



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.

**ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ**

**Ετήσια Οικονομική Έκθεση
της χρήσεως 1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου 2019**

(σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν.3556/2007)



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



Βεβαιώνεται ότι οι συνημμένες Ετήσιες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις για την χρήση 01/01/2019 – 31/12/2019 είναι εκείνες που εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ την 26η Ιουνίου 2020. Όλες οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας (ενοποιημένες και εταιρικές) καθώς και της θυγατρικής της, αναρτώνται στο διαδίκτυο, στην διεύθυνση www.pairis.gr.

Ιωάννης Εμμ. Παΐρης

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Δηλώσεις Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 του ν. 3556/2007, όπως ισχύει)	5
2. Ετήσια Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για την χρήση 01/01/2019-31/12/2019.....	6
3. Έκθεση Ελέγχου Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή	55
4. Ετήσιες Χρηματοοικονομικές καταστάσεις για την χρήση 01/01/2019 – 31/12/2019.....	62
Κατάσταση συνολικών εσόδων	62
Κατάσταση οικονομικής θέσης	63
Ενοποιημένη κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων	64
Κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων Μητρικής Εταιρίας	64
Κατάσταση ταμειακών ροών.....	65
5. Πλαίσιο κατάρτισης χρηματοοικονομικών καταστάσεων	66
5.1 Κατάρτιση χρηματοοικονομικών καταστάσεων με τα ΔΠΧΑ.....	66
5.2 Βασικές Λογιστικές Αρχές.....	78
5.3. Κυριότεροι κίνδυνοι & αβεβαιότητες	95
6. Πρόσθετα στοιχεία και πληροφορίες επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων χρήσεως 01/01/2019 - 31/12/2019.....	97
6.1. Δομή του Ομίλου και μέθοδος ενοποίησης εταιριών	97
6.2. Εμπράγματα Βάρη	97
6.3. Ενδεχόμενες απαιτήσεις - υποχρεώσεις.....	97
6.4. Λειτουργικοί τομείς – Πληροφόρηση.....	98
6.5. Ενσώματες ακινητοποιήσεις & Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία	99
6.6. Επενδύσεις σε ακίνητα	100
6.7. Επενδύσεις σε θυγατρικές.....	101
6.8. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις	101
6.9. Αποθέματα.....	102
6.10. Πελάτες και Λοιπές εμπορικές απαιτήσεις.....	102
6.11. Λοιπές Απαιτήσεις	103
6.12. Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	103
6.13. Μετοχικό Κεφάλαιο	104
6.14. Λοιπά Αποθεματικά	104
6.15. Αναβαλλόμενοι φόροι.....	104
6.16. Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία.....	105
6.17. Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις.....	107
6.18. Επιχορηγήσεις	107
6.19. Προμηθευτές.....	107



Ε.Π.Α.Ι.Ρ.Η.Σ.

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



6.20. Τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις	108
6.21. Δανειακές υποχρεώσεις.....	108
6.22. Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	109
6.23. Κύκλος εργασιών	110
6.24. Έξοδα ανά κατηγορία	110
6.25. Λοιπά έσοδα – έξοδα	111
6.26. Χρηματοοικονομικά έξοδα.....	111
6.27. Αποτελέσματα επενδυτικής δραστηριότητας.....	111
6.28. Φόρος εισοδήματος.....	112
6.29. Κέρδη ανά μετοχή.....	112
6.30. Αριθμός απασχολούμενου προσωπικού	112
6.31. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη	112
6.32. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού	113

Σημείωση : Όλα τα ποσά στους κατωτέρω πίνακες είναι εκφρασμένα σε ευρώ.



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ABEE

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



1. Δηλώσεις Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 του ν. 3556/2007, όπως ισχύει)

Στις κατωτέρω δηλώσεις, οι οποίες λαμβάνουν χώρα σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 ν. 3556/2007, όπως ισχύει σήμερα, προβαίνουν οι ακόλουθοι Εκπρόσωποι του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας:

1. Ιωάννης Εμμ. Παΐρης, Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου,
2. Εμμανουήλ Α. Παΐρης, Διευθύνων Σύμβουλος του Διοικητικού Συμβουλίου,
3. Δωρίς Δ. Παΐρη, Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου,

Υπό την ως άνω ιδιότητά μας, ειδικώς προς τούτο ορισθέντες από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία «Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ», δηλώνουμε και βεβαιώνουμε με την παρούσα ότι εξ όσων γνωρίζουμε:

(α) οι ετήσιες εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για την χρήση από 1/1 έως 31/12/2019, οι οποίες καταρτίστηκαν σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, απεικονίζουν κατά τρόπο αληθή τα στοιχεία του ενεργητικού και του παθητικού, την καθαρή θέση και τα αποτελέσματα χρήσεως της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ και των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται στην ενοποίηση εκλαμβανομένων ως σύνολο, και

(β) η έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου απεικονίζει κατά τρόπο αληθή την εξέλιξη, τις επιδόσεις και την θέση της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ, καθώς και των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται στην ενοποίηση εκλαμβανομένων ως σύνολο, συμπεριλαμβανομένης της περιγραφής των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων που αντιμετωπίζουν.

Ασπρόπυργος, 26 Ιουνίου 2020

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΙΩΑΝΝΗΣ
ΕΜΜ. ΠΑΪΡΗΣ
Α.Δ.Τ. ΑΚ810756

Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Α. ΠΑΪΡΗΣ
Α.Δ.Τ. ΑΗ 619376

ΜΕΛΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
ΔΩΡΙΣ Δ. ΠΑΪΡΗ
Α.Δ.Τ. ΑΗ508426



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ABEE

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



2. Ετήσια Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για την χρήση 01/01/2019-31/12/2019

Κυρίες και Κύριοι Μέτοχοι,

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ABEE παρουσιάζει την Έκθεση του για τις Ετήσιες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις της χρήσης που έληξε στις 31 Δεκεμβρίου 2019, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων. 4548/2018 και 3556/2007 (ΦΕΚ 91Α'/30.04.2007) όπως ισχύουν, καθώς και τις επ' αυτού εκδοθείσες εκτελεστικές αποφάσεις της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, αλλά και την με αριθμό πρωτοκόλλου 62784/06.06.2017 Εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εταιρειών & Γ.Ε.ΜΗ. του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού. Η Έκθεση περιλαμβάνεται αυτούσια μαζί με τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας και τα λοιπά απαιτούμενα από τον νόμο στοιχεία και δηλώσεις στην ετήσια οικονομική έκθεση της χρήσης 2019. Στην παρούσα, περιγράφονται πληροφορίες του Ομίλου «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.», χρηματοοικονομικές πληροφορίες που στοχεύουν σε μια γενική ενημέρωση για την οικονομική κατάσταση και τα αποτελέσματα, τη συνολική πορεία και τις μεταβολές που επήλθαν κατά την τρέχουσα χρήση, σημαντικά γεγονότα, τα οποία έλαβαν χώρα και την επίδραση αυτών στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της τρέχουσας χρήσεως, γίνεται περιγραφή των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων που η Εταιρία και ο Όμιλος ενδέχεται να αντιμετωπίσει και παρατίθενται οι σημαντικές συναλλαγές που καταρτίστηκαν μεταξύ του εκδότη και συνδεδεμένων με αυτόν προσώπων.

2.1. Σημαντικά γεγονότα της Χρήσης 2019

Στις 12 Ιουλίου 2019 πραγματοποιήθηκε η Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρίας. Στην συνέλευση παρέστησαν μέτοχοι που εκπροσωπούσαν το 57,10% του συνόλου των μετόχων και αποφάσισαν ομόφωνα τα παρακάτω:

1. Ενέκριναν τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας και του Ομίλου και την έκθεση διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου για τη χρήση του 2018, καθώς επίσης και την έκθεση των Ορκωτών Ελεγκτών.
2. Ενέκριναν την συνολική διαχείριση του Διοικητικού Συμβουλίου για την εταιρική χρήση 01/01/2018 έως 31/12/2018, κατ' άρθρ. 108 του ν. 4548/2018 και απαλλαγή των ελεγκτών σύμφωνα με την παρ. 1 περ. γ' του άρθρ. 117 του ν. 4548/2018.



Ε.Π.Α.Ι.Ρ.Η.Σ.

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



3. Εξέλεξαν παμψηφεί και ομόφωνα από το σώμα των Ορκωτών Ελεγκτών την ελεγκτική Εταιρία ΒΔΟ ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΑΕ ως ελεγκτές της Εταιρίας και του Ομίλου για την διαχειριστική χρήση 01/01/2019 έως 31/12/2019, με ΑΜ ΣΟΕΛ 173.

4. Ενέκριναν τις αμοιβές των μελών Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας για τη χρήση από 01/01/2018 έως 31/12/2018 και την προέγκριση αμοιβών αυτών για την τρέχουσα χρήση.

5. Αποφάσισαν την αναμόρφωση του καταστατικού της Εταιρίας βάση του ν. 4548/2018.

6. Εξέλεξαν νέο Διοικητικό Συμβούλιο και ανεξάρτητα μέλη αυτού.

7. Εξέλεξαν τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου κατ' άρθρο 44 του Ν. 4449/2017.

Επίσης στις 20 Δεκεμβρίου 2019 πραγματοποιήθηκε Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρίας όπου εγκρίθηκε η Πολιτικής Αποδοχών της Εταιρίας, σύμφωνα με το άρθρο 110 του ν. 4548/2018.

2.2. Ανάλυση Οικονομικών Στοιχείων της χρήσης 2019

2.2.1. Μητρική Εταιρία

➤ Στοιχεία Κατάστασης Οικονομικής Θέσης της Μητρικής Εταιρίας

Το **σύνολο του Ενεργητικού** κατά την 31/12/2019 ανήλθε, σε ποσό ευρώ 19.008.218, έναντι ποσού ευρώ 18.334.685 κατά την 31/12/2018.

Το σύνολο των **Κυκλοφορούντων στοιχείων του Ενεργητικού** ανήλθαν κατά την 31/12/2019, σε ποσό ευρώ 8.818.073 έναντι ποσού ευρώ 8.662.881 κατά την 31/12/2018.

Το σύνολο των **Ιδίων Κεφαλαίων** διαμορφώθηκε σε ποσό ευρώ 4.038.223 κατά την 31/12/2019, έναντι ποσού ευρώ 4.187.402 κατά την 31/12/2018.

Το σύνολο των **Υποχρεώσεων** κατά την 31/12/2019 ανήλθε, σε ποσό ευρώ 14.969.994, έναντι ποσού ευρώ 14.147.283 κατά την 31/12/2018.

➤ Στοιχεία των Ταμειακών Ροών της Μητρικής Εταιρίας

Οι ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες κατά την 31/12/2019 είναι θετικές κατά ποσό ευρώ 532.747, ενώ κατά την 31/12/2018 ήταν θετικές κατά ποσό ευρώ 594.913.

➤ Στοιχεία Κατάστασης Συνολικών Εσόδων της Μητρικής Εταιρίας

Ο **Κύκλος Εργασιών** κατά την 31/12/2019 ανήλθε σε ποσό ευρώ 11.302.655, ενώ κατά την 31/12/2018 ανήλθε σε ποσό ευρώ 12.208.386.

Τα **Αποτελέσματα εκμετάλλευσης** διαμορφώθηκαν κατά την 31/12/2019 σε **κέρδος** ποσό ευρώ 178.197, **έναντι κέρδους** ποσού ευρώ 863.723 κατά την 31/12/2018.

Τα **Αποτελέσματα προ φόρων, χρηματοδοτικών και επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων** διαμορφώθηκαν κατά την 31/12/2019 σε κέρδος ποσό ευρώ 688.462, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 1.314.925 κατά την 31/12/2018.

Τα **χρηματοοικονομικά έξοδα** κατά την 31/12/2019 ανήλθαν σε ποσό ευρώ 835.300, ενώ κατά την 31/12/2018 ανήλθαν σε ποσό ευρώ 768.743.

Τα **Καθαρά Αποτελέσματα προ Φόρων Χρήσης** ανήλθαν κατά την 31/12/2019 σε ζημία ποσού ευρώ 95.331 έναντι κέρδους ποσού ευρώ 94.980 κατά την 31/12/2018.

Τα **Καθαρά Αποτελέσματα μετά Φόρων Χρήσης** ανήλθαν κατά την 31/12/2019 σε ζημία ποσού ευρώ 156.056 έναντι κέρδους ποσού ευρώ 43.148 κατά την 31/12/2018.

Τα **Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους** ανήλθαν κατά την 31/12/2019 σε ζημία ποσού ευρώ 149.179 έναντι κέρδους ποσού ευρώ 47.322 κατά την 31/12/2018.

2.2.2. Όμιλος

➤ Στοιχεία Ενοποιημένης Κατάστασης Οικονομικής Θέσης

Το **σύνολο του Ενεργητικού** κατά την 31/12/2019 ανήλθε, σε ποσό ευρώ 16.753.180, έναντι ποσού ευρώ 17.010.811 κατά την 31/12/2018.

Το σύνολο των **Κυκλοφορούντων στοιχείων του Ενεργητικού** ανήλθαν κατά την 31/12/2019, σε ποσό ευρώ 7.816.680 έναντι ποσού ευρώ 8.079.522 κατά την 31/12/2018.

Το σύνολο των **Ιδίων Κεφαλαίων** διαμορφώθηκε σε ποσό ευρώ 1.818.173 κατά την 31/12/2019, έναντι ποσού ευρώ 2.206.827 κατά την 31/12/2018.

Το σύνολο των **Υποχρεώσεων** κατά την 31/12/2018 ανήλθε, σε ποσό ευρώ 14.935.007, έναντι ποσού ευρώ 14.803.984 κατά την 31/12/2018.

➤ Στοιχεία των Ενοποιημένων Ταμειακών Ροών

Οι ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες κατά την 31/12/2019 διαμορφώθηκαν σε θετικές ποσό ευρώ 477.724, έναντι θετικών 31/12/2018 ποσού ευρώ 620.586.

➤ Στοιχεία Ενοποιημένης Κατάστασης Συνολικών Εσόδων

Ο **Κύκλος Εργασιών** κατά την 31/12/2019 ανήλθε σε ποσό ευρώ 11.902.690, έναντι ποσού ευρώ 12.824.993 κατά την 31/12/2018.

Τα **Αποτελέσματα εκμετάλλευσης** διαμορφώθηκαν κατά την 31/12/2019 σε κέρδος ποσού ευρώ 416.046, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 708.770 κατά την 31/12/2018.

Τα **Αποτελέσματα προ φόρων, χρηματοδοτικών και επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων** διαμορφώθηκαν κατά την 31/12/2019 σε κέρδος ποσού ευρώ 1.002.024, έναντι κέρδους ποσού ευρώ 1.277.536 κατά την 31/12/2018.

Τα **χρηματοοικονομικά έξοδα** κατά την 31/12/2019 ανήλθαν σε ποσό ευρώ 872.665, έναντι ποσού ευρώ 805.354 κατά την 31/12/2018.

Τα **Καθαρά Αποτελέσματα προ Φόρων Χρήσης** ανήλθαν κατά την 31/12/2019 σε ζημία 373.619, έναντι ζημίας ποσού ευρώ 96.584 κατά την 31/12/2018.

Τα **Καθαρά Αποτελέσματα μετά Φόρων Χρήσης** ανήλθαν κατά την 31/12/2019 σε ζημία 395.164, έναντι ζημίας ποσού ευρώ 125.638 κατά την 31/12/2018.

Τα **Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους** ανήλθαν κατά την 31/12/2019 σε ζημία ποσού ευρώ 388.654 έναντι ζημίας ποσού ευρώ 120.177 κατά την 31/12/2018.

2.3. Χρηματοοικονομικοί δείκτες και μη, επιδόσεων της τρέχουσας και προηγούμενης χρήσης

Χρηματοοικονομικοί Δείκτες

Οι βασικοί αριθμοδείκτες οι οποίοι εκφράζουν την Χρηματοοικονομική θέση του Ομίλου και της Μητρικής Εταιρίας είχαν την ακόλουθη εξέλιξη:

Α. Οικονομικής Διαρθρώσεως

Κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού / Σύνολο ενεργητικού
Ίδια κεφάλαια / Σύνολο υποχρεώσεων
Ίδια κεφάλαια / Μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού
Κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού / Βραχ. υποχρεώσεις

Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
46,66%	47,50%	46,39%	47,25%
12,17%	14,91%	26,98%	29,60%
20,73%	25,18%	39,63%	43,29%
53,51%	55,58%	60,19%	62,39%

Β. Αποδόσεως και Αποδοτικότητας

Καθαρά αποτελέσματα περιόδου μετά φόρων / Πωλήσεις
Καθαρά αποτελέσματα περιόδου μετά φόρων / Ίδια κεφάλαια
Μικτά αποτελέσματα / Πωλήσεις
Μικτά αποτελέσματα / Κόστος πωλήσεων
Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων / Λειτουργικά έσοδα (EBIT)
Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων / Λειτουργικό κόστος (NCP)
Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων / Λειτουργικά έσοδα (EBITDA)
Πωλήσεις / Ίδια κεφάλαια

31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
-3,32%	-0,98%	-1,38%	0,35%
-21,73%	-5,69%	-3,86%	1,03%
16,96%	17,16%	12,53%	16,22%
20,42%	20,71%	14,32%	19,36%
3,41%	5,41%	1,54%	6,93%
3,54%	5,72%	1,56%	7,44%
8,22%	9,76%	5,95%	10,54%
6,55	5,81	2,80	2,92

Στα πλαίσια λήψης αποφάσεων σχετικά με τον χρηματοοικονομικό, λειτουργικό και στρατηγικό σχεδιασμό του καθώς και για την αξιολόγηση των επιδόσεών του, ο Όμιλος χρησιμοποιεί Εναλλακτικούς Δείκτες Μέτρησης Απόδοσης (ΕΔΜΑ). Αυτοί οι δείκτες εξυπηρετούν κατά κύριο λόγο στην καλύτερη κατανόηση των χρηματοοικονομικών και λειτουργικών αποτελεσμάτων του Ομίλου, της χρηματοοικονομικής του θέσης καθώς και της κατάστασης ταμειακών ροών. Οι εναλλακτικοί δείκτες (ΕΔΜΑ) θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη πάντα σε συνδυασμό με τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις που έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς και σε καμία περίπτωση δεν αντικαθιστούν αυτά.

Εναλλακτικοί δείκτες μέτρησης απόδοσης

Κατά την περιγραφή των εξελίξεων και επιδόσεων του Ομίλου, χρησιμοποιούνται δείκτες όπως το EBIT, EBITDA και NCP %.

EBIT – Αποτέλεσμα Εκμετάλλευσης (Ο δείκτης κερδών πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες και φόρους).

Ο δείκτης EBIT εξυπηρετεί στην καλύτερη ανάλυση των λειτουργικών αποτελεσμάτων του Ομίλου και υπολογίζεται ως εξής: Κύκλος εργασιών μείον το Κόστος Πωληθέντων συν τα λοιπά λειτουργικά έσοδα μείον το σύνολο των λειτουργικών εξόδων, πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες. Το περιθώριο EBIT (%) υπολογίζεται διαιρώντας το EBIT (αποτέλεσμα εκμετάλλευσης) με το σύνολο των λειτουργικών εσοδών (κύκλος εργασιών πλέον λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης).

EBITDA (Ο δείκτης λειτουργικών κερδών πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες, αποσβέσεις και απομειώσεις και φόρους).

Ο δείκτης EBITDA επίσης εξυπηρετεί στην καλύτερη ανάλυση των λειτουργικών αποτελεσμάτων του Ομίλου και υπολογίζεται ως εξής: Κύκλος εργασιών μείον το Κόστος Πωληθέντων συν τα λοιπά λειτουργικά έσοδα μείον το σύνολο των λειτουργικών εξόδων πριν από αποσβέσεις παγίων στοιχείων, αποσβέσεις επιχορηγήσεων και απομειώσεις και πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες. Το περιθώριο EBITDA (%) υπολογίζεται διαιρώντας το EBITDA με το σύνολο των λειτουργικών εσοδών (κύκλος εργασιών πλέον λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης).

NCP % (Ο δείκτης περιθωρίου κερδών πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες και φόρους)

Ο δείκτης NCP εξυπηρετεί στην καλύτερη ανάλυση του λειτουργικού περιθωρίου κέρδους των αποτελεσμάτων EBIT (αποτελέσματα εκμετάλλευσης) του Ομίλου και υπολογίζεται ως εξής: Κύκλος εργασιών μείον το κόστος πωληθέντων συν τα λοιπά λειτουργικά έσοδα μείον το σύνολο

των λειτουργικών εξόδων, πριν από χρηματοοικονομικές και επενδυτικές δραστηριότητες. Το περιθώριο NCP (%) υπολογίζεται διαιρώντας το EBIT με το σύνολο των λειτουργικών εξόδων (κόστος πωληθέντων πλέον λοιπά έξοδα εκμετάλλευσης).

Μη χρηματοοικονομικοί δείκτες επιδόσεων

Δείκτης επίτευξης στόχων

Η Διοίκηση της Εταιρίας θέτει σαφείς στόχους στους διευθυντές των τμημάτων και το κάθε τμήμα προσπαθεί να επιτύχει το επιθυμητό αποτέλεσμα. Υπάρχει συνεχής και άμεση συνεργασία της διοίκησης με το κάθε τμήμα ξεχωριστά. Οι στόχοι οι οποίοι θέτονται από τη διοίκηση είναι στα πλαίσια του εφικτού, και σε εύλογα διαστήματα επαναξιολογούνται.

Τα αποτελέσματα των στόχων που συγκεντρώνονται, εξετάζονται από τη διοίκηση της Εταιρίας με μεγάλη προσοχή και αξιολογούνται κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να επιτυγχάνεται η όσο το δυνατό καλύτερη λήψη αποφάσεων. Το σύστημα μέτρησης της αποδοτικότητας είναι ευθυγραμμισμένο με τους σκοπούς - στόχους και την ουσιαστική απόδοση της Επιχείρησης. Υπάρχει συσχέτιση μεταξύ των δεικτών αποδοτικότητας που χρησιμοποιούνται για «επιχειρησιακό» σκοπό και των δεικτών που χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση της συλλογικής απόδοσης.

Δείκτης ποιότητας και αποτελεσματικότητας των προϊόντων της Εταιρίας

Από την ίδρυσή της, η Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. εδραίωσε την φήμη μιας Εταιρίας που παράγει ασφαλή, αποτελεσματικά και απαραίτητα προϊόντα. Το διεθνές πρότυπο διαχείρισης ποιότητας που εφαρμόζει η βιομηχανία Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε., είναι πιστοποιημένο σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008. Επίσης η Εταιρία έχει λάβει πιστοποιήσεις: Food Safety Certification 22000, UN για δοχεία 5Lt, 10Lt, 20Lt, 25Lt και CRC (Child Resistant Closure) για την παραγωγή πωμάτων ασφαλείας.

2.4. Σχεδίαση προϊόντων - Έρευνα και ανάπτυξη

Συσκευασία: Η συσκευασία ενός προϊόντος αποτελεί βασικό προσδιοριστικό παράγοντα για την πορεία του και την επιτυχία του στην αγορά. Το γεγονός αυτό δίνει μία ιδιαίτερη σημασία τόσο στην εμφάνιση της συσκευασίας, όσο και στην ποιότητα της. Η συσκευασία ενός σύγχρονου προϊόντος πρέπει να είναι όμορφη, πρωτότυπη και λειτουργική. Για τους λόγους αυτούς, η Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ έχει επενδύσει σημαντικά στο τομέα της σχεδίασης, τομέας ο οποίος εξ' άλλου έχει αναδειχθεί σε έναν από τους βασικότερους παράγοντες για την επιτυχία των προϊόντων της και την ανάδειξη της Εταιρίας στην αγορά.

Τεχνολογίες: Στις δραστηριότητες της Εταιρείας περιλαμβάνεται και η δυνατότητα εκτύπωσης των φιαλών με την μέθοδο της μεταξοτυπίας. Στην προσπάθεια καθετοποίησης των δραστηριοτήτων της, η «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» εγκατέστησε και στελέχωσε με καταρτισμένο τεχνικό προσωπικό, πλήρες μηχανουργείο με σκοπό την σχεδίαση, την κατασκευή και την συντήρηση καλουπιών για τα υλικά συσκευασίας που παράγει, παρέχοντας ολοκληρωμένη υποστήριξη στους πελάτες της. Η Εταιρία είναι σε θέση να βρει λύσεις και να εξυπηρετήσει κάθε είδους ανάγκη των πελατών της.

Η Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. κατά την τρέχουσα χρήση δεν πραγματοποίησε έξοδα για έρευνα και ανάπτυξη προϊόντων.

2.5. Κυριότεροι κίνδυνοι & αβεβαιότητες

Ο Όμιλος είναι εκτεθειμένος σε χρηματοοικονομικούς κινδύνους όπως ο κίνδυνος της αγοράς (διακυμάνσεις στις συναλλαγματικές ισοτιμίες, τα επιτόκια, οι τιμές της αγοράς κτλ), ο πιστωτικός κίνδυνος και ο κίνδυνος ρευστότητας.

Τα χρηματοοικονομικά μέσα του Ομίλου αποτελούνται κυρίως από καταθέσεις σε τράπεζες, δικαιώματα υπερανάληψης σε τράπεζες, εμπορικούς χρεώστες και πιστωτές, μερίσματα πληρωτέα. Στόχος του προγράμματος διαχείρισης κινδύνων του Ομίλου είναι ο περιορισμός της ενδεχόμενης αρνητικής επίδρασης στα χρηματοοικονομικά αποτελέσματα του, που είναι δυνατόν να προκύψει από την αδυναμία πρόβλεψης των χρηματοοικονομικών αγορών και τη διακύμανση στις μεταβολές του κόστους και των πωλήσεων.

Η πολιτική διαχείρισης κινδύνων είναι η παρακάτω:

- Αξιολόγηση των κινδύνων που σχετίζονται με τις δραστηριότητες και τις λειτουργίες του Ομίλου,
- Σχεδιασμός της μεθοδολογίας και επιλογή των κατάλληλων χρηματοοικονομικών προϊόντων για την μείωση των κινδύνων και
- Εκτέλεση/εφαρμογή, σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει εγκριθεί από τη διοίκηση, της διαδικασίας διαχείρισης κινδύνων.

Ο Όμιλος δεν πραγματοποιεί συναλλαγές σε χρηματοοικονομικά παράγωγα.

➤ Συναλλαγματικός κίνδυνος

Ο Όμιλος δεν έχει σημαντικές συναλλαγές σε ξένο νόμισμα και ο τραπεζικός δανεισμός του είναι σε ευρώ, με αποτέλεσμα ο συναλλαγματικός κίνδυνος να μην επηρεάζει σημαντικά τα αποτελέσματα του Ομίλου. Ο Όμιλος δεν προαγοράζει ή προπωλεί συνάλλαγμα.

➤ **Ανάλυση πιστωτικού κινδύνου**

Η έκθεση του Ομίλου όσον αφορά τον πιστωτικό κίνδυνο περιορίζεται στα χρηματοοικονομικά περιουσιακά (μέσα) που αφορούν εμπορικές απαιτήσεις.

Ο Όμιλος φροντίζει να συναλλάσσεται με τρίτους που κρίνονται ως προς την πιστοληπτική τους ικανότητα. Η έκθεση σε πιστωτικούς κινδύνους παρακολουθείται και αξιολογείται σε συνεχή βάση, ώστε η χορηγούμενη πίστωση να μην υπερβαίνει το ανά πελάτη ορισθέν πιστωτικό όριο. Δεν υφίσταται σημαντική έκθεση σε πιστωτικό κίνδυνο επί ενός φυσικού ή νομικού προσώπου.

Η μέγιστη έκθεση του ομίλου σε πιστωτικούς κινδύνους σε περίπτωση που οι αντισυμβαλλόμενοι δεν εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους, ανέρχεται, κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019, στο ποσόν των εμπορικών απαιτήσεων, όπως αυτό απεικονίζεται στον ισολογισμό.

➤ **Ανάλυση κινδύνου ρευστότητας**

Η διαχείριση της ρευστότητας επιτυγχάνεται με τον κατάλληλο συνδυασμό χρηματικών διαθεσίμων και εγκεκριμένων γραμμών τραπεζικών πιστώσεων. Η Διοίκηση του Ομίλου για την αντιμετώπιση κινδύνων ρευστότητας φροντίζει να ρυθμίζει ανάλογα το ύψος των χρηματικών διαθεσίμων και να εξασφαλίζει επαρκώς την ύπαρξη διαθέσιμων γραμμών τραπεζικών πιστώσεων. Το σύνολο του δανεισμού της Εταιρίας αφορά κεφάλαιο κίνησης, το οποίο είναι ελεύθερο εμπράγματων εγγυήσεων και τα όρια πιστώσεων ανανεώνονται κάθε έτος. Στις 10 Φεβρουαρίου 2020 πραγματοποιήθηκε Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρίας όπου αποφασίστηκε η έκδοση εμπραγμάτως εξασφαλισμένου κοινού ομολογιακού δανείου βάσει των διατάξεων του ν. 4548/2018 και του ν. 3156/2003 ως ισχύουν, ποσού μέχρι ευρώ οκτώ εκατομμυρίων εννιακοσίων εξήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ (€8.964.000). Η εκταμίευση του Δανείου θα πραγματοποιηθεί μέσα στο δεύτερο εξάμηνο του έτους 2020.

➤ **Κίνδυνος αγοράς**

Ο κίνδυνος της αγοράς συνίσταται στον κίνδυνο των αλλαγών των τιμών των πρώτων υλών οι οποίες καθορίζονται κυρίως από τις διεθνείς αγορές και την παγκόσμια ζήτηση και προσφορά.

2.6. Περιβαλλοντική Διαχείριση

Ως βιομηχανία με ενεργή παραγωγή υψηλών τεχνικών προδιαγραφών, θέτουμε πρότυπα σε τομείς για την προστασία του περιβάλλοντος όπως:

- ανακύκλωση υλικών,
- περιορισμός εκπομπών ρύπων από την παραγωγική υποδομή της Εταιρίας
- ορθολογική χρήση ενέργειας

Η Διοίκηση της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ABEE, μέσω της Πολιτικής Περιβάλλοντος, έχει τις εξής αρχές:

- Πλήρης συμμόρφωση προς τις ισχύουσες εθνικές και κοινοτικές περιβαλλοντικές νομοθετικές απαιτήσεις.
- Προσπάθεια για την ελαχιστοποίηση και την ασφαλή διάθεση όλων των παραγομένων αποβλήτων από τους χώρους των μονάδων παραγωγής, εφαρμόζοντας βέλτιστες διαθέσιμες τεχνικές, τεχνικές ανάκτησης, καθώς και επαναχρησιμοποίησης και ανακύκλωσης, όπου είναι δυνατό.

2.7. Ανθρώπινο δυναμικό (εργασιακά ζητήματα)

Στον Όμιλο απασχολήθηκαν στην τρέχουσα χρήση κατά μέσο όρο 136 άτομα. Πιστοί και αφοσιωμένοι στις αξίες και τα οράματα της Εταιρίας, αποτελούν διαχρονικά τους στυλοβάτες της προσπάθειας για την επιτυχία και την ανάπτυξη της. Με την ακεραιότητα, την υπευθυνότητα και την εργατικότητα τους συνέβαλαν τα μέγιστα στην καταξίωση της Εταιρίας στην εγχώρια αγορά.

Στόχος της Εταιρίας είναι να βελτιώνεται συνεχώς το εργασιακό περιβάλλον με γνώμονα πάντα την ασφάλεια και την υγιεινή στους χώρους εργασίας ενθαρρύνοντας έτσι την ανάπτυξη των ατομικών ικανοτήτων, την ατομική προσφορά και την δημιουργικότητα χωρίς φυλετικές ή άλλες διακρίσεις. Η Εταιρία μεριμνά για την λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων και την υιοθέτηση πρακτικών, προκειμένου να συμμορφώνεται πλήρως και απολύτως με τις ισχύουσες διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας. Η Εταιρία για την δημιουργία ίσων ευκαιριών έχει ήδη κατασκευάσει σχετική ηλεκτρονική πλατφόρμα στην ιστοσελίδα της, αποστολής βιογραφικών σημειωμάτων ώστε οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος να έχει την δυνατότητα να υποβάλει το βιογραφικό του σημείωμα. Επίσης η Εταιρία πραγματοποιεί συνεχή ενημέρωση του προσωπικού της για όλα τα σχετικά θέματα που αφορούν το κάθε τμήμα, ώστε να επιτύχει την εξέλιξη και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού της.

Διασφάλιση των προσωπικών στοιχείων: Ο Όμιλος σέβεται το ιδιωτικό απόρρητο των ενδιαφερόμενων μερών του και διατηρεί τα προσωπικά στοιχεία τους ως εμπιστευτικά, επιδιώκοντας τον περιορισμό του κινδύνου κατάχρησης και παράνομης χρήσης προσωπικών δεδομένων, αναγνωρίζοντας ότι τέτοιου είδους περιστατικά μπορούν να βλάψουν την λειτουργία του και τους ανθρώπους του. Ο Όμιλος εφαρμόζει διαδικασίες σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό

Κανονισμό 2016/679 ο οποίος τίθεται σε ισχύ για όλες τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης από 25/05/2018 και αφορά στην προστασία των προσωπικών δεδομένων των φυσικών προσώπων.

2.8. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018
Έσοδα				
Θυγατρικές	0	0	540.516	697.427
Έξοδα				
Θυγατρικές	0	0	1.469.035	937.146
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.078.016	2.106.829	1.078.016	1.901.943
Σύνολο	1.078.016	2.106.829	2.547.051	2.839.089

Υπόλοιπα συνδεδεμένων μερών

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Απαιτήσεις				
Θυγατρικές	0	0	2.082.255	1.531.507
Υποχρεώσεις				
Θυγατρικές	0	0	1.007.070	379.207
Συγγενείς	12.120	12.120	12.120	12.120
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.105.344	1.258.475	1.002.355	1.102.219
Σύνολο	1.117.464	1.270.595	2.021.545	1.493.546

Αμοιβές και υπόλοιπα βασικών διευθυντικών στελεχών

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018
Υποχρεώσεις	2.270	10.088	470	3.748
Απατήσεις	8.414	9.375	8.414	8.000

2.9. Πορεία 2019 - Στοιχεία και εκτιμήσεις για την εξέλιξη των δραστηριοτήτων της Εταιρίας και του Ομίλου κατά τη χρήση 2020

Η Εταιρία και ο Όμιλος στην χρήση του 2019 παρουσίασε ζημίες μετά φόρων που οφείλονται κυρίως στο υψηλό χρηματοοικονομικό κόστος της Εταιρίας. Για τον λόγο αυτό η Εταιρία προχώρησε σε διαδικασίες αναδιάρθρωσης του δανεισμού της, οι οποίες θα ολοκληρωθούν στο δεύτερο εξάμηνο του έτους 2020, ώστε να περιορίσει το χρηματοοικονομικό της κόστος και να επιστρέψει στην κερδοφορία.

Η θυγατρική εταιρία EPSH A.B.E.E. συνέχισε την θετική της πορεία από την χρήση 2017 και στην τρέχουσα χρήση επέστρεψε στην κερδοφορία βελτιώνοντας την καθαρή της θέση.

Στόχος για το έτος 2020 είναι η συνέχιση της ορθής οικονομικής διαχείρισης και χρήσης των παραγωγικών συντελεστών ώστε ο Όμιλος να επιτύχει αύξηση της παραγωγικότητας δηλαδή αύξηση της παραγωγής ή μείωση του κόστους παραγωγής πραγματοποιώντας στοχευμένες επενδύσεις σε πάγιο ενεργητικό για να επιτύχει την αύξηση της ανταγωνιστικότητας.

Επίσης, σύμφωνα με την μέχρι σήμερα πορεία της πανδημίας του κορονοϊού COVID-19 και την χρηματοοικονομική θέση του Ομίλου και της Εταιρίας, οι επιπτώσεις της, δεν αναμένεται να έχουν ουσιαστική επίδραση στη συνέχιση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και στα οικονομικά αποτελέσματα του Ομίλου και της Εταιρίας.

2.10. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού και μέχρι την δημοσίευση του

Η εξάπλωση του κορονοϊού COVID-19 και επιδράσεις στην Εταιρία και στον Όμιλο

Ο κορονοϊός COVID-19, ο οποίος ανιχνεύθηκε για πρώτη φορά στα τέλη του 2019 στην Κίνα και έκτοτε έχει πάρει την μορφή πανδημίας σε ολόκληρο τον κόσμο, έχει ήδη επιφέρει δυσμενείς επιπτώσεις τόσο στην παγκόσμια όσο και στην εγχώρια οικονομική δραστηριότητα. Σύμφωνα με τις εκτιμήσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, Διεθνών Οργανισμών και αναλυτών, η πανδημία του κορονοϊού θα προκαλέσει έντονα αρνητική επίπτωση στην εγχώρια οικονομία με προβλέψεις ύφεσης, με συνέπεια να αντιστρέψει το θετικό κλίμα που είχε αρχίσει να διαμορφώνεται μετά από μια παρατεταμένη δεκαετή κρίση.

Η Διοίκηση της Εταιρίας και του Ομίλου παρακολουθεί σε συστηματική βάση τις εξελίξεις και μεριμνά για τη λήψη μέτρων και την εφαρμογή πολιτικών που κρίνονται αναγκαία και ενδεδειγμένα, προκειμένου να διασφαλιστεί η επιχειρηματική της συνέχεια, η απρόσκοπτη λειτουργία της και ο περιορισμός των αρνητικών συνεπειών στο μικρότερο δυνατό βαθμό.

➤ Ασφάλεια προσωπικού

Η Διοίκηση της Εταιρίας και του Ομίλου σε συνεργασία με τον Ιατρό Εργασίας που παρακολουθεί όλες τις σχετικές εξελίξεις με σκοπό τη διασφάλιση της υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων σύμφωνα με τα υγειονομικά πρωτόκολλα του ΕΟΔΥ και του Υπουργείου Υγείας.

Συγκεκριμένα:

- ❖ Οι εργαζόμενοι και λοιποί συνεργάτες ενημερώνονται διαρκώς για τα μέτρα πρόληψης και την εφαρμογή των νέων πολιτικών προστασίας που εφαρμόζονται.
- ❖ Πραγματοποιήθηκε περιορισμός (και κατά την διάρκεια του lockdown αναστολή) των προσωπικών συναντήσεων-επισκέψεων, των μετακινήσεων και των ταξιδιών.

❖ Στην παραγωγή η Εταιρία και ο Όμιλος και προ κορονοϊού τηρούσαν αυστηρά μέτρα υγειονομικής συμμόρφωσης όπως χρήση γαντιών, σκουφιών κ.λπ.. Έτσι κατά την εμφάνιση του ιού αυξήθηκαν τα μέτρα ατομικής και συλλογικής προστασίας σε όλους τους χώρους των εγκαταστάσεων του Ομίλου όπως αντισηπτικά, μάσκες, κ.λπ.. Επίσης πραγματοποιείται τακτική απολύμανση και καθαριότητα σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους των εγκαταστάσεων. Η προσέλευση στην Εταιρία ανέκαθεν πραγματοποιούνταν με αυστηρό έλεγχο με βιβλίο εισερχομένων επισκεπτών και μετά από προσυμφωνημένη συνάντηση επομένως δεν προκύπτει θέμα συγχρωτισμού. Επίσης η είσοδος και έξοδος των εργαζομένων πραγματοποιείται προσεκτικά ώστε να μην δημιουργείται συνωστισμός.

Υλοποιήθηκαν τεχνικές παρεμβάσεις για την τήρηση των απαραίτητων αποστάσεων ασφαλείας των εργαζόμενων σύμφωνα με τις οδηγίες καθώς και έλεγχος ότι οι εσωτερικοί χώροι έχουν τον κατάλληλο αερισμό.

❖ Ο Ιατρός Εργασίας παρακολουθεί σε συνεχή βάση όλο το προσωπικό της Εταιρίας ώστε να διασφαλίζεται στο μέγιστο δυνατό βαθμό η ασφάλεια όλου του.

➤ **Οικονομικές επιδράσεις στην Εταιρία και τον Όμιλο**

Όσον αφορά την Εταιρία και τον Όμιλο, συνέχισαν την παραγωγή τους και κατά την διάρκεια της έξαρσης της πανδημίας, καθώς η ζήτηση για τα προϊόντα του Ομίλου παρέμεινε σχεδόν σταθερή, διότι οι τομείς στους οποίους απευθύνεται, καθαριστικά προϊόντα, τρόφιμα, φάρμακα δεν έχουν επηρεαστεί σημαντικά.

Από την αρχή του έτους 2020 έως τα τέλη Μαΐου ο όγκος πωλήσεων και ο κύκλος εργασιών της Εταιρίας του Ομίλου δεν μεταβλήθηκαν ουσιαστικά σε σχέση με την ίδια περίοδο του 2019. Η ζήτηση των προϊόντων και οι υπάρχουσες παραγγελίες για το επόμενο διάστημα του έτους 2020 βρίσκονται σε κανονικά για την εποχή επίπεδα. Επίσης η ροή των εισπράξεων είναι κανονική, καθώς στο μεγαλύτερο μέρος τους γίνεται με κατάθεση μετρητών στην τράπεζα. Για τους πελάτες οι οποίοι έχουν προχωρήσει σε παράταση αποπληρωμής των επιταγών για 75 ημέρες, παρατηρήθηκε κάποια καθυστέρηση λίγων ημερών στην εξόφληση αυτών των επιταγών κυρίως σε πολύ μικρά ποσά. Επομένως, σύμφωνα με την μέχρι σήμερα πορεία της νόσου και την χρηματοοικονομική θέση του Ομίλου και της Εταιρίας, οι επιπτώσεις της πανδημίας δεν αναμένεται να έχουν ουσιαστική επίδραση στη συνέχιση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και στα οικονομικά αποτελέσματα του Ομίλου και της Εταιρίας.

Έκδοση Εμπραγμάτως Εξασφαλισμένου Κοινού Ομολογιακού Δανείου

Στις 10 Φεβρουαρίου 2020 πραγματοποιήθηκε Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρίας όπου αποφασίστηκε η έκδοση εμπραγμάτως εξασφαλισμένου κοινού ομολογιακού δανείου βάσει των διατάξεων του ν. 4548/2018 και του ν. 3156/2003 ως ισχύουν, ποσού μέχρι ευρώ οκτώ εκατομμυρίων εννιακοσίων εξήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ (€8.964.000). Η εκταμίευση του Δανείου θα πραγματοποιηθεί μέσα στο δεύτερο εξάμηνο του έτους 2020.

Δεν υπάρχουν άλλα γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού που να έχουν σημαντική επίπτωση στην χρηματοοικονομική κατάσταση του Ομίλου και της Εταιρίας.

2.11. Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης

Η Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης συνοψίζει το πλαίσιο των αρχών, κανόνων και πρακτικών που εφαρμόζει η Εταιρεία, προκειμένου να διασφαλίσει βέλτιστη διακυβέρνηση προς όφελος της ίδιας ως οντότητας, των μετόχων της, των εργαζομένων της και εν γένει όλων των ενδιαφερομένων μερών της.

A. Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης και σχετική Δήλωση Συμμόρφωσης.

Η Εταιρεία συμμορφώνεται πλήρως με τις επιταγές και τις ρυθμίσεις του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου που τη διέπει και ιδίως του Ν. 4548/2018 , του Ν. 3016/2002 και του Ν. 4449/2017. . Παράλληλα, εφαρμόζει κανόνες και πρακτικές εταιρικής διακυβέρνησης, που συνοψίζονται στον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΕΚΕΔ), λαμβάνοντας υπόψη και τις εξαιρέσεις του Παραρτήματος Ι: Εξαιρέσεις για εισηγμένες εταιρείες μικρότερου μεγέθους, δεδομένου ότι η Εταιρεία δεν συμπεριλαμβάνεται στους δείκτες FTSE/ATHEX 20 και FTSE/ATHEX Mid 40, που συντάχθηκε με πρωτοβουλία του συνδέσμου επιχειρήσεων και βιομηχανιών (ΣΕΒ), και κατόπιν τροποποιήθηκε στο πλαίσιο της πρώτης αναθεώρησής του από το Ελληνικό Συμβούλιο Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΕΣΕΔ) το 2013 και είναι διαθέσιμος στο σύνδεσμο <https://www.athexgroup.gr/el/web/guest/esed-hellenic-cgc>, τον οποίον η Εταιρεία υιοθετεί. Με την παρούσα, η Εταιρεία, κατ' άρθρο 152 Ν. 4548/2018,, δηλώνει πως κατά την κλειόμενη χρήση και κατά το παρόν χρονικό στάδιο υιοθετεί και εφαρμόζει ως Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΚΕΔ) τον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης που διαμορφώθηκε κατά τα παραπάνω και είναι διαθέσιμος στο σύνδεσμο <https://www.athexgroup.gr/el/web/guest/esed-hellenic-cgc> (ο «**Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης**» ή αλλιώς ο «**Κώδικας**»), λαμβάνοντας υπόψη και τις εξαιρέσεις του Παραρτήματος Ι: Εξαιρέσεις για εισηγμένες εταιρείες μικρότερου μεγέθους.

Η Εταιρεία τηρεί τις διατάξεις του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης με τις αποκλίσεις που αναφέρονται παρακάτω υπό (B).

Β. Αποκλίσεις από τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης και αιτιολόγηση αυτών. Ειδικές διατάξεις του Κώδικα που δεν εφαρμόζει η Εταιρία και εξήγηση των λόγων της μη εφαρμογής τους.

Κατωτέρω παρατίθενται, ανά ενότητα του Κώδικα, οι αποκλίσεις από τις ειδικές πρακτικές αυτού, συνοδευόμενες από μια σύντομη ανάλυση και επεξήγηση των λόγων που τις δικαιολογούν.

1. Ως προς το Διοικητικό Συμβούλιο και τη λειτουργία του:

Εξαιρετικά, η Εταιρεία δεν συμμορφώνεται μέχρι σήμερα με ορισμένες ειδικές πρακτικές του Κώδικα, σε σχέση με το Διοικητικό Συμβούλιο, για τους κάτωθι εκτιθέμενους λόγους, και έτσι εντοπίζονται αποκλίσεις ως προς τα κατωτέρω σημεία του Κώδικα, με τα οποία η Διοίκηση της Εταιρείας προτίθεται να εναρμονισθεί προβαίνοντας σε σχετικές τροποποιήσεις και αλλαγές, όπου αυτές απαιτούνται. Ειδικότερα, οι αποκλίσεις εντοπίζονται στα παρακάτω σημεία και συνοψίζονται ως εξής:

1.1. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Α, Κεφάλαιο IV, άρθρο 4.2.):

«Το ΔΣ θα πρέπει να υιοθετήσει, ως μέρος των εσωτερικών κανονισμών της εταιρείας, πολιτική διαχείρισης συγκρούσεων συμφερόντων ανάμεσα στα μέλη του ή σε πρόσωπα στα οποία το ΔΣ έχει αναθέσει κάποιες από τις εξουσίες του και στην εταιρεία και τις θυγατρικές της, αλλά και πολιτική προστασίας του απορρήτου των πληροφοριών. Οι πολιτικές αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν διαδικασίες, οι οποίες να ορίζουν με ποιον τρόπο τα μέλη του ΔΣ, καθώς και πρόσωπα, στα οποία το ΔΣ έχει αναθέσει αρμοδιότητές του, θα πρέπει να γνωστοποιούν έγκαιρα και επαρκώς στο ΔΣ τυχόν συμφέροντά τους σε συναλλαγές μεταξύ συνδεδεμένων μερών ή άλλη ενδεχόμενη σύγκρουση συμφερόντων με την εταιρεία ή θυγατρικές της.»

Το Δ.Σ. δεν έχει υιοθετήσει ως μέρος των εσωτερικών κανονισμών της Εταιρείας, πολιτικές διαχείρισης συγκρούσεων συμφερόντων ανάμεσα στα μέλη του και στην Εταιρεία, όπως και τις διαδικασίες σύμφωνα με τις οποίες τα μέλη του Δ.Σ. θα πρέπει να γνωστοποιούν έγκαιρα στο Διοικητικό Συμβούλιο τυχόν συμφέροντα τους σε εταιρικές συναλλαγές ή τη σύγκρουση συμφερόντων τους με την Εταιρία ή τις θυγατρικές της. Αυτό διότι, η Εταιρεία μέχρι στιγμή έχει κρίνει ότι οι κείμενες διατάξεις που θέτουν τις ελάχιστες υποχρεώσεις και καθήκοντα πίστης του Δ.Σ. επαρκούν για την εξασφάλιση της αποφυγής τέτοιου είδους συγκρούσεων συμφερόντων.

1.2. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Α, Κεφάλαιο IV, άρθρο 4.3.):

«Άλλες επαγγελματικές δεσμεύσεις των μελών του ΔΣ (συμπεριλαμβανομένων σημαντικών μη εκτελεστικών δεσμεύσεων σε εταιρείες και μη κερδοσκοπικά ιδρύματα) θα πρέπει να γνωστοποιούνται πριν από το διορισμό τους στο ΔΣ [...]».

Δεν έχει προβλεφθεί υποχρέωση αναλυτικής γνωστοποίησης τυχόν επαγγελματικών δεσμεύσεων των μελών του Δ.Σ. (συμπεριλαμβανομένων και σημαντικών μη εκτελεστικών δεσμεύσεων σε εταιρείες και μη κερδοσκοπικά ιδρύματα) πριν από το διορισμό τους στο Δ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, η Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων της Εταιρείας, κατά την προετοιμασία της πρότασής της προς το Δ.Σ. και τη Γ.Σ. για τα υποψήφια μέλη του Δ.Σ. έχει προβεί στην αξιολόγηση αυτών και του χρόνου που μπορούν να διαθέσουν στο Δ.Σ. της Εταιρείας για την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Η Εταιρεία, δεν κρίνει, επομένως, ότι έχει παραστεί η ανάγκη πρόβλεψης κάποιας αναλυτικής σχετικής υποχρέωσης περί γνωστοποίησης των λοιπών επαγγελματικών δεσμεύσεων των υποψηφίων μελών Δ.Σ.

1.3. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Α, Κεφάλαιο VI, άρθρο 6.1.):

«Ο κανονισμός λειτουργίας του ΔΣ θα πρέπει να είναι σαφής και επαρκώς λεπτομερής. [...]».

Δεν υφίσταται συγκεκριμένος εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας για το Δ.Σ., καθώς οι διατάξεις του Νόμου και εκείνες του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και του Καταστατικού της Εταιρείας, αξιολογούνται από την Εταιρεία ως επαρκείς για την οργάνωση και λειτουργία του Δ.Σ., λαμβανομένης μάλιστα υπόψη της δομής και του μεγέθους του εν λόγω εταιρικού οργάνου της Εταιρείας.

1.4. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Α, Κεφάλαιο VI, άρθρο 6.1.):

«[...] Στην αρχή κάθε ημερολογιακού έτους, το ΔΣ θα πρέπει να υιοθετεί ένα ημερολόγιο συνεδριάσεων και ένα 12μηνο πρόγραμμα δράσης, το οποίο δύναται να αναθεωρείται ανάλογα με τις ανάγκες της εταιρείας, προκειμένου να διασφαλίζει τη σωστή, πλήρη και έγκαιρη εκπλήρωση των καθηκόντων του, 18 καθώς και την επαρκή εξέταση όλων των θεμάτων, επί των οποίων λαμβάνει αποφάσεις.»

Δεν υιοθετείται από το Δ.Σ. στην αρχή του κάθε έτους ημερολόγιο συνεδριάσεων και 12μηνο πρόγραμμα δράσης, το οποίο δύναται να αναθεωρείται ανάλογα με τις ανάγκες της Εταιρείας, δεδομένου ότι όλα τα μέλη του είναι κάτοικοι της Αττικής και ως εκ τούτου είναι ευχερής η σύγκληση και συνεδρίαση του Δ.Σ., όταν το επιβάλλουν οι ανάγκες της Εταιρείας ή ο νόμος, χωρίς απαραίτητα να υπάρχει προκαθορισμένο πρόγραμμα δράσης. Ακόμη, τα μέλη του Δ.Σ. συντονίζονται επαρκώς από τον Πρόεδρο αυτού, ο οποίος –

ακόμη και που δεν ακολουθεί κάποιο συγκεκριμένο πλάνο δράσης – οργανώνει τις εργασίες του Δ.Σ., ανάλογα με τις ανάγκες της Εταιρείας και συντονίζει όλα τα μέλη του εγκαίρως, κατά τρόπο ώστε να μην παρακωλύεται η διαρκής και εποικοδομητική λειτουργία του Δ.Σ. Έτσι, το Δ.Σ. συνέρχεται με την απαραίτητη συχνότητα, ώστε να εκτελεί αποτελεσματικά τα καθήκοντά του. Η πληροφόρηση δε που του παρέχεται από τη Διοίκηση είναι έγκαιρη και του δίνεται η δυνατότητα να αντεπεξέρχεται αποτελεσματικά στα καθήκοντα που απορρέουν από τις αρμοδιότητές του.

1.5. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Α, Κεφάλαιο VI, άρθρο 6.2.):

«Το ΔΣ θα πρέπει να υποστηρίζεται από ικανό, εξειδικευμένο και έμπειρο εταιρικό Γραμματέα. [...]».

Δεν υπάρχει ρητή πρόβλεψη στο Καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας, ή σε άλλο εσωτερικό έγγραφο αυτής, για υποχρεωτική υποστήριξη του Δ.Σ. κατά την άσκηση του έργου του από εξειδικευμένο και έμπειρο εταιρικό γραμματέα. Τούτο δε διότι, αφενός δεν έχει ακόμη κριθεί από την Εταιρεία, δεδομένης της δομής, του μεγέθους και του τρόπου λειτουργίας του Δ.Σ., απαραίτητη η μόνιμη υποστήριξη του εν λόγω εταιρικού οργάνου από ένα τέτοιο πρόσωπο, όπως ο εταιρικός γραμματέας και αφετέρου η συμμόρφωσή των μελών του Δ.Σ., τόσο συλλογικά όσο και ατομικά, με τους εσωτερικούς κανόνες, τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς, εξασφαλίζεται μέσω της επαγγελματικής και επιστημονικής γνώσης και εμπειρίας των μελών του, του συντονιστικού ρόλου που αναλαμβάνει ο Πρόεδρός του και οι νομικοί και οικονομικοί σύμβουλοι της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση, αν κριθεί αναγκαία η ύπαρξη ενός τέτοιου προσώπου, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. δύναται να αναθέσει σε κάποιο πρόσωπο εκτός Δ.Σ. το έργο του εταιρικού γραμματέα. Συνεπώς, ικανοποιείται η γενική αρχή του Κώδικα περί ορθής, απρόσκοπτης και αποτελεσματικής λειτουργίας του Δ.Σ.

1.6. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Α, Κεφάλαιο VI, άρθρο 6.5.):

«Το ΔΣ θα πρέπει να διασφαλίζει την ύπαρξη προγραμμάτων εισαγωγικής ενημέρωσης για τα νέα μέλη του ΔΣ, αλλά και τη διαρκή επαγγελματική επιμόρφωση για τα υπόλοιπα μέλη».

Δεν υφίσταται ρητή πρόβλεψη στο Καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας, ή σε άλλο εσωτερικό έγγραφο αυτής, για ύπαρξη συγκεκριμένων προγραμμάτων εισαγωγικής ενημέρωσης για τα νέα μέλη του Δ.Σ. αλλά και την διαρκή επαγγελματική κατάρτιση και επιμόρφωση για τα υπόλοιπα μέλη, δεδομένου ότι τα προτεινόμενα προς εκλογή ως μέλη του Δ.Σ. πρόσωπα, διαθέτουν

εμπειρία, επιστημονική κατάρτιση και οργανωτικές – διοικητικές ικανότητες. Έχουν δε επιλεγεί από την Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφίων με γνώμονα την προηγούμενη εμπειρία τους, ώστε να μπορούν να ανταπεξέλθουν στις ανάγκες και τα καθήκοντα του Δ.Σ. της Εταιρείας, Σε κάθε περίπτωση, εάν ενόψει κάποιας ιδιαίτερης συνθήκης ή δραστηριότητας της Εταιρείας, κριθεί απαραίτητη η συμμετοχή των μελών του Δ.Σ. σε συγκεκριμένα προγράμματα ενημέρωσης και επιμόρφωσής τους, η Εταιρεία θα επιδιώξει την κατάρτιση αυτών μέσω τέτοιων προγραμμάτων τα οποία μπορεί να διοργανώσει. Με τον τρόπο αυτό εξασφαλίζεται η συμμόρφωση της Εταιρείας με τη γενικότερη αρχή περί της αποτελεσματικής άσκησης από μέρους των μελών του Δ.Σ. των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων τους.

1.7. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Α, Κεφάλαιο VI, άρθρο 6.9.):

«Στις επιτροπές του ΔΣ θα πρέπει να παρέχονται επαρκείς πόροι για την εκπλήρωση των καθηκόντων τους, καθώς και για την πρόσληψη εξωτερικών συμβούλων, στο βαθμό που χρειάζονται οι τελευταίοι. Για την πρόσληψη αυτή απαιτείται η σχετική ενημέρωση του Προέδρου του ΔΣ και η υποβολή στο ΔΣ τακτικών εκθέσεων, σχετικών με τη δραστηριότητα των συμβούλων..»

Δεν υφίσταται ρητή πρόβλεψη στο Καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας, ή σε άλλο εσωτερικό έγγραφο αυτής, για παροχή πόρων προς τις επιτροπές του Δ.Σ. για την εκπλήρωση των καθηκόντων τους και για την πρόσληψη εξωτερικών συμβούλων στο βαθμό που αυτοί χρειάζονται, καθώς οι αναγκαίοι σε αυτές τις περιπτώσεις πόροι εγκρίνονται ανά περίπτωση από την διοίκηση της Εταιρείας, με βάση τις εκάστοτε ανάγκες της Εταιρείας. Έτσι, η Εταιρεία εξασφαλίζει τη συμμόρφωσή της με τη γενικότερη αρχή για την αποτελεσματική και ορθή λειτουργία του Δ.Σ. και των επιτροπών του και την απρόσκοπτη και εποικοδομητική άσκηση των καθηκόντων των μελών τους.

1.8. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Α, Κεφάλαιο VII, άρθρο 7.1.):

«Η αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του ΔΣ και των επιτροπών του θα πρέπει να λαμβάνει χώρα τουλάχιστον κάθε δύο (2) χρόνια και να στηρίζεται σε συγκεκριμένη διαδικασία. [...]».

Δεν έχει καθιερωθεί θεσμοθετημένη διαδικασία για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του Δ.Σ. και των επιτροπών του. Η Εταιρεία, όμως, μέσω του Δ.Σ. της και των επιτροπών αυτού, μεριμνά για την διαρκή εσωτερική αξιολόγηση των μελών τους, όχι μεν μέσω συγκεκριμένης διαδικασίας, αλλά με τη συνεχή εκτίμηση της

ανταπόκρισης των προσώπων αυτών στα καθήκοντά τους και τις επιμέρους αρμοδιότητές τους. Με τον τρόπο αυτό, η Εταιρεία ανταποκρίνεται στη γενική αρχή περί τακτικής αξιολόγησης του τρόπου διεκπεραίωσης των δραστηριοτήτων και των καθηκόντων των μελών του Δ.Σ. και των επιτροπών του, κατά τρόπο μάλιστα ώστε εξασφαλίζει τη συνεχή και συστηματική βελτίωσή τους.

2. Ως προς τον Εσωτερικό Έλεγχο:

Η Εταιρεία παρά την καταρχήν συμμόρφωσή της με τις γενικές αρχές που τίθενται στον Κώδικα σε σχέση με τον εσωτερικό έλεγχο, εντούτοις αποκλίνει από δύο ειδικές πρακτικές που θεσπίζονται για αυτόν, και συγκεκριμένα:

2.1. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Β, Κεφάλαιο Ι, άρθρο 1.7.):

«Τα βασικά καθήκοντα και οι αρμοδιότητες της επιτροπής ελέγχου θα πρέπει να ορίζονται γραπτώς στον κανονισμό λειτουργίας της, ο οποίος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος στον ιστότοπο της εταιρείας».

Δεν έχει θεσπισθεί ιδιαίτερος κανονισμός λειτουργίας της Επιτροπής Ελέγχου, καθώς τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες της ως άνω επιτροπής, προδιαγράφονται επαρκώς στις κείμενες διατάξεις. Η Εταιρεία, έτσι, δεν έχει μέχρι στιγμής κρίνει απαραίτητη την κατάρτιση και καθιέρωση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της Επιτροπής Ελέγχου, εξακολουθώντας, όμως, σε κάθε περίπτωση να συμμορφώνεται με τη γενική αρχή περί διατήρησης ενός αποτελεσματικού συστήματος εσωτερικού ελέγχου και περί εξασφάλισης της ορθής και καθ' όλα νόμιμης λειτουργίας της Επιτροπής Ελέγχου.

2.2. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Β, Κεφάλαιο Ι, άρθρο 1.9.):

«Η επιτροπή ελέγχου μπορεί να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες εξωτερικών συμβούλων, και ως εκ τούτου θα πρέπει να της διατίθενται επαρκή κονδύλια για το σκοπό αυτό».

Δεν διατίθενται ιδιαίτερα κονδύλια στην επιτροπή ελέγχου, για την εκ μέρους της χρήση υπηρεσιών εξωτερικών συμβούλων, καθώς η σύνθεση της Επιτροπής, οι εξειδικευμένες γνώσεις και η εμπειρία των μελών αυτής διασφαλίζουν την αποτελεσματική λειτουργία της. Παράλληλα, η Εταιρεία, σε περίπτωση που τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου ή και του Δ.Σ., ή άλλα πρόσωπα που σχετίζονται με την οργάνωση και λειτουργία του εσωτερικού ελέγχου, το ζητήσουν, είναι σε θέση να εξετάσει την αναγκαιότητα χρήσης τέτοιων εξωτερικών συμβούλων για την υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Ελέγχου και της διάθεσης σε αυτήν των απαραίτητων κονδυλίων προς τούτο. Καθ' όν τρόπο, η Εταιρεία συμμορφώνεται με τη γενική αρχή που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου και του συστήματος εσωτερικού ελέγχου.

3. Ως προς τις αμοιβές:

Η Εταιρεία, αναφορικά με τις αμοιβές που χορηγεί στα μέλη του Δ.Σ. και τα ανώτατα διευθυντικά στελέχη, έχει θεσπίσει πολιτική αποδοχών την οποία και εφαρμόζει (βλ. παρακάτω υπό Ε). Κατά τα λοιπά, και σε σχέση με τις διατάξεις του Κώδικα, η Εταιρεία αποκλίνει μόνο ως προς την παρακάτω ειδική πρακτική:

Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Γ, Κεφάλαιο Ι, άρθρο 1.3.):

«Οι συμβάσεις των εκτελεστικών μελών του ΔΣ θα πρέπει να προβλέπουν ότι το ΔΣ μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή όλου ή μέρους του bonus που έχει απονεμηθεί, λόγω παραπτώματων ή ανακριβών οικονομικών καταστάσεων προηγούμενων χρήσεων ή γενικώς βάσει εσφαλμένων χρηματοοικονομικών στοιχείων, που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό του bonus αυτού».

Δεν έχει προβλεφθεί στις συμβάσεις των εκτελεστικών μελών του Δ.Σ. ότι το Δ.Σ. μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή όλου ή μέρους του bonus που έχει απονεμηθεί λόγω αναθεωρημένων οικονομικών καταστάσεων προηγούμενων χρήσεων ή γενικώς βάσει εσφαλμένων χρηματοοικονομικών στοιχείων, που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό του bonus αυτού, καθώς τα τυχόν δικαιώματα bonus ωριμάζουν μόνο μετά την οριστική έγκριση και έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων. Το γεγονός ότι δεν έχει τεθεί τέτοιος όρος στις συμβάσεις των μελών του Δ.Σ. με την Εταιρεία, οφείλεται στο ότι οι χορηγούμενες σε αυτά αμοιβές, δυνάμει των συμβάσεων αυτών, είναι σταθερές και όχι μεταβλητές, οπότε δε φέρουν τον χαρακτήρα bonus, του οποίου η Εταιρεία θα μπορούσε να αξιώσει την επιστροφή. Σε κάθε περίπτωση, η εγκεκριμένη πολιτική αποδοχών της Εταιρείας, έχει σχετική πρόβλεψη περί δυνατότητας της Εταιρείας να την επιστροφή βραχυπρόθεσμης ή μακροπρόθεσμης μεταβλητής αμοιβής (bonus), που τυχόν έχει χορηγήσει στα πρόσωπα που καταλαμβάνονται από την εν λόγω πολιτική και για τους εκεί ρητώς αναφερόμενους λόγους. Για τους λόγους αυτούς, κρίνεται από την Εταιρεία πως δεν είναι αναγκαία η ρητή πρόβλεψη μίας τέτοιας ρήτρας στις συμβάσεις της με τα μέλη Δ.Σ., καθώς ως προκύπτει από τα ανωτέρω, η Εταιρεία εξακολουθεί να ικανοποιεί και να εφαρμόζει τη γενική αρχή σε σχέση με το επίπεδο και τη διάρθρωση των αμοιβών, που πρέπει να στοχεύουν στην προσέλκυση και την παραμονή στην Εταιρεία, των μελών του Δ.Σ., των διοικητικών στελεχών και των εργαζομένων που προσθέτουν αξία στην Εταιρεία με τις ικανότητες, τις γνώσεις και την εμπειρία τους, με ταυτόχρονη επιδίωξη και εξυπηρέτηση μέσω του τρόπου χορήγησης αποδοχών του εταιρικού συμφέροντος.

4. Ως προς τις σχέσεις της Εταιρείας με τους μετόχους:

Στα θέματα που αφορούν στη διασφάλιση, από το Δ.Σ., της ύπαρξης ενός συνεχούς και εποικοδομητικού διαλόγου με τους μετόχους της Εταιρείας, ιδιαίτερα δε με εκείνους που έχουν σημαντικές συμμετοχές στην Εταιρεία και μακροπρόθεσμη προοπτική, η Εταιρεία συμμορφώνεται σε πολύ μεγάλο βαθμό με τον Κώδικα. Ακόμη, σε θέματα σχετικά με την σύγκλιση της Γενικής Συνέλευσης, τη διαδικασία της ψηφοφορίας, και της ενημέρωσης των μετόχων επί των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, τηρούνται από την Εταιρεία όλες οι προβλέψεις του Νόμου και του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης.

Σημειώνεται, όμως, ότι η Εταιρεία έχει αποκλίνει από τις παρακάτω ειδικές πρακτικές του Κώδικα για τους κάτωθι λόγους:

4.1. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Δ', Κεφάλαιο Ι, άρθρο 1.3.):

«Η εταιρεία θα πρέπει να διατηρεί ενεργό και ενημερωμένο ιστότοπο, στον οποίο να δημοσιεύει περιγραφή της εταιρικής της διακυβέρνησης, της διοικητικής της διάρθρωσης, του ιδιοκτησιακού της καθεστώτος, στοιχεία επικοινωνίας καθώς και άλλες χρήσιμες για τους μετόχους και τους επενδυτές πληροφορίες».

Στον ιστότοπο της Εταιρείας, δεν υπάρχει αναλυτική δημοσίευση θεμάτων σχετικών με την ενημέρωση των επενδυτών σε θέματα εταιρικής διακυβέρνησης, με τα οποία να γίνεται συγκεκριμένη περιγραφή της εταιρικής διακυβέρνησης της Εταιρείας, της διοικητικής διάρθρωσης της Εταιρείας, του ιδιοκτησιακού της καθεστώτος καθώς και να παρέχονται διάφορες χρήσιμες πληροφορίες για τους μετόχους και τους επενδυτές για τα θέματα αυτά. Τούτο δε, διότι η Εταιρεία έχει κρίνει ότι η αναφορά που παρέχει μέσω της Δήλωσης Εταιρικής Διακυβέρνησης, αλλά και των ανακοινώσεων στις οποίες ανά καιρούς και κατά περίπτωση προβαίνει, επαρκούν για να ενημερώσει τους μετόχους της και το λοιπό επενδυτικό κοινό για την εταιρική της διακυβέρνηση, την εσωτερική της διάρθρωση και λειτουργία και για να παράσχει σε αυτούς τις τυχόν αναγκαίες και χρήσιμες πληροφορίες σε σχέση με τα παραπάνω. Εξακολουθεί, επομένως, η Εταιρεία να συμμορφώνεται με τη γενική αρχή, η οποία είναι η εξασφάλιση μίας επαρκούς επικοινωνίας μεταξύ μετόχων, επενδυτών και Εταιρείας.

4.2. Διάταξη Κώδικα από την οποία η Εταιρεία αποκλίνει (Μέρος Δ', Κεφάλαιο Ι, άρθρο 1.4.):

«Η εταιρεία θα πρέπει να υιοθετήσει ειδική πρακτική αναφορικά με την επικοινωνία της με τους μετόχους η οποία περιλαμβάνει την πολιτική της εταιρείας σχετικά με την υποβολή ερωτήσεων από τους μετόχους προς το ΔΣ».

Η Εταιρεία μέχρι σήμερα δεν εφαρμόζει πρακτικές επιπλέον των όσων προβλέπονται από τον νόμο και τον Κώδικα, σχετικά με την επικοινωνία της με τους μετόχους της και την πολιτική της για υποβολή ερωτήσεων από τους μετόχους προς το Δ.Σ.. Η Εταιρεία κρίνει πως η συμμόρφωσή της με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο είναι επαρκής για την καλή πληροφόρηση και ενημέρωση των μετόχων για τις εταιρικές υποθέσεις, η οποία είναι και η στόχευση της γενικής αρχής περί διατήρησης αποτελεσματικής επικοινωνίας μεταξύ μετόχων, επενδυτών και Εταιρείας, την οποία η Εταιρεία εφαρμόζει.

Γ. Το Διοικητικό Συμβούλιο και Επιτροπές.

Η Εταιρεία διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση, στο πλαίσιο που ορίζει το Καταστατικό της Εταιρείας και το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

Ι. Διοικητικό Συμβούλιο

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά στη διοίκηση της Εταιρείας, τη διαχείριση των περιουσιακών της στοιχείων και την πραγμάτωση του σκοπού της, εντός των ορίων του νόμου και εξαιρουμένων των θεμάτων επί των οποίων αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των Μετόχων. Αποτελείται από τρία (3) έως έντεκα (11) μέλη και έχει τετραετή θητεία (κατά τις προβλέψεις των άρθρων 77 επ. του Ν. 4548/2018). Η εκλογή των μελών του γίνεται από τη Γενική Συνέλευση των Μετόχων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4548/2018 και το Καταστατικό της Εταιρείας. Η Γενική Συνέλευση επικυρώνει κάθε αντικατάσταση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου που έχει γίνει στην διάρκεια της χρήσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 82 του Ν. 4548/2018 και του άρθρου 3 του Ν. 3016/2002. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επανεκλέξιμα και ελεύθερα ανακλητά. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από εκτελεστικά, μη εκτελεστικά μέλη και ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη, κατά τις διατάξεις του Ν. 3016/2002. Τα εκτελεστικά μέλη ασχολούνται με τα καθημερινά θέματα διοίκησης της Εταιρείας, ενώ τα μη εκτελεστικά μέλη είναι επιφορτισμένα με την προαγωγή όλων των εταιρικών υποθέσεων. Ειδικότερα, τα εκτελεστικά μέλη πρόκειται για εκείνα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που έχουν εκτελεστικές αρμοδιότητες σε σχέση με τη διαχείριση της Εταιρείας στο πλαίσιο των καθηκόντων που τους ανατίθενται για την καθημερινή διοίκηση της Εταιρείας, ενώ τα μη εκτελεστικά μέλη πρόκειται για εκείνα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που δεν έχουν εκτελεστικές αρμοδιότητες στη διαχείριση της Εταιρείας πέραν των όσων καθηκόντων τους επιφυλάσσει η ιδιότητά τους ως μελών του Διοικητικού συμβουλίου και τα οποία έχουν επιφορτιστεί με το ρόλο της επίβλεψης και παρακολούθησής της λήψης αποφάσεων από τη διοίκηση της Εταιρείας. Τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τα

μη εκτελεστικά μέλη αυτού, τα οποία κατά την εκλογή τους και κατά τη διάρκεια της θητείας τους πληρούν τα κριτήρια ανεξαρτησίας του άρθρου 4 του Ν. 3016/2002.

1. Σύνθεση – Θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου

Το τρέχον Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας αποτελείτε από πέντε (5) μέλη εκ' των οποίων δυο (2) είναι εκτελεστικά, ένα (1) είναι μη εκτελεστικό και δύο (2) είναι ανεξάρτητα μη εκτελεστικά.

Ειδικότερα, τα μέλη του τρέχοντος Διοικητικού Συμβουλίου είναι τα εξής:

	Ονοματεπώνυμο	Θέση
1	Ιωάννης Ε. Παΐρης	Πρόεδρος, Εκτελεστικό Μέλος
2	Εμμανουήλ Α. Παΐρης	Διευθύνων Σύμβουλος, Εκτελεστικό Μέλος
3	Δωρίς Δ. Παΐρη	Μη Εκτελεστικό Μέλος
4	Θεοδόσης Ν. Αποστολίδης	Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος
5	Παναγιώτης Δ. Ζωγράφος	Ανεξάρτητο Μη εκτελεστικό Μέλος

Η θητεία του τρέχοντος Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο εξελέγη στο πλαίσιο της τακτικής Γενικής Συνέλευσης της 12.07.2020, σύμφωνα με το Καταστατικό της Εταιρείας και τη σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που το εξέλεξε, είναι τετραετής και λήγει στις 12.07.2023, παρατεινόμενη μέχρι τη λήξη της προθεσμίας, εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη τακτική Γενική Συνέλευση και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης.

Τα σύντομα βιογραφικά σημειώματα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν ως εξής:

1. Ιωάννης Παΐρης (Πρόεδρος, Εκτελεστικό Μέλος)

Ο κ. Ιωάννης Παΐρης εξελέγη Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος τον Μάιο του 2006.

Έχει σπουδάσει διοίκηση επιχειρήσεων στο εξωτερικό (Λωζάνη – Ελβετίας) και εργάζεται στην Εταιρία από το 1988. Κατέχει επίσης την θέση του Αντιπροέδρου στην Εταιρία EPSH.

2. Εμμανουήλ Παΐρης (Διευθύνων Σύμβουλος, Εκτελεστικό Μέλος)

Ο κ. Εμμανουήλ Παΐρης είναι μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιούλιο του 2011 και από το 2019 είναι Διευθύνων Σύμβουλος και εκτελεστικό μέλος. Είναι απόφοιτος στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

3. Δωρίς Παΐρη (Μη Εκτελεστικό Μέλος)

Η κ. Δωρίς Παΐρη είναι εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιούλιο του 2003 και από το έτος 2019 είναι μη εκτελεστικό μέλος.

Έχει σπουδάσει διοίκηση προσωπικού στο Leicester University και marketing στο Deree. Ξεκίνησε την επαγγελματική της καριέρα το 1998 στην Eurotrust AXE και από το 2003 είναι διευθύντρια προσωπικού της Εταιρίας. Κατέχει επίσης την θέση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας EPSH.

4. Θεοδόσης Αποστολίδης (Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος)

Ο κ. Θεοδόσης Αποστολίδης είναι ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιούλιο του 2003. Έχει σπουδάσει οικονομικά στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών και είναι σύμβουλος σε αρκετές ελληνικές επιχειρήσεις.

5. Παναγιώτης Δ. Ζωγράφος (Ανεξάρτητο Μη εκτελεστικό Μέλος)

Ο κ. Παναγιώτης Ζωγράφος είναι ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Ιούλιο του 2015. Είναι κάτοχος πιστοποιητικού επαγγελματικής επάρκειας τύπου (Β) από Τράπεζα της Ελλάδος, το οποίο αντιστοιχεί στην ειδικότητα «Παροχή Επενδυτικών Συμβουλών».

Ειδικότερα, σε σχέση με τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ήτοι τους κ.κ. Θεοδόσιο Αποστολίδη και Παναγιώτη Αποστολίδη, στο πρόσωπο καθενός εξ αυτών πληρούνται τα κριτήρια ανεξαρτησίας του άρθρου 4 του Ν. 3016/2002, ήτοι:

1. Δεν κατέχει μετοχές σε ποσοστό μεγαλύτερο του 0,5% του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας και να δεν έχει σχέση εξάρτησης με την Εταιρεία ή με συνδεδεμένα με αυτή πρόσωπα.
2. Δε διατηρεί σχέση εξάρτησης με την Εταιρεία ή συνδεδεμένα με αυτή πρόσωπα και ειδικότερα:
 - 2.1. Δε διατηρεί επιχειρηματική ή άλλη επαγγελματική σχέση με την Εταιρεία ή με συνδεδεμένη με αυτή επιχείρηση κατά την έννοια του του πλέον ισχύοντος άρθρου 32 παρ. 2 του Ν. 4308/2014, η οποία σχέση από τη φύση της επηρεάζει την επιχειρηματική της δραστηριότητα, όταν ιδίως είναι σημαντικός προμηθευτής ή πελάτης της Εταιρείας.
 - 2.2. Δεν είναι πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή διευθυντικό στέλεχος της Εταιρείας, ούτε και έχει τις ως άνω ιδιότητες ή είναι εκτελεστικό μέλος του διοικητικού συμβουλίου σε συνδεδεμένη με την Εταιρεία επιχείρηση, κατά την έννοια του του πλέον ισχύοντος άρθρου 32 παρ. 2 του Ν. 4308/2014, ούτε διατηρεί σχέση εξαρτημένης εργασίας ή έμμισθης εντολής με την Εταιρεία ή τις συνδεδεμένες με αυτήν επιχειρήσεις.
 - 2.3. Δεν έχει συγγένεια μέχρι δεύτερου βαθμού ούτε είναι σύζυγος εκτελεστικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ούτε διευθυντικού στελέχους ή μετόχου που συγκεντρώνει την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας ή συνδεδεμένης με αυτήν επιχείρησης κατά την έννοια του πλέον ισχύοντος άρθρου 32 παρ. 2 του Ν. 4308/2014.

2.4. Δεν έχει διοριστεί ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με το παλαιό άρθρο 18 παρ. 3 του Κ.Ν. 2190/1920 ή του ήδη σήμερα ισχύοντος άρθρου 79 του Ν. 4548/2018.

2. Εκλογή – Αντικατάσταση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία από την Γενική Συνέλευση των μετόχων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4548/2018. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να είναι μέτοχοι ή τρίτοι και είναι πάντοτε επανεκλέξιμοι και ελεύθερα ανακλητοί.

Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου παραιτηθεί, πεθάνει ή εκπέσει από το αξίωμα του με οποιοδήποτε τρόπο, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο το αντικαθιστά, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 82 του Ν. 4548/2018 και 3 του Ν. 3016/2002, προσωρινά, μέχρι την αμέσως προσεχή Γενική Συνέλευση των Μετόχων, στην οποία ανακοινώνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο η απόφαση της εκλογής και η οποία μπορεί να αντικαταστήσει τους εκλεγέντες, ακόμη και αν δεν έχει αναγραφεί σχετικό θέμα στην ημερήσια διάταξη, άλλως να επικυρώσει την εκλογή τους.

3. Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα

Μετά από την Γενική Συνέλευση των μετόχων που αποφάσισε την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου, ή και την εκάστοτε αντικατάσταση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό συγκαλείται με σκοπό να συγκροτηθεί, ή κατά περίπτωση ανασυγκροτηθεί, σε σώμα και να εκλέξει μεταξύ των μελών του, με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων ή αντιπροσωπευόμενων μελών του, τον Πρόεδρο και τον τυχόν Αντιπρόεδρό του, καθώς και να ορίσει τα εκτελεστικά και μη εκτελεστικά μέλη, κατ' άρθρο 3 του Ν. 3016/2002.

4. Σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου και Συνεδριάσεις αυτού

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας συγκαλείται από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του και συνεδριάζει στην έδρα της Εταιρείας σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4548/2018 και εκείνες του Καταστατικού της Εταιρείας, τουλάχιστον μια φορά τον μήνα και σε κάθε περίπτωση όποτε κρίνεται σκόπιμο με βάση τις ανάγκες της Εταιρείας και των ζητημάτων προς διευθέτηση.

Εντός της χρήσης του 2019 πραγματοποιήθηκαν δώδεκα (12) συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και υπήρχε πλήρης απαρτία των μελών του.

5. Απαρτία – Πλειοψηφία – Αντιπροσώπευση των μελών – Πρακτικά Συνεδριάσεων

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα ή αντιπροσωπεύονται σε αυτό τουλάχιστον τα μισά συν ένα από τα μέλη του, ουδέποτε

όμως ο αριθμός των παρόντων ή αντιπροσωπευόμενων συμβούλων μπορεί να είναι μικρότερος των τριών (3). Για την εξεύρεση του αριθμού απαρτίας παραλείπεται τυχόν προκύπτον κλάσμα. Οι αποφάσεις του λαμβάνονται σε απόλυτη πλειοψηφία εκτός εάν ο Νόμος ή το Καταστατικό ορίζει διαφορετικά.

Οι συζητήσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρίζονται περιληπτικά σε ειδικό βιβλίο Πρακτικών, που μπορεί να τηρείται και ηλεκτρονικά. Στο βιβλίο αυτό καταχωρίζεται επίσης κατάλογος των μελών που παρίσταντο κατά την συνεδρίαση του και υπογράφετε από όλους τους παρόντες. Τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου υπογράφονται από τα παραστάντα ή νομίμως αντιπροσωπευόμενα μέλη.

6. Εξουσία – Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο ενεργώντας συλλογικά έχει τη διοίκηση και διαχείριση όλων των εταιρικών υποθέσεων. Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την Εταιρία εκτός από εκείνες για τις οποίες είτε από τον Νόμο είτε από το Καταστατικό πρέπει να αποφασίσει η Γενική Συνέλευση των μετόχων. Γενικότερα, το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις εξουσίες, τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα που του παρέχει ο Νόμος, η Γενική Συνέλευση και το Καταστατικό της Εταιρείας. Μέσα στα προαναφερθέντα πλαίσια, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το όργανο που ασκεί τη διοίκηση της Εταιρείας. Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται η λήψη αποφάσεων και η ευθύνη άσκησης αποτελεσματικού ελέγχου σε όλες τις δραστηριότητες της Εταιρείας.

Οι κύριες αρμοδιότητες του, βάσει του Καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Εταιρείας, περιλαμβάνουν:

- Την έγκριση της μακροπρόθεσμης στρατηγικής και των λειτουργικών στόχων της Εταιρείας.
- Την έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού και του επιχειρηματικού σχεδίου.
- Την επιλογή και αντικατάσταση της εκτελεστικής ηγεσίας, όποτε χρειάζεται, όπως και την εποπτεία του σχεδιασμού της διαδοχής.
- Τον έλεγχο της απόδοσης της ανώτατης διοίκησης και την εναρμόνιση των αμοιβών των ανώτατων στελεχών με τα μακροπρόθεσμα συμφέροντα της Εταιρείας και των μετόχων.
- Τη διασφάλιση της αξιοπιστίας των οικονομικών καταστάσεων και στοιχείων της Εταιρείας, των συστημάτων χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και των στοιχείων και πληροφοριών που λαμβάνουν δημοσιότητα, καθώς και τη διασφάλιση της αποτελεσματικότητας των συστημάτων εσωτερικού ελέγχου και διαχείρισης κινδύνων.
- Την επαγρύπνηση, όσον αφορά υπάρχουσες και πιθανές συγκρούσεις συμφερόντων μεταξύ αφενός της Εταιρείας και αφετέρου της διοίκησης της, των μελών του Διοικητικού

Συμβουλίου ή των κύριων μετόχων, καθώς και την κατάλληλη αντιμετώπιση τέτοιων συγκρούσεων.

- Τη διασφάλιση ύπαρξης αποτελεσματικής διαδικασίας κανονιστικής συμμόρφωσης της Εταιρείας.
- Την ευθύνη λήψης σχετικών αποφάσεων και την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας του συστήματος διοίκησης της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών λήψης αποφάσεων και ανάθεσης εξουσιών και καθηκόντων σε άλλα στελέχη.

7. Υποχρεώσεις Διοικητικού Συμβουλίου – Υποχρέωση Πίστης και Μη Ανταγωνισμού

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητές του έχουν υποχρέωση πίστωσης απέναντι στην Εταιρεία. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ενεργούν με ακεραιότητα και προς το συμφέρον της Εταιρείας και διαφυλάσσουν την εμπιστευτικότητα των μη δημοσίως διαθέσιμων πληροφοριών. Δεν πρέπει να έχουν σχέση ανταγωνισμού με την Εταιρεία και πρέπει να αποφεύγουν κάθε θέση ή δραστηριότητα που δημιουργεί ή φαίνεται να δημιουργεί σύγκρουση ανάμεσα στα προσωπικά τους συμφέροντα και εκείνα της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένης της κατοχής θέσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο ή τη Διοίκηση ανταγωνιστικών εταιρειών, χωρίς την ειδική άδεια της Γενικής Συνέλευσης. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνεισφέρουν στην Εταιρεία με την εμπειρία τους και αφιερώνουν στα καθήκοντά τους τον αναγκαίο χρόνο και την απαραίτητη προσοχή. Θα πρέπει επίσης να περιορίζουν το πλήθος άλλων επαγγελματικών δεσμεύσεων (ιδιαίτερα συμμετοχές σε Δ.Σ. άλλων εταιρειών) μόνο στο βαθμό που αυτό απαιτείται για την ικανοποιητική απόδοσή τους ως μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Τέλος, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου επιδιώκουν να συμμετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και των επιτροπών, στις οποίες συμμετέχουν.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, οι Διευθυντές και οι ανώτεροι υπάλληλοι της Εταιρείας απαγορεύεται να ενεργούν χωρίς προηγούμενη άδεια της Γενικής Συνέλευσης, κατ' άρθρο 98 του Ν. 4548/2018, για δικό τους λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων, είτε μόνοι είτε σε συνεργασία με τρίτους, πράξεις που υπάγονται σε όλους ή μερικούς από τους επιδιωκόμενους σκοπούς της Εταιρείας, καθώς και να μετέχουν ως ομόρρυθμοι εταίροι ή ως μόνοι μέτοχοι ή εταίροι σε εταιρείες που επιδιώκουν τέτοιους σκοπούς. Σχετική ειδική άδεια, κατ' άρθρο 98 παρ. 1 του Ν. 4548/2018, χορηγήθηκε στο πλαίσιο της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της 19.12.2020 στους κ.κ. Ιωάννη Παϊρη και Εμμανουήλ Παϊρη, όπως συμμετέχουν ως ομόρρυθμοι εταίροι στις παρακάτω ομόρρυθμες εταιρείες, των οποίων ο σκοπός είναι παρεμφερής και δη συμπληρωματικός με το

σκοπό και το αντικείμενο δραστηριοποίησης της Εταιρίας: «ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΪΡΗΣ & ΣΙΑ ΟΕ» και «ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΪΡΗΣ & ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΠΑΪΡΗ Ο.Ε.», αντίστοιχα. Σκοπός αμφοτέρων των ως άνω ομόρρυθμων εταιρειών είναι το χονδρικό εμπόριο πρώτων και βοηθητικών υλών για τη βιομηχανία παραγωγής πλαστικών ειδών καθώς και η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις αναφορικά με την οργάνωση και τις μεθόδους ανάπτυξης του εν λόγω τομέα της βιομηχανικής παραγωγής, καθώς κρίθηκε ότι τα ως άνω μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τη δράση τους εντός αυτών των ομόρρυθμων εταιρειών προωθούν επιβοηθητικά και παραγωγικά το αντικείμενο της Εταιρείας, χωρίς να στερούν από αυτήν οιοδήποτε είδους επιχειρηματικές ευκαιρίες, δεδομένου ότι ο σκοπός των εν λόγω ομόρρυθμων εταιρειών είναι συμπληρωματικός – και όχι ταυτόσημος – με το σκοπό της Εταιρείας, ενώ παράλληλα κρίθηκε ότι η δράση των εν λόγω μελών του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ενέχει κίνδυνο ανταγωνιστικών ενεργειών σε βάρος της Εταιρείας που θα μπορούσαν να επιδράσουν ανασταλτικά στην ενίσχυση της μακροχρόνιας οικονομικής της αξίας και των βραχυπρόθεσμων επιχειρηματικών και οικονομικών της στόχων. Σε περίπτωση παράβασης της απαγόρευσης αυτής, η Εταιρεία έχει δικαίωμα αποζημίωσης. Μπορεί όμως, αντί της αποζημίωσης, να απαιτήσει, προκειμένου μεν για πράξεις που έγιναν για λογαριασμό του ίδιου του συμβούλου ή του διευθυντή, να θεωρηθεί ότι οι πράξεις αυτές διενεργήθηκαν για λογαριασμό της Εταιρείας, προκειμένου δε για πράξεις που έγιναν για λογαριασμό τρίτου, να δοθεί στην Εταιρεία η αμοιβή για τη μεσολάβηση ή να εκχωρηθεί σε αυτήν η σχετική απαίτηση. Συμπληρωματικά, ο υπεύθυνος, αν είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, δύναται να εκπίπτει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται επίσης οι σχετικές διατάξεις των άρθρων 102 επ. του Ν. 4548/2018, περί εσωτερικής ευθύνης μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί αποτελεσματικά τον ηγετικό του ρόλο και διευθύνει τις εταιρικές υποθέσεις προς όφελος της Εταιρείας και όλων των μετόχων, διασφαλίζοντας ότι η Διοίκηση ακολουθεί την εταιρική στρατηγική.

Οι κύριες, μη εκχωρητέες αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνουν τουλάχιστον:

- την έγκριση της μακροπρόθεσμης στρατηγικής και των λειτουργικών στόχων της Εταιρείας,
- την έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού και του επιχειρησιακού σχεδίου, καθώς και τη λήψη αποφάσεων για τις μείζονες κεφαλαιουχικές δαπάνες, εξαγορές και εκποιήσεις,
- την επιλογή και, όποτε χρειάζεται, την αντικατάσταση της εκτελεστικής ηγεσίας της Εταιρείας, όπως και την εποπτεία του σχεδιασμού της διαδοχής,
- τον έλεγχο απόδοσης της ανώτατης Διοίκησης και την εναρμόνιση των αμοιβών των ανώτατων στελεχών με τα μακροπρόθεσμα συμφέροντα της Εταιρείας και των μετόχων της,

- τη διασφάλιση της αξιοπιστίας των οικονομικών καταστάσεων και στοιχείων της Εταιρίας, των συστημάτων χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και των στοιχείων και πληροφοριών που λαμβάνουν δημοσιότητα, καθώς και τη διασφάλιση της αποτελεσματικότητας των συστημάτων εσωτερικού ελέγχου και διαχείρισης κινδύνων,
- την επαγρύπνηση, όσον αφορά υπάρχουσες και ενδεχόμενες συγκρούσεις συμφερόντων μεταξύ αφενός της Εταιρείας και αφετέρου της Διοίκησής της, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή των κύριων μετόχων (συμπεριλαμβανομένων των μετόχων με άμεση ή έμμεση εξουσία να διαμορφώνουν ή να επηρεάζουν τη σύνθεση και τη συμπεριφορά του Διοικητικού Συμβουλίου), καθώς και την κατάλληλη αντιμετώπιση τέτοιων συγκρούσεων· για το σκοπό αυτό, το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε διαδικασία θέσπισης διαδικασίας εποπτείας των συναλλαγών όλων των εμπλεκόμενων μερών (συμπεριλαμβανομένων και των συναλλαγών που πρέπει να υποβάλλονται στους μετόχους προς έγκριση), με γνώμονα τη διαφάνεια και την προστασία των εταιρικών συμφερόντων,
- τη διασφάλιση ύπαρξης αποτελεσματικής διαδικασίας συμμόρφωσης της Εταιρείας με τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς,
- την ευθύνη λήψης σχετικών αποφάσεων και την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας του συστήματος διοίκησης της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών λήψης αποφάσεων και ανάθεσης εξουσιών και καθηκόντων σε άλλα στελέχη, και
- τη διατύπωση, διάδοση και εφαρμογή των βασικών αξιών και αρχών της Εταιρίας, που διέπουν τις σχέσεις της με όλα τα μέρη, των οποίων τα συμφέροντα συνδέονται με αυτά της Εταιρίας.

Το μέγεθος και η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου επιτρέπουν την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων του και αντικατοπτρίζουν το μέγεθος, τη δραστηριότητα και το ιδιοκτησιακό καθεστώς της Εταιρείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο χαρακτηρίζεται από υψηλό επίπεδο ακεραιότητας και να διαθέτει ποικιλομορφία γνώσεων, προσόντων και εμπειρίας, που να ανταποκρίνονται στους εταιρικούς στόχους.

Ο Πρόεδρος προΐσταται των συνεδριάσεων και εργασιών του Διοικητικού Συμβουλίου Έχει τις αρμοδιότητες της σύγκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου, του καθορισμού της ημερήσιας διάταξης, της διασφάλισης της καλής οργάνωσης των εργασιών του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά και της αποτελεσματικής διεξαγωγής των συνεδριάσεών του. Ευθύνη, επίσης, του Προέδρου αποτελεί, μεταξύ άλλων, η διασφάλιση της έγκαιρης και ορθής πληροφόρησης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και της αποτελεσματικής επικοινωνίας του με όλους τους μετόχους, με γνώμονα τη δίκαιη και ισότιμη μεταχείριση των συμφερόντων όλων των μετόχων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει την ομαλή διαδοχή των μελών του, καθώς και των ανώτατων διοικητικών στελεχών της Εταιρείας, με σκοπό τη μακροπρόθεσμη επιτυχία της τελευταίας και την εξυπηρέτηση του εταιρικού συμφέροντος.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται με την απαραίτητη συχνότητα, ώστε να εκτελεί αποτελεσματικά τα καθήκοντά του αποτελεσματικά. Η πληροφόρηση που του παρέχεται από τη Διοίκηση είναι έγκαιρη, ώστε να του δίνεται η δυνατότητα να αντεπεξέρχεται αποτελεσματικά στα καθήκοντα που απορρέουν από τις αρμοδιότητές του.

Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου επιτρέπεται να καταβάλλεται αποζημίωση, η οποία ορίζεται με ειδική απόφαση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης. Για τη χρήση 2019 η Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρείας προέκρινε τις αμοιβές των εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις αποδοχές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου βλ. παρακάτω στην παρούσα Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης υπό (Ε).

II. Επιτροπές

1. **Επιτροπή Ελέγχου** (βλ. παρακάτω στην παρούσα Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης υπό (Δ.ΙΙ.)

2. **Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων**

Η υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου, όσον αφορά στην ανάδειξη των υποψηφίων μελών του και τον καθορισμό της αμοιβής των εκτελεστικών μελών του, λόγω του μεγέθους της Εταιρείας και σύμφωνα με τις ειδικές πρακτικές για τις μικρές εισηγμένες εταιρείες που θέτει ο Κώδικας, μπορεί να ανατεθεί σε μία μόνο Επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου δηλαδή στην Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων.

Η Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων συνεστήθη με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της 12/07/2019, και απαρτίζεται από δύο (2) μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, το ένα εκ των οποίων είναι και ανεξάρτητο, υπό την έννοια των διατάξεων του άρθρου 4 του Ν. 3016/2002.

Συγκεκριμένα, η Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων αποτελείται από τον κ. Παναγιώτη Δ. Ζωγράφο (ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και Πρόεδρος της Επιτροπής Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων) και την κ. Δωρίς Δ. Παϊρη (μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου). Αναφορικά με το σκέλος της ανάδειξη των υποψηφίων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, η Εταιρεία προσπαθεί να επιτύχει τη βέλτιστη ποικιλία δεξιοτήτων, απόψεων, ικανοτήτων, γνώσεων, προσόντων και εμπειρίας, συμπεριλαμβανομένης την εκπροσώπηση των φύλων, στη σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Εταιρεία αν και δεν υιοθετεί συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων μελών του

Διοικητικού Συμβουλίου και αξιολόγησης αυτών, εντούτοις, μέσω του ρόλου της Επιτροπής Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων, διασφαλίζεται μία αποτελεσματική και διαφανής διαδικασία για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία εκκινεί από τον προσανατολισμό στην αποτελεσματικότητα του Διοικητικού Συμβουλίου και τον στρατηγικό προσανατολισμό της Εταιρείας και εκτείνεται στις αναζητούμενες δεξιότητες, ικανότητες, εμπειρίες και γνώσεις, καθώς και την ανεξαρτησία που θα πρέπει να έχουν ορισμένων εκ των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, ώστε το Διοικητικό Συμβούλιο στο σύνολό του να συγκεντρώνει τις απαιτούμενες γνώσεις, που σε συνδυασμό με τις λοιπές ικανότητες που συνοδεύουν τα μέλη του, να είναι ικανό να αξιολογεί σωστά τις εταιρικές επιδόσεις και να υποστηρίζει τη Διοίκηση, καθώς και να δίδει κατεύθυνση και καθοδήγηση όπου και στον χρόνο που απαιτείται.

Στις αρμοδιότητες της Επιτροπής Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων, ως προς το σκέλος της ανάδειξης υποψηφίων, συγκαταλέγονται κυρίως:

- ο καθορισμός κριτηρίων επιλογής και διαδικασιών διορισμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου,
- η περιοδική αξιολόγηση του μεγέθους και της σύνθεσης του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και η υποβολή σε αυτό προτάσεων προς εξέταση σχετικά με το επιθυμητό προφίλ του,
- η αξιολόγηση της υφιστάμενης ισορροπίας προσόντων, γνώσεων και εμπειρίας στο Διοικητικό Συμβούλιο, και με βάση αυτή την αξιολόγηση, η σαφής περιγραφή του ρόλου και των ικανοτήτων που απαιτούνται για την πλήρωση κενών θέσεων. Την ίδια αρμοδιότητα έχει η εν λόγω επιτροπή κατ' αναλογία και για τα ανώτατα στελέχη
- η διεκπεραίωση της διαδικασίας προσδιορισμού και επιλογής υποψηφίων,
- η υποβολή προτάσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο για την ανάδειξη των υποψήφιων μελών του.

Αναφορικά με τις αρμοδιότητές της σε σχέση με τις αποδοχές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ανώτατων διευθυντικών στελεχών, η Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων λειτουργούσα ως «Επιτροπή Αποδοχών», σύμφωνα και με την Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας, ελέγχει, επανεξετάζει και επικαιροποιεί ανά τακτά χρονικά διαστήματα τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις χορήγησης αποδοχών, ώστε να ευθυγραμμίζονται τόσο με τους επιχειρηματικούς στόχους της Εταιρείας, όσο και με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο. Η Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων, λειτουργούσα ως «Επιτροπή Αποδοχών» έχει τις κάτωθι βασικές και όχι περιοριστικές αρμοδιότητες:

- Την υποβολή προτάσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με την αμοιβή κάθε εκτελεστικού μέλους και κάθε διευθυντικού στελέχους, στην περίπτωση που συμπεριλαμβάνονται στην αμοιβή αυτών μεταβλητές αποδοχές, εφόσον χορηγούνται τέτοιες.
- Την εξέταση και την υποβολή προτάσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο, όσον αφορά στο συνολικό μέγεθος των ετησίων μεταβλητών αποδοχών, εφόσον χορηγούνται τέτοιες.
- Την εξέταση και υποβολή προτάσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο και μέσω αυτού στην Γενική Συνέλευση (όταν τούτο απαιτείται) αναφορικά με τα προγράμματα χορήγησης δικαιωμάτων προαίρεσης αγοράς μετοχών ή χορήγησης μετοχών, εφόσον διατίθενται.
- Την υποβολή προτεινόμενων στόχων απόδοσης σχετικά με τις μεταβλητές αποδοχές εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και διευθυντικών στελεχών, ή στόχων συνδεδεμένων με προγράμματα χορήγησης δικαιωμάτων προαίρεσης ή μετοχών, εφόσον δίδονται.
- Την τακτική επανεξέταση των αποδοχών των εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των διευθυντικών στελεχών, καθώς και άλλων όρων των συμβάσεων τους με την Εταιρεία.
- Την υποβολή προτάσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο για οποιαδήποτε επιχειρησιακή πολιτική συνδεόμενη με τις αποδοχές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και διευθυντικών στελεχών.
- Την εξέταση της ετησίας έκθεσης αποδοχών.

Η Επιτροπή Αμοιβών και Ανάδειξης Υποψηφιοτήτων συνέρχεται τακτικά, ώστε να εκτελεί αποτελεσματικά τα καθήκοντά της.

Δ. Εσωτερικός έλεγχος και Επιτροπή Ελέγχου

Ι. Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου και Διαχείριση Κινδύνων

Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου

Ως Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου, νοείται το σύνολο διαδικασιών μεθόδων και μηχανισμών, για την εφαρμογή των οποίων είναι υπεύθυνοι το Διοικητικό Συμβούλιο, τα στελέχη διοίκησης και εν γένει όλο το προσωπικό της Εταιρείας αλλά και του Ομίλου στο οποίο ανήκει, για τις αναλογούσες αρμοδιότητες, σχεδιασμένο να παρέχει ένα επιθυμητό επίπεδο διασφάλισης σχετικά με την επίτευξη των ακόλουθων στόχων:

- Την διαχείριση κινδύνων
- Την αποτροπή και τον εντοπισμό διαχειριστικών ανωμαλιών και λαθών
- Την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των διαφόρων λειτουργιών
- Την διαφύλαξη της εταιρικής περιουσίας
- Την αξιοπιστία των οικονομικών καταστάσεων και αναφορών εν γένει
- Την συμμόρφωση με τους κανόνες της διοίκησης
- Την συμμόρφωση με τους εν ισχύ νόμους και κανονισμούς

Ο εσωτερικός έλεγχος ως σύνολο διαδικασιών, μεθόδων και μηχανισμών, πραγματοποιείται από τα στελέχη διοίκησης και εν γένει όλο το προσωπικό της Εταιρείας αναλόγως των αρμοδιοτήτων καθενός, εποπτεύεται από την Επιτροπή Ελέγχου, το Διοικητικό Συμβούλιο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας και εξετάζεται για την αποτελεσματικότητα και την πληρότητα – επάρκειά του, από το τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου. Έτσι, το Διοικητικό Συμβούλιο φροντίζει να διατηρεί ένα αποτελεσματικό σύστημα εσωτερικού ελέγχου, με σκοπό την περιφρούρηση της εταιρικής περιουσίας, καθώς και τον εντοπισμό και την αντιμετώπιση των σημαντικότερων κινδύνων. Παρακολουθεί την εφαρμογή της εταιρικής στρατηγικής και την επανεξετάζει τακτικά. Ανασκοπεί τακτικά τους κύριους κινδύνους που αντιμετωπίζει η επιχείρηση και την αποτελεσματικότητα του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, όσον αφορά στη διαχείριση των εν λόγω κινδύνων. Η ανασκόπηση θα πρέπει να καλύπτει όλους τους ουσιώδεις ελέγχους, συμπεριλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών και λειτουργικών ελέγχων, του ελέγχου συμμόρφωσης, καθώς και τους ελέγχους των συστημάτων διαχείρισης κινδύνων. Την ευθύνη, επομένως, για την εισαγωγή, εφαρμογή και παρακολούθηση των συστημάτων ελέγχου έχει η διοίκηση. Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι η ανώτερη διοίκηση της Εταιρείας έχει εισάγει, εφαρμόζει και συντηρεί ένα κατάλληλο σύστημα διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου. Τα θέματα που αφορούν στον εσωτερικό έλεγχο του ομίλου είναι τα εξής:

- Εισαγωγή και συντήρηση ενός επαρκούς και αποτελεσματικού συστήματος ελέγχου.

- Αξιολόγηση των δυνητικών κινδύνων του ομίλου.
- Εφαρμογή κατάλληλων ελεγκτικών μηχανισμών.
- Παρακολούθηση και αξιολόγηση του συστήματος.
- Παροχή σχετικής πληροφόρησης και προτάσεις βελτίωσης ή προσαρμογής κατά περίπτωση.
- Λήψη κατάλληλων μέτρων από τους εκάστοτε υπευθύνους της διοίκησης και εφαρμογή των εντός συμφωνημένου χρόνου.
- Επαναξιολόγηση του συστήματος σε δεύτερο χρόνο.

Κύρια χαρακτηριστικά του συστήματος εσωτερικού ελέγχου:

Ο εσωτερικός έλεγχος της Εταιρείας διενεργείται από το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου και κυρίως τον Υπεύθυνο εσωτερικού ελέγχου, επικεφαλής του Τμήματος αυτού, και πραγματοποιείται σύμφωνα με το πρόγραμμα ελέγχου. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου περιγράφονται αναλυτικά στον κανονισμό λειτουργίας της Εταιρείας. Συνοπτικά, έχει την ευθύνη της διεξαγωγής ελέγχων, την υποβολή προτάσεων, την επικοινωνία των αποτελεσμάτων και τον έλεγχο της λήψης διορθωτικών ενεργειών όπου απαιτείται. Αξιολογεί τους πιθανούς κινδύνους που εντοπίζονται κατά την διενέργεια των ελέγχων και τους επικοινωνεί στην Επιτροπή Ελέγχου και στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, με στόχο την λήψη κατάλληλων μέτρων για την εξομάλυνσή τους. Το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου αναφέρεται στην Επιτροπή Ελέγχου, ενώ εποπτεύεται από την Επιτροπή Ελέγχου. Σημειώνεται, ότι ο έλεγχος στην βάση του οποίου συντάσσεται και η σχετική Έκθεση διενεργείται εντός του ισχύοντος κανονιστικού πλαισίου. Κατά την άσκηση του ελέγχου ο Υπεύθυνος του Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου λαμβάνει γνώση όλων των αναγκαίων βιβλίων, εγγράφων, αρχείων, τραπεζικών λογαριασμών και χαρτοφυλακίων της Εταιρείας, έχοντας την διαρκή συνεργασία της Διοίκησης προκειμένου να του παρασχεθούν όλες οι πληροφορίες και στοιχεία που είναι απαραίτητα για την απρόσκοπτη υλοποίηση των προγραμματισμένων και έκτακτων ελέγχων και την σύνταξη των προβλεπόμενων εκθέσεων με τη μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια ως προς τις πληροφορίες και τα συμπεράσματα που περιέχονται σε αυτήν. Ο έλεγχος δεν περιλαμβάνει οιαδήποτε αξιολόγηση της καταλληλότητας των λογιστικών πολιτικών που εφαρμόστηκαν καθώς επίσης και του εύλογου των εκτιμήσεων που έγιναν από τη Διοίκηση, καθώς αυτά αποτελούν αντικείμενο του ελέγχου εκ μέρους του νόμιμου ελεγκτή της Εταιρείας. Αντικείμενο του ελέγχου είναι η αξιολόγηση του γενικότερου επιπέδου και των διαδικασιών λειτουργίας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου. Σε κάθε ελεγχόμενη περίοδο επιλέγονται

ορισμένες περιοχές – πεδία ελέγχου, ενώ σε σταθερή και μόνιμη βάση ελέγχονται και εξετάζονται η λειτουργία του Τμήματος Εξυπηρέτησης Μετόχων και της Υπηρεσίας Εταιρικών Ανακοινώσεων.

Διαχείριση Κινδύνων

Η Διοίκηση έχει αναπτύξει σύστημα προσδιορισμού, αξιολόγησης και διαχείρισης των ενδεχόμενων κινδύνων, τόσο εκείνων που οφείλονται στο περιβάλλον που δραστηριοποιείται, όσο εκείνων που οφείλονται σε ενδογενείς παράγοντες λειτουργίας. Αναλόγως της φύσεως, της επίδρασης και της πιθανότητας ελεύσεως των κινδύνων, λαμβάνονται σχετικές αποφάσεις, βάση εκτιμήσεων κόστους – οφέλους, για την αποδοχή τους, ή για την ενεργοποίηση ελεγκτικών μηχανισμών, ή εν γένει την λήψη μέτρων, με στόχο την άμβλυση ή την εξουδετέρωση των συνεπειών τους.

Η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει τα ακόλουθα βήματα:

- Αναγνώριση του κινδύνου.
- Περιγραφή της ενδεχόμενης επίδρασης στην Εταιρεία από την επέλευσή του.
- Εκτίμηση της πιθανότητας έλευσης του κινδύνου.
- Εκτίμηση της ενδεχόμενης επίδρασης στην Εταιρεία.
- Προσδιορισμός του επιπέδου ανοχής της Εταιρείας στον συγκεκριμένο κίνδυνο.
- Ενέργειες της διοίκησης για την αντιμετώπιση του κινδύνου.

Βασικοί κίνδυνοι που αντιμετωπίζει η Εταιρεία και ο όμιλος, αναφέρονται στην έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου προς τη Γενική Συνέλευση και αναλυτικότερα στις Ετήσιες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις. Συγκεκριμένα, η περιγραφή των κυριότερων κινδύνων που έχει αναγνωρίσει η διοίκηση καθώς και διαχείρισης των κυριότερων αναγνωρισμένων κινδύνων παρουσιάζονται στο κεφάλαιο 5.3 της Ετήσιας Οικονομικής Έκθεσης.

Εργαλεία

Η Εταιρεία, συμμορφούμενη με το ισχύον κανονιστικό και νομοθετικό πλαίσιο και με γνώμονα πάντα τις ανάγκες της, έχει συντάξει και χρησιμοποιεί ως γενικότερο πλαίσιο κανόνων και λειτουργίας της Εταιρείας, Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, Κώδικα Δεοντολογίας και Πολιτική Αμοιβών, ενώ παράλληλα υιοθετεί και εφαρμόζει κατά τα παραπάνω τον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης.

Διαθέτει η Εταιρεία πλέγμα διαδικασιών με ενσωματωμένους ελεγκτικούς μηχανισμούς (στις περισσότερες περιπτώσεις αυτοματοποιημένους μέσω του πληροφοριακού της συστήματος), για όλες σχεδόν τις λειτουργίες της και ειδικότερα για τις πλέον επιρρεπείς σε κινδύνους. Διαθέτει,

επίσης, αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών κλεισίματος περιόδων και τυποποιημένο σύστημα παραγωγής των σχετικών αναφορών.

Η επάρκεια και η αποτελεσματικότητα του συστήματος εσωτερικού ελέγχου εξετάζεται από το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου, ανά business cycle ή ανά λειτουργία, κατόπιν ετησίου προγράμματος ελεγκτικών έργων και καθορισμού προτεραιοτήτων. Διαθέτει αξιόπιστο, εκτενές και ασφαλές πληροφοριακό σύστημα το οποίο μεταβάλλεται και προσαρμόζεται ανάλογα με τις ανάγκες της. Διαθέτει ολοκληρωμένο σύστημα διασφάλισης των πληροφοριακών της συστημάτων.

II. Επιτροπή Ελέγχου

Η τρέχουσα Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρείας είναι τριμελής και συνιστά όχι επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά ανεξάρτητη επιτροπή, αποτελούμενη εν μέρει και δη κατά πλειοψηφία, από δύο (2) μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ανεξάρτητα υπό την έννοια των διατάξεων του άρθρου 4 του Ν. 3016/2002 και ένα (1) τρίτο πρόσωπο από την Εταιρεία, ανεξάρτητο υπό την έννοια των διατάξεων του άρθρου 4 του Ν. 3016/2002.

Η Εταιρία συμμορφούμενη πλήρως με τις προβλέψεις και τις επιταγές του Ν.4449/2017, εξέλεξε κατά την ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων που έλαβε χώρα την 12.07.2019 Επιτροπή Ελέγχου αποτελούμενη από τρία μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και συγκεκριμένα τους κ.κ.:

1. Θεοδόσης Αποστολίδης, ανεξάρτητο μη εκτελεστικό Μέλος, Πρόεδρος
2. Παναγιώτης Δ. Ζωγράφος, ανεξάρτητο μη εκτελεστικό Μέλος
3. Δωρίς Δ. Παΐρη , μη εκτελεστικό Μέλος.

Αργότερα, εντός της τρέχουσας χρήσης 2020 και εξαιτίας της παραίτησης της κ. Δωρίδος Παΐρη από την Επιτροπή Ελέγχου, την 04.02.2020, κατά την Έκτακτη Γενική Συνέλευση της 10.02.2020, στο πλαίσιο του 3^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης, αποφασίστηκε ο επαναπροσδιορισμός της σύνθεσης της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν. 4449/2017, η οποία θα είναι ανεξάρτητη επιτροπή από το Διοικητικό Συμβούλιο και εξελέγη ο κ. Ιωάννης Παγίδας του Γεωργίου τρίτο πρόσωπο, ανεξάρτητο από την Εταιρεία, αφού διακριβώθηκε από την ως άνω Γενική Συνέλευση, ότι ο κ. Ιωάννης Παγίδας πληροί τις προϋποθέσεις των διατάξεων του άρθρου 4 του Ν. 3016/2002 και του άρθρου 44 του Ν. 4449/2017. Ακόμη, η Γενική Συνέλευση αποφάσισε τα δύο υπάρχοντα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη της Επιτροπής Ελέγχου, ήτοι οι κ.κ. Θεοδόσιος Αποστολίδης του Νικολάου και Παναγιώτης Ζωγράφος του Δημητρίου, να παραμείνουν ως έχουν.

Περαιτέρω, κατά τη συνεδρίαση της Επιτροπής Ελέγχου στις 10.02.2020, όπου αυτή σε συνέχεια των παραπάνω συγκροτήθηκε σε σώμα, τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου, αποφάσισαν τον ορισμό

του ανεξάρτητου μη εκτελεστικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, κ. Θεοδοσίου Αποστολίδη του Νικολάου, ως Προέδρου αυτής.

Έτσι, η σύνθεση της τρέχουσας Επιτροπής Ελέγχου είναι:

1. Θεοδόσης Αποστολίδης, Πρόεδρος
2. Παναγιώτης Δ. Ζωγράφος, Μέλος
3. Ιωάννης Παγίδας, Μέλος

Τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 44 του Ν. 4449/2017. Ειδικότερα, έχουν επαρκή γνώση στο σύνολό τους, στον τομέα δραστηριοποίησης της Εταιρείας, δηλαδή στην παραγωγή και εμπορίων πλαστικών προϊόντων και ένα εκ των μελών της Επιτροπής, ο κ. Θεοδόσιος Αποστολίδης, ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που έχει διοριστεί από την Επιτροπή Ελέγχου και ως Πρόεδρος αυτής, έχει επαρκή γνώση στη λογιστική και ελεγκτική.

Η θητεία της τρέχουσας Επιτροπής Ελέγχου ταυτίζεται με εκείνη του Διοικητικού Συμβουλίου, λήγει στις 12.07.2023, παρατεινόμενη μέχρι τη λήξη της προθεσμίας, εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη τακτική Γενική Συνέλευση και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης. Η Γενική Συνέλευση της 10.02.2020, εξουσιοδότησε, επιπλέον, το Διοικητικό Συμβούλιο να μπορεί να αντικαθιστά τα δύο (2) ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που έχουν καταλάβει τις δύο (2) θέσεις στην Επιτροπή Ελέγχου, σε περίπτωση που κάποιο από αυτά για οιοδήποτε λόγο εκπέσει.

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Ελέγχου προκύπτουν από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας. Η Επιτροπή Ελέγχου δεν διαθέτει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας καθώς η Εταιρεία έχει κρίνει ότι οι νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις, σε συνδυασμό με εκείνες του Εσωτερικού Κανονισμού της Εταιρείας, επαρκούν.

Η Επιτροπή Ελέγχου επικουρεί το Διοικητικό Συμβούλιο ως προς την εκπλήρωση της ευθύνης εποπτείας που έχει αναλάβει έναντι των μετόχων. Η ευθύνη εποπτείας συμπεριλαμβάνει μεταξύ άλλων, την επόπτευση της διαδικασίας χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, την επιβεβαίωση της ακεραιότητας των οικονομικών καταστάσεων, την επόπτευση του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, την επόπτευση της λειτουργίας του τμήματος εσωτερικού ελέγχου, την επόπτευση του ετησίου ελέγχου των χρηματοοικονομικών καταστάσεων από τους ορκωτούς ελεγκτές, την συμμόρφωση με το νομικό και κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας της Εταιρείας. Η Επιτροπή εποπτεύει επίσης θέματα σχετικά με τα προσόντα, την ανεξαρτησία και τον διορισμό των ανεξάρτητων ελεγκτών. Η Επιτροπή Ελέγχου και ο Διευθύνων Σύμβουλος, ως εποπτικά όργανα του Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου, αξιολογούν την απόδοσή του, καθώς επίσης εγκρίνουν τις

αρμοδιότητες και τον προϋπολογισμό του Τμήματος. Δύνανται να εγκρίνουν επίσης, όταν παραστεί ανάγκη, τον κανονισμό λειτουργίας του τμήματος εσωτερικού ελέγχου.

Οι κύριες αρμοδιότητες και υποχρεώσεις της Επιτροπής Ελέγχου συνίστανται, ενδεικτικώς:

α) στην παρακολούθηση της διαδικασίας της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και στην υποβολή προτάσεων ή συστάσεων για την εξασφάλιση της ακεραιότητάς της

β) στην παρακολούθηση της αποτελεσματικής λειτουργίας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου και του συστήματος διαχείρισης κινδύνων, καθώς και την παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας του Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας, όσον αφορά τη χρηματοοικονομική πληροφόρηση της Εταιρείας, χωρίς να παραβιάζει την ανεξαρτησία της,

γ) στην παρακολούθηση της πορείας του υποχρεωτικού ελέγχου των Ετήσιων και Ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας και ιδίως της απόδοσής του, λαμβάνοντας υπόψη οποιαδήποτε πορίσματα και συμπεράσματα της αρμόδιας αρχής σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 26 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014,

δ) στην ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου για το αποτέλεσμα του υποχρεωτικού ελέγχου και επεξήγηση του πώς συνέβαλε ο υποχρεωτικός έλεγχος στην ακεραιότητα της χρηματοοικονομικής πληροφόρησης και ποιος ήταν ο ρόλος της, ως Επιτροπής Ελέγχου, στην εν λόγω διαδικασία,

ε) είναι υπεύθυνη για τη διαδικασία επιλογής ορκωτών ελεγκτών λογιστών ή ελεγκτικών εταιρειών και προτείνει τους ορκωτούς ελεγκτές λογιστές ή τις ελεγκτικές εταιρείες που θα διοριστούν σύμφωνα με το άρθρο 16 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014, εκτός εάν εφαρμόζεται η παρ. 8 του άρθρου 16 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014,

στ) στην επισκόπηση και παρακολούθηση της ανεξαρτησίας των ορκωτών ελεγκτών λογιστών ή των ελεγκτικών εταιρειών σύμφωνα με τα άρθρα 21, 22, 23, 26 και 27, καθώς και το άρθρο 6 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014 και ιδίως της καταλληλότητας της παροχής μη ελεγκτικών υπηρεσιών στην Εταιρεία, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 537/2014.

Σημειώνεται, ότι ο Τακτικός Ελεγκτής της Εταιρείας, ο οποίος διενεργεί τον έλεγχο των ετησίων και των ενδιάμεσων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, δεν παρέχει άλλου είδους μη ελεγκτικές υπηρεσίες προς την Εταιρεία ούτε συνδέεται με οποιαδήποτε άλλη σχέση με την Εταιρεία προκειμένου να διασφαλίζεται με τον τρόπο αυτό η αντικειμενικότητα, η αμεροληψία και η ανεξαρτησία του.

Ε. Καθορισμός Αμοιβών των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και Πολιτική Αποδοχών

Οι αμοιβές στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας καταβάλλονται σύμφωνα με την εγκεκριμένη πολιτική αποδοχών της Εταιρείας.

Ειδικότερα, στις 20 Δεκεμβρίου 2019 πραγματοποιήθηκε Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρείας, όπου στο πλαίσιο του πρώτου θέματος της ημερήσιας διάταξης της, εγκρίθηκε η Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας, σύμφωνα με το άρθρο 110 του Ν. 4548/2018 η οποία είναι διαθέσιμη στον ιστότοπο της Εταιρείας στον παρακάτω σύνδεσμο:

http://pairis.gr/Media/Default/%CE%95%CF%84%CE%B1%CE%B9%CF%81%CE%B9%CE%BA%CE%AD%CF%82%20%CE%91%CE%BD%CE%B1%CE%BA%CE%BF%CE%B9%CE%BD%CF%8E%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82/2019/SXEDIO_POLITIKIS_APODOXON.pdf (εφεξής η «**Πολιτική Αποδοχών**»)

Το επίπεδο και η διάρθρωση των αμοιβών στοχεύουν στην προσέλκυση και την παραμονή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, των διοικητικών στελεχών και των εργαζομένων στην Εταιρεία, που προσθέτουν αξία στην Εταιρεία με τις ικανότητες, τις γνώσεις και την εμπειρία τους. Το ύψος των αμοιβών θα πρέπει να βρίσκεται σε αντιστοιχία με τα προσόντα και τη συνεισφορά τους στην Εταιρεία. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει σαφή εικόνα του τρόπου με τον οποίο η Εταιρεία αμείβει τα στελέχη της, και κυρίως εκείνα που διαθέτουν τα κατάλληλα προσόντα για την αποτελεσματική διοίκηση της Εταιρείας.

Η Εταιρεία χορηγεί σε τακτική περιοδική βάση σταθερές αποδοχές στα πρόσωπα που υπάγονται στο πεδίο της Πολιτικής Αποδοχών, οι οποίες είναι απολύτως ευθυγραμμισμένες με την επιχειρησιακή ανάπτυξη και αποτελεσματικότητα.

Σύμφωνα με την Πολιτική Αποδοχών, οι σταθερές αποδοχές είθισται να είναι ανταγωνιστικές, έτσι ώστε να είναι εφικτή η προσέλκυση και διατήρηση των προσώπων, που έχουν τις κατάλληλες ικανότητες, δεξιότητες, εμπειρίες και συμπεριφορές, που χρειάζεται η Εταιρεία. Η διατήρηση της ανταγωνιστικότητας εξασφαλίζεται με την παρακολούθηση του επιπέδου αποδοχών στον τομέα δραστηριοποίησης της Εταιρείας – σε ελληνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο – μέσω σχετικών ερευνών. Παράλληλα με την εκτίμηση της βαρύτητας της θέσης, συνυπολογίζεται το ακαδημαϊκό υπόβαθρο, η προηγούμενη εμπειρία του δικαιούχου, προκειμένου να καθοριστεί το επίπεδο των σταθερών αποδοχών.

Στόχος είναι το ύψος των αποδοχών να κυμαίνεται στον μέσο όρο της αγοράς συγκρίσιμου δείγματος, όπως αυτό αποτυπώνεται στις έρευνες αποδοχών. Υψηλότερες αποδοχές δύνανται να

προβλέπονται για ρόλους εξειδικευμένους που έχουν βαρύνουσα σημασία για τη λειτουργία και ανάπτυξη της Εταιρείας ή είναι περιπτώσεις εξέχουσας εμπειρίας και απόδοσης.

Η Εταιρεία προβαίνει στην καταβολή σταθερών μηνιαίων αποδοχών στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για την εργασία που παρέχουν, καθώς και για την συμμετοχή στους στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Ειδικότερα με τα δύο εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου η Εταιρεία έχει σύμβαση παροχής υπηρεσιών, βάσει των οποίων αυτά αμείβονται και δεν λαμβάνουν περαιτέρω αμοιβή για τη συμμετοχή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Για τα (ανεξάρτητα) μη εκτελεστικά μέλη προβλέπεται αποζημίωση που συνδέεται με την ιδιότητά τους και τα καθήκοντά τους από την συμμετοχή τους σε Διοικητικό Συμβούλιο και επιτροπές αυτού.

Περαιτέρω, η Εταιρεία δεν συμπεριλαμβάνει προς στιγμινή μεταβλητές αποδοχές στην αμοιβή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της. Εντούτοις, δύναται να επιβραβεύει την απόδοση των προσώπων αυτών, όπως και στελεχών της, βάσει προκαθορισμένων μετρήσιμων ποσοτικών και ποιοτικών κριτηρίων, τόσο βραχυπρόθεσμων όσο και μακροπρόθεσμων. Εφόσον αποφασιστούν να χορηγούνται μεταβλητές αποδοχές τότε αυτές δύναται να συνδέονται τόσο με τις ατομικές επιδόσεις, όσο και με την πορεία της Εταιρείας, βάσει και των ειδικότερων οριζόμενων στην Πολιτική Αποδοχών.

ΣΤ. Γενική Συνέλευση των Μετόχων και Σχέσεις με τους Μετόχους.

Ι. Επικοινωνία με τους Μετόχους και τους δυνητικούς Μετόχους

Η Εταιρεία διατηρεί ιστοσελίδα στην οποία αναρτά θέματα και πληροφορίες που αφορούν στους μετόχους στην Ελληνική γλώσσα. Στην διάθεση των μετόχων είναι και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου εξυπηρέτησης μετόχων, για άμεση επικοινωνία, ενώ παρέχεται και η δυνατότητα επικοινωνίας μέσω πλατφόρμας, μέσω της οποίας υποβάλλονται ερωτήματα, στα οποία η Εταιρεία μεριμνά να απαντά κατά το συντομότερο δυνατόν. Στην περίπτωση που υφίσταται επιθυμία θεσμικών μετόχων να γνωρίσουν από κοντά την Εταιρεία και τον όμιλο αυτής, μπορούν να επικοινωνήσουν με την υπεύθυνη του τμήματος επενδυτικών σχέσεων και εξυπηρέτησης μετόχων ώστε να μεριμνήσει για την διοργάνωση σχετικής ημερίδας παρουσίασης.

Σχετικά με την διαδικασία διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης, η Εταιρεία υπόκειται στις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας και αναρτά στην ιστοσελίδα της όλες τις απαιτούμενες, πληροφορίες για την εξυπηρέτηση των μετόχων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μεριμνά για την ύπαρξη συνεχούς και εποικοδομητικού διαλόγου με τους μετόχους της Εταιρείας, ιδιαίτερα δε με εκείνους που έχουν σημαντικές συμμετοχές και μακροπρόθεσμη προοπτική.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι η προετοιμασία και η διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων διευκολύνουν την αποτελεσματική άσκηση των δικαιωμάτων των μετόχων, οι οποίοι θα πρέπει να είναι πλήρως ενημερωμένοι για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων ημερήσιας διάταξης, και των δικαιωμάτων τους κατά τη Γενική Συνέλευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο διευκολύνει, εντός του πλαισίου των σχετικών καταστατικών προβλέψεων, τη συμμετοχή των μετόχων στη Γενική Συνέλευση, και ειδικότερα των μετόχων μειοψηφίας, των αλλοδαπών μετόχων και όσων διαμένουν σε απομονωμένες περιοχές. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά τη Γενική Συνέλευση των μετόχων, προωθεί και διευκολύνει τον ουσιαστικό και ανοιχτό διάλογό του με την τους μετόχους της Εταιρεία.

II. Η Γενική Συνέλευση των Μετόχων

1. Εξουσίες και Αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων

Η Γενική Συνέλευση των μετόχων είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας, συγκαλούμενη, κατά κανόνα, από το Διοικητικό Συμβούλιο και δικαιούμενη να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά την Εταιρεία, οι αποφάσεις της δε, δεσμεύουν και τους απόντες ή μη αντιπροσωπευόμενους σε αυτή μετόχους, καθώς και τους τυχόν διαφωνούντες και καταψηφίσαντες ένα ή περισσότερα θέματα μετόχους.

Υποχρέωση της Γενικής Συνέλευσης είναι να λαμβάνει αποφάσεις για όλα τα ζητήματα που υποβάλλονται σ' αυτήν, ενώ είναι η μόνη αρμόδια για να αποφασίζει για τα εξής:

- α) τροποποιήσεων του Καταστατικού,
- β) εκλογής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (πλην των περιπτώσεων του άρθρου 82 του Ν. 4548/2018) και ελεγκτών,
- γ) εγκρίσεως των χρηματοοικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας και των ενοποιημένων και της συνολικής διαχείρισης και την απαλλαγή των ελεγκτών,
- δ) διαθέσεως των ετήσιων κερδών,
- ε) την έγκριση παροχής αμοιβών ή προκαταβολής αμοιβών κατά το άρθρο 109 του Ν. 4548/2018,
- στ) την έγκριση της πολιτικής αποδοχών του άρθρου 110 του Ν. 4548/2018 και της έκθεσης αποδοχών του άρθρου 112 του Ν. 4548/2018,

- ζ) εκδόσεως δανείου δι' ομολογιών και δι' ομολογιών περί των το άρθρο 71 του Ν. 4548/2018, επιφυλασσόμενης της περίπτωσης αρμοδιότητας το Διοικητικού Συμβουλίου προς τούτο, λόγω χορήγησης σε αυτό σχετικής εξουσιοδότησης από τη Γενική Συνέλευση,
- η) συγχωνεύσεως, διασπάσεως, μετατροπής, αναβίωσης, παρατάσεως της διάρκειας ή λύσεως της Εταιρείας,
- θ) διορισμού εκκαθαριστών. και
- ι) ως και παντός θέματος όπως ορίζει ο νόμος.

2. Συμμετοχή των μετόχων στη Γενική Συνέλευση

Στη Γενική Συνέλευση, δικαιούνται να συμμετέχουν οι μέτοχοι, είτε αυτοπροσώπως είτε δια νομίμως εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου, σύμφωνα με την εκάστοτε προβλεπόμενη νόμιμη διαδικασία.

Ο Ν. 4548/2018 στο άρθρο 124 και ο Ν. 4569/2018 στο άρθρο 14 καθορίζουν τις προϋποθέσεις για την συμμετοχή των μετόχων στην Γενική Συνέλευση. Συγκεκριμένα:

- Δικαίωμα συμμετοχής έχει οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο κατέχει την μετοχική ιδιότητα κατά την πέμπτη ημέρα (ημερομηνία καταγραφής) πριν από την Γενική Συνέλευση.
- Για τις περιπτώσεις επαναληπτικών Γενικών Συνελεύσεων ή εξ αναβολής, ισχύουν οι προθεσμίες του άρθρου 124 Ν. 4548/2018.
- Η μετοχική ιδιότητα αποδεικνύεται από πληροφόρηση που λαμβάνεται από το Κεντρικό Αποθετήριο, καθώς και με κάθε νόμιμο μέσο.
- Δεν απαιτείται δέσμευση μετοχών των μετόχων για την συμμετοχή τους στις Γενικές Συνελεύσεις.

Για τις περιπτώσεις συμμετοχής μέσω αντιπροσώπου ισχύει το άρθρο 128 του Ν. 4548/2018. Ο διορισμός, η ανάκληση και η αντικατάσταση αντιπροσώπου υποβάλλεται εγγράφως στην Εταιρεία σαράντα οκτώ (48) ώρες, τουλάχιστον, πριν από τη Γενική Συνέλευση. Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης, ο μέτοχος που δεν συμμορφώθηκε μπορεί να μετέχει στην Γενική Συνέλευση, εκτός αν η Γενική Συνέλευση αρνηθεί την συμμετοχή του για σπουδαίο λόγο. Ο αντιπρόσωπος ψηφίζει σύμφωνα με τις οδηγίες του μετόχου, εφόσον υφίστανται. Μη συμμόρφωση του αντιπροσώπου με τις οδηγίες που έχει λάβει, δεν επηρεάζει το κύρος των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης. Ο αντιπρόσωπος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Εταιρεία, πριν από την έναρξη της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης, κάθε περίπτωση εξυπηρέτησης συμφερόντων άλλων από εκείνων του αντιπροσωπευόμενου μετόχου.

Η Εταιρεία αν και παρέχει τη δυνατότητα εξ αποστάσεως συμμετοχής στην ψηφοφορία της Γενικής Συνέλευσης με ηλεκτρονικά μέσα ή με αλληλογραφία, δεν έχει ακόμη κάνει χρήση αυτής, λόγω τεχνικών αδυναμιών που θα πρέπει πρώτα να επιλύσει.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι η προετοιμασία και διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων καλύπτει τις ανάγκες των μετόχων για την αποτελεσματική άσκηση των δικαιωμάτων τους και την ενημέρωσή τους για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση, συμπεριλαμβανομένων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, και των δικαιωμάτων τους κατά τη Γενική Συνέλευση.

ι. Αναλυτικότερα σχετικά με την προετοιμασία της Γενικής Συνέλευσης, σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και ιδίως τις διατάξεις του Ν. 4548/2018, η Εταιρεία τηρεί τις διατυπώσεις δημοσιότητας της πρόσκλησης και των λοιπών εγγράφων και στοιχείων, που ορίζονται στο άρθρο 122 του Ν. 4548/2018. Έτσι, μεταξύ άλλων, αναρτά στον ιστότοπο της, είκοσι (20) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση, την πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία περιέχει τις πληροφορίες του άρθρου 121 του Ν. 4548/2018 και ενδεικτικά και όχι μόνο:

- Την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων
- Τους βασικούς κανόνες και τις πρακτικές συμμετοχής
- Την προτεινόμενη ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνέλευσης

Ο Ν. 4548/2018 στο άρθρο 123 καθορίζει τα δικαιώματα των μετόχων σχετικά με την Γενική Συνέλευση και ειδικότερα για τις πληροφορίες που υποχρεούται να παρέχει η Εταιρεία στους μετόχους της. Συγκεκριμένα, η Εταιρεία υποχρεούται να αναρτά στον διαδικτυακό της τόπο, από την δημοσίευση της πρόσκλησης και έως την σύγκλησή της, τις πληροφορίες που προβλέπονται στο άρθρο 121 του Ν. 4548/2018 σχετικά με:

- την διαδικασία άσκησης δικαιώματος ψήφου μέσω αντιπροσώπου,
- τις πληροφορίες σχετικά με την άσκηση δικαιωμάτων μειοψηφίας των παραγράφων 2, 3, 6 και 7 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018,
- την διαθεσιμότητα εντύπων διορισμού και ανάκλησης αντιπροσώπου,
- τα σχέδια αποφάσεων για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης,
- τον συνολικό αριθμό μετοχών και δικαιωμάτων ψήφου κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης,
- τον εναλλακτικό τρόπο παροχής εντύπων διορισμού και ανάκλησης αντιπροσώπων, χωρίς χρέωση, για τις περιπτώσεις αδυναμίας λήψεως τους μέσω διαδικτύου.

ii. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει προσωρινά στην Γενική Συνέλευση, εκλέγοντας έναν γραμματέα από τους μετόχους που είναι παρόντες ή/και από μη μετόχους μέχρι να επικυρωθεί ο πίνακας αυτών που δικαιούνται να συμμετάσχουν στην Συνέλευση και να εκλεγεί το τακτικό προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης. Το προεδρείο αυτό αποτελείται από τον Πρόεδρο και τον γραμματέα που εκτελεί και χρέη ψηφοδέκτη. Η εκλογή του τακτικού Προέδρου της Γενικής Συνέλευσης γίνεται με ανοικτή ψηφοφορία εκτός αν η ίδια η Γενική Συνέλευση αποφασίσει διαφορετικά.

iii. Μετά την επικύρωση του πίνακα των μετόχων που έχουν δικαίωμα ψήφου, η Γενική Συνέλευση εκλέγει αμέσως το οριστικό Προεδρείο, το οποίο συγκροτείται από τον Πρόεδρο και τον γραμματέα που εκτελεί και χρέη ψηφοδέκτη. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και τις προβλέψεις του καταστατικού της Εταιρείας.

iv. Περίληψη των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων καθίσταται διαθέσιμη στον ιστότοπο της Εταιρείας εντός πέντε (5) ημερών από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων. Παράλληλα, η Εταιρεία αποστέλλει στο Χ.Α., μετά την ολοκλήρωση των εργασιών της τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης και το αργότερο την επομένη εργάσιμη ημέρα, ανακοίνωση για: α) την απαρτία της Γενικής Συνέλευσης, β) τις αποφάσεις που ελήφθησαν καθώς για τα θέματα που δεν συζητήθηκαν ή δεν λήφθηκε απόφαση.

3. Συμμετοχή Μετόχων στη Γενική Συνέλευση

Στη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας (αρχική συνεδρίαση και επαναληπτική) δικαιούται να συμμετέχει και να ψηφίζει το πρόσωπο που έχει τη μετοχική ιδιότητα, στα αρχεία του Σ.Α.Τ., στο οποίο τηρούνται οι κινητές αξίες της Εταιρείας, κατά την έναρξη της πέμπτης (5^{ης}) ημέρας πριν από την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης. Η ως άνω ημερομηνία καταγραφής ισχύει και στην περίπτωση εξ αναβολής ή επαναληπτικής συνεδρίασης, με την προϋπόθεση ότι η εξ αναβολής ή η επαναληπτική συνεδρίαση δεν απέχει περισσότερες από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία καταγραφής. Αν αυτό δεν συμβαίνει ή αν για την περίπτωση της επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης δημοσιεύεται νέα πρόσκληση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 130 του Ν. 4548/2018, συμμετέχει στη Γενική Συνέλευση το πρόσωπο που έχει τη μετοχική ιδιότητα κατά την έναρξη της τρίτης (3^{ης}) ημέρας πριν από την ημέρα της εξ αναβολής ή της επαναληπτικής γενικής συνέλευσης. Η απόδειξη της μετοχικής ιδιότητας μπορεί να γίνεται με κάθε νόμιμο μέσο και πάντως βάσει ενημέρωσης που λαμβάνει η Εταιρεία από το κεντρικό αποθετήριο τίτλων, εφόσον παρέχει υπηρεσίες μητρώου ή μέσω των συμμετεχόντων και εγγεγραμμένων διαμεσολαβητών στο κεντρικό αποθετήριο τίτλων σε κάθε άλλη περίπτωση.

Η άσκηση των μετοχικών δικαιωμάτων δεν προϋποθέτει την δέσμευση των μετοχών του δικαιούχου ούτε την τήρηση άλλης ανάλογης διαδικασίας. Ο μέτοχος μπορεί να διορίσει αντιπρόσωπο εφόσον το επιθυμεί.

Κατά τα λοιπά η Εταιρία συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Ν. 4548/2018.

4. Δικαιώματα μειοψηφίας των μετόχων

Τα δικαιώματα των μετόχων της μειοψηφίας και ο τρόπος άσκησής τους καθορίζονται στα άρθρα 141, 142 και 144 του Ν. 4548/2018. Ειδικότερα, τα κυριότερα εκ των δικαιωμάτων αυτών συνοψίζονται ως εξής:

Α. Μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρίας μπορούν να ζητήσουν:

α) την σύγκληση έκτακτης γενικής συνέλευσης από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται να ορίσει ημέρα συνεδρίασης αυτής, η οποία δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από σαράντα πέντε (45) ημέρες από την ημερομηνία επίδοσης της αίτησης στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

β) την εγγραφή στην ημερήσια διάταξη της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης πρόσθετων θεμάτων, με αίτησή τους που πρέπει να περιέλθει στο Διοικητικό Συμβούλιο δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

γ) την υποβολή σχεδίων αποφάσεων για θέματα που περιλαμβάνονται στην αρχική ή την τυχόν αναθεωρημένη ημερήσια διάταξη Γενικής Συνέλευσης. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018..

δ) την υποβολή αίτησης προς τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης να αναβάλει μία μόνο φορά τη λήψη αποφάσεων από τη Γενική Συνέλευση, τακτική ή έκτακτη, για όλα ή ορισμένα θέματα, ορίζοντας ημέρα συνέχισης της συνεδρίασης, αυτήν που ορίζεται στην αίτηση των μετόχων, η οποία όμως δεν μπορεί να απέχει περισσότερο από είκοσι (20) ημέρες από τη χρονολογία της αναβολής. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

ε) την υποβολή αίτησης για ψηφοφορία σε κάποιο θέμα ή θέματα της ημερήσιας διάταξης ώστε να διενεργηθεί με φανερή ψηφοφορία.

Β. Μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα δέκατο (1/10) του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας δικαιούνται να ζητήσουν, με αίτηση τους που υποβάλλεται στην Εταιρεία πέντε (5) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση, την παροχή στην Γενική Συνέλευση

πληροφοριών για την πορεία των εταιρικών υποθέσεων και την περιουσιακή κατάσταση της Εταιρείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αρνηθεί την παροχή πληροφοριών για ουσιώδη λόγο, ο οποίος αναγράφεται στα πρακτικά. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

Γ. Μετά από αίτηση οποιουδήποτε μετόχου, που υποβάλλεται στην Εταιρία πέντε (5) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν τη Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει στην Γενική Συνέλευση τις αιτούμενες συγκεκριμένες πληροφορίες για τις υποθέσεις της Εταιρείας, εφόσον η γενική Συνέλευση είναι τακτική, στο μέτρο που αυτές είναι χρήσιμες για την πραγματική εκτίμηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018.

Σε όλες τις περιπτώσεις άσκησης μετοχικών δικαιωμάτων, οι αιτούντες μέτοχοι οφείλουν να αποδεικνύουν τη μετοχική τους ιδιότητα και, εκτός από τις περιπτώσεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 6 και της παραγράφου 10 του άρθρου 141 του Ν. 4548/2018, τον αριθμό των μετοχών που κατέχουν κατά την άσκηση του σχετικού δικαιώματος. Η απόδειξη της μετοχικής ιδιότητας μπορεί να γίνεται με κάθε νόμιμο μέσο και πάντως βάσει ενημέρωσης που λαμβάνει η Εταιρεία από το κεντρικό αποθετήριο τίτλων, εφόσον παρέχει υπηρεσίες μητρώου, ή μέσω των συμμετεχόντων και εγγεγραμμένων διαμεσολαβητών στο κεντρικό αποθετήριο τίτλων σε κάθε άλλη περίπτωση.

Ζ. Αναφορά σε πληροφοριακά στοιχεία (γ), (δ), (στ), (η) και (θ) της παρ.1 του άρθρου 10 της οδηγίας 2004/25/EK

Η Εταιρεία υπάγεται στην οδηγία 2004/25/EK σχετικά με τις δημόσιες προσφορές εξαγοράς.

1. Οι απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (γ) της παρ. 1 του άρθρου 10 της οδηγίας 2004/25/EK εμπεριέχονται ήδη σε άλλο τμήμα της Ετήσιας Οικονομικής Έκθεσης που αναφέρεται στις πρόσθετες πληροφορίες του άρθρου 4 παρ. 7 του Ν. 3556/2007 και συγκεκριμένα στην επεξηγηματική έκθεση στο σημείο 3.

2. Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (δ) της παρ. 1 του άρθρου 10 της οδηγίας 2004/25/EK, Η Εταιρεία δεν έχει εκδώσει τίτλους, οι οποίοι να παρέχουν ειδικά δικαιώματα ελέγχου στους κατόχους τους.

3. Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (στ) της παρ. 1 του άρθρου 10 της οδηγίας 2004/25/EK, δεν υφίσταται κανενός είδους περιορισμός στα δικαιώματα ψήφου, οι προθεσμίες εξάσκησης των δικαιωμάτων ψήφων είναι αυτές που ισχύουν κατά τη Γενική Συνέλευση των μετόχων, δεν υφίστανται δάνεια μετατρέψιμα σε μετοχές και γενικά δεν υπάρχουν

συστήματα με τα οποία χρηματοπιστωτικά δικαιώματα που απορρέουν από τίτλους διαχωρίζονται από την κατοχή των τίτλων.

4. Σχετικά με τις απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (η) της παρ. 1 του άρθρου 10 της οδηγίας 2004/25/EK, η τροποποίηση του Καταστατικού της Εταιρίας προϋποθέτει την παροχή έγκρισης από τη Γενική Συνέλευση σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4548/2018 (άρθρο 4). Ο διορισμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται από τη Γενική Συνέλευση κατόπιν σχετικής πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση αντικατάστασης μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου η απόφαση λαμβάνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλεται προς επικύρωση στην επόμενη Γενική Συνέλευση των μετόχων.

5. Οι απαιτούμενες πληροφορίες του στοιχείου (θ) της παρ. 1 του άρθρου 10 της οδηγίας 2004/25/EK, εμπεριέχονται ήδη σε άλλο τμήμα της Ετήσιας Οικονομικής Έκθεσης που αναφέρεται στις πρόσθετες πληροφορίες του άρθρου 4 παρ. 7 του ν.3556/2007 και συγκεκριμένα στην επεξηγηματική έκθεση στο σημείο 8.

Η παρούσα Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης αποτελεί αναπόσπαστο και ειδικό τμήμα της ετήσιας Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

2.12. Επεξηγηματική Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου (Σύμφωνα με τις παραγράφους 7 και 8 του άρθρου 4 του Ν. 3556/2007)

1. Διάρθρωση μετοχικού κεφαλαίου

Την 31η Δεκεμβρίου 2019 το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρίας ανερχόταν σε Ευρώ 7.258.340,36 ευρώ και ήταν διαιρεμένο σε 4.971.466 κοινές ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας 1,46 ευρώ η καθεμία.

Το σύνολο (100%) των μετοχών της Εταιρίας είναι κοινές, ονομαστικές και αδιαίρετες και δεν υπάρχουν ειδικές κατηγορίες μετοχών. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που συνοδεύουν τις μετοχές, είναι αυτά που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Η κυριότητα της μετοχής συνεπάγεται αυτοδικαίως και την αποδοχή του Καταστατικού της Εταιρίας και των αποφάσεων που έχουν ληφθεί σύμφωνα με το Καταστατικό, από τα διάφορα όργανα της Εταιρίας.

Όλες οι μετοχές είναι εισηγμένες προς διαπραγμάτευση στην Αγορά Αξιών του Χρηματιστηρίου Αθηνών στην κατηγορία «Μεσαίας – Μικρής Κεφαλαιοποίησης».

Τα δικαιώματα των μετόχων της Εταιρείας που πηγάζουν από τη μετοχή της είναι ανάλογα με το ποσοστό του κεφαλαίου, στο οποίο αντιστοιχεί η καταβλημένη αξία της μετοχής. Κάθε μετοχή παρέχει όλα τα δικαιώματα που προβλέπει ο νόμος και το καταστατικό της, και ειδικότερα:

- Το δικαίωμα επί του μερίσματος από τα ετήσια ή τα κατά την εκκαθάριση κέρδη της Εταιρείας. Ποσοστό 35% των καθαρών κερδών μετ' αφαίρεση μόνον του τακτικού αποθεματικού δύναται να διανέμεται από τα κέρδη κάθε χρήσης στους μετόχους ως πρώτο μέρισμα, ενώ η χορήγηση πρόσθετου μερίσματος αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση.

- Το δικαίωμα ανάληψης της εισφοράς κατά την εκκαθάριση ή, αντίστοιχα, της απόσβεσης κεφαλαίου που αντιστοιχεί στη μετοχή, εφόσον αυτό αποφασισθεί από τη Γενική Συνέλευση.

- Το δικαίωμα προτίμησης σε κάθε αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας με μετρητά και την ανάληψη νέων μετοχών.

- Το δικαίωμα λήψης αντιγράφου των οικονομικών καταστάσεων και των εκθέσεων των ορκωτών ελεγκτών και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

- Το δικαίωμα συμμετοχής στη Γενική Συνέλευση, το οποίο εξειδικεύεται στα εξής επιμέρους δικαιώματα: νομιμοποίησης, παρουσίας, συμμετοχής στις συζητήσεις, υποβολής προτάσεων σε θέματα της ημερήσιας διάταξης, καταχώρησης των απόψεων στα πρακτικά και ψήφου.

- Η Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρείας διατηρεί όλα τα δικαιώματά της κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης. Η ευθύνη των μετόχων της Εταιρείας περιορίζεται στην ονομαστική αξία των μετοχών που κατέχουν.

2. Περιορισμοί στη μεταβίβαση μετοχών της Εταιρείας

Η μεταβίβαση των μετοχών της Εταιρείας είναι ελεύθερη και διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Δεν υπάρχουν περιορισμοί στην μεταβίβαση μετοχών από το Καταστατικό της.

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 3016/2002, όπως ισχύει, τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας δεν μπορούν, μεταξύ άλλων, να κατέχουν μετοχές της σε ποσοστό πάνω από 0,5% του καταβλημένου μετοχικού κεφαλαίου. Σύμφωνα με το άρθρο 19 του Κανονισμού 596/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (καθώς και τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό 2016/522 και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 2016/523 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής), τα πρόσωπα που ασκούν διευθυντικά καθήκοντα και οι έχοντες στενό δεσμό με αυτά τα πρόσωπα, οφείλουν να γνωστοποιούν τις συναλλαγές που διενεργούνται, άμεσα ή έμμεσα, για λογαριασμό τους και σχετίζονται με τις μετοχές ή χρεωστικούς τίτλους της Εταιρείας ή παράγωγα ή άλλα χρηματοοικονομικά μέσα που είναι συνδεδεμένα με αυτά μετά τη συμπλήρωση του ποσού των Ευρώ 5.000 (χωρίς συμψηφισμό) κάθε έτος.

3. Σημαντικές άμεσες ή έμμεσες συμμετοχές κατά την έννοια των άρθρων 9 έως 11 του Ν. 3556/2007.

Οι μέτοχοι που κατά την 31 Δεκεμβρίου 2019 κατείχαν άμεσα ή έμμεσα ποσοστό ανώτερο του 5% του μετοχικού κεφαλαίου ήταν οι εξής:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Αρ. ΜΕΤΟΧΩΝ	Ποσοστό %
1	Μπαλτά Παναγιώτα του Χρήστου	981.732	19,75
2	Παΐρης Ιωάννης του Εμμανουήλ	775.305	15,60
3	Αποστολίδου Σοφία του Ανέστη	301.400	6,06
4	Παΐρη Δωρίς του Δημητρίου	499.373	10,04

4. Κάτοχοι μετοχών που παρέχουν ειδικά δικαιώματα ελέγχου.

Δεν υπάρχουν μετοχές της Εταιρείας που παρέχουν ειδικά δικαιώματα ελέγχου.

5. Περιορισμοί στο δικαίωμα ψήφου – Προθεσμίες άσκησης σχετικών δικαιωμάτων.

Δεν υφίστανται στο καταστατικό της Εταιρείας περιορισμοί στο δικαίωμα ψήφου που απορρέουν από τις μετοχές της.

6. Συμφωνίες Μετόχων για περιορισμούς στη μεταβίβαση μετοχών ή στην άσκηση δικαιωμάτων ψήφου.

Δεν έχει περιέλθει σε γνώση της Εταιρείας ύπαρξη συμφωνιών μεταξύ των μετόχων της, οι οποίες να συνεπάγονται περιορισμούς στη μεταβίβαση μετοχών ή στην άσκηση δικαιωμάτων ψήφου, που απορρέουν από τις μετοχές της, πέραν αυτών που αναφέρονται παραπάνω στην παράγραφο 2.12.2.

7. Κανόνες διορισμού και αντικατάστασης μελών Διοικητικού Συμβουλίου και τροποποίησης Καταστατικού Οι κανόνες που προβλέπει το καταστατικό της Εταιρείας για το διορισμό και την αντικατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της και την τροποποίηση των διατάξεών του δεν διαφοροποιούνται από τις προβλέψεις του Ν. 4548/2018.

8. Αρμοδιότητα Δ.Σ. για έκδοση νέων μετοχών ή για την αγορά ιδίων μετοχών.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24§1β & 1γ του Ν. 4548/2018, το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, έχει το δικαίωμα, κατόπιν σχετικής απόφασης της Γενικής Συνέλευσης, με απόφαση του, που θα ληφθεί με την πλειοψηφία των δυο τρίτων (2/3) του συνόλου των μελών του:



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ABEE

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



α) να αυξάνει το μετοχικό κεφάλαιο, με την έκδοση νέων μετοχών για ποσό που δεν μπορεί να υπερβεί το τριπλάσιο του μετοχικού κεφαλαίου ως αυτό είχε κατά τη στιγμή παροχής της εξουσιοδότησης από τη Γενική Συνέλευση.

β) να εκδίδει ομολογιακό δάνειο με την έκδοση ομολογιών μετατρέψιμων σε μετοχές, για ποσό που δεν μπορεί να υπερβεί το τριπλάσιο του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου, κατ' άρθρο 71 παρ. 1 (β) του Ν. 4548/2018.

Οι πιο πάνω εξουσίες του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να ανανεώνονται από την Γενική Συνέλευση για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει την πενταετία για κάθε ανανέωση και η ισχύς τους αρχίζει μετά την λήξη της κάθε πενταετίας.

Η ως άνω εξουσία δεν έχει παρασχεθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο από την Γενική Συνέλευση.

9. Σημαντικές συμφωνίες της Εταιρείας που τίθενται σε ισχύ, τροποποιούνται ή λήγουν σε περίπτωση αλλαγής στον έλεγχο της Εταιρείας κατόπιν δημόσιας πρότασης.

Δεν υπάρχουν συμφωνίες της Εταιρείας που να ισχύουν, τροποποιούνται ή λήγουν σε περίπτωση αλλαγής στον έλεγχο της Εταιρείας κατόπιν δημόσιας πρότασης.

10. Συμφωνίες με μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή το προσωπικό της Εταιρείας η οποία προβλέπει αποζημίωση σε περίπτωση παραίτησης ή απόλυσης χωρίς βάσιμο λόγο ή τερματισμού θητείας ή της απασχόλησής τους εξαιτίας δημόσιας πρότασης.

Δεν υπάρχουν συμφωνίες της Εταιρείας με μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ή με το προσωπικό της, οι οποίες να προβλέπουν την καταβολή αποζημίωσης ειδικά σε περίπτωση παραίτησης ή απόλυσης χωρίς βάσιμο λόγο ή τερματισμού της θητείας ή της απασχόλησής τους εξαιτίας δημόσιας πρότασης.

Ασπρόπυργος, 26 Ιουνίου 2020

Για το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε. ΠΑΪΡΗΣ ΑΒΕΕ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΙΩΑΝΝΗΣ
ΕΜΜ. ΠΑΪΡΗΣ
Α.Δ.Τ. ΑΚ810756

Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Α. ΠΑΪΡΗΣ
Α.Δ.Τ. ΑΗ 619376

ΜΕΛΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
ΔΩΡΙΣ Δ. ΠΑΪΡΗ
Α.Δ.Τ. ΑΗ508426



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



3. Έκθεση Ελέγχου Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

Προς τους Μετόχους της εταιρείας «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.»

Έκθεση Ελέγχου επί των Εταιρικών και Ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της εταιρείας «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» (η Εταιρεία), οι οποίες αποτελούνται από την εταιρική και ενοποιημένη κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης της 31^{ης} Δεκεμβρίου 2019, τις εταιρικές και ενοποιημένες καταστάσεις συνολικού εισοδήματος, μεταβολών ιδίων κεφαλαίων και ταμειακών ροών της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και περίληψη σημαντικών λογιστικών αρχών και μεθόδων και λοιπές επεξηγηματικές πληροφορίες.

Κατά τη γνώμη μας, οι συνημμένες εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση της εταιρείας «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» και της θυγατρικής αυτής (ο Όμιλος) κατά την 31^η Δεκεμβρίου 2019, τη χρηματοοικονομική τους επίδοση και τις ταμειακές τους ροές για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Βάση γνώμης

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην ενότητα της έκθεσής μας “Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών καταστάσεων”. Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία και τις ενοποιούμενες θυγατρικές της, καθ’ όλη τη διάρκεια του διορισμού μας, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας.

Σημαντικότερα θέματα ελέγχου

Τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου είναι εκείνα τα θέματα που, κατά την επαγγελματική μας κρίση, ήταν εξέχουσας σημασίας στον έλεγχό μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης χρήσεως. Τα θέματα αυτά και οι σχετιζόμενοι κίνδυνοι ουσιώδους ανακρίβειας αντιμετωπίστηκαν στο πλαίσιο του ελέγχου των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων ως σύνολο, για τη διαμόρφωση της γνώμης μας επί αυτών και δεν εκφέρουμε ξεχωριστή γνώμη για τα θέματα αυτά.

Σημαντικότερο θέμα ελέγχου	Αντιμετώπιση ελεγκτικού θέματος
Εκτίμηση ανακτήσιμης αξίας συμμετοχής σε θυγατρικές Όπως παρουσιάζεται στη σημείωση 6.7 των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η Εταιρεία κατείχε συμμετοχή σε θυγατρική εταιρεία την 31^η Δεκεμβρίου 2019, ύψους € 2.549 χιλ. περίπου. Η Διοίκηση εξετάζει σε ετήσια βάση εάν υπάρχουν ενδείξεις απομείωσης των συμμετοχών. Εάν μια επένδυση πρέπει να απομειωθεί, η εταιρεία υπολογίζει το ποσό της απομείωσης ως τη διαφορά μεταξύ του ανακτήσιμου ποσού της επένδυσης και της λογιστικής της αξίας. Η Διοίκηση προσδιορίζει την ανακτήσιμη αξία ως το μεγαλύτερο ποσό μεταξύ της αξίας χρήσης και της εύλογης αξίας μειούμενης με το απαιτούμενο για την εκποίηση κόστος σύμφωνα με τις προβλέψεις του Διεθνούς Λογιστικού Προτύπου 36. Ο προσδιορισμός της ανακτήσιμης αξίας της συμμετοχής εξαρτάται άμεσα από την εύλογη αξία των ακινήτων και του μηχανολογικού εξοπλισμού που διαθέτει, καθώς τα ενσώματα πάγια αποτελούν το σημαντικότερο κονδύλι στο ενεργητικό της. Λόγω της σημαντικότητας της αξίας της συμμετοχής, της υποκειμενικότητας των παραδοχών της διοίκησης και τις σημαντικές κρίσεις και εκτιμήσεις αυτής για τον προσδιορισμό της ανακτήσιμης αξίας, θεωρούμε την εκτίμηση της ανακτήσιμης αξίας της συμμετοχής σε θυγατρική ως ένα εκ των σημαντικότερων θεμάτων του ελέγχου μας. Οι γνωστοποιήσεις του Ομίλου και της Εταιρείας αναφορικά με τη λογιστική πολιτική που εφαρμόζεται για την αποτίμηση των επενδύσεων σε θυγατρικές, περιλαμβάνεται στη σημείωση 5.2.6 των χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Αποτίμηση αποθεμάτων Όπως παρουσιάζεται στη σημείωση 6.9 των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η αξία των αποθεμάτων του Ομίλου και της Εταιρείας την 31^η Δεκεμβρίου 2019 ανέρχεται σε ποσό € 3.336 χιλ.	Η προσέγγιση του ελέγχου μας έγινε με βάση τον ελεγκτικό κίνδυνο και περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη διενέργεια των ακόλουθων βασικών διαδικασιών: – Αξιολογήσαμε την εκτίμηση της Διοίκησης και των συμπερασμάτων της σχετικά με τυχόν ενδείξεις απομείωσης στις επενδύσεις σε θυγατρικές. – Λάβαμε τη μελέτη για τον έλεγχο της απομείωσης της συμμετοχής που πραγματοποίησε η διοίκηση και αξιολογήσαμε τις κρίσεις, εκτιμήσεις και παραδοχές της αναφορικά με τις μελλοντικές ταμειακές ροές, την μελλοντική αύξηση του κύκλου εργασιών, τους αναμενόμενους ρυθμούς ανάπτυξης και το συντελεστή προεξόφλησης των ταμειακών ροών των Μονάδων Δημιουργίας Ταμειακών Ροών. Στα πλαίσια της αξιολόγησης μας χρησιμοποιήσαμε και ιστορικά δεδομένα. – Αξιολογήσαμε τη συνέπεια μεταξύ των χρήσεων, των μεθόδων, των παραδοχών και των υπολογισμών που ακολουθεί ο Όμιλος και η Εταιρεία, και κατά πόσο έχουν ληφθεί υπόψη γεγονότα εντός της χρήσης ή μεταγενέστερα τα οποία μεταβάλλουν το περιβάλλον ή τις συνθήκες και δεδομένα που επηρεάζουν τις υποθέσεις που χρησιμοποιούνται ή μεταβολές σε επιχειρηματικές πρακτικές, λογιστικές αρχές και πολιτικές που επηρεάζουν τους υπολογισμούς. – Αξιολογήσαμε την επάρκεια και καταλληλότητα των σχετικών γνωστοποιήσεων στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις Η προσέγγιση του ελέγχου μας έγινε με βάση τον ελεγκτικό κίνδυνο και περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη διενέργεια των ακόλουθων βασικών διαδικασιών:

περίπου και € 2.775 χιλ. περίπου, αντίστοιχα.

Η Εταιρεία και ο Όμιλος αποτιμούν τα αποθέματα στη χαμηλότερη μεταξύ της αξίας κτήσης τους και της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας τους. Η καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία είναι η εκτιμώμενη τιμή πώλησης κατά τη συνήθη ροή των δραστηριοτήτων του Ομίλου και της Εταιρείας, μείον το εκτιμώμενο κόστος που είναι αναγκαίο για να πραγματοποιηθεί η πώληση.

Βάσει των ανωτέρω, η Διοίκηση του Ομίλου προβαίνει σε εκτιμήσεις, στηριζόμενη στην κίνησή τους μέσα στη χρήση καθώς στον προγραμματισμό για την επόμενη περίοδο.

Λόγω της σημαντικότητας της αξίας των αποθεμάτων τέλους χρήσης και των εκτιμήσεων και κρίσεων της Διοίκησης για τον προσδιορισμό της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας τους, θεωρούμε ότι η ορθή αποτίμηση των αποθεμάτων είναι ένα εκ των σημαντικότερων θεμάτων του ελέγχου μας.

Οι γνωστοποιήσεις του Ομίλου και της Εταιρείας αναφορικά με τη λογιστική πολιτική που εφαρμόζεται για την αποτίμηση των αποθεμάτων, περιλαμβάνονται στη σημείωση 5.2.7 των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Ανακτησιμότητα εμπορικών απαιτήσεων

Όπως παρουσιάζεται στη σημείωση 6.10 των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η αξία των εμπορικών απαιτήσεων στον ισολογισμό του Ομίλου και της Εταιρείας την 31^η Δεκεμβρίου 2019 ανέρχεται σε ποσό € 4.271 χιλ. και € 5.871 χιλ. περίπου αντίστοιχα, έναντι των οποίων έχει σχηματιστεί πρόβλεψη απομείωσης ύψους € 941 χιλ. και € 841 χιλ. περίπου αντίστοιχα.

Η Διοίκηση αξιολογεί την ανακτησιμότητα των εμπορικών απαιτήσεων του Ομίλου και της Εταιρείας και προβαίνει σε εκτίμηση της απαιτούμενης πρόβλεψης απομείωσης για τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές.

Η Διοίκηση αξιολογεί την απαιτούμενη πρόβλεψη απομείωσης εμπορικών απαιτήσεων, λαμβάνοντας

- Παρακολουθήσαμε τη διαδικασία φυσικής απογραφής στους αποθηκευτικούς χώρους και τις εγκαταστάσεις παραγωγής της Εταιρείας.
- Εξετάσαμε δείγμα αποθεμάτων με σκοπό την επιβεβαίωση του κόστους κτήσης τους.
- Για δείγμα κωδικών αποθεμάτων, προβήκαμε σε επαναυπολογισμό της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας, βάσει τόσο του μέσου όρου πωλήσεων της τρέχουσας χρήσης όσο και των πωλήσεων μετά τη λήξη της περιόδου αναφοράς και τη συγκρίναμε με την τιμή αποτίμησης τέλους χρήσης.
- Αξιολογήσαμε το εύλογο των παραδοχών και εκτιμήσεων της Διοίκησης που εφαρμόστηκαν για την αποτίμηση της αξίας των αποθεμάτων.
- Αξιολογήσαμε την επάρκεια και καταλληλότητα των σχετικών γνωστοποιήσεων στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις

Η προσέγγιση του ελέγχου μας έγινε με βάση τον ελεγκτικό κίνδυνο και περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη διενέργεια των ακόλουθων βασικών διαδικασιών:

- Αξιολογήσαμε την εκτίμηση των παραδοχών και της μεθοδολογίας που χρησιμοποιήθηκε από την Διοίκηση για τον προσδιορισμό της ανακτησιμότητας των εμπορικών της απαιτήσεων ή του χαρακτηρισμού τους ως επισφαλείς. Αξιολογήσαμε εάν η διαδικασία ευθυγραμμίζεται με τα σχετικά λογιστικά πρότυπα.
- Εξετάσαμε τις απαντητικές επιστολές των νομικών συμβούλων, σχετικά με υποθέσεις που χειρίστηκαν κατά τη διάρκεια του έτους για τον

υπόψη μεταξύ άλλων την στοχευμένη επισκόπηση λογαριασμών πελατών, την εμπειρία της σχετικά με τις τρέχουσες οικονομικές συνθήκες καθώς και τις εξασφαλίσεις και εγγυήσεις που έχουν αποκτηθεί από συγκεκριμένους πελάτες.

Λόγω της σημαντικότητας της αξίας των εμπορικών απαιτήσεων και των εκτιμήσεων και κρίσεων της Διοίκησης για τον προσδιορισμό της ανακτήσιμης αξίας τους, θεωρούμε ότι η αξιολόγηση της απομείωσης των εμπορικών απαιτήσεων του Ομίλου και της Εταιρείας είναι ένα εκ των σημαντικότερων θεμάτων του ελέγχου μας.

Οι γνωστοποιήσεις του Ομίλου και της Εταιρείας σχετικά με τις εμπορικές απαιτήσεις, τους συναφείς κινδύνους όπως ο πιστωτικός κίνδυνος και η ενηλικίωση των εμπορικών απαιτήσεων, περιλαμβάνονται στη σημείωση 5.2.9 των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

εντοπισμό τυχόν θεμάτων που υποδεικνύουν την ύπαρξη μη ανακτήσιμων εμπορικών απαιτήσεων στο μέλλον.

- Λάβαμε επιβεβαιωτικές επιστολές τρίτων για αντιπροσωπευτικό δείγμα εμπορικών απαιτήσεων και εκτελέσαμε διαδικασίες μεταγενέστερα της ημερομηνίας αναφοράς των χρηματοοικονομικών καταστάσεων για εισπράξεις έναντι των υπολοίπων τέλους χρήσης.
- Εξετάσαμε την ληκτότητα των υπολοίπων των εμπορικών απαιτήσεων στο τέλος της χρήσης και τον εντοπισμό τυχόν οφειλετών σε οικονομική δυσχέρεια. Συζητήσαμε με τη Διοίκηση και εξετάσαμε την πρόσφατη αλληλογραφία της Εταιρείας με τους πελάτες της. Αξιολογήσαμε τυχόν δημόσια διαθέσιμα στοιχεία και πληροφορίες.
- Αξιολογήσαμε την επάρκεια και καταλληλότητα των σχετικών γνωστοποιήσεων στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις

Άλλες πληροφορίες

Η διοίκηση είναι υπεύθυνη για τις άλλες πληροφορίες. Οι άλλες πληροφορίες περιλαμβάνονται στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, για την οποία γίνεται σχετική αναφορά στην “Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων”, στις Δηλώσεις των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά δεν περιλαμβάνουν τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις και την έκθεση ελέγχου επί αυτών.

Η γνώμη μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων δεν καλύπτει τις άλλες πληροφορίες και δεν εκφράζουμε με τη γνώμη αυτή οποιασδήποτε μορφής συμπέρασμα διασφάλισης επί αυτών.

Σε σχέση με τον έλεγχό μας επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η ευθύνη μας είναι να αναγνώσουμε τις άλλες πληροφορίες και με τον τρόπο αυτό, να εξετάσουμε εάν οι άλλες πληροφορίες είναι ουσιωδώς ασυνεπείς με τις εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή τις γνώσεις που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχο ή αλλιώς φαίνεται να είναι ουσιωδώς εσφαλμένες. Εάν, με βάση τις εργασίες που έχουμε εκτελέσει, καταλήξουμε στο συμπέρασμα ότι υπάρχει ουσιώδες σφάλμα σε αυτές τις άλλες πληροφορίες, είμαστε υποχρεωμένοι να αναφέρουμε το γεγονός αυτό. Δεν έχουμε τίποτα να αναφέρουμε σχετικά με το θέμα αυτό.

Ευθύνες της διοίκησης και των υπευθύνων για τη διακυβέρνηση επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των εταιρικών και ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας και του Ομίλου να συνεχίσουν τη δραστηριότητά τους, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία και τον Όμιλο ή να διακόψει τη δραστηριότητά τους ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σ' αυτές τις ενέργειες.

Η Επιτροπή Ελέγχου (άρθ. 44 Ν. 4449/2017) της Εταιρείας έχει την ευθύνη εποπτείας της διαδικασίας χρηματοοικονομικής αναφοράς της Εταιρείας και του Ομίλου.

Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις χρηματοοικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.
- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό τη διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας και του Ομίλου.

- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη διοίκηση.
- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας και του Ομίλου να συνεχίσουν τη δραστηριότητά τους. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία και ο Όμιλος να παύσουν να λειτουργούν ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.
- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι εταιρικές και ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.
- Αποκτούμε επαρκή και κατάλληλα ελεγκτικά τεκμήρια αναφορικά με την χρηματοοικονομική πληροφόρηση των οντοτήτων ή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων εντός του Ομίλου για την έκφραση γνώμης επί των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Είμαστε υπεύθυνοι για την καθοδήγηση, την επίβλεψη και την εκτέλεση του ελέγχου της Εταιρείας και των θυγατρικών της. Παραμένουμε αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ελεγκτική μας γνώμη.
Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Επιπλέον, δηλώνουμε προς τους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση ότι έχουμε συμμορφωθεί με τις σχετικές απαιτήσεις δεοντολογίας περί ανεξαρτησίας και γνωστοποιούμε προς αυτούς όλες τις σχέσεις και άλλα θέματα που μπορεί εύλογα να θεωρηθεί ότι επηρεάζουν την ανεξαρτησία μας και τα σχετικά μέτρα προστασίας, όπου συντρέχει περίπτωση.

Από τα θέματα που γνωστοποιήθηκαν στους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση, καθορίζουμε τα θέματα εκείνα που ήταν εξέχουσας σημασίας για τον έλεγχο των εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης χρήσεως και ως εκ τούτου αποτελούν τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου.

Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

1. Έκθεση Διαχείρισης Διοικητικού Συμβουλίου

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και της Δήλωσης Εταιρικής Διακυβέρνησης που περιλαμβάνεται στην έκθεση αυτή, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 2 του Ν. 4336/2015 (μέρος Β), σημειώνουμε ότι:

- α) Στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνεται δήλωση εταιρικής διακυβέρνησης, η οποία παρέχει τα πληροφοριακά στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 152 του Ν. 4548/2018.



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ΑΒΕΕ

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



- β) Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις των άρθρων 150 και 153 και της παραγράφου 1 (περιπτώσεις γ' και δ') του άρθρου 152 του Ν. 4548/2018 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις συνημμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31.12.2019.
- γ) Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά το έλεγχό μας, για την εταιρεία «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» και το περιβάλλον της, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

2. Συμπληρωματική Έκθεση προς την Επιτροπή Ελέγχου

Η γνώμη μας επί των συνημμένων εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων είναι συνεπής με τη Συμπληρωματική Έκθεσή μας προς την Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρείας, που προβλέπεται από το άρθρο 11 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) αριθ. 537/2014.

3. Παροχή μη ελεγκτικών υπηρεσιών

Δεν παρείχαμε στην Εταιρεία και τη θυγατρική της μη ελεγκτικές υπηρεσίες που απαγορεύονται σύμφωνα με το άρθρο 5 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) αριθ. 537/2014 ή λοιπές επιτρεπόμενες μη ελεγκτικές υπηρεσίες.

4. Διορισμός Ελεγκτή

Διοριστήκαμε για πρώτη φορά ως Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές της Εταιρείας με την από 30/06/2014 απόφαση της ετήσιας τακτικής γενικής συνέλευσης των μετόχων. Έκτοτε ο διορισμός μας έχει αδιαλείπτως ανανεωθεί για μια συνολική περίοδο 6 ετών με βάση τις κατ' έτος λαμβανόμενες αποφάσεις της τακτικής γενικής συνέλευσης των.



Αγία Παρασκευή, 30 Ιουνίου 2020
Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

Ορκωτοί Ελεγκτές Α.Ε.
Μεσογείων 449, Αγ. Παρασκευή 153 43
ΑΜ ΣΟΕΛ: 173

Χριστόφορος Αχινιώτης
Α.Μ. ΣΟΕΛ: 35961

4. Ετήσιες Χρηματοοικονομικές καταστάσεις για την χρήση 01/01/2019 – 31/12/2019

Κατάσταση συνολικών εσόδων

Σημ.	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ		
	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018	
Κύκλος εργασιών	6.23	11.902.690	12.824.993	11.302.655	12.208.386
Κόστος πωληθέντων	6.24	(9.884.338)	(10.624.241)	(9.886.533)	(10.228.211)
Μικτό κέρδος		2.018.352	2.200.751	1.416.122	1.980.175
Λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης	6.25	280.377	264.592	276.618	262.775
Έξοδα διάθεσης	6.24	(898.182)	(837.171)	(673.705)	(622.045)
Έξοδα διοίκησης	6.24	(819.775)	(876.398)	(686.171)	(728.216)
Λοιπά έξοδα εκμετάλλευσης	6.25	(164.726)	(43.004)	(154.667)	(28.966)
Κέρδη/(ζημίες) εκμετάλλευσης		416.046	708.770	178.197	863.723
Χρηματοοικονομικά έσοδα	6.26	(872.665)	(805.354)	(835.300)	(768.743)
Αποτελέσματα επενδυτικής δραστηριότητας	6.27	83.000	0	561.772	0
Κέρδη/(ζημίες) προ φόρων		(373.619)	(96.584)	(95.331)	94.980
Φόρος εισοδήματος	6.28	(21.546)	(29.054)	(60.725)	(51.832)
Καθαρά κέρδη/(ζημίες) χρήσεως		(395.164)	(125.638)	(156.056)	43.148
<i>Κέρδη/(ζημίες) μετά από φόρους ανά μετοχή - βασικά</i>	6.29	<i>(0,0795)</i>	<i>(0,0253)</i>	<i>(0,0314)</i>	<i>0,0087</i>
Κέρδη/(ζημίες) μετά φόρων χρήσεως		(395.164)	(125.638)	(156.056)	43.148
Λοιπά συνολικά εισοδήματα	6.16	6.511	5.461	6.878	4.175
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους		(388.654)	(120.177)	(149.179)	47.322
<u>Κατανέμονται σε:</u>					
<i>Ιδιοκτήτες μητρικής</i>		<i>(388.654)</i>	<i>(120.177)</i>	<i>(149.179)</i>	<i>47.322</i>
<i>Δικαιώματα μειοψηφίας</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων		416.046	600.329	178.197	755.282
Αποτελέσματα προ φόρων χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων		1.002.024	1.277.536	688.462	1.314.925

Οι σημειώσεις στις σελίδες 66 έως 115 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των Εταιρικών και Ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων.

Κατάσταση οικονομικής θέσης

	Σημ.	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
		31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Ενεργητικό					
Μη Κυκλοφορούντα Στοιχεία Ενεργητικού					
Ενσώματα πάγια	6.5	7.181.295	7.228.759	6.033.331	6.007.161
Επενδύσεις σε ακίνητα	6.6	1.223.000	1.140.000	1.223.000	1.140.000
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	6.5	95.555	103.038	95.511	102.976
Επενδύσεις σε θυγατρικές επιχειρήσεις	6.7	0	0	2.548.772	2.070.000
Αναβαλλόμενες φορολογικές απατήσεις	6.15	192.902	216.504	229.108	292.005
Λοιπές μακροπρόθεσμες απατήσεις	6.8	76.273	75.513	60.422	59.662
		8.769.025	8.763.813	10.190.144	9.671.804
Μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού κατεχόμενα προς πώληση	6.5	167.475	167.475	0	0
Κυκλοφορούντα Στοιχεία Ενεργητικού					
Αποθέματα	6.9	3.336.466	2.991.667	2.775.311	2.480.585
Πελάτες και λοιπές εμπορικές απατήσεις	6.10	4.271.499	4.916.774	5.870.741	6.052.247
Λοιπές απατήσεις	6.11	171.156	136.148	136.667	96.634
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	6.12	37.559	34.934	35.354	33.415
		7.816.680	8.079.522	8.818.073	8.662.881
Σύνολο Ενεργητικού		16.753.180	17.010.811	19.008.218	18.334.685
Ίδια Κεφάλαια & Υποχρεώσεις					
Ίδια Κεφάλαια					
Μετοχικό κεφάλαιο	6.13	7.258.340	7.258.340	7.258.340	7.258.340
Υπέρ το άρτιο		2.317.275	2.317.275	2.317.275	2.317.275
Λοιπά αποθεματικά	6.14	1.076.793	1.076.793	1.076.793	1.076.793
Αποτελέσματα εις νέο		(8.834.236)	(8.445.582)	(6.614.185)	(6.465.006)
Ίδια κεφάλαια αποδιδόμενα στους μετόχους της μητρικής		1.818.173	2.206.827	4.038.223	4.187.402
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις					
Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία	6.16	257.969	264.423	251.290	258.843
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	6.17	69.097	0	69.097	0
Επιχορηγήσεις	6.18	0	3.199	0	3.199
Σύνολο Μακροπροθέσμων Υποχρεώσεων		327.066	267.621	320.387	262.041
Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις					
Προμηθευτές και λοιπές υποχρεώσεις	6.19	2.990.275	3.307.963	3.657.627	3.210.027
Τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις	6.20	732.576	378.020	707.021	373.079
Βραχυπρόθεσμες δανειακές υποχρεώσεις	6.21	10.390.141	10.403.152	9.857.799	9.928.209
Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	6.22	494.949	447.228	427.160	373.927
Σύνολο Βραχυπροθέσμων Υποχρεώσεων		14.607.941	14.536.363	14.649.607	13.885.242
Σύνολο Υποχρεώσεων		14.935.007	14.803.984	14.969.994	14.147.283
Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων και Υποχρεώσεων		16.753.180	17.010.811	19.008.218	18.334.685

Οι σημειώσεις στις σελίδες 66 έως 115 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των Εταιρικών και Ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

Ενοποιημένη κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων

ΟΜΙΛΟΣ					
	Μετοχικό κεφάλαιο	Αποθεματικό από έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου 2019	7.258.340	2.317.275	1.076.793	(8.445.582)	2.206.826
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους				(388.654)	(388.654)
Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	7.258.340	2.317.275	1.076.793	(8.834.236)	1.818.173

ΟΜΙΛΟΣ					
	Μετοχικό κεφάλαιο	Αποθεματικό από έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου 2018	7.258.340	2.317.275	1.076.793	(8.282.380)	2.370.028
Επίδραση εφαρμογής του ΔΠΧΑ 9				(43.024)	(43.024)
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους				(120.177)	(120.177)
Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	7.258.340	2.317.275	1.076.793	(8.445.582)	2.206.826

Κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων Μητρικής Εταιρίας

ΕΤΑΙΡΙΑ					
	Μετοχικό κεφάλαιο	Αποθεματικό από έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου 2019	7.258.340	2.317.275	1.076.793	(6.465.007)	4.187.401
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους				(149.179)	(149.178)
Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	7.258.340	2.317.275	1.076.793	(6.614.185)	4.038.223

ΕΤΑΙΡΙΑ					
	Μετοχικό κεφάλαιο	Αποθεματικό από έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
Υπόλοιπα κατά την 1η Ιανουαρίου 2018	7.258.340	2.317.275	1.076.793	(6.473.325)	4.179.084
Επίδραση εφαρμογής του ΔΠΧΑ 9				(39.004)	(39.004)
Συγκεντρωτικά συνολικά έσοδα για την χρήση μετά από φόρους				47.322	47.323
Υπόλοιπο των Ιδίων Κεφαλαίων κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	7.258.340	2.317.275	1.076.793	(6.465.007)	4.187.402

Οι σημειώσεις στις σελίδες 66 έως 115 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των Εταιρικών και Ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

Κατάσταση ταμειακών ροών

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018
Λειτουργικές δραστηριότητες				
Καθαρά κέρδη/(ζημιές) χρήσης προ φόρων από συνεχιζόμενες δραστηριότητες	(373.619)	(96.584)	(95.331)	94.980
Πλέον / μείον προσαρμογές για:				
Αποσβέσεις	585.978	677.207	510.265	559.643
Απομείωση περιουσιακών στοιχείων	22.825	0	22.825	0
Προβλέψεις	(6.454)	(11.829)	(7.553)	(10.248)
Αποτελέσματα (έσοδα, έξοδα, κέρδη και ζημιές) επενδυτικής δραστηριότητας	(103.937)	(108.441)	(582.340)	(108.441)
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	872.665	805.354	835.300	768.743
Πλέον/ μείον προσαρμογές για μεταβολές λογαριασμών κεφαλαίου κίνησης ή που σχετίζονται με τις λειτουργικές δραστηριότητες:				
Μείωση / (αύξηση) αποθεμάτων	(344.799)	(351.808)	(294.726)	(211.979)
Μείωση / (αύξηση) απατήσεων	672.403	26.891	203.611	(205.429)
(Μείωση) / αύξηση υποχρεώσεων (πλην τραπεζών)	53.896	479.129	804.565	470.366
Μείον:				
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα καταβεβλημένα	(846.844)	(789.875)	(809.479)	(753.264)
Καταβεβλημένοι φόροι	(54.390)	(9.458)	(54.390)	(9.458)
Σύνολο εισροών / (εκροών) από λειτουργικές δραστηριότητες (α)	477.724	620.586	532.747	594.913
Επενδυτικές δραστηριότητες				
Αγορά ενσώματων και άυλων παγίων στοιχείων	(523.371)	(533.533)	(517.681)	(526.705)
Εισπράξεις από πωλήσεις ενσώματων και άυλων παγίων στοιχείων	108.000	65.400	104.000	65.400
Σύνολο εισροών / (εκροών) από επενδυτικές δραστηριότητες (β)	(415.371)	(468.133)	(413.681)	(461.305)
Χρηματοδοτικές δραστηριότητες				
Εισπράξεις από εκδοθέντα / αναληφθέντα δάνεια	6.953.237	7.562.194	6.337.604	6.756.593
Εξοφλήσεις δανείων	(6.992.068)	(7.715.166)	(6.433.834)	(6.890.368)
Εξοφλήσεις υποχρεώσεων από χρηματοδοτικές μισθώσεις (χρεολύσια)	(20.897)	0	(20.897)	0
Σύνολο εισροών / (εκροών) από χρηματοδοτικές δραστηριότητες (γ)	(59.728)	(152.972)	(117.127)	(133.775)
Καθαρή αύξηση / (μείωση) στα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα χρήσεως (α) + (β) + (γ)	2.625	(519)	1.939	(167)
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα έναρξης χρήσεως	34.934	35.454	33.415	33.582
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα λήξης χρήσεως	37.559	34.934	35.354	33.415

Οι σημειώσεις στις σελίδες 66 έως 115 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των Εταιρικών και Ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων.

5. Πλαίσιο κατάρτισης χρηματοοικονομικών καταστάσεων

5.1 Κατάρτιση χρηματοοικονομικών καταστάσεων με τα ΔΠΧΑ

5.1.1 Συμμόρφωση με τα ΔΠΧΑ

Οι ενοποιημένες και ατομικές χρηματοοικονομικές καταστάσεις της «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» είναι σύμφωνες με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ) τα οποία έχουν εκδοθεί από την Επιτροπή Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), καθώς και των ερμηνειών τους, οι οποίες έχουν εκδοθεί από την Επιτροπή Ερμηνείας Προτύπων (IFRIC) της IASB και τα οποία έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

5.1.2 Βάση κατάρτισης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Οι ενοποιημένες και ατομικές χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε. την 31 Δεκεμβρίου 2019 έχουν συνταχθεί με βάση την αρχή της συνέχισης της δραστηριότητας (going concern) και την αρχή του ιστορικού κόστους όπως αυτή τροποποιείται με την αναπροσαρμογή συγκεκριμένων στοιχείων ενεργητικού και παθητικού σε εύλογες - τρέχουσες αξίες.

5.1.3 Έγκριση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Οι ετήσιες ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις έχουν εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας στις 26/6/2020.

5.1.4 Καλυπτόμενη περίοδος

Οι παρούσες ετήσιες ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις περιλαμβάνουν τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της «Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» και των θυγατρικών της, που μαζί αναφέρονται ως Όμιλος και καλύπτουν την περίοδο από την 1η Ιανουαρίου 2019 έως και την 31η Δεκεμβρίου 2019.

5.1.5 Παρουσίαση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Οι παρούσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται σε ευρώ, το οποίο είναι το λειτουργικό νόμισμα του Ομίλου, δηλαδή το νόμισμα του πρωτεύοντος οικονομικού περιβάλλοντος, στο οποίο λειτουργεί η μητρική Εταιρία.

5.1.6 Σημαντικές κρίσεις και εκτιμήσεις της διοίκησης

Η κατάρτιση των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων σύμφωνα με Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα απαιτεί την διενέργεια εκτιμήσεων, κρίσεων και παραδοχών, που ενδέχεται να επηρεάσουν τα λογιστικά υπόλοιπα των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων και τις απαιτούμενες γνωστοποιήσεις για ενδεχόμενες απαιτήσεις και υποχρεώσεις καθώς και το ύψος των εσόδων και εξόδων που αναγνωρίστηκαν.

Η χρήση επαρκούς πληροφόρησης και η εφαρμογή υποκειμενικής κρίσης αποτελούν αναπόσπαστα στοιχεία για την διενέργεια εκτιμήσεων σε αποτιμήσεις περιουσιακών στοιχείων, υποχρεώσεις για

παροχές στο προσωπικό, απομείωση αξίας στοιχείων του ενεργητικού, αναγνώριση αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων και εκκρεμείς δικαστικές υποθέσεις. Οι εκτιμήσεις κρίνονται σημαντικές αλλά μη δεσμευτικές. Τα πραγματικά μελλοντικά αποτελέσματα ενδέχεται να διαφέρουν από τις ανωτέρω εκτιμήσεις.

Η κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων σύμφωνα με Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα απαιτεί την διενέργεια εκτιμήσεων, κρίσεων και παραδοχών, που ενδέχεται να επηρεάσουν τα λογιστικά υπόλοιπα των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων και τις απαιτούμενες γνωστοποιήσεις για ενδεχόμενες απαιτήσεις και υποχρεώσεις καθώς και το ύψος των εσόδων και εξόδων που αναγνωρίστηκαν.

Η χρήση επαρκούς πληροφόρησης και η εφαρμογή υποκειμενικής κρίσης αποτελούν αναπόσπαστα στοιχεία για την διενέργεια εκτιμήσεων σε αποτιμήσεις περιουσιακών στοιχείων, υποχρεώσεις για παροχές στο προσωπικό, απομείωση αξίας στοιχείων του ενεργητικού, αναγνώριση αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων και εκκρεμείς δικαστικές υποθέσεις. Οι εκτιμήσεις κρίνονται σημαντικές αλλά μη δεσμευτικές. Τα πραγματικά μελλοντικά αποτελέσματα ενδέχεται να διαφέρουν από τις ανωτέρω εκτιμήσεις.

Η Εταιρία εφαρμόζει από τη 1^η Ιανουαρίου 2005 τα Δ.Λ.Π. / Δ.Π.Χ.Α. με όλες τις διερμηνείες και τυχόν αναθεωρήσεις ή μεταβολές τους που έχουν εφαρμογή στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις από 01/01/2019:

- | | |
|-----------|--|
| Δ.Λ.Π. 1 | Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων (αναθεωρημένο) |
| Δ.Λ.Π. 2 | Αποθέματα |
| Δ.Λ.Π. 7 | Καταστάσεις ταμειακών ροών |
| Δ.Λ.Π. 8 | Καθαρό Κέρδος ή Ζημιά Χρήσης, Βασικά Λάθη και μεταβολές στις Λογιστικές Μεθόδους |
| Δ.Λ.Π. 10 | Γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού |
| Δ.Λ.Π. 11 | Κατασκευαστικά συμβόλαια |
| Δ.Λ.Π. 12 | Φόροι εισοδήματος |
| Δ.Λ.Π. 16 | Ενσώματα Πάγια |
| Δ.Λ.Π. 17 | Μισθώσεις |
| Δ.Λ.Π. 18 | Έσοδα |
| Δ.Λ.Π. 19 | Παροχές σε εργαζομένους |
| Δ.Λ.Π. 20 | Λογιστική των κρατικών επιχορηγήσεων και γνωστοποίηση της κρατικής υποστήριξης |
| Δ.Λ.Π. 21 | Οι επιδράσεις των μεταβολών στις τιμές του συναλλάγματος |

Δ.Λ.Π. 23	Κόστος δανεισμού
Δ.Λ.Π. 24	Γνωστοποιήσεις συνδεδεμένων μερών
Δ.Λ.Π. 26	Λογιστική απεικόνιση και παρουσίαση των προγραμμάτων αποχώρησης προσωπικού
Δ.Λ.Π. 27	Ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις και λογιστική επενδύσεων σε θυγατρικές
Δ.Λ.Π. 28	Λογιστική επενδύσεων σε συγγενείς εταιρίες
Δ.Λ.Π. 29	Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις σε υπερπληθωριστικές οικονομίες
Δ.Λ.Π. 31	Χρηματοοικονομική παρουσίαση των δικαιωμάτων σε κοινοπραξίες
Δ.Λ.Π. 32	Χρηματοοικονομικά μέσα: Γνωστοποιήσεις και παρουσίαση
Δ.Λ.Π. 33	Κέρδη ανά μετοχή
Δ.Λ.Π. 34	Ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις
Δ.Λ.Π. 36	Μείωση της αξίας στοιχείων του ενεργητικού
Δ.Λ.Π. 37	Προβλέψεις, ενδεχόμενες υποχρεώσεις και ενδεχόμενες απαιτήσεις
Δ.Λ.Π. 38	Άυλα στοιχεία του ενεργητικού
Δ.Λ.Π. 40	Επενδύσεις σε Ακίνητα
Δ.Λ.Π. 41	Γεωργία
Δ.Π.Χ.Α. 1	Πρώτη εφαρμογή των Δ.Π.Χ.Α.
Δ.Π.Χ.Α. 2	Πληρωμές με στοιχεία καθαρής θέσης
Δ.Π.Χ.Α. 3	Ενοποίηση επιχειρήσεων
Δ.Π.Χ.Α. 4	Ασφαλιστικά συμβόλαια
Δ.Π.Χ.Α. 5	Μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού κατεχόμενα προς πώληση και Διακοπείσες Δραστηριότητες
Δ.Π.Χ.Α. 6	Έρευνα και Αξιολόγηση Ορυκτών Πόρων
Δ.Π.Χ.Α. 7	Χρηματοπιστωτικά μέσα: Γνωστοποιήσεις
Δ.Π.Χ.Α. 9	Χρηματοοικονομικά μέσα
Δ.Π.Χ.Α. 8	Λειτουργικοί τομείς
Δ.Π.Χ.Α. 10	Ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις
Δ.Π.Χ.Α. 11	Σχήματα υπό κοινό έλεγχο
Δ.Π.Χ.Α. 12	Γνωστοποίηση συμμετοχών σε άλλες οντότητες
Δ.Π.Χ.Α. 13	Επιμέτρηση Εύλογης Αξίας
Δ.Π.Χ.Α. 15	Έσοδα από Συμβόλαια με Πελάτες
Δ.Π.Χ.Α. 16	Μισθώσεις

Οι Λογιστικές Αρχές με βάση τις οποίες έχουν συνταχθεί οι συνημμένες Χρηματοοικονομικές καταστάσεις είναι οι ίδιες που ακολουθήθηκαν κατά τη σύνταξη των Ετήσιων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων της χρήσης που έληξε την 31/12/2018.

Νέα πρότυπα, τροποποιήσεις προτύπων και διερμηνείες

Πρότυπα και Διερμηνείες υποχρεωτικές για περιόδους που ξεκινούν την τρέχουσα χρήση:

ΔΠΧΑ 16 «Μισθώσεις» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2019)

Το ΔΠΧΑ 16 εκδόθηκε τον Ιανουάριο του 2016 και αντικαθιστά το ΔΛΠ 17. Σκοπός του προτύπου είναι να εξασφαλίσει ότι οι μισθωτές και οι εκμισθωτές παρέχουν χρήσιμη πληροφόρηση που παρουσιάζει εύλογα την ουσία των συναλλαγών που αφορούν μισθώσεις. Το ΔΠΧΑ 16 εισάγει ένα ενιαίο μοντέλο για το λογιστικό χειρισμό από την πλευρά του μισθωτή, το οποίο απαιτεί ο μισθωτής να αναγνωρίζει περιουσιακά στοιχεία και υποχρεώσεις για όλες τις συμβάσεις μισθώσεων με διάρκεια άνω των 12 μηνών, εκτός εάν το υποκείμενο περιουσιακό στοιχείο είναι μη σημαντικής αξίας. Σχετικά με το λογιστικό χειρισμό από την πλευρά του εκμισθωτή, το ΔΠΧΑ 16 ενσωματώνει ουσιαστικά τις απαιτήσεις του ΔΛΠ 17. Επομένως, ο εκμισθωτής συνεχίζει να κατηγοριοποιεί τις συμβάσεις μισθώσεων σε λειτουργικές και χρηματοδοτικές μισθώσεις, και να ακολουθεί διαφορετικό λογιστικό χειρισμό για κάθε τύπο σύμβασης.

Επίδραση στις Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις του Ομίλου και της Εταιρίας στις 31/12/2019 από την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16 «Μισθώσεις» και Νέα Λογιστική Πολιτική για τις μισθώσεις:

A) Νέα λογιστική πολιτική για τις μισθώσεις

Οι χρηματοδοτικές μισθώσεις κεφαλαιοποιούνταν κατά την έναρξη της μίσθωσης στη χαμηλότερη αξία που προκύπτει μεταξύ της εύλογης αξίας του παγίου στοιχείου και της παρούσας αξίας των ελάχιστων μισθωμάτων, καθένα εκ των οποίων προσδιορίζονταν κατά την έναρξη της μίσθωσης. Κάθε μίσθωμα επιμεριζόταν μεταξύ της υποχρέωσης και των τόκων. Οι πληρωμές των λειτουργικών μισθώσεων καταχωρούνταν με σταθερή μέθοδο στην Κατάσταση Συνολικού Εισοδήματος σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης. Με βάση το ΔΠΧΑ 16 καταργείται για τον μισθωτή η ταξινόμηση των μισθώσεων σε λειτουργικές μισθώσεις και χρηματοοικονομικές μισθώσεις και όλες οι μισθώσεις αναγνωρίζονται λογιστικά ως στοιχεία «Κατάστασης Οικονομικής Θέσης», μέσω

της αναγνώρισης ενός «δικαιώματος χρήσης» στοιχείων του ενεργητικού και μίας «υποχρέωσης μίσθωσης».

Αναγνώριση και αρχική επιμέτρηση δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού

Κατά την ημερομηνία έναρξης μίας μισθωτικής περιόδου ο Όμιλος αναγνωρίζει ένα δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού και μία υποχρέωση μίσθωσης προβαίνοντας σε επιμέτρηση του δικαιώματος χρήσης του στοιχείου του ενεργητικού στο κόστος.

Το κόστος του δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού περιλαμβάνει:

- το ποσό της αρχικής επιμέτρησης της υποχρέωσης μίσθωσης,
- τις τυχόν καταβολές μισθωμάτων που πραγματοποιήθηκαν πριν ή κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, μειωμένες με τα κίνητρα μίσθωσης που εισπράχθηκαν,
- τα αρχικά άμεσα κόστη που βαρύνουν τον μισθωτή, και
- μία εκτίμηση των δαπανών που θα βαρύνουν τον Όμιλο κατά την αποσυναρμολόγηση και την απομάκρυνση του μισθωμένου στοιχείου του ενεργητικού, την αποκατάσταση του χώρου στον οποίον βρίσκεται το μισθωμένο στοιχείο του ενεργητικού ή την αποκατάσταση του στοιχείου του ενεργητικού όπως απαιτείται από τους όρους και τις προϋποθέσεις της μίσθωσης.

Ο Όμιλος αναλαμβάνει την υποχρέωση για τις εν λόγω δαπάνες είτε κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου είτε ως συνέπεια της χρήσης του μισθωμένου στοιχείου του ενεργητικού κατά τη διάρκεια μίας συγκεκριμένης περιόδου.

Αρχική επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης

Κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά την υποχρέωση μίσθωσης στην παρούσα αξία των ανεξόφλητων καταβολών μισθωμάτων κατά την ημερομηνία αυτήν. Όταν το τεκμαρτό επιτόκιο της μίσθωσης είναι εφικτό να προσδιοριστεί κατάλληλα, τότε οι καταβολές μισθωμάτων θα προεξοφλούνται χρησιμοποιώντας το επιτόκιο αυτό. Σε διαφορετική περίπτωση χρησιμοποιείται το οριακό επιτόκιο δανεισμού του Ομίλου.

Κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, οι καταβολές μισθωμάτων που περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης συμπεριλαμβάνουν τις παρακάτω πληρωμές για το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού κατά τη διάρκεια της περιόδου μίσθωσης, εφόσον δεν έχουν καταβληθεί κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου:

- (α) τις σταθερές καταβολές μείον τυχόν εισπρακτέα κίνητρα μίσθωσης,
- (β) τις τυχόν μεταβλητές καταβολές μισθωμάτων που εξαρτώνται από τη μελλοντική μεταβολή δεικτών ή επιτοκίων, οι οποίες επιμετρώνται αρχικά χρησιμοποιώντας την τιμή του δείκτη ή του επιτοκίου κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου,
- (γ) τα ποσά που αναμένεται να καταβάλλει ο Όμιλος ως εγγυήσεις υπολειμματικής αξίας,

(δ) την τιμή εξάσκησης του δικαιώματος αγοράς εφόσον είναι ουσιαστικά βέβαιο ότι ο Όμιλος θα εξασκήσει το δικαίωμα, και

ε) τις καταβολές ποινών για τον τερματισμό της μίσθωσης, εάν η μισθωτική περίοδος αντανakλά την εξάσκηση του δικαιώματος του Ομίλου για τον τερματισμό της μίσθωσης.

Μεταγενέστερη επιμέτρηση

Μεταγενέστερη επιμέτρηση δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού με το μοντέλο του κόστους.

Ο Όμιλος επιμετρά το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού στο κόστος:

(α) μείον τυχόν σωρευμένες αποσβέσεις και σωρευμένες ζημιές απομείωσης, και

(β) προσαρμοσμένο για τυχόν μεταγενέστερη επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης,

Ο Όμιλος εφαρμόζει τις απαιτήσεις του ΔΛΠ 16 αναφορικά με την απόσβεση του δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού, το οποίο και εξετάζει για τυχόν απομείωση. Το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού αποσβένεται στη μικρότερη περίοδο μεταξύ της ωφέλιμης ζωής του στοιχείου ή της διάρκειας μίσθωσής του, με σταθερή μέθοδο.

Μεταγενέστερη επιμέτρηση υποχρέωσης

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά την υποχρέωση μίσθωσης, ως ακολούθως:

(α) αυξάνοντας την λογιστική αξία, προκειμένου να αντανakλά το χρηματοοικονομικό κόστος επί της υποχρέωσης μίσθωσης,

(β) μειώνοντας την λογιστική αξία, προκειμένου να αντανakλά τα μισθώματα που έχουν καταβληθεί, και

(γ) επιμετρώντας εκ νέου την λογιστική αξία, προκειμένου να αντανakλά τυχόν επανεκτίμηση ή τροποποίηση της μίσθωσης.

Το χρηματοοικονομικό κόστος μίας υποχρέωσης μίσθωσης κατανέμεται κατά τη διάρκεια της μισθωτικής περιόδου με τέτοιον τρόπο, ούτως ώστε να προκύπτει ένα σταθερό περιοδικό επιτόκιο επί του ανεξόφλητου υπολοίπου της υποχρέωσης.

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος αναγνωρίζει στα κέρδη ή στις ζημιές (με εξαίρεση την περίπτωση που οι δαπάνες περιλαμβάνονται στην λογιστική αξία ενός άλλου στοιχείου του ενεργητικού για το οποίο εφαρμόζονται άλλα σχετικά Πρότυπα) και τα δύο παρακάτω στοιχεία:

(α) το χρηματοοικονομικό κόστος επί της υποχρέωσης μίσθωσης, και

(β) τις μεταβλητές καταβολές μισθωμάτων που δεν περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης κατά την περίοδο που λαμβάνει χώρα το γεγονός που ενεργοποιεί τις εν λόγω καταβολές.

Β) Πρώτη εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16 από τον Όμιλο και την Εταιρία κατά την 01/01/2019

Ο Όμιλος και η Εταιρία εφάρμοσε το ΔΠΧΑ 16, χρησιμοποιώντας την απλοποιημένη μέθοδο μετάβασης, εφαρμόζοντας αναδρομικά το πρότυπο με τη σωρευτική επίδραση της εφαρμογής του να αναγνωρίζεται την 1η Ιανουαρίου 2019, χωρίς αναπροσαρμογή των συγκριτικών μεγεθών.

Ο Όμιλος επέλεξε να χρησιμοποιήσει την πρακτική διευκόλυνση της χρήσης των προηγούμενων αξιολογήσεων, οι οποίες έγιναν κατά την εφαρμογή του ΔΛΠ 17 και της Διερμηνείας ΕΔΔΠΧΑ 4, ώστε να προσδιοριστεί εάν μία σύμβαση περιέχει μίσθωση. Ο ορισμός της μίσθωσης σύμφωνα με το ΔΠΧΑ 16 εφαρμόστηκε σε νέες συμβάσεις ή μεταβολές υφισταμένων μετά την 1 Ιανουαρίου 2019.

Κατά την πρώτη εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16, ο Όμιλος χρησιμοποίησε τις ακόλουθες πρακτικές διευκολύνσεις που επιτρέπονται από το πρότυπο:

- Χρήση ενός ενιαίου προεξοφλητικού επιτοκίου σε χαρτοφυλάκιο μισθώσεων με παρόμοια χαρακτηριστικά.
- Εξαιρέση των αρχικών άμεσων δαπανών για την επιμέτρηση των δικαιωμάτων χρήσης των παγίων περιουσιακών στοιχείων κατά την ημερομηνία της πρώτης εφαρμογής.
- Χρήση των προηγούμενων αξιολογήσεων για την ύπαρξη επαχθών μισθώσεων.
- Χρήση του λογιστικού χειρισμού των λειτουργικών μισθώσεων για μισθώσεις που έχουν διάρκεια μικρότερη των 12 μηνών από την 1η Ιανουαρίου 2019.

Επιπλέον, ο Όμιλος επέλεξε να χρησιμοποιεί τις εξαιρέσεις αναγνώρισης του προτύπου για τα συμβόλαια μισθώσεων τα οποία, κατά την ημερομηνία έναρξής τους, έχουν διάρκεια 12 μήνες ή λιγότερο και δεν περιλαμβάνουν δικαίωμα εξαγοράς (βραχυπρόθεσμες μισθώσεις), καθώς και για τις μισθώσεις παγίων μη σημαντικής αξίας (πάγια μη σημαντικής αξίας), για παράδειγμα μικρά έπιπλα γραφείου ή εξοπλισμό πληροφοριακών συστημάτων.

Η υιοθέτηση του ΔΠΧΑ 16, είχε την επίδραση για τον Όμιλο και την Εταιρία:

Α) Μισθώσεις που προηγουμένως ταξινομούνταν ως λειτουργικές:

- Ο Όμιλος διέθετε λειτουργικές μισθώσεις που αφορούν σε εδαφικές εκτάσεις και μεταφορικά μέσα. Το Πρότυπο επηρέασε τον λογιστικό χειρισμό των λειτουργικών μισθώσεων του Ομίλου. Συγκεκριμένα, κατά την υιοθέτηση του ΔΠΧΑ 16, οι υποχρεώσεις που απορρέουν από συμβάσεις λειτουργικών μισθώσεων εμφανίζονται ως στοιχεία του ενεργητικού (δικαιώματα χρήσης) και υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις στην κατάσταση οικονομικής θέσης.

- Η φύση των εξόδων που σχετίζονται με αυτές τις μισθώσεις έχει μεταβληθεί, καθώς με την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16, αντικαθίσταται το λειτουργικό κόστος μίσθωσης με κόστος απόσβεσης για τα περιουσιακά στοιχεία που αφορούν δικαίωμα χρήσης - μισθώσεις και έξοδο τόκου επί των υποχρεώσεων που απορρέουν.
- Στην κατάσταση ιδίων κεφαλαίων κατά την πρώτη εφαρμογή δεν προέκυψε επίδραση, καθώς ο Όμιλος και η Εταιρία επέλεξε να αναγνωρίσει ισόποση υποχρέωση με δικαίωμα χρήσης.
- Στην κατάσταση ταμειακών ροών, το μέρος που αφορά στην αποπληρωμή των μισθωμάτων θα μειώσει τις ταμειακές ροές από χρηματοδοτικές δραστηριότητες και δεν περιλαμβάνεται πλέον στις καθαρές ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες. Μόνον οι αποπληρωμές τόκων εξακολουθούν να περιλαμβάνονται στις καθαρές ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες.

Β) Μισθώσεις που προηγουμένως ταξινομούνταν ως χρηματοδοτικές:

Ο Όμιλος δεν είχε υποχρεώσεις από μισθώσεις τις οποίες τις είχε χαρακτηρίσει ως χρηματοδοτικές.

Ο Όμιλος και η Εταιρία δεν έχουν συνάψει μισθώσεις στις οποίες λειτουργούν ως εκμισθωτές.

Η επίδραση από την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16 για τον Όμιλο και την Εταιρία κατά την 01/01/2019 και η αναγνώριση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις 31/12/2019 ήταν η εξής:

Η επίδραση από την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16 την 1/1/2019 ήταν η εξής:

	ΟΜΙΛΟΣ 01/01/2019	ΕΤΑΙΡΙΑ 01/01/2019
Ενσώματα πάγια στοιχεία		
Δικαιώματα χρήσης μισθώσεις Οικοπέδων	82.173	82.173
Χρηματοδοτικές μισθώσεις Μεταφορικών μέσων	20.006	20.006
Σύνολο μη κυκλοφορούντων στοιχείων του ενεργητικού	102.178	102.178
Υποχρεώσεις από μισθώσεις		
Σύνολο μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων	82.037	82.037
Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων	20.141	20.141
Σύνολο υποχρεώσεων	102.178	102.178

Η αρχική εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16 δεν είχε επίδραση στα ίδια κεφάλαια του Όμιλου και η Εταιρίας.

Η επίδραση από την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16 την 31/12/2019 ήταν η εξής:

	ΟΜΙΛΟΣ - ΕΤΑΙΡΙΑ	
	Δικαιώματα χρήσης οικοπέδων	Μεταφορικά μέσα
Επίδραση από την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16 κατά την 1η Ιανουαρίου 2019	82.173	20.006
Προσθήκες 2019	0	18.567
Αποσβέσεις 2019	(15.611)	(4.952)
Υπόλοιπο κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	66.562	33.621

Υποχρεώσεις από μισθώσεις

Σύνολο υποχρεώσεων 01/01/2019

Νέες χρηματοδοτικές μισθώσεις χρήσης 2019

Μείον σύνολο χρεολυσών

Σύνολο μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων 31/12/2019

Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων 31/12/2019

**Σύνολο τόκων καταλογισμένοι στα Αποτελέσματα
χρήσεως 31/12/2019**

ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΙΑ
31/12/2019	31/12/2019
102.178	102.178
18.567	18.567
120.745	120.745
(20.895)	(20.895)
99.850	99.850
69.097	69.097
30.753	30.753
99.850	99.850
9.755	9.755

ΕΔΔΠΧΑ 23 «Αβεβαιότητα σχετικά με Χειρισμούς Φόρου Εισοδήματος» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2019)

Τον Ιούνιο του 2017, το IASB προέβη στην έκδοση μίας νέας Διερμηνείας, της ΕΔΔΠΧΑ 23. Το ΔΛΠ 12 «Φόροι Εισοδήματος» προσδιορίζει τον λογιστικό χειρισμό του τρέχοντος και αναβαλλόμενου φόρου, αλλά δεν προσδιορίζει τον τρόπο με τον οποίο θα πρέπει να αντικατοπτρίζονται οι επιπτώσεις της αβεβαιότητας. Η ΕΔΔΠΧΑ 23 περιλαμβάνει τις επιπρόσθετες του ΔΛΠ 12 απαιτήσεις, προσδιορίζοντας τον τρόπο με τον οποίο θα πρέπει να αντικατοπτρίζονται οι επιπτώσεις της αβεβαιότητας στον λογιστικό χειρισμό των φόρων εισοδήματος.

Η νέα Διερμηνεία δεν έχει επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας και του Ομίλου.

Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 9: «Προπληρωθέντα Στοιχεία με Αρνητική Απόδοση» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2019)

Τον Οκτώβριο του 2017, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων περιορισμένου σκοπού στο ΔΠΧΑ 9. Βάσει των υφιστάμενων απαιτήσεων του ΔΠΧΑ 9, μία οικονομική οντότητα θα επιμετρούσε ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού με αρνητική απόδοση στην εύλογη

αξία μέσω των αποτελεσμάτων, καθώς το χαρακτηριστικό της «αρνητικής απόδοσης» θα μπορούσε να θεωρηθεί ότι δημιουργεί ενδεχόμενες ταμειακές ροές οι οποίες δεν αποτελούνται μόνο από πληρωμές κεφαλαίου και τόκου. Βάσει των τροποποιήσεων, οι οικονομικές οντότητες επιτρέπεται να επιμετρούν συγκεκριμένα προπληρωτέα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού με αρνητική απόδοση στο αποσβεσμένο κόστος ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων, εφόσον πληρείται μία συγκεκριμένη προϋπόθεση. Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας και του Ομίλου.

Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 28: «Μακροπρόθεσμες Συμμετοχές σε Συγγενείς και Κοινοπραξίες» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2019)

Τον Οκτώβριο του 2017, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων περιορισμένου σκοπού στο ΔΛΠ 28. Σκοπός των εν λόγω τροποποιήσεων είναι η παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τον λογιστικό χειρισμό των μακροπρόθεσμων συμμετοχών σε μία συγγενή ή κοινοπραξία – στις οποίες δεν εφαρμόζεται η μέθοδος της καθαρής θέσης – βάσει του ΔΠΧΑ 9. Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας και του Ομίλου.

Ετήσιες Βελτιώσεις των ΔΠΧΑ – Κύκλος 2015-2017 (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2019)

Τον Δεκέμβριο του 2017, το IASB προέβη στην έκδοση «Ετήσιες Βελτιώσεις των ΔΠΧΑ – Κύκλος 2015-2017», η οποία αποτελείται από μία σειρά τροποποιήσεων σε ορισμένα Πρότυπα και αποτελεί μέρος του προγράμματος για τις ετήσιες βελτιώσεις στα ΔΠΧΑ. Οι τροποποιήσεις που περιλαμβάνονται στον κύκλο αυτόν είναι οι εξής: ΔΠΧΑ 3 - ΔΠΧΑ 11: Συμμετοχικά δικαιώματα που κατείχε προηγουμένως ο αποκτών σε μία από κοινού λειτουργία, ΔΛΠ 12: Επιπτώσεις στον φόρο εισοδήματος από πληρωμές για χρηματοοικονομικά μέσα ταξινομημένα ως στοιχεία των ιδίων κεφαλαίων, ΔΛΠ 23: Κόστη δανεισμού επιλέξιμα για κεφαλαιοποίηση. Οι τροποποιήσεις εφαρμόζονται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 1η Ιανουαρίου 2019.

Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας και του Ομίλου.

Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 19: «Τροποποίηση, Περικοπή ή Διακανονισμός Προγράμματος Καθορισμένων Παροχών» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2019)

Τον Φεβρουάριο του 2018, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων περιορισμένου σκοπού στο ΔΛΠ 19, βάσει των οποίων μία οικονομική οντότητα απαιτείται να χρησιμοποιεί

επικαιροποιημένες αναλογιστικές παραδοχές κατά τον προσδιορισμό του κόστους τρέχουσας υπηρεσίας και του καθαρού τόκου για την εναπομένουσα περίοδο μετά την τροποποίηση, την περικοπή ή τον διακανονισμό ενός προγράμματος καθορισμένων παροχών. Σκοπός των εν λόγω τροποποιήσεων είναι η ενίσχυση της κατανόησης των οικονομικών καταστάσεων και η παροχή περισσότερο χρήσιμων πληροφοριών στους χρήστες αυτών.

Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας και του Ομίλου.

Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση

Τα ακόλουθα νέα Πρότυπα, Διερμηνείες και τροποποιήσεις Προτύπων έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), αλλά δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Αναθεώρηση του Εννοιολογικού Πλαισίου της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2020)

Τον Μάρτιο του 2018, το IASB προέβη στην αναθεώρηση του Εννοιολογικού Πλαισίου της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, σκοπός της οποίας ήταν η ενσωμάτωση σημαντικών θεμάτων τα οποία δεν καλύπτονταν, καθώς επίσης και η επικαιροποίηση και παροχή διευκρινίσεων σε σχέση με συγκεκριμένες καθοδηγήσεις. Το αναθεωρημένο Εννοιολογικό Πλαίσιο της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς περιλαμβάνει ένα νέο κεφάλαιο σχετικά με την επιμέτρηση, στο οποίο αναλύεται η έννοια της επιμέτρησης, συμπεριλαμβανομένων παραγόντων που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά την επιλογή μίας βάσης επιμέτρησης, θέματα σχετικά με την παρουσίαση και γνωστοποίηση στις Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις και καθοδήγηση αναφορικά με την αποαναγνώριση στοιχείων του ενεργητικού και υποχρεώσεων από τις Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις. Περαιτέρω, το αναθεωρημένο Εννοιολογικό Πλαίσιο της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς περιλαμβάνει βελτιωμένους ορισμούς των στοιχείων του ενεργητικού και των υποχρεώσεων, καθοδήγηση που υποβοηθά την εφαρμογή των εν λόγω ορισμών, επικαιροποίηση των κριτηρίων για την αναγνώριση των στοιχείων του ενεργητικού και των υποχρεώσεων, καθώς επίσης και διευκρινίσεις σε σημαντικούς τομείς, όπως οι ρόλοι της διαχείρισης, της συντηρητικότητας και της αβεβαιότητας κατά την επιμέτρηση στην χρηματοοικονομική πληροφόρηση.

Τροποποιήσεις στις Αναφορές του Εννοιολογικού Πλαισίου της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2020)

Τον Μάρτιο του 2018, το IASB προέβη στην έκδοση Τροποποιήσεων στις Αναφορές του Εννοιολογικού Πλαισίου της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, σε συνέχεια της αναθεώρησής του. Ορισμένα Πρότυπα περιλαμβάνουν ρητές αναφορές σε προγενέστερες εκδόσεις του Εννοιολογικού Πλαισίου της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς. Σκοπός των εν λόγω τροποποιήσεων είναι η επικαιροποίηση των ως άνω αναφορών και η υποστήριξη για τη μετάβαση στο αναθεωρημένο Εννοιολογικό Πλαίσιο της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς.

Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 3: «Ορισμός μίας Επιχείρησης» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2020)

Τον Οκτώβριο του 2018, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων περιορισμένου σκοπού στο ΔΠΧΑ 3 προκειμένου να βελτιώσει τον ορισμό μίας επιχείρησης. Οι τροποποιήσεις θα βοηθήσουν τις εταιρείες να προσδιορίσουν αν μία απόκτηση αποτελεί συνένωση επιχειρήσεων ή απόκτηση στοιχείων του ενεργητικού. Ο τροποποιημένος ορισμός επισημαίνει ότι η εκροή μίας επιχείρησης είναι να παρέχει αγαθά και υπηρεσίες στους πελάτες, ενώ ο προγενέστερος ορισμός εστίαζε στις αποδόσεις υπό τη μορφή μερισμάτων, χαμηλότερου κόστους ή άλλων οικονομικών οφελών στους επενδυτές και σε τρίτους. Επιπλέον της τροποποίησης του ορισμού της επιχείρησης, το IASB μέσω της εν λόγω έκδοσης παρέχει συμπληρωματική καθοδήγηση.

Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 1 και στο ΔΛΠ 8: «Ορισμός του Ουσιώδους» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2020)

Τον Οκτώβριο του 2018, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων στον ορισμό του ουσιώδους, προκειμένου να καταστεί ευκολότερο για τις εταιρείες να προβούν σε άσκηση κρίσης σχετικά με το ουσιώδες μέγεθος. Ο ορισμός του ουσιώδους βοηθά τις εταιρείες να αποφασίσουν ποιες πληροφορίες θα πρέπει να περιληφθούν στις Χρηματοοικονομικές τους Καταστάσεις. Ο νέος ορισμός τροποποιεί το ΔΛΠ 1 και το ΔΛΠ 8. Οι τροποποιήσεις αποσαφηνίζουν τον ορισμό του ουσιώδους και πώς αυτός θα πρέπει να εφαρμοστεί, συμπεριλαμβάνοντας στον ορισμό καθοδήγηση η οποία μέχρι τώρα περιλαμβανόταν σε άλλα Πρότυπα.

5.2 Βασικές Λογιστικές Αρχές

Οι σημαντικές λογιστικές πολιτικές οι οποίες έχουν χρησιμοποιηθεί στην κατάρτιση αυτών των ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων συνοψίζονται παρακάτω.

5.2.1 Ενοποίηση

Θυγατρικές: Οι θυγατρικές του Ομίλου είναι νομικά πρόσωπα για τα οποία ο Όμιλος έχει την δυνατότητα να διαμορφώνει τις πολιτικές λειτουργικής και οικονομικής φύσεως, συνήθως σε συνδυασμό με συμμετοχή στο μετοχικό κεφάλαιο με δικαίωμα ψήφου πέραν του 50%. Η ύπαρξη και η επίδραση των δικαιωμάτων ψήφου που μπορούν να εξασκηθούν ή να μετατραπούν συνεκτιμούνται για να τεκμηριωθεί ότι ο Όμιλος ελέγχει ένα νομικό πρόσωπο. Είναι όλες οι εταιρείες που διοικούνται και ελέγχονται, άμεσα ή έμμεσα, από άλλη Εταιρία (μητρική), είτε μέσω της κατοχής της πλειοψηφίας των μετοχών της Εταιρίας στην οποία έγινε η επένδυση, είτε μέσω της εξάρτησής της από την τεχνογνωσία που της παρέχει ο Όμιλος. Δηλαδή, θυγατρικές είναι οι επιχειρήσεις πάνω στις οποίες ασκείται έλεγχος από την μητρική. Η μητρική αποκτά και ασκεί έλεγχο μέσω των δικαιωμάτων ψήφου. Η ύπαρξη τυχόν δυνητικών δικαιωμάτων ψήφου τα οποία είναι ασκήσιμα κατά τον χρόνο σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων, λαμβάνεται υπόψη προκειμένου να στοιχειοθετηθεί αν η μητρική ασκεί τον έλεγχο επί των θυγατρικών. Οι θυγατρικές ενοποιούνται πλήρως (ολική ενοποίηση) με την μέθοδο της εξαγοράς από την ημερομηνία που αποκτάται ο έλεγχος επί αυτών και παύουν να ενοποιούνται από την ημερομηνία που τέτοιος έλεγχος δεν υφίσταται.

Η εξαγορά θυγατρικής από τον Όμιλο λογιστικοποιείται βάσει της μεθόδου της αγοράς. Το κόστος κτήσης μιας θυγατρικής είναι η εύλογη αξία των περιουσιακών στοιχείων που δόθηκαν, των μετοχών που εκδόθηκαν και των υποχρεώσεων που αναλήφθηκαν κατά την ημερομηνία της ανταλλαγής, πλέον τυχόν κόστους άμεσα συνδεδεμένου με την συναλλαγή. Τα εξατομικευμένα περιουσιακά στοιχεία, υποχρεώσεις και ενδεχόμενες υποχρεώσεις που αποκτώνται σε μία επιχειρηματική συνένωση επιμετρώνται κατά την εξαγορά στις εύλογες αξίες τους ανεξαρτήτως του ποσοστού συμμετοχής. Το κόστος αγοράς πέραν της εύλογης αξίας των επί μέρους στοιχείων που αποκτήθηκαν, καταχωρείται ως υπεραξία. Αν το συνολικό κόστος της αγοράς είναι μικρότερο από την εύλογη αξία των επί μέρους στοιχείων που αποκτήθηκαν, η διαφορά καταχωρείται άμεσα στα αποτελέσματα.

Διεισπρακτικές συναλλαγές, υπόλοιπα και μη πραγματοποιημένα κέρδη από συναλλαγές μεταξύ των εταιρειών του Ομίλου απαλείφονται. Οι μη πραγματοποιημένες ζημιές, επίσης απαλείφονται, εκτός εάν η συναλλαγή παρέχει ενδείξεις απομείωσης, του μεταβιβασθέντος στοιχείου ενεργητικού. Οι

λογιστικές αρχές των θυγατρικών έχουν τροποποιηθεί ώστε να είναι ομοιόμορφες με αυτές που έχουν υιοθετηθεί από τον Όμιλο.

Συγγενείς: Είναι οι επιχειρήσεις αυτές πάνω στις οποίες ο Όμιλος μπορεί να ασκήσει σημαντική επιρροή αλλά δεν πληρούν τις προϋποθέσεις για να χαρακτηριστούν είτε θυγατρικές είτε συμμετοχή σε κοινοπραξία. Οι παραδοχές που χρησιμοποιήθηκαν από τον όμιλο συνιστούν ότι το κατεχόμενο ποσοστό μεταξύ 20% και 50% δικαιωμάτων ψήφου μίας Εταιρίας υποδηλώνει σημαντική επιρροή πάνω στην Εταιρία αυτή. Επενδύσεις σε συγγενείς επιχειρήσεις αρχικά αναγνωρίζονται στο κόστος και κατόπιν θεωρούνται ότι χρησιμοποιούν τη μέθοδο της καθαρής θέσης. Στο τέλος κάθε χρήσης, το κόστος αυξάνεται με την αναλογία της επενδύτριας επιχείρησης στις μεταβολές της καθαρής θέσης της επενδυόμενης επιχείρησης και μειώνεται με τα λαμβανόμενα από τη συγγενή μερίσματα.

Όσον αφορά την υπεραξία απόκτησης, αυτή μειώνει την αξία της συμμετοχής με επιβάρυνση των αποτελεσμάτων χρήσης, όταν μειώνεται η αξία της. Ο Όμιλος εφαρμόζοντας το Δ.Π.Χ.Π. 3 δεν διενεργεί αποσβέσεις και η υπεραξία θα εμφανίζεται στο αναπόσβεστο κόστος που έχει διαμορφωθεί μείον οποιεσδήποτε μειώσεις της αξίας της. Η ενοποίηση των εταιρειών αυτών γίνεται στο μέτρο κατά το οποίο τα μεγέθη τους κρίνονται σημαντικά σε σχέση με τον όμιλο και η σχέση μεταξύ του κόστους της ενοποίησης και του οφέλους που θα προκύψει για τους χρήστες των πληροφοριών είναι τέτοια που επιβάλλει την ενοποίηση.

Το μερίδιο του Ομίλου στα κέρδη ή τις ζημιές των συνδεδεμένων επιχειρήσεων μετά την εξαγορά αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα, ενώ το μερίδιο των μεταβολών των αποθεματικών μετά την εξαγορά, αναγνωρίζεται στα αποθεματικά. Οι συσσωρευμένες μεταβολές επηρεάζουν την λογιστική αξία των επενδύσεων σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις. Όταν η συμμετοχή του Ομίλου στις ζημιές σε μία συγγενή επιχείρηση ισούται ή υπερβαίνει τη συμμετοχή της στη συγγενή επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένων οποιονδήποτε άλλων επισφαλών απαιτήσεων, ο Όμιλος δεν αναγνωρίζει περαιτέρω ζημιές, εκτός και αν έχει καλύψει υποχρεώσεις ή έχει ενεργήσει πληρωμές εκ μέρους της συγγενούς επιχείρησης και εν γένει εκείνων που προκύπτουν από τη μετοχική ιδιότητα.

Μη πραγματοποιημένα κέρδη από συναλλαγές μεταξύ του Ομίλου και των συνδεδεμένων επιχειρήσεων απαλείφονται κατά το ποσοστό συμμετοχής του Ομίλου στις συνδεδεμένες επιχειρήσεις. Μη πραγματοποιημένες ζημιές απαλείφονται, εκτός εάν η συναλλαγή παρέχει ενδείξεις απομείωσης του μεταβιβασθέντος περιουσιακού στοιχείου. Οι λογιστικές αρχές των συνδεδεμένων επιχειρήσεων έχουν τροποποιηθεί ώστε να είναι ομοιόμορφες με αυτές που έχουν υιοθετηθεί από τον Όμιλο.

5.2.2 Μετατροπή ξένου νομίσματος

(α) Λειτουργικό νόμισμα και νόμισμα παρουσίασης

Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις των θυγατρικών εταιριών του Ομίλου απεικονίζονται στο τοπικό νόμισμα που ισχύει στη χώρα όπου δραστηριοποιούνται, το οποίο αποτελεί και το λειτουργικό τους νόμισμα. Οι ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις απεικονίζονται σε ευρώ (€), το οποίο αποτελεί το λειτουργικό νόμισμα της Εταιρίας και το νόμισμα παρουσίασης των οικονομικών καταστάσεων του Ομίλου.

(β) Συναλλαγές και υπόλοιπα λογαριασμών

Οι συναλλαγές που πραγματοποιούνται σε ξένο νόμισμα μετατρέπονται στο λειτουργικό νόμισμα με τη χρησιμοποίηση των συναλλαγματικών ισοτιμιών (τρέχουσες ισοτιμίες) που επικρατούν κατά τις ημερομηνίες των συναλλαγών. Οι συναλλαγματικές διαφορές (κέρδη ή ζημιές) που προκύπτουν από τον διακανονισμό των ανωτέρω συναλλαγών καθώς και από τη μετατροπή στο τέλος της χρήσης των χρηματικών στοιχείων (monetary items) από το ξένο νόμισμα στο λειτουργικό νόμισμα, καταχωρούνται στην κατάσταση αποτελεσμάτων, εκτός εάν χαρακτηρίζονται ως αντιστάθμιση της καθαρής επένδυσης εκμετάλλευσης στο εξωτερικό, οπότε καταχωρούνται απευθείας στα ίδια κεφάλαια.

Οι συναλλαγματικές διαφορές που προκύπτουν από τη μετατροπή των μη χρηματικών στοιχείων σε εύλογη αξία καταχωρούνται στα αποτελέσματα χρήσεως, ενώ των διαθεσίμων προς πώληση στα ίδια κεφάλαια.

5.2.3 Ενσώματες ακινητοποιήσεις

Τα οικοπέδα, τα κτίρια αποτιμήθηκαν κατά την ημερομηνία μετάβασης στην τρέχουσα αξία η οποία προσδιορίστηκε μετά από μελέτη ανεξάρτητου οίκου εκτιμητών και υιοθετήθηκε η αρχή του ιστορικού κόστους (deemed cost).

Τα υπόλοιπα ενσώματα πάγια αποτιμήθηκαν στο κόστος κτήσης μειωμένο κατά το ποσό των αποσβέσεων που προέκυψε από την εκτίμηση της ωφέλιμης ζωής τους.

Μεταγενέστερες δαπάνες καταχωρούνται σε επαύξηση της λογιστικής αξίας των ενσωμάτων παγίων ή ως ξεχωριστό πάγιο μόνον κατά την έκταση που οι δαπάνες αυτές αυξάνουν τα μελλοντικά οικονομικά οφέλη που αναμένεται να εισρεύσουν από την χρήση του παγίου στοιχείου και το κόστος τους μπορεί να επιμετρηθεί αξιόπιστα. Το κόστος επισκευών και συντηρήσεων καταχωρείται στα αποτελέσματα όταν πραγματοποιούνται.

Οι αποσβέσεις των ενσωμάτων παγίων (πλην οικοπέδων τα οποία δεν αποσβένονται) υπολογίζονται με την σταθερή μέθοδο μέσα στην ωφέλιμη ζωή τους που έχει ως εξής:

Κτίρια	25-40 έτη
Μηχανήματα	6-25 έτη
Μεταφορικά μέσα	5-20 έτη
Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	3-10 έτη

Οι υπολειμματικές αξίες και οι ωφέλιμες ζωές των ενσωμάτων παγίων υπόκεινται σε επανεξέταση σε κάθε ημερομηνία ισολογισμού. Όταν οι λογιστικές αξίες των ενσωμάτων ακινητοποιήσεων υπερβαίνουν την ανακτήσιμη αξία τους, η διαφορά (απομείωση) καταχωρείται άμεσα ως έξοδο στα αποτελέσματα.

Κατά την πώληση ενσωμάτων ακινητοποιήσεων, οι διαφορές μεταξύ του τιμήματος που λαμβάνεται και της λογιστικής τους αξίας καταχωρούνται ως κέρδη ή ζημιές στα αποτελέσματα. Οι επισκευές και συντηρήσεις καταχωρούνται στα έξοδα της περιόδου που αφορούν.

Οι ιδιοπαραγόμενες ενσώματες ακινητοποιήσεις στοιχειοθετούν προσθήκη στο κόστος κτήσεως των ενσώματων ακινητοποιήσεων σε αξίες που περιλαμβάνουν το άμεσο κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού, που συμμετέχει στην κατασκευή (αντίστοιχες εργοδοτικές εισφορές), κόστος αναλωθέντων υλικών και άλλα γενικά κόστη.

Η λογιστική αξία των ενσωμάτων παγίων ελέγχεται για απομείωση όταν υπάρχουν ενδείξεις, δηλαδή γεγονότα ή αλλαγές στις περιστάσεις δείχνουν ότι η λογιστική αξία πιθανόν να μην είναι ανακτήσιμη. Αν υπάρχει τέτοια ένδειξη και η λογιστική αξία ξεπερνά το προβλεπόμενο ανακτήσιμο ποσό, τα περιουσιακά στοιχεία ή μονάδες δημιουργίας ταμειακών ροών απομειώνονται στο ανακτήσιμο ποσό. Το ανακτήσιμο ποσό των ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού είναι το μεγαλύτερο μεταξύ της καθαρής τιμής πώλησής τους και της αξίας χρήσης τους. Για τον υπολογισμό της αξίας χρήσης, οι αναμενόμενες μελλοντικές ταμειακές ροές προεξοφλούνται στην παρούσα αξία τους χρησιμοποιώντας ένα προ-φόρου προεξοφλητικό επιτόκιο που αντανάκλα τις τρέχουσες εκτιμήσεις της αγοράς για τη διαχρονική αξία του χρήματος και των συναφών κινδύνων προς το περιουσιακό στοιχείο. Όταν οι λογιστικές αξίες των ενσωμάτων ακινητοποιήσεων υπερβαίνουν την ανακτήσιμη αξία τους, η διαφορά (απομείωση) καταχωρείται αρχικά σε μείωση του σχηματισθέντος αποθεματικού εύλογης αξίας (εάν υπάρχει για το αντίστοιχο πάγιο) το οποίο απεικονίζεται σε λογαριασμούς των ιδίων κεφαλαίων. Κάθε ζημιά απομείωσης που προκύπτει πέρα από το σχηματισθέν αποθεματικό για το συγκεκριμένο πάγιο, αναγνωρίζεται άμεσα ως έξοδο στην κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης.

5.2.4 Άυλα περιουσιακά στοιχεία

Στα άυλα περιουσιακά στοιχεία συμπεριλαμβάνεται το κόστος κτήσης λογισμικού είτε αυτό προέκυψε από αγορά είτε από ιδιοπαραγωγή. Η ωφέλιμη ζωή εκτιμήθηκε από 3 έως 10 έτη.

Η Εταιρία επιπλέον εμφανίζει στους λογαριασμούς αυτούς το κόστος κτήσης εκείνων των άυλων παγίων για τα οποία υπάρχουν εκτιμήσεις ότι θα αποφέρουν στο μέλλον έσοδα. Τα περιουσιακά στοιχεία αυτά βρίσκονται στο στάδιο της κατασκευής τους και πρόκειται να αποσβεστούν συσχετιζόμενα με τα μελλοντικά έσοδα που θ' αποφέρουν.

5.2.5 Επενδύσεις σε ακίνητα

Επενδύσεις σε ακίνητα είναι οι επενδύσεις που αφορούν όλα εκείνα τα ακίνητα (στα οποία περιλαμβάνονται η γη, τα κτίρια ή τα μέρη κτιρίων) τα οποία κατέχονται (είτε μέσω αγοράς είτε μέσω χρηματοοικονομικής μίσθωσης) από τον Όμιλο, είτε για να αποκομίζει μισθώματα από την εκμίσθωσή τους, είτε για την αύξηση της αξίας τους (ενίσχυση κεφαλαίου), είτε και για τα δύο, και δεν κατέχονται για:

- να χρησιμοποιηθούν στην παραγωγή ή στην προμήθεια υλικών / υπηρεσιών ή για διοικητικούς σκοπούς και
- για πώληση κατά την συνήθη πορεία των εργασιών της επιχείρησης.

Οι επενδύσεις σε ακίνητα επιμετρώνται αρχικά στο κόστος κτήσης τους, συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων συναλλαγής.

Για την μεταγενέστερη αποτίμηση των οικοπέδων αυτών, ο Όμιλος εφαρμόζει την πολιτική της εύλογης αξίας η οποία θα καθορίζεται ετησίως από ανεξάρτητους εκτιμητές, με επαρκή εμπειρία σχετικά με την τοποθεσία και την φύση της επένδυσης σε ακίνητο ή από την Διοίκηση του ομίλου. Κάθε κέρδος ή ζημιά που θα προκύπτει από την μεταβολή της εύλογης αξίας των επενδύσεων σε ακίνητα θα αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα της χρήσης που προκύπτει.

5.2.6 Απομείωση Αξίας Περιουσιακών Στοιχείων

Τα περιουσιακά στοιχεία εξετάζονται για απομείωση της αξίας τους, όταν υπάρχουν ενδείξεις ότι οι λογιστική αξία τους δεν θα ανακτηθεί.

Ανακτήσιμη αξία είναι η μεγαλύτερη αξία μεταξύ της εύλογης αξίας μειωμένης με το απαιτούμενο για την πώληση κόστος και της αξίας χρήσεως του περιουσιακού στοιχείου. Εάν η ανακτήσιμη αξία είναι μικρότερη της αναπόσβεστης, τότε η αναπόσβεστη αξία μειώνεται έως το ύψος της ανακτήσιμης.

Για την εκτίμηση της αξίας χρήσης, οι εκτιμώμενες μελλοντικές ταμειακές ροές προεξοφλούνται στην παρούσα αξία τους με την χρήση ενός προ φόρου προεξοφλητικού επιτοκίου το οποίο αντανακλά τις τρέχουσες εκτιμήσεις της αγοράς για την διαχρονική αξία του χρήματος και για τους κινδύνους που σχετίζονται με αυτά τα περιουσιακά στοιχεία. Για ένα περιουσιακό στοιχείο που δεν

δημιουργεί ανεξάρτητες ταμειακές ροές, το ανακτήσιμο ποσό προσδιορίζεται για τη μονάδα δημιουργίας ταμειακών ροών, στην οποία το περιουσιακό στοιχείο ανήκει.

Οι ζημιές απομείωσης καταχωρούνται ως έξοδα στα αποτελέσματα της χρήσης κατά την οποία προκύπτουν, εκτός εάν το περιουσιακό στοιχείο έχει αναπροσαρμοστεί, οπότε η ζημία απομείωσης μειώνει το αντίστοιχο αποθεματικό αναπροσαρμογής.

Όταν σε μεταγενέστερη χρήση η ζημία απομείωσης πρέπει να αναστραφεί, η αναπόσβεστη αξία του περιουσιακού στοιχείου αυξάνεται έως το ύψος της αναθεωρημένης εκτίμησης της ανακτήσιμης αξίας, στο βαθμό που η νέα αναπόσβεστη αξία δεν υπερβαίνει την αναπόσβεστη αξία που θα είχε προσδιοριστεί εάν δεν είχε καταχωρηθεί η ζημία απομείωσης σε προηγούμενες χρήσεις.

Η αναστροφή της ζημίας απομείωσης καταχωρείται στα έσοδα, εκτός εάν το περιουσιακό στοιχείο έχει αναπροσαρμοστεί, οπότε αναστροφή της ζημίας απομείωσης αυξάνει το αντίστοιχο αποθεματικό αναπροσαρμογής.

5.2.7 Αποθέματα

Το κόστος των αποθεμάτων προσδιορίζεται χρησιμοποιώντας την μέθοδο του μέσου σταθμικού, και περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν για να φθάσουν τα αποθέματα στην παρούσα θέση και κατάσταση και οι οποίες είναι άμεσα αποδοτέες στην παραγωγική διαδικασία, καθώς και ένα μέρος γενικών εξόδων που σχετίζεται με την παραγωγή. Την ημερομηνία του ισολογισμού, τα αποθέματα αποτιμώνται στο χαμηλότερο μεταξύ του κόστους και της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Η καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία είναι η εκτιμώμενη τιμή πώλησης στην συνήθη πορεία των εργασιών της επιχείρησης, μείον οποιαδήποτε σχετικά έξοδα πώλησης. Το κόστος των αποθεμάτων δεν περιλαμβάνει χρηματοοικονομικά έξοδα.

5.2.8 Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα ταμειακών διαθεσίμων

Τα διαθέσιμα και ισοδύναμα διαθεσίμων περιλαμβάνουν τα μετρητά στην τράπεζα και στο ταμείο καθώς επίσης μπορούν να περιλαμβάνουν και τις βραχυπρόθεσμες επενδύσεις υψηλής ρευστότητας όπως τα προϊόντα της αγοράς χρήματος και οι τραπεζικές καταθέσεις. Τα προϊόντα της αγοράς χρήματος είναι χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία μέσω της κατάστασης αποτελεσμάτων.

5.2.9 Χρηματοοικονομικά μέσα

Στις 24 Ιουλίου 2014 το Συμβούλιο εξέδωσε την τελική έκδοση του ΔΠΧΑ 9, το οποίο περιλαμβάνει καθοδήγηση σχετικά με την ταξινόμηση και επιμέτρηση, την απομείωση και τη

λογιστική αντιστάθμισης των χρηματοοικονομικών μέσων. Το πρότυπο αντικαθιστά το ΔΛΠ 39 και όλες τις προηγούμενες εκδόσεις του ΔΠΧΑ 9. Το ΔΠΧΑ 9 εφαρμόζεται υποχρεωτικά σε ετήσιες λογιστικές περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2018.

Αρχική αναγνώριση

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού ή μία χρηματοοικονομική υποχρέωση αναγνωρίζονται στην Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης, όταν και μόνο όταν, η Εταιρία καθίσταται ένας εκ των συμβαλλομένων του χρηματοοικονομικού μέσου. Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού αποαναγνωρίζεται από την Κατάσταση Οικονομικής Θέσης όταν εκπνεύσουν τα συμβατικά δικαιώματα επί των ταμειακών ροών του στοιχείου, ή όταν η Εταιρία μεταβιβάσει το χρηματοοικονομικό στοιχείο και ουσιαστικά όλους τους κινδύνους και τα οφέλη της κυριότητας. Μία χρηματοοικονομική υποχρέωση (ή μέρος αυτής) αποαναγνωρίζεται από την Κατάσταση Οικονομικής Θέσης όταν, και μόνον όταν, η υποχρέωση που καθορίζεται στο συμβόλαιο εκπληρώνεται, ακυρώνεται ή εκπνέει.

Ταξινόμηση και επιμέτρηση χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού

Εκτός από εκείνες τις εμπορικές απαιτήσεις που δεν περιέχουν σημαντική συνιστώσα χρηματοδότησης και επιμετρώνται με βάση την τιμή συναλλαγής τους σύμφωνα με το ΔΠΧΑ 15, τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού επιμετρώνται αρχικά στην εύλογη αξία προσθέτοντας το σχετικό κόστος της συναλλαγής εκτός από την περίπτωση των χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων.

Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού, εκτός από εκείνα που αποτελούν καθορισμένα και αποτελεσματικά μέσα αντιστάθμισης κινδύνων, ταξινομούνται στις ακόλουθες κατηγορίες:

- α. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στο αποσβεσμένο κόστος,
- β. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, και
- γ. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων.

Ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο επιμετράτε στο αποσβέσιμο κόστος (amortised cost) όταν ισχύουν και οι δύο ακόλουθες συνθήκες:

- το περιουσιακό στοιχείο κατέχεται με σκοπό τη διακράτηση του και την είσπραξη των συμβατικών ταμειακών ροών που ενσωματώνει και
- οι συμβατικοί όροι του περιουσιακού στοιχείου οδηγούν, σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, σε ταμειακές ροές που είναι αποκλειστικά και μόνο πληρωμές κεφαλαίου και τόκων επί του υπολοίπου του κεφαλαίου.

Ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο επιμετράτε στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εισοδημάτων όταν ισχύουν και οι δύο ακόλουθες συνθήκες:

- το περιουσιακό στοιχείο κατέχεται με σκοπό τόσο την είσπραξη των συμβατικών ταμειακών ροών που ενσωματώνει όσο και την πώληση του και
- οι συμβατικοί όροι του περιουσιακού στοιχείου οδηγούν, σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, σε ταμειακές ροές που είναι αποκλειστικά και μόνο πληρωμές κεφαλαίου και τόκων επί του υπολοίπου του κεφαλαίου.

Ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο επιμετράται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων όταν δεν ταξινομείται στις δύο προηγούμενες κατηγορίες. Ωστόσο, κατά την αρχική αναγνώριση μια οικονομική οντότητα μπορεί να επιλέξει αμετάκλητα για συγκεκριμένες επενδύσεις σε συμμετοχικούς τίτλους, οι οποίοι διαφορετικά θα επιμετρούνταν στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, να παρουσιάζει στα λοιπά συνολικά εισοδήματα μεταγενέστερες μεταβολές στην εύλογη αξία.

Δίνεται επίσης η δυνατότητα, κατά την αρχική αναγνώριση, η οικονομική οντότητα να προσδιορίσει αμετάκλητα ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο ως επιμετρούμενο στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων εάν με τον τρόπο αυτό απαλείφει ή μειώνει αισθητά μια ανακολουθία στην επιμέτρηση ή την αναγνώριση (ορισμένες φορές αναφερόμενη ως «λογιστική αναντιστοιχία») που διαφορετικά θα απέρρεε από την επιμέτρηση περιουσιακών στοιχείων ή υποχρεώσεων ή από την αναγνώριση των κερδών και ζημιών επί αυτών σε διαφορετικές βάσεις.

Η οικονομική οντότητα ανακατατάσσει χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία όταν τροποποιεί το επιχειρηματικό μοντέλο που εφαρμόζει για τη διαχείρισή τους.

Μεταγενέστερη επιμέτρηση χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού επιμετράται μεταγενέστερα στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, στο αποσβεσμένο κόστος ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων. Η ταξινόμηση βασίζεται σε δύο κριτήρια:

- i. το επιχειρηματικό μοντέλο διαχείρισης ενός χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού, δηλαδή εάν στόχος είναι η διακράτηση με σκοπό την είσπραξη συμβατικών ταμειακών ροών ή η είσπραξη συμβατικών ταμειακών ροών, καθώς και η πώληση χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων, και
- ii. εάν οι συμβατικές ταμειακές ροές του χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού συνίστανται αποκλειστικά σε αποπληρωμή κεφαλαίου και τόκων επί του ανεξόφλητου υπολοίπου ("SPPI" κριτήριο).

Η κατηγορία επιμέτρησης στο αποσβεσμένο κόστος περιλαμβάνει μη παράγωγα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού όπως δάνεια και απαιτήσεις με σταθερές ή

προκαθορισμένες πληρωμές που δεν διαπραγματεύονται σε κάποια ενεργό αγορά. Μετά την αρχική αναγνώριση, επιμετρώνται στο αποσβεσμένο κόστος βάσει της μεθόδου του πραγματικού επιτοκίου. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο αντίκτυπος από την προεξόφληση είναι ασήμαντος, η προεξόφληση παραλείπεται.

Για τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων, οι μεταβολές στην εύλογη αξία αναγνωρίζονται στα λοιπά συνολικά εισοδήματα της Κατάστασης Συνολικών Εσόδων και αναταξινομούνται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων κατά την αποαναγνώριση των χρηματοοικονομικών μέσων.

Για τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων επιμετρώνται στην εύλογη αξία τους και οι μεταβολές στην εύλογη αξία αναγνωρίζονται στα κέρδη ή στις ζημιές της Κατάστασης Αποτελεσμάτων. Η εύλογη αξία των στοιχείων προσδιορίζεται με αναφορά σε συναλλαγές σε μία ενεργό αγορά ή με τη χρήση τεχνικών μεθόδων αποτίμησης, στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν υφίσταται ενεργός αγορά.

Ο Όμιλος βασίζεται σε επιχειρηματικό μοντέλο στο αναφέρεται στον τρόπο με τον οποίο η οικονομική οντότητα διαχειρίζεται τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία της για να δημιουργεί ταμειακές ροές. Τούτο σημαίνει ότι το επιχειρηματικό μοντέλο του Ομίλου καθορίζει αν οι ταμειακές ροές θα απορρέουν από την είσπραξη συμβατικών ταμειακών ροών, την πώληση χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων ή και από τα δύο. Ο Όμιλος επαναξιολογεί το επιχειρηματικό μοντέλο σε κάθε περίοδο αναφοράς ώστε να προσδιορίσει εάν το επιχειρηματικό μοντέλο άλλαξε σε σχέση με την προηγούμενη περίοδο αναφοράς.

Απομείωση χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων

Το ΔΠΧΑ 9 εισαγάγει ένα νέο μοντέλο απομείωσης για τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία, αυτό των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών (expected credit losses).

Πρόβλεψη ζημίας (loss allowance) έναντι αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών αναγνωρίζεται σε χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που επιμετρώνται στο αποσβέσιμο κόστος ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εισοδημάτων.

Η οικονομική οντότητα θα πρέπει να αναγνωρίσει μια πρόβλεψη ζημίας ίση με τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές δωδεκαμήνου (12-month expected credit losses). Εάν ο πιστωτικός κίνδυνος ενός χρηματοοικονομικού μέσου αυξηθεί σημαντικά από την αρχική αναγνώριση η οικονομική οντότητα αναγνωρίζει πρόβλεψη ζημίας σε ποσό ίσο με τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του χρηματοοικονομικού μέσου (lifetime expected credit losses).

Για την εφαρμογή της ανωτέρω προσέγγισης πραγματοποιείται διάκριση μεταξύ:

- των χρηματοοικονομικών στοιχείων των οποίων ο πιστωτικός κίνδυνος δεν έχει επιδεινωθεί σημαντικά μετά την αρχική αναγνώριση ή τα οποία έχουν χαμηλό πιστωτικό κίνδυνο κατά την ημερομηνία αναφοράς και αναγνωρίζονται αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για την περίοδο των επόμενων δώδεκα μηνών,
- των χρηματοοικονομικών στοιχείων των οποίων ο πιστωτικός κίνδυνος έχει επιδεινωθεί σημαντικά μετά την αρχική αναγνώριση και τα οποία δεν έχουν χαμηλό πιστωτικό κίνδυνο και των χρηματοοικονομικών στοιχείων για τα οποία υπάρχουν αντικειμενικές αποδείξεις απομείωσης κατά την ημερομηνία αναφοράς και αναγνωρίζονται αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για το σύνολο της διάρκειας ζωής των χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού. Οι αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές βασίζονται στη διαφορά μεταξύ των συμβατικών ταμειακών ροών και των ταμειακών ροών που η Εταιρία αναμένει να λάβει. Η διαφορά προεξοφλείται χρησιμοποιώντας μία εκτίμηση του αρχικού πραγματικού επιτοκίου του χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού.

Ο Όμιλος εφαρμόζει την απλοποιημένη προσέγγιση του Προτύπου για τα στοιχεία του ενεργητικού από συμβάσεις και τις εμπορικές απαιτήσεις, υπολογίζοντας τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για όλη τη διάρκεια ζωής των ως άνω στοιχείων. Στην περίπτωση αυτήν, οι αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές συνιστούν τις αναμενόμενες ελλείψεις στις συμβατικές ταμειακές ροές, λαμβάνοντας υπόψη το ενδεχόμενο αθέτησης σε οποιοδήποτε σημείο κατά τη διάρκεια ζωής του χρηματοοικονομικού μέσου. Κατά τον υπολογισμό των αναμενόμενων πιστωτικών ζημιών, ο Όμιλος χρησιμοποιεί έναν πίνακα προβλέψεων έχοντας ομαδοποιήσει τα ανωτέρω χρηματοοικονομικά μέσα με βάση την φύση και ενηλικίωση των υπολοίπων και λαμβάνοντας υπόψη διαθέσιμα ιστορικά στοιχεία σε σχέση με τους οφειλότες, προσαρμοσμένα για μελλοντικούς παράγοντες σε σχέση με τους οφειλότες και το οικονομικό περιβάλλον.

Χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις Ταξινόμηση και επιμέτρηση χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων

Οι λογιστικές πολιτικές του Ομίλου αναφορικά με τις χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις δεν επηρεάστηκαν από την υιοθέτηση του ΔΠΧΑ 9.

Οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις περιλαμβάνουν τις συμβατικές υποχρεώσεις που αναλαμβάνονται για:

- Παράδοση μετρητών ή άλλου χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού σε άλλη επιχείρηση
- Ανταλλαγή χρηματοοικονομικών μέσων με άλλη επιχείρηση, με όρους πιθανά δυσμενείς.
- Μια σύμβαση η οποία θα διακανονιστεί ή ενδέχεται να διακανονιστεί με συμμετοχικό τίτλο της επιχείρησης και είναι: (α) ένα μη παράγωγο για το οποίο η επιχείρηση είναι

υποχρεωμένη ή ενδέχεται να υποχρεωθεί να παραδώσει μεταβλητό αριθμό ιδίων συμμετοχικών τίτλων της επιχείρησης ή (β) ένα παράγωγο το οποίο θα διακανονιστεί με κάθε άλλο τρόπο εκτός από την ανταλλαγή ενός καθορισμένου χρηματικού ποσού ή άλλης χρηματοοικονομικής απαίτησης με ένα καθορισμένο αριθμό συμμετοχικών τίτλων της επιχείρησης.

5.2.10 Μη Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία που Κατέχονται προς Πώληση

Η οικονομική οντότητα θα κατατάσσει ένα μη κυκλοφορούν περιουσιακό στοιχείο (ή ομάδα διάθεσης) ως κατεχόμενο προς πώληση αν η λογιστική αξία του θα ανακτηθεί κυρίως μέσω μιας συναλλαγής πώλησης και όχι από τη συνεχόμενη χρήση.

Για να συμβεί αυτό, το περιουσιακό στοιχείο (ή η ομάδα διάθεσης) πρέπει να είναι διαθέσιμο για άμεση πώληση στην τρέχουσα κατάστασή του, μόνο βάσει όρων που είναι συνήθεις και καθιερωμένοι για την πώληση τέτοιων περιουσιακών στοιχείων (ή ομάδων διάθεσης) και η πώλησή πρέπει να είναι πολύ πιθανή.

Για να είναι η πώληση πολύ πιθανή, το κατάλληλο επίπεδο της διοίκησης πρέπει να έχει δεσμευτεί σε πρόγραμμα πώλησης του περιουσιακού στοιχείου (ή της ομάδας διάθεσης) και να έχει ενεργοποιηθεί πρόγραμμα εξεύρεσης ενός αγοραστή. Επιπροσθέτως, το περιουσιακό στοιχείο (ή η ομάδα διάθεσης) πρέπει να διατίθεται ενεργά στην αγορά σε τιμή που είναι λογική σε σχέση με την τρέχουσα εύλογη αξία του. Επίσης, η πώληση θα πρέπει να αναμένεται να πληροί τις προϋποθέσεις αναγνώρισης ως ολοκληρωμένη πώληση ένα έτος από την ημερομηνία της κατάταξης και οι ενέργειες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του προγράμματος θα πρέπει να υποδεικνύουν ότι δεν είναι πιθανό να γίνουν σημαντικές μεταβολές στο πρόγραμμα ή να ανακληθεί.

Η οικονομική οντότητα θα επιμετρά ένα μη κυκλοφορούν περιουσιακό στοιχείο (ή ομάδα διάθεσης) ως κατεχόμενο προς πώληση στη χαμηλότερη αξία μεταξύ της λογιστικής αξίας και της εύλογης αξίας απομειωμένης κατά τα κόστη της πώλησής τους.

Η οικονομική οντότητα θα γνωστοποιεί ένα ενιαίο κονδύλι στην όψη της κατάστασης λογαριασμού αποτελεσμάτων που περιλαμβάνει το σύνολο του μετά φόρων κέρδους ή ζημίας των διακοπείσων δραστηριοτήτων.

Η οικονομική οντότητα θα παρουσιάζει ένα μη κυκλοφορούν περιουσιακό στοιχείο που κατατάσσεται ως κατεχόμενο προς πώληση διακεκριμένα από άλλα περιουσιακά στοιχεία στον ισολογισμό. Οι υποχρεώσεις μιας ομάδας διάθεσης που κατατάσσεται ως κατεχόμενη προς πώληση θα παρουσιάζονται διακεκριμένα από άλλες υποχρεώσεις στον ισολογισμό. Εκείνα τα

περιουσιακά στοιχεία και οι υποχρεώσεις δεν θα συμψηφίζονται ώστε να παρουσιάζονται ως ένα ενιαίο ποσό.

5.2.11 Μετοχικό κεφάλαιο

Το μετοχικό κεφάλαιο περιλαμβάνει κοινές μετοχές της Εταιρίας. Έξοδα τα οποία πραγματοποιήθηκαν για την έκδοση μετοχών εμφανίζονται μετά την αφαίρεση του σχετικού φόρου εισοδήματος, σε μείωση του προϊόντος της έκδοσης. Τα έξοδα τα οποία σχετίζονται με την έκδοση μετοχών για την απόκτηση επιχειρήσεων περιλαμβάνονται στο κόστος κτήσεως της επιχειρήσεως που αποκτάται.

Κατά την απόκτηση ιδίων μμετοχών, το καταβληθέν τίμημα, συμπεριλαμβανομένων και των σχετικών δαπανών, απεικονίζεται μειωτικά των ιδίων κεφαλαίων (κέρδη εις νέο).

5.2.12 Φορολογία εισοδήματος & αναβαλλόμενος φόρος

Η επιβάρυνση της περιόδου με φόρους εισοδήματος αποτελείται από τους τρέχοντες φόρους και τους αναβαλλόμενους φόρους, δηλαδή τους φόρους ή τις φορολογικές ελαφρύνσεις που σχετίζονται με τα οικονομικά οφέλη που προκύπτουν στην περίοδο αλλά έχουν ήδη καταλογιστεί ή θα καταλογιστούν από τις φορολογικές αρχές σε διαφορετικές περιόδους. Ο φόρος εισοδήματος αναγνωρίζεται στον λογαριασμό των αποτελεσμάτων της περιόδου, εκτός του φόρου εκείνου που αφορά συναλλαγές που καταχωρήθηκαν απευθείας στα ίδια κεφάλαια, στην οποία περίπτωση καταχωρείται απευθείας, κατά ανάλογο τρόπο, στα ίδια κεφάλαια.

Οι τρέχοντες φόροι εισοδήματος περιλαμβάνουν τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις ή και απαιτήσεις προς τις δημοσιονομικές αρχές που σχετίζονται με τους πληρωτέους φόρους επί του φορολογητέου εισοδήματος της περιόδου και οι τυχόν πρόσθετοι φόροι εισοδήματος που αφορούν προηγούμενες χρήσεις.

Οι τρέχοντες φόροι επιμετρώνται σύμφωνα με τους φορολογικούς συντελεστές και τους φορολογικούς νόμους που εφαρμόζονται στις διαχειριστικές περιόδους με τις οποίες σχετίζονται, βασιζόμενα στο φορολογητέο κέρδος για το έτος. Όλες οι αλλαγές στα βραχυπρόθεσμα φορολογικά στοιχεία του ενεργητικού ή τις υποχρεώσεις αναγνωρίζονται σαν μέρος των φορολογικών εξόδων στην κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης.

Ο αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος προσδιορίζεται με την μέθοδο της υποχρέωσης που προκύπτει από τις προσωρινές διαφορές μεταξύ της λογιστικής αξίας και της φορολογικής βάσης των στοιχείων του ενεργητικού και των υποχρεώσεων. Αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος δεν λογίζεται εάν προκύπτει από την αρχική αναγνώριση στοιχείου ενεργητικού ή παθητικού σε

συναλλαγή, εκτός επιχειρηματικής συνένωσης, η οποία όταν έγινε η συναλλαγή δεν επηρέασε ούτε το λογιστικό ούτε το φορολογικό κέρδος ή ζημία.

Οι αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις και υποχρεώσεις αποτιμώνται με βάση τους φορολογικούς συντελεστές που αναμένεται να εφαρμοστούν στην περίοδο κατά την οποία θα διακανονιστεί η απαίτηση ή η υποχρέωση, λαμβάνοντας υπόψη τους φορολογικούς συντελεστές (και φορολογικούς νόμους) που έχουν τεθεί σε ισχύ ή ουσιαστικά ισχύουν μέχρι την ημερομηνία του Ισολογισμού. Σε περίπτωση αδυναμίας σαφούς προσδιορισμού του χρόνου αναστροφής των προσωρινών διαφορών εφαρμόζεται ο φορολογικός συντελεστής που ισχύει κατά την επόμενη της ημερομηνίας του ισολογισμού χρήση.

Οι αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις αναγνωρίζονται κατά την έκταση στην οποία θα υπάρξει μελλοντικό φορολογητέο κέρδος για την χρησιμοποίηση της προσωρινής διαφοράς που δημιουργεί την αναβαλλόμενη φορολογική απαίτηση.

Ο αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος αναγνωρίζεται για τις προσωρινές διαφορές που προκύπτουν από επενδύσεις σε θυγατρικές και συνδεδεμένες επιχειρήσεις, με εξαίρεση την περίπτωση που η αναστροφή των προσωρινών διαφορών ελέγχεται από τον Όμιλο και είναι πιθανό ότι οι προσωρινές διαφορές δεν θα αναστραφούν στο προβλεπτό μέλλον.

Οι περισσότερες αλλαγές στις αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις ή υποχρεώσεις αναγνωρίζονται σαν ένα κομμάτι των φορολογικών εξόδων στην κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης. Μόνο αυτές οι μεταβολές στα στοιχεία του ενεργητικού ή τις υποχρεώσεις που επηρεάζουν τις προσωρινές διαφορές αναγνωρίζονται κατευθείαν στα ίδια κεφάλαια του Ομίλου, όπως η επανεκτίμηση της αξίας της ακίνητης περιουσίας, έχουν ως αποτέλεσμα την σχετική αλλαγή στις αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις ή υποχρεώσεις να χρεώνεται έναντι του σχετικού λογαριασμού της καθαρής θέσης.

5.2.13 Παροχές στο προσωπικό

α) Βραχυπρόθεσμες παροχές

Οι βραχυπρόθεσμες παροχές προς το προσωπικό σε χρήμα και σε είδος καταχωρούνται ως έξοδο όταν καθίστανται δεδουλευμένες.

β) Παροχές μετά την έξοδο από την υπηρεσία

Η Εταιρία καταβάλλει στους εργαζόμενους αποζημιώσεις επί απόλυσης ή αποχώρησης λόγω συνταξιοδότησης. Το ύψος των καταβαλλόμενων ποσών αποζημίωσης εξαρτάται από τα έτη προϋπηρεσίας, το ύψος των αποδοχών και τον τρόπο απομάκρυνσης από την υπηρεσία (απόλυση ή συνταξιοδότηση). Οι εν λόγω αποζημιώσεις κατά την έξοδο από την υπηρεσία εμπίπτουν στα προγράμματα καθορισμένων παροχών (defined contribution plan) με βάση το τροποποιημένο

Δ.Λ.Π. 19 «Παροχές στους εργαζόμενους». Οι εν λόγω υποχρεώσεις προσδιορίζονται με βάση την αναλογιστική μέθοδο αποτίμησης των εκτιμώμενων μονάδων υποχρέωσης (projected unit credit method). Ένα πρόγραμμα συγκεκριμένων παροχών καθορίζει με βάση διάφορες παραμέτρους, όπως η ηλικία, τα έτη προϋπηρεσίας, ο μισθός, συγκεκριμένες υποχρεώσεις για καταβλητέες παροχές. Οι προβλέψεις που αφορούν την περίοδο περιλαμβάνονται στο σχετικό κόστος προσωπικού στις συνημμένες απλές και ενοποιημένες καταστάσεις αποτελεσμάτων και συνίστανται από το τρέχον και παρελθόν κόστος υπηρεσίας, το σχετικό χρηματοοικονομικό κόστος, τα αναλογιστικά κέρδη ή ζημιές και τις όποιες πιθανές πρόσθετες επιβαρύνσεις. Αναφορικά με τα μη αναγνωρισμένα αναλογιστικά κέρδη ή ζημιές, ακολουθείται το αναθεωρημένο Δ.Λ.Π. 19, το οποίο περιλαμβάνει μια σειρά από τροποποιήσεις στην λογιστική των προγραμμάτων καθορισμένων παροχών, μεταξύ άλλων:

1. την αναγνώριση των αναλογιστικών κερδών /ζημιών στα λοιπά συνολικά έσοδα και την οριστική εξαίρεση τους από τα αποτελέσματα της χρήσης,
2. τη μη αναγνώριση πλέον των αναμενόμενων αποδόσεων των επενδύσεων του προγράμματος στα αποτελέσματα της χρήσης αλλά την αναγνώριση του σχετικού τόκου επί της καθαρής υποχρέωσης/(απαίτησης) της παροχής υπολογιζόμενου βάσει του προεξοφλητικού επιτοκίου που χρησιμοποιείται για την επιμέτρηση της υποχρέωσης καθορισμένων παροχών ,
3. την αναγνώριση του κόστους προϋπηρεσίας στα αποτελέσματα της χρήσης τη νωρίτερη εκ των ημερομηνιών τροποποίησης του προγράμματος ή όταν αναγνωρίζεται η σχετική αναδιάρθρωση ή η τερματική παροχή,
4. λοιπές αλλαγές περιλαμβάνουν νέες γνωστοποιήσεις, όπως ποσοτική ανάλυση ευαισθησίας.

5.2.14 Επιχορηγήσεις

Σημαντικό κομμάτι της δραστηριότητας του ομίλου αφορά την ενασχόληση με επιχορηγούμενα προγράμματα από κρατικούς (εγχώριους) ή κοινοτικούς φορείς. Ο Όμιλος αναγνωρίζει τις κρατικές επιχορηγήσεις οι οποίες ικανοποιούν αθροιστικά τα εξής κριτήρια: α) Υπάρχει τεκμαιρόμενη βεβαιότητα ότι η επιχείρηση έχει συμμορφωθεί ή πρόκειται να συμμορφωθεί με τους όρους της επιχορήγησης και β) πιθανολογείται ότι το ποσό της επιχορήγησης θα εισπραχθεί. Καταχωρούνται στην εύλογη αξία και αναγνωρίζονται με τρόπο συστηματικό στα έσοδα, με βάση την αρχή του συσχετισμού των επιχορηγήσεων με τα αντίστοιχα κόστη τα οποία και επιχορηγούν.

Οι επιχορηγήσεις που αφορούν στοιχεία του ενεργητικού περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις ως έσοδο επόμενων χρήσεων και αναγνωρίζονται συστηματικά και ορθολογικά στα έσοδα. Τα έσοδα αυτά εμφανίζονται στο κονδύλι άλλα έσοδα εκμετάλλευσης ενώ το αντίστοιχο κόστος στο κονδύλι έξοδα έρευνας και ανάπτυξης.

5.2.15 Προβλέψεις

Προβλέψεις αναγνωρίζονται όταν ο Όμιλος έχει παρούσες νομικές ή τεκμαιρόμενες υποχρεώσεις ως αποτέλεσμα παρελθόντων γεγονότων, είναι πιθανή η εκκαθάρισή τους μέσω εκροών πόρων και η εκτίμηση του ακριβούς ποσού της υποχρέωσης μπορεί να πραγματοποιηθεί με αξιοπιστία. Οι προβλέψεις επισκοπούνται κατά την ημερομηνία σύνταξης κάθε ισολογισμού και προσαρμόζονται προκειμένου να αντανakλούν την παρούσα αξία της δαπάνης που αναμένεται να απαιτηθεί για τη διευθέτηση της υποχρέωσης. Οι ενδεχόμενες υποχρεώσεις δεν αναγνωρίζονται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις αλλά γνωστοποιούνται, εκτός αν η πιθανότητα εκροών πόρων οι οποίοι ενσωματώνουν οικονομικά οφέλη είναι ελάχιστη. Οι ενδεχόμενες απαιτήσεις δεν αναγνωρίζονται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις αλλά γνωστοποιούνται εφόσον η εισροή οικονομικών οφελών είναι πιθανή.

5.2.16 Αναγνώριση εσόδων και εξόδων

Έσοδα: Τα έσοδα περιλαμβάνουν την εύλογη αξία εκτελεσθέντων έργων, πωλήσεων αγαθών και παροχής υπηρεσιών, καθαρά από Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, εκπτώσεις και επιστροφές. Τα διεταιρικά έσοδα μέσα στον Όμιλο απαλείφονται πλήρως. Η αναγνώριση των εσόδων γίνεται ως εξής:

- **Πωλήσεις αγαθών:** Οι πωλήσεις αγαθών αναγνωρίζονται όταν ο Όμιλος παραδίδει τα αγαθά στους πελάτες, τα αγαθά γίνονται αποδεκτά από αυτούς και η είσπραξη της απαίτησης είναι εύλογα εξασφαλισμένη.
- **Παροχή υπηρεσιών:** Τα έσοδα από παροχή υπηρεσιών λογίζονται την περίοδο που παρέχονται οι υπηρεσίες, με βάση το στάδιο ολοκλήρωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας σε σχέση με το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- **Έσοδα από εκχωρηθέντα δικαιώματα χρήσης ενσώματων στοιχείων (αντισταθμιστικά οφέλη):** Η εύλογη αξία των παραχωρηθέντων δικαιωμάτων αναγνωρίζεται ως έσοδο επόμενων χρήσεων και αποσβένεται στον λογαριασμό των αποτελεσμάτων της χρήσης ανάλογα με τον ρυθμό εκτέλεσης των συμβάσεων για τις οποίες έχουν εκχωρηθεί ως αντάλλαγμα.
- **Έσοδα από τόκους:** Τα έσοδα από τόκους αναγνωρίζονται βάσει χρονικής αναλογίας και με τη χρήση του πραγματικού επιτοκίου. Όταν υπάρχει απομείωση των απαιτήσεων, η λογιστική αξία αυτών μειώνεται στο ανακτήσιμο ποσό τους το οποίο είναι η παρούσα αξία των αναμενόμενων μελλοντικών ταμειακών ροών προεξοφλουμένων με το αρχικό πραγματικό επιτόκιο. Στην συνέχεια λογίζονται τόκοι με το ίδιο επιτόκιο επί της απομειωμένης (νέας λογιστικής) αξίας.

- **Μερίσματα:** Τα μερίσματα, λογίζονται ως έσοδα, όταν θεμελιώνεται το δικαίωμα είσπραξής τους.

Έξοδα: Τα έξοδα αναγνωρίζονται στα αποτελέσματα σε δεδουλευμένη βάση. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται για λειτουργικές μισθώσεις μεταφέρονται στο αποτέλεσμα ως έξοδα, κατά το χρόνο χρήσεως του μισθίου. Τα έξοδα από τόκους αναγνωρίζονται σε δεδουλευμένη βάση.

5.2.17 Μισθώσεις (ΔΠΧΑ 16)

Οι χρηματοδοτικές μισθώσεις κεφαλαιοποιούνταν κατά την έναρξη της μίσθωσης στη χαμηλότερη αξία που προκύπτει μεταξύ της εύλογης αξίας του παγίου στοιχείου και της παρούσας αξίας των ελάχιστων μισθωμάτων, καθένα εκ των οποίων προσδιορίζονταν κατά την έναρξη της μίσθωσης. Κάθε μίσθωμα επιμεριζόταν μεταξύ της υποχρέωσης και των τόκων. Οι πληρωμές των λειτουργικών μισθώσεων καταχωρούνταν με σταθερή μέθοδο στην Κατάσταση Συνολικού Εισοδήματος σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης. Με βάση το ΔΠΧΑ 16 καταργείται για τον μισθωτή η ταξινόμηση των μισθώσεων σε λειτουργικές μισθώσεις και χρηματοοικονομικές μισθώσεις και όλες οι μισθώσεις αναγνωρίζονται λογιστικά ως στοιχεία «Κατάστασης Οικονομικής Θέσης», μέσω της αναγνώρισης ενός «δικαιώματος χρήσης» στοιχείων του ενεργητικού και μίας «υποχρέωσης μίσθωσης».

Αναγνώριση και αρχική επιμέτρηση δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού

Κατά την ημερομηνία έναρξης μίας μισθωτικής περιόδου ο Όμιλος αναγνωρίζει ένα δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού και μία υποχρέωση μίσθωσης προβαίνοντας σε επιμέτρηση του δικαιώματος χρήσης του στοιχείου του ενεργητικού στο κόστος.

Το κόστος του δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού περιλαμβάνει:

- το ποσό της αρχικής επιμέτρησης της υποχρέωσης μίσθωσης,
- τις τυχόν καταβολές μισθωμάτων που πραγματοποιήθηκαν πριν ή κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, μειωμένες με τα κίνητρα μίσθωσης που εισπράχθηκαν,
- τα αρχικά άμεσα κόστη που βαρύνουν τον μισθωτή, και
- μία εκτίμηση των δαπανών που θα βαρύνουν τον Όμιλο κατά την αποσυναρμολόγηση και την απομάκρυνση του μισθωμένου στοιχείου του ενεργητικού, την αποκατάσταση του χώρου στον οποίον βρίσκεται το μισθωμένο στοιχείο του ενεργητικού ή την αποκατάσταση του στοιχείου του ενεργητικού όπως απαιτείται από τους όρους και τις προϋποθέσεις της μίσθωσης.

Ο Όμιλος αναλαμβάνει την υποχρέωση για τις εν λόγω δαπάνες είτε κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου είτε ως συνέπεια της χρήσης του μισθωμένου στοιχείου του ενεργητικού κατά τη διάρκεια μίας συγκεκριμένης περιόδου.

Αρχική επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης

Κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά την υποχρέωση μίσθωσης στην παρούσα αξία των ανεξόφλητων καταβολών μισθωμάτων κατά την ημερομηνία αυτήν. Όταν το τεκμαρτό επιτόκιο της μίσθωσης είναι εφικτό να προσδιοριστεί κατάλληλα, τότε οι καταβολές μισθωμάτων θα προεξοφλούνται χρησιμοποιώντας το επιτόκιο αυτό. Σε διαφορετική περίπτωση χρησιμοποιείται το οριακό επιτόκιο δανεισμού του Ομίλου.

Κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, οι καταβολές μισθωμάτων που περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης συμπεριλαμβάνουν τις παρακάτω πληρωμές για το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού κατά τη διάρκεια της περιόδου μίσθωσης, εφόσον δεν έχουν καταβληθεί κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου:

- (α) τις σταθερές καταβολές μείον τυχόν εισπρακτέα κίνητρα μίσθωσης,
- (β) τις τυχόν μεταβλητές καταβολές μισθωμάτων που εξαρτώνται από τη μελλοντική μεταβολή δεικτών ή επιτοκίων, οι οποίες επιμετρώνται αρχικά χρησιμοποιώντας την τιμή του δείκτη ή του επιτοκίου κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου,
- (γ) τα ποσά που αναμένεται να καταβάλλει ο Όμιλος ως εγγυήσεις υπολειμματικής αξίας,
- (δ) την τιμή εξάσκησης του δικαιώματος αγοράς εφόσον είναι ουσιαστικά βέβαιο ότι ο Όμιλος θα εξασκήσει το δικαίωμα, και
- ε) τις καταβολές ποινών για τον τερματισμό της μίσθωσης, εάν η μισθωτική περίοδος αντανakλά την εξάσκηση του δικαιώματος του Ομίλου για τον τερματισμό της μίσθωσης.

Μεταγενέστερη επιμέτρηση

Μεταγενέστερη επιμέτρηση δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού με το μοντέλο του κόστους.

Ο Όμιλος επιμετρά το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού στο κόστος:

- (α) μείον τυχόν σωρευμένες αποσβέσεις και σωρευμένες ζημιές απομείωσης, και
- (β) προσαρμοσμένο για τυχόν μεταγενέστερη επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης,

Ο Όμιλος εφαρμόζει τις απαιτήσεις του ΔΛΠ 16 αναφορικά με την απόσβεση του δικαιώματος χρήσης στοιχείου του ενεργητικού, το οποίο και εξετάζει για τυχόν απομείωση. Το δικαίωμα χρήσης στοιχείου του ενεργητικού αποσβένεται στη μικρότερη περίοδο μεταξύ της ωφέλιμης ζωής του στοιχείου ή της διάρκειας μίσθωσής του, με σταθερή μέθοδο.

Μεταγενέστερη επιμέτρηση υποχρέωσης

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος επιμετρά την υποχρέωση μίσθωσης, ως ακολούθως:

- (α) αυξάνοντας την λογιστική αξία, προκειμένου να αντισταθμίσει το χρηματοοικονομικό κόστος επί της υποχρέωσης μίσθωσης,
- (β) μειώνοντας την λογιστική αξία, προκειμένου να αντισταθμίσει τα μισθώματα που έχουν καταβληθεί, και
- (γ) επιμετρώντας εκ νέου την λογιστική αξία, προκειμένου να αντισταθμίσει τυχόν επανεκτίμηση ή τροποποίηση της μίσθωσης.

Το χρηματοοικονομικό κόστος μίας υποχρέωσης μίσθωσης κατανέμεται κατά τη διάρκεια της μισθωτικής περιόδου με τέτοιον τρόπο, ούτως ώστε να προκύπτει ένα σταθερό περιοδικό επιτόκιο επί του ανεξόφλητου υπολοίπου της υποχρέωσης.

Μετά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, ο Όμιλος αναγνωρίζει στα κέρδη ή στις ζημιές (με εξαίρεση την περίπτωση που οι δαπάνες περιλαμβάνονται στην λογιστική αξία ενός άλλου στοιχείου του ενεργητικού για το οποίο εφαρμόζονται άλλα σχετικά Πρότυπα) και τα δύο παρακάτω στοιχεία:

- (α) το χρηματοοικονομικό κόστος επί της υποχρέωσης μίσθωσης, και
- (β) τις μεταβλητές καταβολές μισθωμάτων που δεν περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης μίσθωσης κατά την περίοδο που λαμβάνει χώρα το γεγονός που ενεργοποιεί τις εν λόγω καταβολές.

5.2.18 Διανομή μερισμάτων

Η διανομή μερισμάτων στους μετόχους της μητρικής αναγνωρίζεται ως υποχρέωση στις ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις την ημερομηνία κατά την οποία η διανομή εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση των μετόχων.

5.3. Κυριότεροι κίνδυνοι & αβεβαιότητες

Ο Όμιλος είναι εκτεθειμένος σε χρηματοοικονομικούς κινδύνους όπως ο κίνδυνος της αγοράς (διακυμάνσεις στις συναλλαγματικές ισοτιμίες, τα επιτόκια, οι τιμές της αγοράς κτλ), ο πιστωτικός κίνδυνος και ο κίνδυνος ρευστότητας.

Τα χρηματοοικονομικά μέσα του Ομίλου αποτελούνται κυρίως από καταθέσεις σε τράπεζες, δικαιώματα υπερανάληψης σε τράπεζες, εμπορικούς χρεώστες και πιστωτές, μερίσματα πληρωτέα. Στόχος του προγράμματος διαχείρισης κινδύνων του Ομίλου είναι ο περιορισμός της ενδεχόμενης αρνητικής επίδρασης στα χρηματοοικονομικά αποτελέσματα του, που είναι δυνατόν να προκύψει

από την αδυναμία πρόβλεψης των χρηματοοικονομικών αγορών και τη διακύμανση στις μεταβολές του κόστους και των πωλήσεων.

Η πολιτική διαχείρισης κινδύνων είναι η παρακάτω:

- Αξιολόγηση των κινδύνων που σχετίζονται με τις δραστηριότητες και τις λειτουργίες του Ομίλου,
- Σχεδιασμός της μεθοδολογίας και επιλογή των κατάλληλων χρηματοοικονομικών προϊόντων για την μείωση των κινδύνων και
- Εκτέλεση/εφαρμογή, σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει εγκριθεί από τη διοίκηση, της διαδικασίας διαχείρισης κινδύνων.

Ο Όμιλος δεν πραγματοποιεί συναλλαγές σε χρηματοοικονομικά παράγωγα.

➤ **Συναλλαγματικός κίνδυνος**

Ο Όμιλος δεν έχει σημαντικές συναλλαγές σε ξένο νόμισμα και ο τραπεζικός δανεισμός του είναι στο μεγαλύτερο μέρος του σε ευρώ, με αποτέλεσμα ο συναλλαγματικός κίνδυνος να μην επηρεάζει σημαντικά τα αποτελέσματα του Ομίλου. Ο Όμιλος δεν προαγοράζει ή προπωλεί συνάλλαγμα.

➤ **Ανάλυση πιστωτικού κινδύνου**

Η έκθεση του Ομίλου όσον αφορά τον πιστωτικό κίνδυνο περιορίζεται στα χρηματοοικονομικά περιουσιακά (μέσα) που αφορούν εμπορικές απαιτήσεις.

Ο Όμιλος φροντίζει να συναλλάσσεται με τρίτους που κρίνονται ως προς την πιστοληπτική τους ικανότητα. Η έκθεση σε πιστωτικούς κινδύνους παρακολουθείται και αξιολογείται σε συνεχή βάση, ώστε η χορηγούμενη πίστωση να μην υπερβαίνει το ανά πελάτη ορισθέν πιστωτικό όριο. Δεν υφίσταται σημαντική έκθεση σε πιστωτικό κίνδυνο επί ενός φυσικού ή νομικού προσώπου.

Η μέγιστη έκθεση του ομίλου σε πιστωτικούς κινδύνους σε περίπτωση που οι αντισυμβαλλόμενοι δεν εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους, ανέρχεται, κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018, στο ποσόν των εμπορικών απαιτήσεων, όπως αυτό απεικονίζεται στον ισολογισμό.

➤ **Ανάλυση κινδύνου ρευστότητας**

Η διαχείριση της ρευστότητας επιτυγχάνεται με τον κατάλληλο συνδυασμό χρηματικών διαθεσίμων και εγκεκριμένων γραμμών τραπεζικών πιστώσεων. Η Διοίκηση του Ομίλου για την αντιμετώπιση κινδύνων ρευστότητας φροντίζει να ρυθμίζει ανάλογα το ύψος των χρηματικών διαθεσίμων και να εξασφαλίζει επαρκώς την ύπαρξη διαθέσιμων γραμμών τραπεζικών πιστώσεων. Το σύνολο του δανεισμού της Εταιρίας αφορά κεφάλαιο κίνησης, το οποίο είναι ελεύθερο εμπράγματων εγγυήσεων και τα όρια πιστώσεων ανανεώνονται κάθε έτος. Η Εταιρία βρίσκεται σε διαδικασία σύναψης κοινοπρακτικού δανείου η οποία αναμένεται να ολοκληρωθεί το επόμενο

χρονικό διάστημα εγγράφοντας υποθήκες στα ακίνητά της με σκοπό την μείωση του χρηματοοικονομικού κόστους.

➤ **Κίνδυνος αγοράς**

Ο κίνδυνος της αγοράς συνίσταται στον κίνδυνο των αλλαγών των τιμών των πρώτων υλών οι οποίες καθορίζονται κυρίως από τις διεθνείς αγορές και την παγκόσμια ζήτηση και προσφορά.

6. Πρόσθετα στοιχεία και πληροφορίες επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων χρήσεως 01/01/2019 - 31/12/2019

6.1. Δομή του Ομίλου και μέθοδος ενοποίησης εταιριών

Οι εταιρίες του Ομίλου οι οποίες περιλαμβάνονται στις ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις κατά την 31/12/2019, είναι οι εξής:

Δομή Ομίλου			
Εταιρίες που ενοποιήθηκαν	Έδρα εταιριών	Ποσοστό Συμμετοχής	Μέθοδος ενοποίησης
Ε. ΠΑΪΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε.	ΕΛΛΑΔΑ	-	Μητρική
EPSH Α.Β.Ε.Ε.	ΕΛΛΑΔΑ	100%	Ολική

6.2. Εμπράγματα Βάρη

Κατά την 31/12/2019 δεν υφίστανται εμπράγματα βάρη για τον Όμιλο ή την Εταιρία.

6.3. Ενδεχόμενες απαιτήσεις - υποχρεώσεις

➤ **Πληροφορίες σχετικά με ενδεχόμενες απαιτήσεις**

Την 31η Δεκεμβρίου 2019 δεν υπήρχαν ενδεχόμενες απαιτήσεις από την Εταιρία που να μπορούν να επιφέρουν ουσιώδεις επιπτώσεις στα οικονομικά αποτελέσματα της.

➤ **Πληροφορίες σχετικά με ενδεχόμενες υποχρεώσεις**

Έλεγχος φορολογικών χρήσεων

Για τις χρήσεις 2011, έως και 2018 μετά από διενεργηθέντες φορολογικούς ελέγχους από ελεγκτικές εταιρείες οι θυγατρική και η Εταιρία έλαβαν Εκθέσεις Φορολογικής Συμμόρφωσης με σύμφωνη γνώμη.

Ο Όμιλος και η Εταιρία με απόφαση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων στις 12/07/2019 ανέθεσε το φορολογικό έλεγχο των Εταιριών του για τη χρήση 2019 σε ελεγκτική Εταιρία. Ο έλεγχος αυτός βρίσκεται σε εξέλιξη και το σχετικό φορολογικό πιστοποιητικό

προβλέπεται να χορηγηθεί μετά τη δημοσίευση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων χρήσεως 2019. Αν μέχρι την ολοκλήρωση του φορολογικού ελέγχου προκύψουν πρόσθετες φορολογικές υποχρεώσεις εκτιμούμε ότι αυτές δεν θα έχουν ουσιώδη επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Επίδικες υποθέσεις

Στις 24.05.2018 εκδόθηκε απόφαση από το Πρωτοδικείο Αθηνών σε βάρος της θυγατρικής Εταιρίας EPSH A.B.E.E., υποχρέωσης καταβολής αποζημιώσεως σε τρίτο ποσού ευρώ 171.054,60. Η Εταιρία άσκησε σε έφεση κατά της απόφασης και τα αντίδικα μέρη συμφωνήσαν την αναστολή της πληρωμής μέχρι την εκδίκαση της έφεσης η οποία ορίστηκε το έτος 2019. Η δικάσιμος ματαιώθηκε ενόψει των Δημοτικών εκλογών και ορίστηκε νέα δικάσιμος στις 01.10.2020. Η Εταιρία αναμένει την τελεσίδικη δικαστική απόφαση και θεωρεί ότι, σύμφωνα και με την εκτίμηση του νομικού της συμβούλου, η έκβαση της θα είναι θετική.

Δεν εκκρεμούν σε βάρος της Εταιρίας και του Ομίλου άλλες δικαστικές διαφορές ή διαιτησίες, που να μπορούν να επιφέρουν ουσιώδεις επιπτώσεις στα οικονομικά αποτελέσματα του.

Δεσμεύσεις

Δεν προκύπτουν δεσμεύσεις του Ομίλου.

Εγγυήσεις

Η Εταιρία, κατόπιν της από 10 Δεκεμβρίου του 2014 συνεδρίασης του ΔΣ, αποφάσισε την παροχή εγγύησης ποσού € 1.000.000 στη θυγατρική της EPSH A.B.E.E. για πρόσθετη πράξη σύμβασης factoring με αναγωγή.

6.4. Λειτουργικοί τομείς – Πληροφόρηση

Οι λειτουργικοί τομείς αποτελούν συστατικά μέρη του Ομίλου που εξετάζονται τακτικά από την Διοίκηση του Ομίλου και παρουσιάζονται στις οικονομικές πληροφορίες στην ίδια βάση με αυτή που χρησιμοποιείται για εσωτερικούς σκοπούς πληροφόρησης.

Ο όμιλος δραστηριοποιείται σε έναν λειτουργικό τομέα, στην παραγωγή και εμπορία πλαστικών δοχείων – φιαλών και σάκων απορριμμάτων.

Οι κύριες δραστηριότητες του ομίλου δεν έχουν αλλάξει από το προηγούμενο έτος.

6.5. Ενσώματες ακινητοποιήσεις & Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία

Τα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία της Εταιρίας και του ομίλου αναλύονται ως εξής:

ΟΜΙΛΟΣ								
	Γήπεδα και οικόπεδα	Δικαιώματα χρήσης οικοπέδων	Κτίρια και τεχνικά έργα	Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Ακινήτοποιήσεις υπό εκτέλεση	Σύνολο
Αξία κτήσεως								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	3.163.986	0	7.562.806	25.035.234	981.032	1.609.174	391.239	38.743.470
Προσθήκες 2019	0	116.136	57.993	348.544	57.818	10.918	76.551	667.961
Μεταφορές από "υπό εκτέλεση"	0	0	136.160	331.629	0	0	(467.789)	0
Εκποιήσεις/μεταφορές 2019	0	0	0	(120.753)	0	0	0	(120.753)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	3.163.986	116.136	7.756.960	25.594.654	1.038.850	1.620.092	0	39.290.678
Συσσωρευμένες αποσβέσεις								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	0	0	6.029.663	22.986.286	947.702	1.551.060	0	31.514.711
Συσσωρευμένες αποσβέσεις δικαιωμάτων χρήσης οικοπέδων/leasing	0	33.963	0	0	7.465	0	0	41.428
Αποσβέσεις 2019	0	15.611	106.059	402.521	15.695	21.025	0	560.910
Εκποιήσεις/μεταφορές 2019	0	0	0	(7.667)	0	0	0	(7.667)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	0	49.574	6.135.722	23.381.140	970.862	1.572.085	0	32.109.383
Αναπόσβεστη αξία								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	3.163.986	0	1.533.143	2.048.948	33.330	58.114	391.239	7.228.759
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	3.163.986	66.562	1.621.238	2.213.514	67.988	48.007	0	7.181.295

ΟΜΙΛΟΣ							
	Γήπεδα και οικόπεδα	Κτίρια και τεχνικά έργα	Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Ακινήτοποιήσεις υπό εκτέλεση	Σύνολο
Αξία κτήσεως							
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	3.163.986	7.539.792	26.678.647	1.062.679	1.585.493	323.475	40.354.072
Προσθήκες 2018	0	23.015	338.428	0	23.681	67.764	452.887
Μεταφορές από "υπό εκτέλεση"	0	0	0	0	0	0	0
Εκποιήσεις/μεταφορές 2018	0	0	(1.981.841)	(81.647)	0	0	(2.063.488)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	3.163.986	7.562.806	25.035.234	981.032	1.609.174	391.239	38.743.471
Συσσωρευμένες αποσβέσεις							
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	0	5.920.186	24.246.481	1.019.085	1.520.462	0	32.706.214
Αποσβέσεις 2018	0	109.478	511.371	10.264	30.598	0	661.710
Εκποιήσεις/μεταφορές 2018	0	0	(1.771.566)	(81.647)	0	0	(1.853.213)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	0	6.029.663	22.986.286	947.702	1.551.060	0	31.514.711
Αναπόσβεστη αξία							
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	3.163.986	1.619.606	2.432.166	43.594	65.031	323.475	7.647.858
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	3.163.986	1.533.143	2.048.948	33.330	58.114	391.238	7.228.759

ΕΤΑΙΡΙΑ								
	Γήπεδα και οικόπεδα	Δικαιώματα χρήσης οικοπέδων	Κτίρια και τεχνικά έργα	Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Ακινήτοποιήσεις υπό εκτέλεση	Σύνολο
Αξία κτήσεως								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	3.105.986	0	5.937.417	21.947.166	843.028	1.401.877	391.239	33.626.713
Προσθήκες 2019	0	116.136	57.993	345.344	57.818	8.427	76.551	662.270
Μεταφορές από "υπό εκτέλεση"	0	0	136.160	331.629	0	0	(467.789)	0
Εκποιήσεις/μεταφορές 2019	0	0	0	(117.003)	0	0		(117.003)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	3.105.986	116.136	6.131.570	22.507.136	900.846	1.410.305	0	34.171.979
Συσσωρευμένες αποσβέσεις								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	0	0	5.317.513	20.169.605	780.499	1.351.934	0	27.619.552
Συσσωρευμένες αποσβέσεις δικαιωμάτων χρήσης οικοπέδων/leasing	0	33.963	0	0	7.465	0	0	41.428
Αποσβέσεις 2019	0	15.611	57.297	379.118	15.324	17.864	0	485.215
Εκποιήσεις/μεταφορές 2019	0	0	0	(7.547)	0	0	0	(7.547)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	0	49.574	5.374.810	20.541.177	803.289	1.369.798	0	28.138.648
Αναπόσβεστη αξία								
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	3.105.986	0	619.904	1.777.561	62.528	49.943	391.239	6.007.161
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	3.105.986	66.562	756.761	1.965.959	97.557	40.506	0	6.033.331

ΕΤΑΙΡΙΑ							
	Γήπεδα και οικόπεδα	Κτίρια και τεχνικά έργα	Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Ακίνητοποιήσεις υπό εκτέλεση	Σύνολο
Αξία κτήσεως							
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	3.105.986	5.914.402	21.655.889	924.675	1.381.275	323.475	33.305.701
Προσθήκες 2018		23.015	334.678	0	20.603	67.764	446.059
Μεταφορές από "υπό εκτέλεση"		0	0	0	0	0	0
Εκποιήσεις/μεταφορές 2018		0	(43.400)	(81.647)	0	0	(125.047)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	3.105.986	5.937.417	21.947.166	843.028	1.401.877	391.239	33.626.713
Συσσωρευμένες αποσβέσεις							
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	0	5.256.797	19.722.463	852.252	1.326.052	0	27.157.565
Αποσβέσεις 2018		60.716	447.742	9.894	25.882		544.234
Εκποιήσεις/μεταφορές 2018			(600)	(81.647)			(82.247)
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	0	5.317.513	20.169.605	780.499	1.351.934	0	27.619.552
Αναπόσβεστη αξία							
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	3.105.986	657.605	1.933.426	72.422	55.222	323.475	6.148.136
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	3.105.986	619.904	1.777.561	62.528	49.943	391.239	6.007.161

Άλλα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρίας και του Ομίλου αναλύονται ως εξής:

	ΟΜΙΛΟΣ Λογισμικά προγράμματα	ΕΤΑΙΡΙΑ Λογισμικά προγράμματα		ΟΜΙΛΟΣ Λογισμικά προγράμματα	ΕΤΑΙΡΙΑ Λογισμικά προγράμματα
Αξία κτήσεως			Αξία κτήσεως		
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	667.303	623.431	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	586.657	542.785
Προσθήκες 2019	17.585	17.585	Προσθήκες 2018	80.646	80.646
Εκποιήσεις/μεταφορές 2019	2.430	2.430	Εκποιήσεις/μεταφορές 2018	0	0
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	687.318	643.446	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	667.303	623.431
Συσσωρευμένες αποσβέσεις			Συσσωρευμένες αποσβέσεις		
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	564.265	520.455	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	548.768	505.045
Αποσβέσεις 2019	25.068	25.050	Αποσβέσεις 2018	15.497	15.410
Εκποιήσεις/μεταφορές 2019	2.430	2.430	Εκποιήσεις/μεταφορές 2018	0	0
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	591.763	547.935	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	564.265	520.455
Αναπόσβεστη αξία			Αναπόσβεστη αξία		
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	103.038	102.976	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	37.889	37.740
Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019	95.555	95.511	Κατά την 31η Δεκεμβρίου 2018	103.038	102.976

Μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού κατεχόμενα προς πώληση:

Αφορά μηχανολογικό εξοπλισμό προς πώληση και αναγνωρίστηκε στον ισολογισμό στα μη κυκλοφορούντα στοιχεία ενεργητικού κατεχόμενα προς πώληση, στην εύλογη αξία ποσού ευρώ 167.475.

6.6. Επενδύσεις σε ακίνητα

	ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΙΑ
Αξία 01/01/2018	1.140.000	1.140.000
Μεταβολές στην εύλογη αξία	0	0
Αξία 31/12/2018	1.140.000	1.140.000
Αγορές - Πωλήσεις	0	0
Μεταβολές στην εύλογη αξία	83.000	83.000
Αξία 31/12/2019	1.223.000	1.223.000

Η Εταιρία κατέχει επενδύσεις σε ακίνητα. Στην τρέχουσα χρήση 2019 πραγματοποιήθηκε αποτίμηση στην εύλογη αξία από ανεξάρτητους επαγγελματίες εκτιμητές και προέκυψε θετική διαφορά αποτίμησης ποσό ευρώ 83.000 η οποία αύξησε την αξία της επένδυσης.

6.7. Επενδύσεις σε θυγατρικές

Οι συμμετοχές της Εταιρίας κατά την 31/12/2019 έχουν ως εξής:

ΕΤΑΙΡΙΑ 31/12/2019		
ΕΤΑΙΡΙΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ 31/12/2019
EPSH A.B.E.E.	100,00%	2.548.722

ΕΤΑΙΡΙΑ	
Αξία 01/01/2018	2.070.000
Μεταβολή	0
Αξία 31/12/2018	2.070.000
Μεταβολή	478.722
Αξία 31/12/2019	2.548.722

Στην χρήση 2019 πραγματοποιήθηκε εκτίμηση της αξίας χρήσης της θυγατρικής EPSH A.B.E.E. με βάση τις εκτιμώμενες ταμειακές ροές προεξοφλημένες στην παρούσα αξία και προέκυψε αναστροφή της σωρευμένης ζημίας απομείωσης προηγούμενων χρήσεων κατά ποσό ευρώ 478.722. Η αναστροφή της ζημίας απομείωσης καταχωρήθηκε ως έσοδο στη Κατάσταση Συνολικών Εσόδων στα «Αποτελέσματα επενδυτικής δραστηριότητας». Η νέα αναπόσβεστη αξία δεν υπερβαίνει την αναπόσβεστη αξία που θα είχε προσδιοριστεί εάν δεν είχε καταχωρηθεί η ζημία απομείωσης σε προηγούμενες χρήσεις.

6.8. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Εγγυήσεις παροχές τρίτων	72.873	72.113	57.022	56.262
Εγγυήσεις ενοικίων	3.400	3.400	3.400	3.400
	76.273	75.513	60.422	59.662

6.9. Αποθέματα

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Προϊόντα έτοιμα και ημιτελή - υποπροϊόντα	1.245.439	1.196.224	1.053.159	1.005.203
Εμπορεύματα	124.469	129.519	110.064	123.077
Πρώτες και βοηθητικές ύλες & είδη συσκευασίας	1.966.558	1.642.924	1.612.088	1.352.306
Ανταλλακτικά παγίων	0	23.000	0	0
Σύνολο	3.336.466	2.991.667	2.775.311	2.480.585
<i>Μείον: Προβλέψεις για άχρηστα, καθυστερημένα και κατεστραμμένα αποθέματα:</i>	0	0	0	0
Συνολική καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία	3.336.466	2.991.667	2.775.311	2.480.585

6.10. Πελάτες και Λοιπές εμπορικές απαιτήσεις

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Πελάτες	4.207.538	4.587.893	6.028.574	5.881.464
Γραμμάτια Εισπρακτέα	46.477	46.477	46.477	46.477
Επταγές	958.368	1.185.768	636.825	927.922
Μείον: Προβλέψεις απομείωσης	(940.884)	(903.364)	(841.135)	(803.616)
Καθαρές Εμπορικές Απαιτήσεις	4.271.499	4.916.774	5.870.741	6.052.247
<i>Οι εύλογες αξίες των απαιτήσεων είναι οι παρακάτω:</i>				
Πελάτες	3.363.267	3.781.142	5.284.052	5.174.461
Γραμμάτια Εισπρακτέα	0	0	0	0
Επταγές	908.232	1.135.632	586.689	877.786
Σύνολο	4.271.499	4.916.774	5.870.741	6.052.247

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Περίοδοι είσπραξης απαιτήσεων				
Έως 90 Ημέρες	3.108.315	4.292.776	3.089.162	4.532.093
91-180 Ημέρες	1.074.040	468.118	1.142.891	429.735
180-360 Ημέρες	47.057	103.357	548.248	381.883
Άνω των 360	982.971	955.887	1.931.576	1.512.153
Σύνολο	5.212.383	5.820.138	6.711.876	6.855.862

Με την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 9, ο Όμιλος προσδιορίζει τις επισφαλείς εμπορικές απαιτήσεις βάσει ενός μοντέλου αναμενόμενων ζημιών. Το μοντέλο αυτό, ομαδοποιεί τις εμπορικές απαιτήσεις σύμφωνα με την βαθμολογία πιστοληπτικής ικανότητας του κάθε πελάτη (credit rating), συνδέει τη βαθμολογία με την πιθανότητα αθέτησης (probability of default) και υπολογίζει τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές.

6.11. Λοιπές Απαιτήσεις

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Απατήσεις από Δημόσιο	76.515	53.733	74.502	43.805
Προκαταβολές προσωπικού	21.510	20.446	14.962	16.399
Προκαταβολές	37.127	28.566	24.509	21.484
Λοιπές Απατήσεις	47.024	44.249	32.773	25.026
Μείον: Προβλέψεις απομείωσης	(11.020)	(10.846)	(10.080)	(10.080)
Καθαρές Απαιτήσεις	171.156	136.148	136.667	96.634
<i>Οι εύλογες αξίες των απαιτήσεων είναι οι παρακάτω:</i>				
Απατήσεις από Δημόσιο	76.515	53.733	74.502	43.805
Προκαταβολές προσωπικού	21.510	20.446	14.962	16.399
Προκαταβολές	37.127	28.566	24.509	21.484
Λοιπές Απατήσεις	36.004	33.402	22.693	14.946
Σύνολο	171.156	136.148	136.667	96.634

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Περίοδοι είσπραξης απαιτήσεων				
Έως 90 Ημέρες	84.556	55.023	79.481	40.920
91-180 Ημέρες	0	0	0	0
180-360 Ημέρες	64.569	44.468	34.215	18.291
Ανω των 360	33.051	47.504	33.051	47.504
Σύνολο	182.176	146.994	146.747	106.714

Με την εφαρμογή του ΔΠΧΑ, ο Όμιλος προσδιορίζει τις επισφαλείς απαιτήσεις βάσει ενός μοντέλου αναμενόμενων ζημιών. Το μοντέλο αυτό, ομαδοποιεί τις απαιτήσεις σύμφωνα με την βαθμολογία πιστοληπτικής ικανότητας του κάθε χρεώστη (credit rating), συνδέει τη βαθμολογία με την πιθανότητα αθέτησης (probability of default) και υπολογίζει τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές.

6.12. Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Διαθέσιμα στο ταμείο	16.417	6.139	16.129	6.077
Βραχυπρόθεσμες τραπεζικές καταθέσεις	21.142	28.794	19.225	27.338
Σύνολο	37.559	34.934	35.354	33.415

6.13. Μετοχικό Κεφάλαιο

Το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρίας αποτελείται από 4.971.466 κοινές ονομαστικές μετοχές, ονομαστικής αξίας 1,46 ευρώ. Όλες οι μετοχές παρέχουν τα ίδια δικαιώματα στην λήψη μερισμάτων και στην αποπληρωμή κεφαλαίου και αντιπροσωπεύουν μία ψήφο στην Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρίας. Οι μετοχές της Εταιρίας είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αθηνών.

6.14. Λοιπά Αποθεματικά

Υπόλοιπο στις 1 Ιανουαρίου 2018

Μεταβολές κατά την διάρκεια της περιόδου

Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2018

Μεταβολές κατά την διάρκεια της περιόδου

Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2019

ΟΜΙΛΟΣ - ΕΤΑΙΡΙΑ			
Τακτικό αποθεματικό	Αφορολόγητα αποθεματικά	Διαφορές αναπρ/γής	Σύνολο
447.443	597.658	31.691	1.076.793
			0
447.443	597.658	31.691	1.076.793
			0
447.443	597.658	31.691	1.076.793

Υπόλοιπο στις 1 Ιανουαρίου 2018

Μεταβολές κατά την διάρκεια της περιόδου

Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2018

Μεταβολές κατά την διάρκεια της περιόδου

Υπόλοιπο στις 31 Δεκεμβρίου 2019

ΕΤΑΙΡΙΑ			
Τακτικό αποθεματικό	Αφορολόγητα αποθεματικά	Διαφορές αναπρ/γής	Σύνολο
447.443	597.658	31.691	1.076.793
			0
447.443	597.658	31.691	1.076.793
			0
447.443	597.658	31.691	1.076.793

6.15. Αναβαλλόμενοι φόροι

Ανάλυση των αναβαλλόμενων φόρων στην κατάσταση Οικονομικής Θέσης:

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
	Απαίτηση/ (Υποχρέωση)	Απαίτηση/ (Υποχρέωση)	Απαίτηση/ (Υποχρέωση)	Απαίτηση/ (Υποχρέωση)
Μη Κυκλοφοριακά Στοιχεία				
Επενδύσεις σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις	0	55.614	0	55.614
Ενσώματα πάγια	(54.509)	335.560	0	0
Επενδύσεις σε ακίνητα	42.480	65.000	42.480	65.000
Κυκλοφοριακά Στοιχεία				
Απατήσεις	167.075	209.212	148.559	181.066
Υποχρεώσεις				
Προβλέψεις	108.258	70.175	104.450	68.780
Επιχορηγήσεις	(85.920)	(89.355)	(78.455)	(78.455)
χρηματοδοτικές μισθώσεις	554	(429.702)	554	0
Λοιπές Υποχρεώσεις	14.964	0	11.520	0
Σύνολο	192.902	216.504	229.108	292.005

Καταλογισμός αναβαλλόμενου φόρου στην κατάσταση Συνολικών Εσόδων:

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01 - 31/12/2019	01/01 - 31/12/2018	01/01 - 31/12/2019	01/01 - 31/12/2018
Αναβαλλόμενος φόρος επενδύσεων σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (έξοδο)/έσοδο	(55.614)	(8.898)	(55.614)	(8.898)
Αναβαλλόμενος φόρος ενσώματων περιουσιακών στοιχείων (έξοδο)/έσοδο	(59.523)	(34.022)	0	0
Αναβαλλόμενος φόρος άυλων περιουσιακών στοιχείων (έξοδο)/έσοδο	0	20	0	0
Αναβαλλόμενος φόρος επενδύσεων σε ακίνητα (έξοδο)/έσοδο	(22.520)	(10.400)	(22.520)	(10.400)
Αναβαλλόμενος φόρος απατήσεων (έξοδο)/έσοδο	7.183	(5.495)	(2.601)	(4.580)
Αναβαλλόμενος φόρος προβλέψεων (έξοδο)/έσοδο	21.569	(9.213)	21.375	(9.424)
Αναβαλλόμενος φόρος επιχορηγήσεων (έξοδο)/έσοδο	3.435	15.211	0	12.553
Αναβαλλόμενος φόρος χρηματοδοτικών μισθώσεων (έξοδο)/έσοδο	86.419	54.827	554	0
Αναβαλλόμενος φόρος υποχρεώσεων (έξοδο)/έσοδο	(2.495)	0	(1.920)	0
(Έξοδο) / έσοδο Αναβαλλόμενου φόρου στα Αποτελέσματα	(21.546)	2.029	(60.725)	(20.749)

Ο Όμιλος υπολογίζει του αναβαλλόμενους φόρους των σχετικών περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων, σύμφωνα με τους φορολογικούς συντελεστές που αναμένονται να εφαρμοστούν στην περίοδο κατά την οποία θα τακτοποιηθεί το περιουσιακό στοιχείο ή η υποχρέωση, λαμβάνοντας υπόψη τους φορολογικούς συντελεστές που ισχύουν σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων, μέχρι την ημερομηνία του ισολογισμού. Συνεπώς, ο υπολογισμός των αναβαλλόμενων φόρων κατά την τρέχουσα χρήση 2019 πραγματοποιήθηκε με τον νέο φορολογικό συντελεστή 24%.

6.16. Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Υποχρεώσεις ισολογισμού για:				
Συνταξιοδοτικές παροχές	257.969	264.423	251.290	258.843
Στα αποτελέσματα χρήσεως:				
Συνταξιοδοτικές παροχές έξοδο/(έσοδο)	2.112	(11.829)	1.497	(10.248)
Στα λοιπά συνολικά εισοδήματα:				
Αναλυστική/κό ζημία/(κέρδος) προ φόρων	(8.567)	(7.282)	(9.050)	(5.566)
Αναλυστική/κό ζημία/(κέρδος) μετά φόρων	(6.511)	(5.461)	(6.878)	(4.175)

Παραδοχές:

	31/12/2019	31/12/2018
Προεξοφλητικό επιτόκιο	0,80%	1,60%
Αύξηση αποδοχών ετησίως	1,00%	1,00%
Πληθωρισμός	1,00%	1,00%
Πιθανότητα Αποχώρησης		
ως τα 50	2,00%	2,00%
άνω των 50	1,00%	0,00%
Πίνακας Θνησιμότητας	EAE2012P	EAE2012P
Μέση υπολειπόμενη εργασιακή ζωή σε έτη	11,51	9,75

Αναλογιστική Αποτίμηση Υποχρεώσεων Προσωπικού (ΔΛΠ19)	Ε. ΠΑΙΡΗΣ ABEE 31/12/2019	ΕΡΣΗ ABEE 31/12/2019
Παρούσα αξία μη χρηματοδοτούμενων υποχρεώσεων	251.290	6.678
Μη καταχωρούμενα Αναλογιστικά κέρδη/(ζημιές)	-	-
Μη καταχωρούμενο κόστος προϋπηρεσίας	-	-
Καθαρή Υποχρέωση καταχωρούμενη στον Ισολογισμό	251.290	6.678
Κατάσταση Αποτελεσμάτων Χρήσης		
Κόστος παρούσας απασχόλησης	15.877	761
Κόστος Τόκων	4.128	89
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές που καταχωρήθηκαν στη χρήση	-	-
Έξοδο χρήσεως	20.006	851
Κόστος προϋπηρεσίας	-	-
Επίδρασης Περικοπής/Διακανονισμού/Παροχής λήξης	12.311	643
Συνολικό έξοδο/(έσοδο) χρήσης	32.317	1.494
Μεταβολή στην καθαρή υποχρέωση καταχωρούμενη στον Ισολογισμό		
Καθαρή υποχρέωση στην έναρξη της χρήσης	258.843	5.580
Καταβληθείσες Αποζημιώσεις	(30.820)	(878)
Σύνολο δαπάνης που αναγνωρίστηκε στο λογαριασμό αποτελεσμάτων	32.317	1.494
Συνολικό ποσό που αναγνωρίστηκε στην Καθαρή Θέση	(9.050)	483
Καθαρή υποχρέωση στο τέλος της χρήσης	251.290	6.678
Μεταβολή στην παρούσα αξία της υποχρέωσης		
Παρούσα αξία υποχρέωσης στην έναρξη της χρήσης	258.843	5.580
Κόστος παρούσας απασχόλησης	15.877	761
Κόστος Τόκων	4.128	89
Καταβληθείσες Αποζημιώσεις	(30.820)	(878)
Επιπλέον πληρωμές ή έξοδα / (έσοδα)	-	-
Κόστος Επίδρασης Περικοπής/Διακανονισμού/Παροχής λήξης	12.311	643
Κόστος προϋπηρεσίας	-	-
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές: χρηματοοικονομικές παραδοχές	22.959	950
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές: δημογραφικές παραδοχές	-	-
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές: εμπειρία	(32.008)	(467)
Παρούσα αξία υποχρέωσης στο τέλος της χρήσης	251.290	6.678

Ανάλυση Ευαισθησίας		
	Μεταβολή	Μεταβολή
Προεξοφλητικό επιτόκιο	0,50%	-0,50%
Παρούσα Αξία Υποχρέωσης (DBO)	-5,85%	6,37%

Σε περίπτωση αύξησης του προεξοφλητικού επιτοκίου κατά 0,5% η Παρούσα Αξία της Υποχρέωσης θα μειωθεί κατά 5,85%. Σε περίπτωση μείωσης του προεξοφλητικού επιτοκίου κατά 0,50% η Παρούσα Αξία της Υποχρέωσης θα αυξηθεί κατά 6,37%.

Ανάλυση Ευαισθησίας		
	Μεταβολή	Μεταβολή
Αύξηση Αποδοχών	0,50%	-0,50%
Παρούσα Αξία Υποχρέωσης (DBO)	5,80%	-5,40%

Σε περίπτωση αύξησης του μηνιαίου μισθού κατά 0,50% η Παρούσα Αξία της Υποχρέωσης θα αυξηθεί κατά 5,80%. Σε περίπτωση μείωσης του μηνιαίου μισθού κατά 0,50% η Παρούσα Αξία της Υποχρέωσης θα μειωθεί κατά 5,40%.

6.17. Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις

Ο ΟΜΙΛΟΣ - ΕΤΑΙΡΙΑ		
	31/12/2019	31/12/2018
Υποχρεώσεις χρηματοδοτικών μισθώσεων/δικαιώματα χρήσης	69.097	0

6.18. Επιχορηγήσεις

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Επιχορηγήσεις	3.199	89.039	3.199	89.039
Μείον: Αναλογούσες αποσβέσεις στην χρήση	(3.199)	(85.841)	(3.199)	(85.841)
Σύνολο	0	3.199	0	3.199

6.19. Προμηθευτές

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Προμηθευτές	2.730.315	3.163.691	3.425.768	3.072.452
Γραμμάτια πληρωτέα	0	0	0	0
Επιταγές Πληρωτέες	259.959	144.272	231.859	137.575
Καθαρές Εμπορικές υποχρεώσεις	2.990.275	3.307.963	3.657.627	3.210.027
Οι εύλογες αξίες των υποχρεώσεων είναι οι παρακάτω:				
Προμηθευτές	2.730.315	3.163.691	3.425.768	3.072.452
Γραμμάτια πληρωτέα	0	0	0	0
Επιταγές Πληρωτέες	259.959	144.272	231.859	137.575
Σύνολο	2.990.275	3.307.963	3.657.627	3.210.027

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Περίοδοι πληρωμής υποχρεώσεων				
Έως 90 Ημέρες	85.392	722.434	257.749	179.231
91-180 Ημέρες	2.819.196	2.523.605	1.766.258	2.968.872
180-360 Ημέρες	20.935	0	522.126	0
Άνω των 360	64.751	61.924	1.111.494	61.924
Σύνολο	2.990.274	3.307.963	3.657.627	3.210.027

6.20. Τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Υποχρεώσεις Φόρου εισοδήματος	2.200	31.083	1.400	31.083
Υποχρεώσεις φόρου ΦΠΑ	684.714	306.058	664.766	306.058
Υποχρεώσεις παρακρατούμενων φόρων	42.093	37.654	38.497	33.743
Λοιποί φόροι - τέλη	3.569	3.225	2.359	2.194
Σύνολο	732.576	378.020	707.021	373.079

6.21. Δανειακές υποχρεώσεις

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Βραχυπρόθεσμα δάνεια				
Τραπεζικός δανεισμός	10.390.141	10.403.152	9.857.799	9.928.209
Σύνολο βραχυπρόθεσμων δανείων	10.390.141	10.403.152	9.857.799	9.928.209
Σύνολο δανείων	10.390.141	10.403.152	9.857.799	9.928.209

	ΟΜΙΛΟΣ			
	2 έτη και λιγότερο	Μεταξύ 2 και 5 ετών	Άνω των 5 ετών	Σύνολο
31 Δεκεμβρίου 2018				
Σύνολο δανείων	10.403.152	0	0	10.403.152
31 Δεκεμβρίου 2019				
Σύνολο δανείων	10.390.141	0	0	10.390.141

	ΕΤΑΙΡΙΑ			
	2 έτη και λιγότερο	Μεταξύ 2 και 5 ετών	Άνω των 5 ετών	Σύνολο
31 Δεκεμβρίου 2018				
Σύνολο δανείων	9.928.209	0	0	9.928.209
31 Δεκεμβρίου 2019				
Σύνολο δανείων	9.857.799	0	0	9.857.799

Το σταθμισμένο μέσο επιτόκιο δανεισμού του ομίλου, την ημερομηνία του ισολογισμού είναι 7,26%.

Ο Όμιλος και η Εταιρία έχει συνάψει δανειακές συμβάσεις factoring με δικαίωμα αναγωγής, έναντι απαιτήσεων πελατών. Ο υπόλοιπος δανεισμός αφορά κεφάλαιο κίνησης, το οποίο είναι ελεύθερο εμπράγματων εγγυήσεων και τα όρια πιστώσεων ανανεώνονται κάθε έτος.

**Μεταβολή στις υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές δραστηριότητες
(Γνωστοποίηση με βάση το ΔΛΠ 7)**

Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές δραστηριότητες την 01.01.2019

Εισπράξεις από εκδοθέντα / αναληφθέντα δάνεια

Εξοφλήσεις υποχρεώσεων δανείων

Υποχρεώσεις χρηματοδοτικές από μισθώσεις 01.01.2019

Εξοφλήσεις υποχρεώσεων από χρηματοδοτικές μισθώσεις (χρεολύσια)

Τόκοι περιόδου

Αποπληρωμή Τόκων

Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές δραστηριότητες την 31.12.2019

ΟΜΙΛΟΣ	ΕΤΑΙΡΙΑ
10.403.152	9.928.209
6.953.237	6.337.604
(6.992.068)	(6.433.834)
120.746	120.746
(20.897)	(20.897)
872.665	835.300
(846.844)	(809.479)
10.489.991	9.957.649

6.22. Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Ασφαλιστικές Υποχρεώσεις	156.386	156.665	126.591	120.714
Μερίσματα πληρωτέα	15.482	15.482	15.482	15.482
Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	87.205	85.129	75.146	69.426
Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις	16.353	0	16.353	0
Υποχρεώσεις από χρήση δικαιωμάτων παγίων	14.400	0	14.400	0
Έξοδα περιόδου δεδουλευμένα	184.957	176.942	165.345	159.107
Λοιπές υποχρεώσεις	20.167	13.010	13.843	9.199
Σύνολο	494.949	447.228	427.160	373.927
Οι εύλογες αξίες των υποχρεώσεων είναι οι παρακάτω:				
Ασφαλιστικές Υποχρεώσεις	156.386	156.665	126.591	120.714
Μερίσματα πληρωτέα	15.482	15.482	15.482	15.482
Υποχρεώσεις από χρηματοδοτικές μισθώσεις	16.353	0	16.353	0
Υποχρεώσεις από χρήση δικαιωμάτων παγίων	14.400	0	14.400	0
Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	87.205	85.129	75.146	69.426
Έξοδα περιόδου δεδουλευμένα	184.957	176.942	165.345	159.107
Λοιπές υποχρεώσεις	20.167	13.010	13.843	9.199
Σύνολο	494.949	447.228	427.160	373.927

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Περίοδοι πληρωμής υποχρεώσεων				
Έως 90 Ημέρες	436.584	399.765	372.618	353.745
91-180 Ημέρες	7.055	0	7.055	0
180-360 Ημέρες	18.161	0	18.161	0
Ανω των 360	33.149	47.463	29.325	20.182
Σύνολο	494.949	447.228	427.160	373.927

6.23. Κύκλος εργασιών

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018
Έσοδα από πωλήσεις αγαθών	11.902.690	12.824.993	11.302.655	12.208.386
Έσοδα από παροχή υπηρεσιών	0	0	0	0
Σύνολο	11.902.690	12.824.993	11.302.655	12.208.386

6.24. Έξοδα ανά κατηγορία

Κόστος Πωληθέντων

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018
Αμοιβές Προσωπικού	2.707.497	2.575.668	2.553.289	2.424.694
Αμοιβές Τρίτων	63.735	62.739	42.835	30.832
Παροχές Τρίτων	1.273.991	1.286.828	1.064.025	1.133.144
Φόροι Τέλη	121.559	125.299	116.865	115.880
Γενικά Έξοδα	51.059	36.344	40.543	22.831
Αποσβέσεις	493.646	569.037	453.658	508.146
Προβλέψεις	1.490	(8.096)	998	(6.832)
Σύνολο	4.712.978	4.647.818	4.272.211	4.228.695
Κόστος αποθεμάτων	5.171.360	5.976.424	5.614.321	5.999.517
Κόστος πωληθέντων	9.884.338	10.624.241	9.886.533	10.228.211

Έξοδα Διάθεσης

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018
Αμοιβές Προσωπικού	413.726	353.592	349.473	290.687
Αμοιβές Τρίτων	8.254	10.590	2.283	1.474
Παροχές Τρίτων	303.937	264.562	189.410	180.734
Φόροι Τέλη	20.215	28.986	15.521	19.567
Γενικά Έξοδα	101.088	109.270	91.623	97.109
Αποσβέσεις	50.004	69.214	24.438	31.517
Αναλώσιμα υλικά	708	2.665	708	2.665
Προβλέψεις	249	(1.708)	249	(1.708)
Σύνολο	898.182	837.171	673.705	622.045

Έξοδα Διοίκησης

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018	01/01- 31/12/2019	01/01- 31/12/2018
Αμοιβές Προσωπικού	131.045	213.786	92.493	176.043
Αμοιβές Τρίτων	397.175	347.865	394.229	343.307
Παροχές Τρίτων	117.829	127.099	60.566	85.185
Φόροι Τέλη	50.811	73.234	27.302	29.279
Γενικά Έξοδα	80.194	77.482	79.142	76.131
Αποσβέσεις	42.328	38.956	32.168	19.980
Αναλώσιμα υλικά	20	0	20	0
Προβλέψεις	373	(2.024)	249	(1.708)
Σύνολο	819.775	876.398	686.171	728.216

6.25. Λοιπά έσοδα – έξοδα

Έσοδα

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018
Πωλήσεις ειδών συσκευασίας / αναλωσίμων /άχρηστου υλικού	1.196	7.046	1.196	7.046
Έσοδα από Ενοίκια	0	21.150	0	21.150
Έσοδα παροχής υπηρεσιών	194.232	92.385	193.532	92.385
Αποζημιώσεις	50.000	134	50.000	134
Αναγνωρισθέντα έσοδα επιχορηγήσεων	3.199	85.841	3.199	85.841
Κέρδη από πώληση παγίων	17.739	22.600	17.369	22.600
Λοιπά	14.011	35.437	11.322	33.620
Σύνολο	280.377	264.592	276.618	262.775

Έξοδα

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018
Απομειώσεις στοιχείων ενεργητικού	22.825	0	22.825	0
Έξοδα Προηγούμενων Χρήσεων	0	15.052	0	15.052
Πρόστιμα και προσαυξήσεις	47.586	0	39.970	0
Αποζημιώσεις	50.000	0	50.000	0
Προβλέψεις επισφαλών απατήσεων	37.693	8.068	37.520	4.637
Λοιπά	6.622	19.884	4.353	9.277
Σύνολο	164.726	43.004	154.667	28.966

6.26. Χρηματοοικονομικά έξοδα

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018
Τραπεζικά δάνεια & υπεραναλήψεις	812.613	787.063	781.586	752.557
Προμήθειες Εγγυητικών Επιστολών	360	360	360	360
Λοιπά Τραπεζικά Έξοδα	59.692	17.931	53.354	15.826
Σύνολο	872.665	805.354	835.300	768.743

6.27. Αποτελέσματα επενδυτικής δραστηριότητας

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018
Αναστροφή απομείωσης θυγατρικής κέρδος/(ζημία)	0	0	478.722	0
Αποτίμηση επενδύσεων σε ακίνητα κέρδος/(ζημία)	83.000	0	83.000	0
Σύνολο	83.000	0	561.722	0

6.28. Φόρος εισοδήματος

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018
Αναβαλλόμενος φόρος (έξοδο)/έσοδο	(21.546)	2.029	(60.725)	(20.749)
Φόρος εισοδήματος (έξοδο)	0	(31.083)	0	(31.083)
Σύνολο (έξοδο) / έσοδο	(21.546)	(29.054)	(60.725)	(51.832)

6.29. Κέρδη ανά μετοχή

	Ο ΟΜΙΛΟΣ		Η ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Αριθμός μετοχών	4.971.466	4.971.466	4.971.466	4.971.466
Κέρδη/ (ζημίες) που αναλογούν στους μετόχους της μητρικής	(395.164)	(125.638)	(156.056)	43.148
Σταθμισμένος μέσος όρος του αριθμού μετοχών σε κυκλοφορία	4.971.466	4.971.466	4.971.466	4.971.466
Βασικά κέρδη ανά μετοχή (Ευρώ ανά μετοχή)	(0,0795)	(0,0253)	(0,0314)	0,0087

6.30. Αριθμός απασχολούμενου προσωπικού

Ο αριθμός του απασχολούμενου προσωπικού την 31η Δεκεμβρίου 2019 ήταν 136 και 127 άτομα για τον Όμιλο και την Εταιρία αντίστοιχα. Την 31η Δεκεμβρίου 2018 ο αριθμός των εργαζομένων του ομίλου και της Εταιρίας ήταν 146 και 134 άτομα αντίστοιχα.

6.31. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018	1/1 - 31/12/2019	1/1 - 31/12/2018
Έσοδα				
Θυγατρικές	0	0	540.516	697.427
Έξοδα				
Θυγατρικές	0	0	1.469.035	937.146
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.078.016	2.106.829	1.078.016	1.901.943
Σύνολο	1.078.016	2.106.829	2.547.051	2.839.089

Υπόλοιπα συνδεδεμένων μερών

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Απαιτήσεις				
Θυγατρικές	0	0	2.082.255	1.531.507
Υποχρεώσεις				
Θυγατρικές	0	0	1.007.070	379.207
Συγγενείς	12.120	12.120	12.120	12.120
Λοιπά συνδεδεμένα μέρη	1.105.344	1.258.475	1.002.355	1.102.219
Σύνολο	1.117.464	1.270.595	2.021.545	1.493.546

Αμοιβές και υπόλοιπα βασικών διευθυντικών στελεχών

	ΟΜΙΛΟΣ		ΕΤΑΙΡΙΑ	
	1/1 -	1/1 -	1/1 -	1/1 -
	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2018
Υποχρεώσεις	2.270	10.088	470	3.748
Απατήσεις	8.414	9.375	8.414	8.000

Οι παραπάνω συναλλαγές και υπόλοιπα που αφορούν τις εταιρείες που ενοποιήθηκαν με τη μέθοδο της ολικής ενοποίησης έχουν απαλειφθεί από τα ενοποιημένα οικονομικά στοιχεία του Ομίλου.

6.32. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του Ισολογισμού**Η εξάπλωση του κορονοϊού COVID-19 και επιδράσεις στην Εταιρία και στον Όμιλο**

Ο κορονοϊός COVID-19, ο οποίος ανιχνεύθηκε για πρώτη φορά στα τέλη του 2019 στην Κίνα και έκτοτε έχει πάρει την μορφή πανδημίας σε ολόκληρο τον κόσμο, έχει ήδη επιφέρει δυσμενείς επιπτώσεις τόσο στην παγκόσμια όσο και στην εγχώρια οικονομική δραστηριότητα. Σύμφωνα με τις εκτιμήσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, Διεθνών Οργανισμών και αναλυτών, η πανδημία του κορονοϊού θα προκαλέσει έντονα αρνητική επίπτωση στην εγχώρια οικονομία με προβλέψεις ύφεσης, με συνέπεια να αντιστρέψει το θετικό κλίμα που είχε αρχίσει να διαμορφώνεται μετά από μια παρατεταμένη δεκαετή κρίση.

Η Διοίκηση της Εταιρίας και του Ομίλου παρακολουθεί σε συστηματική βάση τις εξελίξεις και μεριμνά για τη λήψη μέτρων και την εφαρμογή πολιτικών που κρίνονται αναγκαία και ενδεδειγμένα, προκειμένου να διασφαλιστεί η επιχειρηματική της συνέχεια, η απρόσκοπτη λειτουργία της και ο περιορισμός των αρνητικών συνεπειών στο μικρότερο δυνατό βαθμό.

➤ Ασφάλεια προσωπικού

Η Διοίκηση της Εταιρίας και του Ομίλου σε συνεργασία με τον Ιατρό Εργασίας που παρακολουθεί όλες τις σχετικές εξελίξεις με σκοπό τη διασφάλιση της υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων σύμφωνα με τα υγειονομικά πρωτόκολλα του ΕΟΔΥ και του Υπουργείου Υγείας.

Συγκεκριμένα:

- ❖ Οι εργαζόμενοι και λοιποί συνεργάτες ενημερώνονται διαρκώς για τα μέτρα πρόληψης και την εφαρμογή των νέων πολιτικών προστασίας που εφαρμόζονται.
- ❖ Πραγματοποιήθηκε περιορισμός (και κατά την διάρκεια του lockdown αναστολή) των προσωπικών συναντήσεων-επισκέψεων, των μετακινήσεων και των ταξιδιών.
- ❖ Στην παραγωγή η Εταιρία και ο Όμιλος και προ κορονοϊού τηρούσαν αυστηρά μέτρα υγειονομικής συμμόρφωσης όπως χρήση γαντιών, σκουφιών κ.λπ.. Έτσι κατά την

εμφάνιση του ιού αυξήθηκαν τα μέτρα ατομικής και συλλογικής προστασίας σε όλους τους χώρους των εγκαταστάσεων του Ομίλου όπως αντισηπτικά, μάσκες, κ.λπ.. Επίσης πραγματοποιείται τακτική απολύμανση και καθαριότητα σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους των εγκαταστάσεων. Η προσέλευση στην Εταιρία ανέκαθεν πραγματοποιούνταν με αυστηρό έλεγχο με βιβλίο εισερχομένων επισκεπτών και μετά από προσυμφωνημένη συνάντηση επομένως δεν προκύπτει θέμα συγχρωτισμού. Επίσης η είσοδος και έξοδος των εργαζομένων πραγματοποιείται προσεκτικά ώστε να μην δημιουργείται συνωστισμός.

Υλοποιήθηκαν τεχνικές παρεμβάσεις για την τήρηση των απαραίτητων αποστάσεων ασφαλείας των εργαζόμενων σύμφωνα με τις οδηγίες καθώς και έλεγχος ότι οι εσωτερικοί χώροι έχουν τον κατάλληλο αερισμό.

❖ Ο Ιατρός Εργασίας παρακολουθεί σε συνεχή βάση όλο το προσωπικό της Εταιρίας ώστε να διασφαλίζεται στο μέγιστο δυνατό βαθμό η ασφάλεια όλου του.

➤ **Οικονομικές επιδράσεις στην Εταιρία και τον Όμιλο**

Όσον αφορά την Εταιρία και τον Όμιλο, συνέχισαν την παραγωγή τους και κατά την διάρκεια της έξαρσης της πανδημίας, καθώς η ζήτηση για τα προϊόντα του Ομίλου παρέμεινε σχεδόν σταθερή, διότι οι τομείς στους οποίους απευθύνεται, καθαριστικά προϊόντα, τρόφιμα, φάρμακα δεν έχουν επηρεαστεί σημαντικά.

Από την αρχή του έτους 2020 έως τα τέλη Μαΐου ο όγκος πωλήσεων και ο κύκλος εργασιών της Εταιρίας του Ομίλου δεν μεταβλήθηκαν ουσιαστικά σε σχέση με την ίδια περίοδο του 2019. Η ζήτηση των προϊόντων και οι υπάρχουσες παραγγελίες για το επόμενο διάστημα του έτους 2020 βρίσκονται σε κανονικά για την εποχή επίπεδα. Επίσης η ροή των εισπράξεων είναι κανονική, καθώς στο μεγαλύτερο μέρος τους γίνεται με κατάθεση μετρητών στην τράπεζα. Για τους πελάτες οι οποίοι έχουν προχωρήσει σε παράταση αποπληρωμής των επιταγών για 75 ημέρες, παρατηρήθηκε κάποια καθυστέρηση λίγων ημερών στην εξόφληση αυτών των επιταγών κυρίως σε πολύ μικρά ποσά. Επομένως, σύμφωνα με την μέχρι σήμερα πορεία της νόσου και την χρηματοοικονομική θέση του Ομίλου και της Εταιρίας, οι επιπτώσεις της πανδημίας δεν αναμένεται να έχουν ουσιαστική επίδραση στη συνέχιση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και στα οικονομικά αποτελέσματα του Ομίλου και της Εταιρίας.

Έκδοση Εμπραγμάτως Εξασφαλισμένου Κοινού Ομολογιακού Δανείου

Στις 10 Φεβρουαρίου 2020 πραγματοποιήθηκε Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρίας όπου αποφασίστηκε η έκδοση εμπραγμάτως εξασφαλισμένου κοινού ομολογιακού δανείου βάσει των διατάξεων του ν. 4548/2018 και του ν. 3156/2003 ως ισχύουν, ποσού μέχρι



Ε.ΠΑΪΡΗΣ

ΑΒΕΕ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ



ευρώ οκτώ εκατομμυρίων εννιακοσίων εξήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ (€8.964.000). Η εκταμίευση του Δανείου θα πραγματοποιηθεί μέσα στο δεύτερο εξάμηνο του έτους 2020.

Δεν υπάρχουν άλλα γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού που να έχουν σημαντική επίπτωση στην χρηματοοικονομική κατάσταση του Ομίλου και της Εταιρίας.

Ασπρόπυργος, 26 Ιουνίου 2020

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΙΩΑΝΝΗΣ
ΕΜΜ. ΠΑΪΡΗΣ
Α.Δ.Τ. ΑΚ810756

Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Α. ΠΑΪΡΗΣ
Α.Δ.Τ. ΑΗ 619376

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΣΟΦΙΑ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ
Α.Δ.Τ. ΑΖ001134
ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ Α΄ ΤΑΞΕΩΣ ΑΜΑ 49020