 19 «Παροχές σε εργαζομένους»

Οι σημειώσεις στις σελίδες 112 έως 172 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

Κατάσταση Μεταβολών Ιδίων Κεφαλαίων (Ενοποιημένη και Ατομική)

Ενοποιημένη Κατάσταση μεταβολών Ιδίων Κεφαλαίων

(ποσά σε Ευρώ)	Μετοχικό Κεφάλαιο	Υπέρ το άρτιο	Αποθεματικά	Κέρδη εις νέον	Δικαιώματα μειοψηφίας	Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων
Υπόλοιπο 01/01/2020	7.621.799	5.870.924	1.408.727	-7.038.620	320.204	8.183.034
Λοιπές μεταβολές				103.037	-271.658	-168.622
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα περιόδου 1/1-31/12/2020				1.010.632	1.318	1.011.950
Υπόλοιπο στις 31/12/2020*	7.621.799	5.870.924	1.408.727	-5.924.951	49.863	9.026.362
Υπόλοιπο 01/01/2021	7.621.799	5.870.924	1.408.727	-5.924.951	49.863	9.026.362
Λοιπές μεταβολές			12.431	-12.482	-37.846	-37.898
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα περιόδου 1/1-31/12/2021				1.166.851	180	1.167.031
Υπόλοιπο στις 31/12/2021	7.621.799	5.870.924	1.421.157	-4.770.582	12.197	10.155.496

Εταιρική Κατάσταση μεταβολών Ιδίων Κεφαλαίων

(ποσά σε Ευρώ)	Μετοχικό Κεφάλαιο	Υπέρ το άρτιο	Αποθεματικά	Κέρδη εις νέον	Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων
Υπόλοιπο 01/01/2020	7.621.799	5.870.924	1.390.119	-6.299.724	8.583.119
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα περιόδου 1/1-31/12/2020				275.120	275.120
Υπόλοιπο στις 31/12/2020*	7.621.799	5.870.924	1.390.119	-6.024.604	8.858.238
Υπόλοιπο 01/01/2021	7.621.799	5.870.924	1.390.119	-6.024.604	8.858.238
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα περιόδου 1/1-31/12/2021				1.303.846	1.303.846
Υπόλοιπο στις 31/12/2021	7.621.799	5.870.924	1.390.119	-4.720.758	10.162.084

— Αναπροσαρμοσμένα ποσά λόγω τροποποίησης ΔΛΠ 19 «Παροχές σε εργαζομένους»

Οι σημειώσεις στις σελίδες 112 έως 172 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

Σημειώσεις επί των Ετήσιων Οικονομικών καταστάσεων

1. Γενικές πληροφορίες

Η εταιρεία «ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Ανώνυμος Τεχνική, Εμπορική Ξενοδοχειακή, Βιομηχανική Εταιρεία», είναι ανώνυμη εταιρεία, εισηγμένη στο Χρηματιστήριο Αθηνών στην κατηγορία Μεσαίας & Μικρής Κεφαλαιοποίησης με το διακριτικό τίτλο «ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.», η οποία στο εξής θα καλείται ως «Εταιρεία». Η Εταιρεία ιδρύθηκε στις 24 Μαρτίου 1985, έχει την έδρα της στην Ελλάδα στο Δήμο Ηρακλείου Κρήτης επί της οδού Κορωναίου 14, Τ.Κ.71202 και το site αυτής είναι www.domik.gr. Η εταιρεία είναι καταχωρημένη στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών με αριθμό 11565/06/Β/86/20 και Γ.Ε.ΜΗ. 077089627000.

Η εταιρεία Δομική Κρήτης Α.Ε. δραστηριοποιείται στον κατασκευαστικό κλάδο όπου κατέχει εργοληπτικό πτυχίο 3ης τάξης για όλες τις κατηγορίες έργων: λιμενικά, οικοδομικά, οδοποιία, υδραυλικά, βιομηχανικά και ηλεκτρομηχανολογικά.

Ο Όμιλος δραστηριοποιείται επιπλέον στον κατασκευαστικό κλάδο με την θυγατρική εταιρεία «Δομική Βιομηχανική Α.Ε.», και με κατασκευαστικές κοινοπραξίες.

Στον κλάδο της παραγωγής ενέργειας δραστηριοποιείται με τις θυγατρικές εταιρείες «Αιολικό Ρουμάνι Α.Ε.», «Δομική Ενεργειακή Α.Ε.», τις υποθυγατρικές εταιρείες «Αιολικό Βιάννου Α.Ε.» και «Ηλιακό Πάρκο Ζακάθου Α.Ε.», και τις συγγενείς εταιρείες «Αιολική Ανατολικής Αχαΐας Α.Ε.», «Αιολικά Πάρκα Δυτικής Μακεδονίας Α.Ε.» και «Αιολικό Μαρμάτι Α.Ε.».

Στον τομέα της κατασκευής και διαχείρισης ακινήτων δραστηριοποιείται με τη συγγενή εταιρεία «Διαχείριση Ακινήτων Α.Ε.» (ΔΙ.Α. Α.Ε.) και την υποθυγατρική εταιρεία «Malia Mountain Resort Α.Ε.».

Οι ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας περιλαμβάνουν την εταιρεία, τις θυγατρικές, τις Κοινοπραξίες και τις συγγενείς επιχειρήσεις (σημείωση 8 των οικονομικών καταστάσεων).

Οι εν λόγω οικονομικές καταστάσεις εγκρίθηκαν προς δημοσίευση από το Διοικητικό Συμβούλιο την 29η Απριλίου 2022, και τελούν υπό την έγκριση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων, η οποία με βάση το Νόμο και το Καταστατικό της Εταιρείας έχει δικαίωμα να τις τροποποιεί. Είναι διαθέσιμες στη διεύθυνση του διαδικτύου της εταιρείας www.domik.gr.

2. Σύνοψη σημαντικών λογιστικών πολιτικών

Οι κύριες λογιστικές αρχές που υιοθετήθηκαν κατά την προετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων αναλύονται παρακάτω.

2.1 Πλαίσιο κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων

Οι παρούσες οικονομικές καταστάσεις του Ομίλου αφορούν τη χρήση 1.1 - 31.12.2021, και έχουν συνταχθεί: α) σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (Δ.Π.Χ.Α.), όπως αυτά υιοθετούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, βάσει του Κανονισμού αριθ. 1606/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης της 19ης Ιουλίου 2002 και β) με βάση την αρχή του ιστορικού κόστους, εκτός από τις επενδύσεις στα ακίνητα και ορισμένα χρηματοοικονομικά στοιχεία που επιμετρώνται στην εύλογη αξία τους. Οι λογιστικές αρχές που ακολούθησε ο Όμιλος και η Εταιρεία για τη σύνταξη των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων της 31.12.2021, είναι συνεπείς με αυτές που περιγράφονται στις δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις της χρήσεως που έληξε την 31.12.2020.

Η σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων, σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ, απαιτεί τη διενέργεια εκτιμήσεων και την υιοθέτηση παραδοχών, οι οποίες δύνανται να επηρεάσουν τα λογιστικά υπόλοιπα των στοιχείων του ενεργητικού και των υποχρεώσεων, τις απαιτούμενες γνωστοποιήσεις για ενδεχόμενες απαιτήσεις και υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία σύνταξης των Οικονομικών Καταστάσεων, καθώς επίσης και τα ποσά των εσόδων και εξόδων που αναγνωρίστηκαν κατά τη διάρκεια της λογιστικής περιόδου. Η χρήση της διαθέσιμης πληροφόρησης και η εφαρμογή υποκειμενικής κρίσης αποτελούν αναπόσπαστα στοιχεία για τη διενέργεια εκτιμήσεων. Τα πραγματικά μελλοντικά αποτελέσματα ενδέχεται να διαφέρουν από τις ανωτέρω εκτιμήσεις, ενώ οι όποιες αποκλίσεις δύνανται να έχουν σημαντική επίπτωση επί των Οικονομικών Καταστάσεων. Οι περιπτώσεις αυτές περιγράφονται στη σημείωση 36.

Αλλαγή λογιστικής πολιτικής – ΔΛΠ 19

Η Επιτροπή Διεργειών των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς («η Επιτροπή») εξέδωσε το Μάιο του 2021 την οριστική απόφαση ημερήσιας διάταξης (agenda decision) υπό τον τίτλο «Κατανομή παροχών σε περιόδους υπηρεσίας (ΔΛΠ 19)» (“Attributing Benefits to Periods of Service (IAS 19)”) στην οποία περιλαμβάνεται επεξηγηματικό υλικό αναφορικά με τον τρόπο κατανομής των παροχών σε περιόδους υπηρεσίας επί συγκεκριμένου προγράμματος καθορισμένων παροχών ανάλογου εκείνου που ορίζεται στο άρθρο 8 του Ν.3198/1955 ως προς την παροχή αποζημίωσης λόγω συνταξιοδότησης (το «Πρόγραμμα Καθορισμένων Παροχών του Εργατικού Δικαίου»). Οι εν λόγω επεξηγηματικές πληροφορίες διαφοροποιούν τον τρόπο με τον οποίο εφαρμόζονταν στην Ελλάδα κατά το παρελθόν οι βασικές αρχές και κανόνες του ΔΛΠ 19 ως προς το θέμα αυτό και, κατά συνέπεια, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο “IASB Due Process Handbook (par. 8.6)”, οι οικονομικές οντότητες που συντάσσουν τις χρηματοοικονομικές τους καταστάσεις σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ απαιτείται να τροποποιήσουν ανάλογα τη λογιστική τους πολιτική ως προς το θέμα αυτό. Η Εταιρεία, μέχρι την έκδοση της απόφασης ημερήσιας διάταξης, εφαρμόζε το ΔΛΠ 19 κατανέμοντας τις παροχές που ορίζονται από το άρθρο 8 του Ν. 3198/1955, τον Ν. 2112/1920, και της τροποποίησής του από τον Ν. 4093/2012 στην περίοδο από την πρόσληψη μέχρι την συμπλήρωση 16 ετών εργασίας ακολουθώντας την κλίμακα του Ν. 4093/2012 ή μέχρι την ημερομηνία συνταξιοδότησης των εργαζομένων. Η εφαρμογή της εν λόγω οριστικής απόφασης στις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις, έχει ως αποτέλεσμα να γίνεται πλέον

η κατανομή των παροχών στα τελευταία δεκαέξι (16) έτη μέχρι την ημερομηνία συνταξιοδότησης των εργαζομένων ακολουθώντας την κλίμακα του Ν.4093/2012. **Η ως άνω οριστική απόφαση αντιμετωπίστηκε ως μεταβολή λογιστικής πολιτικής και η εφαρμογή της έγινε σύμφωνα με τις παραγράφους 19-22 του ΔΛΠ 8.**

Η αλλαγή λογιστικής πολιτικής και το νέο πλαίσιο εφαρμογής του ΔΛΠ 19 εφαρμόστηκε αναδρομικά στις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της 31ης Δεκεμβρίου 2021 με ανάλογη προσαρμογή του υπόλοιπου έναρξης κάθε επηρεαζόμενου στοιχείου των ιδίων κεφαλαίων για την παλαιότερη από τις παρουσιαζόμενες περιόδους και των άλλων συγκριτικών ποσών για κάθε προγενέστερη περίοδο που παρουσιάζεται, ως αν η νέα λογιστική πολιτική να ήταν ανέκαθεν σε χρήση. Από την υιοθέτηση της αναθεωρημένης πολιτικής, όσον αφορά την κατανομή των παροχών στις περιόδους υπηρεσίας, κατά την έναρξη της συγκρίσιμης χρήσης 2020 προέκυψε μείωση της σωρευμένης αναλογιστικής υποχρέωσης και αύξηση της καθαρής θέσης της Εταιρείας και του Ομίλου κατά 21 χιλ. ευρώ και κατά 16 χιλ. ευρώ αντίστοιχα. **Αναλυτική παρουσίαση της επίδρασης της ανωτέρω μεταβολής στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της χρήσης 2020 γίνεται στη σημείωση 38 «Αναπροσαρμογές κονδυλίων λόγω τροποποίησης ΔΛΠ 19».**

2.2 Αρχή της συνέχειας της επιχειρηματικής δράσης (going-concern assumption)

Οι παρούσες οικονομικές καταστάσεις έχουν καταρτιστεί σύμφωνα με την αρχή της συνέχισης της επιχειρηματικής δραστηριότητας (going concern basis). Η αρχή αυτή στηρίζεται στην παραδοχή ότι η εταιρεία θα έχει στη διάθεση της τους απαραίτητους πόρους για να μπορέσει να ανταποκριθεί στις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις της ώστε να μπορέσει να συνεχίσει απρόσκοπτα τις δραστηριότητες της τουλάχιστον για τους επόμενους 12 μήνες.

Αναμφίβολα όμως, υφίστανται και παράγοντες που δεν ελέγχονται αποκλειστικά από τη Διοίκηση του Ομίλου και σχετίζονται με τις πληθωριστικές πιέσεις που δημιουργούν η ενεργειακή κρίση και οι γεωπολιτικές αναταραχές στον Ευρωπαϊκό χώρο στο πλαίσιο της Ρωσο-ουκρανικής σύρραξης γεγονός που επηρεάζει αναμφίβολα τόσο την ψυχολογία όσο και τα διαθέσιμα εισοδήματα νοικοκυριών και επιχειρήσεων επηρεάζοντας αρνητικά την αναπτυξιακή δυναμική που επιδεικνύει η χώρα και ο Όμιλος στη χρήση.

Στο πλαίσιο αυτό η Διοίκηση : α) εκπονεί σχέδιο για τη συγκράτηση των λειτουργικών δαπανών και την επικαιροποίηση της τιμολογιακής πολιτικής της Εταιρείας με βάση τις εκάστοτε ανατιμήσεις των βασικών υλών και του κόστους κατασκευής εν γένει, β) εφαρμόζει συντηρητική πολιτική στην επιλογή των διαγωνισμών στους οποίους συμμετέχει, κάνοντας προ-κοστολόγηση έργων ώστε να επιλέγει ποσοστά εκπτώσεων που του επιτρέπουν ικανοποιητικά μικτά κέρδη, γ) προβαίνει σε ελέγχους της αγοράς προς αναζήτηση των καλύτερων τιμών και προσφορών για πρώτες ύλες, ώστε αφενός να μεγιστοποιεί τις δυνατότητες ευελιξίας στις τιμές προμηθευτή και αφετέρου να περιορίζει τα προβλήματα εφοδιαστικής αλυσίδας.

Η διοίκηση της εταιρείας εκτιμά ότι η αρχή της συνέχισης της δραστηριότητας είναι η ενδεδειγμένη αρχή για τη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων.

2.3 Νέα πρότυπα, τροποποιήσεις προτύπων και διερμηνείες, αλλαγές σε λογιστικές πολιτικές

Η εταιρεία έχει υιοθετήσει όλα τα νέα πρότυπα και τις διερμηνείες, η εφαρμογή των οποίων έγινε υποχρεωτική για τις χρήσεις που άρχισαν από την 1η Ιανουαρίου 2021 και μετά. Στην παράγραφο **α.** παρουσιάζονται τα πρότυπα τα οποία έχουν υιοθετηθεί από την 1η Ιανουαρίου 2021. Στην παράγραφο **β.** παρουσιάζονται τα πρότυπα, τροποποιήσεις και διερμηνείες τα οποία είτε δεν έχουν ακόμα τεθεί σε ισχύ είτε δεν έχουν υιοθετηθεί, από την Ε.Ε.

α. Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία έχουν τεθεί σε ισχύ και έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση

Τα ακόλουθα νέα Πρότυπα, Διερμηνείες και τροποποιήσεις Προτύπων έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση και η εφαρμογή τους είναι υποχρεωτική από την 01/01/2021 ή μεταγενέστερα.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 4 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις» - αναβολή εφαρμογής ΔΠΧΑ 9 (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2021)**

Τον Ιούνιο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων βάσει των οποίων αναβάλλεται η ημερομηνία αρχικής εφαρμογής του ΔΠΧΑ 17 για δύο έτη, δηλαδή θα εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 1η Ιανουαρίου 2023. Συνεπεία αυτού, το IASB προέβη επίσης σε παράταση της καθορισμένης καταληκτικής ημερομηνίας για την προσωρινή εξαίρεση από την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα» που περιλαμβάνεται στο ΔΠΧΑ 4 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις», έχοντας ως αποτέλεσμα οι οικονομικές οντότητες να απαιτείται να εφαρμόσουν το ΔΠΧΑ 9 για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 1η Ιανουαρίου 2023. Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις ενοποιημένες και εταιρικές Οικονομικές Καταστάσεις.

- **Τροποποιήσεις στα ΔΠΧΑ 9, ΔΛΠ 39, ΔΠΧΑ 7, ΔΠΧΑ 4 και ΔΠΧΑ 16: «Αναμόρφωση Σημείου Αναφοράς Επιτοκίου – Φάση 2» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2021)**

Τον Αύγουστο του 2020, το IASB ολοκλήρωσε τη διαδικασία αξιολόγησης και ανταπόκρισης στην αναμόρφωση των διατραπεζικών επιτοκίων και άλλων σημείων αναφοράς επιτοκίου, προβαίνοντας στην έκδοση μίας σειράς τροποποιήσεων σε πέντε Πρότυπα. Οι τροποποιήσεις συμπληρώνουν αυτές που εκδόθηκαν το 2019 και επικεντρώνονται στις επιπτώσεις στις Οικονομικές Καταστάσεις όταν μια εταιρεία αντικαθιστά το παλιό επιτόκιο αναφοράς με ένα εναλλακτικό επιτόκιο αναφοράς ως αποτέλεσμα της

αναμόρφωσης. Πιο συγκεκριμένα, οι τροποποιήσεις σχετίζονται με το πώς μια εταιρεία θα λογιστικοποιήσει τις αλλαγές στις συμβατικές ταμειακές ροές χρηματοοικονομικών μέσων, πώς θα λογιστικοποιήσει μία αλλαγή στις σχέσεις αντιστάθμισης ως αποτέλεσμα της αναμόρφωσης, καθώς και σχετικές πληροφορίες που θα πρέπει να γνωστοποιήσει. Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις ενοποιημένες και εταιρικές Οικονομικές Καταστάσεις.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 16 «Μισθώσεις»: Σχετιζόμενες με τον Covid-19 Παραχωρήσεις Μισθώματος μεταγενέστερα της 30ης Ιουνίου 2021 (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/04/2021)**

Τον Μάρτιο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων αναφορικά με την πρακτική εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16, βάσει των οποίων επεκτείνεται η περίοδος εφαρμογής κατά ένα έτος προκειμένου να συμπεριλάβει τις παραχωρήσεις μισθώματος που σχετίζονται με τον Covid-19 οι οποίες μειώνουν τις πληρωμές μισθωμάτων που καθίστανται πληρωτέες την ή πριν από την 30η Ιουνίου 2022. Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις ενοποιημένες και εταιρικές Οικονομικές Καταστάσεις.

β. Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία δεν έχουν ακόμα τεθεί σε ισχύ ή δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση

Τα ακόλουθα νέα Πρότυπα, Διερμηνείες και τροποποιήσεις Προτύπων έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), αλλά είτε δεν έχουν ακόμη τεθεί σε ισχύ είτε δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 3 «Συνενώσεις Επιχειρήσεων», στο ΔΛΠ 16 «Ενσώματα Πάγια», στο ΔΛΠ 37 «Προβλέψεις, Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις και Ενδεχόμενα Στοιχεία του Ενεργητικού» και στις «Ετήσιες Βελτιώσεις 2018 - 2020» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2022)**

Τον Μάιο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση μίας σειράς τροποποιήσεων, που περιλαμβάνουν περιορισμένου σκοπού τροποποιήσεις σε τρία Πρότυπα, καθώς και τις Ετήσιες Βελτιώσεις του Συμβουλίου. Οι εν λόγω τροποποιήσεις παρέχουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη διατύπωση των Προτύπων ή διορθώνουν ήσσονος σημασίας συνέπειες, παραβλέψεις ή αντικρούσεις μεταξύ των απαιτήσεων των Προτύπων. Πιο συγκεκριμένα:

- **Οι τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 3 «Συνενώσεις Επιχειρήσεων» επικαιροποιούν μία παραπομπή του ΔΠΧΑ 3 στο Εννοιολογικό Πλαίσιο της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς χωρίς να τροποποιούν τις λογιστικές απαιτήσεις που αφορούν στις συνενώσεις επιχειρήσεων.**

- Οι τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 16 «Ενσώματα Πάγια» απαγορεύουν σε μία εταιρεία να αφαιρέσει από το κόστος των παγίων ποσά που έλαβε από την πώληση στοιχείων που παράγονται κατά τη διάρκεια προετοιμασίας των εν λόγω παγίων για να καταστούν έτοιμα προς χρήση. Αντιθέτως, η εταιρεία αναγνωρίζει τα εν λόγω έσοδα από πωλήσεις και τα σχετικά κόστη στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων.
 - Οι τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 37 «Προβλέψεις, Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις και Ενδεχόμενα Στοιχεία του Ενεργητικού» προσδιορίζουν τα κόστη που μία εταιρεία θα πρέπει να συμπεριλάβει κατά την αξιολόγηση για το εάν ένα συμβόλαιο είναι ζημιογόνο.
 - Οι Ετήσιες Βελτιώσεις των ΔΠΧΑ – Κύκλος 2018-2020 προβαίνουν σε ήσσονος σημασίας τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 1 «Πρώτη Εφαρμογή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς», στο ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα», στο ΔΛΠ 41 «Γεωργία» και στα Επεξηγηματικά Παραδείγματα που συνοδεύουν το ΔΠΧΑ 16 «Μισθώσεις».
- Ο Όμιλος και η Εταιρεία θα εξετάσουν την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές τους Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2022.
- **ΔΠΧΑ 17 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Μάιο του 2017, το IASB προέβη στην έκδοση ενός νέου Προτύπου, του ΔΠΧΑ 17, το οποίο αντικαθιστά ένα ενδιάμεσο Πρότυπο, το ΔΠΧΑ 4. Σκοπός του έργου του IASB ήταν η ανάπτυξη ενός ενιαίου Προτύπου βασισμένου στις αρχές (principle-based standard) για τον λογιστικό χειρισμό όλων των τύπων ασφαλιστικών συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων και των συμβάσεων αντασφάλισης που κατέχει ένας ασφαλιστικός φορέας. Ένα ενιαίο Πρότυπο βασισμένο στις αρχές θα ενισχύσει τη συγκρισιμότητα της χρηματοοικονομικής αναφοράς μεταξύ οικονομικών οντοτήτων, δικαιοδοσιών και κεφαλαιαγορών. Το ΔΠΧΑ 17 καθορίζει τις απαιτήσεις που θα πρέπει να εφαρμόζει μία οικονομική οντότητα στη χρηματοοικονομική πληροφόρηση που σχετίζεται με ασφαλιστικές συμβάσεις που εκδίδει και συμβάσεις αντασφάλισης που κατέχει. Επιπλέον, τον Ιούνιο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων, οι οποίες όμως δεν επηρεάζουν τις θεμελιώδεις αρχές που εισήχθησαν όταν αρχικά εκδόθηκε το ΔΠΧΑ 17. Οι τροποποιήσεις έχουν σχεδιαστεί με σκοπό να μειώσουν τα κόστη μέσω απλούστευσης ορισμένων απαιτήσεων του Προτύπου, να οδηγήσουν σε πιο εύκολα επεξηγήσιμη χρηματοοικονομική απόδοση, καθώς και να διευκολύνουν τη μετάβαση αναβάλλοντας την ημερομηνία εφαρμογής του Προτύπου για το 2023, παρέχοντας παράλληλα πρόσθετη βοήθεια για τη μείωση της προσπάθειας που απαιτείται κατά την πρώτη εφαρμογή του Προτύπου. Ο Όμιλος και η Εταιρεία θα εξετάσουν την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές τους Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2023.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 1 «Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Φεβρουάριο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων περιορισμένου σκοπού που αφορούν στις γνωστοποιήσεις των λογιστικών πολιτικών. Σκοπός των τροποποιήσεων είναι να βελτιώσουν τις γνωστοποιήσεις των λογιστικών πολιτικών ώστε να παρέχουν πιο χρήσιμη πληροφόρηση στους επενδυτές και σε λοιπούς χρήστες των Οικονομικών Καταστάσεων. Πιο συγκεκριμένα, με βάση τις τροποποιήσεις απαιτείται η γνωστοποίηση σημαντικών πληροφοριών σχετικών με τις λογιστικές πολιτικές, αντί της γνωστοποίησης των σημαντικών λογιστικών πολιτικών. Ο Όμιλος και η Εταιρεία θα εξετάσουν την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές τους Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2023.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 8 «Λογιστικές Πολιτικές, Αλλαγές στις Λογιστικές Εκτιμήσεις και Λάθη: Ορισμός των Λογιστικών Εκτιμήσεων» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Φεβρουάριο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων περιορισμένου σκοπού οι οποίες αποσαφηνίζουν τη διαφορά μεταξύ αλλαγής λογιστικής εκτίμησης και αλλαγής λογιστικής πολιτικής. Η διάκριση αυτή είναι σημαντική, καθώς η αλλαγή λογιστικής εκτίμησης εφαρμόζεται χωρίς αναδρομική ισχύ και μόνο για μελλοντικές συναλλαγές και άλλα μελλοντικά γεγονότα, εν αντιθέσει με την αλλαγή λογιστικής πολιτικής που έχει αναδρομική ισχύ και εφαρμόζεται σε συναλλαγές και άλλα γεγονότα του παρελθόντος. Ο Όμιλος και η Εταιρεία θα εξετάσουν την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές τους Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2023.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 1 «Ταξινόμηση Υποχρεώσεων ως Βραχυπρόθεσμες ή Μακροπρόθεσμες» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Ιανουάριο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων στο ΔΛΠ 1 που επηρεάζουν τις απαιτήσεις για την παρουσίαση των υποχρεώσεων. Συγκεκριμένα, οι τροποποιήσεις αποσαφηνίζουν ένα από τα κριτήρια ταξινόμησης μιας υποχρέωσης ως μακροπρόθεσμη, την απαίτηση για μία οντότητα να έχει το δικαίωμα να αναβάλει τον διακανονισμό της υποχρέωσης για τουλάχιστον 12 μήνες μετά την περίοδο αναφοράς. Οι τροποποιήσεις περιλαμβάνουν: α) αποσαφήνιση ότι το δικαίωμα μίας οντότητας για αναβολή του διακανονισμού θα πρέπει να υφίσταται κατά την ημερομηνία αναφοράς, β) αποσαφήνιση ότι η ταξινόμηση της υποχρέωσης δεν επηρεάζεται από τις προθέσεις ή προσδοκίες της διοίκησης σχετικά με την εξάσκηση του δικαιώματος αναβολής του διακανονισμού, γ) επεξηγούν πώς οι συνθήκες δανεισμού επηρεάζουν την ταξινόμηση, και δ) αποσαφήνιση των απαιτήσεων σχετικά με την ταξινόμηση υποχρεώσεων μίας οντότητας που πρόκειται να ή ενδεχομένως να διακανονίσει μέσω έκδοσης ιδίων συμμετοχικών τίτλων. Επιπλέον, τον

Ιούλιο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση μίας τροποποίησης για την αναβολή κατά ένα έτος της ημερομηνίας έναρξης ισχύος της αρχικώς εκδοθείσας τροποποίησης στο ΔΛΠ 1, ως αποτέλεσμα της εξάπλωσης της πανδημίας του Covid-19. Ο Όμιλος και η Εταιρεία θα εξετάσουν την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές τους Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 12 «Φόροι Εισοδήματος: Αναβαλλόμενος Φόρος σχετιζόμενος με Απαιτήσεις και Υποχρεώσεις που προκύπτουν από μία Μεμονωμένη Συναλλαγή» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Μάιο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση στοχευμένων τροποποιήσεων στο ΔΛΠ 12 προκειμένου να προσδιορίσει πώς οι οικονομικές οντότητες θα πρέπει να χειρίζονται τον αναβαλλόμενο φόρο που προκύπτει από συναλλαγές όπως οι μισθώσεις και οι υποχρεώσεις αποδέσμευσης – συναλλαγές για τις οποίες οι οικονομικές οντότητες αναγνωρίζουν ταυτόχρονα μία απαίτηση και μία υποχρέωση. Σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, οι οικονομικές οντότητες απαλλάσσονται από την αναγνώριση αναβαλλόμενου φόρου όταν αναγνωρίζουν απαιτήσεις ή υποχρεώσεις για πρώτη φορά. Οι τροποποιήσεις αποσαφηνίζουν ότι η εν λόγω απαλλαγή δεν έχει εφαρμογή και οι οικονομικές οντότητες απαιτείται να αναγνωρίζουν αναβαλλόμενο φόρο στις συναλλαγές αυτές. Ο Όμιλος και η Εταιρεία θα εξετάσουν την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές τους Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 17 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις: Πρώτη Εφαρμογή των ΔΠΧΑ 17 και ΔΠΧΑ 9 – Πληροφορίες Συγκριτικής Περιόδου» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Δεκέμβριο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση μίας τροποποίησης περιορισμένου σκοπού στις απαιτήσεις μετάβασης στο ΔΠΧΑ 17 προκειμένου να αντιμετωπίσει ένα σημαντικό ζήτημα που σχετίζεται με τις προσωρινές λογιστικές αναντιστοιχίες μεταξύ των υποχρεώσεων από ασφαλιστικές συμβάσεις και των χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού στη συγκριτική πληροφόρηση στα πλαίσια της πρώτης εφαρμογής του ΔΠΧΑ 17 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις» και του ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα». Η τροποποίηση έχει σκοπό να βελτιώσει τη χρησιμότητα της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης που θα παρουσιάζεται στη συγκριτική περίοδο για τους χρήστες των Οικονομικών Καταστάσεων. Ο Όμιλος και η Εταιρεία θα εξετάσουν την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές τους Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

2.4 Ενοποίηση

Βάση ενοποίησης

Οι συνημμένες ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις περιλαμβάνουν τις οικονομικές καταστάσεις της ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ και των θυγατρικών της κατά την 31.12.2021. Η ημερομηνία κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων των θυγατρικών εταιρειών συμπίπτει με αυτή της μητρικής εταιρείας

Στη Σημείωση 8 παρατίθεται πλήρης λίστα των ενοποιούμενων θυγατρικών μαζί με τα σχετικά ποσοστά του Ομίλου.

Θυγατρικές επιχειρήσεις

Οι ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις περιλαμβάνουν τις Οικονομικές Καταστάσεις της μητρικής εταιρείας και των οικονομικών μονάδων που ελέγχονται από την Εταιρεία (οι θυγατρικές της) την 31 Δεκεμβρίου 2021. Έλεγχος επιτυγχάνεται όπου η Εταιρεία έχει την εξουσία να καθορίζει τις χρηματοοικονομικές και λειτουργικές αποφάσεις μιας οικονομικής μονάδας με σκοπό την απόκτηση οφέλους από τις δραστηριότητες της. Κατά την εξαγορά μιας επιχείρησης αποτιμώνται, στην εύλογη αξία τους, τα στοιχεία του ενεργητικού, οι υποχρεώσεις καθώς και οι ενδεχόμενες υποχρεώσεις της κατά την ημερομηνία εξαγοράς. Το κόστος της εξαγοράς, κατά το ποσό που υπερβαίνει την εύλογη αξία του εξαγοραζόμενου καθαρού ενεργητικού (ενεργητικό – υποχρεώσεις – ενδεχόμενες υποχρεώσεις), καταχωρείται ως υπεραξία τη χρήση στην οποία έγινε η εξαγορά. Στην περίπτωση που το κόστος εξαγοράς είναι μικρότερο της ανωτέρω εύλογης αξίας αυτή η διαφορά καταχωρείται στα αποτελέσματα της χρήσης εντός της οποίας έγινε η εξαγορά. Τα δικαιώματα της μειοψηφίας καταχωρούνται κατά την αναλογία τους επί της εύλογης αξίας. Σε επόμενες χρήσεις, τα αποτελέσματα μερίζονται στη μειοψηφία κατ' αναλογία, επιπλέον των δικαιωμάτων μειοψηφίας. Τα αποτελέσματα των εξαγοραζόμενων ή πωλούμενων θυγατρικών εντός της χρήσεως, περιλαμβάνονται στην ενοποιημένη κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσεως από ή έως την ημερομηνία εξαγοράς ή πώλησης, αντίστοιχα. Οι οικονομικές καταστάσεις των θυγατρικών προσαρμόζονται κατάλληλα, ώστε να συντάσσονται βάσει των λογιστικών αρχών του Ομίλου. Οι διεταιρικές συναλλαγές, τα ενδοεταιρικά υπόλοιπα και τα ενδοεταιρικά έσοδα και έξοδα, απαλείφονται κατά την ενοποίηση.

Οι συμμετοχές της μητρικής εταιρείας στις ενοποιούμενες θυγατρικές της αποτιμώνται στο κόστος κτήσης μείον τυχόν σωρευμένες ζημιές απομείωσης, εφόσον υπάρχουν. Ο έλεγχος απομείωσης διενεργείται με βάση τις απαιτήσεις του ΔΛΠ 36.

Επενδύσεις σε συγγενείς επιχειρήσεις

Συγγενής είναι η οικονομική μονάδα στην οποία ο Όμιλος έχει την δυνατότητα να ασκεί ουσιώδη επιρροή, αλλά όχι έλεγχο ή από κοινού έλεγχο. Η ουσιώδης επιρροή ασκείται μέσω της συμμετοχής στις χρηματοοικονομικές και λειτουργικές αποφάσεις της οικονομικής μονάδας. Τα αποτελέσματα και τα περιουσιακά στοιχεία ενεργητικού και παθητικού μιας συγγενούς, ενσωματώνονται στις οικονομικές

καταστάσεις με τη μέθοδο της καθαρής θέσεως, εκτός από την περίπτωση που κατατάσσεται ως διαθέσιμη προς πώληση. Οι επενδύσεις σε συγγενείς απεικονίζονται στον ισολογισμό στο κόστος, προσαρμοζόμενο στις μεταγενέστερες μεταβολές του μεριδίου του Ομίλου στο καθαρό ενεργητικό της συγγενούς και λαμβάνοντας υπόψη τις τυχόν απομειώσεις της αξίας μεμονωμένων επενδύσεων. Ζημίες συγγενών επιχειρήσεων επιπλέον των δικαιωμάτων του Ομίλου σε αυτές, δεν καταχωρούνται. Το κόστος της απόκτησης μιας συγγενούς, κατά το ποσό που υπερβαίνει την εύλογη αξία της αναλογίας του αποκτώμενου καθαρού ενεργητικού (ενεργητικό – υποχρεώσεις – ενδεχόμενες υποχρεώσεις), καταχωρείται ως υπεραξία στη χρήση στην οποία έγινε η απόκτηση, περιλαμβανόμενο στο λογαριασμό των επενδύσεων σε συγγενείς επιχειρήσεις. Στην περίπτωση που το κόστος απόκτησης είναι μικρότερο της ανωτέρω εύλογης αξίας αυτή η διαφορά καταχωρείται στα αποτελέσματα της χρήσης εντός της οποίας έγινε η απόκτηση.

Στις περιπτώσεις που ο Όμιλος διενεργεί συναλλαγές με μια συγγενή επιχείρηση, τα σχετικά κέρδη και οι ζημίες απαλείφονται κατά το ποσοστό συμμετοχής του Ομίλου στη συγκεκριμένη συγγενή. Τυχόν ζημίες σε συναλλαγές που παρέχουν αποδείξεις απομείωσης της αξίας του μεταβιβαζόμενου στοιχείου του ενεργητικού δεν απαλείφονται.

Στις οικονομικές καταστάσεις της μητρικής εταιρείας οι συγγενείς επιχειρήσεις αποτιμώνται στο κόστος κτήσης. Σε περίπτωση ύπαρξης ενδείξεων απομείωσης μόνιμου χαρακτήρα τότε διενεργείται απομείωση των επενδύσεων η οποία επιβαρύνει τα αποτελέσματα χρήσης. Όταν οι συνθήκες απομείωσης εκλείψουν τότε πραγματοποιείται αναστροφή της σχηματισθείσας απομείωσης η οποία ωφελεί τα αποτελέσματα χρήσης.

Επενδύσεις σε κοινοπραξίες

Οι κοινοπραξίες ενοποιούνται σύμφωνα με τη μέθοδος της καθαρής θέσης. Η μέθοδος της καθαρής θέσης, προβλέπει ότι οι συμμετοχές σε κοινοπραξίες αρχικά αναγνωρίζονται στο κόστος κτήσης και εν συνεχεία αναπροσαρμόζονται με το ποσοστό του Ομίλου πάνω στα κέρδη (ή στις ζημίες) και στα λοιπά συνολικά εισοδήματα των κοινοπραξιών.

Στις οικονομικές καταστάσεις της μητρικής εταιρείας οι κοινοπραξίες αποτιμώνται στο κόστος κτήσης. Σε περίπτωση ύπαρξης ενδείξεων απομείωσης μόνιμου χαρακτήρα τότε διενεργείται απομείωση των επενδύσεων η οποία επιβαρύνει τα αποτελέσματα χρήσης. Όταν οι συνθήκες απομείωσης εκλείψουν τότε πραγματοποιείται αναστροφή της σχηματισθείσας απομείωσης η οποία ωφελεί τα αποτελέσματα χρήσης.

2.5 Πληροφόρηση κατά τομέα

Σύμφωνα με το ΔΠΧΑ 8 ως τομείς μιας οικονομικής οντότητας προδιαγράφονται αυτοί που εξετάζονται εσωτερικά από την Διοίκηση ως σημαντικοί στα πλαίσια αξιολόγησης τομεακών αποδόσεων και κινδύνων.

Οι τομείς του Ομίλου είναι οι εξής:

- **Κατασκευαστικός τομέας:** Ο κατασκευαστικός τομέας αφορά όλες τις κατηγορίες δημόσιων ή ιδιωτικών έργων ήτοι λιμενικά, οικοδομικά, οδοποιία, υδραυλικά, βιομηχανικά και ηλεκτρομηχανολογικά έργα.
 - **Επενδύσεων σε ακίνητα:** Ο τομέας των επενδύσεων σε ακίνητα αφορά στην αγορά, αξιοποίηση και διαχείριση ακινήτων.
 - **Ενέργεια:** Ο τομέας της ενέργειας περιλαμβάνει την ανάπτυξη, διαχείριση και εκμετάλλευση ενεργειακών έργων, με επίκεντρο τις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας.
- Οι λογιστικές πολιτικές για τους λειτουργικούς τομείς είναι οι ίδιες με αυτές που χρησιμοποιούνται για την σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων.
 - Η αποδοτικότητα των τομέων επιμετράται στη βάση του καθαρού αποτελέσματος μετά από φόρους.
 - Οι πωλήσεις του Ομίλου αφορούν κυρίως Δημόσια έργα.
 - Όλα τα περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου είναι στην Ελλάδα.

Με βάση αυτή τη δομή παρουσιάζονται οι οικονομικές πληροφορίες ανά τομέα δραστηριότητας στη σημείωση 4.

Ως γεωγραφικός τομέας, ορίζεται μία γεωγραφική περιοχή, στην οποία παρέχονται προϊόντα και υπηρεσίες και η οποία υπόκειται σε διαφορετικούς κινδύνους και αποδόσεις από άλλες περιοχές. Για το 2021 και 2020 το σύνολο του ενοποιημένου κύκλου εργασιών προέρχεται από δραστηριότητα που πραγματοποιείται στην Ελλάδα, η οποία θεωρείται μια γεωγραφική περιοχή.

2.6 Συναλλαγματικές μετατροπές

(α) Λειτουργικό νόμισμα και νόμισμα παρουσίασης

Τα στοιχεία των οικονομικών καταστάσεων του Ομίλου επιμετρώνται σε Ευρώ.

(β) Συναλλαγές και υπόλοιπα

Οι συναλλαγές σε ξένα νομίσματα, εφόσον υφίστανται, μετατρέπονται στο λειτουργικό νόμισμα (Ευρώ) με τη χρήση των ισοτιμιών που ισχύουν κατά την ημερομηνία των συναλλαγών. Κέρδη και ζημιές από συναλλαγματικές διαφορές οι οποίες προκύπτουν από την εκκαθάριση τέτοιων συναλλαγών κατά την διάρκεια της περιόδου και από την μετατροπή των νομισματικών στοιχείων που εκφράζονται σε ξένο νόμισμα με τις ισχύουσες ισοτιμίες κατά την ημερομηνία ισολογισμού, καταχωρούνται στα αποτελέσματα. Οι συναλλαγματικές διαφορές από μη νομισματικά στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία τους, θεωρούνται ως τμήμα της εύλογης αξίας και συνεπώς καταχωρούνται όπου και οι διαφορές της εύλογης αξίας.

2.7 Άυλα περιουσιακά στοιχεία / Λογισμικό

Τα άυλα περιουσιακά στοιχεία αποτιμώνται στο κόστος κτήσεως μείον τις αποσβέσεις. Οι αποσβέσεις διενεργούνται με την σταθερή μέθοδο κατά την διάρκεια της ωφέλιμης ζωής των στοιχείων αυτών. Δαπάνες

που απαιτούνται για την ανάπτυξη και συντήρηση του λογισμικού αναγνωρίζονται ως έξοδα όταν πραγματοποιούνται.

2.8 Ενσώματα Πάγια

Τα ενσώματα πάγια αποτιμώνται στο κόστος κτήσεως μείον τις σωρευμένες αποσβέσεις και τις ζημίες απομείωσης. Το κόστος κτήσεως περιλαμβάνει όλες τις άμεσα επιρριπτέες δαπάνες για την απόκτηση των στοιχείων.

Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται σε μεταγενέστερες χρήσεις αυξάνουν τη λογιστική αξία των ενσωμάτων παγίων μόνο εάν πιθανολογείται ότι θα εισρεύσουν στον Όμιλο μελλοντικά οικονομικά οφέλη και το κόστος τους μπορεί να αποτιμηθεί αξιόπιστα. Οι επισκευές και οι συντηρήσεις καταχωρούνται στα αποτελέσματα όταν πραγματοποιούνται. Κατά την πώληση των ενσωμάτων παγίων, οι διαφορές μεταξύ του τιμήματος που λαμβάνεται και της λογιστικής τους αξίας καταχωρούνται ως κέρδη ή ζημίες στα αποτελέσματα.

Αποσβέσεις: Οι αποσβέσεις Ενσώματων Περιουσιακών Στοιχείων λογίζονται με τη μέθοδο της σταθερής απόσβεσης, βάσει συντελεστών που προσεγγίζουν τη μέση ωφέλιμη ζωή των Στοιχείων η οποία επανεξετάζεται σε ετήσια βάση. Τα εκτιμώμενα έτη μέσης ωφέλιμης ζωής ανά κατηγορία παγίων είναι τα ακόλουθα:

<u>Κατηγορία παγίου</u>	<u>Ωφέλιμη ζωή</u>	
Κτίρια	20 – 40	Έτη
Μηχανολογικός εξοπλισμός	10 – 20	Έτη
Αυτοκίνητα – Οχήματα	6 – 20	Έτη
Μηχανογραφικός εξοπλισμός	3 – 4	Έτη
Λοιπός παραγωγικός εξοπλισμός	3 – 13	Έτη

Οι υπολειμματικές αξίες και οι ωφέλιμες ζωές των ενσωμάτων παγίων υπόκεινται σε επανεξέταση σε κάθε ισολογισμό. Όταν οι λογιστικές αξίες των ενσωμάτων παγίων υπερβαίνουν την ανακτήσιμη αξία τους, η διαφορά (απομείωση) καταχωρείται άμεσα ως έξοδο στα αποτελέσματα. Κατά την πώληση ενσωμάτων παγίων, οι διαφορές μεταξύ του τιμήματος που λαμβάνεται και της λογιστικής τους αξίας καταχωρούνται ως κέρδη ή ζημίες στα αποτελέσματα. Όταν τα ενσώματα πάγια αποτιμώνται στις εύλογες αξίες τους, το τυχόν αποθεματικό αναπροσαρμογής που υπάρχει στα ίδια κεφάλαια κατά την πώληση, μεταφέρεται στα κέρδη εις νέον.

2.9 Κόστος δανεισμού

Τα κόστη αναδοχής, τα νομικά και τα λοιπά άμεσα κόστη που πραγματοποιούνται, σχετικά με την έκδοση δανείων, αναμορφώνουν το ποσό των δανείων και καταχωρούνται στα αποτελέσματα με βάση τη μέθοδο του αποτελεσματικού επιτοκίου κατά τη διάρκεια της σύμβασης του δανείου. Τα κόστη δανεισμού καταχωρούνται στα αποτελέσματα με την πραγματοποίησή τους. Το κόστος δανεισμού κατά το μέρος που αναλογεί στην κατασκευαστική περίοδο των ενσωμάτων παγίων αναγνωρίζεται σε επαύξηση της αξίας τους.

2.10 Απομείωση αξίας περιουσιακών στοιχείων

Τα περιουσιακά στοιχεία που έχουν ατέρμονα ωφέλιμη ζωή δεν αποσβένονται, αλλά υπόκεινται σε έλεγχο απομείωσης της αξίας τους ετησίως. Τα περιουσιακά στοιχεία που υπόκεινται σε απόσβεση υπόκεινται σε έλεγχο απομείωσης της αξίας τους, όταν υπάρχουν ενδείξεις ότι η λογιστική αξία τους δεν θα ανακτηθεί. Η ανακτήσιμη αξία είναι η μεγαλύτερη αξία μεταξύ εύλογης αξίας μειωμένης με το απαιτούμενο για την πώληση κόστος και αξίας χρήσεως του περιουσιακού στοιχείου. Η αξία χρήσης προσδιορίζεται με προεξόφληση των μελλοντικών ροών με το κατάλληλο προεξοφλητικό επιτόκιο. Εάν η ανακτήσιμη αξία είναι μικρότερη της αναπόσβεστης, τότε η αναπόσβεστη αξία μειώνεται έως το ύψος της ανακτήσιμης. Οι ζημιές απομείωσης καταχωρούνται ως έξοδα στα αποτελέσματα της χρήσης κατά την οποία προκύπτουν, εκτός εάν το περιουσιακό στοιχείο έχει αναπροσαρμοστεί, οπότε η ζημία απομείωσης μειώνει το αντίστοιχο αποθεματικό αναπροσαρμογής. Όταν σε μεταγενέστερη χρήση η ζημία απομείωσης πρέπει να αναστραφεί, η αναπόσβεστη αξία του περιουσιακού στοιχείου αυξάνεται έως το ύψος της αναθεωρημένης εκτίμησης της ανακτήσιμης αξίας, στο βαθμό που η νέα αναπόσβεστη αξία δεν υπερβαίνει την αναπόσβεστη αξία που θα είχε προσδιοριστεί εάν δεν είχε καταχωρηθεί η ζημία απομείωσης σε προηγούμενες χρήσεις. Η αναστροφή της ζημίας απομείωσης καταχωρείται στα έσοδα, εκτός εάν το περιουσιακό στοιχείο έχει αναπροσαρμοστεί, οπότε αναστροφή της ζημίας απομείωσης αυξάνει το αντίστοιχο αποθεματικό αναπροσαρμογής. Για την εκτίμηση των ζημιών απομείωσης τα περιουσιακά στοιχεία εντάσσονται στις μικρότερες δυνατές μονάδες δημιουργίας ταμειακών ροών.

2.11 Επενδύσεις σε Ακίνητα

Ακίνητα τα οποία διακρατούνται για μακροχρόνιες αποδόσεις ενοικίων ή για ανατίμηση κεφαλαίου ή και τα δύο και όχι για: α) χρήση τους στην παραγωγή για παροχή αγαθών ή υπηρεσιών ή για διοικητικούς σκοπούς, ή β) για πώληση στα πλαίσια της συνήθους εμπορικής λειτουργίας, κατηγοριοποιούνται ως επενδύσεις σε ακίνητα. Οι επενδύσεις σε ακίνητα περιλαμβάνουν ιδιόκτητη γη και κτίρια. Οι επενδύσεις σε ακίνητα αναγνωρίζονται αρχικά στο κόστος, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών άμεσων εξόδων κτήσης. Μετά την αρχική αναγνώριση, οι επενδύσεις σε ακίνητα επιμετρούνται σε εύλογη αξία. Η εύλογη αξία προσδιορίζεται ανά διετία από ανεξάρτητους εκτιμητές με βάση τις οδηγίες που εκδίδονται από την Επιτροπή Διεθνών

Εκτιμητικών Προτύπων (International Valuation Standards Committee).

Όλα τα άλλα έξοδα επιδιορθώσεων και συντήρησης καταχωρούνται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων την χρήση που πραγματοποιούνται. Μεταβολές στις εύλογες αξίες καταχωρούνται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων στο τέλος κάθε χρήσης. Αν η χρήση κάποιου ακινήτου το οποίο έχει ταξινομηθεί στις Επενδύσεις σε Ακίνητα μεταβληθεί σε ιδιόχρηση, τότε το ακίνητο ταξινομείται στα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία και η εύλογη αξία του κατά την ημερομηνία της επαναταξινόμησης θεωρείται το τεκμαρτό κόστος του ακινήτου για λογιστικούς σκοπούς. Ακίνητα τα οποία κατασκευάζονται ή αξιοποιούνται για μελλοντική χρήση ως επενδύσεις σε ακίνητα, ταξινομούνται στα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία μέχρι το εκάστοτε ακίνητο ολοκληρωθεί ή αρχίσει να χρησιμοποιείται. Κατά την ημερομηνία αυτή το ακίνητο επαναταξινομείται στις επενδύσεις σε ακίνητα και οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ της εύλογης αξίας του ακινήτου και της προηγούμενης λογιστικής του αξίας αναγνωρίζεται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων. Αν η χρήση ενός πάγιου περιουσιακού στοιχείου μεταβληθεί και το ακίνητο χαρακτηριστεί ως επενδυτικό ακίνητο, οποιαδήποτε διαφορά που προκύπτει μεταξύ της λογιστικής και της εύλογης του αξίας κατά την ημερομηνία της μεταφοράς του, αναγνωρίζεται στα ίδια κεφάλαια ως επανεκτίμηση της αξίας των πάγιων περιουσιακών στοιχείων. Στην περίπτωση που ένα κέρδος από αποτίμηση σε εύλογη αξία αντιστρέφει προγενέστερες ζημίες απομείωσης, τότε το κέρδος αυτό αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα της χρήσης.

2.12 Αποθέματα

Τα αποθέματα αποτιμώνται στην χαμηλότερη αξία μεταξύ κόστους κτήσεως και καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Το κόστος προσδιορίζεται με την μέθοδο FIFO. Κόστος δανεισμού δεν περιλαμβάνεται στο κόστος κτήσεως των αποθεμάτων. Η καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία εκτιμάται με βάση τις τρέχουσες τιμές πώλησης των αποθεμάτων στα πλαίσια της συνήθους δραστηριότητας αφαιρουμένων και των τυχόν εξόδων πώλησης όπου συντρέχει περίπτωση.

2.13 Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα

Τα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα περιλαμβάνουν τα μετρητά, τις καταθέσεις όψεως/προθεσμίας και τις βραχυπρόθεσμες μέχρι 3 μήνες επενδύσεις, υψηλής ρευστοποιησιμότητας και χαμηλού ρίσκου.

2.14 Χρηματοοικονομικά μέσα

α) Αρχική αναγνώριση και μεταγενέστερη επιμέτρηση των χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων

Ο Όμιλος και η Εταιρεία ταξινομούν τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία τους στις παρακάτω κατηγορίες:

- Στα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που στη συνέχεια επιμετρώνται στην εύλογη αξία (είτε στα λοιπά συνολικά εισοδήματα, είτε στα αποτελέσματα χρήσης) και
- Στα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που επιμετρώνται στο αποσβέσιμο κόστος.

Η κατάταξη των χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων κατά την αρχική αναγνώριση βασίζεται στις συμβατικές ταμειακές ροές των χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων και στο επιχειρηματικό μοντέλο εντός του οποίου διακατέχεται το χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο.

Με εξαίρεση τις απαιτήσεις από πελάτες, ο Όμιλος αρχικά αποτιμά ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο στην εύλογη αξία του συν το κόστος συναλλαγής, στην περίπτωση ενός χρηματοοικονομικού περιουσιακού στοιχείου που δεν αποτιμάται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων. Τα κόστη συναλλαγής των χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, εξοδοποιούνται. Οι απαιτήσεις από πελάτες αρχικά αποτιμώνται στην αξία συναλλαγής όπως ορίζεται από το ΔΠΧΑ 15.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του ΔΠΧΑ 9, τα χρεόγραφα επιμετρούνται στη συνέχεια στο αποσβέσιμο κόστος, ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εισοδημάτων, ή στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων χρήσης. Για να ταξινομηθεί και να αποτιμηθεί ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο στο αποσβεσμένο κόστος ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εισοδημάτων, πρέπει να δημιουργούνται ταμειακές ροές που αποτελούν «αποκλειστικά πληρωμές κεφαλαίου και τόκων» επί του ανεξόφλητου υπολοίπου κεφαλαίου. Η αξιολόγηση αυτή είναι γνωστή ως SPPI (“solely payments of principal and interest”) κριτήριο και γίνεται σε επίπεδο μεμονωμένου χρηματοοικονομικού μέσου.

β) Απομείωση χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων

Ο Όμιλος και η Εταιρεία αξιολογούν σε κάθε ημερομηνία κατάρτισης οικονομικών καταστάσεων τα δεδομένα αναφορικά με το κατά πόσον η αξία ενός χρηματοοικονομικού περιουσιακού στοιχείου ή μίας ομάδας χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων έχει απομειωθεί ως ακολούθως:

Ο Όμιλος και η Εταιρεία αναγνωρίζουν πρόβλεψη ζημιάς έναντι αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών για όλα τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που δεν αποτιμούνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων. Οι αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές βασίζονται στη διαφορά ανάμεσα σε όλες τις συμβατικές ταμειακές ροές που είναι απαιτητές σύμφωνα με τη σύμβαση και όλες τις ταμειακές ροές που ο Όμιλος ή η Εταιρεία προσδοκούν να εισπράξουν, προεξοφλημένες με βάση το κατά προσέγγιση αρχικό πραγματικό επιτόκιο.

Οι αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές αναγνωρίζονται σε δύο στάδια. Εάν ο πιστωτικός κίνδυνος ενός χρηματοοικονομικού μέσου δεν έχει αυξηθεί σημαντικά από την αρχική αναγνώριση, η οικονομική οντότητα επιμετρά την πρόβλεψη ζημιάς για το εν λόγω χρηματοοικονομικό μέσο σε ποσό ίσο με τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές των επόμενων 12 μηνών. Εάν ο πιστωτικός κίνδυνος του χρηματοοικονομικού μέσου έχει αυξηθεί σημαντικά από την αρχική αναγνώριση, η οικονομική οντότητα επιμετρά την πρόβλεψη ζημιάς για ένα χρηματοοικονομικό μέσο σε ποσό ίσο με τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές καθ' όλη τη διάρκεια ζωής,

ανεξάρτητα από το πότε προέκυψε η αθέτηση.

Για τις απαιτήσεις από πελάτες και τα συμβατικά περιουσιακά στοιχεία, ο Όμιλος και η Εταιρεία εφαρμόζουν την απλοποιημένη προσέγγιση για τον υπολογισμό των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών. Επομένως, σε κάθε ημερομηνία αναφοράς, ο Όμιλος και η Εταιρεία επιμετρούν την πρόβλεψη ζημιάς για ένα χρηματοοικονομικό μέσο σε ποσό ίσο με τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές καθ' όλη τη διάρκεια ζωής χωρίς να παρακολουθούν τις μεταβολές στον πιστωτικό κίνδυνο.

γ) Καθορισμός της εύλογης αξίας χρηματοοικονομικών μέσων

Εύλογη αξία ορίζεται ως η τιμή στην οποία θα πωληθεί ένα περιουσιακό στοιχείο ενεργητικού (χρηματοοικονομικό ή μη) ή η τιμή που θα καταβληθεί για τη μεταβίβαση μιας υποχρέωσης (χρηματοοικονομικής ή μη) σε μια κανονική συναλλαγή μεταξύ συμμετεχόντων στην αγορά κατά την ημερομηνία επιμέτρησης. Στην επιμέτρηση της εύλογης αξίας υποθέτουμε ότι η συναλλαγή για την πώληση του περιουσιακού στοιχείου ή τη μεταβίβαση της υποχρέωσης λαμβάνει χώρα είτε: (i) στην κύρια αγορά για το περιουσιακό στοιχείο ή την υποχρέωση ή (ii) ελλείψει κύριας αγοράς, στην πλέον συμφέρουσα αγορά για το περιουσιακό στοιχείο ή την υποχρέωση. Ένα χρηματοοικονομικό μέσο θεωρείται ότι είναι διαπραγματεύσιμο σε μια κύρια αγορά αν οι τιμές διαπραγμάτευσης είναι άμεσα και τακτικά διαθέσιμες από ένα χρηματιστήριο, μεσίτη, επιχειρηματικό τομέα, μια υπηρεσία τιμολόγησης ή ένα ρυθμιστικό φορέα και αυτές οι τιμές εκφράζουν τρέχουσες και τακτικά διενεργούμενες αγοραίες συναλλαγές σε καθαρά εμπορική βάση. Μια οντότητα δεν χρειάζεται να πραγματοποιήσει εξαντλητική έρευνα όλων των πιθανών αγορών για να εντοπίσει την κύρια αγορά ή, απουσία κύριας αγοράς, την πλέον συμφέρουσα αγορά, αλλά λαμβάνει υπόψη της όλες τις ευλόγως διαθέσιμες πληροφορίες. Απουσία σχετικών αποδείξεων για το αντίθετο, η αγορά στην οποία μια οντότητα θα πραγματοποιούσε κανονικά μια συναλλαγή για την πώληση του περιουσιακού στοιχείου ή τη μεταβίβαση της υποχρέωσης θεωρείται ότι είναι η κύρια αγορά ή, απουσία κύριας αγοράς, η πλέον συμφέρουσα αγορά. Εάν υπάρχει κύρια αγορά για το περιουσιακό στοιχείο ή την υποχρέωση, η επιμέτρηση της εύλογης αξίας αντιπροσωπεύει την τιμή στην αγορά αυτή (είτε η τιμή αυτή είναι άμεσα παρατηρήσιμη, είτε εκτιμάται με τη χρήση άλλης τεχνικής αποτίμησης), ακόμα και εάν η τιμή σε μια διαφορετική αγορά είναι ενδεχομένως περισσότερο συμφέρουσα κατά την ημερομηνία επιμέτρησης. Το ΔΠΧΑ 13 καθορίζει την ιεραρχία των μοντέλων αποτίμησης σχετικά με την αντικειμενικότητα των στοιχείων που χρησιμοποιούνται σε αυτά τα μοντέλα (παρατηρήσιμα ή μη στοιχεία). Τα παρατηρήσιμα δεδομένα βασίζονται σε δεδομένα της αγοράς και αντλούνται από ανεξάρτητες πηγές, τα μη παρατηρήσιμα δεδομένα αναφέρονται σε παραδοχές της Διοίκησης. Ο Όμιλος και η Εταιρεία υπολογίζουν την εύλογη αξία των χρηματοοικονομικών μέσων στηριζόμενοι σε σχετικό πλαίσιο που κατατάσσει τα χρηματοοικονομικά στοιχεία σε μια ιεραρχία τριών επιπέδων με βάση τα δεδομένα που χρησιμοποιούνται για την αποτίμησή τους, όπως περιγράφεται κατωτέρω:

Επίπεδο 1: Χρηματοοικονομικά Στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία με βάση διαπραγματεύσιμες (μη

προσαρμοσμένες) τιμές σε ενεργές αγορές για όμοια περιουσιακά στοιχεία ή υποχρεώσεις.

Επίπεδο 2: Χρηματοοικονομικά Στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία με βάση μοντέλα αποτίμησης στα οποία όλα τα στοιχεία που επηρεάζουν σημαντικά την εύλογη αξία είναι βασισμένα (είτε άμεσα είτε έμμεσα) σε παρατηρήσιμα δεδομένα της αγοράς.

Επίπεδο 3: Χρηματοοικονομικά Στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία με βάση μοντέλα αποτίμησης στα οποία τα στοιχεία που επηρεάζουν σημαντικά την εύλογη αξία δεν είναι βασισμένα σε παρατηρήσιμα δεδομένα της αγοράς.

2.15 Μετοχικό κεφάλαιο

Οι κοινές μετοχές κατατάσσονται στα ίδια κεφάλαια. Άμεσα κόστη για την έκδοση μετοχών, εμφανίζονται μετά την αφαίρεση του σχετικού φόρου εισοδήματος, σε μείωση του προϊόντος της έκδοσης. Άμεσα κόστη που σχετίζονται με την έκδοση μετοχών για την απόκτηση επιχειρήσεων περιλαμβάνονται στο κόστος κτήσεως της επιχειρήσεως που αποκτάται. Το κόστος κτήσεως των ιδίων μετοχών εμφανίζεται αφαιρετικά των ιδίων κεφαλαίων του ομίλου, μέχρις ότου οι ίδιες μετοχές πωληθούν ή ακυρωθούν. Κάθε κέρδος ή ζημιά από πώληση ιδίων μετοχών, καθαρό από άμεσα για την συναλλαγή λοιπά κόστη και φόρο εισοδήματος, αν συντρέχει περίπτωση, εμφανίζεται ως αποθεματικό στα ίδια κεφάλαια.

2.16 Προβλέψεις

Οι προβλέψεις αναγνωρίζονται όταν ο Όμιλος έχει παρούσα δέσμευση (νομική ή τεκμαιρόμενη) ως αποτέλεσμα ενός γεγονότος του παρελθόντος και είναι πιθανό ότι θα υπάρξει εκροή πόρων που ενσωματώνουν οικονομικά οφέλη για τον διακανονισμό της δέσμευσης και το ποσό αυτής μπορεί να εκτιμηθεί αξιόπιστα. Αν η επίπτωση της διαχρονικής αξίας του χρήματος είναι σημαντική, οι προβλέψεις αναγνωρίζονται σε προεξοφλημένη βάση, με την χρήση ενός προ φόρου επιτοκίου που αντανάκλα τις τρέχουσες εκτιμήσεις της αγοράς για την διαχρονική αξία του χρήματος και για τους κινδύνους που σχετίζονται με την υποχρέωση. Όταν γίνεται προεξόφληση των προβλέψεων, η αύξηση της πρόβλεψης, που οφείλεται στο πέρασμα του χρόνου, αναγνωρίζεται ως κόστος δανεισμού. Οι προβλέψεις επανεξετάζονται σε κάθε ημερομηνία Ισολογισμού και αν δεν είναι πλέον πιθανό ότι θα υπάρξει εκροή πόρων, που ενσωματώνουν οικονομικά οφέλη για τον διακανονισμό της δέσμευσης, οι προβλέψεις αντिलογίζονται. Οι προβλέψεις χρησιμοποιούνται μόνο για το σκοπό για τον οποίο αρχικά δημιουργήθηκαν. Οι ενδεχόμενες απαιτήσεις και οι ενδεχόμενες υποχρεώσεις δεν αναγνωρίζονται.

2.17 Παροχές σε εργαζόμενους

Το ΔΛΠ 19 διαχωρίζει τις παροχές μετά την συνταξιοδότηση σε Καθορισμένης Παροχής και Καθορισμένης Εισφοράς. Τα πλάνα Καθορισμένης Εισφοράς λογιστικοποιούνται σε ταμειακή βάση, δηλαδή το έξοδο στον

Λογαριασμό χρήσης κάθε περιόδου ισούται με την εισφορά που καταβάλλει ο εργοδότης. Η λογιστική αντιμετώπιση των πλάνων Καθορισμένης Παροχής περιλαμβάνει αναλογιστική αποτίμηση, γιατί το πρότυπο αξιώνει το κόστος τους να κατανεμηθεί στην εργασιακή περίοδο κάθε εργαζομένου. Οι αποζημιώσεις του νόμου 2112/20, όπως τροποποιήθηκαν από το νόμο 4093/12, κατατάσσονται ως καθορισμένης παροχής για τους σκοπούς του ΔΛΠ 19. Η αναλογιστική μέθοδος που ακολουθείται είναι η της προβλεπμένης πιστωτικής μονάδας (Projected Unit Credit Method). Το τροποποιημένο ΔΛΠ 19 επιβάλλει πλέον :

1. την άμεση αναγνώριση των αναλογιστικών κερδών /ζημιών στα λοιπά συνολικά έσοδα και την οριστική εξαίρεση τους από τα αποτελέσματα της χρήσης,
2. τη μη αναγνώριση πλέον των αναμενόμενων αποδόσεων των επενδύσεων του προγράμματος στα αποτελέσματα της χρήσης αλλά την αναγνώριση του σχετικού τόκου επί της καθαρής υποχρέωσης/(απαίτησης) της παροχής υπολογιζόμενου βάσει του προεξοφλητικού επιτοκίου που χρησιμοποιείται για την επιμέτρηση της υποχρέωσης καθορισμένων παροχών,
3. την αναγνώριση του κόστους προϋπηρεσίας στα αποτελέσματα της χρήσης την νωρίτερα εκ των ημερομηνιών τροποποίησης του προγράμματος ή όταν αναγνωρίζεται η σχετική αναδιάρθρωση ή η τερματική παροχή,λοιπές αλλαγές που περιλαμβάνουν νέες γνωστοποιήσεις, όπως ποσοτική ανάλυση ευαισθησίας.

2.18 Μισθώσεις

Εταιρεία προχώρησε στην υιοθέτηση του ΔΠΧΑ 16 «Μισθώσεις» από την 1η Ιανουαρίου 2018. Το ΔΠΧΑ 16 εισάγει ένα ενιαίο μοντέλο αναγνώρισης των μισθώσεων στις οικονομικές καταστάσεις. Με την υιοθέτηση του προτύπου ο Όμιλος ως μισθωτής αναγνωρίζει στην κατάσταση οικονομικής θέσης δικαιώματα χρήσης στοιχείων του ενεργητικού και υποχρεώσεις μίσθωσης, την ημερομηνία που τα μισθωμένα πάγια καθίστανται διαθέσιμα για χρήση. Η λογιστική αντιμετώπιση των μισθώσεων για τους εκμισθωτές παραμένει ίδια με αυτή του ΔΛΠ 17. Οι λογιστικές πολιτικές αναφορικά με τις μισθώσεις αναλύονται παρακάτω.

1.1 (α) Εταιρεία Ομίλου ως μισθώτρια

Ο Όμιλος και η Εταιρεία μισθώνουν διάφορα στοιχεία του ενεργητικού όπως κτίρια και μεταφορικά μέσα. Ως μισθωτής, με την προηγούμενη λογιστική πολιτική, ο Όμιλος και η Εταιρεία ταξινομούσαν τις μισθώσεις ως λειτουργικές ή χρηματοδοτικές με βάση την αξιολόγηση εάν μεταβιβάζονται όλοι οι κίνδυνοι και τα οφέλη που έχουν σχέση με την κυριότητα ενός στοιχείου του ενεργητικού, ανεξάρτητα από την τελική μεταβίβαση ή μη του τίτλου κυριότητας του στοιχείου αυτού. Σύμφωνα με το ΔΠΧΑ 16, αναγνωρίζεται το δικαίωμα χρήσης των στοιχείων του ενεργητικού και οι υποχρεώσεις μίσθωσης για τις περισσότερες από τις μισθώσεις στις οποίες αντισυμβάλλεται ως μισθωτής, εκτός από μισθώσεις μικρής αξίας, οι πληρωμές των οποίων συνεχίζουν να καταχωρούνται με σταθερή μέθοδο στην κατάσταση αποτελεσμάτων σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης.

Τα αναγνωρισμένα δικαιώματα χρήσης των περιουσιακών στοιχείων του ενεργητικού σχετίζονται αποκλειστικά και μόνο με τις μισθώσεις μεταφορικών μέσων με τις παρακάτω και παρουσιάζονται στο κονδύλι «Δικαιώματα χρήσης ΔΠΧΑ 16».

Ο Όμιλος απεικονίζει τις υποχρεώσεις μίσθωσης στα κονδύλια «Λοιπές προβλέψεις & λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις» και «Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις» στην Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης.

Οι μισθώσεις αναγνωρίζονται στην Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης ως ένα δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού και μία υποχρέωση μίσθωσης, την ημερομηνία που το μισθωμένο πάγιο καθίσταται διαθέσιμο για χρήση. Κάθε μίσθωμα κατανέμεται ανάμεσα στην υποχρέωση μίσθωσης και τον τόκο, ο οποίος χρεώνεται στα αποτελέσματα σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, ώστε να επιτυγχάνεται ένα σταθερό επιτόκιο για το υπόλοιπο της χρηματοοικονομικής υποχρέωσης σε κάθε περίοδο.

Τα δικαιώματα χρήσης στοιχείων του ενεργητικού αρχικά επιμετρούνται στο κόστος τους, και στη συνέχεια μειώνονται κατά το ποσό της συσσωρευμένης απόσβεσης και τυχόν απομείωσης. Το δικαίωμα χρήσης αποσβάζεται στη μικρότερη περίοδο μεταξύ της ωφέλιμης ζωής του στοιχείου ή της διάρκειας μίσθωσής του, με τη σταθερή μέθοδο. Η αρχική επιμέτρηση των δικαιωμάτων χρήσης στοιχείων του ενεργητικού αποτελείται από:

- το ποσό της αρχικής επιμέτρησης της υποχρέωσης μίσθωσης,
- τις πληρωμές μισθώσεων που έγιναν την ημερομηνία έναρξης ή πριν από αυτήν, μειωμένες κατά το ποσό των προσφερόμενων εκπτώσεων ή άλλων κινήτρων,
- τις αρχικές δαπάνες, που είναι άμεσα συνδεδεμένες με το μίσθιο,
- τα κόστη αποκατάστασης.

Τέλος, προσαρμόζονται σε συγκεκριμένες επαναμετρήσεις της αντίστοιχης υποχρέωσης μίσθωσης. Οι υποχρεώσεις μίσθωσης υπολογίζονται αρχικά στην παρούσα αξία των μισθωμάτων, που δεν καταβλήθηκαν στην έναρξη της μίσθωσης. Προεξοφλούνται με το τεκμαρτό επιτόκιο της μίσθωσης ή, εάν αυτό το επιτόκιο δεν μπορεί να προσδιορισθεί από τη σύμβαση, με το διαφορικό επιτόκιο δανεισμού (IBR). Το διαφορικό επιτόκιο δανεισμού είναι το κόστος που ο μισθωτής θα όφειλε να πληρώσει για να δανειστεί το απαραίτητο κεφάλαιο, ώστε να αποκτήσει ένα στοιχείο παρόμοιας αξίας με το μισθωμένο στοιχείο ενεργητικού, σε ένα παρόμοιο οικονομικό περιβάλλον και με παρόμοιους όρους και υποθέσεις.

Οι υποχρεώσεις μισθώσεων περιλαμβάνουν την καθαρή παρούσα αξία των:

- σταθερών μισθωμάτων (συμπεριλαμβανομένου και των «κατ' ουσίαν» σταθερών μισθωμάτων),
- μεταβλητών μισθωμάτων, που εξαρτώνται από κάποιον δείκτη,
- υπολειμματικής αξίας, που αναμένεται να πληρωθεί,
- τιμής εξάσκησης ενός δικαιώματος αγοράς, εάν ο εκμισθωτής είναι σχεδόν σίγουρος ότι θα εξασκήσει το δικαίωμα,
- κυρώσεων λήξης μιας μίσθωσης, εάν ο εκμισθωτής επιλέξει αυτό το δικαίωμα.

Μετά την αρχική τους επιμέτρηση, οι υποχρεώσεις μίσθωσης αυξάνονται από το χρηματοοικονομικό κόστος τους και μειώνονται από την πληρωμή των μισθωμάτων. Τέλος, επανεκτιμώνται όταν υπάρχει αλλαγή: α) στα μισθώματα εξαιτίας αλλαγής κάποιου δείκτη, β) στην εκτίμηση του ποσού της υπολειμματικής αξίας, που αναμένεται να πληρωθεί, ή γ) στην αξιολόγηση ενός δικαιώματος επιλογής αγοράς ή επέκτασης, που είναι σχετικά βέβαιο ότι θα εξασκηθεί ή ενός δικαιώματος επιλογής λήξης της σύμβασης, που είναι σχετικά βέβαιο ότι δεν θα εξασκηθεί.

1.2 (β) Εταιρεία Ομίλου ως εκμισθώτρια

Όταν πάγια εκμισθώνονται με χρηματοδοτική μίσθωση, η παρούσα αξία των μισθωμάτων καταχωρείται ως απαίτηση. Η διαφορά μεταξύ του μικτού ποσού της απαίτησης και της παρούσας αξίας της απαίτησης καταχωρείται ως αναβαλλόμενο χρηματοοικονομικό έσοδο. Το έσοδο από την εκμίσθωση αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα χρήσης κατά τη διάρκεια της μίσθωσης χρησιμοποιώντας τη μέθοδο της καθαρής επένδυσης, η οποία αντιπροσωπεύει μια σταθερή περιοδική απόδοση. Πάγια που εκμισθώνονται με λειτουργικές μισθώσεις περιλαμβάνονται στις ενσώματες ακινητοποιήσεις του ισολογισμού. Αποσβένονται κατά τη διάρκεια της αναμενόμενης ωφέλιμης ζωής τους σε βάση συνεπή με παρόμοιες ιδιότητες ενσώματες ακινητοποιήσεις. Το έσοδο του ενοικίου (καθαρό από τυχόν κίνητρα που δόθηκαν στους μισθωτές) αναγνωρίζεται με τη σταθερή μέθοδο κατά τη διάρκεια της περιόδου της μίσθωσης.

2.19 Κρατικές επιχορηγήσεις

Οι Κρατικές Επιχορηγήσεις αναγνωρίζονται στον Ισολογισμό αρχικά ως έσοδα επομένων χρήσεων όταν η είσπραξη της επιχορήγησης είναι εύλογα εξασφαλισμένη και ο Όμιλος θα εκπληρώσει τις προϋποθέσεις που απαιτούνται. Οι επιχορηγήσεις που αφορούν έξοδα του Ομίλου αναγνωρίζονται ως λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης σε συστηματική βάση στις χρήσεις που αναγνωρίζονται τα αντίστοιχα έξοδα. Επιχορηγήσεις που αφορούν το κόστος απόκτησης περιουσιακών στοιχείων του Ομίλου αναγνωρίζονται ως λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης σε συστηματική βάση σύμφωνα με την ωφέλιμη ζωή του περιουσιακού στοιχείου.

2.20 Αναγνώριση Εσόδων

Σύμφωνα με το ΔΧΠΑ 15, καθιερώνεται ένα μοντέλο πέντε βημάτων για τον προσδιορισμό των εσόδων από συμβόλαια με πελάτες:

1. Προσδιορισμός της (των) σύμβασης (συμβάσεων) με τον πελάτη.
2. Προσδιορισμός των υποχρεώσεων εκτέλεσης.
3. Προσδιορισμός της τιμής συναλλαγής
4. Επιμερισμός της τιμής συναλλαγής στις υποχρεώσεις εκτέλεσης της σύμβασης.
5. Αναγνώριση εσόδου όταν (ή καθώς) η Εταιρεία ικανοποιεί τις υποχρεώσεις εκτέλεσης.

Η αναγνώριση των εσόδων γίνεται στο ποσό κατά το οποίο μία οντότητα προσδοκά να έχει ως αντάλλαγμα για τη μεταβίβαση των αγαθών ή των υπηρεσιών σε έναν αντισυμβαλλόμενο. Κατά την ανάθεση μιας σύμβασης καθορίζεται και η λογιστική παρακολούθηση των επιπρόσθετων εξόδων καθώς και των άμεσων εξόδων που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της σύμβασης αυτής.

Ως έσοδο ορίζεται το ποσό το οποίο μία οικονομική οντότητα αναμένει να δικαιούται ως αντάλλαγμα για τα αγαθά ή τις υπηρεσίες που μεταβίβασε σε έναν πελάτη. Εάν το υποσχόμενο αντάλλαγμα σε μια σύμβαση περιλαμβάνει μεταβλητό ποσό, η οικονομική οντότητα εκτιμά το ποσό του ανταλλάγματος που θα δικαιούται έναντι της μεταβίβασης των υποσχόμενων αγαθών ή υπηρεσιών στον πελάτη. Το ποσό ανταλλάγματος μπορεί να μεταβάλλεται λόγω εκπτώσεων, επιδοτήσεων τιμής, επιστροφών χρημάτων, πιστώσεων, μειώσεων τιμής, κινήτρων, πρόσθετων παροχών απόδοσης, κυρώσεων ή άλλων παρόμοιων στοιχείων. Το υποσχόμενο αντάλλαγμα μπορεί επίσης να μεταβάλλεται, εάν το δικαίωμα μιας οικονομικής οντότητας επί του ανταλλάγματος εξαρτάται από την επέλευση ή μη επέλευση μελλοντικού γεγονότος. Για παράδειγμα, ένα ποσό ανταλλάγματος θα είναι μεταβλητό, εάν το προϊόν έχει πωληθεί με δικαίωμα επιστροφής ή εάν έχει δοθεί υπόσχεση σταθερού ποσού ως πρόσθετη παροχή απόδοσης για την επίτευξη συγκεκριμένου ορόσημου.

Η μεταβλητότητα που σχετίζεται με το αντάλλαγμα που υπόσχεται ένας πελάτης δύναται να αναφέρεται ρητά στη σύμβαση. Η οικονομική οντότητα εκτιμά το ποσό του μεταβλητού ανταλλάγματος χρησιμοποιώντας μία από τις ακόλουθες μεθόδους, αναλόγως ποια μέθοδος θεωρεί ότι προβλέπει καλύτερα το ποσό του ανταλλάγματος που θα δικαιούται:

α) Εκτιμώμενη αξία —η εκτιμώμενη αξία ισούται με το άθροισμα των σταθμισμένων βάσει πιθανοτήτων ποσών σε ένα εύρος πιθανών ποσών ανταλλάγματος. Η εκτιμώμενη αξία αποτελεί κατάλληλη εκτίμηση του ποσού μεταβλητού ανταλλάγματος, εάν η οικονομική οντότητα έχει μεγάλο αριθμό συμβάσεων με παρεμφερή χαρακτηριστικά.

β) Το πιθανότερο ποσό —το πιθανότερο ποσό είναι το μοναδικό πιθανότερο ποσό σε ένα εύρος πιθανών ποσών ανταλλάγματος (ήτοι, η μοναδική πιθανότερη έκβαση της σύμβασης). Το πιθανότερο ποσό αποτελεί κατάλληλη εκτίμηση του ποσού μεταβλητού ανταλλάγματος, εάν η σύμβαση έχει μόνο δύο πιθανές εκβάσεις (για παράδειγμα, η οικονομική οντότητα εξασφαλίζει πρόσθετη παροχή απόδοσης ή όχι).

Η Εταιρεία αναγνωρίζει έσοδα όταν ικανοποιούν την εκτέλεση της συμβατικής υποχρέωσης, μεταβιβάζοντας τα αγαθά ή τις υπηρεσίες βάσει της υποχρέωσης αυτής. Η απόκτηση του ελέγχου από τον πελάτη γίνεται όταν έχει τη δυνατότητα να κατευθύνει τη χρήση και να αντλεί ουσιαστικά όλα τα οικονομικά οφέλη από αυτό το αγαθό ή την υπηρεσία. Ο έλεγχος μεταβιβάζεται κατά τη διάρκεια μιας περιόδου ή σε μια συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Τα έσοδα από την πώληση αγαθών αναγνωρίζονται όταν ο έλεγχος του αγαθού μεταφέρεται στον πελάτη, συνήθως κατά την παράδοσή σε αυτόν, και δεν υπάρχει καμία υποχρέωση που θα μπορούσε να επηρεάσει την αποδοχή του αγαθού από τον πελάτη.

Η εταιρεία αναγνωρίζει έσοδο για μία δέσμευση εκτέλεσης που εκπληρώνεται με την πάροδο του χρόνου, μόνο εάν μπορεί εύλογα να επιμετρήσει την πρόοδό της ως προς την πλήρη εκπλήρωση της εν λόγω δέσμευσης. Η εταιρεία δεν είναι σε θέση να επιμετρήσει εύλογα την πρόοδο ως προς την πλήρη εκπλήρωση

μίας δέσμευσης εκτέλεσης, όταν δεν διαθέτει τις αξιόπιστες πληροφορίες που απαιτούνται προκειμένου να εφαρμόσει την κατάλληλη μέθοδο επιμέτρησης της προόδου. Σε ορισμένες περιπτώσεις (π.χ. κατά τη διάρκεια των αρχικών σταδίων μίας σύμβασης), η οικονομική οντότητα μπορεί να μην είναι σε θέση να επιμετρήσει εύλογα το αποτέλεσμα μίας δέσμευσης εκτέλεσης, ωστόσο αναμένει τουλάχιστον να ανακτήσει τα κόστη που επωμίστηκε για την εκπλήρωσή της. Στις περιπτώσεις αυτές, η οικονομική οντότητα θα πρέπει να αναγνωρίσει έσοδα μόνο στην έκταση του κόστους που πραγματοποιήθηκε, μέχρι να είναι σε θέση να επιμετρήσει εύλογα το αποτέλεσμα της δέσμευσης εκτέλεσης

Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών αναγνωρίζονται την λογιστική περίοδο την οποία οι υπηρεσίες παρέχονται και επιμετρώνται σύμφωνα με τη φύση των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν. Η απαίτηση από τον πελάτη αναγνωρίζεται όταν υπάρχει ένα άνευ προϋποθέσεων δικαίωμα να λάβει η οικονομική οντότητα το τίμημα για τις εκτελεσμένες υποχρεώσεις της σύμβασης προς τον πελάτη.

Το συμβατικό περιουσιακό στοιχείο αναγνωρίζεται όταν η Εταιρία έχει ικανοποιήσει τις υποχρεώσεις της προς τον αντισυμβαλλόμενο, πριν αυτός πληρώσει ή πριν καταστεί απαιτητή η πληρωμή, για παράδειγμα όταν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες μεταβιβάζονται στον πελάτη πριν από το δικαίωμα της Εταιρίας για την έκδοση τιμολογίου. Η συμβατική υποχρέωση αναγνωρίζεται όταν η Εταιρία λαμβάνει τίμημα από τον αντισυμβαλλόμενο ως προκαταβολή ή όταν διατηρεί δικαίωμα επί ενός τιμήματος το οποίο είναι αναβάλλετε πριν την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης και τη μεταφορά των αγαθών ή των υπηρεσιών. Η συμβατική υποχρέωση από αναγνωρίζεται όταν εκτελεστούν οι υποχρεώσεις της σύμβασης και το έσοδο καταγραφεί στην κατάσταση αποτελεσμάτων.

Οι βασικές κατηγορίες εσόδων που αναγνωρίζονται από δεσμεύσεις εκτέλεσης που εκπληρώνονται με την πάροδο του χρόνου, για την Εταιρεία είναι οι εξής :

(α) Πωλήσεις αγαθών

Οι πωλήσεις αγαθών αναγνωρίζονται όταν η επιχείρηση παραδίδει τα αγαθά στους πελάτες, τα αγαθά γίνονται αποδεκτά από αυτούς και η είσπραξη της απαίτησης είναι εύλογα εξασφαλισμένη. Κατά συνέπεια, τα έσοδα από την πώληση αγαθών θα εξακολουθήσουν να αναγνωρίζονται κατά την παράδοσή τους στον αγοραστή εφόσον δεν υπάρχει καμία ανεκπλήρωτη υποχρέωση που θα μπορούσε να επηρεάσει την αποδοχή του αγαθού από τον αγοραστή και να επιμετρώνται στο αντάλλαγμα που ορίζεται από τη σύμβαση με τον πελάτη. Τα έσοδα από την πώληση αγαθών προέρχονται από την πώληση υλικών κατασκευών.

(β) Έσοδα από παροχή υπηρεσιών.

Τα έσοδα από παροχή υπηρεσιών λογίζονται με βάση το στάδιο ολοκλήρωσης της υπηρεσίας σε σχέση με το εκτιμώμενο συνολικό κόστος της.

(γ) Έσοδα από συμβάσεις με πελάτες που αφορούν σε κατασκευαστικές δραστηριότητες

Αφορά σε έσοδα από συμβάσεις με πελάτες και προκύπτουν από δεσμεύσεις εκτέλεσης που εκπληρώνονται με την πάροδο του χρόνου. Τα έσοδα από την κατασκευαστική δραστηριότητα λογιστικοποιούνται στις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις σταδιακά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της κατασκευής, με βάση τη μέθοδο επιμέτρησης προόδου βάσει των εισροών (imput method) σύμφωνα με τις διατάξεις του ΔΠΧΑ 15

«Έσοδα από Συμβάσεις με Πελάτες».

Οι μέθοδοι επιμέτρησης της προόδου βάσει των εισροών (input method) αναγνωρίζει έσοδα, με βάση τις προσπάθειες της οικονομικής οντότητας ή τις εισροές ως προς την εκπλήρωση μίας δέσμευσης εκτέλεσης σε σχέση με το σύνολο των αναμενόμενων εισροών για την εκπλήρωση της εν λόγω δέσμευσης εκτέλεσης.

(δ) Έσοδα από ενοίκια

Αφορά σε έσοδα από συμβάσεις με πελάτες και προκύπτουν από δεσμεύσεις εκτέλεσης που εκπληρώνονται με την πάροδο του χρόνου. Τα έσοδα από ενοίκια (λειτουργικές μισθώσεις) αναγνωρίζονται με την ευθεία μέθοδο σύμφωνα με τους όρους του μισθωτηρίου συμβολαίου.

(ε) Έσοδα από τόκους

Τα έσοδα από τόκους αναγνωρίζονται βάσει χρονικής αναλογίας και με την χρήση του αποτελεσματικού επιτοκίου.

(στ) Μερίσματα

Τα μερίσματα, λογίζονται ως έσοδα, όταν θεμελιώνεται το δικαίωμα είσπραξής τους, δηλαδή όταν εγκρίνονται από το όργανο που είναι κατά νόμο αρμόδιο να τα χορηγεί.

2.21 Φόρος Εισοδήματος-Αναβαλλόμενος Φόρος Εισοδήματος

Η επιβάρυνση της χρήσης με φόρους εισοδήματος αποτελείται από τους τρέχοντες φόρους και τους αναβαλλόμενους φόρους, δηλαδή τους φόρους που προκύπτουν από τις προσωρινές διαφορές μεταξύ της λογιστικής αξίας και της φορολογικής βάσης των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων. Ο φόρος εισοδήματος καταχωρείται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων, εκτός του φόρου εκείνου, που αφορά συναλλαγές που καταχωρήθηκαν απευθείας στα Ίδια Κεφάλαια, ο οποίος στην περίπτωση αυτή καταχωρείται απευθείας, κατά ανάλογο τρόπο, στα Ίδια Κεφάλαια. Ο τρέχων και αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος υπολογίζονται βάσει των σχετικών κονδυλίων των Οικονομικών Καταστάσεων, κάθε μιας εκ των εταιρειών που περιλαμβάνονται στην ενοποίηση σύμφωνα με τους φορολογικούς νόμους που ισχύουν στην Ελλάδα. Ο τρέχων φόρος εισοδήματος αφορά, φόρο επί των φορολογητέων κερδών των εταιρειών του Ομίλου, όπως αναμορφώθηκαν σύμφωνα με τις απαιτήσεις του φορολογικού νόμου, και υπολογίστηκε με βάση τον ισχύοντα φορολογικό συντελεστή. Οι αναβαλλόμενοι φόροι εισοδήματος, αφορούν περιπτώσεις προσωρινών διαφορών μεταξύ φορολογικής αναγνώρισης στοιχείων Ενεργητικού και Παθητικού και αναγνώρισής τους για σκοπούς σύνταξης των Οικονομικών Καταστάσεων και υπολογίζονται με χρήση των φορολογικών συντελεστών που θα ισχύουν κατά τις χρήσεις που αναμένεται να ανακτηθούν τα στοιχεία του Ενεργητικού και να τακτοποιηθούν οι υποχρεώσεις. Η αναβαλλόμενη φορολογία υπολογίζεται χρησιμοποιώντας τη μέθοδο υποχρεώσεως (liability method) σε όλες τις προσωρινές φορολογικές διαφορές κατά την ημερομηνία του ισολογισμού μεταξύ της φορολογικής βάσης και της λογιστικής αξίας των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων. Οι αναμενόμενες φορολογικές επιπτώσεις από τις προσωρινές φορολογικές διαφορές προσδιορίζονται και εμφανίζονται είτε ως μελλοντικές (αναβαλλόμενες) φορολογικές υποχρεώσεις, είτε ως αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις. Οι

αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις αναγνωρίζονται για όλες τις εκπεστέες προσωρινές διαφορές και τις αχρησιμοποίητες φορολογικές ζημιές, κατά την έκταση που είναι πιθανό ότι θα υπάρξει επαρκές μελλοντικό φορολογητέο εισόδημα έναντι του οποίου οι αχρησιμοποίητες φορολογικές ζημιές και οι πιστωτικοί φόροι μπορεί να χρησιμοποιηθούν. Η αξία των αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων ελέγχεται σε κάθε ημερομηνία Ισολογισμού και μειώνεται κατά την έκταση που δεν αναμένεται να υπάρξει επαρκές φορολογητέο εισόδημα που θα καλύψει την αναβαλλόμενη φορολογική απαίτηση. Συμψηφισμός των αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων και υποχρεώσεων γίνεται αν και μόνο αν:

- Υπάρχει ένα νόμιμα εκτελεστό δικαίωμα συμψηφισμού των τρεχουσών φορολογικών απαιτήσεων έναντι τρεχουσών φορολογικών υποχρεώσεων και
- Οι αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις και οι αναβαλλόμενες φορολογικές υποχρεώσεις αφορούν σε φόρο εισοδήματος που επιβάλλονται από την ίδια φορολογική αρχή είτε:
 - στην ίδια φορολογητέα οικονομική μονάδα, είτε
 - σε διαφορετικές φορολογητέες οικονομικές μονάδες, οι οποίες προτίθενται να συμψηφίσουν τις τρέχουσες φορολογητέες υποχρεώσεις και απαιτήσεις ή να εισπράξουν τις απαιτήσεις και να τακτοποιήσουν / εξοφλήσουν τις υποχρεώσεις συγχρόνως, σε κάθε μελλοντική περίοδο στην οποία σημαντικά ποσά αναβαλλόμενων φορολογικών υποχρεώσεων ή απαιτήσεων αναμένονται να τακτοποιηθούν ή να ανακτηθούν.

2.22 Κέρδη ανά μετοχή

Τα βασικά κέρδη, ανά μετοχή, υπολογίζονται διαιρώντας τα καθαρά κέρδη μετά από φόρους, με το μέσο σταθμικό αριθμό μετοχών κάθε χρήσης.

2.23 Διανομή μερισμάτων

Η διανομή των μερισμάτων στους μετόχους της επιχείρησης καταχωρείται ως υποχρέωση στις οικονομικές καταστάσεις όταν η διανομή εγκρίνεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων.

2.24 Στρογγυλοποιήσεις κονδυλίων

Τα ποσά που εμπεριέχονται σε αυτές τις οικονομικές καταστάσεις έχουν στρογγυλοποιηθεί σε ευρώ. Διαφορές που ενδέχεται να υπάρχουν οφείλονται σε αυτές τις στρογγυλοποιήσεις.

2.25 Διαχείριση κεφαλαίου

α) Πολιτική του Ομίλου είναι η διατήρηση ισχυρής κεφαλαιακής βάσης, ώστε να υπάρχει εμπιστοσύνη εκ μέρους των επενδυτών και των πιστωτών και να υποστηρίζεται η μελλοντική της ανάπτυξη. Η Διοίκηση παρακολουθεί τα ίδια κεφάλαια τα οποία και εκλαμβάνει στο σύνολό τους, με εξαίρεση τα δικαιώματα μειοψηφίας, ώστε η σχέση των ξένων (αφαιρουμένων των καταθέσεων της εταιρείας) με τα ίδια κεφάλαια, να διαμορφώνεται περίπου στο 1 προς 1. Με βάση τα στοιχεία των ισολογισμών, η σχέση ξένα προς ίδια κεφάλαια για τις χρήσεις 2021 και 2020, διαμορφώθηκε αντίστοιχα σε 1,20 και 1,32 για τον Όμιλο και σε 1,11 και 1,25 για την Εταιρεία.

β) Από τις διατάξεις περί νομοθεσίας των Ανωνύμων Εταιριών, Ν. 4548/2018, επιβάλλονται περιορισμοί σε σχέση με τα ίδια κεφάλαια που έχουν ως εξής:

i. Με την επιφύλαξη της αρχής της ίσης μεταχείρισης των μετόχων που βρίσκονται στην ίδια θέση και των διατάξεων για την κατάχρηση της αγοράς, η εταιρεία μπορεί, η ίδια ή με πρόσωπο το οποίο ενεργεί στο όνομά του αλλά για λογαριασμό της, να αποκτήσει μετοχές της που έχουν ήδη εκδοθεί, μόνο όμως ύστερα από έγκριση της γενικής συνέλευσης, η οποία ορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις των προβλεπόμενων αποκτήσεων και, ιδίως, τον ανώτατο αριθμό μετοχών που είναι δυνατόν να αποκτηθούν, τη διάρκεια για την οποία χορηγείται η έγκριση, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τους είκοσι τέσσερις (24) μήνες και, σε περίπτωση απόκτησης από επαχθή αιτία, τα κατώτατα και ανώτατα όρια της αξίας απόκτησης με εξαίρεση τα όσα αναφέρονται στην παρ.4 του άρθρου 49 του Ν.4548/2018.

ii. Σε περίπτωση που το σύνολο των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας γίνει κατώτερο από το μισό ($1/2$) του κεφαλαίου, το διοικητικό συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει τη γενική συνέλευση, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από τη λήξη της χρήσης, με θέμα τη λύση της εταιρείας ή την υιοθέτηση άλλου μέτρου.

iii. Κάθε έτος αφαιρείται το ένα εικοστό ($1/20$) τουλάχιστον των καθαρών κερδών για σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η αφαίρεση για σχηματισμό αποθεματικού παύει να είναι υποχρεωτική, μόλις τούτο φθάσει το ένα τρίτο ($1/3$) τουλάχιστον του κεφαλαίου. Το τακτικό αποθεματικό χρησιμοποιείται αποκλειστικά πριν από κάθε διανομή μερίσματος προς εξίσωση του τυχόν χρεωστικού υπολοίπου της κατάστασης αποτελεσμάτων.

iv. Το ελάχιστο μέρισμα ορίζεται σε ποσοστό τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) των καθαρών κερδών μετά την αφαίρεση της κράτησης για σχηματισμό τακτικού αποθεματικού και των λοιπών πιστωτικών κονδυλίων της κατάστασης αποτελεσμάτων, που δεν προέρχονται από πραγματοποιημένα κέρδη και καταβάλλεται σε μετρητά. Με απόφαση της γενικής συνέλευσης που λαμβάνεται με αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία μπορεί να μειωθεί το ως άνω ποσοστό, όχι όμως κάτω του δέκα τοις εκατό (10%). Μη διανομή του ελάχιστου μερίσματος επιτρέπεται μόνο με απόφαση της γενικής συνέλευσης, που λαμβάνεται με την αυξημένη απαρτία των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 130 του Ν.4548/2018 και πλειοψηφία ογδόντα τοις εκατό (80%) του εκπροσωπούμενου στη συνέλευση κεφαλαίου.

γ) Η Εταιρεία συμμορφώνεται πλήρως με τις σχετικές διατάξεις που επιβάλλονται από την νομοθεσία σε σχέση με τα ίδια κεφάλαια.

3. Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου

Χρηματοοικονομικοί κίνδυνοι

Πιστωτικός κίνδυνος

Ο Όμιλος εκτίθεται σε πιστωτικούς κινδύνους που απορρέουν από το ενδεχόμενο οι πελάτες να μην τηρήσουν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις όσον αφορά στην τακτοποίηση και αποπληρωμή αυτών των υποχρεώσεων.

Για τις εμπορικές απαιτήσεις, η Εταιρεία και ο Όμιλος δεν εκτίθενται σε σημαντικούς πιστωτικούς κινδύνους. Λόγω της φύσης των δραστηριοτήτων του Ομίλου οι απαιτήσεις προέρχονται κυρίως από το Δημόσιο και τον ευρύτερο δημόσιο τομέα. Το ποσό των απαιτήσεων από τον ευρύτερο δημόσιο τομέα ανέρχεται την 31/12/2021 σε 2.007 χιλ. ευρώ για τον Όμιλο και 1.993 χιλ. ευρώ για την Εταιρεία.

Η Διοίκηση της Εταιρείας παρακολουθεί εντατικά τους πελάτες που έχουν υπερβεί τα πιστωτικά όρια και θέτει σε εφαρμογή διαδικασίες για την εξασφάλιση των απαιτήσεων της (διακανονισμοί αποπληρωμής, νομικές διαδικασίες κλπ). Η Εταιρεία αναπροσαρμόζει τις προβλέψεις της στο βαθμό που τα παραπάνω μέτρα δεν αποδίδουν και οι απαιτήσεις χαρακτηρίζονται ως επισφαλείς.

Για τα χρηματικά διαθέσιμα υφίσταται φυσική αντιστάθμιση κινδύνου, καθότι διατηρούνται δανειακές συμβάσεις στις ίδιες τράπεζες

Η μέγιστη έκθεση σε πιστωτικό κίνδυνο την ημέρα του Ισολογισμού είναι η εύλογη αξία κάθε κατηγορίας χρηματοοικονομικών στοιχείων, όπως απεικονίζεται παρακάτω:

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις	6.169.073	5.231.064	6.128.034	5.150.401
Προκαταβολές	496.464	529.277	496.464	529.277
Επιμετρώμενα σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων χρηματοοικονομικά στοιχεία	36.603	426.679	36.603	426.679
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	660.344	1.479.044	570.673	1.338.848
ΣΥΝΟΛΟ:	7.362.484	7.666.065	7.231.774	7.445.206

Κίνδυνος ρευστότητας

Ο κίνδυνος ρευστότητας υπάρχει όταν μια οικονομική οντότητα αντιμετωπίζει δυσκολίες στην εξυπηρέτηση των δεσμευτικών συμφωνιών της που συνδέονται με τις χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις της.

Ο κίνδυνος της ρευστότητας προέρχεται κυρίως από το ρυθμό εκταμίευσης των υποχρεώσεων από το Ελληνικό Δημόσιο για τα εκτελεσθέντα έργα και από τη τήρηση της υπάρχουσας πολιτικής των τραπεζών να χρηματοδοτούν λογαριασμούς εκτελεσμένων έργων, τη διατήρηση των ανοιχτών πιστωτικών ορίων και την αναχρηματοδότηση υφιστάμενων δανείων. Η ληκτότητα των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων την 31η Δεκεμβρίου 2021 & 2020 αναλύεται ως εξής:

Όμιλος

31.12.2021	Υπόλοιπο	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Δάνεια	5.850.175	643.251	396.756	1.176.689	3.633.479
Υποχρεώσεις	4.474.359	4.434.109	0	40.250	0

Σύνολο	10.324.533	5.077.360	396.756	1.216.939	3.633.479
---------------	-------------------	------------------	----------------	------------------	------------------

Όμιλος

31.12.2020	Υπόλοιπο	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Δάνεια	6.394.629	4.750.428	596.756	1.047.445	0
Υποχρεώσεις	4.540.058	4.497.258	42.800	0	0
Σύνολο	10.934.688	9.247.687	639.556	1.047.445	0

Εταιρία

31.12.2021	Υπόλοιπο	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Δάνεια	5.849.561	642.637	396.756	1.176.689	3.633.479
Υποχρεώσεις	4.428.583	4.428.583	0	0	0
Σύνολο	10.278.144	5.071.220	396.756	1.176.689	3.633.479

Εταιρία

31.12.2020	Υπόλοιπο	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Δάνεια	6.368.544	4.724.343	596.756	1.047.445	0
Υποχρεώσεις	4.380.353	4.380.353	0	0	0
Σύνολο	10.748.897	9.104.696	596.756	1.047.445	0

Στην τρέχουσα περίοδο ο κίνδυνος ρευστότητας της Εταιρείας και του Ομίλου είναι χαμηλός δεδομένου του θετικού κεφαλαίου κίνησης. Η Εταιρεία και ο Όμιλος εμφανίζουν θετικό κεφάλαιο κίνησης, 2.313 χιλ. ευρώ και 2.438 χιλ. ευρώ, αντίστοιχα. Στα πλαίσια της πολιτικής βελτίωσης της ρευστότητας του Ομίλου η διοίκηση έχει εκπονήσει και υλοποιεί σχέδιο του οποίου οι βασικές γραμμές είναι:

- ο περιορισμός των δαπανών
- η εκποίηση μη λειτουργικών περιουσιακών στοιχείων ή συμμετοχών ή η διερεύνηση επενδυτικών ευκαιριών αξιοποίησης αυτών
- η ανάληψη τεχνικών έργων με σημαντικό περιθώριο κέρδους.

Ο Όμιλος αντιμετωπίζει τον κίνδυνο ρευστότητας προσπαθώντας να τον διατηρήσει σε διαχειρίσιμο επίπεδο. Η διαχείριση του κινδύνου ρευστότητας συμπεριλαμβάνει την διασφάλιση ύπαρξης επαρκών ταμειακών διαθεσίμων και ισοδύναμων καθώς και την εξασφάλιση της πιστοληπτικής ικανότητας μέσω εγκεκριμένων ανοιχτών πιστωτικών ορίων χρηματοδότησης, καθώς και πιστωτικών ορίων με την ενεχυρίαση λογαριασμών δημοσίων έργων. Η διοίκηση του Ομίλου παρακολουθεί και αναπροσαρμόζει καθημερινά το ταμειακό πρόγραμμα ρευστότητας με βάση τις αναμενόμενες ταμειακές εισροές και εκροές.

Κίνδυνος ταμειακών ροών και κίνδυνος επιτοκίου

Ο Όμιλος/Εταιρεία δεν έχει σημαντικά τοκοφόρα περιουσιακά στοιχεία και συνεπώς τα έσοδα και οι λειτουργικές ταμειακές ροές δεν επηρεάζονται ουσιαστικά από τη μεταβολή των επιτοκίων.

Ο κίνδυνος μεταβολής των επιτοκίων προέρχεται κυρίως από τα μακροπρόθεσμα δάνεια. Δάνεια με μεταβλητό επιτόκιο εκθέτουν τον Όμιλο/Εταιρεία σε κίνδυνο ταμειακών ροών. Δάνεια με σταθερό επιτόκιο εκθέτουν τον Όμιλο/Εταιρεία σε κίνδυνο μεταβολής της εύλογης αξίας. Πολιτική του Ομίλου/Εταιρείας είναι να διατηρεί το σύνολο σχεδόν των δανείων της σε μεταβλητό επιτόκιο.

Ο Όμιλος αναλύει την έκθεση του στην μεταβολή των επιτοκίων σε συνεχή βάση λαμβάνοντας υπόψη την δυνατότητα της αναχρηματοδότησης με διαφορετικούς όρους και τρόπους καθώς και την ανανέωση υφιστάμενων χορηγήσεων. Με βάση αυτές τις δυνατότητες ο Όμιλος υπολογίζει την επίδραση στα αποτελέσματα μιας μεταβολής των επιτοκίων για τις σημαντικές χορηγήσεις μεσοπρόθεσμης και μακροπρόθεσμης διάρκειας.

Μεταβολή του επιτοκίου βάσης κατά 1%, *ceteris paribus*, θα είχε σαν συνέπεια την μεταβολή του χρηματοοικονομικού κόστους κατά 59 χιλ. ευρώ περίπου σε ετήσια βάση με τις λοιπές μεταβλητές να παραμένουν σταθερές. Αυτό θα συνέβαινε κυρίως λόγω του υψηλότερου / χαμηλότερου χρηματοοικονομικού κόστους για τραπεζικό δανεισμό με κυμαινόμενο επιτόκιο σε ευρώ.

Κίνδυνος Τιμών

Ο Όμιλος εκτίθεται σε κινδύνους τιμών μετοχών που προέρχονται από επενδύσεις σε μετοχές εισηγμένων εταιρειών στο ΧΑ και χαρακτηρίζονται για τον σκοπό σύνταξης των Οικονομικών Καταστάσεων ως επιμετρώμενα στοιχεία σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων. Για την διαχείριση των κινδύνων τιμών που προέρχονται από επενδύσεις σε μετοχές ο Όμιλος δημιουργεί διασπορά στο χαρτοφυλάκιο του. Η διασπορά του χαρτοφυλακίου είναι σύμφωνη με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που αφορούν την επένδυση διαθεσίμων σε μετοχές. Επισημαίνεται ότι η αξία του χαρτοφυλακίου κατά την 31/12/2021 ανέρχεται σε 37 χιλ. ευρώ για τον Όμιλο και την Εταιρεία.

Συναλλαγματικός κίνδυνος

Δεν υφίσταται σημαντικός συναλλαγματικός κίνδυνος, δεδομένου ότι το σύνολο των απαιτήσεων και υποχρεώσεων είναι σε ευρώ.

Μη Χρηματοοικονομικοί κίνδυνοι

Εξάρτηση από Προμηθευτές και Αποθέματα

Ο Όμιλος δεν έχει κάποια εξάρτηση από συγκεκριμένους προμηθευτές, λόγω του ότι σε τακτά χρονικά διαστήματα προβαίνει σε ελέγχους της αγοράς προς αναζήτηση των καλύτερων τιμών και προσφορών για πρώτες ύλες, ώστε αφενός να μεγιστοποιεί τις δυνατότητες ευελιξίας στις τιμές προμηθευτή και αφετέρου να περιορίζει τα προβλήματα της εφοδιαστικής αλυσίδας. Παράλληλα, όπου είναι εφικτό, ο όμιλος φροντίζει να

μην υπάρχει σημαντική εξάρτηση από προμηθευτές, έτσι ώστε κανένας προμηθευτής να μην προμηθεύει υλικά σε ποσοστό μεγαλύτερο του 15% των αγορών του ομίλου.

Εξάρτηση από πελάτες

Ο Όμιλος δραστηριοποιείται κυρίως στον τομέα των δημοσίων έργων και εκτίθεται σε κίνδυνο λόγω της εξάρτησης του από το Δημόσιο και τις πολιτικές που αυτό εφαρμόζει.

Η πολιτική της κεντρικής διοίκησης να δημοπρατεί δημόσια έργα με αβέβαιο χρόνο και πρόγραμμα, καθώς και οι τυχόν ενστάσεις, που συχνά εγείρονται, καθιστούν εκτεθειμένο σε κίνδυνο το επιχειρηματικό έργο τόσο του Ομίλου όσο και της Εταιρείας.

Οι χρόνοι αποπληρωμής των εκτελεσμένων έργων από το δημόσιο, λόγω των συχνών και μεγάλων καθυστερήσεων, δημιουργεί πρόσθετο κίνδυνο λόγω της αβεβαιότητας ως προς την κατάρτιση αξιόπιστου ταμειακού προγράμματος.

Κίνδυνος υπάρχει κατά την εκτέλεση εργασιών πέρα αυτών των οποίων προβλέπει η σύμβαση έργων, ως προς την ακριβή αναγνώριση αυτών από τους κυρίους του έργου. Επιπλέον κίνδυνος υπάρχει στην αναπροσαρμογή των τιμών του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ που δεν ακολουθούν την πραγματικά αύξηση των τιμών.

Κίνδυνος Πανδημίας COVID-19

Κατά τη διάρκεια των ετών 2020 και 2021, ο Όμιλος/Εταιρεία έλαβε έγκαιρα και αποτελεσματικά μέτρα για την διαχείριση των επιπτώσεων της πανδημίας COVID-19, θέτοντας ως προτεραιότητα την ασφάλεια και προστασία των ανθρώπων και των συνεργατών της. Ο Όμιλος/ Εταιρεία ανταποκρίθηκε με αμεσότητα, ευελιξία και αποφασιστικότητα στις νέες συνθήκες διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη συνέχιση των εργασιών σε όλους τους τομείς επιχειρηματικής δραστηριότητάς της περιορίζοντας στο ελάχιστο τις οικονομικές επιπτώσεις της πανδημίας. Το έτος 2022 θεωρείτε ορόσημο για την σταδιακή έξοδο από την πανδημική κρίση εφόσον δεν παρουσιαστούν νέες πιο επικίνδυνες μεταλλάξεις. Ως εκ τούτου δεν αναμένονται σημαντικές επιδράσεις επί των οικονομικών μεγεθών του Ομίλου/Εταιρείας.

Κίνδυνος εργατικών ατυχημάτων και συμβάντων

Λόγω της φύσεως της δραστηριότητάς της, ο Όμιλος/ Εταιρεία εκτίθεται σε κινδύνους εργατικών ατυχημάτων και συμβάντων που ενδέχεται να επηρεάσουν αρνητικά τα αποτελέσματα, τη φήμη ή/και τη λειτουργία του. Τα κατασκευαστικά έργα ασφαλίζονται για εργατικά ατυχήματα και υλικές ζημιές.

Κίνδυνος νομικής και κανονιστικής συμμόρφωσης

Ο Όμιλος δραστηριοποιείται σε ένα σύνθετο κανονιστικό περιβάλλον που υπόκειται σε συχνές μεταβολές. Συνεπώς, εκτίθεται στον κίνδυνο μη διατήρησης της νομικής και κανονιστικής συμμόρφωσης σε λειτουργικό επίπεδο και, ειδικότερα, εκτίθεται σε κινδύνους συμμόρφωσης με την εθνική νομοθεσία που αφορούν στη κατασκευαστική δραστηριότητα, στην εργασία, στην αντιμετώπιση κακόβουλων ενεργειών και στο φυσικό περιβάλλον.

Κίνδυνος κλιματικής αλλαγής

Η δραστηριότητα του Ομίλου δεν εκτίθεται σε κινδύνους που σχετίζονται με την κλιματική αλλαγή και την εφαρμογή μέτρων που απαιτούν τη διάθεση πόρων για την επίτευξη στόχων σχετικά με θέματα περιβαλλοντικής υπευθυνότητας για τη μείωση του περιβαλλοντολογικού αποτυπώματος.

4. Πληροφόρηση κατά τομέα

Ο Όμιλος αναλύει τις δραστηριότητες του σε τρεις επιχειρηματικούς τομείς (Τομέας κατασκευών, τομέας ενέργειας και τομέας επενδύσεων σε ακίνητα). Με δεδομένο ότι ο Όμιλος δραστηριοποιείται αποκλειστικά στη Ελλάδα, οι δραστηριότητες του Ομίλου θεωρούνται ως ένας γεωγραφικός τομέας. Τα αποτελέσματα των τομέων αυτών κατά τις χρήσεις που έληξαν την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020 για τον Όμιλο, έχουν ως εξής:

31/12/2021					
(ποσά σε Ευρώ)	Σύνολο Κλάδων	Κλάδος Ενέργειας	Κλάδος Επενδύσεων σε ακίνητα	Κατασκευαστικός Κλάδος	Ενδοεταιρικά
Έσοδα	11.013.044	50.204	0	11.117.192	-154.352
Άλλα έσοδα	288.435	54.296	0	250.021	-15.882
Αποτελέσματα από την επιμέτρηση στην εύλογη αξία των επενδυτικών ακινήτων	74.000	0	0	74.000	0
Αναλώσεις υλών	-3.972.104	-370	0	-3.972.518	784
Παροχές σε εργαζομένους	-952.165	0	0	-952.165	0
Δαπάνες αποσβέσεων απομειώσεων	-179.270	-26.139	0	-153.131	0
Άλλα έξοδα	-4.868.834	-159.352	-4.271	-4.874.662	169.451
Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως Κέρδη(Ζημίες)	1.403.106	-81.361	-4.271	1.488.737	0
Χρηματοοικονομικό Κόστος (Καθαρό)	-300.856	-264	0	-300.592	0
Αποτελέσματα από συγγενείς επιχειρήσεις	503.792	20.670	487.290	-4.168	0
Κέρδη(Ζημίες) προ φόρων	1.606.041	-60.955	483.019	1.183.977	0
Φόρος εισοδήματος	-426.517	77.769	29.098	-533.384	0
Κέρδος(Ζημία) περιόδου	1.179.525	16.814	512.118	650.593	0
Λοιπά συνολικά έσοδα	-11.848	0	0	-11.848	0
Αναλογιστικά κέρδη(ζημίες) από προγράμματα καθορισμένων παροχών	-827	0	0	-827	0
Φόρος εισοδήματος που σχετίζεται με στοιχεία του συνολικού εισοδήματος	182	0	0	182	0
Λοιπά συνολικά έσοδα μετά από φόρους	-12.494	0	0	-12.494	0
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα περιόδου	1.167.031	16.814	512.118	638.099	0

31/12/2020					
(ποσά σε Ευρώ)	Σύνολο Κλάδων	Κλάδος Ενέργειας	Κλάδος Επενδύσεων σε ακίνητα	Κατασκευαστικός Κλάδος	ενδοεταιρικά
Έσοδα	10.282.830	47.189	0	10.535.802	-300.161
Άλλα έσοδα	853.247	4.608	0	862.275	-13.636
Αποτελέσματα από την επιμέτρηση στην εύλογη αξία των επενδυτικών ακινήτων	43.000	0	32.000	11.000	0
Αναλώσεις υλών	-3.350.220	-976	0	-3.349.244	0
Παροχές σε εργαζομένους	-772.842	0	0	-772.842	0
Δαπάνες αποσβέσεων απομειώσεων	-204.829	-16.626	0	-188.203	0
Άλλα έξοδα	-4.939.865	-37.736	-6.328	-5.209.598	313.797
Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως Κέρδη(Ζημίες)	1.911.322	-3.541	25.672	1.889.191	0
Χρηματοοικονομικό Κόστος (Καθαρό)	-544.100	-400	0	-543.700	0
Αποτελέσματα από συγγενείς επιχειρήσεις	173.671	-32.591	174.182	32.079	0
Κέρδη(Ζημίες) προ φόρων	1.540.892	-36.532	199.854	1.377.569	0
Φόρος εισοδήματος	-316.680	7.665	-59.196	-265.149	0
Κέρδος(Ζημία) περιόδου	1.224.212	-28.867	140.658	1.112.421	0
Λοιπά συνολικά έσοδα	-201.425	0	0	-201.425	0

Αναλογιστικά κέρδη(ζημίες) από προγράμματα καθορισμένων παροχών	-10.837	0	0	10.837	0
Λοιπά συνολικά έσοδα μετά από φόρους	-212.262	0	0	-212.262	0
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα περιόδου	1.011.950	-28.867	140.658	900.159	0

Αντίστοιχα, η διάρθρωση των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020 στους ανωτέρω τομείς αναλύεται ως εξής:

31/12/2021					
(ποσά σε Ευρώ)	Σύνολο Κλάδων	Κλάδος Ενέργειας	Κλάδος Επενδύσεων σε ακίνητα	Κατασκευαστικός Κλάδος	Ενδοεταιρικά
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ					
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία					
Ενσώματα πάγια	15.889.373	1.529.975	0	14.359.398	0
Μείον: Αποσβέσεις Ενσώματων παγίων	-11.979.398	-472.337	0	-11.507.061	0
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	39.508	0	0	39.508	0
Μείον: Αποσβέσεις άυλων στοιχείων	-33.461	0	0	-33.461	0
Διαθέσιμα για πώληση χρηματοοικονομικά στοιχεία	10.514	0	0	10.514	0
Επενδύσεις σε θυγατρικές	0	0	0	0	0
Επενδύσεις σε συγγενείς επιχειρήσεις	1.538.191	0	1.538.191	0	0
Επενδύσεις σε Κοινοπραξίες	346.821	0	0	346.821	0
Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	0	0	0	0	0
Λοιπές Μακροπρόθεσμες Απαιτήσεις	1.027.146	0	0	1.027.146	0
Επενδύσεις σε Ακίνητα	8.672.000	0	1.048.000	7.624.000	0
Σύνολο	15.510.695	1.057.639	2.586.191	11.866.865	0
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία					
Αποθέματα	152.416	0	0	152.416	0
Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις	6.169.073	338.847	1.440	6.713.257	-884.471
Προκαταβολές	496.464	0	0	496.464	0
Επιμετρώμενα σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων χρηματοοικονομικά στοιχεία	36.603	0	0	36.603	0
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	660.344	60.640	0	599.703	0
Σύνολο	7.514.900	399.488	1.440	7.998.443	-884.471
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	23.025.595	1.457.126	2.587.632	19.865.308	-884.471
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις					
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζόμενους	33.357	0	0	33.357	0
Έντοκα Δάνεια	5.206.924	0	0	5.206.923	0
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	40.250	0	0	40.250	0
Επιχορηγήσεις	275.884	173.872	0	102.012	0
Προβλέψεις	1.049.459	0	0	1.049.459	0
Αναβαλλόμενες Φορολογικές Υποχρεώσεις	1.186.866	107.652	-188.868	1.268.082	0
Σύνολο μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων	7.792.739	281.524	-188.868	7.700.084	0
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις					
Προμηθευτές & λοιπές υποχρεώσεις	4.434.109	226.706	51.983	5.039.891	-884.471
Βραχυπρόθεσμα δάνεια	643.251	0	0	643.251	0
Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων	5.077.360	226.706	51.983	5.683.142	-884.471
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	12.870.099	508.230	-136.885	13.383.226	-884.471

31/12/2020					
(ποσά σε Ευρώ)	Σύνολο Κλάδων	Κλάδος Ενέργειας	Κλάδος Επενδύσεων σε ακίνητα	Κατασκευαστικός Κλάδος	Ενδοεταιρικά
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ					
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία					
Ενσώματα πάγια	14.783.661	446.118	0	14.337.544	0
Μείον: Αποσβέσεις Ενσώματων παγίων	-11.531.380	-166.164	0	-11.365.216	0
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	39.508	0	0	39.508	0
Μείον: Αποσβέσεις άυλων στοιχείων	-32.410	0	0	-32.410	0
Διαθέσιμα για πώληση χρηματοοικονομικά στοιχεία	10.514	0	0	10.514	0
Επενδύσεις σε θυγατρικές	0	0	0	0	0
Επενδύσεις σε συγγενείς επιχειρήσεις	1.283.241	232.339	1.050.901	0	0
Επενδύσεις σε Κοινοπραξίες	385.914	0	0	385.914	0
Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	0	0	0		0
Λοιπές Μακροπρόθεσμες Απαιτήσεις	1.027.146	0	0	1.027.146	0
Επενδύσεις σε Ακίνητα	8.598.000	0	1.245.038	7.352.962	0
Σύνολο	14.564.194	512.293	2.295.939	11.755.962	0
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία					
Αποθέματα	160.296	0	0	160.296	0
Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις	5.231.064	242.071	1.593	5.841.750	-854.350
Προκαταβολές	529.277	0	0	529.277	0
Επιμετρώμενα σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων χρηματοοικονομικά στοιχεία	426.679	0	0	426.679	0
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	1.479.044	44.078	7	1.434.959	
Σύνολο	7.826.361	286.150	1.599	8.392.962	-854.350
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	22.390.555	798.443	2.297.538	20.148.924	-854.350
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις					
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζόμενους	24.615	0	0	24.615	0
Έντοκα Δάνεια	1.644.201	0	0	1.644.201	0
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	42.800	0	0	42.800	0
Επιχορηγήσεις	169.078	67.968	0	101.110	0
Προβλέψεις	1.183.977	0	0	1.183.977	0
Αναβαλλόμενες Φορολογικές Υποχρεώσεις	1.051.835	120.036	-198.701	1.130.499	0
Σύνολο μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων	4.116.506	188.004	-198.701	4.127.202	0
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις					
Προμηθευτές & λοιπές υποχρεώσεις	4.497.258	126.630	47.871	5.177.107	-854.350
Βραχυπρόθεσμα δάνεια	4.750.428	0	0	4.750.428	0
Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων	9.247.687	126.630	47.871	9.927.535	-854.350
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	13.364.192	314.635	-150.829	14.054.737	-854.350

5. Ενσώματα Πάγια Περιουσιακά Στοιχεία

ΟΜΙΛΟΣ	Γήπεδα Οικόπεδα	Κτίρια & Κτιριακές εγκ/σεις	Μηχανήματα & μηχ/κος εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα & λοιπός εξοπλισμός	Πάγια υπό εκτέλεση	Σύνολο
01.01 – 31.12.2021							
Υπόλοιπο έναρξης	1.311.676	2.333.928	5.637.129	4.954.449	517.089	29.390	14.783.661
Προσθήκες	0	0	1.210	22.250	8.630	0	32.090
Πωλήσεις - διαγραφές	-110.275	0	0	-3.150	-7.086	-194.786	-315.297
Μεταφορές	0	0	0	0	0	-29.390	-29.390
Ενσώματα πρώτης ενοποίησης	371.093	0	517.572	0	2.065	527.580	1.418.309
Υπόλοιπο 31.12.2021	1.572.493	2.333.928	6.155.911	4.973.549	520.698	332.794	15.889.373
Συσσωρευμένες αποσβέσεις							
Υπόλοιπο 01.01.2021	0	1.002.303	5.229.353	4.804.045	495.679	0	11.531.380
Αποσβέσεις περιόδου	0	62.072	54.069	55.030	7.048	0	178.219
Πωλήσεις - διαγραφές	0	0	0	-3.150	-7.086	0	-10.235
Αποσβέσεις πρώτης ενοποίησης	0	0	277.970	0	2.064	0	280.034
Υπόλοιπο 31.12.2021	0	1.064.375	5.561.392	4.855.925	497.706	0	11.979.398
Αναπόσβεστη αξία 31.12.2021	1.572.493	1.269.553	594.519	117.624	22.992	332.794	3.909.976

ΟΜΙΛΟΣ	Γήπεδα Οικόπεδα	Κτίρια & Κτιριακές εγκ/σεις	Μηχανήματα & μηχ/κος εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα & λοιπός εξοπλισμός	Πάγια υπό εκτέλεση	Σύνολο
01.01 – 31.12.2020							
Υπόλοιπο έναρξης	1.400.693	2.538.783	5.631.275	4.946.974	513.009	1.056.536	16.087.270
Προσθήκες	0	0	5.854	7.475	4.080	0	17.409
Πωλήσεις - διαγραφές	-89.017	-204.855	0	0	0	0	-293.872
Μεταφορές	0	0	0	0	0	-1.027.146	-1.027.146
Υπόλοιπο 31.12.2020	1.311.676	2.333.928	5.637.129	4.954.449	517.089	29.390	14.783.661
Συσσωρευμένες αποσβέσεις							
Υπόλοιπο 01.01.2020	0	1.021.693	5.180.659	4.724.550	486.451	0	11.413.354
Αποσβέσεις περιόδου	0	65.966	48.694	79.495	9.228	0	203.383
Πωλήσεις - διαγραφές	0	-85.356	0	0	0	0	-85.356
Υπόλοιπο 31.12.2020	0	1.002.303	5.229.353	4.804.045	495.679	0	11.531.380
Αναπόσβεστη αξία 31.12.2020	1.311.676	1.331.625	407.776	150.404	21.411	29.390	3.252.281

	31.12.2021	31.12.2020
Ενσώματα πάγια με χρηματοδοτική μίσθωση:		
Κεφαλαιοποίηση	2.275.194	2.275.194
Σωρευμένες αποσβέσεις	-2.242.874	-2.215.134
Αναπόσβεστη αξία	32.320	60.060

ΕΤΑΙΡΙΑ	Γήπεδα Οικόπεδα	Κτίρια & Κτιριακές εγκ/σεις	Μηχανήματα & μηχ/κος εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα & λοιπός εξοπλισμός	Σύνολο
01.01 – 31.12.2021						
Υπόλοιπο έναρξης	1.311.676	2.277.832	5.011.417	4.898.410	469.954	13.969.288
Προσθήκες	0	0	1.210	22.250	8.630	32.090
Πωλήσεις - διαγραφές	0	0	0	-3.150	-7.086	-10.235
Υπόλοιπο 31.12.2021	1.311.676	2.277.832	5.012.627	4.917.510	471.497	13.991.142
Συσσωρευμένες αποσβέσεις						
Υπόλοιπο 01.01.2021	0	970.362	4.859.909	4.769.627	458.407	11.058.305
Αποσβέσεις περιόδου	0	56.581	26.002	50.203	4.470	137.256
Πωλήσεις - διαγραφές	0	0	0	-3.150	-7.086	-10.235
Υπόλοιπο 31.12.2021	0	1.026.942	4.885.911	4.816.681	455.791	11.185.325
Αναπόσβεστη αξία 31.12.2021	1.311.676	1.250.890	126.716	100.830	15.707	2.805.817

ΕΤΑΙΡΙΑ	Γήπεδα Οικόπεδα	Κτίρια & Κτιριακές εγκ/σεις	Μηχανήματα & μηχ/κος εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα & λοιπός εξοπλισμός	Πάγια υπό εκτέλεση	Σύνολο
01.01 – 31.12.2020							
Υπόλοιπο έναρξης	1.400.693	2.482.688	5.005.563	4.891.210	465.874	1.027.146	15.273.172
Προσθήκες	0	0	5.854	7.200	4.080	0	17.134
Πωλήσεις - διαγραφές	-89.017	-204.855	0	0	0	0	-293.872
Μεταφορές	0	0	0	0	0	-1.027.146	-1.027.146
Υπόλοιπο 31.12.2020	1.311.676	2.277.832	5.011.417	4.898.410	469.954	0	13.969.288
Συσσωρευμένες αποσβέσεις							
Υπόλοιπο 01.01.2020	0	995.243	4.829.839	4.695.261	451.970	0	10.972.312
Αποσβέσεις περιόδου	0	60.475	30.070	74.366	6.437	0	171.349
Πωλήσεις - διαγραφές	0	-85.356	0	0	0	0	-85.356
Υπόλοιπο 31.12.2020	0	970.362	4.859.909	4.769.627	458.407	0	11.058.305
Αναπόσβεστη αξία 31.12.2020	1.311.676	1.307.471	151.507	128.783	11.547	0	2.910.984

	31.12.2021	31.12.2020
Ενσώματα πάγια με χρηματοδοτική μίσθωση:		
Κεφαλαιοποίηση	2.275.194	2.275.194
Σωρευμένες αποσβέσεις	-2.242.874	-2.215.134
Αναπόσβεστη αξία	32.320	60.060

Το κονδύλι «Πάγια υπό εκτέλεση» αφορούσε προκαταβολή για αγορά οικοπέδου βάση του υπ' αριθμού 647/25-02-2004 συμβολαιογραφικού προσυμφώνου αγοραπωλησίας ποσοστών επί ακινήτου το οποίο βρίσκεται στο συννοικισμό «Δημητρίου», στο κέντρο της πόλης του Ηρακλείου Κρήτης, συνολικής έκτασης 26.318,51 τ.μ.. Βάσει του εν λόγω προσυμφώνου το συνολικό τίμημα ορίστηκε σε 1.173.881 ευρώ και αφορά την αγορά 2.000 τ.μ. Με την από 12/11/2020 συμβολαιογραφική πράξη εμφάνισης και δηλωτικού συμφωνήθηκε να επιστραφεί το καταβληθέν τίμημα εντόκως στη Δομική Κρήτης ΑΕ μέχρι και το 2023. Η εν λόγω απαίτηση μεταφέρθηκε στο λογαριασμό «Λοιπές Μακροπρόθεσμες Απαιτήσεις».

Προς εξασφάλιση τραπεζικών δανειακών συμβάσεων από την ALPHA BANK έχουν δοθεί:

- α) Α' τάξης και σειράς προσημείωση υποθήκης ποσού 1.700.000 ευρώ επί οριζόντιων ιδιοκτησιών κτιρίου γραφείων στην οδό Κορωναίου 14, Ηρακλείου Κρήτης
- β) Β' τάξης και σειράς προσημείωση υποθήκης ποσού 3.500.000 ευρώ επί οριζόντιων ιδιοκτησιών κτιρίου γραφείων στην Κορωναίου 14, Ηράκλειο Κρήτης
- γ) Γ' τάξης και σειράς προσημείωση υποθήκης ποσού 1.000.000 ευρώ επί οριζόντιων ιδιοκτησιών κτιρίου γραφείων στην οδό Κορωναίου 14, Ηρακλείου Κρήτης
- δ) Α' τάξης και σειράς προσημείωση υποθήκης ποσού 3.300.000 ευρώ επί οικοπέδου, εμβαδού 8.118,20 τ.μ. μαζί με τα υφιστάμενα και μελλοντικώς ανεγειρόμενα κτίσματα στην ΒΙΠΕ Ηρακλείου Κρήτης
- ε) Β' τάξης και σειράς προσημείωση υποθήκης ποσού 3.500.000 ευρώ επί οικοπέδου, εμβαδού 8.118,20 τ.μ. μαζί με τα υφιστάμενα και μελλοντικώς ανεγειρόμενα κτίσματα στην ΒΙΠΕ Ηρακλείου Κρήτης
- στ) Α' τάξης και σειράς προσημείωση υποθήκης ποσού 500.000 ευρώ επί καταστήματος.

Εισροές από πώληση ενσώματων παγίων:

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΕΙΑ	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Κόστος	3.150	293.872	3.150	293.872
Σωρευμένες Αποσβέσεις	3.150	85.356	3.150	85.356
Κέρδη/ (ζημίες) από την πώληση	2.000	221.484	2.000	221.484
Εισροές από την πώληση	2.000	430.000	2.000	430.000

6. Άυλα περιουσιακά στοιχεία

	ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ
01.01 – 31.12.2021		
Υπόλοιπο έναρξης	39.508	33.872
Προσθήκες	0	0
Πωλήσεις – διαγραφές	0	0
Υπόλοιπο 31.12.2021	39.508	33.872
Συσσωρευμένες αποσβέσεις		
Υπόλοιπο 01.01.2021	32.410	26.871
Αποσβέσεις περιόδου	1.051	1.000
Πωλήσεις - διαγραφές	0	0
Υπόλοιπο 31.12.2021	33.461	27.871
Αναπόσβεστη αξία 31.12.2021	6.047	6.000

	ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ
01.01 – 31.12.2020		
Υπόλοιπο έναρξης	39.508	33.872
Προσθήκες	0	0
Πωλήσεις - διαγραφές	0	0
Υπόλοιπο 31.12.2020	39.508	33.872
Συσσωρευμένες αποσβέσεις		
Υπόλοιπο 01.01.2020	31.224	25.871
Αποσβέσεις περιόδου	1.186	1.000
Πωλήσεις - διαγραφές	0	0
Υπόλοιπο 31.12.2020	32.410	26.871
Αναπόσβεστη αξία 31.12.2020	7.097	7.000

7. Επενδύσεις σε ακίνητα

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Υπόλοιπο έναρξης	8.598.000	8.555.000	76.000	65.000
Αποτέλεσμα από την επιμέτρηση στην εύλογη αξία	74.000	43.000	0	11.000
Υπόλοιπο τέλους	8.672.000	8.598.000	76.000	76.000

Η ανάλυση των επενδύσεων σε ακίνητα έχει ως εξής:

Εταιρία Ομίλου	Σχέση	Αξία	Μέθοδος Εύλογης Αξίας	Ημερομηνία Εκτίμησης
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.	Θυγατρική	7.624.000	Συγκριτική Μέθοδος – Υπολειμματική Μέθοδος	31/12/2021
Malia Mountain Resort Α.Ε.	Υποθυγατρική	972.000	Συγκριτική Μέθοδος	31/12/2020
ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.	Μητρική	76.000	Συγκριτική Μέθοδος	31/12/2020
Αξία		8.672.000		

Οι εκτιμήσεις πραγματοποιήθηκαν από ανεξάρτητο εκτιμητή με επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία.

Οι βασικές παραδοχές των παραπάνω εκτιμήσεων έχουν ως εξής:

Η εκτίμηση πραγματοποιήθηκε με βάση την «Εύλογη Αξία» η οποία σύμφωνα με τα Διεθνή Εκτιμητικά πρότυπα ορίζεται ως: «Η τιμή που θα μπορούσε να λάβει κάποιος για την πώληση ενός παγίου ή που θα κατέβαλε κάποιος για την μεταβίβαση μίας υποχρέωσης σε μία κανονική συναλλαγή μεταξύ προθύμων συμμετεχόντων στην αγορά κατά την ημερομηνία επιμέτρησης». Στην κατάσταση λογαριασμού αποτελεσμάτων περιόδου δεν έχουν καταχωρηθεί ποσά που να αφορούν Ενοίκια από ακίνητα, Άμεσα λειτουργικά έξοδα που αφορούν τις επενδύσεις σε ακίνητα οι οποίες αποδίδουν ενοίκια και Άμεσα λειτουργικά έξοδα που αφορούν τις επενδύσεις σε ακίνητα οι οποίες δεν αποδίδουν ενοίκια.

Το επενδυτικό ακίνητο της «ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.» αφορά ακίνητο στη θέση Αλωνάκι Μαλίων συνολικού εμβαδού 166.937 τ.μ. προοριζόμενο για τουριστική εκμετάλλευση. Με βάση την έκθεση εκτίμησης των ανεξαρτήτων εκτιμητών για τον προσδιορισμό της εύλογης αξίας του έχουν χρησιμοποιηθεί η Μέθοδος Συγκριτικών Στοιχείων και η Μέθοδος Προεξόφλησης Μελλοντικών Ταμειακών Ροών, τα αποτελέσματα των οποίων σταθμίστηκαν με συντελεστή βαρύτητας 60% και 40% αντίστοιχα. Το επιτόκιο που χρησιμοποιήθηκε για την προεξόφληση των ταμειακών ροών ανήλθε σε 11% και το επιτόκιο κεφαλαιοποίησης σε 9,5%.

Το επενδυτικό ακίνητο της «MALIA MOUNTAIN RESORT Α.Ε.» αφορά ακίνητο που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα Μαλίων συνολικού εμβαδού 52.124,25 τ.μ. προοριζόμενο για τουριστική εκμετάλλευση. Με βάση την έκθεση εκτίμησης των ανεξαρτήτων εκτιμητών για τον προσδιορισμό της εύλογης αξίας του έχει χρησιμοποιηθεί η συγκριτική μέθοδος.

Το επενδυτικό ακίνητο της «ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.» αφορά πέντε ακίνητα που βρίσκονται στη θέση «Άγιος Δημήτριος» της δημοτικής ενότητας Κύθνου συνολικού εμβαδού 3.767 τ.μ. προοριζόμενο για τουριστική

εκμετάλλευση. Με βάση την έκθεση εκτίμησης των ανεξαρτήτων εκτιμητών για τον προσδιορισμό της εύλογης αξίας του έχει χρησιμοποιεί η συγκριτική μέθοδος.

Δεν έχουν αναληφθεί κεφαλαιουχικές δεσμεύσεις.

Επί των επενδυτικών ακινήτων υφίστανται τα παρακάτω εμπράγματα βάρη:

α) της θυγατρικής εταιρείας «ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.» Α' τάξης και σειράς προσημείωση υποθήκης ποσού 5.500.000 ευρώ επί ακινήτων που βρίσκονται στη θέση Αλωνάκι Μαλίων συνολικού εμβαδού 166.937 τ.μ. προς εξασφάλιση πιστώσεων από την ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ στην μητρική εταιρεία.

β) της υποθυγατρικής εταιρείας «MALIA MOUNTAIN RESORT Α.Ε.» Α' τάξης και σειράς προσημείωση υποθήκης ποσού 5.500.000 ευρώ επί ακινήτων που βρίσκονται στη θέση Αλωνάκι Μαλίων συνολικού εμβαδού 52.569,50 τ.μ. προς εξασφάλιση πιστώσεων από την ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ στην εταιρεία Δομική Κρήτης Α.Ε.

8. Επενδύσεις σε θυγατρικές, συγγενείς & κοινοπραξίες

Οι επενδύσεις της Εταιρείας καθώς και πληροφορίες σχετικά με την διεύθυνση εγκατάστασης καθώς και τα βασικά οικονομικά τους μεγέθη και τη μέθοδο ενοποίησης, απεικονίζονται παρακάτω.

	<u>31.12.2021</u>		<u>31.12.2020</u>	
	<u>ΟΜΙΛΟΥ/ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ</u>		<u>ΟΜΙΛΟΥ/ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ</u>	
Επενδύσεις σε θυγατρικές (κόστος κτήσεως)	0	8.101.353	0	7.019.469
Επενδύσεις σε Συγγενείς (κόστος κτήσεως / μέθοδος καθαρής θέσης)	1.538.191	1.538.191	1.283.241	1.283.241
Επενδύσεις σε Κοινοπραξίες (κόστος κτήσεως/ μέθοδος καθαρής θέσης)	346.821	372.189	385.914	372.189

Επωνυμία	Διεύθυνση Εγκ/σης	Περιουσιακά Στοιχεία	Υποχρεώσεις	Έσοδα	Κέρδη (Ζημίες)	Ποσοστό Συμμετοχής
<u>ΠΛΗΡΗΣ ΕΝΟΠΙΟΙΗΣΗ</u>						
<u>ΘΥΓΑΤΡΙΚΕΣ</u>						
ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	371.113	15.391	0	-2.775	97,51%
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε	ΒΙ.ΠΕ. Ηρακλείου Κρήτης	9.041.427	2.088.130	134.883	167.507	100,00%
ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε.	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	944.801	260.589	5.431	-289.999	100,00%
<u>ΥΠΟΘΥΓΑΤΡΙΚΕΣ (ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ)</u>						
ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ Α.Ε.	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	30.018	83.089	0	-4.929	97,23%
ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ Α.Ε.	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	422.140	122.261	47.808	11.265	96,59%
<u>ΥΠΟΘΥΓΑΤΡΙΚΗ (ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ)</u>						
MALLIA MOUNTAIN RESORT AE	Κορωναίου 14 Ηράκλειο	973.440	184.154	0	6.751	100,00%
<u>ΚΑΘΑΡΗ ΘΕΣΗ</u>						
<u>ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ</u>						

ΔΙΑ Α.Ε.	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	5.069.273	1.593.905	93.247	557.374	42,00%
ΑΙΟΛΙΚΗ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ Α.Ε.	Ελλάδα, Αθήνα, Αριστονίκου 1-5	31.182	55.176	0	-3.157	30,00%
ΑΙΟΛΙΚΑ ΠΑΡΚΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Α.Ε.	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	328.863	463.710	0	-4.605	30,00%
ΑΙΟΛΙΚΟ ΜΑΡΜΑΤΙ Α.Ε.	Λ. Συγγρού 80-88 Αθήνα	3.279	11.026	0	-2.803	30,00%
<u>ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΜΗΤΡΙΚΗΣ</u>						
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΑΛΚΥΩΝ ΑΤΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	234.204	255.741	0	-1.448	70,00%
Κ/Ε ΑΚΙΣ ΑΕ-ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	32.478	36.944	0	-800	50,00%
Κ/Ε ΕΡΓΟΤΕΜ ΑΤΕΒΕ-ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-P&C DEVELOPMENT SA	Βας. Σοφίας 90 Αθήνα	134.338	140.183	0	-1.000	35,00%
Κ/Ε ΕΔΡΑΣΗ-ΨΑΛΙΔΑΣ ΑΤΕ – ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.	47 χιλ. Αττικής Οδού Κορωπί Αττικής	734.978	2.004.954	0	-2.011	40,00%
Κ/Ε Α. ΛΥΔΑΚΗΣ – Γ. ΣΥΝΑΤΣΑΚΗΣ – ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	90.446	148.974	0	-800	98,00%
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ- ΛΑΤΟΜΙΚΗ ΑΤΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	59.208	55.573	0	-2.124	50,00%
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ- ΛΑΤΟΜΙΚΗ ΑΤΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	182.908	65.514	0	-2.022	50,00%
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ- ΛΑΤΟΜΙΚΗ ΑΤΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	130.151	65.618	0	-2.024	50,00%
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΕΚΤΕΡ ΑΕ- ΕΡΕΤΒΟ ΑΕ-ΘΕΜΕΛΗ ΑΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	964.323	959.052	2.032.583	-72	25,00%
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ- ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ ΑΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	20.589	38.303	0	-2.022	50,00%
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΕΚΤΕΡ ΑΕ- ΕΡΕΤΒΟ ΑΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	1.239.420	510.815	1.353.632	-4.818	33,33%
Κ/Ε ΕΡΕΤΒΟ ΑΕ-ΕΚΤΕΡ ΑΕ-ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	149.203	181.308	0	-3.000	33,33%
Κ/Ε ΕΝΩΣΗ ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ- ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	138.159	118.403	896.100	10.249	50,00%
Κ/Ε ΕΝΩΣΗ ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ- ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ	Μαυραντωνάκη 1 & Μ. Λοΐζου Ηράκλειο Κρήτης	20.816	22.080	130.685	-49	50,00%
<u>ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ</u>						
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ- ΚΟΣΜΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΑΤΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	30.517	43.743	0	-800	75,00%
ΚΠ ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ- ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ	Κορωναίου 14 Ηράκλειο Κρήτης	230.405	223.066	1.098.065	3.855	50,00%

Στις 5/3/2021 η μητρική εταιρία συμμετείχε στην αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της συγγενούς εταιρείας ΔΙΑ Α.Ε. με εισφορά σε είδος λαμβάνοντας 52.630 νέες μετοχές ονομαστικής αξίας 10 ευρώ εκάστη και το ποσοστό της μητρικής εταιρείας διαμορφώθηκε σε 42% από 48,5%. Η εισφορά σε είδος αφορούσε 11.572 μετοχές της εταιρείας ΛΥΔΑΚΗΣ – ΣΥΝΑΤΣΑΚΗΣ ΑΕ οι οποίες αποτιμήθηκαν στο ποσό των 526.300 ευρώ. Στις 21/04/2021 η μητρική εταιρεία προχώρησε: α) στην πώληση του συνόλου των μετόχων που κατείχε στην εταιρεία «ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΣΚΙΟ ΑΕ» έναντι συνολικού τιμήματος 408.000 ευρώ β) στην αγορά 252.200 μετοχών της εταιρείας «ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ ΑΕ» έναντι συνολικού τιμήματος 408.000 ευρώ. Από την πώληση των μετοχών της ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΣΚΙΟ προέκυψε ζημία ποσού 351 ευρώ η οποία καταχωρήθηκε στην Κατάσταση Συνολικού εισοδήματος.

Στις 17/05/2021 η μητρική εταιρεία αποφάσισε την αγορά 7.600 κοινών ονομαστικών μετοχών της Δομικής Βιομηχανικής ΑΕ έναντι τιμήματος 37.036 ευρώ προέκυψε κέρδος ποσού 862 ευρώ, το οποίο καταχωρήθηκε

στην Κατάσταση Συνολικού εισοδήματος στα λοιπά συνολικά έσοδα. Μετά την ολοκλήρωση της συναλλαγής η εταιρεία ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. συμμετέχει πλέον με ποσοστό 100% στο μετοχικό κεφάλαιο της θυγατρικής ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε..

Στις 22/12/2021 η μητρική εταιρεία εξαγόρασε 19,51% ήτοι 98.400 κοινών ονομαστικών μετοχών της θυγατρικής εταιρείας ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε. έναντι τιμήματος 152.496 ευρώ από το συνδεδεμένο πρόσωπο κ. Συνατσάκη Γεώργιο. Μετά την ολοκλήρωση της συναλλαγής η εταιρεία ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε. συμμετέχει πλέον με ποσοστό 100% στο μετοχικό κεφάλαιο της θυγατρικής ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε.. Όλες οι ανωτέρω εταιρείες και κοινοπραξίες είναι εγκατεστημένες στην Ελλάδα.

Τα σωρευτικά αποτελέσματα από τον έλεγχο απομείωσης ανήλθαν σε 504 χιλ. κέρδη για τον Όμιλο και 756 χιλ. κέρδη για την εταιρεία και αναλύονται ως εξής:

(κέρδος)/ζημία	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΕ	0	0	-3.472	16.255
ΔΙΑ ΑΕ	307.026	-286.882	307.026	-286.882
ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΣΚΙΟ ΑΕ	-20.670	0	-20.670	0
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ	0	0	-357.164	750.000
ΑΙΟΛΙΚΟ ΜΑΡΜΑΤΙ ΑΕ	0	450	0	450
ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ ΑΕ	0	32.141	108.623	32.141
ΛΥΔΑΚΗΣ - ΣΥΝΑΤΣΑΚΗΣ ΑΕ	-794.316	112.700	-794.316	112.700
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ (Κ/Ξ) (κέρδη)/ζημία	4.168	-32.079	3.568	-32.694
ΣΥΝΟΛΟ	-503.792	-173.671	-756.404	591.969

9. Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις

Οι λογαριασμοί πελατών και λοιπών απαιτήσεων αναλύονται ως εξής:

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Απαιτήσεις από Πελάτες	2.536.472	2.050.830	2.578.073	2.084.336
Συμβατικές Απαιτήσεις	1.674.518	1.037.688	1.673.727	1.023.365
Επιταγές μεταχρονολογημένες – Γραμμ.Εισπρακτέα	86.100	98.805	85.000	97.705
Λοιποί Χρεώστες διάφοροι	3.211.639	3.099.704	2.958.267	2.828.335
Μείον: Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις	-1.339.656	-1.055.963	-1.167.034	-883.341
Υπόλοιπο τέλους	6.169.073	5.231.064	6.128.034	5.150.401

Οι εύλογες αξίες των απαιτήσεων συμπίπτουν σχεδόν με τις λογιστικές αξίες.

Η κίνηση του λογαριασμού της πρόβλεψης των επισφαλών απαιτήσεων έχει ως εξής:

Κίνηση Επισφαλών απαιτήσεων	Ο Όμιλος	
	2021	2020
Υπόλοιπο πρόβλεψης επισφάλειας απαιτήσεων 01.01	1.055.963	1.434.362
Δαπάνη που επιβάρυνε τη χρήση 1.1 - 31.12	303.957	104.562
Διαγραφές/ Εισπράξεις στη χρήση 1.1.-31.12	-20.264	-482.962
Υπόλοιπο πρόβλεψης επισφάλειας απαιτήσεων 31.12	1.339.656	1.055.963

<i>Κίνηση Επισφαλών απαιτήσεων</i>	Η Εταιρεία	
	2021	2020
Υπόλοιπο πρόβλεψης επισφάλειας απαιτήσεων 01.01	883.341	1.261.741
Δαπάνη που επιβάρυνε τη χρήση 1.1 - 31.12	303.957	104.562
Διαγραφές/ Εισπράξεις στη χρήση 1.1.-31.12	-20.264	-482.962
Υπόλοιπο πρόβλεψης επισφάλειας απαιτήσεων 31.12	1.167.034	883.341

Η συνολική έκθεση του Ομίλου/Εταιρείας σε πιστωτικό κίνδυνο προσδιορίζεται από τα παρακάτω περιουσιακά στοιχεία:

<i>Μη ληξιπρόθεσμες απαιτήσεις</i>	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις	6.083.373	4.107.797	6.001.392	4.024.756
Προκαταβολές	496.464	529.277	496.464	529.277
Σύνολο Μη ληξιπρόθεσμων απαιτήσεων	6.579.837	4.637.074	6.497.857	4.554.034
Ληξιπρόθεσμες Απαιτήσεις	928.892	1.649.953	797.211	1.479.708
Προβλέψεις επισφάλειας	-1.339.656	-1.055.963	-1.167.034	-883.341
Σύνολο	6.169.073	5.231.064	6.128.034	5.150.401

Η ανάλυση της ενηλικίωσης των υπολοίπων πελατών έχει ως εξής :

<i>Ληκτότητα</i>	Όμιλος	Εταιρεία
0- 3 μήνες	2.750.307	2.750.307
3-6 μηνών	0	0
6-12 μηνών	1.252.654	1.247.709
> 12 μηνών	0	0
Σύνολο	4.002.961	3.998.016
Ληξιπρόθεσμες απαιτήσεις πελατών	294.128	338.784
Προβλέψεις επισφάλειας	-257.742	-262.012
Σύνολο	4.039.348	4.074.788

Χορηγηθείσες εγγυήσεις

Οι χορηγηθείσες εγγυήσεις του Ομίλου/Εταιρείας στις 31/12/2021 αφορούν εγγυητικές επιστολές προς υπηρεσίες του Δημοσίου σχετικές με συμμετοχή, ανάληψη και εκτέλεση δημοσίων τεχνικών έργων οι οποίες αναλύονται ως εξής:

<i>Εγγυητικές Επιστολές</i>	Δομική Κρήτης		Δομική Βιομηχανική	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Συμμετοχής	1.222.948	1.321.694	0	0
Αντικατάστασης	137.670	137.670	0	0
Καλής Εκτέλεσης	4.295.484	3.275.104	155.047	387.617
Πρόσθετης Ασφάλειας	44.149	44.149	0	0
Καλής Πληρωμής	50.000	50.000	0	0
Σύνολο	5.750.251	4.828.617	155.047	387.617

Επίσης, υφίσταται εταιρική εγγύηση ποσού 2.000.000 ευρώ υπέρ της εταιρείας Δομική Βιομηχανική Α.Ε., η οποία κατά την 31/12/2021 εμφάνιζε υπόλοιπο δανείου 614 ευρώ.

Απαιτήσεις από κατασκευαστικά συμβόλαια

Τα κατασκευαστικά συμβόλαια αφορούν την κατασκευή περιουσιακών στοιχείων ή ομάδων συνδεδεμένων περιουσιακών στοιχείων ειδικά για πελάτες σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται στα σχετικά συμβόλαια και των οποίων η εκτέλεση συνήθως διαρκεί για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο της μιας χρήσης.

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Συμβατικό έσοδο που λογίστηκε στα αποτελέσματα της χρήσης	10.083.615	9.668.496	10.102.343	8.951.121
Σωρευμένο κόστος έργων	207.400.339	198.928.240	178.236.491	169.851.712
πλέον: Κέρδος που αναγνωρίστηκε σωρευτικά	25.479.101	24.348.680	23.910.886	22.207.878
μείον: Ζημιά που αναγνωρίστηκε σωρευτικά	-10.373.206	-10.377.815	-8.939.832	-8.954.388

Η ανάλυση των απαιτήσεων και υποχρεώσεων από κατασκευαστικές συμβάσεις του Ομίλου/Εταιρείας έχει ως εξής:

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Απαίτηση από κατασκευαστικές συμβάσεις (από πελάτες)	4.663.096	3.532.141	4.251.800	3.107.701
Σύνολο Ληφθέντων προκαταβολών	-71.459	-159.148	-71.459	-159.148
Σύνολο	4.591.638	3.372.993	4.180.342	2.948.554
Υποχρέωση από κατασκευαστικές συμβάσεις (προς πελάτες)	-112.797	-118.179	-104.599	-115.133

10. Αποθέματα

Τα αποθέματα αναλύονται ως εξής:

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Πρώτες Ύλες	143.430	160.296	143.430	160.296
Αναλώσιμα	8.985	0	8.985	0
	152.416	160.296	152.416	160.296

Δεν υφίσταται κατά την 31.12.2021 ενδείξεις απομείωσης των αποθεμάτων.

11. Προκαταβολές

Οι προκαταβολές αναλύονται ως εξής:

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Προκαταβολές σε προμηθευτές	272.581	368.684	272.581	368.684
Προκαταβολές σε προσωπικό-τρίτους	179.279	118.144	179.279	118.144
Προπληρωμένα έξοδα	44.604	42.449	44.604	42.449
	496.464	529.277	496.464	529.277

12. Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Διαθέσιμα στο ταμείο	135.818	149.767	107.627	99.201
Διαθέσιμα στις τράπεζες	520.802	1.324.115	459.322	1.234.486
Ταμειακά διαθέσιμα εργοταξίων	3.724	5.162	3.724	5.162
Σύνολο	660.344	1.479.044	570.673	1.338.848

Τα διαθέσιμα αντιπροσωπεύουν μετρητά στα ταμεία του Ομίλου και της Εταιρείας και τραπεζικές καταθέσεις διαθέσιμες σε πρώτη ζήτηση.

13. Χρηματοοικονομικά στοιχεία αποτιμώμενα στην εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων.

Τα στοιχεία αυτά αφορούν μετοχές εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών καθώς και μετοχές μη εισηγμένων και αναλύονται ως εξής :

<i>Χρηματοοικονομικά στοιχεία αποτιμώμενα στην εύλογη αξία μέσω κατάστασης αποτελεσμάτων</i>	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Υπόλοιπο Έναρξης	426.680	444.850	426.680	444.850
Προσθήκες (Μειώσεις)	-408.443	-499	-408.443	-499
Αναπροσαρμογές	18.366	-17.671	18.366	-17.671
Σύνολο	36.603	426.680	36.603	426.680

Η αποτίμηση του χαρτοφυλακίου πραγματοποιήθηκε σύμφωνα με τις τιμές κλεισίματος της συνεδρίασης του Χρηματιστηρίου στις 31 Δεκεμβρίου 2021. Για τις λοιπές μετοχές ως εύλογη αξία λήφθηκε υπόψη η εσωτερική λογιστική αξία.

Από την αποτίμηση προέκυψε κέρδος 18.366 ευρώ το οποίο καταχωρήθηκε στην Κατάσταση συνολικού εισοδήματος.

14. Μετοχικό κεφάλαιο και υπέρ το άρτιο

Το μετοχικό κεφάλαιο ανέρχεται σε ποσό 7.621.799 ευρώ. Το σύνολο των εκδοθέντων κοινών ονομαστικών μετοχών κατά την 31/12/2021 είναι 15.878.748 μετοχές, με ονομαστική αξία 0,48 ευρώ ανά μετοχή και υπέρ το άρτιο 0,3697 ευρώ ανά μετοχή. Όλες οι εκδοθείσες μετοχές έχουν εξοφληθεί πλήρως, έχουν δικαίωμα ψήφου και συμμετέχουν στα κέρδη. Την 31/12/2021 δεν κατέχονται από την εταιρεία ίδιες μετοχές.

	Αριθμός μετοχών	Κοινές Μετοχές	Εκδοθέν Κεφάλαιο	Υπέρ το άρτιο
1η Ιανουαρίου 2020	15.878.748	15.878.748	7.621.799	5.870.924
31η Δεκεμβρίου 2020	15.878.748	15.878.748	7.621.799	5.870.924
31η Δεκεμβρίου 2021	15.878.748	15.878.748	7.621.799	5.870.924

15. Αποθεματικά

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Τακτικό Αποθεματικό	870.558	857.965	832.388	832.388
Αποθεματικό από κέρδη (ζημία) πώλησης ιδίων μετοχών	-34.404	-34.404	-34.404	-34.404
Αφορολόγητο αποθεματικό	585.003	585.165	592.135	592.135
Σύνολο	1.421.157	1.408.727	1.390.119	1.390.119

Σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εταιρικής Νομοθεσίας (Ν. 4548/2018), η δημιουργία τακτικού αποθεματικού, με την κατά έτος μεταφορά ποσού ίσου με το 5% των ετήσιων μετά από φόρους κερδών, είναι υποχρεωτική μέχρι το ύψος του τακτικού αποθεματικού να φθάσει το ένα τρίτο (1/3) του μετοχικού κεφαλαίου. Τα υπόλοιπα αποθεματικά (αφορολόγητα αποθεματικά), έχουν σχηματισθεί με τις εκάστοτε διατάξεις της φορολογικής νομοθεσίας και αφορούν σωρευμένα κέρδη για τα οποία παρέχεται απαλλαγή από την φορολογία ή φορολόγηση με μικρότερο συντελεστή φόρου, εφόσον δεν διανέμονται. Σε περίπτωση διανομής τους οφείλεται φόρος εισοδήματος με τον ισχύοντα κατά το χρόνο της διανομής φορολογικό συντελεστή. Η διανομή των αποθεματικών αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση των μετόχων.

16. Αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος

Οι αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις συμψηφίζονται με τις αναβαλλόμενες φορολογικές υποχρεώσεις όταν υπάρχει ένα νόμιμο ασκητό δικαίωμα για συμψηφισμό και υπόκεινται και τα δύο στην ίδια φορολογική αρχή. Τα συμψηφισμένα ποσά έχουν ως εξής:

Όμιλος

Η συνολική μεταβολή στον αναβαλλόμενο φόρο εισοδήματος έχει ως εξής:

Ο Όμιλος	31/12/2021	31/12/2020
Υπόλοιπο έναρξης	-1.051.835	-926.555
Αναβαλλόμενος πρώτης ενοποίησης	8.430	0
Φόρος αποτελεσμάτων	-143.643	-125.280
Φόρος λοιπών συνολικών εισοδημάτων	182	0
Σύνολο	-1.186.866	-1.051.835

Η κίνηση των λογαριασμών των αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων και αναβαλλόμενων φορολογικών υποχρεώσεων κατά την διάρκεια της περιόδου στην ίδια φορολογική αρχή, χωρίς να λαμβάνονται υπόψη οι συμψηφισμοί, έχει ως εξής:

Αναβαλλόμενες φορολογικές Υποχρεώσεις	Διαφορά εύλογης αξίας Επενδυτικών ακινήτων	Διαγραφή άυλων στοιχείων	Σύνολο
01.01.2020	-1.765.483	-29.078	-1.794.561
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	-10.320	-62	-10.382
31.12.2020	-1.775.803	-29.140	-1.804.943
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	131.704	-2.791	128.913
31.12.2021	-1.644.100	-31.931	-1.676.030

Αναβαλλόμενες φορολογικές Απαιτήσεις	Διαφορά αποτίμησης εσόδων	Διαφορές στα ενσώματα πάγια	Διαγραφή άυλων στοιχείων	Σύνολο
01.01.2020	49.950	-164.852	29.200	-85.702
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	-39.262	32.633	-9	-6.638
31.12.2020	10.688	-132.219	29.192	-92.340
Αναβαλλόμενος πρώτης ενοποίησης		-17.840	140	-17.701
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	-26.034	13.536	2.781	-9.718
31.12.2021	-15.347	-136.524	32.112	-119.758

(συνέχεια ανωτέρω πίνακα)

Αναβαλλόμενες φορολογικές Απαιτήσεις	Προβλέψεις υποτίμησης μετοχών μη εισηγμένων	Προβλέψεις για αποζημιώσεις σε εργαζομένους	Επιχορηγήσεις	Αναλογιστικών κερδών	Φορολογικές ζημιές Χρήσεως	Σύνολο
01.01.2020	619.487	4.804	9.943	4.584	314.890	953.708
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	66.700	-14.819	452	3.797	-164.391	-108.260
31.12.2020	686.188	-10.015	10.395	8.381	150.499	845.448
Αναβαλλόμενος πρώτης ενοποίησης	0	0	0	0	26.131	26.131
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	-219.327	8.128	-615	299	-51.323	-262.839
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση λοιπών συνολικών εσόδων	0	0	0	182	0	182
31.12.2021	466.861	-1.887	9.780	8.862	125.306	608.922

Εταιρεία

Η συνολική μεταβολή στον αναβαλλόμενο φόρο (απαίτηση) έχει ως εξής:

Η εταιρία	31/12/2021	31/12/2020
Υπόλοιπο έναρξης	1.009.729	959.548
Φόρος αποτελεσμάτων	-268.543	50.182
Φόρος λοιπών συνολικών εισοδημάτων	182	0
Σύνολο	741.368	1.009.729

Η κίνηση των λογαριασμών των αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων και αναβαλλόμενων φορολογικών υποχρεώσεων κατά την διάρκεια της περιόδου στην ίδια φορολογική αρχή, χωρίς να λαμβάνονται υπόψη οι συμψηφισμοί, έχει ως εξής:

Αναβαλλόμενες φορολογικές Υποχρεώσεις	Διαφορές στα πάγια	Διαφορά εύλογης αξίας Επενδυτικών ακινήτων	Σύνολο
01.01.2020	-157.001	-15.600	-172.601
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	32.633	-2.640	29.993
31.12.2020	-124.367	-18.240	-142.607
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	12.881	1.520	14.401
31.12.2021	-111.486	-16.720	-128.206

Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	Προβλέψεις υποτίμησης μετοχών μη εισηγμένων	Προβλέψεις για αποζημιώσεις σε εργαζομένους	Διαφορές αποτίμησης εσόδων	Επιχορηγήσεις	Αναλογιστικών κερδών	Φορολογικές ζημιές Χρήσεως	Σύνολο
01.01.2020	968.530	5.201	-22.062	20.173	4.584	155.723	1.132.148
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	149.919	-14.819	35.456	1.558	3.797	-155.723	20.189
31.12.2020	1.118.449	-9.618	13.394	21.731	8.381	0	1.152.337
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση αποτελεσμάτων	-260.398	8.095	-30.394	-546	299	0	-282.945
Χρέωση / (πίστωση) στην κατάσταση λοιπών συνολικών εσόδων	0	0	0	0	182	0	182
31.12.2021	858.051	-1.524	-17.000	21.185	8.862	0	869.574

17. Προβλέψεις για παροχές σε εργαζόμενους

Σύμφωνα με το Ελληνικό εργατικό δίκαιο, οι εργαζόμενοι είναι δικαιούχοι αποζημίωσης σε περιπτώσεις απόλυσης ή συνταξιοδότησης, το ύψος της οποίας σχετίζεται με τις αποδοχές των εργαζομένων, τη διάρκεια υπηρεσίας και τον τρόπο αποχώρησης (απόλυση ή συνταξιοδότηση). Οι εργαζόμενοι που παραιτούνται ή απολύονται με αιτία δεν δικαιούνται αποζημίωση. Η οφειλόμενη αποζημίωση, σε περίπτωση συνταξιοδότησης, είναι ίση με 40% του ποσού που θα πληρωνόταν σε περίπτωση απόλυσης. Η πρόβλεψη για αποζημίωση λόγω εξόδου από την υπηρεσία παρουσιάζεται στις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις, σύμφωνα με το Δ.Λ.Π. 19, όπως τροποποιήθηκε, και βασίζεται σε ανεξάρτητη αναλογιστική μελέτη. Οι βασικές εκτιμήσεις της αναλογιστικής μελέτης είναι οι εξής:

1.Αύξηση ετήσιου μισθολογίου που λαμβάνεται υπόψη για την αποζημίωση του Ν.2112	1,50%
2.Προεξοφλητικό Επιτόκιο	0,30%
3.Μέσος ετήσιος ρυθμός αύξησης πληθωρισμού	1,70%
4.Ύψος αποζημίωσης	Εφαρμογή των νομοθετικών διατάξεων του ν.2112/20, έτσι όπως τροποποιήθηκε από τον 4093/2012 χωρίς να ληφθεί υπόψη το ανώτατο όριο των μηνιαίων αποδοχών στους μισθωτούς.
5.Αναλογιστική μέθοδος αποτίμησης	Ο υπολογισμός γίνεται με την εγκεκριμένη από τα Δ.Λ.Π μέθοδο της Προβλεπόμενης Πιστωτικής Μονάδας (Projected Unit Credit Method)

Επιπλέον, κατά την σύνταξη της μελέτης λήφθηκε υπόψη η πιθανότητα οικειοθελούς αποχώρησης των εν ενεργεία υπαλλήλων. Σημειώνουμε ότι με βάση παραδοχής της Διοίκησης, η πρόβλεψη υπολογίζεται μόνο για τους υπαλλήλους αορίστου χρόνου. Η κίνηση του λογαριασμού από 01.01.2020 έως 31.12.2021 είχε ως εξής:

	Όμιλος		Εταιρεία	
	2021	2020	2021	2020
Παρούσα αξία Δέσμευσης Καθορισμένων Παροχών	24.615	21.670	24.615	21.670
Μείον : Πραγματική αξία περιουσιακών στοιχείων προγράμματος	0	0	0	0
Καθαρή Υποχρέωση Αναγνωριζόμενη στον ισολογισμό	24.615	21.670	24.615	21.670
Ποσά αναγνωριζόμενα στα αποτελέσματα χρήσης				
Κόστος Τρέχουσας απασχόλησης	2.743	2.066	2.743	2.066
Τόκος Υποχρέωσης	246	325	246	325
Παροχές	0	0	0	0
Κόστος τερματικών παροχών	60.749	98.666	60.749	98.666
Συνολικό Κόστος στο λογαριασμό αποτελεσμάτων	63.738	101.057	63.738	101.057
Μεταβολές στην καθαρή υποχρέωση αναγνωρισμένη στον Ισολογισμό				
Καθαρή υποχρέωση κατά την έναρξη του έτους	24.615	21.670	24.615	21.670
Παροχές που πληρώθηκαν από τον εργοδότη	-61.359	-98.666	-61.359	-98.666
Σύνολο δαπάνης που αναγνωρίστηκε στα αποτελέσματα	63.738	101.057	63.738	101.057
Αναλογιστικό (κέρδος)/ζημία στην υποχρέωση	6.363	554	6.363	554
Καθαρή υποχρέωση στο τέλος του έτους	33.357	24.615	33.357	24.615
Μεταβολή στην παρούσα αξία της υποχρέωσης				
Παρούσα αξία στην αρχή της περιόδου	24.615	21.670	24.615	21.670
Κόστος Τρέχουσας απασχόλησης	2.743	2.066	2.743	2.066
Κόστος τόκου	246	325	246	325
Κόστος τερματικών παροχών	60.749	98.666	60.749	98.666
Παροχές που πληρώθηκαν από τον εργοδότη	-61.359	-98.666	-61.359	-98.666
Αναλογιστικά ζημία / (κέρδος)	6.363	554	6.363	554
Παρούσα αξία υποχρέωσης στο τέλος της περιόδου	33.357	24.615	33.357	24.615

18. Δάνεια

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Ομολογιακό δάνειο	1.724.539	1.124.000	1.724.539	1.124.000
Λοιπά έντοκα δάνεια	3.482.384	520.201	3.482.384	520.201
Βραχυπρόθεσμο μέρος έντοκων δανείων	424.279	1.111.994	424.279	1.111.994
Βραχυπρόθεσμα δάνεια	218.972	3.638.434	218.358	3.612.349
Σύνολο	5.850.175	6.394.629	5.849.561	6.368.544

	31/12/2021	< 1 έτος	από 1 έτος μέχρι και 2 έτη	από 2 έτη μέχρι και 5 έτη	> 5 έτη
Όμιλος	Δάνεια	643.251	396.756	1.176.689	3.633.479
Εταιρεία	Δάνεια	642.637	396.756	1.176.689	3.633.479

Οι καθαρές εισροές (εκροές) από δάνεια έχουν ως εξής:

Εισροές (Εκροές)			
Όμιλος		Εταιρείας	
31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
-544.455	-364.108	-518.983	-358.207

Τα αποτελεσματικά επιτόκια ήταν 3,3% για τα μακροπρόθεσμα δάνεια και 3% περίπου για τα υπόλοιπα βραχυπρόθεσμα δάνεια.

Οι εύλογες αξίες των δανείων του Ομίλου/Εταιρείας ταυτίζονται περίπου με τις λογιστικές αξίες. Για εξασφάλιση των δανειακών υποχρεώσεων του Ομίλου/Εταιρείας έχουν δοθεί προσημειώσεις ακινήτων και ενέχυρα επί περιουσιακών στοιχείων και απαιτήσεων που αναφέρονται στις σημειώσεις Νο 5 και 7.

Δομική Κρήτης

Προς εξασφάλιση τραπεζικών υποχρεώσεων της ALPHA BANK έχει εκχωρηθεί απαίτηση αξίας 620.000 ευρώ.

Δομική Βιομηχανική

Προς εξασφάλιση τραπεζικών υποχρεώσεων της ALPHA BANK έχει παρασχεθεί εταιρική εγγύηση ποσού €2.000.000 από τη μητρική εταιρεία.

19. Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις

Ο Όμιλος	31.12.2021	31.12.2020
Προβλέψεις	1.049.459	1.183.977
Επιχορηγήσεις	275.884	169.078
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	40.250	42.800
Σύνολο	1.365.593	1.395.854

Η Εταιρεία	31.12.2021	31.12.2020
Προβλέψεις	1.482.490	1.578.514
Επιχορηγήσεις	96.295	101.110
Σύνολο	1.578.785	1.679.623

Οι προβλέψεις του Ομίλου αφορούν: α) ποσό 77.944 ευρώ για επιδικίες με τρίτους, β) ποσό 817.744 ευρώ για ενδεχόμενες ζημίες από την εκκαθάριση κοινοπραξιών που συμμετέχει η εταιρεία, γ) ποσό 145.000 ευρώ για ενδεχόμενες διαφορές φορολογικού ελέγχου και δ) ποσό 8.771 ευρώ για ζημία έργων.

Οι κρατικές επιχορηγήσεις αποσβένονται με βάση τον ρυθμό απόσβεσης ή την χρήση των επιχορηγούμενων παγίων.

20. Προμηθευτές και λοιπές υποχρεώσεις

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Προμηθευτές	1.804.197	1.651.902	1.848.421	1.594.583
Υποχρεώσεις από φόρους (πλην εισοδήματος) – τέλη	377.725	341.819	362.606	322.905
Υποχρεώσεις σε ασφαλιστικά ταμεία	56.873	57.219	56.873	54.347
Δεδουλευμένα έξοδα	220.662	201.043	112.582	95.522
Λοιπές υποχρεώσεις	1.687.943	1.841.418	1.777.266	1.920.854
Αποδοχές προσωπικού	102.558	126.531	94.779	117.860
Συμβατικές Υποχρεώσεις	184.150	277.326	176.057	274.281
Σύνολο	4.434.109	4.497.258	4.428.583	4.380.353

21. Έσοδα

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Πωλήσεις στο Δημόσιο	10.133.078	9.380.024	10.102.343	8.909.621
Πωλήσεις σε ιδιώτες	462.001	620.126	462.001	620.126
Πωλήσεις Υπηρεσιών	417.964	282.680	417.964	282.680
ΣΥΝΟΛΟ:	11.013.044	10.282.830	10.982.309	9.812.428

Τα έσοδα του Ομίλου/Εταιρείας είναι αυξημένα σε σχέση με αυτά της προηγούμενης χρήσης λόγω βελτίωσης του ρυθμού εκτέλεσης των έργων.

22. Άλλα έσοδα

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Έσοδα από ενοίκια	19.941	21.688	35.823	35.323
Χρησιμοποιηθείσες προβλέψεις	194.386	596.306	139.785	594.477
Λοιπά έσοδα	22.035	235.055	2.012	227.540
Επιχορηγήσεις Επιδότησεις	52.073	198	0	198
ΣΥΝΟΛΟ:	288.435	853.247	177.620	857.539

23. Αναλώσεις υλικών

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Αναλώσεις υλικών	3.972.104	3.350.220	3.939.366	3.188.793
ΣΥΝΟΛΟ:	3.972.104	3.350.220	3.939.366	3.188.793

Οι «Αναλώσεις υλών» εμφανίζονται αυξημένες σε σχέση με την προηγούμενη χρήση λόγω βελτίωσης του ρυθμού εκτέλεσης των έργων .

24. Παροχές σε εργαζομένους

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Μισθοί και ημερομίσθια	648.286	514.133	641.592	488.371
Εργοδοτικές εισφορές	208.645	174.252	204.857	160.466
Πρόβλεψη για παροχές σε εργαζόμενους μετά την έξοδο από την υπηρεσία	0	1.563	0	1.563
Αποζημιώσεις Απόλυσης	69.273	65.488	69.273	63.122
Λοιπές παροχές	25.961	17.406	25.944	15.771
ΣΥΝΟΛΟ:	952.165	772.842	941.666	729.294

25. Αποσβέσεις

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Αποσβέσεις ενσώματων παγίων	178.219	203.383	137.256	171.349
Αποσβέσεις άυλων περιουσιακών στοιχείων	1.051	1.446	1.000	1.000
ΣΥΝΟΛΟ:	179.270	204.829	138.256	172.349

26. Άλλα έξοδα

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Αμοιβές Τρίτων	402.364	237.653	370.417	192.708
Αμοιβές μηχανικών	527.288	460.986	506.405	442.648
Αμοιβές υπεργολάβων	2.759.404	2.718.711	2.876.127	2.916.320
Ασφαλιστικά Ταμεία έργων ΚΞ	69.768	90.131	67.602	81.938
Ασφάλιστρα	42.401	42.909	39.928	37.622
Φόροι-Τέλη	174.301	139.458	159.186	122.427
Προβλέψεις επισφαλών απαιτήσεων	270.847	291.613	241.457	291.613
Διαγραφές Απαιτήσεων Ανεπίδεκτης Είσπραξης	17.085	0	0	0
Συνδρομές	30.740	22.825	26.164	20.082
Ενοίκια	79.076	37.608	79.856	36.700
Έξοδα μεταφορών	151.128	174.044	147.754	163.955
Επισκευές – συντηρήσεις	77.401	81.756	52.658	79.746
Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	18.296	53.526	9.480	47.682
Λοιπά	248.737	588.644	173.319	582.406
ΣΥΝΟΛΟ:	4.868.834	4.939.865	4.750.351	5.015.848

Τα ενοίκια αφορούν βραχυχρόνιες μισθώσεις χαμηλής αξίας.

Οι αμοιβές υπεργολάβων κινούνται σε σταθερά επίπεδα σε σχέση με την προηγούμενη χρήση.

27. Χρηματοοικονομικό κόστος

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Τόκοι δανείων	197.799	452.688	195.666	449.331
Προμήθειες εγγυητικών επιστολών	104.734	95.131	101.864	90.848
Τόκοι απαιτήσεων	0	-46	0	-46
Ζημίες από επιμέτρηση χρηματοοικονομικών στοιχείων	2.407	17.770	2.407	17.770
Λοιπά	-4.084	-21.442	-4.125	-976
ΣΥΝΟΛΟ:	300.856	544.100	295.812	556.927

28. Απομείωση συμμετοχών σε συνδεδεμένες-Αποτελέσματα από συγγενείς επιχειρήσεις

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
(κέρδος)/ζημία				
ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΕ	0	0	-3.472	16.255
ΔΙΑ ΑΕ	307.026	-286.882	307.026	-286.882
ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΣΚΙΟ ΑΕ	-20.670	0	-20.670	0
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ	0	0	-357.164	750.000
ΑΙΟΛΙΚΟ ΜΑΡΜΑΤΙ ΑΕ	0	450	0	450
ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ ΑΕ	0	32.141	108.623	32.141
ΛΥΔΑΚΗΣ - ΣΥΝΑΤΣΑΚΗΣ ΑΕ	-794.316	112.700	-794.316	112.700
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ (Κ/Ξ) (κέρδη)/ζημία	4.168	-32.079	3.568	-32.694
ΣΥΝΟΛΟ	-503.792	-173.671	-756.404	591.969

29. Φόρος εισοδήματος

Οι φορολογικές υποχρεώσεις της Εταιρείας, των θυγατρικών της εταιρειών και των κοινοπραξιών της δεν έχουν εξετασθεί από τις φορολογικές αρχές για τις χρήσεις που αναφέρονται παρακάτω, με συνέπεια να υπάρχει το ενδεχόμενο επιβολής πρόσθετων φόρων και προσανξήσεων κατά το χρόνο που θα εξετασθούν και οριστικοποιηθούν. Ο Όμιλος/Εταιρεία διενεργεί προβλέψεις για φόρους εισοδήματος και προσανξήσεις που θα προκύψουν από τυχόν φορολογικό έλεγχο για τις περιόδους που υπάρχουν φορολογητέα κέρδη ή μειώνει τις φορολογικές ζημιές εις νέον. Τα ποσά της πρόβλεψης που έχει σχηματίσει ο Όμιλος και η Εταιρεία σε σχέση με το θέμα αυτό ανέρχονται σε 145.000 ευρώ για τον Όμιλο και 145.000 ευρώ για την Εταιρεία και έχουν παραμείνει αμετάβλητα σε σχέση με την προηγούμενη χρήση. Σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία και το Ν.4799/2021, ο φορολογικός συντελεστής των νομικών οντοτήτων από την χρήση 2021 και έθθεν θα ανέλθει σε 22%. Η επίδραση της μεταβολής του φορολογικού συντελεστή στα αποτελέσματα ανέρχεται σε ζημιά € 88.768 για την Εταιρεία και κέρδος € 42.133 για τον Όμιλο.

Αφού ληφθούν υπόψη οι διατάξεις περί παραγραφής των φορολογικών χρήσεων, οι ανέλεγκτες χρήσεις ανά εταιρεία του Ομίλου έχουν ως εξής:

ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.	2016-2021
<u>ΘΥΓΑΤΡΙΚΕΣ</u>	
ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΕ	2016-2021
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε	2016-2021
ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε.	2016-2021
<u>ΥΠΟΘΥΓΑΤΡΙΚΕΣ «ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»</u>	
ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ Α.Ε.	2016-2021
ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ Α.Ε.	2016-2021
<u>ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ</u>	
ΛΥΔΑΚΗΣ-ΣΥΝΑΤΣΑΚΗΣ ΑΕ	2016-2021
ΔΙΑ Α.Ε.	2016-2021
ΑΙΟΛΙΚΗ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ Α.Ε.	2016-2021
ΑΙΟΛΙΚΑ ΠΑΡΚΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Α.Ε.	2016-2021
ΑΙΟΛΙΚΟ ΜΑΡΜΑΤΙ Α.Ε.	2016-2021
<u>ΥΠΟΘΥΓΑΤΡΙΚΗ «ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.»</u>	
MALLIA MOUNTAIN RESORT ΑΕ	2016-2021
<u>ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΜΗΤΡΙΚΗΣ</u>	
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΑΛΚΥΩΝ ΑΤΕ	2016-2021
Κ/Ε ΑΚΙΣ ΑΕ-ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ	2016-2021
Κ/Ε ΕΡΓΟΤΕΜ ΑΤΕΒΕ-ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-P&C DEVELOPMENT SA	2016-2021
Κ/Ε ΕΔΡΑΣΗ-ΨΑΛΙΔΑΣ ΑΤΕ – ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.	2016-2021
Κ/Ε Α. ΛΥΔΑΚΗΣ – Γ. ΣΥΝΑΤΣΑΚΗΣ – ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.	2016-2021
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΛΑΤΟΜΙΚΗ ΑΤΕ (420)	2016-2021
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΛΑΤΟΜΙΚΗ ΑΤΕ (836)	2016-2021
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΛΑΤΟΜΙΚΗ ΑΤΕ (071)	2016-2021
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΕΚΤΕΡ ΑΕ-ΕΡΕΤΒΟ ΑΕ-ΘΕΜΕΛΗ ΑΕ	2016-2021
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ- ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ ΑΕ	2016-2021
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΕΚΤΕΡ ΑΕ-ΕΡΕΤΒΟ ΑΕ	2016-2021
Κ/Ε ΕΡΕΤΒΟ ΑΕ-ΕΚΤΕΡ ΑΕ-ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ (919)	2016-2021
Κ/Ε ΕΝΩΣΗ ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ (836)	2020-2021
Κ/Ε ΕΝΩΣΗ ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ ΑΕ-ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ (990)	2020-2021
<u>ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ</u>	
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ-ΚΟΣΜΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΑΤΕ (490)	2016-2021
Κ/Ε ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ-ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ (439)	2020-2021

Η δαπάνη για φόρο εισοδήματος, που εμφανίζεται στις συνημμένες Οικονομικές Καταστάσεις αναλύεται ως εξής:

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Τρέχων φόρος περιόδου	-282.873	-191.400	-277.846	-190.013
Αναβαλλόμενος φόρος	-143.643	-125.280	-268.543	50.182
ΣΥΝΟΛΟ:	-426.517	-316.680	-546.390	-139.831

Ο φόρος, επί των κερδών προ φόρων της εταιρείας, διαφέρει από το θεωρητικό ποσό που θα προέκυπτε χρησιμοποιώντας τον τρέχοντα συντελεστή φόρου. Η διαφορά έχει ως εξής:

	Ο Όμιλος		Η Εταιρία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Κέρδη προ φόρων	1.606.041	1.540.892	1.850.881	425.788
Ισχύων φορολογικός συντελεστής	22,00%	24,00%	22,00%	24,00%
Φόρος υπολογιζόμενος με βάση τους ισχύοντες φορολογικούς συντελεστές	353.329	369.814	407.194	102.189
Διαφορά Φορολογικών συντελεστών	-42.133	0	88.768	0
Δαπάνες μη αναγνωριζόμενες	51.763	100.464	32.647	95.638
Ζημιές μη αναγνωριζόμενες	44.977	6.270	0	0
Λοιπά / Προσωρινές Διαφορές	18.580	-159.868	17.781	-57.996
Σύνολο	426.517	316.680	546.390	139.831

30. Κέρδη ανά μετοχή

Βασικά κέρδη

Τα βασικά κέρδη ανά μετοχή υπολογίζονται με διαίρεση του κέρδους, με τον σταθμισμένο μέσο αριθμό των κοινών μετοχών στην διάρκεια της περιόδου, εξαιρουμένων των ιδίων κοινών μετοχών που αγοράστηκαν από την επιχείρηση.

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΕΙΑ	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Καθαρά κέρδη/(ζημιές) περιόδου	1.179.525	1.224.212	1.304.491	285.957
Κατανέμονται σε:				
Μετόχους Εταιρίας	1.179.345	1.222.894	1.304.491	285.957
Δικαιώματα Μειοψηφίας	180	1.318		
Σταθμισμένος μέσος αριθμός μετοχών	15.878.748	15.878.748	15.878.748	15.878.748
Κέρδη (Ζημιές) ανά μετοχή	0,0743	0,0771	0,0822	0,0180

31. Μερίσματα ανά μετοχή

Κατά την χρήση 2021 δεν διανεμήθηκαν μερίσματα στους μετόχους.

32. Ενδεχόμενες υποχρεώσεις

Με την από 2952/2021 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών απορρίφθηκε η αγωγή φυσικού προσώπου κατά της Εταιρείας και συνδεδεμένου φυσικού προσώπου με την οποία αιτούταν την καταβολή σε αυτόν αποζημίωση ποσού 4.498.671,31 ευρώ με βάση τις διατάξεις για την αδικοπραξία στα πλαίσια πώλησης μετοχών σε προηγούμενη χρήση. Κατά του Ομίλου εκκρεμούν :

1. Αγωγή αποζημίωσης ποσού 65.000 ευρώ από τρίτο για παρασχεθείσες υπηρεσίες στην μητρική εταιρεία.
2. Λοιπές αγωγές που δεν έχουν εκδικασθεί , συνολικού ποσού 61.100 ευρώ.

Ο Όμιλος/Εταιρεία λαμβάνοντας υπόψιν τις εκτιμήσεις των δικηγόρων και τα δεδομένα των ανωτέρω υποθέσεων έχει προβεί σε πρόβλεψη συνολικού ποσού 77.944 ευρώ για τον Όμιλο και 77.944 ευρώ για την Εταιρεία

3. Κατά κοινοπραξίας στην οποία συμμετέχει η μητρική εταιρεία, έχουν βεβαιωθεί από Ασφαλιστικό Οργανισμό πρόστιμα μετά προσαυξήσεων συνολικού ποσού 258.246 ευρώ για τα οποία έχουν ασκηθεί ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθηνών η από 17/09/2018 ανακοπή προς ακύρωση των πράξεων και αναστολής εκτέλεσης. Εκδόθηκε η υπ' αριθμό 1478/2018 απόφαση του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθηνών με την οποία ανεστάλησαν οι ταμειακές βεβαιώσεις έως την έκδοση οριστικής απόφασης επί της ανακοπής που έχει ασκηθεί. Με τα μέχρι στιγμής δεδομένα, δεν μπορεί να διατυπωθεί καμία εκτίμηση για την έκβαση της εν λόγω υπόθεσης.

Πέρα των ανωτέρω ο Όμιλος/Εταιρεία έχει ενδεχόμενες υποχρεώσεις σε σχέση με τράπεζες, λοιπές εγγυήσεις και άλλα θέματα που προκύπτουν στα πλαίσια της συνήθους δραστηριότητας. Δεν αναμένεται να προκύψουν ουσιώδεις επιβαρύνσεις από τις ενδεχόμενες υποχρεώσεις.

33. Δεσμεύσεις

Κεφαλαιουχικές δεσμεύσεις

Δεν υπάρχουν κεφαλαιουχικές δαπάνες που έχουν αναληφθεί αλλά δεν έχουν εκτελεστεί κατά την ημερομηνία σύνταξης αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

Κατασκευαστικά συμβόλαια

Οι δεσμεύσεις του Ομίλου/Εταιρείας αναλύονται ως εξής :

	Ο Όμιλος		Η Εταιρεία	
	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20	1/1-31/12/21	1/1-31/12/20
Ανεκτέλεστο υπόλοιπο έργων	10.729.192	10.707.357	10.712.163	10.536.760
Χορηγηθείσες εγγυήσεις καλής εκτέλεσης	5.905.298	5.216.234	5.750.251	4.828.617
ΣΥΝΟΛΟ:	16.634.490	15.923.591	16.462.414	15.365.376

34. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

Ο Όμιλος/Εταιρεία αγοράζει αγαθά και υπηρεσίες από συνδεδεμένα μέρη, ενώ επιπλέον παρέχει υπηρεσίες σε αυτά. Τα συνδεδεμένα μέρη αφορούν εταιρείες που έχουν κοινό ιδιοκτησιακό καθεστώς και/ή διοίκηση με τον Όμιλο/Εταιρεία και συγγενείς με αυτήν εταιρείες.

Οι πωλήσεις του Ομίλου/Εταιρείας, προς τα συνδεδεμένα μέρη, αφορούν κυρίως κατασκευές έργων, μισθώσεις μηχανημάτων καθώς και τεχνική και διοικητική υποστήριξη. Στους παρακάτω πίνακες αναλύονται τα υπόλοιπα των απαιτήσεων και υποχρεώσεων του Ομίλου/Εταιρείας με τα συνδεδεμένα μέρη όπως αυτά ορίζονται από το ΔΛΠ 24.

Οι πωλήσεις της Εταιρείας, προς τα συνδεδεμένα μέρη, αφορούν κυρίως κατασκευές έργων, μισθώσεις μηχανημάτων καθώς και τεχνική και διοικητική υποστήριξη.

Οι αμοιβές των Διοικητικών στελεχών, αφορούν αμοιβές για παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών.

Στους παρακάτω πίνακες αναλύονται τα υπόλοιπα των απαιτήσεων και υποχρεώσεων της εταιρείας και του ομίλου με τα συνδεδεμένα μέρη όπως αυτά ορίζονται από το ΔΛΠ 24 (ποσά σε ευρώ).

<u>Θυγατρικές</u>	<u>Η Εταιρεία</u>	
Απαιτήσεις από :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.	86.866	115.650
ΑΙΟΛΙΚΟ ΡΟΥΜΑΝΙ Α.Ε.	117.376	0
ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ Α.Ε. (υποθυγατρική)	16.794	14.870
MALIA MOUNTAIN RESORT AE (υποθυγατρική)	25.900	24.067
Σύνολο	246.936	154.587
<u>Θυγατρικές</u>	<u>Η Εταιρεία</u>	
Υποχρεώσεις προς :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.	447.418	527.753
ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.	58.101	61.894
ΗΛΙΑΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ Α.Ε. (υποθυγατρική)	121.747	102.856
Σύνολο	627.266	692.503
<u>Λοιπές - Συγγενείς</u>	<u>Η Εταιρεία</u>	
Απαιτήσεις από :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	1.464.664	1.465.588
ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ	549.272	537.329
ΛΟΙΠΕΣ	42.689	39.024
Σύνολο	2.056.625	2.041.941
<u>Λοιπές - Συγγενείς</u>	<u>Η Εταιρεία</u>	
Υποχρεώσεις προς :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	275.096	280.465
Σύνολο	275.096	280.465
<u>Λοιπές - Συγγενείς</u>	<u>Ο Όμιλος</u>	
Απαιτήσεις από :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	1.491.550	1.494.252
ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ	549.272	537.329
ΛΟΙΠΕΣ	78.389	74.724
Σύνολο	2.119.212	2.106.305

<u>Λοιπές - Συγγενείς</u>	<u>Ο Όμιλος</u>	
<u>Υποχρεώσεις προς :</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ	279.763	285.132
Σύνολο	279.763	285.132

Στους παρακάτω πίνακες αναλύονται οι πωλήσεις και οι αγορές – έξοδα της εταιρείας και του ομίλου με τα συνδεδεμένα μέρη όπως αυτά ορίζονται από το ΔΛΠ 24.

<u>Η Εταιρεία</u>		
<u>Πωλήσεις :</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Κατασκευή έργων	1.923.350	1.356.474
Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	400.000	200.900
Πώληση προϊόντων	784	3.416
Ενοίκια	35.823	35.323
Σύνολο	2.359.957	1.596.113
<u>Η Εταιρεία</u>		
<u>Έξοδα - Αγορές :</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Κατασκευή έργων	153.569	290.745
Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	0	53.682
Αγορές Παγίων	14.150	4.000
Λοιπά Έξοδα	0	281.408
Σύνολο	167.719	629.836
<u>Ο Όμιλος</u>		
<u>Πωλήσεις :</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Κατασκευή έργων	1.923.350	1.356.474
Ενοίκια	20.203	21.688
Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	416.470	208.415
Σύνολο	2.360.023	1.586.576
<u>Ο Όμιλος</u>		
<u>Έξοδα - Αγορές :</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	0	53.682
Λοιπά Έξοδα	0	281.408
Αγορές Παγίων	14.150	4.000
Σύνολο	14.150	339.090

Τα έσοδα της μητρικής από συνδεδεμένα μέρη έχουν ως εξής :

Χρήση 2021

<u>Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες</u>	<u>Ενοίκια γραφείων</u>	<u>Διοικητική Υποστήριξη</u>	<u>Κατασκευή Έργων</u>	<u>Πώληση προϊόντων</u>
Δομική Βιομηχανική ΑΕ	6.000	0	0	784
Δομική Ενεργειακή ΑΕ	2.056	0	0	0
Διαχείριση Ακινήτων ΑΕ	1.058	0	0	0
Αιολικό Βιάννου ΑΕ	1.890	0	0	0
Ηλιακό Πάρκο Ζακάθου ΑΕ	1.890	0	0	0
Malia mountain resort ΑΕ	1.800	0	0	0
Αιολικά Πάρκα Δυτικής Μακεδονίας ΑΕ	1.985	0	0	0
Αιολικό Ρουμάνι ΑΕ	1.985	0	0	0
Αιολικό Μαρμάτι ΑΕ	1.560	0	0	0

Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ (836)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Έδραση Ψαλλίδας ΑΕ-Δομική Κρήτης ΑΕ (758)	600	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Αλκυών ΑΕ (339)	600	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ-Θέμελη ΑΕ (439)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (919)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (650)	1.200	400.000	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ (071)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ(420)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Μεσόγειος ΑΕ (452)	1.200	0	0	0
Lentas Mare ΑΕ	1.800	0	0	0
Creta Development ΑΕ	1.800	0	0	0
ΚΠ Δομική Βιομηχανική ΑΕ- Τάλως ΑΤΕ (439)	1.200	0	1.054.130	0
ΚΞ Ένωση Δομική Κρήτης ΑΕ-Τάλως ΑΤΕ (836)	1.200	0	869.220	0
Σύνολα	35.823	400.000	1.923.350	784

Χρήση 2020

Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Ενοίκια γραφείων	Διοικητική Υποστήριξη	Κατασκευή Έργων	Πώληση προϊόντων
Δομική Βιομηχανική ΑΕ	6.000	0	0	3.416
Δομική Ενεργειακή ΑΕ	2.056	0	0	0
Διαχείριση Ακινήτων ΑΕ	1.058	0	0	0
Αιολικό Βιάννου ΑΕ	1.890	0	0	0
Ηλιακό Πάρκο Ζακάθου ΑΕ	1.890	0	0	0
Malia mountain resort ΑΕ	1.800	0	0	0
Αιολικά Πάρκα Δυτικής Μακεδονίας ΑΕ	1.985	900	0	0
Αιολικό Ρουμάνι ΑΕ	1.985	0	0	0
Αιολικό Μαρμάτι ΑΕ	1.560	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ (836)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Έδραση Ψαλλίδας ΑΕ-Δομική Κρήτης ΑΕ (758)	600	0	68.950	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Αλκυών ΑΕ (339)	600	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ-Θέμελη ΑΕ (439)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (919)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (650)	1.200	200.000	186.000	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ (071)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Λατομική ΑΕ(420)	1.200	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Μεσόγειος ΑΕ (452)	1.200	0	0	0
Lentas Mare ΑΕ	1.800	0	0	0
Creta Development ΑΕ	1.800	0	0	0
ΚΠ Δομική Βιομηχανική ΑΕ- Τάλως ΑΤΕ (439)	700	0	481.020	0
ΚΞ Ένωση Δομική Κρήτης ΑΕ-Τάλως ΑΤΕ (836)	1.200	0	620.504	0
Σύνολα	35.323	200.900	1.356.474	3.416

Οι αγορές της μητρικής από συνδεδεμένα μέρη έχουν ως εξής :

Χρήση 2021

Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Κατασκευή έργων	Αγορές Παγίων
Δομική Βιομηχανική ΑΕ	153.569	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (650)	0	14.150
Σύνολα	153.569	14.150

Χρήση 2020

Έξοδα-Αγορές της Μητρικής Εταιρείας από :	Κατασκευή έργων	Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη	Αγορές Παγίων	Λοιπά Έξοδα
Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες				
Δομική Βιομηχανική ΑΕ	290.745	0	0	0
Κ/Ξ Δομική Κρήτης ΑΕ-Εκτέρ ΑΕ-Ερέτβο ΑΕ (650)	0	53.682	4.000	0
Διαχείριση Ακινήτων ΑΕ	0	0	0	281.408
Σύνολα	290.745	53.682	4.000	281.408

Οι πωλήσεις της θυγατρικής εταιρείας Δομική Βιομηχανική Α.Ε. προς συγγενείς ή κοινοπραξίες:

Χρήση 2021

Μητρική/Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Κατασκευή έργων	Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη
ΚΠ ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ-ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ	0	16.470
ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ ΑΕ	68.569	0
Σύνολα	68.569	16.470

Χρήση 2020

Μητρική/Θυγατρική/Συγγενής/Κοινοπραξίες	Κατασκευή έργων	Διοικητική-Τεχνική υποστήριξη
ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ	290.745	0
ΚΠ ΔΟΜΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΕ-ΤΑΛΩΣ ΑΤΕ	0	7.515
ΗΛΙΑΚΟ ΠΑΡΚΟ ΖΑΚΑΘΟΥ ΑΕ	6.000	0
Σύνολα	296.745	7.515

Μέλη ΔΣ και Διευθυντικά Στελέχη

	Εταιρεία	
Αμοιβές :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αμοιβές	159.546	124.155
Σύνολο	159.546	124.155
	Εταιρεία	
Απαιτήσεις :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αποδόσεις	2.238	837
Αμοιβές	152	57
Προκαταβολή αγοράς μετοχών	129.000	270.329
Σύνολο	131.390	271.222
	Εταιρεία	
Υποχρεώσεις :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αμοιβές	37.141	23.085
Αποδόσεις	70	119
Σύνολο	37.211	23.204

Μέλη ΔΣ και Διευθυντικά Στελέχη

Όμιλος		
Αμοιβές :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αμοιβές	179.646	153.630
Σύνολο	179.646	153.630
Όμιλος		
Απαιτήσεις :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αποδόσεις	105.397	111.495
Αμοιβές	10.535	57
Προκαταβολή αγοράς μετοχών	129.000	270.329
Σύνολο	244.932	381.880
Όμιλος		
Υποχρεώσεις :	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
Αμοιβές	70.261	63.361
Αποδόσεις	177	1.446
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	3.990	4.210
Σύνολο	74.428	69.017

35. Αμοιβές ελεγκτών

Οι αμοιβές των ελεγκτών για τη χρήση 2021, που αφορούν τον τακτικό έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων του Ομίλου, ανήλθαν σε 42.000 ευρώ (2020: 27.300 ευρώ).

36. Σημαντικές λογιστικές εκτιμήσεις και κρίσεις της διοικήσεως

Κατά τη σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων, σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ, απαιτείται η διενέργεια εκτιμήσεων και η υιοθέτηση παραδοχών, οι οποίες δύνανται να επηρεάσουν τα λογιστικά υπόλοιπα των στοιχείων του ενεργητικού και των υποχρεώσεων, τις απαιτούμενες γνωστοποιήσεις για ενδεχόμενες απαιτήσεις και υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία σύνταξης των Οικονομικών Καταστάσεων, καθώς επίσης και τα ποσά των εσόδων και εξόδων που αναγνωρίστηκαν κατά τη διάρκεια της λογιστικής περιόδου. Η χρήση της διαθέσιμης πληροφόρησης και η εφαρμογή υποκειμενικής κρίσης αποτελούν αναπόσπαστα στοιχεία για τη διενέργεια εκτιμήσεων. Οι εκτιμήσεις και οι κρίσεις της διοίκησης είναι υπό συνεχή επανεξέταση με βάση τα ιστορικά δεδομένα και τις προσδοκίες για τα μελλοντικά γεγονότα, που κρίνονται εύλογες σύμφωνα με τα ισχύοντα. Τα πραγματικά μελλοντικά αποτελέσματα ενδέχεται να διαφέρουν από τις ανωτέρω εκτιμήσεις, ενώ οι όποιες αποκλίσεις δύνανται να έχουν σημαντική επίπτωση επί των Οικονομικών Καταστάσεων.

Οι σημαντικότερες λογιστικές εκτιμήσεις στις οποίες προέβη η διοίκηση του Ομίλου κατά την κατάρτιση των ανωτέρω Οικονομικών Καταστάσεων είναι κυρίως οι παρακάτω:

Ωφέλιμες ζωές των ενσωμάτων παγίων στοιχείων: Η Διοίκηση του Ομίλου προσδιορίζει τις εκτιμώμενες ωφέλιμες ζωές και τις σχετικές αποσβέσεις των ενσωμάτων παγίων στοιχείων. Δεν αναμένονται σημαντικές

αλλαγές στις ωφέλιμες ζωές λόγω του είδους των δραστηριοτήτων του Ομίλου. Η Διοίκηση θα αυξήσει τις αποσβέσεις όταν οι ωφέλιμες ζωές καταστούν μικρότερες σε σχέση με τις προηγούμενες εκτιμήσεις ή θα μειώσει τις αξίες των παγίων που έχουν απαξιωθεί τεχνολογικά ή των παγίων που δεν είναι πλέον στρατηγικής σημασίας και εγκαταλείπονται ή πρόκειται να πουληθούν.

Επενδύσεις σε ακίνητα: Η Διοίκηση του Ομίλου έχει επιλέξει τη μέθοδο της εύλογης αξίας και αποτιμά όλες τις επενδύσεις σε ακίνητα στην εύλογη αξία, εκτός της περίπτωσης που υπάρχει αποδεδειγμένα αδυναμία εκτίμησης της πραγματικής αξίας ενός ακινήτου. Το αποτέλεσμα, κέρδος ή ζημία, που προκύπτει από μια μεταβολή στην εύλογη αξία της επένδυσης σε ακίνητα συμπεριλαμβάνεται στα κέρδη ή της ζημίες της περιόδου στην οποία προέκυψε. Σε τακτά χρονικά διαστήματα αναθέτει σε πιστοποιημένους Εκτιμητές την εκπόνηση μελέτης για τον υπολογισμό της εύλογης αξίας των ακινήτων της.

Υπολογισμός Αναβαλλόμενης Φορολογίας: Η Διοίκηση υπολόγισε τις αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις και υποχρεώσεις χρησιμοποιώντας τους συντελεστές φορολογίας εισοδήματος του έτους που αναμένει να αναγνωρισθούν φορολογικά. Οι συντελεστές αυτοί ενδέχεται να διαφέρουν από τους προβλεφθέντες, είτε γιατί δεν έγινε ορθή πρόβλεψη του έτους αναγνώρισης, είτε γιατί οι συντελεστές φορολογίας θα αλλάξουν από τις φορολογικές αρχές. Η Διοίκηση στις περιπτώσεις αυτές θα προσαρμόσει τις εκτιμήσεις της στα νέα δεδομένα ευθύς μόλις αυτά καταστούν γνωστά. Για ορισμένες δαπάνες ή ζημίες, η Διοίκηση της Εταιρείας προέβη σε εκτίμηση μη αναγνώρισής τους από τις φορολογικές αρχές. Ορισμένες εκ των δαπανών αυτών μπορεί να αναγνωρισθούν από τις φορολογικές αρχές, όπως επίσης μπορεί να μην αναγνωρισθούν άλλες για τις οποίες η Διοίκηση δεν προέβη σε εκτίμηση μη αναγνώρισής τους από τις φορολογικές αρχές. Οι εκτιμήσεις της Διοίκησης στηρίζονται κυρίως στην ερμηνεία των φορολογικών νόμων.

Εκτίμηση κέρδους από συμβάσεις κατασκευής έργων: Η Διοίκηση του Ομίλου προβαίνει σε εκτιμήσεις για το προϋπολογιζόμενο αποτέλεσμα κάθε σύμβασης κατασκευής έργου που αναλαμβάνει. Οι εκτιμήσεις αυτές βρίσκονται σε συνεχή αναθεώρηση προσπαθώντας να απεικονίσουν το σωστό αποτέλεσμα των έργων.

37. Παρουσίαση των χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων ανά κατηγορία

Ο Όμιλος/Εταιρεία χρησιμοποιεί την παρακάτω ιεραρχία για τον καθορισμό και την γνωστοποίηση της εύλογης αξίας των χρηματοοικονομικών μέσων ανά τεχνική αποτίμησης σύμφωνα με το αναθεωρημένο ΔΠΧΑ 7 «Χρηματοοικονομικά μέσα: γνωστοποιήσεις»:

Επίπεδο 1: Χρηματοοικονομικά στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία με βάση διαπραγματεύσιμες (μη προσαρμοσμένες) τιμές σε ενεργές αγορές για όμοια περιουσιακά στοιχεία ή υποχρεώσεις.

Επίπεδο 2: Χρηματοοικονομικά στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία με βάση μοντέλα αποτίμησης στα οποία όλα τα στοιχεία που επηρεάζουν σημαντικά την εύλογη αξία είναι βασισμένα (είτε άμεσα είτε έμμεσα) σε παρατηρήσιμα δεδομένα της αγοράς.

Επίπεδο 3: Χρηματοοικονομικά στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία με βάση μοντέλα αποτίμησης στα οποία τα στοιχεία που επηρεάζουν σημαντικά την εύλογη αξία δεν είναι βασισμένα σε παρατηρήσιμα δεδομένα της αγοράς.

Τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία καθώς και οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία των Οικονομικών Καταστάσεων μπορούν να κατηγοριοποιηθούν με βάση την ιεραρχία της εύλογης αξίας ως εξής :

	Ο Όμιλος	Η Εταιρία	
	31-Δεκ-21	31-Δεκ-21	
Μη Κυκλοφοριακά Στοιχεία Ενεργητικού			
Επενδύσεις σε Ακίνητα	8.672.000	76.000	Επίπεδο 2
Σύνολο	8.672.000	76.000	
Κυκλοφοριακά Στοιχεία Ενεργητικού			
Επιμετρώμενα σε εύλογη αξία μέσω αποτελεσμάτων χρηματοοικονομικά στοιχεία	36.603	36.603	Επίπεδο 1
Σύνολο	36.603	36.603	

Οι λογιστικές αξίες των παρακάτω χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων και χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων προσεγγίζουν την εύλογη αξία τους λόγω της βραχυπρόθεσμης φύσης:

- Πελάτες και λοιπές απαιτήσεις
- Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα
- Προμηθευτές και λοιπές υποχρεώσεις

38. Αναπροσαρμογές κονδυλίων λόγω τροποποίησης ΔΛΠ 19

Στον παρακάτω πίνακα απεικονίζονται οι μεταβολές που επήλθαν από την αλλαγή της λογιστικής πολιτικής την 31.12.2020 συνοπτικά:

(Ποσά σε ευρώ) Απόσπασμα Κατάστασης Οικονομικής Θέσης	ΟΜΙΛΟΣ		
	31-Δεκ-20	Δ.Λ.Π. 19	31-Δεκ-20
Σωρευμένα κέρδη (ζημιές)	-5.940.990	16.039	-5.924.951
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζόμενους	45.719	-21.104	24.615
Αναβαλλόμενες φορολογικές υποχρεώσεις	1.046.770	5.065	1.051.835
(Ποσά σε ευρώ) Απόσπασμα Κατάστασης Οικονομικής Θέσης	Εταιρία		
	31-Δεκ-20	Δ.Λ.Π. 19	31-Δεκ-20
Σωρευμένα κέρδη (ζημιές)	-6.040.643	16.039	-6.024.604
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζόμενους	45.719	-21.104	24.615
Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	1.014.794	-5.065	1.009.729

39. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού

Από την 01/01/2022 μέχρι την ημερομηνία σύνταξης του παρόντος, σημειώθηκαν τα ακόλουθα σημαντικά γεγονότα :

- α.) Στις 14/02/2022 η έκτακτη Γενική Συνέλευση των μετοχών της θυγατρικής εταιρείας ΔΟΜΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε. αποφάσισε την μείωση του μετοχικού της κεφαλαίου κατά ποσό 635.105 ευρώ με ισόποσο συμψηφισμό λογιστικών ζημιών δια μείωσης της ονομαστικής αξίας των υφιστάμενων μετοχών από 3,00 ευρώ εκάστη σε 1,15 ευρώ εκάστη.
- β.) Στις 16/02/2022 η έκτακτη Γενική Συνέλευση των μετοχών της υποθυγατρικής εταιρείας ΑΙΟΛΙΚΟ ΒΙΑΝΝΟΥ Α.Ε. αποφάσισε την μείωση του μετοχικού της κεφαλαίου κατά ποσό 176.878 ευρώ με ισόποσο συμψηφισμό λογιστικών ζημιών δια μείωσης της ονομαστικής αξίας των υφιστάμενων μετοχών από 3,00 ευρώ εκάστη σε 0,40 ευρώ εκάστη.
- γ.) Στο πρώτο τετράμηνο του 2022 έχουν υπογραφεί έξι συμβάσεις για αναλήψεις έργων συνολικού ποσού 16.668 χιλ. ευρώ από την μητρική εταιρεία.
- δ.) Στις 24/02/2022 ξεκίνησε η εισβολή της Ρωσίας στην Ουκρανία δημιουργώντας συνθήκες αβεβαιότητας. Οι κυρώσεις που επιβλήθηκαν από το ΝΑΤΟ και τις χώρες της ΕΕ αναμένεται να οδηγήσουν σε αύξηση των τιμών ενέργειας, ανατιμήσεις σε είδη πρώτης ανάγκης και βασικά εμπορεύματα εντείνοντας τις πληθωριστικές πιέσεις. Επιπλέον, πλήττονται τομείς και επιχειρήσεις με σημαντική έκθεση στη Ρωσική και Ουκρανική αγορά ή εξάρτηση από Ρωσικά κεφάλαια. Ο Όμιλος δεν έχει συναλλαγές ή έκθεση στη Ρωσική και Ουκρανική αγορά, ούτε εξάρτηση από Ρωσικά κεφάλαια, κατά συνέπεια οι επιπτώσεις (κυρίως οι αυξήσεις στο κόστος ενέργειας και πρώτων υλών) από το συμβάν είναι έμμεσες και στην παρούσα συγκυρία διαφαίνονται περιορισμένες. Η Διοίκηση λαμβάνει μια σειρά μέτρων προκειμένου να περιορίσει τις ενδεχόμενες αρνητικές συνέπειες όπως:
 - a. αναθεωρεί σε τακτά χρονικά διαστήματα τις προ-κοστολογήσεις έργων
 - b. αναθεωρεί/τροποποιεί τις συμβάσεις έργων όπου είναι εφικτό
 - c. προβαίνει σε έγκαιρη παραγγελία των απαιτούμενων δομικών υλικών διασφαλίζοντας χαμηλότερες τιμές και ομαλή συνέχιση της κατασκευαστικής δραστηριότητας.

Το συμβάν συνιστά μη διορθωτικό γεγονός μετά την περίοδο αναφοράς σύμφωνα με το ΔΛΠ 10.

Πληροφορίες άρθρου 10 ν. 3401/2005

Οι παρακάτω Ανακοινώσεις/Γνωστοποιήσεις έχουν σταλεί στο Ημερήσιο Δελτίο Τιμών και βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Χ.Α. όπως επίσης και στην ιστοσελίδα της Εταιρείας μας <http://www.domik.gr>.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΤΥΠΟΣ
5/3/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΛΛΩΝ ΣΗΜΑΝΤΙΚΩΝ ΓΕΓΟΝΟΤΩΝ (ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ)
23/4/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ
18/5/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΛΛΩΝ ΣΗΜΑΝΤΙΚΩΝ ΓΕΓΟΝΟΤΩΝ (ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ)
25/6/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ
19/7/2021	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΔΣ ΣΕ ΣΩΜΑ
19/7/2021	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ -ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΣΕ ΣΩΜΑ
19/7/2021	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ
3/8/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ
3/8/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ
14/9/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ
28/9/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΛΛΩΝ ΣΗΜΑΝΤΙΚΩΝ ΓΕΓΟΝΟΤΩΝ (ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ)
30/11/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΣΧΟΛΙΑΣΜΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ Γ' ΤΡΙΜΗΝΟΥ ΧΡΗΣΗΣ 2021
30/11/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΣΧΟΛΙΑΣΜΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ Γ' ΤΡΙΜΗΝΟΥ ΧΡΗΣΗΣ 2021 (Ορθή Επανάληψη)
24/12/2021	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΛΛΩΝ ΣΗΜΑΝΤΙΚΩΝ ΓΕΓΟΝΟΤΩΝ

Χώρος διαδικτύου όπου αναρτώνται οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις των εταιρειών που ενσωματώνονται στις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις χρήσης 2021 της Εταιρείας.

Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις χρήσης 2021, οι εκθέσεις ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή λογιστή και οι εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου των εταιρειών που ενσωματώνονται στις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις της ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε., είναι αναρτημένες στη διεύθυνση διαδικτύου της μητρικής εταιρείας (<http://www.domik.gr>).

